



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.02.2017

№ 79-ПП

г. Екатеринбург

О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 11.03.2013 № 289-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, а также в области развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта»

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 1431 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства», в целях реализации государственной программы Свердловской области «Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 23.10.2013 № 1285-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области до 2020 года», Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Свердловской области от 11.03.2013 № 289-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, а также в области развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта» («Областная газета», 2013, 26 марта, № 140-143) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 25.06.2013 № 796-ПП, от 06.08.2013 № 1000-ПП, от 07.02.2014 № 61-ПП, от 17.02.2015 № 102-ПП, от 16.09.2015 № 830-ПП и от 20.09.2016 № 676-ПП (далее – постановление Правительства Свердловской области от 11.03.2013 № 289-ПП), следующее изменение:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого Заместителя Губернатора Свердловской области, Члена Правительства Свердловской области А.В. Орлова.»

2. Внести в Порядок предоставления субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области

растениеводства, а также в области развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 11.03.2013 № 289-ПП, изменения, изложив его в новой редакции (прилагается).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Губернатор
Свердловской области



Е.В. Куйвашев

К постановлению Правительства
Свердловской области
от 15.02.2017 № 79-ПП

ПОРЯДОК
предоставления субсидий на оказание несвязанной поддержки
сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства,
а также в области развития производства семенного картофеля и овощей
открытого грунта

1. Настоящий порядок определяет категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидий на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства (далее – субсидия), условия, цели и порядок предоставления субсидий, а также возврата субсидий в случае нарушения условий, предусмотренных при предоставлении субсидий.

2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», постановлениями Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 1431 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства», от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Законом Свердловской области от 04 февраля 2008 года № 7-ОЗ «О государственной поддержке юридических и физических лиц, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и (или) закупку сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, в Свердловской области».

3. Предоставление субсидий осуществляется за счет субсидий из федерального бюджета и средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю средств областного бюджета.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий, является Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее – Министерство).

5. Право на получение субсидии имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, признаваемые сельскохозяйственными товаропроизводителями в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляющие деятельность на территории Свердловской области, имеющие посевные площади под сельскохозяйственными культурами (далее – получатели).

6. Субсидии предоставляются в целях возмещения части фактически понесенных получателями затрат по следующим направлениям:

1) оказание несвязанной поддержки в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв в расчете на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами (далее – поддержка в области растениеводства);

2) оказание несвязанной поддержки в области развития производства семенного картофеля, семян овощных культур открытого грунта, семян кукурузы, семян подсолнечника, семян сахарной свеклы и овощей открытого грунта на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, обеспечивающих увеличение производства семенного картофеля, семян овощных культур открытого грунта, семян кукурузы, семян подсолнечника, семян сахарной свеклы и овощей открытого грунта, в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в расчете на 1 гектар посевной площади (далее – поддержка в области развития производства семенного картофеля, семян и овощей открытого грунта).

7. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключаемого между Министерством и получателем, подготовленного в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Свердловской области (далее – Соглашение о предоставлении субсидий).

8. Несвязанная поддержка в области растениеводства, а также в области развития производства семенного картофеля, семян и овощей открытого грунта осуществляется при наличии у получателя:

1) посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами;

2) посевных площадей, занятых семенным картофелем и (или) семенными посевами кукурузы для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F₁, и (или) семенными посевами подсолнечника для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F₁, а также оригинальных и элитных семян, и (или) семенными посевами сахарной свеклы для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F₁, и (или) овощами открытого

грунта, и (или) маточниками овощных культур открытого грунта, и (или) семенниками овощных культур открытого грунта;

3) документов, подтверждающих производство и реализацию семенного картофеля и (или) овощей открытого грунта, и (или) семян овощных культур открытого грунта, и (или) семян кукурузы, и (или) семян подсолнечника, и (или) семян сахарной свеклы, и (либо) производство и использование семенного картофеля, и (или) семян овощных культур, и (или) семян кукурузы, и (или) семян подсолнечника, и (или) семян сахарной свеклы для посадки (посева) в соответствии с перечнем категорий семенного картофеля, категорий семян овощных культур открытого грунта, категорий семян кукурузы, категорий семян подсолнечника, категорий семян сахарной свеклы, овощных культур открытого грунта, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

4) подтверждения соответствия партий семян семенного картофеля и (или) семян кукурузы, и (или) семян подсолнечника, и (или) семян сахарной свеклы, и (или) семян овощных культур открытого грунта документам в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ «О техническом регулировании».

9. Несвязанная поддержка в области растениеводства, за исключением посевных площадей, занятых семенным картофелем, семенными посевами и овощами открытого грунта, осуществляется по ставкам, определяемым Министерством на 1 гектар посевной площади:

1) за счет средств областного бюджета:

озимые и яровые зерновые, зернобобовые и кормовые сельскохозяйственные культуры под урожай текущего года – 588,7 рубля за 1 гектар;

многолетние травы (многолетние травы прошлых лет и (или) многолетние травы беспокровного сева текущего года) – 76,23 рубля за 1 гектар;

2) за счет субсидий из федерального бюджета – в расчете на 1 гектар, рассчитанной по ставке исходя из бюджетных ассигнований, выделенных из федерального бюджета на соответствующий финансовый год, к общей посевной площади зерновых, зернобобовых и кормовых сельскохозяйственных культур, за исключением посевных площадей, занятых семенным картофелем, семенными посевами и овощами открытого грунта, подтвержденной получателем для предоставления субсидий из областного бюджета.

10. Несвязанная поддержка в области развития производства семенного картофеля, семян и овощей открытого грунта осуществляется по ставкам на 1 гектар посевной площади:

1) за счет средств областного бюджета – 3000 рублей за 1 гектар;

2) за счет субсидий из федерального бюджета:

в области развития производства семенного картофеля и семян – в расчете на 1 гектар посевной площади, занятой посевами (посадками) семенного картофеля, семян овощных культур открытого грунта, семян кукурузы, семян подсолнечника, семян сахарной свеклы, по ставкам, определяемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

в области развития производства овощей открытого грунта – в расчете на 1 гектар, рассчитанной по ставке исходя из бюджетных ассигнований, выделенных из федерального бюджета на соответствующий финансовый год, к общей посевной площади, занятой овощами открытого грунта, подтвержденной получателем для предоставления субсидий из областного бюджета по ставкам, определяемым Министерством.

11. Субсидии за счет средств федерального бюджета предоставляются не выше уровня софинансирования из федерального бюджета, установленного Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на соответствующий финансовый год.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств, установленных для софинансирования за счет субсидий из федерального бюджета, субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета в полном размере, но не выше установленных лимитов бюджетных обязательств областного бюджета на соответствующий финансовый год.

12. Субсидии, предоставляемые получателю в текущем году, не должны превышать фактические затраты получателя текущего года по направлениям, указанным в пункте 6 настоящего порядка.

13. Субсидии на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства выделяются с учетом установленного уровня софинансирования из федерального бюджета:

1) до начала посевных сельскохозяйственных работ – в размере, рассчитанном исходя из фактической посевной площади зерновых культур озимого сева и планируемой посевной площади зерновых, зернобобовых и кормовых сельскохозяйственных культур ярового сева под урожай текущего года, за исключением планируемых посевных площадей под семенным картофелем, семенными посевами и овощами открытого грунта, по следующей формуле:

$$W_{np} = 1/2 C_t \times (S_o + S_p), \text{ где:}$$

W_{np} – размер субсидии;

C_t – размер (ставка) субсидии на 1 гектар посевной площади зерновых, зернобобовых и кормовых сельскохозяйственных культур ярового и озимого сева под урожай текущего года;

S_o – фактическая посевная площадь озимых зерновых культур под урожай текущего года;

S_p – планируемая посевная площадь яровых зерновых, зернобобовых и кормовых сельскохозяйственных культур (без многолетних трав) под урожай текущего года, но не выше фактической посевной площади зерновых, зернобобовых и кормовых сельскохозяйственных культур за предыдущий год.

В случае если планируемые посевные площади текущего года ниже фактических посевных площадей предыдущего года, субсидии выплачиваются по завершению весенних посевных работ;

2) после завершения посевных сельскохозяйственных работ – в размере, рассчитанном исходя из фактической посевной площади зерновых, зернобобовых

и кормовых сельскохозяйственных культур, указанной в сведениях об итогах сева под урожай текущего года с отметкой о принятии отчетности территориальным органом статистики (форма № 4-СХ или форма 1-фермер), по следующей формуле:

$$W_{zp} = [C_t \times (S_o + S_{я}) + C_{tm} \times S_m] - W_{np}, \text{ где:}$$

W_{zp} – размер субсидии исходя из фактической посевной площади зерновых, зернобобовых и кормовых сельскохозяйственных культур;

C_t – размер (ставка) субсидии на 1 гектар посевной площади зерновых, зернобобовых и кормовых сельскохозяйственных культур ярового и озимого сева под урожай текущего года;

S_o – фактическая посевная площадь озимых зерновых культур под урожай текущего года;

$S_{я}$ – фактическая посевная площадь яровых зерновых, зернобобовых и кормовых сельскохозяйственных культур текущего года за исключением посевных площадей под семенным картофелем, семенными посевами и овощами открытого грунта;

C_{tm} – размер (ставка) субсидии на 1 гектар посевной площади многолетних трав;

S_m – фактическая посевная площадь многолетних трав;

W_{np} – размер субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства до начала посевных сельскохозяйственных работ.

В случае если получателем не подтверждены фактические посевные площади зерновых, зернобобовых и кормовых сельскохозяйственных культур, излишне полученные субсидии возвращаются получателем на лицевой счет территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – управления агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее – Управление) или Министерства (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) до 20 июля текущего года.

14. Субсидии на оказание несвязанной поддержки в области развития производства семенного картофеля, семенных посевов и овощей открытого грунта выделяются с учетом установленного уровня софинансирования из федерального бюджета после завершения посевных сельскохозяйственных работ в размере, рассчитанном исходя из фактической посевной площади под семенным картофелем, семенами и овощами открытого грунта, указанной в сведениях об итогах сева под урожай текущего года с отметкой о принятии отчетности Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Свердловской области (форма № 4-СХ или форма 1-фермер), по следующей формуле:

$$W_{ko} = S_{ko} \times C_{ko}, \text{ где:}$$

W_{ko} – размер субсидии исходя из фактической площади посадки (посева) семенного картофеля, семенных посевов и овощей открытого грунта;

Sko – фактическая площадь посадки (посева) семенного картофеля, семенных посевов и овощей открытого грунта;

Ско – размер (ставка) субсидии за 1 гектар посевных площадей, занятых семенным картофелем и (или) семенным посевом, и (или) овощами открытого грунта.

15. Требования, которым должен соответствовать получатель на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий:

1) у получателя должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) у получателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом, возникшая на основании вступивших в законную силу судебных решений;

3) получатель не должен находиться в процессе ликвидации, банкротства;

4) получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) получатель не должен получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами, на цели, указанные в пункте 6 настоящего порядка.

16. Для реализации права на получение субсидии получателем представляются в два этапа:

1) до начала посевных работ в срок не позднее 05 апреля текущего финансового года заявление и документы, указанные в пункте 17 настоящего порядка;

2) по итогам проведения посевных сельскохозяйственных работ в срок до 20 июня текущего финансового года документы, указанные в пункте 20 настоящего порядка.

17. На первом этапе для реализации права на получение субсидии получатель представляет в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии (далее – заявление);

2) копию отчета об отраслевых показателях деятельности организации агропромышленного комплекса по форме № 6-АПК (отчетный финансовый год)

или информации о производственной деятельности по форме 1-КФХ (отчетный финансовый год);

3) копию сведений об итогах сева под урожай отчетного года с отметкой о принятии отчетности Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Свердловской области (форма № 4-СХ или форма 1-фермер);

4) справку о планируемых затратах на проведение весенних полевых работ в текущем году, по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку;

5) копию отчета о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства за отчетный финансовый год (форма № 9-АПК);

6) справку с указанием номера счета получателя, открытого в кредитной организации для перечисления субсидии;

7) справку-расчет о причитающейся субсидии на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства, а также в области развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку.

Все предоставляемые копии документов должны быть заверены печатью получателя (при наличии такой печати).

Получатель вправе по собственной инициативе в дополнение к документам, указанным в части первой пункта 17 настоящего порядка, представить в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату не ранее, чем за 5 календарных дней до даты подачи получателем заявления о предоставлении субсидий в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории);

2) справку из территориального налогового органа об отсутствии у получателя, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидий, задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае непредставления получателем документа, указанного в подпункте 1 части третьей пункта 17 настоящего порядка, Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) получает указанный документ посредством использования официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы.

В случае непредставления получателем по собственной инициативе документа, указанного в подпункте 2 части третьей пункта 17 настоящего порядка, Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории, либо отсутствия у Управления технической возможности) запрашивает указанный документ у территориального налогового

органа посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления.

В случае наличия в полученной посредством межведомственного запроса справке территориального налогового органа информации о наличии у получателя задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) в течение 3 рабочих дней со дня получения указанной справки письменно уведомляет получателя о выявленной задолженности.

Если получатель не согласен с информацией, содержащейся в справке территориального налогового органа, он вправе в течение 12 рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления представить в Министерство документы территориального налогового органа (уточненную справку), подтверждающие отсутствие у получателя по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидий, задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Управление на первом этапе:

1) принимает у получателя заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в пункте 17 настоящего порядка.

В заявлении получателя делается отметка о дате получения документов, ставится подпись, указываются фамилия и инициалы специалиста Управления, принявшего заявление. Копия заявления с отметкой о дате получения документов с подписью специалиста Управления, принявшего заявление, возвращается получателю;

2) регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений.

Все листы журнала регистрации заявлений должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью Управления;

3) проверяет в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления пакет документов, приложенных получателем к заявлению, на предмет его соответствия требованиям части первой пункта 17 настоящего порядка.

В случае отсутствия в представленном получателем пакете документов каких-либо документов, предусмотренных частью первой пункта 17 настоящего порядка, Управление предлагает получателю представить недостающие документы в течение 3 рабочих дней, но не позднее 05 апреля текущего финансового года.

В случае представления получателем документов ненадлежащего качества (отсутствие в документах оттисков печати (при наличии печати у получателя),

отсутствие подписей должностных лиц получателя и других необходимых реквизитов, наличие в документах арифметических ошибок, опечаток, выявление несоответствия объемов и сумм, указанных в представленных получателем справках-расчетах) Управление в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления возвращает получателю весь пакет документов на доработку с указанием причин возврата.

Документы должны быть доработаны получателем и представлены в Управление не позднее 05 апреля текущего финансового года;

4) осуществляет межведомственные запросы в соответствии с частью третьей пункта 17 настоящего порядка при необходимости и наличии технической возможности.

В течение 5 рабочих дней после окончания срока, указанного в подпункте 1 пункта 16 настоящего порядка, формирует и направляет в Министерство для рассмотрения сводный перечень заявлений и все документы, поступившие от получателя.

В случае представления получателем 05 апреля текущего финансового года заявления и прилагаемых к нему документов, несоответствующих требованиям настоящего порядка (отсутствие в пакете необходимых документов, предоставление документов ненадлежащего качества), Управление в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет такое заявление и прилагаемые к нему документы сопроводительным письмом, содержащим замечания по комплектности и качеству подготовки получателем пакета документов, в Министерство для рассмотрения.

19. Министерство на первом этапе:

1) принимает сводный перечень заявлений у Управления или заявление о предоставлении субсидии у получателя (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) и прилагаемые к нему документы, указанные в части первой пункта 17 настоящего порядка.

В сводном перечне заявлений Управления или заявления получателя делается отметка о дате поступления документов, ставится подпись, указываются фамилия и инициалы специалиста Министерства, принявшего заявление. Копия сводного перечня заявлений Управления или заявления получателя с отметкой о дате поступления документов с подписью специалиста Министерства, принявшего заявление, возвращается Управлению или получателю;

2) регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений.

Все листы журнала регистрации заявлений должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью Министерства;

3) рассматривает сводный перечень заявлений Управления или заявление получателя и приложенный к нему пакет документов в течение 7 рабочих дней со дня получения Министерством сводного перечня заявлений Управления или заявления получателя;

4) проверяет пакет документов, приложенный получателем к заявлению, на предмет наличия в нем всех документов, предусмотренных пунктом 17

настоящего порядка, а также проверяет качество представленных получателем документов;

5) осуществляет межведомственные запросы в соответствии с частью третьей пункта 17 настоящего порядка.

В случае отсутствия в представленном получателем пакете документов каких-либо документов, предусмотренных частью третьей пункта 17 настоящего порядка, Министерство предлагает получателю представить недостающие документы в течение 3 рабочих дней, но не позднее 05 апреля текущего финансового года.

В случае представления получателем документов ненадлежащего качества (отсутствие в документах оттисков печати (при наличии печати у получателя), отсутствие подписей должностных лиц получателя – юридического лица, отсутствия подписей получателя – индивидуального предпринимателя и других необходимых реквизитов, наличие в документах арифметических ошибок, опечаток) Министерство в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления в Министерстве возвращает получателю весь пакет документов на доработку с указанием причин возврата.

Документы должны быть доработаны получателем и представлены в Министерство не позднее 05 апреля текущего финансового года.

В случае если получатель не представил в Министерство в срок до 05 апреля текущего финансового года недостающие документы либо документы, доработанные в соответствии с замечаниями Министерства, заявление и представленные получателем документы не рассматриваются.

По итогам рассмотрения заявления и приложенных к нему документов (в том числе дополнительно представленных получателем документов, а также документов, представленных получателем в Министерство после доработки) Министерство принимает решение о предоставлении субсидии либо отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

20. На втором этапе по итогам проведения посевных сельскохозяйственных работ в срок до 20 июня текущего финансового года получатель представляет в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) следующие документы:

1) справку-расчет о причитающейся субсидии на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства, а также в области развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта, составленную по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку;

2) копию сведений об итогах сева под урожай текущего года с отметкой о принятии отчетности Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Свердловской области (форма № 4-СХ или форма 1-фермер);

3) справку, составленную по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

Для реализации права на получение субсидии на оказание несвязанной поддержки в области развития производства семенного картофеля, семян

и овощей открытого грунта получателем дополнительно представляются следующие документы:

1) копия акта расхода семян и посадочного материала под урожай текущего года (форма № СП-13);

2) копии документов, подтверждающих соответствие категории партий семян семенного картофеля и (или) семян овощных культур открытого грунта (сертификат и (или) протокол испытаний на семена, выданный органом по сертификации сельскохозяйственных растений), высаженных или посеянных под урожай текущего года.

Все предоставляемые копии документов должны быть заверены печатью получателя (при наличии такой печати).

21. Управление на втором этапе:

1) принимает у получателя документы, указанные в пункте 20 настоящего порядка;

2) проверяет пакет документов в течение 5 рабочих дней на предмет его соответствия требованиям пункта 20 настоящего порядка.

В случае отсутствия в представленном получателем пакете документов, каких-либо документов, предусмотренных пунктом 20 настоящего порядка, Управление предлагает получателю представить недостающие документы в течение 3 рабочих дней, но не позднее 20 июня текущего финансового года.

В случае представления получателем документов ненадлежащего качества (отсутствие в документах оттисков печати (при наличии печати у получателя), отсутствие подписей должностных лиц получателя и других необходимых реквизитов, наличие в документах арифметических ошибок, опечаток, выявление несоответствия объемов и сумм, указанных в представленных получателем справках-расчетах) Управление в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления возвращает получателю весь пакет документов на доработку с указанием причин возврата.

Документы должны быть доработаны получателем и представлены в Управление не позднее 20 июня текущего финансового года;

3) получает посредством использования официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащую информацию по состоянию на текущую дату;

4) формирует и направляет в Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в подпункте 2 пункта 16 настоящего порядка, сводную справку-расчет с приложением документов, представленных получателем, для рассмотрения.

В случае представления получателем в последний день срока, указанного в подпункте 2 пункта 16 настоящего порядка, документов, несоответствующих требованиям пункта 20 настоящего порядка (отсутствие в пакете необходимых документов, представление документов ненадлежащего качества), Управление в течение 5 рабочих дней со дня регистрации направляет такое заявление и прилагаемые к нему документы с сопроводительным письмом, содержащим

замечания по комплектности и качеству подготовки получателем пакета документов, в Министерство для рассмотрения.

22. Министерство на втором этапе:

1) принимает сводную справку-расчет Управления или справку-расчет получателя (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) и документы, указанные в пункте 20 настоящего порядка;

2) проверяет качество представленных получателем документов в течение 7 рабочих дней;

3) получает посредством использования официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащую информацию по состоянию на текущую дату.

В случае отсутствия в представленном получателем пакете документов каких-либо документов, предусмотренных пунктом 20 настоящего порядка, Министерство предлагает получателю представить недостающие документы в течение 3 рабочих дней, но не позднее 20 июня текущего финансового года.

В случае представления получателем документов ненадлежащего качества (отсутствие в документах оттисков печати (при наличии печати у получателя), отсутствие подписей должностных лиц получателя – юридического лица, отсутствия подписей получателя – индивидуального предпринимателя и других необходимых реквизитов, наличие в документах арифметических ошибок, опечаток) Министерство в течение 7 рабочих дней со дня принятия пакета документов возвращает получателю весь пакет документов на доработку с указанием причин возврата.

Документы должны быть доработаны получателем и представлены в Министерство не позднее 20 июня текущего финансового года.

23. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении получателю субсидии являются:

1) несоответствие получателя требованиям, предусмотренным пунктами 5 и 15 настоящего порядка;

2) непредставление получателем документов, указанных в части первой пункта 17 и пункте 20 настоящего порядка;

3) превышение совокупных расходов на предоставление субсидий сверх доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств;

4) несоблюдение сроков подачи документов, указанных в пункте 16 настоящего порядка;

5) предоставление документов, содержащих заведомо недостоверные сведения.

24. Копия решения об отказе в предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения Министерством направляется получателю.

25. Решение Министерства об отказе получателю в предоставлении субсидии может быть обжаловано получателем в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. В случае принятия Министерством решения о предоставлении субсидии по итогам рассмотрения заявления и документов, представленных получателем, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с получателем Соглашение о предоставлении субсидии.

В случае принятия Министерством решения о предоставлении субсидии по итогам рассмотрения документов, представленных получателем в соответствии с пунктом 20 настоящего порядка, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с получателем дополнительное соглашение об изменении размера предоставленной субсидии к Соглашению о предоставлении субсидии, заключенному с получателем в соответствии с частью первой настоящего пункта.

27. Эффективность использования субсидий оценивается ежегодно Министерством на основании достижения следующих показателей результативности использования субсидии получателем:

1) в отношении поддержки в области растениеводства – сохранение размера посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами получателем (отсутствие сокращения размера посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами, в году предоставления субсидии по сравнению со значением размера посевных площадей в Свердловской области по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Свердловской области за предшествующий год);

2) в отношении поддержки в области развития производства семенного картофеля, семян и овощей открытого грунта:

объем произведенного и реализованного семенного картофеля, направленного на посадку (посев) в целях размножения в соответствии с перечнем категорий семенного картофеля, категорий семян овощных культур открытого грунта, категорий семян кукурузы, категорий семян подсолнечника, категорий семян сахарной свеклы, овощных культур открытого грунта, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

объем произведенных и реализованных семян овощных культур открытого грунта, семян кукурузы, семян сахарной свеклы, семян подсолнечника, направленных на посадку (посев) в целях их размножения, направленных в соответствии с перечнем категорий семенного картофеля, категорий семян овощных культур открытого грунта, категорий семян кукурузы, категорий семян подсолнечника, категорий семян сахарной свеклы, овощных культур открытого грунта, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;;

объем произведенных и реализованных или направленных на переработку овощей открытого грунта.

28. В случае если в отчетном финансовом году получателем не достигнуты показатели результативности предоставления субсидии, указанные в пункте 27 настоящего порядка, Министерство принимает решение о сокращении объема субсидии, предоставляемой на год, следующий за отчетным финансовым годом,

из расчета 1 процент размера субсидии за каждый процент снижения значения соответствующего показателя результативности предоставления субсидии.

В случае если Свердловской областью не достигнуты показатели результативности предоставления субсидий за отчетный финансовый год, установленные в отношении субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, а также в области развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта в рамках соглашения о предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджету Свердловской области, заключаемого между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Свердловской области, Министерством выставляются требования к получателям, не достигшим показателей результативности предоставления субсидий, указанных в пункте 27 настоящего порядка, о возврате субсидий, предоставляемых в отчетном году за счет средств федерального бюджета из расчета 1 процент объема субсидии за каждый процентный пункт недостижения показателей результативности предоставления субсидии.

В случае если установленные показатели результативности предоставления субсидии не достигнуты в силу обстоятельств непреодолимой силы, решение о сокращении объема субсидии, предоставляемой получателю, Министерством не принимается.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся:

1) выход учредителей (участников) из состава учредителей (участников) получателя субсидии с передачей земельных участков (посевных площадей);

2) изъятие собственником земельных участков (посевных площадей), ранее используемых получателем без оформления договора аренды (пользования);

3) расторжение договора аренды (субаренды) земельных участков (посевных площадей) по инициативе арендодателя (субарендодателя);

4) изъятие (продажа) земельных участков (посевных площадей) для государственных или муниципальных нужд.

Возникновение обстоятельств непреодолимой силы подтверждается получателем документально.

29. Перечисление субсидии на расчетный счет получателя осуществляется Управлением или Министерством (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) на основании принятой Министерством сводной справки-расчета Управления по форме согласно приложению № 5 к настоящему порядку, а Министерством – на основании справки-расчета по формам согласно приложениям № 3 и 4 к настоящему порядку не позднее 10 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии получателю.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств областного бюджета и поступивших в установленном порядке средств из федерального бюджета для предоставления субсидий в соответствующем месяце всем получателям в полном объеме сумма субсидий сокращается пропорционально для каждого получателя.

30. Управление на основании справок-расчетов, представленных получателями и принятых для предоставления субсидии, составляет и представляет в Министерство ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, с апреля по декабрь текущего года сводную справку-расчет о причитающихся субсидиях на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства (далее – сводная справка-расчет) по форме согласно приложению № 5 настоящему порядку.

31. Министерство на основании сводных справок-расчетов, полученных от Управлений, и справок-расчетов получателей, принятых для предоставления субсидий, составляет сводную справку-расчет о причитающихся субсидиях на оказание несвязанной поддержки получателям в области растениеводства, по форме согласно приложению № 6 к настоящему порядку, которую не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство финансов Свердловской области.

32. Отчеты о расходах бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достижении значения показателя результативности предоставления субсидии представляются Министерством в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации по формам и в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

После сдачи отчетов в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации копии отчетов о расходах бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достижении значения показателей результативности предоставления субсидии представляются в Министерство финансов Свердловской области.

33. Отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидий получателем представляется в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) до 10 декабря текущего финансового года по форме согласно приложению № 7 к настоящему порядку.

Отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидий Управление представляет в Министерство до 15 декабря текущего финансового года по форме согласно приложению № 8 к настоящему порядку.

34. Получатель в срок до 01 апреля года, следующего за текущим годом, представляет в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) копию отчета о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства по форме № 9-АПК, заверенную получателем.

35. Министерство, Управление или органы государственного финансового контроля Свердловской области осуществляют проверку соблюдения получателями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

36. В случае выявления Министерством, Управлением или органами государственного финансового контроля Свердловской области нарушения получателем условий предоставления субсидии, а также фактов неправомерного

получения субсидии, субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получателем требования о возврате субсидии.

37. В случае выявления Министерством, Управлением или органами государственного финансового контроля Свердловской области нарушения получателем условий предоставления субсидии, а также фактов неправомерного получения субсидии, Министерство в течение 15 рабочих дней со дня оформления акта проверки направляет получателю субсидии требование, указанное в пункте 36 настоящего порядка.

38. В случае несоблюдения получателем срока возврата субсидии, указанного в пункте 36 настоящего порядка, получатель уплачивает неустойку, размеры и порядок расчета которой устанавливается заключаемым между Министерством и получателем Соглашением о предоставлении субсидии.

39. Несоблюдение получателем срока возврата субсидии, указанного в пункте 36 настоящего порядка, является основанием для принятия Министерством мер по взысканию с получателя суммы подлежащей возврату в областной бюджет субсидии и неустойки в судебном порядке.

40. Получатель, должностные лица Управления и Министерства несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение условий настоящего порядка.

Форма

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
на оказание несвязанной поддержки
сельскохозяйственным
товаропроизводителям в области
растениеводства, а также в области
развития производства семенного
картофеля и овощей открытого
грунта

СПРАВКА
о планируемых затратах на проведение весенних полевых работ
на _____ 20__ год

Наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя _____

№ п/п	Планируемые статьи расходов	Количество (тонн, штук)	Сумма (тыс. рублей)	В том числе затраты на приобретение материалов в ноябре, декабре предыдущего года (тыс. рублей)	Посевные площади сельскохозяйственных культур (гектаров)	
					фактические за предыдущий год	планируемые на текущий год
1.	Горюче-смазочные материалы					
2.	Семена					
3.	Средства защиты					
4.	Минеральные удобрения					
5.	Запасные части					

Руководитель организации _____

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный экономист организации _____

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный агроном организации _____

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Согласовано:

Управление (Министерство) _____

(должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Форма

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
на оказание несвязанной поддержки
сельскохозяйственным
товаропроизводителям в области
растениеводства, а также в области
развития производства семенного
картофеля и овощей открытого
грунта

СПРАВКА,
подтверждающая использование субсидии на оказание несвязанной поддержки
в области растениеводства, а также в области развития производства семенного
картофеля и овощей открытого грунта
за _____ 20__ год

Наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя _____

№ п/п	Наименование материальных ресурсов	Номер, дата договора	Номер, дата товарной накладной	Номер, дата платежного документа	Сумма (тыс. рублей)
1	2	3	4	5	6
	Итого				

Руководитель организации _____

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный экономист организации _____

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный агроном организации _____

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Согласовано:

Управление (Министерство) _____

(должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Форма

Приложение № 3

к Порядку предоставления на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, а также в области развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта

СПРАВКА-РАСЧЕТ

о причитающейся субсидии на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства, а также в области развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта

за _____ 20__ год

Наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя _____

ИНН организации _____

ОКТМО организации _____

вид деятельности организации _____

Наименование сельскохозяйственных культур	Посевные площади сельскохозяйственных культур (гектаров)		Размер субсидии (рублей)		Установленный уровень софинансирования из федерального бюджета (процентов)	Объем субсидии (рублей)		Фактические затраты (рублей)	Принято к субсидированию (рублей) *		Размер снижения объема субсидий на основании показателя результативности	
	фактические за предыдущий год	планируемые на текущий год	из федерального бюджета	из областного бюджета		из федерального бюджета	из областного бюджета		из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого												

* Заполняется Управлением (Министерством).

Руководитель организации

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный агроном организации

Дата, М.П.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Принято (возвращено): Управление (Министерство)

Дата, М.П.

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф. И. О.)

Продолжение таблицы

Размер снижения объема субсидий на основании показателя результативности		Объем субсидии к выплате (рублей)		Объем субсидии к возврату (рублей)	
из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета
10	11	12	13	14	15

Начальник управления _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер управления _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Принято (возвращено) Управление (Министерство) _____
 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Продолжение таблицы

Размер снижения объема субсидий на основании показателя результативности		Предоставлена субсидия в соответствии подпунктом 1 пункта 13 настоящего порядка (рублей)		Объем субсидии к выплате (рублей)		Объем субсидии к возврату (рублей)		Фактически выплачено субсидии с начала года (рублей)	
из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

Начальник управления _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер управления _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Принято (возвращено) Управление (Министерство) _____

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Продолжение таблицы

Размер снижения объема субсидий на основании показателя результативности		Предоставлена субсидия в соответствии подпунктом 1 пункта 13 настоящего порядка (рублей)		Объем субсидии к выплате (рублей)		Объем субсидии к возврату (рублей)		Фактически выплачено субсидии с начала года (рублей)	
из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

Министр

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Начальник отдела финансирования

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Форма

Приложение № 7
к Порядку предоставления субсидий
на оказание несвязанной поддержки
сельскохозяйственным
товаропроизводителям в области
растениеводства, а также в области
развития производства семенного
картофеля и овощей открытого
грунта

ОТЧЕТ

**о достижении значений показателей результативности предоставления субсидий
на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства, а также в области
развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта**

за _____ 20__ год
Наименование _____ сельскохозяйственного _____ товаропроизводителя

№ п/п	Наименование показателя	Плановый показатель результатив- ности	Фактическое значение показателя результативности		Выполнение показателя результативности на отчетную дату (процентов)
			на отчетную дату предыдущего года	на отчетную дату текущего года	
1	2	3	4	5	6
1.	Посевная площадь сельскохозяйственных культур (гектаров)				
2.	Производство семенного картофеля и семян овощных культур (тонн)				
3.	Реализация и использование (посадка для собственных нужд) семян картофеля и овощных культур (тонн)				
4.	Производство овощей открытого грунта (тонн)				
5.	Реализация овощей открытого грунта (тонн)				

Руководитель организации _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный экономист организации _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный агроном организации _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Форма

Приложение № 8
к Порядку предоставления субсидий
на оказание несвязанной поддержки
сельскохозяйственным
товаропроизводителям в области
растениеводства, а также в области
развития производства семенного
картофеля и овощей открытого
грунта

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ

о достижении значений показателей результативности предоставления субсидий
на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства, а также в области
развития производства семенного картофеля, семян и овощей открытого грунта

за _____ 20__ год

Наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя _____

№ п/п	Наименование сельскохозяйствен- ного товаропроизводи- теля	Наименование показателя	Плановый показатель результативности	Фактическое значение показателя результативности		Выполнение показателя результативности на отчетную дату (процентов)
				на отчетную дату предыдуще- го года	на отчетную дату текущего года	
1	2	3	4	5	6	7

Начальник управления _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный экономист управления _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный агроном управления _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Дата, М.П.