



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Министерство социальной политики Свердловской области

ПРИКАЗ

05.05.2016

№ 183

г. Екатеринбург

О реализации постановления Правительства Свердловской области от 18.12.2014 № 1162-ПП «Об утверждении Порядка выплаты и размера компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Свердловской области, но не участвуют в выполнении государственного задания»

В целях реализации постановления Правительства Свердловской области от 18.12.2014 № 1162-ПП «Об утверждении Порядка выплаты и размера компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Свердловской области, но не участвуют в выполнении государственного задания»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) Порядок представления и рассмотрения документов поставщика или поставщиков социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Свердловской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (далее по тексту – поставщик социальных услуг) (прилагается);

2) форму соглашения о предоставлении компенсации поставщику социальных услуг, включенному в реестр поставщиков социальных услуг Свердловской области, но не участвующему в выполнении государственного задания, при оказании им социальных услуг получателям социальных услуг, имеющим право на получение социальных услуг бесплатно или за частичную плату, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг (прилагается).

2. Отделу бюджетной политики и экономического анализа (О.В. Безмельницына) осуществлять прием документов, регистрацию заявлений в журнале учета заявлений поставщиков социальных услуг по форме, установленной настоящим приказом, сверку оригиналов документов поставщика социальных услуг с копиями.

3. Контрольно-ревизионному отделу (Л.А. Козырина) в плановом порядке осуществлять контроль за соблюдением поставщиком социальных услуг условий, целей и порядка предоставления компенсации.

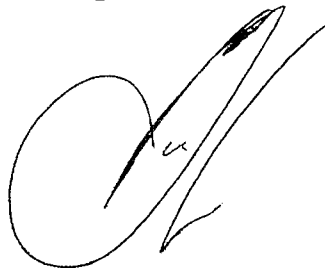
4. Отделу технологий социального обслуживания граждан (И.В. Илларионов), отделу семейной политики и социального обслуживания семьи и детей (Ю.Ю. Медведева) осуществлять проверку соблюдения поставщиком социальных услуг требований, установленных законодательством о социальном обслуживании, в пределах полномочий.

5. Отделу бухгалтерского учета и отчетности (Н.И. Бакшаева) обеспечить перечисление предоставленной компенсации на счет поставщика социальных услуг.

6. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области (www.pravo.gov66.ru)».

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



А.В. Злоказов

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства социальной
политики Свердловской области
от 15.05 20 16 № 183

«О реализации постановления
Правительства Свердловской области
от 18.12.2014 № 1162-ПП
«Об утверждении Порядка выплаты
и размера компенсации поставщику
или поставщикам социальных услуг,
которые включены в реестр поставщиков
социальных услуг Свердловской области,
но не участвуют в выполнении
государственного задания»

ПОРЯДОК

представления и рассмотрения документов поставщика или поставщиков социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Свердловской области, но не участвуют в выполнении государственного задания

1. Поставщик или поставщики социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Свердловской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (далее – поставщик социальных услуг) представляют заявление по форме, установленной приложением № 1 постановления Правительства Свердловской области от 18.12.2014 № 1162-ПП «Об утверждении Порядка выплаты и размера компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Свердловской области, но не участвуют в выполнении государственного задания» (далее – Постановление) с приложением документов, перечень которых утвержден пунктом 4 Постановления (далее – заявление), копии подтверждающих документов на предоставление социальной услуги бесплатно льготной категории граждан согласно статье 21 Закона Свердловской области от 03 декабря 2014 года № 108-ОЗ «О социальном обслуживании граждан в Свердловской области», справку-расчет компенсации за предоставление социальных услуг поставщиком социальных услуг, который включен в реестр поставщиков социальных услуг Свердловской области, но не участвует в выполнении государственного задания (далее - справка-расчет компенсации за предоставление социальных услуг) по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку на бумажном носителе в отдел бюджетной политики и экономического анализа Министерства социальной политики Свердловской области (далее - Министерство).

Расходы, связанные с подготовкой и направлением документов в Министерство, несет поставщик социальных услуг.

2. Отдел бюджетной политики и экономического анализа Министерства (О.В. Безмельница):

1) после сверки копий с оригиналами документов поставщика социальных услуг регистрирует поступившее заявление в журнале учета заявлений поставщиков социальных услуг по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку, который должен быть прошнурован, скреплен печатью Министерства, а все его страницы пронумерованы, в течение 1 рабочего дня направляет заявление в отдел технологий социального обслуживания граждан Министерства (И.В. Илларионов) или в отдел семейной политики и социального обслуживания семьи и детей Министерства (Ю.Ю. Медведева) (далее – ответственный исполнитель) для подготовки заключения о предоставлении поставщиком социальных услуг получателю социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой, а также о соответствии поставщика социальных услуг требованиям, указанным в пункте 1 Порядка выплаты и размера компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Свердловской области, но не участвуют в выполнении государственного задания, утвержденного Постановлением по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку (далее – заключение ответственного исполнителя);

2) в течение 1 рабочего дня со дня поступления заключения ответственного исполнителя проверяет справку-расчет компенсации за предоставление социальных услуг;

3) в течение 3 рабочих дней со дня поступления заключения ответственного исполнителя готовит проект приказа о выплате (об отказе в выплате) компенсации;

4) в течение 2 рабочих дней со дня подписания Министром социальной политики Свердловской области приказа о выплате компенсации обеспечивает подготовку соглашения о предоставлении компенсации поставщику социальных услуг, включенному в реестр поставщиков социальных услуг Свердловской области, но не участвующему в выполнении государственного задания, при оказании им социальных услуг получателям социальных услуг, имеющим право на получение социальных услуг бесплатно или за частичную плату, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг по форме, утвержденной настоящим приказом (далее – соглашение).

В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения направляет поставщику социальных услуг проект соглашения.

Соглашение составляется в двух экземплярах для каждой стороны, подписывается Министром социальной политики Свердловской области и поставщиком социальных услуг;

5) в течение 1 рабочего дня передает соглашение в отдел бухгалтерского учета и отчетности Министерства;

6) в течение 5 рабочих дней со дня подписания Министром социальной политики Свердловской области приказа об отказе в выплате компенсации, направляет поставщику социальных услуг уведомление об отказе в выплате компенсации в простой письменной форме;

7) обеспечивает хранение документов поставщика социальных услуг, журналов учета, заключений, уведомлений об отказе в выплате компенсации.

3. Ответственный исполнитель в течение 3 рабочих дней проверяет заявление, готовит и направляет заключение в отдел бюджетной политики и экономического анализа Министерства для подготовки приказа о выплате (об отказе в выплате) компенсации.

4. Отдел бухгалтерского учета и отчетности Министерства (Н.И. Бакшаева):

1) в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения осуществляет перечисление компенсации на счет поставщика социальных услуг;

2) обеспечивает хранение соглашений.

5. При выявлении Министерством либо органами, осуществляющими финансовый контроль, нарушения условий, установленных для предоставления компенсации, а также факта представления недостоверных сведений для получения компенсации, поставщик социальных услуг осуществляет возврат компенсации в областной бюджет в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего требования.

Форма

Приложение № 2 к Порядку представления и рассмотрения документов поставщика или поставщиков социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Свердловской области, но не участвуют в выполнении государственного задания

Заключение ответственного исполнителя

Поставщик социальных услуг _____

Требования к поставщику социальных услуг	Соответствует/представлено (не соответствует/ не представлено)	Примечание
Наличие в реестре поставщиков социальных услуг Свердловской области		
Получатель (получатели) социальных услуг имеет право на получение социальных услуг бесплатно или за частичную плату		
Соответствие индивидуальной программы предоставления социальных услуг договору о предоставлении социальных услуг, актам сдачи-приемки социальных услуг		
Заклучение		

Руководитель ответственного исполнителя

подпись

Ф.И.О.

Форма

Приложение № 3 к Порядку представления и рассмотрения документов поставщика или поставщиков социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Свердловской области, но не участвуют в выполнении государственного задания

Справка-расчет компенсации за предоставление социальных услуг поставщиком социальных услуг, который включен в реестр поставщиков социальных услуг Свердловской области, но не участвует в выполнении государственного задания за _____

(указать период: месяц, квартал, год)

Поставщик социальных услуг

№ п/п	Наименование социальной услуги	ФИО получателя социальной услуги	Тариф		Объем социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой (ед.)	Стоимость социальных услуг, рассчитанная, исходя из объема, услуг предусмотренных индивидуальной программой (руб.)	Объем социальных услуг, фактически предоставленных получателю социальных услуг (ед.)	Стоимость социальных услуг, рассчитанная, исходя из объема фактически предоставленных социальных услуг (руб.)	Сумма платы, за предоставленные социальные услуги, полученная от получателей социальных услуг (руб.)*	Размер компенсации к выплате (руб.)**
			РЭК (руб.)	поставщика социальных услуг (руб.)						
(Форма предоставления услуги – в соответствии с договором о предоставлении услуг)										
1	2	3	4	5	6	гр. 7 = 4 * 6	гр.8 (гр. 8 ≤ гр. 6)	гр. 9 = гр.4 * гр.8 (если гр.5 < гр.4, то гр. 9 = гр.5 * гр.8)	10	гр.11 = гр.9 - гр.10

* В соответствии с договором о предоставлении социальных услуг и индивидуальной программой получателя социальных услуг.

** Размер компенсации поставщику социальных услуг рассчитывается по формуле, которая утверждена пунктом 12 главы 3 постановления Правительства Свердловской области от 18.12.2014 № 1162-ПП «Об утверждении Порядка выплаты и размера компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Свердловской области, но не участвуют в выполнении государственного задания».

Руководитель поставщика социальных услуг _____ / _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер _____ / _____

(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

Форма

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 15.05.2016 № 183
 «О реализации постановления Правительства Свердловской области от 18.12.2014 № 1162-ПП «Об утверждении Порядка выплаты и размера компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Свердловской области, но не участвуют в выполнении государственного задания»

Соглашение

о предоставлении компенсации поставщику социальных услуг, включенному в реестр поставщиков социальных услуг Свердловской области, но не участвующему в выполнении государственного задания, при оказании им социальных услуг получателям социальных услуг, имеющим право на получение социальных услуг бесплатно или за частичную плату, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг

г. Екатеринбург

«__» _____ 20__ г.

Министерство социальной политики Свердловской области, в дальнейшем именуемое «Министерство», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемая в дальнейшем «Поставщик социальных услуг», в лице _____, действующего на основании Устава, зарегистрированного _____ с изменениями _____ с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 18.12.2014 № 1162-ПП «Об утверждении Порядка выплаты и размера компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Свердловской области, но не участвуют в выполнении государственного задания» (далее – Постановление), приказом Министерства социальной политики Свердловской области от «__» _____ 20__ г. №__ компенсации стоимости социальных услуг, оказанных Поставщиком

социальных услуг получателям социальных услуг в соответствии с договорами о предоставлении социальных услуг и индивидуальными программами предоставления социальных услуг (далее – компенсация). Компенсация выплачивается Поставщику социальных услуг в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации в виде субсидии.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Министерство обязуется:

2.1.1 предоставить Поставщику социальных услуг компенсацию в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в областном бюджете на 20__ год.

2.2. Поставщик социальных услуг обязуется:

2.2.1 оказывать социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальном обслуживании, договорами о предоставлении социальных услуг и индивидуальными программами предоставления социальных услуг;

2.2.2 обеспечить возврат компенсации или ее части в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства или органа государственного финансового контроля.

2.3. Министерство имеет право:

2.3.1 требовать от Поставщика социальных услуг надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

2.3.2 осуществлять контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления компенсации, за соблюдением Поставщиком социальных услуг требований, установленных законодательством Российской Федерации о социальном обслуживании, проверять достоверность сведений, содержащихся в отчете и документах, представленных для получения компенсации;

2.3.3 требовать возврат компенсации или ее части в случае выявления нарушений условий ее предоставления (представление документов, содержащих недостоверные сведения, сокрытие данных и обстоятельств, влияющих на предоставление компенсации) или выявления счетных ошибок при расчете сумм компенсации;

2.3.4 прекратить предоставление компенсации в случае выявления нарушений условий ее предоставления.

2.4. Поставщик имеет право на получение компенсации за социальные услуги, оказанные гражданам в рамках индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

3. Размер компенсации, порядок и сроки ее предоставления

3.1. Размер компенсации, предусмотренной настоящим Соглашением, составляет _____ (_____) рублей.
(сумма прописью)

3.2. Предоставление компенсации осуществляется Министерством в течение 5 рабочих дней с даты заключения Сторонами настоящего Соглашения в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, при этом компенсация за оказанные социальные услуги в последний месяц текущего года выплачивается Поставщику социальных услуг до 25 января очередного финансового года.

4. Иные условия предоставления компенсации

4.1. Поставщик социальных услуг согласен на проведение Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления и использования компенсации.

4.2. При выявлении Министерством либо органами, осуществляющими финансовый контроль, нарушения условий, установленных для предоставления компенсации, а также факта представления недостоверных сведений для получения компенсации, компенсация подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего требования.

5. Ответственность Сторон

5.1. Поставщик социальных услуг несет ответственность за достоверность сведений, представленных для получения компенсации.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Соглашения, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться, в том числе путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

6.2. В случае, если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то споры могут быть переданы заинтересованной Стороной в Арбитражный суд Свердловской области.

6.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны быть выполнены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение заключается с даты его подписания Сторонами и действует по «___» _____ 20__ года, в части взаиморасчетов действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

7.2. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

8. Подписи Сторон

Министерство
 Место нахождения
 Банковские реквизиты
 ИНН
 БИК
 р/с
 л/с

Руководитель Министерства
 _____ Ф.И.О.
 « _____ » _____ 20____ г.
 М.П.

Поставщик социальных услуг
 Место нахождения
 Банковские реквизиты
 ИНН
 БИК
 р/с
 л/с

Руководитель поставщика социальных
 услуг
 _____ Ф.И.О.
 « _____ » _____ 20____ г.
 М.П.