



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
(Минздрав Свердловской области)  
ПРИКАЗ

27.10.2023

№ 2519-н

г. Екатеринбург

**О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Свердловской области от 08.07.2021 № 1510-п «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления государственным автономным и бюджетным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области, субсидии на финансовое обеспечение исполнения судебных актов и актов Федеральной службы судебных приставов»**

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 10.12.2020 № 913-ПП «Об определении областных исполнительных органов государственной власти Свердловской области уполномоченными на утверждение порядков определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области субсидий на иные цели»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления государственным автономным и бюджетным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области, субсидии на финансовое обеспечение исполнения судебных актов и актов Федеральной службы судебных приставов, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Свердловской области от 08.07.2021 № 1510-п «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления государственным автономным и бюджетным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области, субсидии на финансовое обеспечение исполнения судебных актов и актов Федеральной службы судебных приставов» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)), 2021, 14 июля, № 30957), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Свердловской области от 09.08.2022 № 1790-п, от 09.08.2023 № 1842-п, следующие изменения:

1) пункт 6 дополнить частью пятой следующего содержания:

«К заявке также прилагается бюджетная заявка на предоставление субсидии, оформленная в соответствии с приложением № 6 к настоящему порядку.»;

2) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Субсидия предоставляется на основании заключенного между Министерством и Учреждением соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии на финансовое обеспечение исполнения судебных актов и актов Федеральной службы судебных приставов (далее – соглашение), в том числе дополнительных соглашений к указанному соглашению, предусматривающих внесение в него изменений или его расторжение в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Свердловской области.»;

3) пункты 14 и 15 изложить в следующей редакции:

«14. Подписанный экземпляр соглашения (дополнительного соглашения к соглашению) передается в отдел бухгалтерского учета и отчетности Министерства здравоохранения Свердловской области и/или ГКУ СО «Финансово-хозяйственное управление» для принятия бюджетного обязательства и перечисления бюджетных средств.

15. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком перечисления субсидии, установленным в соглашении.»;

4) пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Учреждение направляет в планово-экономический отдел ГКУ СО «Финансово-хозяйственное управление» отчеты:

1) ежегодно, не позднее 15 января финансового года, следующего за отчетным: отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему порядку;

2) ежеквартально, но не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставленная учреждению в текущем финансовом году, по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему порядку;

отчет об осуществлении расходов за счет остатка средств субсидии, образовавшегося на лицевом счете учреждения по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, и разрешенного к использованию в очередном финансовом году, по форме в соответствии с приложением № 5 к настоящему порядку;

3) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек) не позднее 15 рабочих дней, следующего за отчетным годом, по форме, установленной типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Свердловской области.»;

5) пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Решение о возможности направления не использованных по состоянию на 1 января очередного финансового года остатка субсидии, предоставленной учреждению из бюджета Свердловской области в текущем финансовом году, на те же цели в очередном финансовом году принимает Министерство на основании информации, предоставленной учреждением по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку, и соответствующих пояснений, включающих в себя информацию о наличии у Учреждения неисполненных обязательств, источником

финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных Учреждениями выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств.»;

6) пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Оценка достижения Учреждением значений результата предоставления субсидии осуществляется планово-экономическим отделом ГКУ СО «Финансово-хозяйственное управление» при принятии отчетности по исполнению соглашения и отделом финансового контроля Министерства здравоохранения Свердловской области при осуществлении ведомственного контроля за деятельностью учреждений на основании постановления Правительства Свердловской области от 30.09.2021 № 645-ПП «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью государственных учреждений Свердловской области.»;

7) пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. В случае не достижения Учреждением значений результата предоставления субсидии, предусмотренной пунктом 4 настоящего порядка, средства в объеме, пропорциональном величине не достижения значений результата, подлежат возврату в областной бюджет на основании требования Министерства о возврате средств субсидии (за исключением документально подтвержденного наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению Учреждением результата предоставления субсидии).»;

8) дополнить пунктами 22–1, 22–2 и 22–3 следующего содержания:

«22–1. Подготовку требования Министерства о возврате средств субсидии обеспечивают:

планово-экономический отдел ГКУ СО «Финансово-хозяйственное управление» по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

отдел финансового контроля Министерства здравоохранения Свердловской области по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Свердловской области от 30.11.2021 № 2732-п «Об утверждении формы Требования об устранении выявленных нарушений при проведении проверок деятельности государственных учреждений Свердловской области Министерством здравоохранения Свердловской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя таких государственных учреждений».

22–2. Требование о возврате средств субсидии направляется Учреждению в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии.

Субсидия подлежит возврату Учреждением в областной бюджет в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

22–3. При невозврате Учреждением субсидии в срок, указанный в части второй пункта 23–2 настоящего порядка, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.»;

9) пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Контроль за соблюдением Учреждением целей и условия предоставления субсидии осуществляется также органами государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

10) приложения № 3–5 изложить в новой редакции (приложения № 1–3);

11) дополнить приложением № 6 (приложение № 4).

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2023 года.

3. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)) в течение десяти дней с момента его подписания.

4. Копию настоящего приказа направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области и Прокуратуру Свердловской области в течение семи дней после дня его первого официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Министра здравоохранения Свердловской области К.П. Бидонько.

Министр



А.А. Карлов

Приложение № 1  
к Приказу  
Министерства здравоохранения Свердловской области  
от 27.10.2023 № 2519-г.

Приложение № 3  
к Порядку определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области, субсидии на финансовое обеспечение исполнения судебных актов и актов Федеральной службы судебных приставов

Форма

### ОТЧЕТ

о достижении значений результатов предоставления субсидии за \_\_\_\_\_ год\*

Номер строки	Наименование мероприятия	Срок исполнения		Результат предоставления субсидии			
		план	факт	показатель	единица измерения	план	факт
1	2	3	4	5	6	7	8

\* -- В случае предоставления субсидии на срок более 1 года или при осуществлении расходов за счет остатка средств субсидии, отчет заполняется нарастающим итогом с даты подписания соглашения.

Руководитель  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер учреждения \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (номер телефона)



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

\* – Указывается информация о контрактах, договорах, которые находятся в работе: планируемую дату заключения контракта (договора), планируемую дату исполнения контракта. В случае проведения котировки, аукциона, заключения контракта в отчетном финансовом году, указать, по какой причине в соответствующем периоде не были перечислены средства на расчетный счет контрагента.

**Руководитель**

(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

**Исполнитель**

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(телефон)





1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

\* – Указывается информация о контрактах, договорах, которые находятся в работе: планируемую дату заключения контракта (договора), планируемую дату исполнения контракта. В случае проведения котировки, аукциона, заключения контракта в отчетном финансовом году, указать, по какой причине в соответствующем периоде не были перечислены средства на расчетный счет контрагента.

**Руководитель**  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**Исполнитель**

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (телефон)

Приложение № 4  
к Приказу  
Министерства здравоохранения Свердловской области  
от 27.10.2023 № 2519-о

Приложение № 6  
к Порядку определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области, субсидии на финансовое обеспечение исполнения судебных актов и актов Федеральной службы судебных приставов

ФОРМА

### БЮДЖЕТНАЯ ЗАЯВКА

на предоставление субсидии на финансовое обеспечение исполнения судебных актов и актов Федеральной службы судебных приставов

Аналитический код субсидии	Код бюджетной классификации:						Объем субсидии, рублей
	ГРБС	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	доп. классификация	КОСГУ*	
1 013.1.131	2	3	4	5	6	7	8

\*- При выборе кода классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ) в отношении тех или иных операций (в том числе по приобретению материальных запасов) необходимо пользоваться порядком применения КОСГУ, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления».

Руководитель Учреждения \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 Главный бухгалтер Учреждения \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)