



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 07 июля 2016

№ 633

г. Екатеринбург

**О наградах Министерства природных ресурсов
и экологии Свердловской области**

В целях поощрения лиц, организаций, учреждений, предприятий и общественных объединений, деятельность которых направлена на осуществление государственной политики в области изучения, использования, воспроизводства и охраны природных ресурсов Свердловской области и в связи с необходимостью совершенствования порядка награждения и оформления наградных документов в Министерстве природных ресурсов и экологии Свердловской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Учредить следующие награды Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области:

1) Почетная грамота Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области;

2) Почетный диплом Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области;

3) Благодарственное письмо Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области.

2. Утвердить:

1) Положение о Почетной грамоте Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области (прилагается);

2) Положение о Почетном дипломе Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области (прилагается);

3) Положение о Благодарственном письме Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области (прилагается).

3. Признать утратившим силу приказ Министерства природных ресурсов Свердловской области от 09.02.2009 № 23-к «Об утверждении Положения о Почетной грамоте Министерства природных ресурсов Свердловской области».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Министр

А.В. Кузнецов

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
природных ресурсов и экологии
Свердловской области
от 07 июля 2016 № 633
«О наградах Министерства
природных ресурсов и экологии
Свердловской области»

ПОЛОЖЕНИЕ
о Почетной грамоте Министерства природных ресурсов и экологии
Свердловской области

1. Почетная грамота Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области (далее – Почетная грамота) является формой поощрения Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области (далее – Министерство) граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства независимо от места их проживания, а также организаций, в том числе общественных объединений, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области, за многолетний добросовестный труд и достигнутые успехи (в государственной, общественной и других видах деятельности) в сфере охраны окружающей среды и природопользования.

2. К награждению Почетной грамотой представляются лица, имеющие стаж работы в установленной сфере деятельности не менее 3 лет.

3. Ходатайства о награждении Почетной грамотой граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства и организаций, в том числе общественных объединений, оформляются руководителями исполнительных органов государственной власти Свердловской области, руководителями территориальных исполнительных органов государственной власти Свердловской области, представительными органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, главами муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, а также руководителями организаций, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области.

К ходатайствам о награждении Почетной грамотой граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства прилагаются характеристики с указанием их производственных, научных и иных достижений по форме согласно приложению. К ходатайствам о награждении Почетной грамотой организаций, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области, а также руководителей и заместителей

руководителей организаций, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области, прилагаются справки о социально-экономическом развитии организации.

Ходатайство о награждении Почетной грамотой должно содержать информацию о предполагаемой дате вручения награды, основание для награждения и сведения о контактном лице с указанием фамилии, имени, отчества и телефона.

4. Ходатайства о награждении Почетной грамотой в отношении лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Российской Федерации, должности государственной военной службы Российской Федерации, работников органов прокуратуры и судей оформляются по согласованию с соответствующими федеральными органами государственной власти.

Ходатайства о награждении Почетной грамотой представляются в Министерство не позднее чем за 30 дней до даты награждения.

Несвоевременное или неполное представление указанных документов является основанием для оставления ходатайств о награждении Почетной грамотой без удовлетворения или возвращения документов на доработку.

5. Министр природных ресурсов и экологии Свердловской области принимает решение о награждении Почетной грамотой и направляет ходатайства о награждении Почетной грамотой с приложенными документами в отдел государственной гражданской службы, кадровой и юридической работы для подготовки проекта приказа Министерства о награждении.

6. Решение о награждении Почетной грамотой оформляется приказом Министерства.

7. Вручение Почетной грамоты производится гласно в торжественной обстановке Министром природных ресурсов и экологии Свердловской области, а также иными лицами по его поручению.

8. Повторное награждение Почетной грамотой возможно не ранее чем через два года после предыдущего награждения этой же наградой.

Учет и регистрацию награжденных Почетными грамотами осуществляет отдел государственной гражданской службы, кадровой и юридической работы.

Приложение
к Положению о Почетной грамоте
Министерства природных
ресурсов и экологии
Свердловской области

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Должность, место работы, службы _____

3. Пол _____ 4. Дата и место рождения _____

5. Образование _____

6. Ученая степень, ученое звание, специальное звание _____

7. Какими государственными и ведомственными наградами награжден(а):

8. Домашний адрес: _____

9. Общий стаж работы _____ Стаж работы в отрасли _____
Стаж работы в данном коллективе _____

10. Характеристика, с указанием конкретных особых заслуг награждаемого:

Кандидатура _____ рекомендована собранием
или советом трудового коллектива _____
(наименование предприятия, объединения, учреждения,

организации, территориального органа, дата обсуждения, № протокола)

Представляется к _____
(вид награды)

Руководитель предприятия,
объединения, учреждения, организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Председатель собрания, совета
трудоого коллектива

(подпись)

(Ф.И.О.)

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
природных ресурсов и экологии
Свердловской области
от 07 июля 2016 № 633
«О наградах Министерства
природных ресурсов и экологии
Свердловской области»

ПОЛОЖЕНИЕ

о Почетном дипломе Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области

1. Почетный диплом Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области (далее - Почетный диплом) является формой поощрения Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области (далее - Министерство) муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления этих муниципальных образований, организаций, в том числе общественных объединений, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области, оказывающих содействие в решении задач, возложенных на Министерство, в сфере охраны окружающей среды и природопользования, за высокие результаты участия в конкурсах, смотрах, соревнованиях, организуемых Министерством либо проводимых с его участием, а также за активную благотворительную деятельность в установленной сфере.

2. Ходатайства о награждении Почетным дипломом муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления этих муниципальных образований, организаций, в том числе общественных объединений, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области, оформляются руководителями исполнительных органов государственной власти Свердловской области, руководителями территориальных исполнительных органов государственной власти Свердловской области, представительными органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, главами муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, а также руководителями и заместителями руководителей организаций, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области.

К ходатайствам о награждении Почетным дипломом должностных лиц местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на

территории Свердловской области, прилагаются характеристики с указанием их производственных, научных и иных достижений. Ходатайства о награждении Почетным дипломом организаций, показавших высокие результаты участия в конкурсных или аналогичных мероприятиях организуемых Министерством либо проводимых с его участием, представляются в произвольной форме.

Ходатайство о награждении Почетным дипломом должно содержать информацию о предполагаемой дате вручения награды, основание для награждения и сведения о контактном лице с указанием фамилии, имени, отчества и телефона.

3. Ходатайства о награждении Почетным дипломом представляются в Министерство не позднее чем за 30 дней до даты награждения.

Несвоевременное или неполное представление указанных документов является основанием для оставления ходатайств о награждении Почетным дипломом без удовлетворения или возвращения документов на доработку.

4. Министр природных ресурсов и экологии Свердловской области принимает решение о награждении Почетным дипломом и направляет ходатайства о награждении Почетным дипломом с приложенными документами в отдел государственной гражданской службы, кадровой и юридической работы для подготовки проекта приказа Министерства о награждении.

5. Решение о награждении Почетным дипломом оформляется приказом Министерства.

6. Вручение Почетного диплома производится гласно в торжественной обстановке Министром природных ресурсов и экологии Свердловской области, а также иными лицами по его поручению.

7. Повторное награждение Почетным дипломом возможно не ранее чем через два года после предыдущего награждения этой же наградой, а также при условии участия в новом конкурсном или аналогичном мероприятии, организуемом Министерством либо проводимом с его участием.

Учет и регистрацию награжденных Почетным дипломом осуществляет отдел государственной гражданской службы, кадровой и юридической работы.

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
природных ресурсов и экологии
Свердловской области
от 07 июля 2016 № 633
«О наградах Министерства
природных ресурсов и экологии
Свердловской области»

ПОЛОЖЕНИЕ

о Благодарственном письме Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области

1. Благодарственное письмо Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области (далее - Благодарственное письмо) является формой поощрения Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области (далее – Министерство) граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства независимо от места их проживания, органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, организаций, в том числе общественных объединений, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области, за заслуги, связанные с организацией и проведением мероприятий в сфере охраны окружающей среды и природопользования, имеющих важное государственное и (или) общественное значение, а также за активную благотворительную деятельность в установленной сфере деятельности.

2. Ходатайства о поощрении Благодарственным письмом граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства независимо от места их проживания, органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, организаций, в том числе общественных объединений, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области, оформляются руководителями исполнительных органов государственной власти Свердловской области, руководителями территориальных исполнительных органов государственной власти Свердловской области, представительными органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, главами муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, а также руководителями организаций, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области.

К ходатайствам о поощрении Благодарственным письмом граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, должностных лиц местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, прилагаются характеристики с указанием их заслуг. К ходатайствам о поощрении Благодарственным письмом организаций, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области, а также руководителей и заместителей руководителей организаций, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области, прилагаются справки о социально-экономическом развитии организации.

Ходатайство о поощрении Благодарственным письмом должно содержать информацию о предполагаемой дате вручения награды, основание для награждения и сведения о контактном лице с указанием фамилии, имени, отчества и телефона.

3. Ходатайства о поощрении Благодарственным письмом в отношении лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Российской Федерации, должности государственной военной службы Российской Федерации, работников органов прокуратуры и судей оформляются по согласованию с соответствующими федеральными органами государственной власти.

Ходатайства о поощрении Благодарственным письмом представляются в Министерство не позднее чем за 30 дней до даты награждения.

Несвоевременное или неполное представление указанных документов является основанием для оставления ходатайств о поощрении Благодарственным письмом без удовлетворения или возвращения документов на доработку.

4. Министр природных ресурсов и экологии Свердловской области принимает решение о поощрении Благодарственным письмом и направляет ходатайства о поощрении Благодарственным письмом с приложенными документами в отдел государственной гражданской службы, кадровой и юридической работы для подготовки проекта приказа Министерства о поощрении.

5. Решение о поощрении Благодарственным письмом оформляется приказом Министерства.

6. Вручение Благодарственного письма производится гласно в торжественной обстановке Министром природных ресурсов и экологии Свердловской области, а также иными лицами по его поручению.

7. Повторное поощрение Благодарственным письмом возможно не ранее чем через два года после предыдущего поощрения этой же наградой.

Учет и регистрацию поощренных Благодарственным письмом осуществляет отдел государственной гражданской службы, кадровой и юридической работы.