



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

12.08.2015

302

г. Екатеринбург

О внесении изменений в приказ Министерства финансов Свердловской области от 31.03.2011 № 109 «Об утверждении Порядка открытия и ведения лицевых счетов для учета операций государственных бюджетных и автономных учреждений Министерством финансов Свердловской области»

В соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 3 статьи 30 Федерального закона от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», подпунктом 3.3 пункта 3 статьи 2 Федерального закона от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства финансов Свердловской области от 31.03.2011 № 109 «Об утверждении Порядка открытия и ведения лицевых счетов для учета операций государственных бюджетных и автономных учреждений Министерством финансов Свердловской области» («Областная газета», 2011, 09 апреля, № 116–117) с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Свердловской области от 22.08.2011 № 350, от 31.10.2011 № 468, от 23.12.2011 № 584, от 24.08.2012 № 299 и от 24.12.2012 № 502 (далее – приказ Министерства финансов Свердловской области от 31.03.2011 № 109), следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка открытия и ведения лицевых счетов для учета операций государственных бюджетных, автономных учреждений и

государственных унитарных предприятий Министерством финансов Свердловской области»;

2) в преамбуле:

после слов «В соответствии» дополнить словами «со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

слова «с частью 3 статьи 30» заменить словами «частью 3 статьи 30»;

3) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок открытия и ведения лицевых счетов для учета операций государственных бюджетных, автономных учреждений и государственных унитарных предприятий Министерством финансов Свердловской области (прилагается).»;

4) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Настоящий приказ применяется к правоотношениям с участием государственных бюджетных, автономных учреждений и государственных унитарных предприятий Свердловской области.»;

5) пункт 3 признать утратившим силу.

2. Внести в Порядок открытия и ведения лицевых счетов для учета операций государственных бюджетных и автономных учреждений Министерством финансов Свердловской области, утвержденный приказом Министерства финансов Свердловской области от 31.03.2011 № 109, следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Порядок открытия и ведения лицевых счетов для учета операций государственных бюджетных, автономных учреждений и государственных унитарных предприятий Министерством финансов Свердловской области»;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3.3 пункта 3 статьи 2 Федерального закона от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», пунктом 3 статьи 30 Федерального закона от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов Министерством финансов Свердловской области (далее – Министерство) для учета операций государственных бюджетных и автономных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляют органы исполнительной власти Свердловской области, и государственных унитарных предприятий, права собственника имущества которых осуществляют органы исполнительной власти Свердловской области (далее – Учредители).»;

3) по тексту слова «настоящий Порядок» в соответствующем падеже заменить словами «настоящий порядок» в соответствующем падеже;

4) по тексту слово «Приложение» в соответствующем числе и падеже заменить словом «приложение» в соответствующем числе и падеже;

5) пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Государственные бюджетные (автономные) учреждения и унитарные предприятия не являются участниками бюджетного процесса в Свердловской области.

Государственные бюджетные (автономные) учреждения и унитарные предприятия, которым в соответствии с настоящим порядком открыты счета в Министерстве, являются клиентами.

На обособленное подразделение государственного бюджетного (автономного) учреждения и унитарного предприятия, указанное в их учредительных документах, действующее на основании утвержденного государственным бюджетным (автономным) учреждением и унитарным предприятием положения, наделенное имуществом, находящимся в оперативном управлении государственного бюджетного (автономного) учреждения и унитарного предприятия и обязанностью ведения бухгалтерского учета, распространяются соответственно положения настоящего порядка, регламентирующие вопросы в отношении государственных бюджетных (автономных) учреждений и унитарных предприятий.»;

6) пункт 2.1 дополнить подпунктом 9 следующего содержания:

«9) лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами, предоставленными государственным унитарным предприятиям в виде субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Свердловской области и объекты недвижимого имущества, приобретаемые в государственную собственность Свердловской области (далее – отдельный лицевой счет унитарного предприятия).»;

7) подпункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. При открытии лицевых счетов, указанных в подпункте 2.1 настоящего порядка, им присваиваются номера.

Номер лицевого счета состоит из одиннадцати разрядов:

Номера разрядов	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
--------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----

где:

1–2 разряды – код лицевого счета;

3–5 разряды – код Учредителя, в ведении которого находится государственное бюджетное (автономное) учреждение и унитарное предприятие;

6 разряд – код расположения государственных бюджетных (автономных) учреждений и унитарных предприятий: для государственных бюджетных (автономных) учреждений и унитарных предприятий, находящихся на территории г. Екатеринбурга – «9», для государственных бюджетных (автономных) учреждений и унитарных предприятий, находящихся за пределами г. Екатеринбурга – «0»;

7–10 разряды – порядковый номер по книге регистрации лицевых счетов;

11 разряд – контрольный разряд.

Код лицевого счета указывается в соответствии со следующими видами лицевых счетов:

- 20 – лицевой счет бюджетного учреждения;
- 21 – отдельный лицевой счет бюджетного учреждения;
- 22 – отдельный лицевой счет бюджетного учреждения для учета операций со средствами ОМС;
- 23 – лицевой счет бюджетного учреждения по приносящей доход деятельности;
- 30 – лицевой счет автономного учреждения;
- 31 – отдельный лицевой счет автономного учреждения;
- 32 – отдельный лицевой счет автономного учреждения для учета операций со средствами ОМС;
- 33 – лицевой счет автономного учреждения по приносящей доход деятельности;

41 – отдельный лицевой счет унитарного предприятия.»;

8) в пунктах 2.5.3, 2.5.4 и 2.5.7 после слов «государственного бюджетного (автономного) учреждения» дополнить словами «, унитарного предприятия»;

9) пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Карточка образцов подписей подписывается соответственно руководителем и главным бухгалтером (уполномоченными руководителем лицами) учреждения-клиента, скрепляется оттиском его печати на подписях указанных лиц на лицевой стороне и заверяется подписью руководителя (уполномоченного им лица) Учредителя и оттиском его печати или нотариально. Если в штате государственного бюджетного (автономного) учреждения, унитарного предприятия нет должности главного бухгалтера (другого должностного лица, выполняющего его функции), Карточка образцов подписей представляется за подписью только руководителя (уполномоченного им лица). В графе «Фамилия, имя, отчество» вместо указания лица, наделенного правом второй подписи, делается запись «Бухгалтерский работник в штате не предусмотрен», в соответствии с которой расчетные и иные документы, представленные в Министерство, считаются действительными при наличии на них только первой подписи.»;

10) в пункте 2.10 после слов «государственного бюджетного (автономного) учреждения» дополнить словами «, унитарного предприятия»;

11) пункт 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. На основании документов, представленных для открытия лицевых счетов и соответствующих установленным настоящим порядком требованиям, Министерством не позднее следующего рабочего дня после завершения проверки указанных документов осуществляется открытие государственному бюджетному (автономному) учреждению, унитарному предприятию соответствующего лицевого счета.

Лицевому счету присваивается номер, который указывается в:

выписке из лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения по форме согласно приложению 5 к настоящему порядку;

выписке из отдельного лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения, унитарного предприятия по форме согласно приложению 6 к настоящему порядку.

Указанные выписки из лицевых счетов подлежат представлению клиенту не позднее следующего рабочего дня после открытия лицевого счета.

При этом содержательная часть выписки из соответствующего лицевого счета не заполняется.»;

12) пункт 2.18 изложить в следующей редакции:

«2.18. Министерство в трехдневный срок после открытия лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения для учета операций со средствами ОМС, лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения по приносящей доход деятельности, отдельного лицевого счета унитарного предприятия сообщает об этом налоговому органу по месту своего нахождения, если представление такой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным.

Копии сообщений об открытии лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения для учета операций со средствами ОМС, лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения по приносящей доход деятельности, отдельного лицевого счета унитарного предприятия хранятся в деле клиента.»;

13) пункт 2.26 изложить в следующей редакции:

«2.26. Министерство в течение трех дней после переоформления лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения для учета операций со средствами ОМС, лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения по приносящей доход деятельности, отдельного лицевого счета унитарного предприятия сообщает об этом налоговому органу по месту своего нахождения, если представление такой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным.

Копии сообщений, направленных в налоговый орган, о переоформлении лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения для учета операций со средствами ОМС, лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения по приносящей доход деятельности, отдельного лицевого счета унитарного предприятия хранятся в деле клиента.»;

14) пункт 2.29 изложить в следующей редакции:

«2.29. Закрытие лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения для учета операций со

средствами ОМС, лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения по приносящей доход деятельности, отдельного лицевого счета унитарного предприятия, открытого обособленному подразделению, осуществляется на основании Заявления на закрытие счета, представленного обособленным подразделением в Министерство одновременно с письмом государственного бюджетного (автономного) учреждения, унитарного предприятия, создавшего обособленное подразделение, о решении закрыть данный лицевой счет.»;

15) пункт 2.33 изложить в следующей редакции:

«2.33. При передаче клиента из ведения Учредителя в ведение другого органа исполнительной власти клиент оформляет акт приемки-передачи показателей лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения (отдельного лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения, унитарного предприятия) согласно приложению 11 к настоящему порядку. При передаче клиента в ведение учредителя федерального или муниципального уровня сверка операций производится путем предоставления учреждению на бумажном носителе или в электронном виде отчета о состоянии лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения, отчета о состоянии отдельного лицевого счета бюджетного, (автономного) учреждения, унитарного предприятия.»;

16) пункт 2.34 изложить в следующей редакции:

«2.34. Сверка показателей, учтенных на лицевом счете, при его закрытии производится путем предоставления клиенту:

отчета о состоянии лицевого счета бюджетного учреждения (лицевого счета автономного учреждения) согласно приложению 9 к настоящему порядку;

отчета о состоянии отдельного лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения, унитарного предприятия согласно приложению 10 к настоящему порядку.»;

17) часть первую пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Остаток средств, поступивших государственному бюджетному (автономному) учреждению, унитарному предприятию в отчетном финансовом году, подлежит учету в текущем финансовом году на соответствующем лицевом счете как остаток на 01 января текущего финансового года, если иное не установлено действующим законодательством.»;

18) абзац первый части второй пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

«Аналитический код показателя поступления средств государственного бюджетного (автономного) учреждения, унитарного предприятия состоит из 20-ти разрядов.»;

19) пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Информационный обмен между Министерством и клиентами осуществляется в электронном виде с использованием средств электронной подписи, в случае отсутствия технической возможности информационного обмена в электронном виде обмен информацией осуществляется с применением документооборота на бумажных носителях с одновременным представлением документов на машинном носителе.»;

20) в пункте 3.5 слова «отдельного лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения» заменить словами «отдельного лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения, унитарного предприятия»;

21) пункт 3.5.1 дополнить частью второй следующего содержания:

«Документооборот по отдельным лицевым счетам унитарного предприятия осуществляется в порядке, предусмотренном для отдельных лицевых счетов бюджетных (автономных) учреждений.»;

22) пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Руководитель Министерства устанавливает распорядок операционного дня, график приема и обработки полученных документов с учетом регламента обмена платежными документами с банком и Порядком санкционирования расходов областных государственных учреждений и областных государственных унитарных предприятий Министерством финансов Свердловской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства от 31.03.2011 № 108 «Об утверждении Порядка санкционирования расходов областных государственных учреждений и областных государственных унитарных предприятий Министерством финансов Свердловской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации».»;

23) приложение 6 изложить в новой редакции (прилагается);

24) приложение 8 изложить в новой редакции (прилагается);

25) приложение 10 изложить в новой редакции (прилагается);

26) приложение 11 изложить в новой редакции (прилагается).

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Министра финансов Свердловской области А.С. Старкова.

5. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

И.о. Министра финансов



С.Д. Климук

К приказу Министерства финансов
Свердловской области
от 12.08.2015 № 302

Приложение 6
к Порядку открытия и ведения лицевых
счетов для учёта операций
государственных бюджетных,
автономных учреждений и
государственных унитарных предприятий
Министерством финансов Свердловской
области, утверждённому приказом
Министерства финансов Свердловской
области от 31.03.2011 № 109

ВЫПИСКА

из отдельного лицевого счёта бюджетного (автономного) учреждения, унитарного предприятия

за « » 20 г.

Дата предыдущей выписки

Министерство финансов Свердловской области

Наименование учреждения (предприятия) _____

Наименование органа, осуществляющего
функции и полномочия учредителя _____

Периодичность: ежедневная

Единица измерения: рублей

1. Остаток средств на лицевом счёте

Наименование показателя	Всего	В том числе неразрешённый к использованию
1	2	3
На начало дня		
На конец дня		

Номер страницы _____

Всего страниц _____

Номер лицевого счёта _____
за « _____ » _____ 20 ____ г.

2. Сведения о разрешённых операциях с субсидиями

Документ			Разрешённый к использованию остаток субсидий прошлых лет на начало 20 ____ г.	Планируемые	
наименование	номер	дата		поступления	выплаты
1	2	3	4	5	6
Итого					

3. Операции со средствами бюджетного (автономного) учреждения, унитарного предприятия

Документ, подтверждающий проведение операции			Документ бюджетного (автономного) учреждения, унитарного предприятия			Поступления	Выплаты	Примечание
наименование	номер	дата	наименование	номер	дата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого								

Ответственный исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Номер страницы _____
Всего страниц _____

К приказу Министерства финансов
Свердловской области
от 12.08.2015 № 302

Приложение 8
к Порядку открытия и ведения лицевых
счетов для учёта операций
государственных бюджетных,
автономных учреждений и
государственных унитарных предприятий
Министерством финансов Свердловской
области, утверждённому приказом
Министерства финансов Свердловской
области от 31.03.2011 №109

ПРИЛОЖЕНИЕ К ВЫПИСКЕ

из отдельного лицевого счёта бюджетного (автономного) учреждения, унитарного предприятия

за « _____ » _____ 20 _____ г.

Министерство финансов Свердловской области
Наименование учреждения (предприятия) _____
Наименование органа, осуществляющего
функции и полномочия учредителя _____

Периодичность: ежедневная
Единица измерения: рублей

1. Остаток средств на лицевом счёте

Код субсидии		На начало года	На отчётную дату					
			всего		в том числе неразрешённый к использованию остаток субсидии			
прошлого года	текущего года		прошлого года		текущего года			
1	2	3	на начало дня	на конец дня	на начало дня	на конец дня	на начало дня	на конец дня
4	5	6	7	8	9			
Итого								

Номер страницы _____
Всего страниц _____

Номер лицевого счёта _____
за « _____ » _____ 20 ____ г.

2. Сведения о разрешённых операциях с субсидиями

Код субсидии	Код КОСГУ	Разрешённый к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 20 ____ г.	Планируемые	
			поступления	выплаты
1	2	3	4	5
Итого				

3. Операции со средствами бюджетного (автономного) учреждения, унитарного предприятия

Код субсидии	Код КОСГУ	Поступления	Выплаты
1	2	3	4
Итого			

Ответственный исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Номер страницы _____
Всего страниц _____

К приказу Министерства финансов
Свердловской области
от 12.08.2015 № 302

Приложение 10
к Порядку открытия и ведения лицевых
счетов для учёта операций
государственных бюджетных,
автономных учреждений и
государственных унитарных предприятий
Министерством финансов Свердловской
области, утверждённому приказом
Министерства финансов Свердловской
области от 31.03.2011 №109

ОТЧЁТ

о состоянии отдельного лицевого счёта бюджетного (автономного) учреждения, унитарного предприятия
на « ____ » _____ 20 ____ г.

Министерство финансов Свердловской области
Наименование учреждения (предприятия) _____
Наименование органа, осуществляющего
функции и полномочия учредителя _____

Периодичность: ежедневная
Единица измерения: рублей

1. Остаток средств на лицевом счёте

Код субсидии		На начало года	На отчётную дату					
			всего		в том числе неразрешённый к использованию остаток субсидии			
прошлого года	текущего года				прошлого года		текущего года	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		Итого						

Номер страницы _____
Всего страниц _____

Номер лицевого счёта _____
за « _____ » _____ 20 _____ г.

2. Сведения о разрешённых операциях с субсидиями

Код субсидии	Код КОСГУ	Разрешённый к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 20 _____ г.	Планируемые	
			поступления	выплаты
1	2	3	4	5
Итого				

3. Операции со средствами бюджетного (автономного) учреждения, унитарного предприятия

Код субсидии	Код КОСГУ	Поступления	Выплаты
1	2	3	4
Итого			

Ответственный исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Номер страницы _____
Всего страниц _____

К приказу Министерства финансов
Свердловской области
от 12.08.2015 № 302

Приложение 11
к Порядку открытия и ведения лицевых
счетов для учёта операций
государственных бюджетных,
автономных учреждений и
государственных унитарных предприятий
Министерством финансов Свердловской
области, утверждённому приказом
Министерства финансов Свердловской
области от 31.03.2011 №109

АКТ

**приёмки-передачи показателей лицевого счёта бюджетного (автономного) учреждения
(отдельного лицевого счёта бюджетного (автономного) учреждения, унитарного предприятия) № _____**

Дата
последний день операции по счёту

Министерство финансов Свердловской области

Наименование органа, передающего показатели лицевого счёта _____

Наименование органа, принимающего показатели лицевого счёта _____

Наименование бюджетного (автономного) учреждения, унитарного предприятия _____

Периодичность: ежедневная

Единица измерения: рублей

1. Остаток средств на лицевом счёте

Код мероприятия		На начало года	На отчётную дату		
прошлого года	текущего года		всего	в том числе неразрешённый к использованию остаток субсидии	
				прошлого года	текущего года
1	2	3	4	5	6
	Итого				

Номер страницы _____

Всего страниц _____

Номер лицевого счёта _____
за « _____ » _____ 20 ____ г.

2. Сведения о разрешённых операциях с субсидиями

Код субсидии	Код КОСГУ	Разрешённый к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 20 ____ г.	Планируемые	
			поступления	выплаты
1	2	3	4	5
Итого				

3. Операции со средствами бюджетного (автономного) учреждения, унитарного предприятия

Код субсидии	Код КОСГУ	Поступления	Выплаты
1	2	3	4
Итого			

Передающая сторона:

Руководитель (уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Принимающая сторона:

Руководитель (уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Номер страницы _____

Всего страниц _____