



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

20.08.2021

№ 497-УГ

г. Екатеринбург

Об утверждении Порядка рассмотрения заявлений и выдачи дубликатов и муляжей знаков отличия Свердловской области и нагрудных знаков к почетным званиям Свердловской области, документов к знакам отличия Свердловской области или почетным званиям Свердловской области взамен утраченных

В соответствии со статьей 14 Областного закона от 19 апреля 1999 года № 5-ОЗ «О наградах, почетных званиях Свердловской области и наградах высших органов государственной власти Свердловской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок рассмотрения заявлений и выдачи дубликатов и муляжей знаков отличия Свердловской области и нагрудных знаков к почетным званиям Свердловской области, документов к знакам отличия Свердловской области или почетным званиям Свердловской области взамен утраченных (прилагается).

2. Признать утратившим силу Указ Губернатора Свердловской области от 09.10.2012 № 759-УГ «Об утверждении Порядка выдачи дубликатов и муляжей знаков отличия Свердловской области и нагрудных знаков к почетным званиям Свердловской области, дубликатов удостоверений к знакам отличия Свердловской области или почетным званиям Свердловской области» («Областная газета», 2012, 13 октября, № 412–413) с изменениями, внесенными Указом Губернатора Свердловской области от 22.12.2017 № 664-УГ.

3. Настоящий указ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Губернатор
Свердловской области



Е.В. Куйвашев

УТВЕРЖДЕН

Указом Губернатора

Свердловской области

от 20.08.2021 № 497-УГ

«Об утверждении Порядка рассмотрения заявлений и выдачи дубликатов и муляжей знаков отличия Свердловской области и нагрудных знаков к почетным званиям Свердловской области, документов к знакам отличия Свердловской области или почетным званиям Свердловской области взамен утраченных»

ПОРЯДОК

рассмотрения заявлений и выдачи дубликатов и муляжей знаков отличия Свердловской области и нагрудных знаков к почетным званиям Свердловской области, документов к знакам отличия Свердловской области или почетным званиям Свердловской области взамен утраченных

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Областным законом от 19 апреля 1999 года № 5-ОЗ «О наградах, почетных званиях Свердловской области и наградах высших органов государственной власти Свердловской области» и устанавливает порядок рассмотрения заявлений о выдаче дубликатов и муляжей знаков отличия Свердловской области и (или) удостоверений к знакам отличия Свердловской области, дубликатов и муляжей нагрудных знаков к почетным званиям Свердловской области и (или) удостоверений к почетным званиям Свердловской области (далее – заявление), порядок выдачи дубликатов и муляжей знаков отличия Свердловской области или нагрудных знаков к почетным званиям Свердловской области (далее – знак), дубликатов удостоверений к знакам отличия Свердловской области или почетным званиям Свердловской области (далее – удостоверение), а также справок, удостоверяющих факт награждения знаком отличия Свердловской области или присвоения почетного звания Свердловской области.

2. В случае утраты гражданином либо лицом без гражданства, удостоенным знака отличия Свердловской области или почетного звания Свердловской области (далее – награжденный), знака и (или) удостоверения при обстоятельствах, когда не было возможности предотвратить их утрату, награжденному по его личному заявлению выдаются дубликаты утраченных знака и (или) удостоверения.

Дубликат удостоверения выдается награжденному также в случае, если удостоверение пришло в негодность.

3. В случае утраты знака, содержащего драгоценные металлы и (или) драгоценные камни, вместо дубликата соответствующего знака выдается его муляж, если иное не предусмотрено законами Свердловской области, которыми учреждены награды Свердловской области и почетные звания Свердловской области.

4. Заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку подается награжденным или его законным представителем (далее – представитель) в Аппарат Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области.

В случае утраты знака отличия Свердловской области «Материнская доблесть» или знака отличия Свердловской области «Совет да любовь» и (или) удостоверений к ним заявление подается награжденным или его представителем в Министерство социальной политики Свердловской области или территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области – управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по месту жительства награжденного для дальнейшего направления в Аппарат Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области в течение 7 рабочих дней.

К заявлению прилагаются:

1) копия указа Губернатора Свердловской области о награждении знаком отличия Свердловской области или о присвоении почетного звания Свердловской области или копия удостоверения, либо справка, удостоверяющая факт награждения знаком отличия Свердловской области или присвоения почетного звания Свердловской области;

2) копия страницы паспорта (в случае его отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность гражданина), содержащей сведения о фамилии, имени и отчестве (в случае, если имеется) награжденного;

3) согласие награжденного на обработку персональных данных, оформляемое согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

4) справка государственного органа или организации об обстоятельствах утраты знака и (или) удостоверения, предусмотренная пунктом 5 настоящего порядка.

5. В случае хищения знака и (или) удостоверения награжденный представляет справку или иной документ территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации (иного уполномоченного органа в соответствии с законодательством Российской Федерации) об обращении по поводу хищения знака и (или) удостоверения и о результатах его рассмотрения.

В случае утраты знака и (или) удостоверения при обстоятельствах, когда не было возможности предотвратить их утрату, награжденный представляет справку или иной документ государственного органа или организации, уполномоченных в соответствии с законодательством Российской Федерации на решение вопросов о подтверждении (отказе в подтверждении) обстоятельств утраты знака и (или) удостоверения.

6. Заявление о выдаче дубликата или муляжа знака может быть подано не ранее чем по истечении одного года со дня установления факта утраты соответствующего знака, а заявление о выдаче дубликата удостоверения – не ранее чем по истечении трех месяцев со дня установления факта утраты соответствующего удостоверения.

7. В случае смерти награжденного, утратившего знак и (или) удостоверение, дубликаты или муляжи соответствующих наград и удостоверений не выдаются.

8. По поручению Заместителя Губернатора Свердловской области – Руководителя Аппарата Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области (далее – Заместитель Губернатора Свердловской области – Руководитель Аппарата) Департамент государственной службы, кадров и наград Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области (далее –

Департамент) проводит проверку документов, представленных с заявлением, в течение 10 рабочих дней со дня их поступления.

9. По результатам проверки Заместитель Губернатора Свердловской области – Руководитель Аппарата в тридцатидневный срок со дня поступления заявления принимает решение о выдаче или об отказе в выдаче дубликата или муляжа знака и (или) дубликата удостоверения, о чем в течение 5 рабочих дней сообщает награжденному или его представителю.

10. Решение о выдаче дубликата или муляжа знака и (или) дубликата удостоверения принимается в случае, если по результатам проверки установлено, что утрата знака и (или) соответствующего удостоверения произошла при обстоятельствах, когда не было возможности предотвратить их утрату.

В случае утраты знака и удостоверения при обстоятельствах, когда была возможность предотвратить их утрату, награжденному выдается справка, удостоверяющая факт его награждения знаком отличия Свердловской области или присвоения ему почетного звания Свердловской области.

11. Выдача дубликатов и муляжей знаков, дубликатов удостоверений осуществляется Департаментом при предъявлении награжденным документа, удостоверяющего личность, под роспись в учетной карточке награжденного (при наличии), или при предъявлении представителем документа, удостоверяющего его личность, и документа, удостоверяющего полномочия представителя, под роспись в учетной карточке награжденного (при наличии), либо оформляется расписка лица, получившего соответствующий дубликат, по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку.

12. На оборотной стороне дубликата или муляжа знака отличия Свердловской области или нагрудного знака к почетному званию Свердловской области гравированы помещенные через дефис буква «Д» либо «М» соответственно и номер утраченного знака.

13. Дубликаты удостоверений к знакам отличия Свердловской области или почетным званиям Свердловской области выдаются на бланках, действующих на дату выдачи таких дубликатов.

На бланках дубликатов удостоверений к знакам отличия Свердловской области или почетным званиям Свердловской области помещается надпись «Дубликат».

14. Справка, удостоверяющая факт награждения знаком отличия Свердловской области или присвоения почетного звания Свердловской области, подписывается руководителем Департамента, заверяется печатью Департамента и выдается награжденному или его представителю.

Приложение № 1
к Порядку рассмотрения заявлений
и выдачи дубликатов и муляжей знаков
отличия Свердловской области
и нагрудных знаков к почетным
званиям Свердловской области,
документов к знакам отличия
Свердловской области или почетным
званиям Свердловской области
взамен утраченных

Форма

Заместителю Губернатора
Свердловской области –
Руководителю Аппарата
Губернатора Свердловской области и
Правительства Свердловской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о выдаче дубликата или муляжа знака отличия Свердловской области
и (или) дубликата удостоверения к знаку отличия Свердловской области,
дубликата или муляжа нагрудного знака к почетному званию
Свердловской области и (или) дубликата удостоверения
к почетному званию Свердловской области**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

являюсь законным представителем награжденного _____,
(фамилия, имя, отчество награжденного,

_____)
заполняется при подаче заявления законным представителем)

контактный телефон _____,

действующий на основании _____,
(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

документ, удостоверяющий личность _____,
(вид, серия, номер, дата выдачи,

_____)
кем выдан; сведения заполняются о представителе)

сведения о награжденном:

« ____ » _____ года рождения,

адрес места жительства _____,

контактный телефон _____,

документ, удостоверяющий личность _____
(вид, серия, номер, дата выдачи,
_____ ,
кем выдан; сведения заполняются о награжденном)

был награжден _____,
(дата и номер указа о награждении, вид награды)
что подтверждается документом _____
(сведения об удостоверении или справке,
_____ .
удостоверяющей факт награждения)

Прошу выдать мне _____
(дубликат или муляж знака, дубликат удостоверения)

в связи с тем, что _____
(знак и (или) удостоверение)

был утрачен (было утрачено, были утрачены или удостоверение пришло в негодность) при следующих обстоятельствах:

«___» _____ 20___ года _____ / _____
(фамилия и инициалы) (подпись)

Приложение № 2
к Порядку рассмотрения заявлений
и выдачи дубликатов и муляжей знаков
отличия Свердловской области
и нагрудных знаков к почетным
званиям Свердловской области,
документов к знакам отличия
Свердловской области или почетным
званиям Свердловской области
взамен утраченных

Форма

СОГЛАСИЕ
гражданина Российской Федерации либо лица без гражданства,
удостоенного знака отличия Свердловской области или почетного звания
Свердловской области, на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)¹

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

_____ документ, удостоверяющий личность _____
(вид, серия, номер, дата выдачи,
_____ кем выдан; сведения заполняются о награжденном)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своих интересах даю согласие Аппарату Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области (далее – оператор) на обработку моих персональных данных, включая обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, содержащихся в представлении к награждению знаком отличия Свердловской области или к присвоению почетного звания Свердловской области.

¹ В случае если согласие заполняется законным представителем субъекта персональных данных, данные заполняются в отношении представляемого лица. К согласию прилагается документ, удостоверяющий полномочия представителя.

Я проинформирован(а) о том, что обработка моих персональных данных будет осуществляться в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие дается мной в целях выдачи дубликатов и муляжей знаков отличия Свердловской области и нагрудных знаков к почетным званиям Свердловской области, документов к знакам отличия Свердловской области и к почетным званиям Свердловской области взамен утраченных.

Настоящее согласие дано мной бессрочно с правом отзыва.

Я ознакомлен(а) с тем, что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2–11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

(подпись)

(фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20____ г.
(дата подписания)

Приложение № 3
к Порядку рассмотрения заявлений
и выдачи дубликатов и муляжей знаков
отличия Свердловской области
и нагрудных знаков к почетным
званиям Свердловской области,
документов к знакам отличия
Свердловской области или почетным
званиям Свердловской области
взамен утраченных

Форма

РАСПИСКА

Мною, _____,

(фамилия, имя, отчество лица, получившего дубликат знака отличия Свердловской области,
или дубликат нагрудного знака к почетному званию Свердловской области, или дубликат
удостоверения к знаку отличия Свердловской области или почетному званию
Свердловской области)

получены дубликат(ы) _____
(наименование и номер знака, номер удостоверения)

« _____ » _____ Г.

_____ (подпись)