



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ АРХИВАМИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

02.05.2017

№ 27-01-33/72

г. Екатеринбург

О внесении изменений в Перечень должностей государственной гражданской службы Свердловской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Управления архивами Свердловской области обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Управления архивами Свердловской области от 20.04.2015 № 27-01-33/72

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года №4-ОЗ «О правовых актах Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

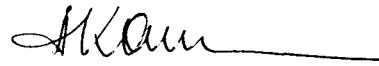
1. Внести изменения в Перечень должностей государственной гражданской службы Свердловской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Управления архивами Свердловской области обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Управления архивами Свердловской области от 20.04.2015 № 27-01-33/72 («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru) 2015, 21 апреля, № 4402) с изменениями, внесенными приказом Управления архивами Свердловской области от 10.06.2015 № 27-01-33/109 (далее – Перечень), изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Ведущему специалисту отдела взаимодействия с органами местного самоуправления, государственной службы и правовой работы Управления архивами Свердловской области Е.А. Дягилеву ознакомить с настоящим приказом государственных гражданских служащих, включенных в Перечень.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Начальника Управления архивами Свердловской области С.С. Кичигину.

4. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области (www.pravo.gov66.ru)».

Начальник Управления архивами
Свердловской области



А.А. Капустин

УТВЕРЖДЕН

приказом Управления архивами Свердловской области от 02.05.2017 № 27-01-33/72
«О внесении изменений в Перечень должностей государственной гражданской службы Свердловской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Управления архивами Свердловской области обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Управления архивами Свердловской области от 20.04.2015 № 27-01-33/72»

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей государственной гражданской службы Свердловской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Управления архивами Свердловской области обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Начальник отдела финансово-экономической работы и бухгалтерского учета Управления архивами Свердловской области.
2. Начальник отдела формирования Архивного фонда Российской Федерации, обеспечения сохранности, государственного учета и использования архивных документов Управления архивами Свердловской области.
3. Начальник отдела государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области.
4. Начальник отдела организации деятельности государственных архивов и взаимодействия с органами местного самоуправления Управления архивами Свердловской области.
5. Главный специалист отдела организационно-аналитической работы, информационных технологий, государственной службы и кадров Управления архивами Свердловской области.
6. Главный специалист отдела организации деятельности государственных архивов и взаимодействия с органами местного самоуправления Управления архивами Свердловской области, исполнение

должностных обязанностей которого предусматривает проведение контрольных мероприятий.

7. Главный специалист отдела государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области.

8. Главный специалист отдела финансово-экономической работы и бухгалтерского учета Управления архивами Свердловской области.

9. Главный специалист отдела формирования Архивного фонда Российской Федерации, обеспечения сохранности, государственного учета и использования архивных документов Управления архивами Свердловской области, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает оказание государственных услуг.

11. Ведущий специалист отдела государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области.

12. Ведущий специалист отдела финансово-экономической работы и бухгалтерского учета Управления архивами Свердловской области.

13. Специалист 1 категории отдела финансово-экономической работы и бухгалтерского учета Управления архивами Свердловской области.

14. Специалист 1 категории отдела формирования Архивного фонда Российской Федерации, обеспечения сохранности, государственного учета и использования архивных документов Управления архивами Свердловской области, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает оказание государственных услуг.

15. Специалист 1 категории отдела организации деятельности государственных архивов и взаимодействия с органами местного самоуправления Управления архивами Свердловской области.