



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

10.12.2021

№ 377/ос

г. Екатеринбург

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления государственному автономному учреждению Свердловской области «Центр подготовки спортивных сборных команд Свердловской области по техническим видам спорта» субсидии на устройство стартового навеса с судейской зоной

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлениями Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1332-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие физической культуры и спорта в Свердловской области до 2024 года» и от 10.12.2020 № 913-ПП «Об определении областных исполнительных органов государственной власти Свердловской области уполномоченными на утверждение порядков определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области субсидий на иные цели»

ПРИКАЗЫВАЮ:

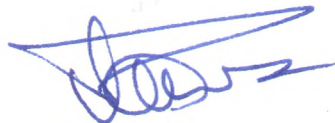
1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления государственному автономному учреждению Свердловской области «Центр подготовки спортивных сборных команд Свердловской области по техническим видам спорта» субсидии на устройство стартового навеса с судейской зоной (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Министр

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end.

Л.А. Рапопорт

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
физической культуры и спорта
Свердловской области
от 10.12.2021 № 377/ос
«Об утверждении Порядка
определения объема и условий
предоставления государственному
автономному учреждению
Свердловской области
«Центр подготовки спортивных
сборных команд Свердловской области
по техническим видам спорта»
субсидии на устройство стартового
навеса с судейской зоной»

ПОРЯДОК
определения объема и условий предоставления государственному
автономному учреждению Свердловской области «Центр подготовки
спортивных сборных команд Свердловской области по техническим видам
спорта» субсидии на устройство стартового навеса
с судейской зоной

1. Настоящий Порядок устанавливает определение объема и условий предоставления государственному автономному учреждению Свердловской области «Центр подготовки спортивных сборных команд Свердловской области по техническим видам спорта» (далее – Учреждение), в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством физической культуры и спорта Свердловской области субсидии на устройство стартового навеса с судейской зоной (далее – Субсидия), в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Предоставление Субсидии Учреждению осуществляется из областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству физической культуры и спорта Свердловской области (далее – Министерство) в целях устройства стартового навеса с судейской зоной для обеспечения безопасности при проведении соревнований по суперкроссу.

3. Органом государственной власти Свердловской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство.

4. Субсидия предоставляется Министерством на осуществление расходов по устройству стартового навеса с судейской зоной Учреждению,

за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, в рамках мероприятия 1.1 «Организация предоставления услуг (выполнения работ) в сфере физической культуры и спорта» подпрограммы 1 «Развитие физической культуры и спорта в Свердловской области» государственной программы Свердловской области «Развитие физической культуры и спорта в Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1332-ПП.

5. Размер Субсидии на устройство стартового навеса с судейской зоной определяется на основании заключения ценовой экспертизы по результатам проверки сметы.

6. Для получения Субсидии Учреждение представляет в отдел бюджетного планирования, учета и контроля Министерства в текущем финансовом году следующие документы:

1) заявку на предоставление Субсидии по форме, установленной в приложении № 1 к настоящему Порядку;

2) локально-сметный расчет (смету) на устройство стартового навеса с судейской зоной по адресу г. Каменск - Уральский, ул. Октябрьская, 1;

3) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости осуществления расходов;

4) заключения ценовой экспертизы по результатам проверки сметы.

7. Учреждение, подавшее в Министерство заявку о предоставлении Субсидии, должно соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии, следующим требованиям:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Свердловской области.

8. Министерство, в течение 10 рабочих дней со дня предоставления документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, рассматривает представленные документы.

9. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении Субсидии, указанных в пункте 10 настоящего порядка, Министерство в течении 15 рабочих

дней со дня истечения срока, установленного в пункте 8 настоящего Порядка, принимает приказ о предоставлении Субсидии.

10. Основаниями для отказа Учреждению в предоставлении Субсидии являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме информации, указанной в пункте 6 настоящего порядка;

2) несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего порядка;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением.

Министерство письменно уведомляет Учреждение об отказе в предоставлении Субсидии в течении 5 рабочих дней со дня истечения срока, установленного в пункте 8 настоящего порядка.

11. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и Учреждением в соответствии с типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Свердловской области для соглашений о предоставлении из областного бюджета государственному автономному учреждению Свердловской области субсидии на иные цели (далее – Соглашение).

12. Заключение Соглашения между Министерством и Учреждением обеспечивается уполномоченным отделом. Уполномоченный отдел не позднее 5 рабочих дней после принятия приказа Министерства о предоставлении Субсидии направляет Учреждению проект Соглашения.

13. В случае если Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения, не совершит действий, необходимых для заключения Соглашения, Соглашение не заключается.

14. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с графиком, установленным в Соглашении.

15. Результатом предоставления Субсидии является устройство стартового навеса с судейской зоной.

16. Отчетность об использовании Субсидии и о достижении значений результатов предоставления Субсидии предоставляется Учреждением в уполномоченный отдел ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным по формам, установленным в приложении 2 и 3 настоящего Порядка.

Отчетность о достижении значений результатов предоставления Субсидии подлежит согласованию в установленном порядке.

17. Возврат субсидии Учреждением в текущем финансовом году возможен только при принятии Министерством решения об уменьшении объема субсидии и заключении соответствующего дополнительного соглашения к соглашению в течение 10 рабочих дней после заключения дополнительного соглашения.

18. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии, в отношении которого Министерством принято решение о наличии потребности в указанном остатке, может быть использован

Учреждением на те же цели в текущем финансовом году в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решение Министерства о возможности направления не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года остатка Субсидии, предоставленной из бюджета Свердловской области в отчетном финансовом году на те же цели в текущем финансовом году принимается в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку, и соответствующими пояснениями, оформленными в виде сопроводительного письма, в срок до 15 января текущего финансового года и оформляется по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

19. Остатки Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, в отношении которых Министерством не подтверждена потребность в их использовании Учреждением, подлежат перечислению Учреждению в областной бюджет в срок до 20 января очередного финансового года.

20. При выявлении нарушений, связанных с недостижением результатов предоставления Субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня выявления Министерством принимается решение в форме требования о возврате средств Субсидии.

Подготовку требования Министерства о возврате средств Субсидии обеспечивает уполномоченный отдел по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

Требование о возврате средств Субсидии направляется Учреждению в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о возврате Субсидии.

Субсидия подлежит возврату Учреждением в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств Субсидии.

При невозврате Субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств Субсидии в судебном порядке.

21. Контроль за соблюдением Учреждением цели, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством.

Министерство после представления Учреждением отчетности, а также по иным основаниям, проводит обязательные проверки соблюдения цели, условий и порядка предоставления Субсидии.

При выявлении Министерством нарушений цели, условий и порядка предоставления субсидии, материалы проверок направляются в Министерство финансов Свердловской области.

Требование о возврате средств Субсидии направляется Министерством учреждению в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

Субсидии подлежат возврату Учреждению в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств Субсидии.

При невозврате Субсидии в срок, указанный в части пятой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств Субсидии в судебном порядке.

22. Контроль за соблюдением Учреждением целей, условий и порядка предоставления Субсидии осуществляется также органами государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и, при наличии оснований, во внеплановом порядке.

Приложение № 1
к Порядку определения объема и условий предоставления государственному автономному учреждению Свердловской области «Центр подготовки спортивных сборных команд Свердловской области по техническим видам спорта» субсидии на устройство стартового навеса с судейской зоной

Форма

Заявка № _____
от «_____» _____ 20__ года
на предоставление субсидии

(наименование учреждения, ИНН/КПП)

(вид целевой субсидии)

Номер строк и	Основание для получения решения	Назначение расходов за счет субсидии на иные цели (наименование мероприятия, товаров, работ, услуг и т.д.)	Сумма расходов, рублей
1	2	3	4

Документы (данные), содержащие обоснование объема субсидии на иные цели:

- 1.
- 2.

Руководитель учреждения _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер учреждения _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный _____
исполнитель (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)
«_____» _____ 20__ г

Приложение № 2
к Порядку определения объема и условий предоставления государственному автономному учреждению Свердловской области «Центр подготовки спортивных сборных команд Свердловской области по техническим видам спорта» субсидии на устройство стартового навеса с судейской зоной

Форма

ОТЧЕТ об использовании субсидии

(наименование учреждения)
на «__» _____ 20__ г

Номер строки	Наименование субсидии (предмет соглашения)	Плановый объем субсидии в соответствии с соглашением (утвержденный по плану финансово-хозяйственной деятельности), тыс. рублей	Фактически профинансировано (нарастающим итогом с начала текущего финансового года), тыс. рублей	Кассовые расходы учреждения нарастающим итогом с начала текущего финансового года, тыс. рублей	Фактически освоено нарастающим итогом с начала текущего финансового года,* тыс. рублей	Остатки неиспользованных средств на конец отчетного периода, тыс. рублей	Причины недофинансирования или не использования средств
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого						

* по графе 6 к отчету прилагаются копии документов, подтверждающих расходование субсидии.

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) **М.П.**

Исполнитель _____

Приложение № 3
к Порядку определения объема и условий предоставления
государственному автономному учреждению Свердловской
области «Центр подготовки спортивных сборных команд
Свердловской области по техническим видам спорта»
субсидии на устройство стартового навеса с судейской
зоной

Форма

ОТЧЕТ о достижении значений результатов предоставления субсидии

(наименование учреждения)
на «___» _____ 20__ г

Наименование результата предоставления субсидии	Наименование мероприятия	Результат	Установленное значение (единица измерения)	Значение показателя результативности		Причина отклонения
			наименование	плановое	фактическое	
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

м.п.

Приложение № 4
к Порядку определения объема и условий предоставления государственному автономному учреждению Свердловской области «Центр подготовки спортивных сборных команд Свердловской области по техническим видам спорта» субсидии на устройство стартового навеса с судейской зоной

Форма

ОБОСНОВАНИЕ потребности государственного автономного учреждения Свердловской области

(наименование учреждения)

в направлении субсидий, предоставленных в отчетном финансовом году из областного бюджета на те же цели в текущем финансовом году

Номер и дата соглашения, в соответствии с которым предоставлена субсидия в отчетном финансовом году	Предмет соглашения	Учтенные в соглашении суммы		Номер, дата и сумма (рублей) расчетного документа, подтверждающего поступление средств на отдельный лицевой счет учреждения	Кассовый расход за счет средств субсидии, проведенный в отчетном финансовом году		Остаток средств субсидии на счете учреждения на 1 января текущего финансового года		Потребность в средствах на те же цели в текущем финансовом году		Планируемое направление средств в текущем финансовом году
		КБК	Сумма рублей		КБК	Сумма, рублей	КБК	Сумма, рублей	КБК	Сумма рублей	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

<*> Указать планируемое направление средств в текущем финансовом году, соответствующее предмету соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии государственным бюджетным учреждениям Свердловской области на иные цели. В случае проведения котировки, аукциона, заключения контракта в отчетном финансовом году указать, по какой причине в соответствующем периоде не были перечислены средства на расчетный счет.

Приложение № 5
к Порядку определения объема и условий предоставления государственному автономному учреждению Свердловской области «Центр подготовки спортивных сборных команд Свердловской области по техническим видам спорта» субсидии на устройство стартового навеса с судейской зоной

Разрешаю использование в сумме
_____ рублей

_____ (должность)

_____ (расшифровка подписи) (подпись)

Форма
Решение от «___» _____ 20__ г
о направлении неиспользованных на начало _____ года
остатков субсидии на те же цели

_____ (наименование учреждения, ИНН/КПП)

_____ (вид субсидии)

Номер строки	Основание для получения разрешения (причины несвоевременного использования)	Целевое назначение расходов за счет разрешенного к использованию остатка субсидии (наименование мероприятия и т.д.)	Сумма расходов, рублей
1	2	3	4
	Всего		

Заместитель
Министра

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Начальник отдела
бюджетного планирования,
учета и контроля

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Начальник отдела
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 6
к Порядку определения объема и условий
предоставления государственному
автономному учреждению Свердловской
области «Центр подготовки спортивных
сборных команд Свердловской области
по техническим видам спорта» субсидии
на устройство стартового навеса с судейской
зоной

Форма

ТРЕБОВАНИЕ

о возврате средств субсидии за _____ год

«___» _____ 20___ года

Наименование государственного органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя _____

Наименование государственного учреждения Свердловской области _____

№ и дата соглашения _____

Номер строки	Аналитический код субсидии	Наименование направления (мероприятия)	Сумма (рублей)
1.		Часть субсидии, подлежащая возврату в связи с недостижением результатов предоставления субсидии	
2.			
3.		Всего подлежит возврату	

Руководитель (уполномоченное лицо
государственного органа,
осуществляющего функции
и полномочия учредителя) _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Телефон: _____