



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.05.2018

№ 350-ПП

г. Екатеринбург

О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 09.11.2016 № 793-ПП «Об утверждении Порядка исчисления платы за выезд работника государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» к заявителю»

В соответствии со статьями 15¹ и 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», пунктом 4¹ Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», в целях организации выезда работников государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» по запросам заявителей для приема заявлений и документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг, и (или) доставки результатов предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе при однократном обращении заявителя с запросом о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг, Правительство Свердловской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Свердловской области от 09.11.2016 № 793-ПП «Об утверждении Порядка исчисления платы за выезд работника государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» к заявителю» («Областная газета», 2016, 17 ноября, № 214) (далее – постановление Правительства Свердловской области от 09.11.2016 № 793-ПП) следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Государственному бюджетному учреждению Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» осуществлять организационное, информационное и материально-техническое обеспечение выезда работника государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» по запросам заявителей для приема

заявлений и документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг, и (или) доставки результатов предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

2) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого Заместителя Губернатора Свердловской области – Руководителя Администрации Губернатора Свердловской области В.Г. Тунгусова.».

2. Внести в Порядок исчисления платы за выезд работника государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» к заявителю, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 09.11.2016 № 793-ПП, следующие изменения:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий порядок разработан в целях установления единого механизма формирования платы за выезд работника государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) к заявителю по его запросу для приема документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг, и (или) доставки результатов предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе при однократном обращении с запросом о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг (далее – выезд работника).»;

2) пункты 7 и 8 изложить в следующей редакции:

«7. Расчет плановой прибыли (П) производится исходя из уровня рентабельности выезда работника:

$$П = С \times Р, \text{ где:}$$

С – себестоимость выезда работника;

Р – рентабельность выезда работника.

Рентабельность выезда работника к заявителю устанавливается приказом директора МФЦ.

Рентабельность выезда работника к заявителю, являющемуся физическим лицом, не может превышать 35% от себестоимости выезда работника.

8. Размер платы за выезд работника утверждается приказом директора МФЦ по согласованию с Департаментом информатизации и связи Свердловской области.»;

3) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Утвержденный размер платы за выезд работника для физических лиц подлежит размещению на официальном сайте МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных стендах МФЦ.».

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Губернатор
Свердловской области



Е.В. Куйвашев