



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ДЕПАРТАМЕНТ ВЕТЕРИНАРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПРИКАЗ

27.02.2017

№ 36

г. Екатеринбург

**О внесении изменений в Административный регламент исполнения Департаментом ветеринарии Свердловской области государственной функции по осуществлению регионального государственного ветеринарного надзора, утвержденный приказом Департамента ветеринарии Свердловской области от 23.11.2015 № 425**

Руководствуясь Законом Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии», Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Областным законом от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», Порядком организации и осуществления регионального государственного ветеринарного надзора на территории Свердловской области, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 18.12.2013 № 1593-ПП «Об утверждении Порядка организации и осуществления регионального государственного ветеринарного надзора на территории Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 16.11.2011 № 1576-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», Положением о Департаменте ветеринарии Свердловской области, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 07.12.2015 № 1101-ПП «Об утверждении Положения и предельного лимита штатной численности и фонда по должностным окладам в месяц Департамента ветеринарии Свердловской области»,  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Административный регламент исполнения Департаментом ветеринарии Свердловской области государственной функции по осуществлению регионального государственного ветеринарного надзора, утвержденный приказом Департамента ветеринарии Свердловской области от 23.11.2015 № 425 «Об утверждении Административного регламента исполнения Департаментом ветеринарии Свердловской области государственной функции по осуществлению регионального государственного ветеринарного надзора» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» <http://www.pravo.gov66.ru>), 2016, 26 ноября, № 6406) с изменениями, внесенными



приказом Департамента ветеринарии Свердловской области от 08.12.2015 № 441, следующие изменения:

1) дополнить пункт 7 подпунктом 9.1 следующего содержания:

«9.1) Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2016 № 323 «О направлении запроса и получении на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документов и (или) информации органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 20.04.2016, «Собрание законодательства Российской Федерации», 25.04.2016, № 17, ст. 2418);»;

2) подпункт 16 пункта 7 изложить в следующей редакции:

«16) постановлением Правительства Свердловской области от 07.12.2015 № 1101-ПП «Об утверждении Положения и предельного лимита штатной численности и фонда по должностным окладам в месяц Департамента ветеринарии Свердловской области» («Областная газета», 11.12.2015 № 229).»;

3) исключить подпункт 13 пункта 13;

4) дополнить пункт 14 подпунктом 13.1 следующего содержания:

«13.1) истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, указанные в пункте 14.1 настоящего Административного регламента.»;

5) дополнить пункт 14 подпунктом 13.2 следующего содержания:

«13.2) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия»;

6) дополнить пунктом 14.1 следующего содержания:

«14.1. Должностные лица Департамента при осуществлении государственной функции не вправе требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя следующие документы:

1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2) выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

3) сведения о регистрации специалиста в сфере ветеринарии, занимающегося предпринимательской деятельностью на территории Свердловской области, в том числе свидетельства о регистрации специалиста в сфере ветеринарии, занимающегося предпринимательской деятельностью на территории Свердловской области;



4) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.»;

5) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Должностные лица проверяемой организации - руководитель (лицо, его замещающее, лицо, им уполномоченное), индивидуальный предприниматель (его представители) имеют право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от Департамента, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки;

3) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц Департамента;

4) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц Департамента, повлекшие за собой нарушение прав при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Свердловской области к участию в проверке;

6) по собственной инициативе предоставить документы и (или) информацию, указанные в пункте 14.1 настоящего Административного регламента;

7) в случае, если документы и (или) информация, представленные проверяемым юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, не соответствуют документам и (или) информации, полученным органом государственного контроля (надзора) в рамках межведомственного информационного взаимодействия, информацию об этом необходимо направлять проверяемому юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю с требованием представить необходимые пояснения в письменной форме;

8) проверяемое юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, направляющий в орган государственного контроля (надзора) пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в документах, вправе представить дополнительно документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов;

9) проверяемое юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе знакомиться с документами и (или) информацией, указанными в пункте 14.1 настоящего Административного регламента полученными Департаментом в рамках межведомственного и внутриведомственного информационного взаимодействия».

8) подпункт 2 пункта 16 изложить в следующей редакции:

«2) предоставить письменные объяснения, справки и сведения по вопросам, возникающим в ходе проверки, документы, заверенные копии документов, необходимые для проведения проверки, в соответствии с перечнем документов



и (или) информации, запрашиваемых в ходе проверки непосредственно у проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя;»;

9) в абзацах 2, 7 пункта 19 слова «(343) 312-00-23 (добавочный 13)» заменить словами «(343) 312-00-23 (добавочный 44)»;

10) дополнить пунктом 27.1 следующего содержания:

«27.1. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых в ходе проверки непосредственно у проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя:

- 1) решение (приказ) о назначении руководителя
  - 2) устав;
  - 3) договор аренды недвижимого имущества;
  - 4) протоколы (экспертизы) о проведении дезинфекции
  - 5) договоры, акты о проведении ветеринарно-санитарных мероприятий (дезинфекции, дератизации, дезинсекции, декарнизации);
  - 6) ветеринарные сопроводительные документы;
  - 7) журналы (книги) по ветеринарному учету и ветеринарной отчетности;
  - 8) документы об утилизации, уничтожении биологических отходов (акты, справки, заключения, договоры);
  - 9) документы о проведении вакцинации, диагностических исследований, обработок животных (акты, описи, экспертизы);
  - 10) документы о проведении лабораторных исследований патологического материала (протоколы, экспертизы);
  - 11) план противоэпизоотических мероприятий;
  - 12) журналы (книги) наблюдения за карантинированными животными;
  - 13) журналы (книги) учета поступивших животных;
  - 14) регистрационные карточки учета животных;
  - 15) документы о профессиональной квалификации ветеринарных специалистов (диплом об образовании);
  - 16) документы об оказании платных ветеринарных услуг (договоры, квитанции, жетоны, расписки, талоны);
  - 17) документы о соблюдении требований температурных режимов при хранении лекарственных средств, биологического материала, биологических отходов, продукции и сырья, подконтрольных государственному ветеринарному надзору (журналы, книги, температурные листы);
  - 18) документы, подтверждающие безопасность воды и кормов для здоровья животных (протоколы, заключения, экспертизы);
  - 19) протоколы испытаний, подтверждающие качество проведения дезинфекции производственных помещений;
  - 20) протоколы испытаний, подтверждающие проведение производственного контроля (лабораторные исследования продукции, сырья, воды);
  - 21) программа производственного контроля, с учетом процедур, основанных на принципах ХАССП.»;
- 11) пункт 36 изложить в следующей редакции:



«36. Приказ о проведении проверки подготавливается должностным лицом Департамента, ответственным за проведение проверки, по типовой форме распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.»;

12) пункт 62 дополнить абзацем 3 следующего содержания:

«Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, и сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним должностные лица, уполномоченные на проведение проверки, запрашивают и получают на безвозмездной основе, Сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе в электронной форме, от Управления Федеральной налоговой службы России по Свердловской области, Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области в рамках межведомственного информационного взаимодействия в сроки и порядке, которые установлены Правительством Российской Федерации.»;

13) пункт 62 дополнить абзацем 4 следующего содержания:

«Должностные лица, уполномоченные на проведение проверки, запрашивают сведения о регистрации специалиста в сфере ветеринарии, занимающегося предпринимательской деятельностью на территории Свердловской области, в рамках внутриведомственного взаимодействия.».

14) пункт 63 изложить в следующей редакции:

«63. Не допускается требовать от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей нотариального удостоверения копий документов, представляемых в Департамент, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Не допускается требовать от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей документы, указанные в абзацах 3, 4 пункта 62 настоящего Административного регламента.»;

15) пункт 67 изложить в следующей редакции:

«67. При проведении документарной проверки Департамент не вправе требовать у юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены Департаментом от иных органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия и рамках внутриведомственного взаимодействия.».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)).

Директор



Е.В. Трушкин