



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Министерство социальной политики Свердловской области
ПРИКАЗ

27 октября 2014

№ 653

г. Екатеринбург

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по выдаче удостоверения ветерана Великой Отечественной войны лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, и лицам, награждённым орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, пенсионное обеспечение которых осуществляется территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации, проживающим на территории Свердловской области

Во исполнение Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления Правительства Свердловской области от 21.11.2012 № 1305-ПП «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предоставляющих государственные услуги»,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по выдаче удостоверения ветерана Великой Отечественной войны лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, и лицам, награждённым орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, пенсионное обеспечение которых осуществляется территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации, проживающим на территории Свердловской области, утверждённый приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 08.08.2012 № 727 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги по выдаче удостоверения ветерана Великой Отечественной войны лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, и лицам, награждённым орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой

Отечественной войны, пенсионное обеспечение которых осуществляется территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации, проживающим на территории Свердловской области» (Собрание законодательства Свердловской области, 2013, № 11-5 (2012), ст. 2019), с изменениями, внесёнными приказами Министерства социальной политики Свердловской области от 04.02.2013 № 52, от 08.04.2013 № 183, от 25.07.2014 № 483, следующие изменения:

1) В пункте 4 Административного регламента слова «в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и региональной государственной информационной системе «Портал государственных услуг (функций) Свердловской области» заменить словами «на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области»;

2) Часть первую пункта 14 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«14. Решение о выдаче либо об отказе в выдаче удостоверения ветерана Великой Отечественной войны лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, и лицам, награждённым орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, пенсионное обеспечение которых осуществляется территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации, проживающим на территории Свердловской области принимается в течение 10 календарных дней с даты приёма документов.»;

3) Часть вторую пункта 14 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Оформление и выдача удостоверения ветерана Великой Отечественной войны лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, и лицам, награждённым орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, пенсионное обеспечение которых осуществляется территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации, проживающим на территории Свердловской области осуществляется в день обращения заявителя за получением указанного удостоверения.»;

4) Пункт 15 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«постановление Правительства Свердловской области от 16.11.2011 № 1576-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» («Областная газета», 2011, 25 ноября, № 441-442)»;

5) Пункт 16 Административного регламента изложить в следующей

редакции:

«16. Заявитель при обращении в управление социальной политики или МФЦ для получения государственной услуги представляет заявление (Приложение №1), гражданин Российской Федерации предъявляет паспорт гражданина Российской Федерации или другой документ, удостоверяющий личность; иностранные граждане и лица без гражданства - вид на жительство; представитель лица, претендующего на получение удостоверения ветерана Великой Отечественной войны предъявляет документ, удостоверяющий его личность, и доверенность, оформленную в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. Заявитель представляет копии вышеуказанных документов, а также подлинники или нотариально удостоверенные копии иных документов, предусмотренных частями 1 - 2 настоящего пункта.

Заявители, указанные в подпункте 1 части 1 пункта 3 настоящего Административного регламента, представляют:

1) трудовую книжку с записью, подтверждающую факт работы в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР;

или справку архивного учреждения, подтверждающую факт работы в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР;

или справку организации, подтверждающую факт работы в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР;

2) пенсионное удостоверение;

3) фотографию 3 x 4.

Заявители, указанные в подпункте 2 части 1 пункта 3 настоящего Административного регламента, представляют:

1) удостоверение о награждении орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

2) пенсионное удостоверение;

3) фотографию 3 x 4.

Заявление и другие документы, указанные в частях 2-3 настоящего пункта, могут быть поданы в управление социальной политики или МФЦ с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области, универсальной электронной карты и других средств информационно-телекоммуникационных технологий, в случаях и порядке, установленных действующим законодательством, в форме электронных документов. При этом, заявление и электронный образ каждого документа подписываются электронной подписью заявителя, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации.»;

6) В частях третьей, четвёртой пункта 25 Административного регламента слова «и прилагаемых к нему документов» заменить словами «и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.»;

7) В пункте 28 Административного регламента слова «единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и портал государственных услуг (функций) Свердловской области.» заменить словами «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), Портал государственных услуг (функций) Свердловской области.»;

8) В части первой пункта 32 Административного регламента слова «консультирование по выдаче удостоверения, а также приём документов для выдачи удостоверения» заменить словами «консультирование о порядке предоставления государственной услуги, а также приём документов, необходимых для предоставления государственной услуги.»;

9) В части третьей пункта 32 Административного регламента слова «подавшим заявление и документы в МФЦ» заменить словами «подавшим заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в МФЦ.»;

10) В части пятой пункта 32 Административного регламента «принятых от заявителя заявления и документов» заменить словами «принятых от заявителя заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.»;

11) В пункте 34 Административного регламента слова «через портал государственных услуг» заменить словами «через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) либо Портал государственных услуг (функций) Свердловской области.»;

12) Абзац первый части первой пункта 35 Административного регламента после слов «и регистрации документов» дополнить словом «, необходимых.»;

13) Подпункт 1 части первой пункта 35 Административного регламента после слов «заявления и документов» дополнить словами «», необходимых для предоставления государственной услуги.»;

14) В подпункте 3 части первой пункта 35 Административного регламента слова «квалифицированной подписи» заменить словами ««квалифицированной электронной подписи.»;

15) В подпункте 4 части первой пункта 35 Административного регламента слова «выполняет на копиях документов надпись» заменить словами «осуществляет на копиях документов надпись.»;

14) В части второй пункта 35 Административного регламента слова «документов для предоставления государственной услуги» заменить словами «документов, необходимых для предоставления государственной услуги.»;

16) В подпункте шестом пункта 35 Административного регламента слова «Журнале регистрации заявлений о выдаче удостоверений» заменить словами «Журнале регистрации заявлений о выдаче удостоверения ветерана Великой Отечественной войны лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы

на временно оккупированных территориях СССР, и лицам, награждённым орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, пенсионное обеспечение которых осуществляется территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации, проживающим на территории Свердловской области (далее- Журнал регистрации заявлений)»;

17) Подпункт 3 части второй пункта 38 Административного регламента после слов « передают проект решения» дополнить словами «о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги»;

18) Пункт 45 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«45. Результатом административной процедуры является принятие решения о выдаче либо об отказе в выдаче удостоверения ветерана Великой Отечественной войны лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, и лицам, награждённым орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, пенсионное обеспечение которых осуществляется территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации, проживающим на территории Свердловской области»;

19) Наименование подраздела «Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не даётся» изложить в следующей редакции:

«Исчерпывающий перечень случаев, в которых ответ на жалобу не даётся»;

20) Пункт 61 Административного регламента исключить;

21) Дополнить подпункт 1 пункта 62 Административного регламента словами «(при этом заявителю сообщается о недопустимости злоупотребления правом)»;

22) Дополнить подпункт 2 пункта 62 Административного регламента словами «(в случае, если текст жалобы не поддаётся прочтению, заявитель информируется об этом в течение семи дней со дня регистрации жалобы, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению)»;

23) В пункте 68 Административного регламента слово «(бездействий)» заменить словом «(бездействия)»;

24) Абзац второй пункта 69 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Приём жалоб в письменной форме осуществляется органом, уполномоченным на рассмотрение жалоб, по месту предоставления государственной услуги.»;

25) Абзац первый пункта 73 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«73. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта

органа, предоставляющего государственную услугу, Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) либо Портала государственных услуг (функций) Свердловской области.».

26) Пункт 81 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днём принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица и (или) уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.».

2. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на Заместителя министра социальной политики Свердловской области В.Ю. Бойко.

3. Настоящий приказ разместить на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области (www.pravo.gov66.ru)».

Министр



А.В Злоказов