



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

16.04.2020

№ 244-ПП

г. Екатеринбург

## **О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 28.06.2018 № 411-ПП «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Свердловской области»**

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области» Правительство Свердловской области

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок подачи заявления на выдачу разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Свердловской области, выдачи и переоформления разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Свердловской области, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 28.06.2018 № 411-ПП «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Свердловской области» («Областная газета», 2018, 30 июня, № 113) (далее – постановление Правительства Свердловской области от 28.06.2018 № 411-ПП), следующие изменения:

1) дополнить пунктом 5-1 следующего содержания:

«5-1. Разрешения выдаются за плату.»;

2) дополнить пунктами 7-1 и 7-2 следующего содержания:

«7-1. По результатам рассмотрения заявления и документов, необходимых для получения разрешения, дубликата разрешения, переоформления разрешения, уполномоченное должностное лицо Министерства принимает решение о выдаче разрешения либо об отказе в выдаче разрешения.

7-2. Министр транспорта и дорожного хозяйства Свердловской области (далее – Министр) или заместитель Министра вправе по собственной инициативе или по заявлению юридического лица или индивидуального предпринимателя, обратившегося с заявлением на выдачу разрешения, дубликата разрешения или переоформление разрешения, изменить или отменить не соответствующее требованиям законодательства Российской Федерации решение уполномоченного должностного лица Министерства. Мотивированное решение Министра или заместителя Министра в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения вручается заявителю или направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.»;

3) часть первую пункта 8 признать утратившей силу;  
4) в части второй пункта 8 слово «распечатанный» заменить словом «распечатанное»;

5) в абзаце первом пункта 11 слова «отказа в приеме» заменить словом «возврата»;

6) пункт 11 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) несоответствие сведений, указанных в заявлении, представленным документам.»;

7) пункты 12 и 13 изложить в следующей редакции:

«12. Возврат заявителю заявления и документов, необходимых для получения разрешения, осуществляется в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня их подачи, с указанием оснований для возврата.

13. Основаниями для отказа в выдаче разрешения, переоформлении разрешения, выдаче дубликата разрешения являются:

1) представление заявителем недостоверных сведений (заявитель не зарегистрирован в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законом о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, указанное в заявлении транспортное средство не соответствует категории М1, транспортное средство не предназначено для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа легковым такси и иные случаи);

2) наличие действующего разрешения, выданного на указанное в заявлении транспортное средство (в случае поступления заявления о выдаче разрешения);

3) непоступление на администрируемый Министерством счет платы за выдачу разрешения, переоформление разрешения, выдачу дубликата разрешения до окончания срока, предусмотренного для выдачи разрешения, переоформления разрешения, выдачи дубликата разрешения;

4) отсутствие предусмотренных пунктом 20 настоящего порядка оснований для переоформления разрешения;

5) истечение срока действия ранее выданного разрешения (в случае поступления заявления о выдаче дубликата разрешения или переоформлении разрешения).»;

8) в пункте 19 слово «рабочих» исключить;

9) дополнить пунктом 24-1 следующего содержания:

«24-1. До оформления разрешения либо отказа в выдаче разрешения заявитель вправе отозвать заявление о выдаче разрешения, переоформлении разрешения, выдаче дубликата разрешения.».

2. Внести в Порядок ведения реестра выданных разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Свердловской области, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 28.06.2018 № 411-ПП, следующие изменения:

1) подпункты 5 и 6 пункта 7 изложить в следующей редакции:

«5) отзыва (аннулирования) разрешения на основании решения суда;

6) поступления обращения юридического лица или индивидуального

предпринимателя, которым выдано разрешение, либо собственника транспортного средства, на которое выдано разрешение, о внесении в реестр записи об изменении статуса разрешения в связи с прекращением предпринимательской деятельности, прекращением деятельности такси, прекращением использования конкретных транспортных средств в качестве такси. В обращении указываются основание для внесения в реестр записи об изменении статуса разрешения, марка (модель), регистрационный номер, идентификационный номер (VIN) транспортного средства и (или) номер разрешения. К обращению прилагаются копия документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), разрешение, оформленное в бумажном виде, либо копия свидетельства о регистрации транспортного средства;»;

2) пункт 7 дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«8) принятия Министром транспорта и дорожного хозяйства Свердловской области (далее – Министр) или заместителем Министра решения об изменении или отмене не соответствующего требованиям законодательства Российской Федерации решения уполномоченного должностного лица Министерства.».

3. Внести в Порядок определения платы за выдачу разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Свердловской области, выдачу дубликата разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Свердловской области, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 28.06.2018 № 411-ПП, следующие изменения:

1) пункт 1 после слов «дубликата разрешения» дополнить словами «, устанавливает правила взимания и возврата платы за выдачу и переоформление разрешения, выдачу дубликата разрешения»;

2) дополнить пунктами 5–11 следующего содержания:

«5. Внесение платы за выдачу и переоформление разрешения, выдачу дубликата разрешения осуществляет лицо, подавшее заявление на выдачу разрешения, переоформление разрешения, выдачу дубликата разрешения (далее – плательщик).

6. Внесение платы за выдачу и переоформление разрешения, выдачу дубликата разрешения за каждое разрешение осуществляется отдельным платежным документом.

7. Зачет платы за выдачу и переоформление разрешения, выдачу дубликата разрешения производится по заявлению плательщика в счет суммы, подлежащей внесению за выдачу и переоформление разрешения, выдачу дубликата разрешения.

8. Зачет или возврат платы за выдачу и переоформление разрешения, выдачу дубликата разрешения производится в течение трех лет со дня ее внесения на основании заявления плательщика в следующих случаях:

- 1) возврат заявления и документов, необходимых для получения разрешения;
- 2) отказ в выдаче разрешения;
- 3) отзыв заявления о выдаче разрешения, переоформлении разрешения, выдаче дубликата разрешения;
- 4) внесение платы за выдачу и переоформление разрешения, выдачу

дубликата разрешения в большем размере, чем это предусмотрено настоящим порядком;

5) принятие Министром транспорта и дорожного хозяйства Свердловской области (далее – Министр) или заместителем Министра решения об отмене не соответствующего требованиям законодательства Российской Федерации решения уполномоченного должностного лица Министерства о выдаче разрешения.

9. В заявлении о зачете или возврате платы за выдачу и переоформление разрешения, выдачу дубликата разрешения указываются:

1) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (если имеется) руководителя юридического лица или фамилия, имя, отчество (если имеется) индивидуального предпринимателя;

2) реквизиты платежного документа (наименование, номер, дата);

3) уникальный идентификатор начисления (указывается при наличии);

4) сумма, подлежащая возврату или зачету;

5) банковские реквизиты плательщика, необходимые для возврата платы за выдачу и переоформление разрешения, выдачу дубликата разрешения.

10. К заявлению о зачете или возврате платы за выдачу и переоформление разрешения, выдачу дубликата разрешения прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта плательщика (руководителя юридического лица);

2) банковские реквизиты плательщика, необходимые для возврата платы за выдачу и переоформление разрешения, выдачу дубликата разрешения.

11. Возврат платы за выдачу и переоформление разрешения, выдачу дубликата разрешения осуществляется Управлением Федерального казначейства по Свердловской области в течение одного месяца со дня подачи заявления о возврате платы за выдачу и переоформление разрешения, выдачу дубликата разрешения на банковский счет плательщика. Возврат платы за выдачу и переоформление разрешения, выдачу дубликата разрешения на банковский счет лица, не являющегося плательщиком, не осуществляется.».

4. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Губернатор  
Свердловской области



Е.В. Куйвашев