



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

10.04.2014

№ 85-9

г. Екатеринбург

*Об утверждении Положения об аттестационной комиссии Министерства общего и профессионального образования Свердловской области по проведению аттестации экспертов в области проведения государственной аккредитации образовательной деятельности*

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о государственной аккредитации образовательной деятельности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2013 № 1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.12.2011 № 2788 «Об утверждении Порядка аттестации экспертов в области проведения государственной аккредитации образовательного учреждения и научной организации, отбора экспертов для проведения аккредитационной экспертизы и привлечения их к проведению аккредитационной экспертизы», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.11.2011 № 2701 «Об утверждении квалификационных требований к экспертам в области проведения государственной аккредитации образовательного учреждения и научной организации» для аттестации экспертов в области проведения государственной аккредитации образовательной деятельности,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать аттестационную комиссию Министерства общего и профессионального образования Свердловской области по проведению аттестации экспертов в области проведения государственной аккредитации образовательной деятельности и утвердить её состав (прилагается).
2. Утвердить Положение об аттестационной комиссии Министерства общего и профессионального образования Свердловской области по проведению аттестации экспертов в области проведения государственной аккредитации образовательной деятельности (прилагается).
3. Признать утратившим силу приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 22.06.2012 № 05-ол

«Об утверждении Положения о комиссии Министерства общего и профессионального образования Свердловской области по проведению аттестации экспертов в области проведения государственной аккредитации образовательных учреждений».

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Настоящий приказ опубликовать в «Собрании законодательства Свердловской области».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



Ю.И. Биктуганов

**УТВЕРЖДЕН**

приказом Министерства  
общего и профессионального  
образования Свердловской  
области  
от 10.04.2024 № 85-9  
«Об утверждении Положения о  
комиссии Министерства общего и  
профессионального образования  
Свердловской области по проведению  
аттестации экспертов в области  
проведения государственной  
аккредитации образовательной  
деятельности»

**Состав комиссии Министерства общего и профессионального образования  
Свердловской области по проведению аттестации экспертов в области  
проведения государственной аккредитации образовательной деятельности**

*Биктуганов Юрий Иванович*, Министр общего и профессионального образования Свердловской области, председатель комиссии Министерства общего и профессионального образования Свердловской области по проведению аттестации экспертов в области проведения государственной аккредитации образовательной деятельности;

*Хайдукова Марина Валерьевна*, начальник Управления по надзору и контролю в сфере образования Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, заместитель председателя комиссии Министерства общего и профессионального образования Свердловской области по проведению аттестации экспертов в области проведения государственной аккредитации образовательной деятельности;

*Перевозкина Елена Лельевна*, начальник отдела лицензирования и государственной аккредитации Управления по надзору и контролю в сфере образования Министерства общего и профессионального образования Свердловской области;

*Лыжина Яна Викторовна*, главный специалист отдела лицензирования и государственной аккредитации Управления по надзору и контролю в сфере образования Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, секретарь комиссии;

*Бовыкина Елена Евгеньевна*, специалист отдела лицензирования и государственной аккредитации Управления по надзору и контролю в сфере образования Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, секретарь комиссии;

*Козлов Андрей Николаевич*, директор ГБОУ СПО СО «Екатеринбургский политехникум» (по согласованию);

*Корчемкина Елена Борисовна*, главный специалист Управления образования муниципального образования «город Екатеринбург» (по согласованию);

*Полетаева Надежда Валерьевна*, директор ГАОУ СПО СО «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса» (по согласованию);

*Пономарёва Екатерина Геннадиевна*, заместитель начальника Отдела образования администрации Кировского района г. Екатеринбурга (по согласованию);

*Синельникова Любовь Александровна*, заведующая центром развития содержания профессионального образования Нижнетагильского филиала ГБОУ ДПО СО «Институт развития образования» (по согласованию);

*Говорухина Татьяна Анатольевна*, заместитель директора МАОУ СОШ № 17 (г. Екатеринбург) (по согласованию).

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом Министерства  
общего и профессионального  
образования Свердловской  
области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
«Об утверждении Положения об  
аттестационной комиссии  
Министерства общего и  
профессионального образования  
Свердловской области по проведению  
аттестации экспертов в области  
проведения государственной  
аккредитации образовательной  
деятельности»

**Положение об аттестационной комиссии Министерства общего и  
профессионального образования Свердловской области по проведению  
аттестации экспертов в области проведения государственной аккредитации  
образовательной деятельности**

**I. Общие положения**

1. Положение об аттестационной комиссии Министерства общего и профессионального образования Свердловской области по проведению аттестации экспертов в области проведения государственной аккредитации образовательной деятельности (далее – Положение) определяет правила аттестации Министерством общего и профессионального образования Свердловской области (далее – Министерство) экспертов в области проведения государственной аккредитации образовательной деятельности (далее - эксперты), включающей в себя установление полномочий физического лица в качестве эксперта, продление полномочий эксперта, прекращение полномочий эксперта.

2. Аттестация экспертов осуществляется Министерством, являющимся органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные полномочия Российской Федерации в области образования, аккредитационным органом. Аттестация экспертов осуществляется в соответствии с квалификационными требованиями к экспертам в области проведения государственной аккредитации образовательной деятельности, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.11.2011 № 2701 «Об утверждении квалификационных требований к экспертам в области проведения государственной аккредитации образовательного учреждения и научной организации» (далее - квалификационные требования).

3. Аттестация экспертов осуществляется на проведение аккредитационной экспертизы соответствия содержания и качества подготовки обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по заявленным для государственной аккредитации образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам.

4. Полномочия физического лица в качестве эксперта устанавливаются на 6 лет.

## II. Правила аттестации экспертов

5. Для установления полномочий физического лица в качестве эксперта (продления полномочий эксперта) претендент на установление полномочий эксперта (далее - претендент) (эксперт) представляет заявление (Приложение № 1 к настоящему Положению) и прилагаемые к нему документы в Министерство лично или нарочным либо направляет указанные заявление и документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) посредством почтового отправления с уведомлением и описью вложения.

6. К заявлению об установлении полномочий физического лица в качестве эксперта прилагаются следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность;

копия документа государственного образца о высшем профессиональном образовании;

копии документов о дополнительном профессиональном образовании (при наличии);

копии документов государственного образца об ученой степени, ученом звании (при наличии);

копия трудовой книжки (выписка из трудовой книжки).

Копии документов (выписки), не заверенные в установленном порядке (нотариально, работодателем), представляются с предъявлением оригиналов документов.

7. Для продления своих полномочий эксперт представляет в Министерство заявление (Приложение № 2 к настоящему Положению).

8. К заявлению о продлении полномочий эксперта прилагаются следующие документы:

копии документов о дополнительном профессиональном образовании (при наличии);

копии документов государственного образца об ученой степени, ученом звании (при наличии).

Копии документов, не заверенные в установленном порядке (нотариально, работодателем), представляются с предъявлением оригиналов документов.

9. Претендент (эксперт) может приложить к заявлению иные документы, подтверждающие его квалификацию (например, рекомендации образовательных учреждений, научных организаций, общественно-профессиональных и учебно-методических объединений, советов, ассоциаций, органов исполнительной власти, органов местного самоуправления; копии подготовленных экспертных заключений).

10. Заявление о продлении полномочий эксперта подается не позднее шести месяцев до окончания срока полномочий эксперта.

11. Министерство проводит проверку правильности заполнения заявления и полноты комплекта прилагаемых к нему документов.

Министерство отказывает претенденту (эксперту) в приеме заявления к рассмотрению по существу в случае выявления:

неправильного заполнения заявления и (или) неполноты комплекта прилагаемых к нему документов;

отсутствия у претендента (эксперта) высшего профессионального образования.

В случае правильного заполнения заявления, наличия полного комплекта прилагаемых к нему документов, наличия у претендента (эксперта) высшего профессионального образования Министерство допускает претендента (эксперта) к оценке квалификации.

В случае неправильного заполнения заявления и (или) при наличии неполного комплекта прилагаемых к нему документов и (или) отсутствии у претендента (эксперта) высшего профессионального образования Министерство не допускает претендента (эксперта) к оценке квалификации. В этом случае Министерство направляет претенденту (эксперту) по почте или по электронной почте уведомление с указанием причин отказа в допуске к оценке квалификации.

12. Оценка квалификации претендента (эксперта) проводится аттестационной комиссией Министерства по проведению аттестации экспертов в области проведения государственной аккредитации образовательной деятельности (далее – аттестационная комиссия) в 2 этапа: первый этап – рассмотрение документов, представленных претендентом (экспертом), второй этап – проведение квалификационного экзамена.

13. На первом этапе оценки квалификации аттестационная комиссия рассматривает документы, представленные претендентом (экспертом), и принимает решение о допуске претендента (эксперта) ко второму этапу оценки квалификации и о форме проведения квалификационного экзамена (устный экзамен, собеседование или письменное тестирование) либо об отказе в допуске ко второму этапу оценки квалификации. Решение аттестационной комиссии по результатам проведения первого этапа оценки квалификации претендента (эксперта) оформляется протоколом. Протокол подписывают председатель, секретарь и члены комиссии.

14. Министерство информирует претендента (эксперта) о принятом аттестационной комиссией решении в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения по почте или по электронной почте.

В случае принятия аттестационной комиссией решения о допуске претендента (эксперта) ко второму этапу оценки квалификации в направляемой претенденту (эксперту) информации указываются день, время, место проведения и форма проведения квалификационного экзамена.

В случае отказа претенденту (эксперту) в допуске ко второму этапу оценки квалификации в направляемой претенденту (эксперту) информации указываются причины отказа.

15. На втором этапе оценки квалификации аттестационной комиссией проводится квалификационный экзамен, состоящий из письменного тестирования и собеседования.

16. На основании документов, представленных претендентом (экспертом), и результатов квалификационного экзамена аттестационная комиссия принимает следующие решения:

об установлении полномочий физического лица в качестве эксперта (о продлении полномочий эксперта) на проведение экспертизы соответствия содержания и качества подготовки обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по заявленным для государственной аккредитации образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам (с указанием уровней образования, в отношении которых эксперт может проводить экспертизу);

об отказе в установлении полномочий физического лица в качестве эксперта (в продлении полномочий эксперта) на проведение соответствия федеральным государственным образовательным стандартам образовательной деятельности по основным образовательным программам и подготовки обучающихся в образовательных организациях (с указанием уровней (ступеней) образования, в отношении которых эксперт может проводить экспертизу).

Решение аттестационной комиссии по результатам проведения второго этапа оценки квалификации претендента (эксперта) оформляется протоколом. Протокол подписывают председатель, секретарь и члены комиссии.

17. Основаниями для отказа в установлении полномочий физического лица в качестве эксперта (в продлении полномочий эксперта) являются:

а) наличие у претендента (эксперта) стажа работы в сфере образовательной или управленческой деятельности менее 3 лет;

б) несоответствие претендента (эксперта) квалификационным требованиям;

в) выявление недостоверной информации в заявлении претендента (эксперта) и (или) прилагаемых к нему документах;

г) наличие решения Министерства о прекращении полномочий физического лица в качестве эксперта по основаниям, указанным в подпунктах «а» - «г» пункта 20 настоящего Положения, принятого в течение предшествующих пяти лет до подачи заявления.

18. Повторное рассмотрение вопроса об установлении полномочий физического лица в качестве эксперта проводится по заявлению претендента не ранее чем через один год после отказа в установлении полномочий физического лица в качестве эксперта (в продлении полномочий эксперта).

19. Аттестационная комиссия принимает решение о прекращении полномочий эксперта в следующих случаях:

неквалифицированное проведение экспертом аккредитационной экспертизы;

неоднократное неисполнение экспертом обязанностей, установленных заключенным с ним гражданско-правовым договором о проведении



аккредитационной экспертизы, либо неоднократный отказ эксперта от заключения указанного договора без уважительной причины;

нарушение экспертом прав и законных интересов образовательных организаций, допущенное при проведении аккредитационной экспертизы, установленное в ходе проверки поступившей в Министерство информации;

невыполнение экспертом требований, предусмотренных нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение государственной аккредитации образовательной деятельности;

указание экспертом недостоверных сведений в документах, представленных в Министерство;

представление экспертом заявления о прекращении полномочий эксперта.

20. Решение комиссии, предусмотренное пунктом 20 настоящего Положения, принимается вне зависимости от срока полномочий эксперта.

21. В соответствии с решениями комиссии, принятыми по результатам оценки квалификации претендентов (экспертов) на первом и на втором этапах и зафиксированных в протоколах, Министерство издает приказ об установлении полномочий физического лица в качестве эксперта (о продлении полномочий эксперта), об отказе в установлении полномочий физического лица в качестве эксперта (в продлении полномочий эксперта), о прекращении полномочий эксперта. Выписка из приказа Министерства, содержащая принятое решение в отношении претендента (эксперта), направляется ему по почте или по электронной почте.

22. Аккредитационный орган ведет реестр экспертов на электронных носителях.

### **III. Состав комиссии**

23. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом Министерства. Комиссия формируется из представителей Министерства, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, организаций, осуществляющих образовательную деятельность. В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

24. Председательствует на заседании комиссии Министр общего и профессионального образования Свердловской области (далее – Министр). В случае его отсутствия председательствует назначенный Министром заместитель председателя либо другое лицо из состава комиссии по поручению Министра.

25. Готовит заседания комиссии секретарь. Секретарь проверяет комплектность документов, представляемых на рассмотрение комиссии, осуществляет регистрацию заявлений претендентов (экспертов), формирует повестку заседания комиссии и список претендентов (экспертов), рассматриваемых на заседании, несет ответственность за достоверное оформление протокола заседания комиссии, отвечает за хранение документов претендентов (экспертов) в течение срока действия аттестации.

#### **IV. Порядок работы комиссии**

26. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости в дни и время, согласованные с Министром (исполняющим обязанности Министра).

27. В случае возникновения спорных вопросов при принятии решения комиссией могут быть направлены запросы претендентам (экспертам).

28. Особое мнение членов комиссии фиксируется в протоколе заседания комиссии.

29. Результаты рассмотрения комиссией вопросов об аттестации претендентов (экспертов) легитимны при наличии более 50 процентов присутствующих от списочного состава ее членов. Решение принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих членов комиссии.

#### **V. Права и обязанности членов аттестационной комиссии**

30. Члены аттестационной комиссии имеют право:

принимать участие в обсуждении вопросов, вынесенных на заседание комиссии;

высказывать свое мнение и выдвигать предложения по каждому рассматриваемому вопросу, претенденту (эксперту);

высказывать свое особое мнение, которое фиксируется в протоколе заседания комиссии.

31. Члены аттестационной комиссии обязаны:

присутствовать на заседаниях комиссии (за исключением отпусков и иных уважительных причин);

заблаговременно информировать секретаря комиссии о невозможности присутствовать на заседании комиссии с указанием причины отсутствия;

вносить независимые и компетентные предложения по результатам рассмотрения комиссией вопросов в соответствии с повесткой;

применять и передавать служебную информацию (в том числе персональные данные) только в установленном законом порядке.

Приложение № 1  
к Положению об аттестационной  
комиссии Министерства общего и  
профессионального  
образования Свердловской  
области по проведению  
аттестации экспертов в  
области проведения  
государственной  
аккредитации  
образовательной  
деятельности

**Образец заявления об установлении полномочий физического лица в качестве эксперта в  
области проведения государственной аккредитации образовательной деятельности**

Министерство общего и профессионального  
образования Свердловской области  
от претендента на установление  
полномочий эксперта в области  
проведения государственной  
аккредитации образовательной деятельности

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

**Заявление**

**об установлении полномочий претендента в качестве эксперта в области проведения  
государственной аккредитации образовательной деятельности**

а) фамилия \_\_\_\_\_  
имя \_\_\_\_\_  
отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

б) реквизиты документа, удостоверяющего личность претендента (паспорт):  
серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_  
кем выдан \_\_\_\_\_

в) контактная информация претендента:  
место жительства:  
область \_\_\_\_\_  
район \_\_\_\_\_  
город \_\_\_\_\_  
населенный пункт \_\_\_\_\_  
улица (проспект, переулок, иное) \_\_\_\_\_  
номер дома \_\_\_\_\_  
телефон (с указанием кода населенного пункта) 8 (343 \_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_  
адрес электронной почты \_\_\_\_\_

г) сведения о высшем профессиональном образовании претендента:

наименование образовательного учреждения \_\_\_\_\_

год окончания \_\_\_\_\_

направление подготовки (специальность) по диплому \_\_\_\_\_

квалификация (степень) по диплому \_\_\_\_\_

д) сведения о стаже (опыте) работы претендента:

в сфере образовательной деятельности (число полных лет) \_\_\_\_\_

в сфере управленческой деятельности (число полных лет) \_\_\_\_\_

е) место работы претендента:

наименование работодателя \_\_\_\_\_

юридический адрес работодателя \_\_\_\_\_

занимаемая должность \_\_\_\_\_

ж) согласие на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации:

Даю свое согласие на обработку отделом лицензирования и государственной аккредитации Министерства (далее – Оператор) персональных данных, содержащихся в заявлении.

Я проинформирован, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями), конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения Оператором законодательства Российской Федерации. Оператор имеет право осуществлять действия (операции) с предоставленными ему персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление и изменение), извлечение, использование, предоставление, доступ, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение и передачу в правоохранительные и иные органы, в образовательные учреждения.

Оператор вправе обрабатывать персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных, в том числе ФИС «Эксперты», включение в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими деятельность Оператора.

Настоящее согласие дано мною бессрочно с правом отзыва и вступает в действие с момента подписания заявления.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мною в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично представителю Оператора и зарегистрирован в соответствии с правилами делопроизводства.

подпись претендента \_\_\_\_\_

расшифровка подписи \_\_\_\_\_

з) образовательные программы (с учетом уровней образования), на которые аттестуется претендент (в отношении которых эксперт может проводить экспертизу соответствия содержания и качества подготовки обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по заявленным для государственной аккредитации образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам) (нужное подчеркнуть):

основные общеобразовательные программы:

начального общего образования;

основного общего образования;

среднего общего образования.

Основные профессиональные образовательные программы:

среднего профессионального образования.

К заявлению прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность;
- копия документа государственного образца о высшем профессиональном образовании;
- копии документов о дополнительном профессиональном образовании (при наличии);
- копии документов государственного образца об ученой степени, ученом звании (при наличии);
- копия трудовой книжки (выписка из трудовой книжки).

дата \_\_\_\_\_

подпись претендента \_\_\_\_\_

расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Положению о комиссии  
Министерства общего и  
профессионального  
образования Свердловской  
области по проведению  
аттестации экспертов в  
области проведения  
государственной  
аккредитации  
образовательной  
деятельности

### Образец заявления о продлении полномочий эксперта

Министерство общего и профессионального  
образования Свердловской области  
от эксперта в области  
проведения государственной  
аккредитации образовательной  
деятельности

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

### Заявление

#### о продлении полномочий эксперта

а) фамилия \_\_\_\_\_  
имя \_\_\_\_\_  
отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

б) образовательные программы (с учетом уровней образования), на которые аттестуется претендент (в отношении которых эксперт может проводить экспертизу соответствия содержания и качества подготовки обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по заявленным для государственной аккредитации образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам) (нужное подчеркнуть):

основные общеобразовательные программы:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования.

Основные профессиональные образовательные программы:

- среднего профессионального образования.

К заявлению прилагаются:

копии документов о дополнительном профессиональном образовании (при наличии);

копии документов государственного образца об ученой степени, ученом звании (при наличии).

дата \_\_\_\_\_

подпись эксперта \_\_\_\_\_

расшифровка подписи \_\_\_\_\_