



ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОТРАСЛЕВОЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ИРБИТСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА И  
ПРОДОВОЛЬСТВИЯ МИНИСТЕРСТВА АГРОПРОМЫШЛЕННОГО  
КОМПЛЕКСА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

22 мая 2014 года

20-47

г. Ирбит

**Об утверждении Положения об Общественном совете  
при территориальном отраслевом исполнительном органе государственной  
власти Свердловской области - Ирбитском управлении агропромышленного  
комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса  
и продовольствия Свердловской области**

В соответствии со статьей 9-1 Закона Свердловской области от 19 февраля 2010 года № 4-ОЗ «Об общественной палате Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 07.02.2014 № 65-ПП «Об утверждении Порядка образования общественных советов при областных исполнительных органах государственной власти Свердловской области, приказа Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 21.03.2014 № 120 «Об утверждении Положения об общественном совете при Министерстве агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об Общественном совете при территориальном отраслевом исполнительном органе государственной власти Свердловской области - Ирбитском управлении агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (прилагается).

2. Разместить настоящий приказ на официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)) и на официальном сайте территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области - Ирбитского управления агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области ([www.irbit-apk.gossaas.ru](http://www.irbit-apk.gossaas.ru)).

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

*Верно* *Игорь*  
*Игорь*  
*Игорь*



*И.В. Свалухин*

И.В. Свалухин

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом Ирбитского управления АПКиП

от «22» 05.2014 № 20-99

«Об утверждении Положения об Общественном совете при территориальном отраслевом исполнительном органе государственной власти Свердловской области – Ирбитском управлении агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области»

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об Общественном совете при территориальном отраслевом исполнительном органе государственной власти Свердловской области - Ирбитском управлении агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и порядок деятельности Общественного совета при территориальном отраслевом исполнительном органе государственной власти Свердловской области - Ирбитском управлении агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее - Общественный совет).

2. Общественный совет является постоянно действующим совещательно-консультативным органом при территориальном отраслевом исполнительном органе государственной власти Свердловской области - Ирбитском управлении агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее - Управление).

3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Свердловской области, указами и распоряжениями Губернатора Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области и иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Общественный совет обеспечивает взаимодействие граждан Российской Федерации, общественных объединений и иных некоммерческих организаций с Управлением в целях учета потребности и интересов граждан Российской Федерации, защиты их прав и свобод, а также прав общественных объединений при формировании и реализации государственной политики в сфере, относящейся

Верно *Начальник*  
*управления* *С. В. Свистулин*

22.05.2014

к компетенции Управления.

5. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, уважения прав и свобод человека.

6. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

7. Положение об Общественном совете, персональном составе Общественного совета и изменения, вносимые в них, утверждаются приказами Управления.

## II. Полномочия Общественного совета

8. Основными задачами деятельности Общественного совета являются:

1) оптимизация взаимодействия Управления и гражданского общества в установленной для Управления сфере деятельности;

2) обеспечение участия граждан Российской Федерации, общественных объединений и иных организаций в обсуждении и выработке решений по вопросам государственной политики и нормативного правового регулирования в установленной сфере деятельности Управления;

3) выдвижение и обсуждение общественных инициатив, связанных с деятельностью Управления;

4) содействие Управлению в рассмотрении ключевых социально -значимых вопросов в установленной сфере деятельности Управления и выработке решений по ним;

5) участие в информировании граждан о деятельности Управления, в том числе через средства массовой информации.

9. Общественный совет для выполнения задач, указанных в пункте 9 настоящего Положения, наделен следующими полномочиями:

1) рассматривает инициативы граждан Российской Федерации, общественных объединений и иных организаций по вопросам, относящимся к сфере деятельности Управления, и вносит предложения по их реализации;

2) организует работу по привлечению граждан Российской Федерации, представителей общественных объединений и иных организаций к обсуждению вопросов, относящихся к сфере деятельности Управления;

3) проводит рассмотрение проектов нормативных правовых актов Управления, выносимых Управлением на публичное обсуждение, формирует заключения по данным проектам;

4) принимает участие в работе аттестационной и конкурсной комиссий Управления, а также комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Управления и урегулированию конфликта интересов в порядке, определяемом начальником Управления.

10. Общественный совет вправе:

1) приглашать на заседания Общественного совета руководителей исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области,

Верно

Назначенное  
управлением

С. В. Свободина

19.05.2014

предприятий, организаций и учреждений, представителей общественных объединений;

2) формировать экспертные группы, состоящие как из членов Общественного совета, так и из привлеченных экспертов по профилю рассматриваемой проблемы;

3) рассматривать проекты нормативных правовых актов в сфере деятельности Управления, а также вырабатывать по ним свои рекомендации;

4) взаимодействовать с органами государственной власти, местного самоуправления и институтами гражданского общества по вопросам, находящимся в компетенции Общественного совета;

5) взаимодействовать со средствами массовой информации для освещения вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета;

6) запрашивать в установленном порядке у руководства Управления информацию, необходимую для работы Общественного совета.

### III. Порядок формирования состава Общественного совета

11. Состав Общественного совета формируется в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 07.02.2014 № 65-ПП «Об утверждении Порядка образования общественных советов при областных исполнительных органах государственной власти Свердловской области».

12. Кандидатами, выдвигаемыми в члены Общественного совета, могут быть граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, имеющие высшее юридическое образование или образование в сфере государственного управления, либо высшее или среднее профессиональное образование, соответствующее направлениям деятельности Управления, либо стаж (опыт) работы по специальности, соответствующей направлениям деятельности Управления, не менее 5 лет.

13. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

1) истечения срока полномочий;

2) подачи заявления о выходе из состава Общественного совета;

3) вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;

4) признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

5) назначения члена Общественного совета на государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной гражданской службы, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации или должность муниципальной службы.

14. Член Общественного совета может быть исключен из состава Общественного совета по решению Общественного совета в случаях, если он не участвовал в работе Общественного совета более шести месяцев непрерывно либо совершил действия, порочащие его честь и достоинство.

15. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

Верно *Ирина Ягальник*  
управления *Ирина Ягальник* *Е. В. Соловьев*

16. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, в том числе представителей общественных организаций и объединений.

17. Состав Общественного совета формируется из числа кандидатов, выдвинутых в члены Общественного совета:

- 1) Общественной палатой Свердловской области;
- 2) коммерческими и некоммерческими организациями, осуществляющими деятельность в сфере агропромышленного комплекса;
- 3) начальником Управления (далее – начальник).

18. Количественный состав Общественного совета составляет 7 человек.

19. Срок полномочий членов Общественного совета истекает через три года со дня первого заседания Общественного совета нового состава.

20. В целях формирования состава Общественного совета на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Управления) размещается уведомление о начале процедуры формирования состава Общественного совета (далее - уведомление).

В уведомлении указываются требования к кандидатам в члены Общественного совета, срок и адрес направления организациями и лицами, указанными в пункте 17 настоящего Положения, писем о выдвижении кандидатов в состав Общественного совета. Указанный срок не может быть менее 15 (пятнадцати) дней со дня размещения уведомления на официальном сайте Управления.

21. Организации и лица направляют в Управление письмо о выдвижении кандидатов в члены Общественного совета, в котором указывается фамилия, имя, отчество кандидата, дата его рождения, сведения о месте работы кандидата, гражданство, информация о его соответствии требованиям, предъявляемым кандидатам в члены Общественного совета, а также об отсутствии ограничений для вхождения в состав Общественного совета, согласие на обработку персональных данных.

К письму о выдвижении прикладывается биографическая справка со сведениями о трудовой и общественной деятельности кандидата, а также письменное согласие кандидата войти в состав Общественного совета, на размещение представленных сведений о кандидате на официальном сайте Управления, раскрытие указанных сведений иным способом в целях общественного обсуждения кандидатов в члены Общественного совета, а также на обработку персональных данных кандидата Управлением в целях формирования состава Общественного совета.

22. В целях рассмотрения поступивших писем о выдвижении кандидатов в члены Общественного совета и определения состава Общественного совета Управлением создается рабочая группа, в состав которой входят представители Управления и представители некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере агропромышленного комплекса.

Поступившие письма о выдвижении кандидатов рассматриваются на заседании рабочей группы, исходя из оценки критериев, указанных в пункте 12

Верно

Начальник  
Управления

Г. В. Свободкин



Положения.

Решение рабочей группы принимается простым большинством голосов.

По результатам рассмотрения рабочая группа утверждает состав Общественного совета в составе 7 человек.

23. Общественный совет Управления образуется в срок, не превышающий двух месяцев со дня получения Управлением уведомления от Общественной палаты Свердловской области об участии в образовании общественного совета.

24. Сводный перечень кандидатов направляется в Общественную палату Свердловской области для согласования.

25. Согласованный с Общественной палатой Свердловской области персональный состав Общественного совета утверждается приказом Управления.

26. Состав Общественного совета в течение пяти рабочих дней с момента его утверждения размещается на официальном сайте Управления.

В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественного совета новые его члены, соответствующие требованиям, указанным в настоящем Положении, вводятся в состав Общественного совета решением его действующих членов путем общего голосования простым большинством голосов. Новый состав Общественного совета утверждается путем внесения изменений в действующий приказ о составе Общественного совета.

В случае формирования состава Общественного совета в связи с истечением срока полномочий действующего состава Общественного совета уведомление об этом должно быть размещено на официальном сайте Управления не позднее чем за 3 месяца до истечения полномочий действующего состава членов Общественного совета.

#### IV. Порядок деятельности Общественного совета

27. Первое заседание Общественного совета проводится не позднее чем через месяц после утверждения состава Общественного совета.

28. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, согласованным с начальником и утвержденным председателем Общественного совета.

29. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными при присутствии на нем не менее половины его членов.

По решению Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание.

30. Правом созыва внеочередного заседания Общественного совета обладают председатель Общественного совета, не менее половины членов Общественного совета и начальник.

31. Заседание Общественного совета ведет председатель Общественного совета или по его поручению заместитель председателя Общественного совета.

32. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием

Верно

Начальник  
Управления

И. В. Свободный

20 08 2014

простым большинством голосов от числа присутствующих.

При равенстве голосов председатель Общественного совета имеет право решающего голоса.

33. Решения Общественного совета оформляются протоколом заседания. Копия протокола заседания Общественного совета направляется начальнику.

34. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое вносится в протокол заседания.

35. Члены Общественного совета, ответственные за подготовку материалов, необходимых для рассмотрения вопросов на очередном заседании Общественного совета, предоставляют указанные материалы в Управление и членам Общественного совета за десять календарных дней до дня заседания Общественного совета.

36. Председатель Общественного совета избирается на первом заседании из числа выдвинутых членами Общественного совета кандидатур открытым голосованием.

37. Председатель Общественного совета:

1) вносит предложения начальнику по изменению состава Общественного совета;

2) организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

3) подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

4) утверждает план работы Общественного совета, повестку заседаний и состав лиц, приглашаемых на заседания;

5) взаимодействует с начальником по вопросам реализации решений Общественного совета.

38. Заместитель председателя Общественного совета:

1) по поручению председателя Общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие;

2) участвует в подготовке планов работы Общественного совета, формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

3) обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Общественного совета.

39. Члены Общественного совета:

1) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;

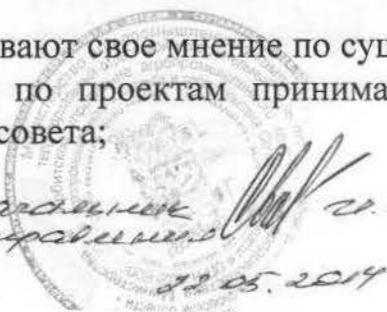
2) обязаны лично участвовать в заседании Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;

3) возглавляют комиссии и рабочие группы, формируемые Общественным советом;

4) высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета;

Верно

Начальник  
Управления



22.05.2014

5) имеют право вносить предложения по формированию повестки заседания Общественного совета, участвовать в комиссиях и рабочих группах, предлагать кандидатуры лиц, приглашаемых на заседания Общественного совета.

40. Секретарь Общественного совета:

1) уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также знакомит членов Общественного совета с утвержденным планом работы Общественного совета;

2) готовит и согласовывает с председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов, необходимых для обсуждения на заседании Общественного совета;

3) ведет, оформляет и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний Общественного совета;

4) хранит документацию Общественного совета, готовит документы для архивного хранения и уничтожения.

41. Заседания Общественного совета являются открытыми для представителей средств массовой информации с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны, а также соблюдения прав граждан и юридических лиц.

42. В период между заседаниями Общественный совет проводит обсуждение вопросов, запланированных и (или) предлагаемых к вынесению на заседания Общественного совета, рассмотрение проектов нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых Управлением.

43. Информация о решениях, принятых Общественным советом, комиссиями и рабочими группами Общественного совета, за исключением информации, являющейся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации конфиденциальной, размещается на официальном сайте Управления не позднее чем через десять дней после принятия указанных решений.

44. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет ведущий специалист, курирующий вопросы государственной службы, кадровой и организационной работы Управления.

*Верес Александр*  
*Управление*

