



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

25 июня 2014

№ 132

г. Екатеринбург

О мерах по реализации постановления Правительства Свердловской области от 27.12.2013 № 1685-ПП «О размерах и порядке выплаты единовременных пособий лицам, замещающим должности, включенные в Перечень оперативных должностей Государственной противопожарной службы Свердловской области, замещаемых работниками областных государственных пожарно-технических учреждений противопожарной службы Свердловской области, при прекращении либо расторжении трудового договора вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученных ими при исполнении служебных обязанностей, и членам их семей в случае гибели (смерти), наступившей при исполнении ими служебных обязанностей»

В целях реализации постановления Правительства Свердловской области от 27.12.2013 № 1685-ПП «О размерах и порядке выплаты единовременных пособий лицам, замещающим должности, включенные в Перечень оперативных должностей Государственной противопожарной службы Свердловской области, замещаемых работниками областных государственных пожарно-технических учреждений противопожарной службы Свердловской области, при прекращении либо расторжении трудового договора вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученных ими при исполнении служебных обязанностей, и членам их семей в случае гибели (смерти), наступившей при исполнении ими служебных обязанностей»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в Департаменте общественной безопасности Свердловской области (далее – Департамент) комиссию по решению вопроса о предоставлении выплаты единовременного пособия лицам, замещающим должности, включенные в Перечень оперативных должностей Государственной противопожарной службы Свердловской области, замещаемых работниками областных государственных пожарно-технических учреждений противопожарной службы Свердловской области, при прекращении либо расторжении трудового договора вследствие увечья (ранения, травмы, контузии)

либо заболевания, полученных ими при исполнении служебных обязанностей, и членам их семей в случае гибели (смерти), наступившей при исполнении ими служебных обязанностей (далее – Комиссия).

2. Утвердить:

1) Состав Комиссии (прилагается);

2) Положение о Комиссии (прилагается);

3. Отделу правовой работы, государственной гражданской службы и кадров (Дайнов Д.М.) ознакомить членов Комиссии с настоящим приказом под подпись.

4. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» и разместить на официальном сайте Департамента.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Департамента



А.Н. Кудрявцев

УТВЕРЖДЕН

приказом Департамента

от 25.06 2014 г. № 132

«О мерах по реализации постановления Правительства Свердловской области от 27.12.2013 № 1685-ПП «О размерах и порядке выплаты единовременных пособий лицам, замещающим должности, включенные в Перечень оперативных должностей Государственной противопожарной службы Свердловской области, замещаемых работниками областных государственных пожарно-технических учреждений противопожарной службы Свердловской области, при прекращении либо расторжении трудового договора вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученных ими при исполнении служебных обязанностей, и членам их семей в случае гибели (смерти), наступившей при исполнении ими служебных обязанностей»

СОСТАВ

комиссии по решению вопроса о предоставлении выплаты единовременного пособия лицам, замещающим должности, включенные в Перечень оперативных должностей Государственной противопожарной службы Свердловской области, замещаемых работниками областных государственных пожарно-технических учреждений противопожарной службы Свердловской области, при прекращении либо расторжении трудового договора вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученных ими при исполнении служебных обязанностей, и членам их семей в случае гибели (смерти), наступившей при исполнении ими служебных обязанностей (далее – Комиссия)

Председатель Комиссии:

1. Клешнин Александр Владимирович – заместитель директора Департамента

Заместитель Председателя Комиссии:

2. Дайнов
Данил Маликович – начальник отдела правовой работы, государственной гражданской службы и кадров Департамента

Секретарь Комиссии:

3. Барышникова
Ольга Владимировна – главный специалист финансово - экономического отдела Департамента

Члены Комиссии:

4. Евдокимов
Владимир Васильевич – начальник отдела защиты населения и территорий Департамента
5. Мельникова
Татьяна Геннадьевна – главный специалист финансово – экономического отдела Департамента
6. Корытов
Владимир Игоревич – заместитель начальника по противопожарной службе Государственного казенного учреждения Свердловской области «Территориальный центр мониторинга и реагирования на чрезвычайные ситуации в Свердловской области»
7. Якова
Любовь Борисовна – главный специалист отдела правовой работы, государственной гражданской службы и кадров Департамента

УТВЕРЖДЕНО

приказом Департамента

от 25.06. 2014 г. № 132

«О мерах по реализации постановления Правительства Свердловской области от 27.12.2013 № 1685-ПП «О размерах и порядке выплаты единовременных пособий лицам, замещающим должности, включенные в Перечень оперативных должностей Государственной противопожарной службы Свердловской области, замещаемых работниками областных государственных пожарно-технических учреждений противопожарной службы Свердловской области, при прекращении либо расторжении трудового договора вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученных ими при исполнении служебных обязанностей, и членам их семей в случае гибели (смерти), наступившей при исполнении ими служебных обязанностей»

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по решению вопроса о предоставлении выплаты единовременного пособия лицам, замещающим должности, включенные в Перечень оперативных должностей Государственной противопожарной службы Свердловской области, замещаемых работниками областных государственных пожарно-технических учреждений противопожарной службы Свердловской области, при прекращении либо расторжении трудового договора вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученных ими при исполнении служебных обязанностей, и членам их семей в случае гибели (смерти), наступившей при исполнении ими служебных обязанностей

Раздел 1. Общие положения

1. Положение о комиссии по решению вопроса о предоставлении выплаты единовременного пособия лицам, замещающим должности, включенные в

Перечень оперативных должностей Государственной противопожарной службы Свердловской области, замещаемых работниками областных государственных пожарно-технических учреждений противопожарной службы Свердловской области, при прекращении либо расторжении трудового договора вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученных ими при исполнении служебных обязанностей, и членам их семей в случае гибели (смерти), наступившей при исполнении ими служебных обязанностей (далее – Положение) определяет порядок формирования и работы комиссии по решению вопроса о предоставлении выплаты единовременного пособия лицам, замещающим должности, включенные в Перечень оперативных должностей Государственной противопожарной службы Свердловской области, замещаемых работниками областных государственных пожарно-технических учреждений противопожарной службы Свердловской области, при прекращении либо расторжении трудового договора вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученных ими при исполнении служебных обязанностей, и членам их семей в случае гибели (смерти), наступившей при исполнении ими служебных обязанностей (далее - Комиссия).

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от 09 декабря 2013 года № 125-ОЗ «Об областном бюджете на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов», постановлениями Правительства Свердловской области от 09.12.2010 № 1762-ПП «О Департаменте общественной безопасности Свердловской области», от 27.12.2013 № 1685-ПП «О размерах и порядке выплаты единовременных пособий лицам, замещающим должности, включенные в Перечень оперативных должностей Государственной противопожарной службы Свердловской области, замещаемых работниками областных государственных пожарно-технических учреждений противопожарной службы Свердловской области, при прекращении либо расторжении трудового договора вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученных ими при исполнении служебных обязанностей, и членам их семей в случае гибели (смерти), наступившей при исполнении ими служебных обязанностей» и настоящим Положением.

3. Комиссия является постоянно действующим органом.

4. Комиссия подконтрольна и подотчётна в своей деятельности и несёт ответственность за принимаемые решения перед директором Департамента общественной безопасности Свердловской области.

Раздел 2. Основные задачи и функции Комиссии

5. Основными задачами Комиссии являются:

5.1. Рассмотрение пакета документов, представляемых начальником государственного пожарно-технического учреждения противопожарной службы Свердловской области (далее – учреждения), на предмет соответствия Порядку выплаты единовременных пособий лицам, замещающим должности, включенные

в перечень оперативных должностей государственной противопожарной службы свердловской области, замещаемых работниками областных государственных пожарно-технических учреждений противопожарной службы Свердловской области, при прекращении либо расторжении трудового договора вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученных ими при исполнении служебных обязанностей, и членам их семей в случае гибели (смерти), наступившей при исполнении ими служебных обязанностей, утверждённому постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2013 № 1685-ПП.

5.2. Принятие решений о предоставлении соответствующей выплаты или об отказе в её предоставлении.

6. Основными функциями Комиссии являются:

6.1. Рассмотрение, анализ, оценка поступивших документов на предоставлении выплаты единовременного пособия из областного бюджета, принятие положительного либо отрицательного решения о предоставлении соответствующей выплаты.

6.2. Ведение Протокола заседания Комиссии.

6.3. Информирование о принятом на заседании Комиссии решении.

Раздел 3. Порядок формирования Комиссии

7. Комиссия является коллегиальным органом.

8. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

8.1. Председателем Комиссии является заместитель директора Департамента общественной безопасности Свердловской области, в его отсутствие заседание Комиссии проводится заместителем председателя Комиссии.

8.2. Заместителем председателя Комиссии является начальник отдела правовой работы, государственной гражданской службы и кадров Департамента общественной безопасности Свердловской области.

8.3. Секретарём комиссии является главный специалист финансово – экономического отдела.

8.4. Состав Комиссии формируется из представителей отделов Департамента общественной безопасности Свердловской области и специалистов государственных учреждений Свердловской области, подведомственных Департаменту.

Раздел 4. Полномочия Комиссии

9. В соответствии со своими задачами Комиссия:

9.1. Организует работу по рассмотрению представленных начальником учреждения документов.

9.2. Определяет регламент своей работы.

9.3. Информировать о принятых на заседаниях Комиссии решениях:

- начальника учреждения (при положительном решении Комиссии) путем ознакомления с приказом о выплате единовременного пособия;
- работника учреждения либо членов семьи погибшего работника учреждения (в случае отказа в предоставлении выплаты единовременного пособия) путем направления в письменном виде мотивированного отказа с обоснованием причин принятого решения.

Раздел 5. Регламент работы Комиссии

10. Работой Комиссии руководит председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

11. Председатель Комиссии:

11.1. Осуществляет руководство работой Комиссии.

11.2. Ведёт заседание Комиссии.

11.3. Созывает заседания Комиссии.

11.4. Утверждает повестку дня заседания.

11.5. Обеспечивает и контролирует выполнение решений Комиссии.

12. Организацию заседаний Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

Секретарь Комиссии:

12.1. Осуществляет работу под руководством председателя Комиссии.

12.2. Оповещает членов Комиссии о предстоящих заседаниях.

12.3. Осуществляет подготовку материалов к заседанию Комиссии.

12.4. Оформляет решения заседания Комиссии.

12.5. Обеспечивает информирование о принятых на заседании Комиссии решениях.

12.6. Обеспечивает ведение и сохранность документации Комиссии.

13. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

Комиссия рассматривает представленные документы в течение 5 дней с момента их поступления.

14. Кворумом для принятия решений Комиссии является присутствие не менее 50% её состава, включая председателя либо заместителя председателя Комиссии.

15. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто.

Проведение заочного голосования не допускается.

16. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем Комиссии.

17. В протоколе отражается мотивированное решение Комиссии о предоставлении соответствующей выплаты либо об отказе в её предоставлении.

18. На основании положительного решения Комиссии готовится приказ о выплате единовременного пособия и доводится до начальника учреждения не позднее 5 дней со дня поступления в Департамент документов, указанных в п. 9 Порядка выплаты единовременных пособий лицам, замещающим должности, включенные в перечень оперативных должностей государственной противопожарной службы Свердловской области, замещаемых работниками областных государственных пожарно-технических учреждений противопожарной службы свердловской области, при прекращении либо расторжении трудового договора вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученных ими при исполнении служебных обязанностей, и членам их семей в случае гибели (смерти), наступившей при исполнении ими служебных обязанностей, утверждённого постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2013 № 1685-ПП.

19. При отрицательном решении Комиссии о предоставлении выплаты единовременного пособия в адрес работника учреждения либо членов семьи погибшего работника учреждения в письменном виде направляется мотивированный отказ в предоставлении выплаты единовременного пособия не позднее 5 дней со дня принятия решения.