



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ДЕПАРТАМЕНТ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
(ДТЗН Свердловской области)

ПРИКАЗ

28.12.2015

№ 390

г. Екатеринбург

**О внесении изменений в Административный регламент Департамента по труду и занятости населения Свердловской области предоставления государственной услуги по уведомительной регистрации соглашений о социальном партнёрстве, коллективных договоров, утверждённый приказом Департамента по труду и занятости населения Свердловской области от 24.12.2014 № 399**

В целях реализации подпункта 2 части 4 статьи 26 Федерального закона от 01 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 16.11.2011 № 1576-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Административный регламент Департамента по труду и занятости населения Свердловской области предоставления государственной услуги по уведомительной регистрации соглашений о социальном партнёрстве, коллективных договоров, утверждённый приказом Департамента по труду и занятости населения Свердловской области от 24.12.2014 № 399 «Об утверждении административного регламента Департамента по труду и занятости населения Свердловской области предоставления государственной услуги по уведомительной регистрации соглашений о социальном партнёрстве, коллективных договоров» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)), 2015, 20 января, № 3648), с изменениями, внесёнными приказом Департамента по труду и занятости населения Свердловской области от 22.04.2015 № 115, следующие изменения:

1) абзац 4 пункта 4 изложить в следующей редакции:

«Телефон для справок: 8 (343) 354-73-98 (для жителей Екатеринбурга).

8 (800) 500-84-14 (для жителей Свердловской области).»;

2) пункт 10 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае предоставления запроса и документов через МФЦ срок предоставления государственной услуги начинается со дня предоставления документов МФЦ в Департамент.»;

3) пункт 12 после абзаца 6 дополнить абзацами следующего содержания:

«Для получения государственной услуги в электронной форме заявитель направляет документы в электронной форме, в соответствии с адресами, указанными в пункте 4 Административного регламента.

При обращении заявителя за получением государственной услуги в электронной форме заявление должно быть подписано усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При обращении заявителя в МФЦ обеспечивается передача запроса в Департамент (центр занятости) в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Департаментом, но не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации заявления.»;

4) наименование подраздела «Требования к помещениям, в которых предоставляются государственная услуга, услуга, предоставляемая организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, к месту ожидания и приёма заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления таких услуг» дополнить словами «, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов»;

5) в пункте 23:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«Предоставление государственной услуги заявителям осуществляется в отдельных специально оборудованных помещениях, обеспечивающих беспрепятственный доступ заявителей.»;

после абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания:

«Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, места ожидания и приёма граждан, места для заполнения заявлений о предоставлении государственной услуги; информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, должны соответствовать требованиям доступности для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.»;

б) в пункте 27 абзацы 2, 3 изложить в следующей редакции:

«Предоставление государственной услуги в МФЦ, электронной форме через Единый портал, региональный портал государственных услуг осуществляется в части подачи заявления и необходимых документов.

В случае направления заявления в виде электронного документа оно должно быть подписано видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации.»;

законодательством Российской Федерации.»;

абзац 4 исключить;

7) раздел 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения» Административного регламента после пункта 61 дополнить подразделом следующего содержания:

«Предоставление государственной услуги в электронной форме

Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 27 Административного регламента.

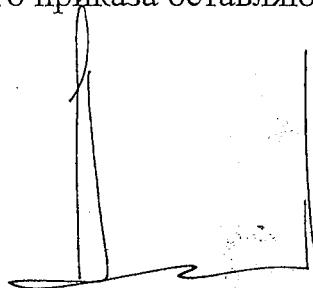
Информирование граждан о государственной услуге и обеспечение доступа к сведениям о государственной услуге, о ходе выполнения заявления о предоставлении государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с пунктом 4 Административного регламента.».

2. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2016 года.

3. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Департамента



Д.А. Антонов