



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 25 марта 2014

№ 246

г. Екатеринбург

Об Общественном совете при Министерстве природных ресурсов и экологии Свердловской области

В соответствии со статьёй 9-1 Закона Свердловской области от 19 февраля 2010 года № 4-ОЗ «Об Общественной палате Свердловской области» и постановлением Правительства Свердловской области от 07.02.2014 № 65-ПП «Об утверждении Порядка образования общественных советов при областных исполнительных органах государственной власти Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Образовать Общественный совет при Министерстве природных ресурсов и экологии Свердловской области.
2. Утвердить Положение об Общественном совете при Министерстве природных ресурсов и экологии Свердловской области (прилагается).
3. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Министра природных ресурсов и экологии Свердловской области А.Н. Александрова.

Министр

А.В. Кузнецов

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области от 25.03.2014 № 246 «Об Общественном совете при Министерстве природных ресурсов и экологии Свердловской области»

ПОЛОЖЕНИЕ**об Общественном совете при Министерстве природных ресурсов и экологии Свердловской области****Глава 1. Общие положения**

1. Положение об Общественном совете при Министерстве природных ресурсов и экологии Свердловской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 04 апреля 2005 года № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации», Законом Свердловской области от 19 февраля 2010 года № 4-ОЗ «Об Общественной палате Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 07.02.2014 № 65-ПП «Об утверждении Порядка образования общественных советов при областных исполнительных органах государственной власти Свердловской области» и методическими рекомендациями по формированию общественных советов при исполнительных органах государственной власти Свердловской области от 06.03.2014.

2. Настоящее Положение определяет основные направления деятельности Общественного совета при Министерстве природных ресурсов и экологии Свердловской области (далее – Общественный совет), компетенцию Общественного совета, порядок деятельности и формирования его состава, порядок взаимодействия Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области (далее – Министерство) с Общественной палатой Свердловской области при образовании Общественного совета, порядок и условия включения в состав Общественного совета независимых от Министерства экспертов, представителей заинтересованных общественных организаций и иных лиц.

3. Общественный совет является постоянно действующим совещательно-консультативным органом.

4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

5. Положение об Общественном совете, персональном составе Общественного совета и изменения, вносимые в них, утверждаются приказом Министерства.

6. Общественный совет в своей деятельности руководствуется

Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Свердловской области, указами и распоряжениями Губернатора Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области и иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

7. Основными направлениями деятельности Общественного совета является содействие Министерству в обеспечении защиты и согласования интересов граждан Российской Федерации, общественных объединений, организаций, органов государственной власти для решения вопросов в сфере охраны окружающей среды и природопользования.

8. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет отдел организационно-аналитической работы и информатизации Министерства.

Глава 2. Компетенция Общественного совета

9. Общественный совет имеет право:

1) рассматривать инициативы граждан Российской Федерации, общественных объединений, организаций, органов государственной власти в сфере охраны окружающей среды и природопользования;

2) проводить общественные слушания по вопросам, относящимся к приоритетным направлениям деятельности Министерства;

3) оказывать Министерству содействие в разработке проектов нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов;

4) принимать участие в общественной экспертизе проектов стратегических нормативных правовых актов в сфере охраны окружающей среды и природопользования, разрабатываемых Министерством, с целью согласования государственной политики с интересами общества;

5) рассматривать планы работы и результаты по приоритетным направлениям деятельности Министерства, осуществлять в порядке, определяемом Общественным советом, оценку эффективности деятельности Министерства;

6) создавать по вопросам, отнесённым к компетенции Общественного совета, комиссии и рабочие группы, в состав которых могут входить по согласованию с Министром природных ресурсов и экологии Свердловской области (далее – Министр) государственные гражданские служащие, муниципальные служащие, представители общественных объединений и организаций;

7) взаимодействовать со средствами массовой информации для освещения вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета, а также создавать необходимые информационные ресурсы и сайты в сети Интернет для освещения

вопросов, связанных с перспективными направлениями развития в области охраны окружающей среды и природопользования;

8) взаимодействовать с органами государственной власти, местного самоуправления, общественными организациями, иными некоммерческими организациями и институтами гражданского общества по вопросам, находящимся в компетенции Общественного совета;

9) принимать участие в работе аттестационной и конкурсной комиссий, а также комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в Министерстве в порядке, определяемом Министром;

10) осуществлять контроль качества предоставления государственных услуг Министерством, а также выявлять, обобщать и анализировать общественные мнения и рейтинги качества их предоставления;

11) подготавливать и направлять в Министерство предложения по повышению качества предоставления государственных услуг;

12) присутствовать в порядке, установленном Министерством, при проведении должностными лицами Министерства личного приёма граждан;

13) свободно выйти из Общественного совета по собственному желанию.

Глава 3. Порядок формирования Общественного совета

10. Состав Общественного совета формируется в соответствии с главой 2 Закона Свердловской области от 19 февраля 2010 года № 4-ОЗ «Об Общественной палате Свердловской области» и главой 2 Порядка образования общественных советов при областных исполнительных органах государственной власти Свердловской области, утверждённого постановлением Правительства Свердловской области от 07.02.2014 № 65-ПП.

11. Членом Общественного совета может быть совершеннолетний гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование в сфере направлений деятельности Министерства и опыт работы в данной сфере не менее 5 лет, обладающий знаниями и навыками, позволяющими решать задачи, возложенные на Общественный совет, пользующийся признанием и уважением среди населения.

12. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации. В состав общественного совета включаются члены Общественной палаты Свердловской области, независимые от исполнительных органов эксперты, представители заинтересованных организаций и иные лица.

13. Не могут быть членами общественного совета лица, которые в соответствии с Законом Свердловской области от 19 февраля 2010 г. № 4-ОЗ "Об Общественной палате Свердловской области" не могут быть членами Общественной палаты Свердловской области.

14. Члены Общественного совета исключаются из состава Общественного совета в следующих случаях:

- 1) истечение срока полномочий Общественного совета;
- 2) подача заявления о выходе из состава Общественного совета;
- 3) грубого нарушения им Кодекса этики - по решению не менее половины членов Общественной палаты,
- 4) вступление в законную силу вынесенного в отношении члена Общественного совета обвинительного приговора суда;
- 5) непринятие участия более двух раз подряд в работе Общественного совета;
- 6) признание его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- 7) предоставление недостоверных сведений при определении участников Общественного совета.

15. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

16. Срок полномочий Общественного совета составляет три года и исчисляется со дня первого заседания.

17. Состав Общественного совета формируется из числа кандидатов, выдвинутых в члены Общественного совета:

- 1) Общественной палатой Свердловской области;
- 2) членами консультативных и экспертных органов, советов и групп при Министерстве;
- 3) общественными объединениями и иными организациями, целью деятельности которых является представление или защита общественных интересов в сфере природопользования и охраны окружающей среды;
- 4) Министром по результатам консультаций с заинтересованными общественными объединениями и иными некоммерческими организациями.

18. Количественный состав Общественного совета составляет не более 15 членов.

19. В целях формирования состава Общественного совета на официальном сайте Министерства размещается уведомление о начале процедуры формирования состава Общественного совета (далее - уведомление).

В случае формирования состава Общественного совета в связи с истечением срока полномочий действующего состава Общественного совета уведомление должно быть размещено на официальном сайте Министерства в сети Интернет не позднее чем за 3 месяца до истечения полномочий действующего состава членов Общественного совета.

В уведомлении должны быть указаны требования к кандидатам в члены Общественного совета, срок и адрес направления организациями и лицами, указанными в подпунктах 1 - 4 пункта 17 настоящего Положения, писем о выдвижении кандидатов в состав Общественного совета. Указанный срок не может составлять менее 20 календарных дней с момента размещения уведомления на официальном сайте Министерства в сети Интернет.

20. Одновременно с размещением уведомления на официальном сайте Министерства в сети Интернет оно направляется в Общественную палату

Свердловской области.

21. Организации и лица, указанные в подпунктах 1 - 4 пункта 17 настоящего Положения, направляют в Министерство письмо о выдвижении кандидатов в члены Общественного совета, в котором указывается фамилия, имя, отчество кандидата, дата его рождения, сведения о месте работы кандидата, гражданстве, о его соответствии требованиям, предъявляемым к кандидатам в члены Общественного совета, а также об отсутствии ограничений для вхождения в состав Общественного совета.

К письму о выдвижении должна быть приложена биографическая справка со сведениями о трудовой и общественной деятельности кандидата, а также письменное согласие кандидата войти в состав Общественного совета, на размещение представленных сведений о кандидате на официальном сайте Министерства в сети Интернет, раскрытие указанных сведений иным способом, а также на обработку персональных данных кандидата Министерством.

22. Для формирования Общественного совета Министерство создаёт конкурсную комиссию. Порядок формирования, состав, численность и полномочия конкурсной комиссии определяется приказом Министерства. Численность конкурсной комиссии должна быть не менее 5 человек.

23. Конкурсная комиссия рассматривает все заявления кандидатов в члены Общественного совета на предмет соответствия кандидатов предъявляемым настоящим положением требованиям.

24. После окончания рассмотрения заявлений кандидатов в члены Общественного совета конкурсной комиссией Министерство в течение пяти дней размещает на официальном сайте протокол заседания конкурсной комиссии о рассмотрении заявлений кандидатов в члены Общественного совета и список кандидатов в члены Общественного совета.

Протокол должен содержать информацию о рассмотрении каждого заявления кандидата с обоснованием решения о включении кандидата в список кандидатов в члены Общественного совета либо об отказе во включении кандидата в список кандидатов в члены Общественного совета.

25. Общественный совет состоит из председателя Общественного совета, его заместителя, секретаря и членов Общественного совета.

26. Председатель, заместитель председателя и секретарь Общественного совета избираются на его первом заседании из числа выдвинутых членами Общественного совета кандидатур открытым голосованием.

27. Председатель и заместитель председателя Общественного совета не могут являться председателем или заместителем другого общественного совета при исполнительном органе государственной власти Свердловской области.

Глава 4. Порядок деятельности Общественного совета

28. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания Общественного совета, которые проводятся по решению председателя Общественного совета не реже одного раза в полугодие и считаются

правомочными при присутствии на них не менее половины членов Общественного совета.

29. Первое заседание Общественного совета проводится не позднее чем через месяц после утверждения состава Общественного совета.

30. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, согласованным с Министром и утвержденным председателем Общественного совета, определяющим перечень вопросов, рассмотрение которых является обязательным на заседаниях Общественного совета. При необходимости могут проводиться внеочередные заседания Общественного совета по инициативе не менее пяти членов Общественного совета.

31. Решения Общественного совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих). При равенстве голосов председатель Общественного совета имеет право решающего голоса.

32. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета отражаются в протоколах, копии которых представляются секретарем Общественного совета председателю Общественного совета.

33. Председатель Общественного совета:

1) вносит предложения Министру по уточнению и дополнению состава Общественного совета;

2) организует работу Общественного совета и председательствует на заседаниях Общественного совета;

3) подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

4) формирует и утверждает план работы, повестку заседания и состав экспертов и иных лиц, привлеченных на заседания Общественного совета;

5) взаимодействует с Министром по вопросам реализации решений Общественного совета;

6) принимает решение, в случае необходимости, о проведении заочного заседания Общественного совета, решения на котором принимаются путём опроса его членов.

34. Заместитель председателя Общественного совета:

1) по поручению председателя Общественного совета председательствует на заседаниях Общественного совета в его отсутствие (отпуск, болезнь и т.п.);

2) участвует в подготовке планов работы Общественного совета, формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседания Общественного совета;

3) обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Общественного совета.

35. Члены Общественного совета:

1) имеют право:

вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

предлагать кандидатуры привлекаемых экспертов для участия в заседаниях

Общественного совета;

участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

2) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;

3) обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

36. Секретарь Общественного совета:

1) уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утверждённом плане работы Общественного совета;

2) готовит и согласовывает с председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;

3) ведёт, оформляет и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний и иные документы и материалы;

4) хранит документацию Общественного совета и готовит в установленном порядке документы для архивного хранения и уничтожения;

5) в случае проведения заседания Общественного совета путём опроса его членов обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов;

6) готовит и согласовывает с председателем Общественного совета состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте Министерства.

37. Члены Общественного совета обязаны соблюдать кодекс этики члена Общественного совета, который утверждается Общественным советом.

38. Общественный совет в целях обобщения практики работы направляет в Общественную палату Свердловской области ежегодный отчёт о своей работе.