



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

16.01.2020

№ 5-УГ

г. Екатеринбург

**О внесении изменений в Правила подготовки документов
Губернатора Свердловской области, Правительства Свердловской области
и Аппарата Губернатора Свердловской области и Правительства
Свердловской области, утвержденные Указом Губернатора
Свердловской области от 26.03.2019 № 148-УГ**

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Правила подготовки документов Губернатора Свердловской области, Правительства Свердловской области и Аппарата Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области, утвержденные Указом Губернатора Свердловской области от 26.03.2019 № 148-УГ «Об утверждении Правил подготовки документов Губернатора Свердловской области, Правительства Свердловской области и Аппарата Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2019, 27 марта, № 20753) с изменениями, внесенными указами Губернатора Свердловской области от 24.06.2019 № 311-УГ и от 24.10.2019 № 508-УГ, следующие изменения:

1) абзац первый части первой пункта 50 после слов «Правительства Свердловской области» дополнить словами «, а также проектов правовых актов Губернатора Свердловской области по итогам заседаний Совета общественной безопасности Свердловской области или Координационного совещания по обеспечению правопорядка в Свердловской области»;

2) дополнить пунктом 50-1 следующего содержания:

«50-1. Проект правового акта Губернатора Свердловской области по итогам заседания Совета общественной безопасности Свердловской области или Координационного совещания по обеспечению правопорядка в Свердловской области (далее – проект правового акта по итогам заседания) после проведения заседания последовательно согласовывается:

1) специалистом Министерства общественной безопасности Свердловской области, обеспечивающим проверку проекта правового акта по итогам заседания на соответствие правилам русского языка, требованиям настоящих правил в части оформления и введения данных в СЭД (нормоконтроль);

2) Министром общественной безопасности Свердловской области;

3) Вице-губернатором Свердловской области, заместителями Губернатора Свердловской области, координирующими в соответствии с распределением обязанностей деятельность исполнительных органов, руководителями исполнительных органов, координацию деятельности которых осуществляет Губернатор Свердловской области, которым в проекте правового акта по итогам заседания даны поручения или к компетенции которых относятся вопросы, указанные в проекте правового акта по итогам заседания, в срок не более 1 рабочего дня. Данное согласование может осуществляться с использованием параллельной схемы согласования;

4) Начальником Управления выпуска правовых актов Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области в срок не более 2 рабочих дней;

5) Заместителем Руководителя Аппарата Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области – Директором Государственно-правового департамента Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области в срок не более 2 рабочих дней;

6) Заместителем Губернатора Свердловской области – Руководителем Аппарата Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области;

7) Первым Заместителем Губернатора Свердловской области.

С должностными лицами, указанными в подпунктах 6 и 7 части первой настоящего пункта, согласование проекта правового акта по итогам заседания осуществляется с использованием параллельной схемы согласования.

Срок согласования проекта правового акта по итогам заседания составляет не более 9 рабочих дней.».

2. Настоящий указ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Губернатор
Свердловской области



Е.В. Куйвашев