



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Министерство социальной политики Свердловской области
ПРИКАЗ

06.05.2022

№ 152

г. Екатеринбург

**О внесении изменений в Административный регламент
Министерства социальной политики Свердловской области, утвержденный
приказом Министерства социальной политики Свердловской области
от 13.12.2018 № 477**

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Административный регламент Министерства социальной политики Свердловской области, утвержденный приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 13.12.2018 № 477 «Об утверждении Административного регламента Министерства социальной политики Свердловской области» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2018, 17 декабря, № 19768) с изменениями, внесенными приказами Министерства социальной политики Свердловской области от 06.05.2019 № 140, от 02.10.2019 № 443-К и от 20.07.2020 № 428, следующие изменения:

1) в пункте 1 слово «областным» исключить;

2) пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Планы работы Министерства (далее – план работы) на квартал и год разрабатываются не позднее двадцати рабочих дней после утверждения Правительством Свердловской области планов организационных мероприятий на квартал и год и утверждаются Министром не позднее наступления соответствующего квартала и года.»;

3) пункты 22, 23, подпункты 1 и 2 пункта 24, пункты 29, 55, 56, 152, 153, часть первую пункта 154, пункт 155, часть первую пункта 156, пункты 157, 158, части первую и вторую пункта 159, пункты 160–162, части первую, третью и четвертую пункта 163, пункты 164, 165, части первую, третью и четвертую пункта 166, пункты 167, 168, части первую и третью пункта 169, пункты 202, 203, подпункт 4 пункта 204, подпункты 1 и 2 пункта 205, пункт 206 после слов «информационного обеспечения» дополнить словом «Министерства»;

4) подпункт 3 пункта 24 изложить в следующей редакции:

«3) после согласования проекта приказа об утверждении плана работы в порядке, предусмотренном подпунктом 2 настоящего пункта, данный проект представляется на подпись Министру.»;

5) пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. На основе планов работы на квартал и других документов заместители Министра, руководители структурных подразделений Министерства до 5 числа каждого месяца представляют в организационно-аналитический отдел Министерства график мероприятий на следующий месяц, в которых планируется участие Губернатора Свердловской области.»;

6) в пункте 31 слова «и Положение об Общественном совете утверждаются» заменить словом «утверждается»;

7) пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с положением, утверждаемым приказом Министерства.»;

8) в подпункте 4 пункта 37 слова «условий оказания услуг организациями социального обслуживания граждан, находящихся в ведении Свердловской области» исключить;

9) наименование главы 6 «Совет стратегического развития Министерства социальной политики Свердловской области» раздела 3 изложить в следующей редакции:

**«Глава 6. Совет стратегического развития, экспертные советы
Министерства социальной политики Свердловской области»;**

10) пункты 42–44 изложить в следующей редакции:

«42. Состав Совета утверждается приказом Министерства.

43. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с положением, утверждаемым приказом Министерства.

44. При Министерстве создаются экспертные советы «Наука», «Бизнес», «Общественность», «СМИ» (далее – экспертные советы) в целях участия в разработке (актуализации), рассмотрении и согласовании концепций отраслевых стратегий развития системы социальной защиты населения Свердловской области и межотраслевых стратегий формирования комфортной социальной среды в Свердловской области, отраслевых стратегий развития системы социальной защиты населения Свердловской области, межотраслевых стратегий формирования комфортной социальной среды в Свердловской области.

Состав экспертных советов утверждается приказом Министерства.

Экспертные советы осуществляют свою деятельность в соответствии с положением, утверждаемым приказом Министерства.»;

11) пункты 45–51, 63–67, 212–214 признать утратившими силу;

12) в пункте 53 слово «коллегии» заменить словом «Коллегии»;

13) пункт 54 изложить в следующей редакции:

«54. На заседаниях Коллегии рассматриваются программы развития отрасли, а также обсуждаются вопросы практического руководства территориальными исполнительными органами государственной власти Свердловской области – управлениями социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области (далее – управления социальной политики), организациями социального обслуживания граждан, находящимися в ведении Свердловской области, государственным бюджетным образовательным учреждением профессионального образования Свердловской области «Камышловское училище-

интернат для инвалидов», государственным казенным учреждением Свердловской области «Областной информационно-расчетный центр» (далее – подведомственные учреждения), исполнения решений, проведения кадровой политики, рассматриваются проекты особо значимых приказов, заслушиваются отчеты руководителей структурных подразделений Министерства.»;

14) пункт 62 изложить в следующей редакции:

«62. В Министерстве создается ведомственный проектный офис Министерства (далее – ведомственный проектный офис).

Порядок формирования и организация деятельности ведомственного проектного офиса регулируются положением, утверждаемым приказом Министерства.»;

15) пункт 68 изложить в следующей редакции:

«68. Для организации работы в Министерстве образованы следующие постоянно действующие комиссии:

1) аттестационная комиссия (по проведению аттестации государственных гражданских служащих Свердловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве);

2) конкурсная комиссия (по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Свердловской области и включение в кадровый резерв Министерства);

3) комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;

4) комиссия по служебным спорам;

5) единая комиссия по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд Министерства социальной политики Свердловской области;

6) комиссия по жилищным вопросам;

7) комиссия по противодействию коррупции;

8) комиссия по проведению конкурса социально ориентированных некоммерческих организаций на право получения субсидии из областного бюджета на реализацию социальных проектов в сфере социальной защиты населения;

9) комиссия о денежном поощрении руководителей управлений социальной политики и подведомственных государственных учреждений социального обслуживания Свердловской области;

10) комиссия по рассмотрению заявок на участие в отборе некоммерческих организаций (в целях предоставления некоммерческим организациям субсидий из областного бюджета на предоставление услуг по социальному обслуживанию граждан);

11) экспертная комиссия Министерства;

12) комиссия по рассмотрению вопросов предоставления субсидий из областного бюджета организациям, расположенным на территории Свердловской области, единственным учредителем которых являются общероссийские общественные организации инвалидов;

13) региональная межведомственная комиссия по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых

проживают инвалиды, входящих в состав государственного жилищного фонда Свердловской области, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов;

14) комиссия по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Свердловской области, заключении организацией социального обслуживания, находящейся в ведении Свердловской области, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды закрепленных за ней объектов собственности, а также о реорганизации или ликвидации организаций социального обслуживания, находящихся в ведении Свердловской области, образующих социальную инфраструктуру для детей.

В Министерстве могут быть образованы иные комиссии.»;

16) пункт 72 изложить в следующей редакции;

«72. В целях повышения уровня организационно-методической работы и эффективности контроля деятельности управлений социальной политики, подведомственных учреждений Министерством ежемесячно проводится единый методический день.»;

17) пункт 73, подпункты 1, 3, 5–7 пункта 77, пункт 149, часть первую пункта 175 после слов «организационно-аналитического отдела» дополнить словом «Министерства»;

18) пункты 74–76, подпункт 4 пункта 77, пункт 121 после слов «организационно-аналитический отдел» дополнить словом «Министерства»;

19) подпункт 7 пункта 77 после слов «рассылка осуществляется» дополнить словами «по электронной почте»;

20) в пункте 81 слова «Правилами делопроизводства и документооборота в Администрации Губернатора Свердловской области, Правительстве Свердловской области и исполнительных органах государственной власти Свердловской области, утвержденными распоряжением Губернатора Свердловской области от 04.02.2014 № 17-РГ «Об утверждении правил делопроизводства и документооборота в Администрации Губернатора Свердловской области, Правительстве Свердловской области и исполнительных органах государственной власти Свердловской области»» заменить словами «Правилами делопроизводства в государственных органах, органах местного самоуправления, утвержденными приказом Федерального архивного агентства от 22.05.2019 № 71 «Об утверждении Правил делопроизводства в государственных органах, органах местного самоуправления»»;

21) в пункте 83 слова «инструкциями, утвержденными распоряжением Правительства Свердловской области от 17.05.2013 № 624-РП «Об утверждении инструкций по работе с документами в системе электронного документооборота исполнительных органов государственной власти Свердловской области» заменить словами «инструкцией, утвержденной распоряжением Губернатора Свердловской области от 04.06.2019 № 126-РГ «Об утверждении Инструкции по работе

с документами в системе электронного документооборота Правительства Свердловской области»;

22) пункт 86 изложить в следующей редакции:

«86. Подготовка и оформление приказов Министерства осуществляются в соответствии с приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 28.07.2016 № 437 «Об утверждении Порядка подготовки нормативных правовых актов Министерства социальной политики Свердловской области, их регистрации и хранения» (далее – приказ Министерства социальной политики Свердловской области от 28.07.2016 № 437), инструкцией по делопроизводству Министерства.

Проекты договоров (государственных контрактов) подготавливаются и согласовываются в соответствии с пунктами 93–102 настоящего административного регламента, а также согласовываются организационно-аналитическим отделом Министерства в порядке, предусмотренном пунктом 19 Порядка подготовки нормативных правовых актов Министерства социальной политики Свердловской области, их регистрации и хранения, утвержденного приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 28.07.2016 № 437.

Подготовка и согласование проектов соглашений, лицензионных (сублицензионных) договоров осуществляется в порядке, предусмотренном для согласования проектов приказов Министерства.

Подготовка и оформление поручения (перечня поручений) Министра осуществляются в соответствии с инструкцией по делопроизводству.»;

23) подпункт 2 пункта 93 после слов «с единственным поставщиком» дополнить словами «(подрядчиком, исполнителем)»;

24) часть вторую пункта 102, часть первую пункта 185, пункт 193 после слов «юридический отдел» дополнить словом «Министерства»;

25) пункт 104 изложить в следующей редакции:

«104. Контроль за своевременностью платежей по государственным контрактам, а также за соответствием назначения платежей предмету и условиям государственного контракта возлагается на отдел бухгалтерского учета и отчетности Министерства и отдел бюджетной политики и экономического анализа Министерства.»;

26) пункт 105 после слов «учета и отчетности» дополнить словом «Министерства»;

27) в части второй пункта 111 слова «Вице-губернатора Свердловской области и Заместителя Губернатора Свердловской области» заменить словами «Вице-губернатора Свердловской области, Заместителя Губернатора Свердловской области»;

28) подпункт 7 пункта 115 изложить в следующей редакции:

«7) поручения Председателя Правительства Российской Федерации, заместителей Председателя Правительства Российской Федерации;»;

29) пункт 115 дополнить подпунктом 13-1 следующего содержания:

«13-1) протоколы заседаний и оперативных совещаний Правительства Свердловской области;»;

30) подпункт 14 пункта 115 изложить в следующей редакции:

«14) поручения Вице-губернатора Свердловской области, заместителей Губернатора Свердловской области, в том числе содержащиеся в протоколах совещаний у Вице-губернатора Свердловской области, заместителей Губернатора Свердловской области и поручениях (перечнях поручений) Вице-губернатора Свердловской области, заместителей Губернатора Свердловской области;»;

31) пункт 118 дополнить частью пятой следующего содержания:

«Решение об изменении ответственного исполнителя документов, указанных в подпункте 13-1 пункта 115 настоящего административного регламента, принимается Губернатором Свердловской области или Правительством Свердловской области, решение о корректировке либо продлении срока исполнения документов, указанных в подпункте 13-1 пункта 115 настоящего административного регламента, – Губернатором Свердловской области, Правительством Свердловской области или Директором Департамента противодействия коррупции и контроля Свердловской области.»;

32) в части первой пункта 119 слова «в подпунктах 11–13» заменить словами «в подпунктах 11–13-1»;

33) часть первую пункта 120 после слов «заместители Министра,» дополнить словами «начальник управления,»;

34) часть вторую пункта 131 изложить в следующей редакции:

«Решение о создании рабочей группы, ее составе оформляется приказом Министерства.»;

35) часть третью пункта 139 после слов «Во вкладке «Ознакомление»» дополнить словами «при заполнении регистрационно-контрольной карточки проекта приказа нормативного характера»;

36) часть первую пункта 141 изложить в следующей редакции:

«141. Замечания и предложения к проекту приказа оформляются в виде поправок по тексту проекта приказа либо заключения к проекту приказа. Поправки по тексту проекта приказа прикрепляются в СЭД в виде электронной копии документа в формате pdf или OpenDocument, о чем делается соответствующая отметка в регистрационно-контрольной карточке проекта приказа. Заключение к проекту приказа прикрепляется в СЭД в связанных документах к проекту приказа, о чем также делается отметка в регистрационно-контрольной карточке проекта приказа.»;

37) часть первую пункта 170 и часть вторую пункта 180 после слов «организационно-аналитическим отделом» дополнить словом «Министерства»;

38) пункт 179 изложить в следующей редакции:

«179. Взаимодействие Министерства с органами местного самоуправления производится путем проведения совместных совещаний по вопросам социальной политики, Дней Министерства в муниципальных образованиях Свердловской области, рабочих поездок руководителей Министерства и других формах. Организация работы Министерства по взаимодействию с муниципальными

образованиями Свердловской области возлагается на Первого заместителя Министра, заместителей Министра и начальника управления в пределах компетенции.»;

39) часть четвертую пункта 180 изложить в следующей редакции:

«Организация и информационно-методическое обеспечение Дней Министерства, рабочих поездок Первого заместителя Министра, Заместителя Министра, в непосредственном подчинении которого находится организационно-аналитический отдел Министерства, в муниципальные образования Свердловской области (далее – рабочие поездки) возлагается на организационно-аналитический отдел Министерства и проводится в следующем порядке:

1) не позднее чем за семь дней до проведения Дня Министерства, рабочей поездки организационно-аналитический отдел Министерства совместно с соответствующим управлением социальной политики и администрацией муниципального образования Свердловской области готовит проект программы проведения Дня Министерства, рабочей поездки и состав участников от Министерства;

2) не позднее чем за пять рабочих дней до проведения Дня Министерства, рабочей поездки начальник организационно-аналитического отдела Министерства представляет Министру (Первому заместителю Министра, Заместителю Министра, в непосредственном подчинении которого находится организационно-аналитический отдел Министерства) программу Дня Министерства, рабочей поездки для согласования и утверждения;

3) после утверждения программы Министром (Первым заместителем Министра, Заместителем Министра, в непосредственном подчинении которого находится организационно-аналитический отдел Министерства) работник организационно-аналитического отдела Министерства в течение одного рабочего дня доводит ее до сведения всех участников Дня Министерства, рабочей поездки;

4) не менее чем за два рабочих дня до Дня Министерства, рабочей поездки организационно-аналитический отдел Министерства готовит информацию о состоянии дел в социальной сфере в соответствующем муниципальном образовании Свердловской области (социальный паспорт муниципального образования Свердловской области, актуальную справочную информацию о финансовом обеспечении управлений социальной политики, подведомственных учреждений, расположенных на территории данного муниципального образования Свердловской области, о результатах проверок подведомственных учреждений надзорными органами).»;

40) в наименовании раздела 11 «Порядок работы с исковыми и иными заявлениями, актами судебных и иных юрисдикционных органов, судебными запросами и судебными поручениями исполнительными документами» слова «судебными поручениями исполнительными документами» заменить словами «судебными поручениями, исполнительными документами»;

41) в части второй пункта 185 слово «территориальным» исключить;

42) пункт 191 изложить в следующей редакции:

«191. Надлежащим образом оформленные отзывы, возражения, ходатайства, иные процессуальные документы представляются в суд лично представителем Министерства на бумажном носителе или в электронном виде, в том числе в форме электронного документа, либо с использованием средств почтовой связи в срок, установленный судом.»;

43) пункт 193 после слов «структурным подразделением» дополнить словом «Министерства»;

44) пункт 195 изложить в следующей редакции:

«195. Надлежащим образом оформленные жалобы с прилагаемыми к ним документами представляются в суд лично представителем Министерства на бумажном носителе или в электронном виде, в том числе в форме электронного документа, либо с использованием средств почтовой связи.»;

45) пункты 197, 200, часть первую пункта 201 после слов «структурное подразделение» дополнить словом «Министерства»;

46) подпункт 1 пункта 204 изложить в следующей редакции:

«1) предоставления в СМИ материалов о деятельности Министерства, управлений социальной политики и подведомственных учреждений для дальнейшего опубликования или подготовки видеосюжетов;»;

47) абзац первый пункта 205 изложить в следующей редакции;

«205. Предоставление в СМИ материалов о деятельности Министерства, управлений социальной политики и подведомственных учреждений осуществляется путем:»;

48) наименование главы 29 «Состав сведений о деятельности Министерства, составляющих основу информационного ресурса, открытого для доступа граждан и организаций» раздела 12 изложить в следующей редакции:

«Глава 29. Информация о деятельности Министерства, размещаемая в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

49) пункты 207–211 изложить в следующей редакции:

«207. Информация о деятельности Министерства размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://msp.midural.ru/>.

208. Министерство обеспечивает доступ к информации о деятельности Министерства, кроме доступа к информации, отнесенной в соответствии с законодательством Российской Федерации к государственной тайне и конфиденциальной информации.

209. Перечень информации о деятельности Министерства, структурных подразделениях Министерства, ответственных за своевременную подготовку и актуализацию информации, размещаемой на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», утверждается приказом Министерства.

210. Министерство в пределах своей компетенции устанавливает режим и правила обработки, защиты информации, размещаемой на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

211. Обеспечение в соответствии с действующим законодательством и настоящим административным регламентом доступа граждан и организаций к информации о деятельности Министерства (за исключением информации ограниченного доступа), размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», возлагается на отдел информационных технологий и защиты информации Министерства.»;

50) пункт 215 после слов «заместители Министра,» дополнить словами «начальник управления,».

2. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'A' followed by a series of loops and a final flourish.

А.В. Злоказов