



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

01.04.2015

№ 159-УГ

г. Екатеринбург

Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Свердловской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Свердловской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с пунктом 3.2 части 1 статьи 8, частью 1 статьи 8.1 и статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьями 20 и 20.1 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень должностей государственной гражданской службы Свердловской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Свердловской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень) (прилагается).

2. Перечни должностей государственной гражданской службы Свердловской области в государственных органах Свердловской области, замещение которых связано с коррупционными рисками, утверждаются правовыми актами Свердловской области, принимаемыми государственными органами Свердловской области, в соответствии с пунктом 4 Перечня.

3. Указ Губернатора Свердловской области от 05.06.2013 № 289-УГ «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Свердловской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Свердловской области обязаны предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» («Областная газета», 2013, 14 июня, № 261-262) с изменениями, внесенными Указом Губернатора Свердловской области от 05.08.2013 № 418-УГ, признать утратившим силу.

4. Настоящий указ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Губернатор
Свердловской области



Е.В. Куйвашев

УТВЕРЖДЕН
Указом Губернатора
Свердловской области
от 01.04.2015 № 159-УГ
«Об утверждении Перечня
должностей государственной
гражданской службы Свердловской
области, при замещении которых
государственные гражданские
служащие Свердловской области
обязаны представлять сведения
о своих доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах
имущественного характера, а также
о доходах, расходах, об имуществе и
обязательствах имущественного
характера своих супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей»

ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей государственной гражданской службы Свердловской области,
при замещении которых государственные гражданские служащие
Свердловской области обязаны представлять сведения о своих доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Должности государственной гражданской службы Свердловской области, отнесенные Реестром должностей государственной гражданской службы Свердловской области, утвержденным Указом Губернатора Свердловской области от 05.05.2005 № 281-УГ «Об утверждении Реестра должностей государственной гражданской службы Свердловской области», к высшей группе должностей государственной гражданской службы Свердловской области.

2. Должности государственной гражданской службы Свердловской области, учреждаемые в целях обеспечения исполнения полномочий областных исполнительных органов государственной власти Свердловской области:

- 1) заместитель директора департамента;
- 2) заместитель директора департамента – заместитель главного государственного инспектора Свердловской области;
- 3) заместитель директора департамента – заместитель главного государственного ветеринарного инспектора Свердловской области;
- 4) заместитель председателя комиссии;
- 5) заместитель Управляющего делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области;

6) заместитель Управляющего делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области – начальник отдела;

7) заместитель начальника управления;

8) заместитель начальника управления – начальник отдела;

9) начальник управления в составе министерства – главный государственный инспектор Свердловской области;

10) начальник отдела в составе министерства – государственный инспектор Свердловской области;

11) начальник отдела в составе департамента – старший государственный инспектор Свердловской области;

12) начальник отдела в составе департамента – старший государственный ветеринарный инспектор Свердловской области;

13) заместитель начальника отдела в составе департамента – государственный инспектор Свердловской области;

14) главный специалист – государственный инспектор Свердловской области;

15) главный специалист – государственный ветеринарный инспектор Свердловской области;

16) ведущий специалист – государственный инспектор Свердловской области;

17) ведущий специалист – государственный ветеринарный инспектор Свердловской области.

3. Должности государственной гражданской службы Свердловской области, учреждаемые в целях обеспечения исполнения полномочий территориальных исполнительных органов государственной власти Свердловской области:

1) заместитель управляющего управленческим округом;

2) заместитель начальника территориального управления (отдела).

4. Должности государственной гражданской службы Свердловской области, не указанные в пунктах 1 – 3 настоящего перечня, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

1) осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;

2) предоставление государственных услуг гражданам и организациям;

3) осуществление контрольных и надзорных мероприятий;

4) подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, частоты, участки недр и другие);

5) управление государственным имуществом;

6) осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд либо выдачу лицензий и разрешений;

7) хранение и распределение материально-технических ресурсов.