



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

18.02.2014

№ 59-л

г. Екатеринбург

О внесении изменений в Перечень должностей государственной гражданской службы Свердловской области, при назначении на которые или замещении которых государственные гражданские служащие в Министерстве общего и профессионального образования Свердловской области обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 13.11.2010 г. № 408-л

В соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 05.06.2013 № 289-УГ «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Свердловской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Свердловской области обязаны предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Перечень должностей государственной гражданской службы Свердловской области, при назначении на которые или замещении которых государственные гражданские служащие в Министерстве общего и профессионального образования Свердловской области обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 13.11.2010 г. № 408-л, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Отделу государственной службы и кадров (Пьянков В.В.) ознакомить заинтересованных государственных гражданских служащих с указанными изменениями.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Ю.И. Биктуганов

от 18.02.2014 года № 59-А

Перечень

должностей государственной гражданской службы Свердловской области, при назначении на которые или замещении которых государственные гражданские служащие в Министерстве общего и профессионального образования Свердловской области обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

- 1) первый заместитель Министра;
- 2) заместитель Министра;
- 3) начальник Управления;
- 4) начальник планово-финансового отдела и государственных закупок;
- 5) начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности;
- 6) начальник отдела государственного воспитания и коррекции;
- 7) начальник отдела профессионального образования и государственного задания;
- 8) начальник контрольно-ревизионного отдела;
- 9) начальник отдела контроля и надзора;
- 10) начальник отдела лицензирования и аккредитации;
- 11) начальник отдела правового обеспечения системы образования;
- 12) начальник информационно-аналитического отдела;
- 13) начальник отдела общего, дошкольного и дополнительного образования;
- 14) начальник отдела программных мероприятий;
- 15) начальник отдела организации оздоровительной кампании и межведомственного взаимодействия в социально-воспитательной сфере;
- 16) заместитель начальника отдела общего, дошкольного и дополнительного образования;
- 17) заместитель начальника отдела контроля и надзора;
- 18) заместитель начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности;
- 19) заместитель начальника планово-финансового отдела и государственных закупок;
- 20) главный специалист отдела лицензирования и государственной аккредитации;
- 21) главный специалист отдела контроля и надзора;
- 22) главный специалист контрольно-ревизионного отдела;
- 23) ведущий специалист отдела лицензирования и государственной аккредитации;

24) ведущий специалист отдела контроля и надзора;

25) ведущий специалист контрольно-ревизионного отдела;

26) специалист первой категории отдела аттестации и работы с педагогическими кадрами (к функциям которого относятся обеспечение бланками документов государственного образца об уровне образования и (или) квалификации, а также хранение и распределение материально-технических ресурсов).