



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.05.2017

№ 341-ПП

г. Екатеринбург

О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1277-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области, до 2020 года»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Свердловской области от 17.09.2014 № 790-ПП «Об утверждении Порядка формирования и реализации государственных программ Свердловской области» Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1277-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области, до 2020 года» («Областная газета», 2013, 30 октября, № 491–493) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 07.05.2014 № 383-ПП, от 10.12.2014 № 1142-ПП, от 23.04.2015 № 294-ПП, от 15.07.2015 № 626-ПП, от 24.12.2015 № 1189-ПП и от 29.12.2016 № 992-ПП (далее – постановление Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1277-ПП), следующее изменение:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Губернатора Свердловской области А.Р. Салихова.».

2. Внести в государственную программу Свердловской области «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области, до 2020 года», утвержденную постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1277-ПП, следующие изменения:

1) в паспорте в таблице в строке «Перечень основных целевых показателей государственной программы» графу 2 изложить в следующей редакции:

«государственной программой «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов,

находящихся в государственной собственности Свердловской области, до 2020 года» предусмотрено достижение следующих показателей:

1) среднее число пользователей архивной информацией на 10 тыс. человек населения;

2) доля социально-правовых запросов граждан, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего числа поступивших в государственные архивы Свердловской области запросов социально-правового характера;

3) доля архивных документов, включая фонды аудио- и видеоархивов, переведенных в электронную форму, от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области;

4) доля числа пользователей архивными документами, удовлетворенных качеством государственных услуг, оказываемых государственными архивами Свердловской области в сфере архивного дела;

5) доля принятых на постоянное хранение архивных документов от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации; подлежащих приему в установленные законодательством сроки;

6) доля архивных документов, хранящихся в государственных архивах Свердловской области в соответствии с требованиями нормативов хранения, от общего числа архивных документов, хранящихся в государственных архивах Свердловской области;

7) доля особо ценных архивных документов, имеющих страховые копии, от общего объема особо ценных архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области;

8) доля принятых на постоянное хранение архивных документов от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, подлежащих приему в установленные законодательством сроки за год;

9) доля документов, включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации на основании экспертизы ценности, от общего количества документов постоянного срока хранения, хранящихся в организациях, являющихся источниками комплектования государственных архивов Свердловской области и муниципальных архивов муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области;

10) доля архивных документов, поставленных на государственный учет, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области и муниципальных архивах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области;

11) доля проведенных мероприятий (конференций, совещаний, семинаров) в рамках взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, осуществляющими управление архивным делом в соответствующих муниципальных образованиях, от количества запланированных мероприятий на год;

12) доля запросов граждан по архивным документам, исполненных в установленные законодательством сроки;

13) доля проверенных государственных архивов Свердловской области за год от общего количества подведомственных учреждений;

14) доля проведенных контрольных мероприятий соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Свердловской области об архивном деле от количества запланированных проверок на год;

15) доля организаций, обеспечивших нормативные условия хранения архивных документов в соответствии с выданными предписаниями, от количества проверенных организаций за год;

16) доля работников государственных архивов Свердловской области, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в установленные сроки, от общего количества работников;

17) доля документов, включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации на основании экспертизы ценности, от общего количества документов организаций, включенных в описи дел и поступивших на рассмотрение экспертно-проверочной комиссии Управления архивами Свердловской области за год;

18) количество единиц хранения архивных документов, хранящихся в муниципальных архивах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и относящихся к государственной собственности Свердловской области»;

2) в паспорте в таблице в строке «Объемы финансирования государственной программы по годам реализации» графу 2 изложить в следующей редакции:

«всего – 1 652 360,1 тыс. рублей, из них:

областной бюджет – 1 652 360,1 тыс. рублей, в том числе (по годам реализации):

2014 год – 201 770,4 тыс. рублей;

2015 год – 200 357,7 тыс. рублей;

2016 год – 226 448,7 тыс. рублей;

2017 год – 238 402,6 тыс. рублей;

2018 год – 228 549,4 тыс. рублей;

2019 год – 241 756,3 тыс. рублей;

2020 год – 315 075,0 тыс. рублей»;

3) приложения № 1–3 изложить в новой редакции (прилагаются).

3. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Свердловской области



Е.В. Куйвашев

К постановлению Правительства
Свердловской области
от 12.05.2017 № 341-ПП

Приложение № 1
к государственной программе
Свердловской области
«Обеспечение деятельности по
комплектованию, учету, хранению и
использованию архивных документов,
находящихся в государственной
собственности Свердловской области,
до 2020 года»

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
реализации государственной программы Свердловской области
«Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов,
находящихся в государственной собственности Свердловской области, до 2020 года»

| Номер строки | Номер цели, задачи, целевого показателя | Наименование цели, задачи и целевого показателя | Единица измерения | Значение целевого показателя реализации государственной программы | | | | | | | Источник значения показателя |
|--------------|---|---|-------------------|---|----------|----------|----------|----------|----------|----------|--|
| | | | | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | 1.1. | Цель 1. Развитие информационного потенциала Архивного фонда Российской Федерации на территории Свердловской области и Архивного фонда Свердловской области | | | | | | | | | |
| 2. | 1.1.1. | Задача 1. Удовлетворение потребностей пользователей | | | | | | | | | статья 8 Закона Свердловской области от 25 марта 2005 года № 5-ОЗ «Об архивном |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|----|----------|---|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|
| | | в архивной информации в Свердловской области | | | | | | | | | деле в Свердловской области» |
| 3. | 1.1.1.1. | Среднее число пользователей архивной информацией на 10 тыс. человек населения | пользователей на 10 000 человек населения | 270 | 350 | 565 | – | – | – | – | статьи 24, 26 Федерального закона от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» |
| 4. | 1.1.1.2. | Доля социально-правовых запросов граждан, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего числа поступивших в государственные архивы Свердловской области запросов социально-правового характера | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | пункт 5.8.3 Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук, утвержденных приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|----|----------|---|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|
| | | | | | | | | | | | документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук» (далее – Правила) |
| 5. | 1.1.1.3. | Доля архивных документов, включая фонды аудио- и видеоархивов, переведенных в электронную форму, от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области | процентов | 0,9 | 0,9 | 1,3 | 1,3 | 1,9 | 2,3 | 2,3 | Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации, утвержденная Президентом Российской Федерации 07.02.2008 № Пр-212 |
| 6. | 1.1.1.4. | Доля числа пользователей архивными документами, удовлетворенных качеством государственных услуг, оказываемых государственными архивами | процентов | – | – | – | 95 | 96 | 97 | 99 | подпункт «а» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|----|----------|--|-----------|-----|------|-------|------|----|----|----|--|
| | | Свердловской области в сфере архивного дела | | | | | | | | | |
| 7. | 1.1.2. | Задача 2. Сохранение и повышение безопасности хранения архивных документов как части историко-культурного достояния и информационных ресурсов Свердловской области | | | | | | | | | статья 14 Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 года № 5485-1 «О государственной тайне»; Федеральный закон от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» |
| 8. | 1.1.2.1. | Доля принятых на постоянное хранение архивных документов от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, подлежащих приему в установленные законодательством сроки | процентов | 6,5 | 3,8 | 11 | – | – | – | – | Федеральный закон от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» |
| 9. | 1.1.2.2. | Доля архивных документов, хранящихся в государственных архивах Свердловской области в | процентов | 52 | 52,5 | 41,87 | 40,3 | 59 | 60 | 65 | пункты 2.11.2.1–2.11.2.5 Правил |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|-----|----------|---|-----------|------|------|------|------|-----|-----|-----|---|
| | | соответствии с требованиями нормативов хранения, от общего числа архивных документов, хранящихся в государственных архивах Свердловской области | | | | | | | | | |
| 10. | 1.1.2.3. | Доля особо ценных архивных документов, имеющих страховые копии, от общего объема особо ценных архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области | процентов | 64,8 | 64,8 | 64,8 | 64,8 | 70 | 70 | 70 | пункт 2.11.13 Правил; приказ Государственной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации» |
| 11. | 1.1.2.4. | Доля принятых на постоянное хранение архивных документов от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, подлежащих приему | процентов | — | — | — | 100 | 100 | 100 | 100 | Федеральный закон от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|-----|----------|--|-----------|----|----|------|---|---|----|----|---|
| | | в установленные законодательством сроки за год | | | | | | | | | |
| 12. | 1.1.3. | Задача 3. Обеспечение условий реализации государственной программы | | | | | | | | | распоряжение Правительства Российской Федерации от 06.10.2011 № 1757-р |
| 13. | 1.1.3.1. | Доля документов, включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации на основании экспертизы ценности, от общего количества документов постоянного срока хранения, хранящихся в организациях, являющихся источниками комплектования государственных архивов Свердловской области и муниципальных архивов муниципальных образований, расположенных на территории | процентов | 55 | 56 | 65,3 | – | – | – | – | приказ Государственной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации» |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|-----|----------|--|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---|
| | | Свердловской области | | | | | | | | | |
| 14. | 1.1.3.2. | Доля архивных документов, поставленных на государственный учет, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области и муниципальных архивах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | пункт 3.1 Правил; приказ Государственной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации» |
| 15. | 1.1.3.3. | Доля проведенных мероприятий (конференций, совещаний, семинаров) в рамках взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | статья 8 Закона Свердловской области от 25 марта 2005 года № 5-ОЗ «Об архивном деле в Свердловской области» |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|-----|----------|--|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---|
| | | Свердловской области, осуществляющими управление архивным делом в соответствующих муниципальных образованиях, от количества запланированных мероприятий на год | | | | | | | | | |
| 16. | 1.1.3.4. | Доля запросов граждан по архивным документам, исполненных в установленные законодательством сроки | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» |
| 17. | 1.1.3.5. | Доля проверенных государственных архивов Свердловской области за год от общего количества подведомственных учреждений | процентов | 29 | 29 | 33 | 33 | 43 | 43 | 43 | постановление Правительства Свердловской области от 03.10.2011 № 1310-ПП «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью государственных учреждений Свердловской области» |
| 18. | 1.1.3.6. | Доля проведенных контрольных мероприятий соблюдения законов и иных нормативных правовых актов | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|-----|----------|--|-----------|----|----|------|----|----|----|----|---|
| | | Российской Федерации и Свердловской области об архивном деле от количества запланированных проверок на год | | | | | | | | | осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» |
| 19. | 1.1.3.7. | Доля организаций, обеспечивших нормативные условия хранения архивных документов в соответствии с выданными предписаниями, от количества проверенных организаций за год | процентов | 45 | 50 | 44,4 | 55 | 55 | 55 | 55 | Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»; постановление Правительства Российской Федерации от 05.04.2010 № 215 «Об утверждении Правил подготовки докладов об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора)»; постановление Правительства Свердловской области |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|-----|----------|---|-----------|-----|-----|---|-----|----|----|----|--|
| | | | | | | | | | | | от 26.12.2012 № 1550-ПП «О порядке направления и обобщения сведений, необходимых для подготовки сводных докладов об организации и проведении государственного контроля (надзора), муниципального контроля и об эффективности такого контроля в Свердловской области» |
| 20. | 1.1.3.8. | Доля работников государственных архивов Свердловской области, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в установленные сроки, от общего количества работников | процентов | 9,3 | 2,8 | 3 | 2,4 | 10 | 11 | 11 | статья 3 Закона Свердловской области от 25 марта 2005 года № 5-ОЗ «Об архивном деле в Свердловской области» |
| 21. | 1.1.3.9. | Доля документов, включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации на основании экспертизы ценности, от общего количества | процентов | – | – | – | 95 | 96 | 97 | 98 | приказ Государственной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации»; |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|-----|----------|---|--------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---|
| | | документов организаций, включенных в описи дел и поступивших на рассмотрение экспертно-проверочной комиссии Управления архивами Свердловской области за год | | | | | | | | | подпункт 5 пункта 9 Положения об Управлении архивами Свердловской области, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 05.04.2016 № 237-ПП «Об Управлении архивами Свердловской области» |
| 22. | 1.1.4. | Задача 4. Осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области | | | | | | | | | статья 3 Закона Свердловской области от 25 марта 2005 года № 5-ОЗ «Об архивном деле в Свердловской области» |
| 23. | 1.1.4.1. | Количество единиц хранения архивных документов, хранящихся в муниципальных архивах муниципальных образований, | единиц | 493 454 | 460 148 | 459 972 | 458 269 | 460 250 | 460 300 | 460 350 | Закон Свердловской области от 19 ноября 2008 года № 104-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|---|
| | | расположенных на территории Свердловской области, и относящихся к государственной собственности Свердловской области* | | | | | | | | | территории Свердловской области, государственными полномочиями Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области» |

* Значение показателя указывается в соответствии с данными сведений о количестве и составе архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области и хранящихся в муниципальном(муниципальных) архиве(архивах) муниципального образования на 31 декабря предшествующего года (форма к Порядку предоставления сведений о количестве единиц хранения, относящихся к государственной собственности Свердловской области и хранящихся в муниципальных архивах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, утвержденному постановлением Правительства Свердловской области от 05.11.2009 № 1604-ПП «Об утверждении Порядка предоставления сведений о количестве единиц хранения, относящихся к государственной собственности Свердловской области и хранящихся в муниципальных архивах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и Порядка заполнения отчетной формы о деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области»).

Приложение № 2
к государственной программе
Свердловской области
«Обеспечение деятельности по
комплектованию, учету, хранению и
использованию архивных документов,
находящихся в государственной
собственности Свердловской области,
до 2020 года»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по выполнению государственной программы Свердловской области
«Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов,
находящихся в государственной собственности Свердловской области, до 2020 года»

| Номер строки | Наименование мероприятия/ источник расходов на финансирование | Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения (тыс. рублей) | | | | | | | | Номер целевого показателя, на достижение которого направлено мероприятие |
|--------------|--|---|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|--|
| | | всего | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Всего по государственной программе в том числе | 1652360,1 | 201770,4 | 200357,7 | 226448,7 | 238402,6 | 228549,4 | 241756,3 | 315075,0 | |
| 2. | областной бюджет | 1652360,1 | 201770,4 | 200357,7 | 226448,7 | 238402,6 | 228549,4 | 241756,3 | 315075,0 | |
| 3. | Прочие нужды | 1652360,1 | 201770,4 | 200357,7 | 226448,7 | 238402,6 | 228549,4 | 241756,3 | 315075,0 | |
| 4. | областной бюджет | 1652360,1 | 201770,4 | 200357,7 | 226448,7 | 238402,6 | 228549,4 | 241756,3 | 315075,0 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|----|--|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|---|
| 5. | Мероприятие 1. Организация деятельности государственных архивов | 1232615,4 | 147266,5 | 147512,7 | 165969,4 | 178655,3 | 173646,2 | 184177,8 | 235387,5 | 1.1.1.1, 1.1.1.2, 1.1.1.3, 1.1.1.4, 1.1.2.1, 1.1.2.2, 1.1.2.3, 1.1.2.4 |
| 6. | областной бюджет | 1232615,4 | 147266,5 | 147512,7 | 165969,4 | 178655,3 | 173646,2 | 184177,8 | 235387,5 | |
| 7. | Мероприятие 2. Обеспечение деятельности государственных органов (центральный аппарат) | 212767,8 | 31018,9 | 28130,5 | 28606,3 | 30266,5 | 28635,5 | 31310,8 | 34799,3 | 1.1.1.1, 1.1.1.2, 1.1.1.3, 1.1.1.4, 1.1.2.1, 1.1.2.2, 1.1.2.3, 1.1.2.4, 1.1.3.1, 1.1.3.2, 1.1.3.3, 1.1.3.4, 1.1.3.5, 1.1.3.6, 1.1.3.7, 1.1.3.8, 1.1.3.9, 1.1.4.1 |
| 8. | областной бюджет | 212767,8 | 31018,9 | 28130,5 | 28606,3 | 30266,5 | 28635,5 | 31310,8 | 34799,3 | |
| 9. | Мероприятие 3. Включение в состав Архивного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Свердловской области документов, образовавшихся | — | — | — | — | — | — | — | — | 1.1.3.1, 1.1.3.9 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|----|---------|
| | в деятельности территориальных органов федеральных органов государственной власти и федеральных организаций, иных государственных органов Российской Федерации, расположенных на территории Свердловской области, органов государственной власти Свердловской области, государственных учреждений Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, иных организаций | | | | | | | | | |
| 10. | Мероприятие 4. Организация государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Свердловской области в областных государственных и муниципальных архивах и осуществление ведения фондового каталога | - | - | - | - | - | - | - | - | 1.1.3.2 |
| 11. | Мероприятие 5. Организация | - | - | - | - | - | - | - | - | 1.1.3.3 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|-----|---|---------|--------|--------|--------|--------|-------|-------|---------|----------------------------------|
| | взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, осуществляющими управление архивным делом в соответствующих муниципальных образованиях | | | | | | | | | |
| 12. | Мероприятие 6. Организация исполнения запросов граждан социально-правового характера, в том числе в форме электронных документов | | | | | | | | | 1.1.3.4 |
| 13. | Мероприятие 7. Осуществление контроля за деятельностью государственных архивов Свердловской области | – | – | – | – | – | – | – | – | 1.1.3.5 |
| 14. | Мероприятие 8. Осуществление контроля за соблюдением законодательства об архивном деле | – | – | – | – | – | – | – | – | 1.1.3.6, 1.1.3.7 |
| 15. | Мероприятие 9. Организация повышения квалификации работников государственных архивов Свердловской области | – | – | – | – | – | – | – | – | 1.1.3.8 |
| 16. | Мероприятие 10. Создание автоматизированной | 39364,9 | 1980,0 | 1930,5 | 7500,0 | 4229,8 | 796,7 | 796,7 | 22131,2 | 1.1.1.1, 1.1.1.3, 1.1.1.4, |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|-----|---|----------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| | информационной системы по документам Архивного фонда Российской Федерации, находящимся в государственной собственности Свердловской области | | | | | | | | | 1.1.3.4 |
| 17. | областной бюджет | 39364,9 | 1980,0 | 1930,5 | 7500,0 | 4229,8 | 796,7 | 796,7 | 22131,2 | |
| 18. | Мероприятие 11. Осуществление государственных полномочий органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области | 167612,0 | 21505,0 | 22784,0 | 24373,0 | 25251,0 | 25471,0 | 25471,0 | 22757,0 | 1.1.4.1 |
| 19. | областной бюджет | 167612,0 | 21505,0 | 22784,0 | 24373,0 | 25251,0 | 25471,0 | 25471,0 | 22757,0 | |

Приложение № 3
к государственной программе
Свердловской области
«Обеспечение деятельности по
комплектованию, учету, хранению и
использованию архивных
документов, находящихся в
государственной собственности
Свердловской области, до 2020 года»

МЕТОДИКА

расчета целевых показателей государственной программы Свердловской области «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области, до 2020 года»

1. Методика расчета целевых показателей государственной программы Свердловской области «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области, до 2020 года» определяет порядок расчета целевых показателей государственной программы, приведенных в приложении № 1 к государственной программе.

2. Целевой показатель 1.1.1.1. Среднее число пользователей архивной информацией на 10 тыс. человек населения.

Значение показателя определяется по формуле:

$$\text{Срчп} = \text{Очп} / \text{Қ}, \text{ где}$$

Срчп – среднее число пользователей архивной информацией на 10 тыс. человек населения, процентов;

Очп – общее число пользователей архивной информацией государственных архивов Свердловской области по всем государственным услугам;

Қ – коэффициент.

Коэффициент определяется по формуле:

$$\text{Қ} = \text{Чпн} / 10\,000\text{чн}, \text{ где}$$

Чпн – численность постоянного населения Свердловской области (согласно данным официального сайта Правительства Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

10 000чн – 10 000 человек населения.

3. Целевой показатель 1.1.1.2. Доля социально-правовых запросов граждан, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего числа поступивших в государственные архивы Свердловской области запросов социально-правового характера.

Значение показателя определяется по формуле:

$$\text{Дспз} = \text{Кспз} / \text{ОЧспз} \times 100, \text{ где}$$

Дспз – доля социально-правовых запросов граждан, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего числа поступивших в государственные архивы Свердловской области запросов социально-правового характера, процентов;

Кспз – количество социально-правовых запросов граждан, исполненных в установленные законодательством сроки. Значение указывается в соответствии с журналом регистрации запросов граждан социально-правового характера;

ОЧспз – общее число поступивших в государственные архивы Свердловской области запросов социально-правового характера. Значение указывается в соответствии с журналом регистрации запросов граждан социально-правового характера.

4. Целевой показатель 1.1.1.3. Доля архивных документов, включая фонды аудио- и видеоархивов, переведенных в электронную форму, от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области.

Значение показателя определяется по формуле:

$$\text{Дадэ} = \text{Код} / \text{ОКдга} \times 100, \text{ где}$$

Дадэ – доля архивных документов, включая фонды аудио- и видеоархивов, переведенных в электронную форму, от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области, процентов;

Код – количество фактически оцифрованных дел, поставленных на государственный учет и находящихся на хранении (в тысячах единиц хранения с точностью до тысячного знака). Значение указывается в соответствии с данными книги (журнала) учета поступлений фонда пользования на электронных носителях. Значение указывается в соответствии с данными отчетной формы «Информация о работе по введению оцифрованных описей дел, документов, дел в Автоматизированную информационную систему по документам Архивного фонда Российской Федерации, находящимся в государственной собственности Свердловской области», утвержденной приказом Управления архивами Свердловской области от 30.08.2016 № 27-01-33/183 «Об утверждении отчетной формы «Информация о работе по введению оцифрованных описей дел,

документов, дел в Автоматизированную информационную систему по документам Архивного фонда Российской Федерации, находящимся в государственной собственности Свердловской области»;

ОКдга – общее количество документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области, по состоянию на отчетную дату (в тысячах единиц хранения с точностью до тысячного знака). Значение указывается в соответствии с данными паспорта архива (приложение 1 к Регламенту государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации, утвержденному приказом Государственной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации»).

5. Целевой показатель 1.1.1.4. Доля числа пользователей архивными документами, удовлетворенных качеством государственных услуг, оказываемых государственными архивами Свердловской области в сфере архивного дела.

Значение показателя определяется по формуле:

$$\text{Дчп} = \text{Кп} / \text{Очп} \times 100, \text{ где}$$

Дчп – доля числа пользователей архивными документами, удовлетворенных качеством государственных услуг, оказываемых государственными архивами Свердловской области в сфере архивного дела, процентов;

Кп – количество пользователей архивными документами, удовлетворенных качеством государственных услуг. Значение указывается в соответствии с данными ежеквартального и годового отчета о результатах проведения мониторинга качества предоставления государственных услуг за отчетный период (приложения № 1 и 2 к Порядку проведения мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Свердловской области, утвержденному постановлением Правительства Свердловской области от 29.01.2013 № 100-ПП «Об организации проведения мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Свердловской области»);

Очп – общее число пользователей архивной информацией государственных архивов Свердловской области по всем государственным услугам. Значение указывается в соответствии с формой статистической отчетности ГУ-1, утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 06.05.2015 № 217 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством экономического развития Российской Федерации федерального статистического наблюдения о предоставлении государственных (муниципальных) услуг».

6. Целевой показатель 1.1.2.1. Доля принятых на постоянное хранение архивных документов от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, подлежащих приему в установленные законодательством сроки.

Значение показателя определяется по формуле:

$$\text{Дпх} = \text{Кпх} / \text{ОКд} \times 100, \text{ где}$$

Дпх – доля принятых на постоянное хранение архивных документов от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, подлежащих приему в установленные законодательством сроки, процентов;

Кпх – количество единиц хранения документов Архивного фонда Российской Федерации, принятых на постоянное хранение в архивы от организаций – источников комплектования государственных архивов Свердловской области (в тысячах единиц хранения с точностью до тысячного знака). Значение указывается в соответствии с данными книги учета поступлений документов (приложение № 5 к Правилам организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук, утвержденным приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук»);

ОКд – общее количество единиц хранения документов Архивного фонда Российской Федерации, временно хранящихся в организациях – источниках комплектования государственных архивов Свердловской области сверх законодательно установленного срока (в тысячах единиц хранения с точностью до тысячного знака). Значение указывается на основе Сведений о состоянии хранения документов в организациях – источниках комплектования государственных, районных, городских архивов по состоянию на 01 декабря предшествующего года (приложение 6 к Регламенту государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации, утвержденному приказом Государственной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного Фонда Российской Федерации»).

7. Целевой показатель 1.1.2.2. Доля архивных документов, хранящихся в государственных архивах Свердловской области в соответствии с требованиями нормативов хранения, от общего числа архивных документов, хранящихся в государственных архивах Свердловской области.

Значение показателя определяется по формуле:

$Дхга = (К1 / ОК_{ах}) + (К2 / ОК_{ах}) + (К3 / ОК_3) + (К4 / ОК_{ах}) + (К5 / ОК_{ах}) / 5 \times 100$, где

Дхга – доля архивных документов, хранящихся в государственных архивах Свердловской области в соответствии с требованиями нормативов хранения, от общего числа архивных документов, хранящихся в государственных архивах Свердловской области, процентов;

К1 – количество архивохранилищ, оснащенных системами автоматического пожаротушения;

К2 – количество архивохранилищ, оснащенных средствами охранной сигнализации;

К3 – количество замеров температурно-влажностного режима, соответствующих нормативным значениям;

К4 – количество архивохранилищ, в которых отсутствуют насекомые, грызуны, пыль;

К5 – количество архивохранилищ, отвечающих нормативным требованиям светового режима;

ОК_{ах} – общее количество архивохранилищ;

ОК₃ – общее количество замеров температурно-влажностного режима.

Установлены понижающие коэффициенты:

0,2 – наличие в архивохранилищах плесневых грибов;

0,3 – степень загруженности архивохранилищ на уровне 97–100 процентов.

8. Целевой показатель 1.1.2.3. Доля особо ценных архивных документов, имеющих страховые копии, от общего объема особо ценных архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области.

Значение показателя определяется по формуле:

$Доцд = Коцд / ОКоцд \times 100$, где

Доцд – доля особо ценных архивных документов, имеющих страховые копии, от общего объема особо ценных архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области, процентов;

Коцд – количество особо ценных документов, имеющих страховые копии (в тысячах единиц хранения с точностью до тысячного знака). Значение указывается в соответствии с данными паспорта архива (приложение 1 к Регламенту государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации, утвержденному приказом Государственной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного Фонда Российской Федерации»).

ОКоцд – общее количество особо ценных документов, хранящихся в государственных архивах Свердловской области (в тысячах единиц хранения с точностью до тысячного знака). Значение указывается в соответствии с данными паспорта архива (приложение 1 к Регламенту государственного учета документов

Архивного фонда Российской Федерации, утвержденному приказом Государственной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного Фонда Российской Федерации»).

9. Целевой показатель 1.1.2.4. Доля принятых на постоянное хранение архивных документов от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, подлежащих приему в установленные законодательством сроки за год.

Значение показателя определяется по формуле:

$$Дпх = Кпх / ОКд \times 100, \text{ где}$$

Дпх – доля принятых в государственные архивы Свердловской области на постоянное хранение архивных документов от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, подлежащих приему в установленные законодательством сроки за год, процентов;

Кпх – количество единиц хранения документов Архивного фонда Российской Федерации, принятых на постоянное хранение в государственные архивы Свердловской области от организаций – источников комплектования государственных архивов Свердловской области за год (в тысячах единиц хранения с точностью до тысячного знака). Значение указывается в соответствии с данными книги учета поступлений документов (приложение № 5 к Правилам организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук, утвержденным приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук»);

ОКд – общее количество единиц хранения документов Архивного фонда Российской Федерации, временно хранящихся в организациях – источниках комплектования государственных архивов Свердловской области сверх законодательно установленного срока и подлежащих приему в текущем году (в тысячах единиц хранения с точностью до тысячного знака). Значение указывается на основе планов-графиков приема документов организаций – источников комплектования государственных архивов Свердловской области (пункт 4.4.1 Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук, утвержденных приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования

документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук»).

10. Целевой показатель 1.1.3.1. Доля документов, включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации на основании экспертизы ценности, от общего количества документов постоянного срока хранения, хранящихся в организациях, являющихся источниками комплектования государственных архивов Свердловской области и муниципальных архивов муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области.

Значение показателя определяется по формуле:

$$\text{Двкл} = \text{Квкл} / \text{Кд} \times 100, \text{ где}$$

Двкл – доля документов, включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации на основании экспертизы ценности, от общего количества документов постоянного срока хранения, хранящихся в организациях – источниках комплектования государственных архивов Свердловской области и муниципальных архивов муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, процентов;

Квкл – количество архивных документов, включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации на основании экспертизы ценности (в тысячах единиц хранения с точностью до тысячного знака). Показатель рассчитывается на основе Сведений о состоянии хранения документов в организациях – источниках комплектования государственных, районных, городских архивов по состоянию на 01 декабря предшествующего года (приложение 6 к Регламенту государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации, утвержденному приказом Государственной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации») и протоколов заседаний экспертно-проверочной комиссии Управления архивами Свердловской области за отчетный период;

Кд – количество документов постоянного срока хранения, хранящихся в организациях – источниках комплектования государственных архивов Свердловской области и муниципальных архивов муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по состоянию на 01 декабря предшествующего года. Показатель рассчитывается на основе Сведений о состоянии хранения документов в организациях – источниках комплектования государственных, районных, городских архивов по состоянию на 01 декабря предшествующего года (приложение 6 к Регламенту государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации, утвержденному приказом Государственной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации»).

11. Целевой показатель 1.1.3.2. Доля архивных документов, поставленных на государственный учет, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области и муниципальных архивах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области.

Значение показателя определяется по формуле:

$$Дгу = Кгу / ОКаД \times 100, \text{ где}$$

Дгу – доля архивных документов, поставленных на государственный учет, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области и муниципальных архивах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, процентов;

Кгу – количество архивных документов, поставленных на государственный учет. Значение определяется в соответствии с данными программного комплекса «Фондовый каталог» на 01 января текущего года;

ОКаД – общее количество архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области и муниципальных архивах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области. Значение определяется на основе сводного паспорта, сформированного в программном комплексе «Фондовый каталог» по состоянию на 01 января текущего года. Сводный паспорт составляется в соответствии с Регламентом государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации, утвержденным приказом Государственной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации».

12. Целевой показатель 1.1.3.3. Доля проведенных мероприятий (конференций, совещаний, семинаров) в рамках взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, осуществляющими управление архивным делом в соответствующих муниципальных образованиях, от количества запланированных мероприятий на год.

Значение показателя определяется по формуле:

$$Дпм = Кпм / Кзм \times 100, \text{ где}$$

Дпм – доля проведенных мероприятий (конференций, совещаний, семинаров) в рамках взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, осуществляющими управление архивным делом в соответствующих

муниципальных образованиях, от количества запланированных мероприятий на год, процентов;

Кпм – количество проведенных мероприятий (конференций, совещаний, семинаров) в рамках взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, осуществляющими управление архивным делом в соответствующих муниципальных образованиях. При расчете используются данные ведомственной отчетности;

Кзм – количество запланированных мероприятий на год. Значение определяется в соответствии с количеством мероприятий, включенных в Сводный план мероприятий, проводимых государственными архивами Свердловской области в целях взаимодействия в сфере архивного дела с муниципальными архивами Свердловской области, на текущий год, утвержденный Начальником Управления архивами Свердловской области.

13. Целевой показатель 1.1.3.4. Доля запросов граждан по архивным документам, исполненных в установленные законодательством сроки.

Значение показателя определяется по формуле:

$$Дзг = Кзг / ОЧз \times 100, \text{ где}$$

Дзг – доля запросов граждан по архивным документам, исполненных в установленные законодательством сроки, процентов;

Кзг – количество запросов граждан по архивным документам, исполненных в установленные законодательством сроки. Значение указывается в соответствии с журналом регистрации письменных обращений граждан Управления архивами Свердловской области;

ОЧз – общее число поступивших в Управление архивами Свердловской области запросов граждан по архивным документам. Значение указывается в соответствии с журналом регистрации письменных обращений граждан Управления архивами Свердловской области.

14. Целевой показатель 1.1.3.5. Доля проверенных государственных архивов Свердловской области за год от общего количества подведомственных учреждений.

Значение показателя определяется по формуле:

$$Дпга = Кпга / ОКга \times 100, \text{ где}$$

Дпга – доля проверенных государственных архивов Свердловской области за год от общего количества государственных архивов Свердловской области, процентов;

Кпга – количество проверенных государственных архивов Свердловской области. Значение соответствует количеству выданных актов проверок по

контролю за деятельностью государственных казенных учреждений Свердловской области, в отношении которых Управление архивами Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, утвержденных Начальником Управления архивами Свердловской области. Проверки осуществляются в соответствии с приказом Управления архивами Свердловской области об утверждении плана проведения проверок деятельности областных государственных архивов – государственных казенных учреждений Свердловской области на текущий год;

ОКга – общее количество государственных архивов Свердловской области.

15. Целевой показатель 1.1.3.6. Доля проведенных контрольных мероприятий соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Свердловской области об архивном деле от количества запланированных проверок на год.

Значение показателя определяется по формуле:

$$Дкм = Ккм / ОКзп \times 100, \text{ где}$$

Дкм – доля проведенных контрольных мероприятий соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Свердловской области об архивном деле от количества запланированных проверок на год, процентов;

Ккм – количество проведенных контрольных мероприятий соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Свердловской области об архивном деле. Значение соответствует количеству составленных Управлением архивами Свердловской области актов проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденных Начальником Управления архивами Свердловской области. Проверки осуществляются в соответствии с приказом Управления архивами Свердловской области об утверждении плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Управлением архивами Свердловской области на текущий год;

ОКзп – общее количество запланированных проверок на год. Значение указывается в соответствии с приказом Управления архивами Свердловской области об утверждении плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Управлением архивами Свердловской области на текущий год.

16. Целевой показатель 1.1.3.7. Доля организаций, обеспечивших нормативные условия хранения архивных документов в соответствии с выданными предписаниями, от количества проверенных организаций за год.

Значение показателя определяется по формуле:

$$Дорг = Корг / ОКпо \times 100, \text{ где}$$

Дорг – доля организаций, обеспечивших нормативные условия хранения архивных документов в соответствии с выданными предписаниями, от количества проверенных организаций за год, процентов;

Корг – количество организаций, обеспечивших нормативные условия хранения архивных документов в соответствии с выданными предписаниями за предыдущий год. Значение указывается в соответствии с докладом об осуществлении государственного контроля за отчетный год;

ОКпо – общее количество проверенных организаций за предыдущий год. Значение соответствует количеству выданных предписаний по результатам проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Управлением архивами Свердловской области за предыдущий год, утвержденных Начальником Управления архивами Свердловской области. Проверки осуществляются в соответствии с приказом Управления архивами Свердловской области об утверждении плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Управлением архивами Свердловской области.

17. Целевой показатель 1.1.3.8. Доля работников государственных архивов Свердловской области, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в установленные сроки, от общего количества работников.

Значение показателя определяется по формуле:

$$\text{Драб} = \text{Краб} / \text{ОКраб} \times 100, \text{ где}$$

Драб – доля работников государственных архивов Свердловской области, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в установленные сроки, от общего количества работников, процентов;

Краб – количество работников государственных архивов Свердловской области, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации;

ОКраб – общее фактическое количество работников государственных архивов Свердловской области.

18. Целевой показатель 1.1.3.9. Доля документов, включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации на основании экспертизы ценности, от общего количества документов организаций, включенных в описи дел и поступивших на рассмотрение экспертно-проверочной комиссии Управления архивами Свердловской области за год.

Значение показателя определяется по формуле:

$$\text{Двкл} = \text{Квкл} / \text{Кд} \times 100, \text{ где}$$

Двкл – доля документов, включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации на основании экспертизы ценности, от общего количества

документов организаций, являющихся источниками комплектования государственных архивов Свердловской области и муниципальных архивов муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, включенных в описи дел и поступивших на рассмотрение экспертно-проверочной комиссии Управления архивами Свердловской области за год, процентов;

Квкл – количество архивных документов, включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации на основании экспертизы ценности за отчетный период (в тысячах единиц хранения с точностью до тысячного знака). Показатель рассчитывается на основе протоколов заседаний экспертно-проверочной комиссии Управления архивами Свердловской области за год;

Кд – количество архивных документов организаций, являющихся источниками комплектования государственных архивов Свердловской области и муниципальных архивов муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, включенных в описи дел и поступивших на рассмотрение экспертно-проверочной комиссии Управления архивами Свердловской области за год (в тысячах единиц хранения с точностью до тысячного знака). Значение показателя рассчитывается в соответствии с журналом регистрации документов, поступивших на рассмотрение экспертно-проверочной комиссии Управления архивами Свердловской области за отчетный период.

19. Целевой показатель 1.1.4.1. Количество единиц хранения архивных документов, хранящихся в муниципальных архивах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и относящихся к государственной собственности Свердловской области.

Значение показателя рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления сведений о количестве единиц хранения, относящихся к государственной собственности Свердловской области и хранящихся в муниципальных архивах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 05.11.2009 № 1604-ПП «Об утверждении Порядка предоставления сведений о количестве единиц хранения, относящихся к государственной собственности Свердловской области и хранящихся в муниципальных архивах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и Порядка заполнения отчетной формы о деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области».