



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

« 13, 107 » 2006г.

№ 126

г.Екатеринбург

Об утверждении
Положений.

В целях развития и совершенствования культурно-досуговой сферы Свердловской области, упорядочения деятельности, стимулирования творческого роста и повышения художественно-исполнительского уровня любительских художественных коллективов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Положение о коллективе любительского художественного творчества областного государственного культурно-досугового учреждения Свердловской области (прилагается).
 - 1.2. Положение о народном, образцовом коллективе любительского художественного творчества, народной самодеятельной студии, народном хоре ветеранов (прилагается).
 - 1.3. Состав аттестационной комиссии Министерства культуры Свердловской области по присвоению и подтверждению звания «народный, образцовый коллектив любительского художественного творчества» (прилагается).
2. Считать утратившими силу приказ Министерства культуры Свердловской области от 16 января 2001 г. № 8-к «Об утверждении Положений» и приказ Министерства культуры Свердловской области от 8 октября 2004 г. № 88 «О несении изменений в Положение о порядке присвоения и подтверждения звания «народный, образцовый коллектив любительского художественного творчества».
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра В.В.Пластинина

Министр

Н.К.Ветрова

Утверждено приказом
министра культуры
Свердловской области
от 12 сентября 2006 № 186

Положение
о коллективе любительского художественного творчества
областного государственного культурно-досугового учреждения
Свердловской области

Настоящее Положение регулирует деятельность коллективов любительского художественного творчества, работающих на базе областных государственных культурно-досуговых учреждений.

Для коллективов любительского художественного творчества, работающих на базе культурно-досуговых учреждений других форм собственности, настоящее Положение носит рекомендательный характер.

Настоящее Положение разработано на основе:

- Примерного положения о клубном формировании культурно-досугового учреждения (приложение № 2 к решению коллегии Министерства культуры Российской Федерации от 29 мая 2002 года № 10 «О некоторых мерах по стимулированию деятельности муниципальных учреждений культуры»);

- Методических указаний по реализации вопросов местного самоуправления в сфере культуры городских и сельских поселений, муниципальных районов и Методических рекомендаций по созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, утвержденных приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 25 мая 2006 г. № 229;

- Модельного стандарта деятельности муниципального культурно-досугового учреждения Свердловской области, одобренного постановлением выездного расширенного заседания коллегии Министерства культуры Свердловской области от 28 февраля 2006 года № 2.

I. Общие положения

1.1. Под коллективом любительского художественного творчества (в дальнейшем - коллектив) понимается постоянно действующее, без прав юридического лица, добровольное объединение любителей и исполнителей музыкального, хорового, вокального, хореографического, театрального, изобразительного, декоративно-прикладного, циркового, кино-, фото-, видео-искусства, основанное на общности художественных интересов и совместной учебно-творческой деятельности участников, способствующее развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных и технических ценностей в свободное от основной работы и учебы время.

1.2. Разновидностями коллектива являются: студия – самодеятельный клубный коллектив с преобладанием в содержании работы учебно-творческих занятий и кружок – самодеятельный клубный коллектив (как правило, по приобретению определенных умений и навыков – вязания, вышивания, пения и т.д.), для которого характерен небольшой количественный состав участников, отсутствие подготовительных групп, студий и т.п..

1.3. В своей деятельности коллектив руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- уставом базового культурно-досугового учреждения;
- планом работы базового культурно-досугового учреждения;
- Положением о своем коллективе и (при необходимости) Договором

с руководителем базового учреждения. Положение о конкретном коллективе разрабатывается на основании устава культурно-досугового учреждения и утверждается руководителем базового культурно-досугового учреждения.

2. Основные задачи коллективов любительского художественного творчества

2.1. Коллектив любительского художественного творчества призван способствовать:

- приобщению населения к культурным традициям народов Российской Федерации, лучшим образцам отечественной и мировой культуры;
- дальнейшему развитию любительского художественного творчества, широкому привлечению к участию в творчестве различных социальных групп населения;
- организации досуга населения, гармоничному развитию личности, формированию нравственных качеств и эстетических вкусов;
- популяризации творчества профессиональных и самодеятельных авторов, создавших произведения, получившие общественное признание;
- приобретению знаний, умений и навыков в различных видах художественного творчества, развитию творческих способностей населения;
- созданию условий для культурной реабилитации детей-инвалидов и социализации детей из социально неблагополучной среды через творческую деятельность;
- созданию условий для активного участия в культурной жизни и творческой деятельности социально незащищенных слоев населения.

2.2. Репертуар коллектива любительского художественного творчества формируется из произведений мировой и отечественной драматургии, музыки, хореографии и т.д., лучших образцов отечественного и зарубежного искусства, многонационального искусства народов Российской Федерации, произведений современных отечественных и зарубежных авторов; репертуар должен способствовать патриотическому, нравственному

и эстетическому воспитанию, формированию толерантности, положительных жизненных установок, пропаганде здорового образа жизни.

3. Организация деятельности коллектива любительского художественного творчества

3.1. Коллектив любительского художественного творчества создается, реорганизуется и ликвидируется по решению руководителя культурно-досугового учреждения. Коллективу предоставляется помещение для проведения занятий, он обеспечивается необходимой материально-технической базой.

3.2. Коллективы могут осуществлять свою деятельность за счет консолидированных средств бюджетного финансирования и внебюджетных средств, полученных от собственной деятельности, оказания платных услуг, средств участников коллективов, в том числе членских взносов, целевых поступлений от физических и юридических лиц, выделенных на цели развития коллектива, а также добровольных пожертвований.

Условия членства в коллективе определяются его Положением. Размер членского взноса (если таковой имеется) ежегодно устанавливается приказом руководителя базового учреждения на основании сметы расходов коллектива.

3.3. Занятия в коллективах проводятся систематически не менее 3-х учебных часов в неделю (учебный час - 45 минут).

3.4. Коллектив осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативами, установленными п. 5.1. настоящего Положения. По согласованию с руководителем культурно-досугового учреждения вновь созданные коллективы в течение первых двух лет существования могут осуществлять свою деятельность в соответствии с нормативами, установленными п. 5.2. настоящего Положения.

3.5. По согласованию с руководителем культурно-досугового учреждения коллективы могут оказывать платные услуги (спектакли, концерты, представления, выставки и т.д.), помимо основного плана работы культурно-досугового учреждения. Средства от реализации платных услуг могут быть использованы на приобретение костюмов, реквизита, приобретение методических пособий, а также на поощрение участников и руководителей коллективов.

3.6. За достигнутые успехи в различных жанрах творчества коллективы могут быть представлены к званию "народный, образцовый коллектив любительского художественного творчества».

Руководители и лучшие участники коллектива, ведущие плодотворную творческую деятельность, могут быть представлены в установленном порядке на награждение всеми принятыми и действующими в отрасли формами поощрения.

4. Учебно-воспитательная и творческо-организационная работа в коллективах

4.1. Учебно-воспитательная работа в коллективах определяется планами и программами и должна включать:

- **Во всех коллективах** – ознакомление с историей искусств, процессами, происходящими в любительском народном творчестве, тенденциям развития отдельных его видов и жанров; обсуждение вопросов формирования репертуара.
Участники коллективов в учебно-ознакомительных целях посещают музеи, выставки, театры, концерты и т.д.
- **В коллективах театрального искусства** (драматических, музыкально-драматических коллективах, театрах кукол, юного зрителя, театрах малых форм -театрах эстрады, поэзии, миниатюр, пантомимы и пр.) - занятия по актерскому мастерству, технике речи и художественному слову, музыкальной грамоте, постановке голоса; разучивание вокальных партий; работу с режиссером, драматургом, композитором, концертмейстером; работу над миниатюрой, тематической программой, литературной или литературно-музыкальной композицией, прозаическим, поэтическим произведением или циклом стихов.
- **В коллективах музыкального искусства** (хорах, вокальных ансамблях, ансамблях народной песни, ансамблях песни и танца, оркестрах народных инструментов, эстрадных и духовых оркестрах, вокально-инструментальных ансамблях, музыкантов-исполнителей, певцов) - занятия по изучению музыкальной грамоты, сольфеджио, истории и теории музыки, хорового искусства, постановке голоса; разучиванию произведений для хора с сопровождением и без сопровождения, разучиванию произведений с солистами и ансамблями; разучиванию партий ансамблей, хоров, проведению общих репетиций, классическому и характерному тренажу; разучиванию сольных, групповых танцев, хореографических миниатюр; обучению игре на музыкальных инструментах; ознакомлению с начальными принципами инструментовки для музыкальных ансамблей, проведению оркестровых занятий по разучиванию партий.
- **В коллективах хореографического искусства** (народного, классического, эстрадного, спортивного, современного, этнографического и бального танцев) - занятия по изучению истории и теории хореографии; классическому и характерному тренажу; разучиванию сольных и групповых танцев, хореографических миниатюр, композиций, танцевальных сюит, сюжетных постановок.
- **В коллективах циркового искусства** (цирковых, исполнителей оригинального жанра) - занятия по изучению истории циркового искусства; тренажу и физическому развитию; технике циркового

искусства, музыкальному и художественному оформлению, режиссерскому решению номера.

- **В коллективах изобразительного и декоративно-прикладного искусства** - занятия по изучению истории изобразительного и декоративно-прикладного искусства; технике и технологии живописи, графики, скульптуры и прикладных искусств - резьбе, чеканке, инкрустации, художественной вышивке, бисероплетению и т.д.; композиции; выполнение заданий художественно-оформительского характера; организации выставок, работе на пленэре.
- **В коллективах фото-, кино-, видеоискусства** - занятия по изучению истории кино и фотографии; материальной части; технике кино-, видео- и фотосъемки; режиссерскому, операторскому, сценарному мастерству; организации просмотров, разборов и обсуждений любительских фильмов и фотографий; методике организации фотовыставок, просмотров кино и видеофильмов, выполнение работ оформительского характера (с фотолюбителями); созданию фильмов различной тематики.

4.2. Творческо-организационная работа в коллективах предусматривает:

- привлечение в коллектив участников на добровольной основе в свободное от работы (учебы) время;
- организацию и проведение систематических занятий в формах и видах, характерных для данного коллектива (репетиция, лекция, урок, тренировка и т.п.), обучение навыкам художественного творчества;
- мероприятия по созданию в коллективах творческой атмосферы; добросовестное выполнение участниками поручений, воспитание бережного отношения к имуществу учреждения;
- проведение творческих отчетов о результатах своей деятельности (концерты, выставки, конкурсы, соревнования, показательные занятия и открытые уроки, творческие лаборатории, мастер - классы и т.п.);
- участие в общих проектах, программах и акциях культурно-досугового учреждения, использование других форм творческой работы и участия в культурной и общественной жизни;
- участие в муниципальных, областных, региональных, общероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах, выставках и т.п.
- проведение не реже одного раза в квартал и в конце года общего собрания участников коллектива с подведением итогов творческой работы;
- накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива (планы, дневники, отчеты, альбомы, эскизы, макеты, программы, афиши, рекламы, буклеты, фото, кино, видеоматериалы и т.д.) и творческой работы.

5. Нормативы деятельности коллективов

5.1. Коллективы любительского художественного творчества в течение творческого сезона (с сентября по май) должны представить:

| Наименование жанра творческого коллектива | Показатели результативности |
|---|---|
| Театральный | <ul style="list-style-type: none">- не менее 1 одноактного спектакля или 4 номеров (миниатюр);- не менее 4 номеров (миниатюр) для участия в концертах и представлениях базового учреждения культуры;- ежегодное обновление репертуара;- выступление на других площадках не менее 1 раза в квартал |
| Хоровой, вокальный | <ul style="list-style-type: none">- концертная программа (<i>продолжительностью не менее 60 минут</i>);- не менее 6 номеров для участия в концертах и представлениях базового учреждения культуры;- ежегодное обновление не менее 4 части текущего репертуара;- выступление на других площадках не менее 1 раза в квартал |
| Инструментальный | <ul style="list-style-type: none">- концертная программа (<i>продолжительностью не менее 60 минут</i>);- не менее 6 номеров для участия в концертах и представлениях базового учреждения культуры;- ежегодное обновление не менее 4 части текущего репертуара;- выступление на других площадках не менее 1 раза в квартал |
| Хореографический | <ul style="list-style-type: none">- концертная программа (<i>продолжительностью не менее 60 минут</i>);- не менее 6 номеров для участия в концертах и представлениях базового учреждения культуры;- ежегодное обновление программы не менее 1- массовой постановкой или не менее 4 сольных (дуэтных, ансамблевых) постановок- выступление на других площадках не менее 1 раза в квартал |
| Цирковой | <ul style="list-style-type: none">- концертная программа (<i>продолжительностью</i> |

| | | |
|--|---|--|
| | | не менее 60 минут); - не менее 6 номеров для участия в концертах и представлениях базового учреждения культуры; - ежегодное обновление не менее 3 номеров репертуара; - выступление на других площадках не менее 1 раза в квартал |
| Изобразительного декоративно-прикладного искусства | и | Не менее 2 выставок в год |
| Фотоискусства | | Не менее 2 выставок в год |
| Кино-видеоискусства | | 1 короткометражный фильм |

5.2. Для вновь созданных коллективов в течение первых 2 лет существования могут быть установлены минимальные нормативы. В течение творческого сезона они должны представить:

| Наименование жанра творческого коллектива | Показатели результативности |
|--|---|
| Театральный | не менее 2-3 миниатюр |
| Хоровой, вокальный | не менее 6 номеров |
| Инструментальный | не менее 6 номеров |
| Хореографический | - не менее 1 массовой постановки или не менее 3 сольных (дуэтных, ансамблевых) постановок |
| Цирковой | не менее 4 номеров |
| Изобразительного декоративно-прикладного искусства | и 1 выставка в год |
| Фотоискусства | 1 выставка в год |
| Кино-видеоискусства | Не менее 2 сюжетов |

6. Наполняемость коллективов различных жанров и видов деятельности

Численность (наполняемость) коллективов любительского художественного творчества определяется руководителем культурно-досугового учреждения с учетом следующих минимальных нормативов:

| Наименование жанра творческого коллектива | Для городских культурно-досуговых учреждений | Для культурно-досуговых учреждений, расположенных в сельской местности |
|---|--|--|
| Театральные | Не менее 14 | Не менее 8 |
| Вокальные | | |

| | | | |
|-----------------------------------|--|-------------|-------------|
| - хоры | | Не менее 15 | Не менее 12 |
| - ансамбли* | | Не менее 5 | Не менее 3 |
| Инструментальные | | | |
| - ансамбли* | | Не менее 6 | Не менее 3 |
| - оркестры | | Не менее 15 | Не менее 12 |
| Хореографические | | Не менее 15 | Не менее 10 |
| Цирковые | | Не менее 10 | Не менее 5 |
| Изобразительного искусства | | Не менее 10 | Не менее 6 |
| Декоративно-прикладного искусства | | Не менее 10 | Не менее 6 |
| Фото-, кино-, видеоискусства | | Не менее 12 | Не менее 5 |

* данная норма не распространяется на вокальные и инструментальные ансамбли в форме дуэта, трио, квартета.

7. Руководство коллективом

7.1. Общее руководство и контроль за деятельностью коллектива осуществляет руководитель культурно-досугового учреждения. Для обеспечения деятельности коллектива руководитель учреждения создает необходимые условия, утверждает положение о коллективе, планы работы, программы, сметы доходов и расходов, график публичных выступлений, расписание учебных занятий.

7.2. Непосредственное руководство коллективом осуществляет специалист, имеющий специальное образование и (или) опыт работы в коллективе художественного творчества - режиссер, дирижер, хормейстер, балетмейстер, художник - руководитель студии изобразительного, декоративно-прикладного искусства и т.д., который может быть назначен руководителем коллектива (далее – руководитель).

7.3. Руководитель коллектива принимается на работу и освобождается от нее в порядке, установленном действующим законодательством.

7.4. Руководитель коллектива несет персональную ответственность за организацию творческой работы, программу, содержание деятельности коллектива, его развитие и финансовые результаты.

7.5. Руководитель коллектива:

- проводит набор участников в коллектив и формирует группы по степени подготовки
- формирует репертуар, учитывая качество произведений, исполнительские и постановочные возможности коллектива
- направляет творческую деятельность коллектива на создание художественно полноценных спектаклей, представлений, концертных программ, произведений изобразительного, декоративно-прикладного искусства, кино- видео- и фоторабот и т.п.

- готовит выступления коллектива, обеспечивает его активное участие в фестивалях, смотрах, конкурсах, концертах и массовых праздничных мероприятиях
- осуществляет творческие контакты с другими любительскими и профессиональными коллективами
- организует творческий показ работы коллектива за отчетный период (отчетные концерты, спектакли, представления любительских художественных коллективов, выставки работ участников формирований изобразительного и декоративно-прикладного искусства).
- представляет руководителю культурно-досугового учреждения годовой план организационно-творческой работы;
- ведет в коллективе регулярную творческую и учебно-воспитательную работу на основе утвержденного плана;
- ведет Журнал учета работы коллектива;
- представляет годовой отчет о деятельности коллектива с анализом достижений и недостатков, с предложениями об улучшении работы коллектива
- составляет другую документацию в соответствии с уставом культурно-досугового учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, договором с руководителем культурно-досугового учреждения и Положением о коллективе
- постоянно повышает свой профессиональный уровень, участвует в мероприятиях по повышению квалификации не реже 1 раза в 5 лет.

8. Оплата труда руководителей коллектива

8.1. Должностные оклады руководителей (специалистов) коллективов, работающих в областных государственных учреждениях культуры, устанавливаются в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 14 июня 2005 года № 466-ПП «Об оплате труда работников областных государственных учреждений культуры и искусства Свердловской области».

8.2. Должностные оклады руководителей (специалистов) коллективов, работающих в муниципальных учреждениях, устанавливаются в соответствии с системой оплаты труда, установленной органами местного самоуправления.

8.3. Продолжительность рабочего времени для штатных руководителей коллективов установлена в размере 40 часов в неделю.

В рабочее время штатных творческих работников коллективов засчитывается время, затраченное на:

- подготовку и проведение концертов, спектаклей, специальных занятий, групповых и индивидуальных репетиций;
- подготовку и участие коллектива в культурно-массовых мероприятиях, организуемых базовым учреждением

- мероприятия по выпуску спектаклей, концертных программ, организацию выставок и т.п.;
- гастрольные выезды с коллективом;
- работу по подбору репертуара, созданию сценарных материалов;
- научно-исследовательскую и экспедиционную деятельность по профилю народного коллектива;
- участие в учебных мероприятиях (семинарах, курсах повышения квалификации);
- хозяйственную деятельность по благоустройству и оформлению рабочего помещения;
- художественное оформление спектаклей, концертов, подготовку реквизита, костюмов, эскизов декораций, запись фонограмм.

8.4. Должностные оклады руководителям кружков устанавливаются за 3 часа кружковой работы в день, а аккомпаниаторы – за 4 часа работы в день. Для указанных работников устанавливается месячный суммированный учет рабочего времени. В тех случаях, когда руководители кружков и аккомпаниаторы не могут быть полностью загружены работой, оплата их труда производится за установленный объем работы по часовым ставкам.

В тех случаях, когда руководителю кружка или аккомпаниатору поручается кружковая (аккомпаниаторская) работа сверх установленного настоящим пунктом рабочего времени, оплата за переработанные часы производится по часовым ставкам в одинарном размере.

Расчет почасовой оплаты производится путем деления месячного должностного оклада руководителя кружка на 76,2 (среднемесячное количество рабочих дней – 25,4, умноженное на 3 часа); аккомпаниаторам – на 101,6 (среднемесячное количество рабочих дней – 25,4, умноженное на 4 часа). (Инструкция о порядке исчисления заработной платы работников культурно-просветительных учреждений. Утверждена Министерством культуры СССР 29 декабря 1976 г. и согласована с Госкомтрудом СССР, Министерством финансов СССР и Секретариатом ВЦСПС)

Утверждено приказом
министра культуры
Свердловской области
от 12 сентября 2006 г. № 126

ПОЛОЖЕНИЕ
о народном, образцовом коллективе любительского
художественного творчества, народной самодеятельной студии,
народном хоре ветеранов

Настоящее Положение определяет порядок присвоения и подтверждения звания «народный, образцовый коллектив любительского художественного творчества», «народная самодеятельная студия», «народный хор ветеранов», основные принципы деятельности коллективов любительского художественного творчества, носящих звание «народный, образцовый», и распространяется на коллективы, работающие на территории Свердловской области в учреждениях (организациях) культуры всех форм собственности и учреждениях начального художественного образования, входящих в систему Министерства культуры Российской Федерации.

Для народных хоров ветеранов данное Положение носит рекомендательный характер.

Положение разработано на основе:

- Примерного положения о клубном формировании культурно-досугового учреждения, (приложение № 2 к решению коллегии Министерства культуры Российской Федерации от 29 мая 2002 года № 10 «О некоторых мерах по стимулированию деятельности муниципальных учреждений культуры»);

- Методических указаний по реализации вопросов местного самоуправления в сфере культуры городских и сельских поселений, муниципальных районов и Методических рекомендаций по созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, утвержденных приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 25 мая 2006 г. № 229;

- Модельного стандарта деятельности муниципального культурно-досугового учреждения Свердловской области, одобренного постановлением выездного расширенного заседания коллегии Министерства культуры Свердловской области от 28 февраля 2006 года № 2.

I. Общие положения

1.1. Народный, образцовый коллектив любительского художественного творчества, народная самодеятельная студия, народный хор ветеранов (в дальнейшем – Народный коллектив) – это постоянно действующее, без прав юридического лица, добровольное объединение любителей и исполнителей музыкального, хорового, вокального, хореографического, театрального,

изобразительного, декоративно-прикладного, циркового искусства, а также технического творчества, основанное на общности художественно-технических интересов и совместной творческой деятельности участников, способствующее развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных и технических ценностей в свободное от основной работы и учебы время.

Исполнительские и постановочные возможности Народного коллектива, его творческо-гастрольная деятельность являются образцом для всех коллективов любительского художественного творчества.

1.2. Взрослым коллективам присваивается звание «народный коллектив любительского художественного творчества». Детским коллективам присваивается звание «образцовый коллектив любительского художественного творчества». Коллективам изобразительного и декоративно-прикладного, кино-видео- и фотоискусства присваивается звание «народная самодеятельная студия». Хорам ветеранов присваивается звание «народный хор ветеранов».

1.3. Присвоение и подтверждение званий «народный коллектив любительского художественного творчества», «образцовый коллектив любительского художественного творчества» и «народная самодеятельная студия» осуществляет Министерство культуры Свердловской области.

Присвоение и подтверждение звания «народный хор ветеранов» осуществляют муниципальные органы управления культурой в соответствии со своими муниципальными нормативными правовыми актами.

1.4. Подготовительную организационно-творческую и методическую работу по присвоению и подтверждению звания «Народный коллектив» осуществляет областное государственное учреждение культуры «Свердловский государственный областной Дворец народного творчества».

1.5. Присвоение и подтверждение звания «Народный коллектив» для коллективов, работающих на базе муниципальных учреждений культуры, осуществляется за счет средств областного бюджета.

1.6. Присвоение и подтверждение звания «Народный коллектив» для коллективов, работающих на базе учреждений культуры других форм собственности, осуществляется на платной основе в соответствии с договором со Свердловским государственным областным Дворцом народного творчества. В стоимость договора входят оплата работы, командировочные расходы членов жюри, начисления на заработную плату и другие организационные расходы.

2. Условия и порядок присвоения звания «Народный коллектив»

2.1. Звание «Народный коллектив» присваивается творческим коллективам, которые:

- Стабильно работают в течение не менее 5-ти лет с момента создания
- Обладают высоким художественным уровнем исполнительского мастерства, отличаются своеобразием и самобытностью;

- Формируют и пополняют репертуар лучшими произведениями отечественного и зарубежного искусства, отвечающими критериям художественности;
- Ведут регулярную репетиционную и гастрольно-концертную деятельность, постоянно принимают участие в культурно-массовых мероприятиях различного уровня и направленности, активно пропагандируют свой жанр искусства;
- Являются победителями областных, региональных, всероссийских, международных конкурсов, смотров, фестивалей, учредителями которых являются государственные органы управления, учреждения, организации; для хоров ветеранов – являются победителями конкурсов, смотров, фестивалей, учредителями которых являются муниципальные и государственные органы управления, учреждения, организации;
- Имеют коллектив-спутник, обеспечивающий преемственность поколений участников. Для взрослых коллективов – это детская группа, где получают навыки творческого мастерства, для детских коллективов – это группа, в которой проходят обучение вновь принятые участники *(вступает в силу с 1 октября 2007 года)*.

Для хоров ветеранов это требование не является обязательным.

2.2. Выдвижение коллективов, работающих в областных государственных учреждениях (организациях) культуры, на присвоение им звания «Народный коллектив» осуществляют руководители областных государственных учреждений (организаций) культуры.

Выдвижение коллективов, работающих на базе учреждений (организаций) культуры муниципальной и других форм собственности, на присвоение им звания «Народный коллектив» осуществляют муниципальные органы управления культурой.

2.3. Руководители областных государственных учреждений (организаций) культуры и муниципальных органов управления культурой предоставляют в Свердловский государственный областной Дворец народного творчества следующие документы на коллектив, претендующий на звание «Народный коллектив»:

2.3.1. Ходатайство на имя председателя аттестационной комиссии Министерства культуры Свердловской области о присвоении коллективу звания «народный, образцовый», в котором должно быть подтверждено обязательство по финансовому обеспечению деятельности коллектива;

2.3.2 Ходатайство руководителя учреждения (организации), на базе которого работает коллектив, на имя руководителя муниципального органа управления культурой;

2.3.3. Творческую характеристику на коллектив, заверенную печатью и подписью руководителя базового учреждения (организации);

2.3.4. Статистические показатели деятельности коллектива в соответствии с нормативами, установленными п.3.1., 3.2. настоящего

Положения, заверенные печатью и подписью руководителя базового учреждения (организации);

2.3.5. Творческие характеристики на штатных руководителей коллектива, заверенные печатью и подписью руководителя базового учреждения (организации);

2.3.6. Список участников коллектива по форме: Ф.И.О., год рождения, место работы (учебы), сколько лет (месяцев) занимается в коллективе, заверенный печатью и подписью руководителя базового учреждения (организации);

2.3.7. Репертуар коллектива за последние 3 года, заверенный печатью и подписью руководителя базового учреждения (организации);

2.3.8. Творческую характеристику на коллектив-спутник, его репертуар (или программу обучения) и список участников, заверенные печатью и подписью руководителя базового учреждения (организации);

2.3.9. Программу просмотра продолжительность не менее 40 минут, заверенную руководителем коллектива;

2.3.10. Копии документов, свидетельствующих о прохождении руководителями коллектива мероприятий по повышению квалификации за последние 5 лет;

2.3.11. Копии наградных документов коллектива за последние 5 лет (грамоты, дипломы областных, региональных, всероссийских, международных фестивалей, конкурсов, смотров, учредителями которых являются государственные учреждения (организации, органы управления);

2.3.12. Заявку в соответствии с прилагаемой формой (*Приложение 1*);

2.3.13. DVD, CD-диск или видеокассету с записью творческой программы коллектива.

2.4. На основании представленных документов Свердловский государственный областной Дворец народного творчества создает просмотрную комиссию, в состав которой входят специалисты соответствующего жанра или направления деятельности;

2.5. Просмотровая комиссия осуществляет просмотр творческой программы коллектива только при наличии всех документов, представленных в п.2.3 настоящего Положения.

Просмотр осуществляется в 2 этапа:

1 этап - просмотр видеоматериалов. По итогам 1 этапа принимается одно из следующих решений:

- рекомендовать коллектив на присвоение (подтверждение) звания «Народный коллектив»
- просмотр творческой программы коллектива осуществить с выездом на место. Форму и сроки просмотра согласовать с руководителем муниципального органа управления культурой (*план выездной работы просмотрной комиссии на предстоящий месяц формируется до 10 числа текущего месяца*)

- не рекомендовать коллектив на присвоение (подтверждение) звания «Народный коллектив»

2 этап - просмотр творческой программы коллектива с выездом на место.

2.6. По результатам просмотра коллектива составляется протокол просмотрной комиссии, который в срок до 10 числа следующего после просмотра месяца представляется в аттестационную комиссию Министерства культуры Свердловской области вместе с документами, указанными в п.2.3. настоящего Положения.

2.5. Решение о присвоении звания «Народный коллектив» принимает аттестационная комиссия Министерства культуры Свердловской области. Решение аттестационной комиссии оформляется приказом министра культуры Свердловской области.

2.6. Коллективу, удостоенному звания «Народный коллектив», вручается Свидетельство, подтверждающее это звание.

2.7. Приказ министра культуры Свердловской области о присвоении коллективу звания «Народный коллектив», Свидетельство, копия протокола просмотрной комиссии направляются в муниципальный орган управления культурой.

3. Нормативы деятельности Народного коллектива

3.1. Народные коллективы должны подготовить в течение года:

| Наименование жанра творческого коллектива | Показатели результативности |
|--|--|
| Драматические, музыкально-драматические театры | Не менее одного нового многоактного и одного одноактного спектакля |
| Театры кукол | Не менее одного нового спектакля и одной концертной программы |
| Театры оперы и балета, музыкальной комедии | Не менее одного нового спектакля и одной концертной программы (продолжительностью не менее 60 минут) |
| Оркестры народных или духовых инструментов, ансамбли инструментальные, вокально-инструментальные, вокальные ансамбли песни и танца, вокальные, цирковые коллективы | Концертную программу в двух отделениях, ежегодно обновляя не менее четвертой части текущего репертуара |

| | |
|---|--|
| Хореографические коллективы | Концертную программу в двух отделениях, ежегодно обновляя не менее 2 массовых постановок |
| Театры малых форм (театры чтеца, эстрады, пантомимы и пр.) | Не менее двух новых постановок-программ |
| Кино-, видеостудии | Не менее двух новых короткометражных фильмов и оказывать помощь в создании презентационных фильмов учреждениям (организациям) культуры, на базе которых они существуют |
| Фотостудии | Не менее 3 новых выставок работ и оказывать помощь в оформлении учреждений (организаций) культуры, на базе которых они существуют |
| Студии изобразительного и декоративно-прикладного искусства | Не менее 3 новых выставок работ и оказывать помощь в оформлении учреждений (организаций) культуры, на базе которых они существуют |

3.2. Народный коллектив различных видов и жанров художественного творчества должен:

| | |
|--|----------------------------|
| Представить сольных тиражных концертов (спектаклей, выставок), в том числе бенефисных концертов или спектаклей и творческих отчетов перед населением | не менее 4 в течение года |
| Участвовать в сборных концертах, общественных акциях | не менее 15 в течение года |
| Принимать участие в областных, региональных, всероссийских, международных конкурсах, смотрах, фестивалях, учредителями которых являются государственные органы управления, учреждения, организации | не реже 1 раза в год. |
| Стать победителем (гран-при, лауреат, дипломы 1,2,3 степени) конкурсного мероприятия, не ниже областного уровня, учредителями которого являются государственные органы управления, учреждения, организации | не менее 1 раза в 5 лет. |

Для хоров ветеранов допускается участие и статус победителя в конкурсах, смотрах, фестивалях муниципального уровня (городских, районных).

4. Порядок подтверждения звания «Народный коллектив»

4.1. Звание «Народный коллектив» подтверждается 1 раз в 5 лет стабильно работающим коллективам, выполняющим требования настоящего Положения.

4.2. Порядок подтверждения звания «Народный коллектив» соответствует порядку присвоения звания, установленному в п.п. 2.2, 2.3, 2.4, 2.5. настоящего Положения.

4.3. Приказ министра культуры Свердловской области о подтверждении коллективу звания «Народный коллектив» и копия протокола просмотровой комиссии направляются в муниципальный орган управления культурой.

5. Порядок снятия звания «Народный коллектив»

5.1. Звание «Народный коллектив» снимается в следующих случаях:

- Если творческий уровень коллектива не соответствует требованиям настоящего Положения, что подтверждено протоколом просмотровой комиссии;
- Если в установленные настоящим Положением сроки муниципальный орган управления культурой не представил документы, указанные в п.2.2. настоящего Положения, и (или) коллектив не представил просмотровой комиссии творческую программу по причинам, признанным аттестационной комиссией Министерства культуры Свердловской области неуважительными.

5.2. Решение о снятии с коллектива звания «Народный коллектив» принимает аттестационная комиссия Министерства культуры Свердловской области на основании представления Свердловского государственного областного Дворца народного творчества. Решение аттестационной комиссии оформляется приказом министра культуры Свердловской области.

5.3. Приказ министра культуры Свердловской области о снятии с коллектива звания «Народный коллектив» направляется в муниципальный орган управления культурой.

6. Руководство Народным коллективом

6.1. Общее руководство и контроль за деятельностью народного коллектива осуществляет руководитель базового учреждения (организации). Для обеспечения деятельности Народного коллектива руководитель базового учреждения (организации) создает необходимые условия, утверждает планы работы, программы, сметы доходов и расходов

6.2. Непосредственное руководство Народным коллективом осуществляет руководитель коллектива - специалист, имеющий необходимое образование или профессиональные навыки и опыт работы (режиссер,

дирижер, хормейстер, балетмейстер, художник-руководитель студии изобразительного, декоративно-прикладного искусства и т.д.).

6.3. Руководитель Народного коллектива принимается на работу и освобождается от нее в порядке, установленном действующим законодательством.

6.4. Руководитель Народного коллектива несет персональную ответственность за результаты деятельности Народного коллектива

6.5. Руководитель Народного коллектива:

- проводит набор участников в коллектив и формирует группы по степени подготовки;
- формирует репертуар, учитывая качество произведений, исполнительские и постановочные возможности коллектива;
- направляет творческую деятельность коллектива на создание художественно полноценных спектаклей, представлений, концертных программ, произведений изобразительного, декоративно-прикладного искусства, кино- видео- и фоторабот и т.п.;
- готовит выступления коллектива, обеспечивает его активное участие в фестивалях, смотрах, конкурсах, концертах и массовых праздничных мероприятиях;
- осуществляет творческие контакты с другими любительскими и профессиональными коллективами;
- ведет Журнал учета работы коллектива;
- к началу учебно-творческого сезона представляет руководителю базового учреждения (организации) годовой план организационно-творческой работы, а в конце его – годовой отчет о деятельности коллектива с анализом достижений и недостатков, с предложениями об улучшении работы коллектива;
- постоянно повышает свой профессиональный уровень, участвует в мероприятиях по повышению квалификации не реже 1 раза в 5 лет.

7. Штаты Народного коллектива. Оплата труда специалистов

7.1. В Народном коллективе, работающем на базе государственного, муниципального учреждения (организации), до 3 (трех) ставок должностей специалистов могут содержаться за счет бюджетных ассигнований, остальные – за счет платных услуг базового учреждения (организации) и Народного коллектива. Учреждения (организации) других форм собственности вправе самостоятельно устанавливать количество штатных специалистов, работающих в Народном коллективе.

7.2. Должностные оклады специалистов Народных коллективов, работающих в областных государственных учреждениях культуры, устанавливаются в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 14 июня 2005 года № 466-ПП «Об оплате труда

работников областных государственных учреждений культуры и искусства Свердловской области».

7.3. Должностные оклады специалистов Народных коллективов, работающих в муниципальных учреждениях культуры, устанавливаются в соответствии с системой оплаты труда, установленной органами местного самоуправления.

7.4. Должностные оклады специалистов Народных коллективов, действующих при учреждениях (организациях) других форм собственности, устанавливаются в соответствии с принятыми в этой отрасли системами и формами оплаты труда работников.

7.5. Продолжительность рабочего времени для штатных руководителей Народных коллективов установлена в размере 40 часов в неделю.

В рабочее время штатных творческих работников Народных коллективов засчитывается время, затраченное на:

- подготовку и проведение концертов, спектаклей, специальных занятий, групповых и индивидуальных репетиций;
- мероприятия по выпуску спектаклей, концертных программ, организацию выставок и т.п.;
- гастрольные выезды с коллективом;
- работу по подбору репертуара, созданию сценарных материалов;
- научно-исследовательскую и экспедиционную деятельность по профилю народного коллектива;
- участие в учебных мероприятиях (семинарах, курсах повышения квалификации);
- хозяйственную деятельность по благоустройству и оформлению рабочего помещения;
- художественное оформление спектаклей, концертов, подготовку реквизита, костюмов, эскизов декораций, запись фонограмм.

8. Права и обязанности народного коллектива

8.1. Занятия в Народном коллективе проводятся систематически не реже двух раз в неделю по три учебных часа (учебный час – 45 минут).

8.2. Народный коллектив осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативами, установленными п.3.1, 3.2, 3.3. настоящего Положения.

8.3. Народный коллектив вправе оказывать платные услуги: давать платные спектакли, концерты, представления, принимать участие в выставках-продажах, ярмарках, аукционах и т.д. В гражданском обороте от имени коллектива выступает учреждение (организация), на базе которого работает Народный коллектив. Заработанные коллективом денежные средства могут быть использованы на развитие коллектива и премирование его работников.

8.4. Руководители и лучшие участники народного коллектива, ведущие плодотворную творческую деятельность, могут быть представлены в

установленном порядке на награждение всеми принятыми и действующими в отрасли формами поощрения.

8.5. При переходе коллектива в полном составе вместе с руководителем из одного базового учреждения (организации) в другое или при изменении названия коллектива (с сохранением его полного состава и руководителя), за коллективом может сохраняться звание «Народный коллектив» при обязательном условии прохождения процедуры переоформления соответствующих документов.

Основанием для переоформления документов является Ходатайство руководителя муниципального органа управления культурой на имя председателя аттестационной комиссии Министерства культуры Свердловской области о внесении изменения в документы коллектива, к которому прилагается список руководителей и участников коллектива, заверенные печатью и подписью руководителя базового учреждения (организации).

9. Права и обязанности базового учреждения (организации)

9.1. Учреждение (организация), на базе которого действует Народный коллектив:

- предоставляет помещение для проведения занятий коллектива, обеспечивает его необходимой материально-технической базой
- финансирует учебно-творческую, организационную, концертно-гастрольную, выставочную деятельность Народного коллектива за счет средств, предусмотренных в смете учреждения (организации), а также доходов от платной деятельности.

9.2. Базовое учреждение (организация) вправе привлекать для работы в Народном коллективе на условиях бессрочного, срочного или разового договоров административных, творческих, технических специалистов, должности которых не предусмотрены в штатном расписании коллектива. Оплата труда указанных лиц производится за счет средств, предусмотренных в смете учреждения (организации), а также средств, поступающих от платной деятельности.

9.3. Денежные средства, поступающие на счет базового учреждения (организации) в адрес Народного коллектива, учитываются отдельно и не подлежат изъятию или перераспределению на нужды других коллективов без согласования с руководителем Народного коллектива.

Приложение 1 к Положению о народном, образцовом коллективе любительского художественного творчества, народной самодеятельной студии, народном хоре ветеранов

ЗАЯВКА

Для рассмотрения вопроса о _____
(присвоении, подтверждении звания «народный», «образцовый»)

Коллективу _____

Жанр _____

Год создания коллектива _____

Год присвоения звания «народный», «образцовый» _____

Дата и номер Приказа _____

Год последнего подтверждения звания _____

Дата и номер Приказа _____

Возрастной тип коллектива _____

(взрослый, смешанный, детский)

Количество участников в коллективе: всего _____

В том числе: мужчин _____ женщин _____

мальчиков _____ девочек _____

Адрес коллектива: почтовый индекс _____

город (район) _____

учреждение _____

улица _____

номер дома _____

телефоны, факс _____

E-mail _____

Сведения о руководителе (ях) коллектива (прилагаются сведения о всех руководителях коллектива):

Фамилия, имя, отчество _____

Год и дата рождения _____

Образование (что и когда окончил) _____

Стаж работы в сфере культуры _____

(с какого года)

Стаж работы с данным коллективом _____

(с какого года)

Звания, награды _____

Домашний адрес: почтовый индекс _____

город (село), район _____

улица _____

номер дома _____ кв. _____

телефон _____

Паспорт руководителя: серия _____ номер _____

дата выдачи _____ кем выдан _____

Утвержден
приказом министра культуры
Свердловской области
от 12 октября 2006 г. № 126

СОСТАВ

аттестационной комиссии Министерства культуры Свердловской области
по присвоению и подтверждению звания «народный, образцовый коллектив
любительского художественного творчества».

1. Пластинин Валерий Викторович - заместитель министра культуры Свердловской области, председатель комиссии
2. Карпов Николай Николаевич - генеральный директор Свердловского государственного областного Дворца народного творчества, заместитель председателя
3. Бобрихин Андрей Анатольевич - директор Свердловского областного Дома фольклора
4. Вострикова Мария Степановна - директор Уральского центра народных промыслов и ремесел
5. Дудина Алла Ефстафьевна - директор Свердловского областного государственного фильмофонда
6. Терехова Ирина Борисовна - главный специалист Министерства культуры Свердловской области
7. Борченинова Галина Михайловна - ведущий специалист Министерства культуры Свердловской области
8. Кудряшова Елена Савельевна - заместитель генерального директора Свердловского государственного областного Дворца народного творчества
9. Карчкова Жанна Юрьевна - директор методического центра Свердловского государственного областного Дворца народного творчества