



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МИРОВЫХ СУДЕЙ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 14.04.2015

№ 27

г. Екатеринбург

Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Департаменте по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Свердловской области обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с пунктом 3.2 части 1 статьями 8, частью 1 статьи 8.1. и статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьями 20 и 20.1. Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 03 декабря 2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», статьями 27 и 27-1 Закона Свердловской области от 15 июля 2005 года № 84-ОЗ «Об особенностях государственной гражданской службы Свердловской области», Указом Губернатора Свердловской области от 01.04.2015 № 159-УГ «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Свердловской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Свердловской области обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Департаменте по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Свердловской области обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень).

2. Установить, что гражданин, замещавший должность государственной гражданской службы Свердловской области в Департаменте по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области (далее – Департамент), включенную в Перечень, утвержденный настоящим приказом, в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы Свердловской области:

1) имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного гражданского служащего Департамента, входили в должностные (служебные) обязанности, с согласия Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих в Департаменте по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области и территориальных комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, расположенных на территории муниципального образования «город Екатеринбург» и урегулированию конфликта интересов;

2) обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в подпункте 1 пункта 2 настоящего приказа, сообщать работодателю сведения о замещении должности государственной гражданской службы Свердловской области в Департаменте.

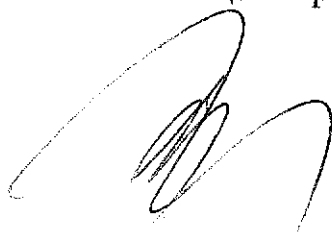
3. Приказ Департамента от 08.11.2013 № 102 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Департаменте по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Свердловской области обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» считать утратившим силу.

4. Останиной Л.К. – и.о. начальника отдела государственной службы и кадров обеспечить ознакомление с настоящим приказом всех государственных гражданских служащих Департамента.

5. Настоящий приказ опубликовать на официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области (www.pravo.gov66.ru) и разместить на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Департамента



В.И. Русинов

Перечень должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Департаменте по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Свердловской области обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Должности государственной гражданской службы Свердловской области категории «руководители»:

- 1) Директор Департамента;
- 2) заместитель директора Департамента;
- 3) начальник финансово-экономического отдела;
- 4) начальник отдела управления ресурсами.

2. Должности государственной гражданской службы Свердловской области категории «специалисты»:

- 1) заместитель начальника финансово-экономического отдела;
- 2) заместитель начальника отдела управления ресурсами;
- 3) главный специалист финансово-экономического отдела;
- 4) главный специалист отдела управления ресурсами;
- 5) ведущий специалист финансово-экономического отдела;
- 6) ведущий специалист отдела управления ресурсами.

3. Должности государственной гражданской службы Свердловской области категории «обеспечивающие специалисты»:

- 1) специалист 1 категории отдела управления ресурсами.