



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ И  
ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

№ 124

*12 ноября 2013 года*

г. Екатеринбург

О внесении изменений в Перечень должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области, при назначении на которые граждане и при замещении на которых государственные гражданские служащие Свердловской области обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом от 28.08.2013 № 98

В связи с проведением организационно – штатных мероприятий в Управлении делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области и во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Губернатора Свердловской области от 05.06.2013 № 289-УГ «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Свердловской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Свердловской области обязаны предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», постановления Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1355-ПП «Об утверждении предельного лимита штатной численности и фонда по должностным окладам в месяц Правительству Свердловской области и внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 17.08.2012 № 891-ПП «Об утверждении структуры, предельного лимита штатной численности и фонда по должностным окладам в месяц Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Перечень должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области, при назначении на которые граждане и при

замещении на которых государственные гражданские служащие Свердловской области обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», утвержденный приказом от 28.08.2013 № 98, изложив в новой редакции (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на заместителя Управляющего делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области Т.В. Акалаеву.

Управляющий делами  
Губернатора Свердловской области  
и Правительства Свердловской области



Н.Д. Чернев

Приложение к приказу  
от 12.11.2013 № 124  
«О внесении изменений в Перечень должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области, при назначении на которые граждане и при замещении на которых государственные гражданские служащие Свердловской области обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом от 28.08.2013 № 98

### ПЕРЕЧЕНЬ

должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области, при назначении на которые граждане и при замещении на которых государственные гражданские служащие Свердловской области обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Управляющий делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области;
2. Заместитель Управляющего делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области;
3. Заместитель Управляющего делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области – начальник отдела по управлению государственными учреждениями и предприятиями, сопровождения протокольных мероприятий и договорной работы;
4. Начальник отдела финансово-экономической работы и бухгалтерского учета – главный бухгалтер Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области;
5. Начальник отдела правовой, организационной работы, государственной службы и кадров Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области;
6. Начальник отдела государственного заказа и корпоративного управления Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области;

7. Заместитель начальника отдела финансово-экономической работы и бухгалтерского учета – заместитель главного бухгалтера Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области;

8. Заместитель начальника отдела финансово-экономической работы и бухгалтерского учета Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области;

9. Заместитель начальника отдела по управлению государственными учреждениями и предприятиями, сопровождения протокольных мероприятий и договорной работы Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области;

10. Заместитель начальника отдела государственного заказа и корпоративного управления Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области;

11. Консультант отдела правовой, организационной работы, государственной службы и кадров Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области;

12. Консультант отдела по управлению государственными учреждениями и предприятиями, сопровождения протокольных мероприятий и договорной работы Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области;

13. Главный специалист отдела правовой, организационной работы, государственной службы и кадров Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области;

14. Главный специалист отдела государственного заказа и корпоративного управления Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области, в должностные обязанности которого входит исполнение функций секретаря конкурсной, аукционной и котировочной комиссий по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Правительства Свердловской области и Управления делами;

15. Главный специалист отдела финансово-экономической работы и бухгалтерского учета Управления делами (2 штатные единицы), в должностные обязанности которого входит осуществление операций по движению и хранению денежных средств в кассе Правительства Свердловской области и Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области, получение и целевое расходование наличных денежных средств Правительства Свердловской области и Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области.