



**ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЖИЛИЩНОЙ  
ИНСПЕКЦИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

22.05.2015

№ 68-А

г. Екатеринбург

**О внесении изменений в приказ Управления Государственной жилищной инспекции Свердловской области от 31.12.2014 № 213 –А «Об утверждении Административного регламента Управления Государственной жилищной инспекции Свердловской области по предоставлению государственной услуги по выдаче квалификационного аттестата»**

В соответствии с Экспертным заключением № 02-259-ЭЗ Главного Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области в целях приведения Административного регламента Управления Государственной жилищной инспекции Свердловской области по предоставлению государственной услуги по выдаче квалификационного аттестата, утвержденного приказом Управления Государственной жилищной инспекции Свердловской области от 31.12.2014 № 213-А (далее – Административный регламент), в соответствии с требованиями жилищного законодательства

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Административный регламент Управления Государственной жилищной инспекции Свердловской области по предоставлению государственной услуги по выдаче квалификационного аттестата, утвержденного приказом Управления Государственной жилищной инспекции Свердловской области от 31.12.2014 № 213-А (далее – Административный регламент) следующие изменения:

1) в преамбуле приказа, подпункте 8 пункта 18, пункте 80 слова «Приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 05.12.2014 «789/пр «Об утверждении Порядка проведения квалификационного экзамена, Порядка определения результатов квалификационного экзамена, Порядка выдачи, аннулирования квалификационного аттестата, порядка ведения реестра квалификационных аттестатов, формы квалификационного аттестата, перечня вопросов, предлагаемых лицу, претендующему на получение квалификационного аттестата на квалификационном экзамене» заменить словами «Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 05.12.2014 N 789/пр "Об утверждении Порядка проведения квалификационного экзамена, порядка определения результатов квалификационного экзамена, Порядка выдачи, аннулирования квалификационного аттестата, Порядка ведения реестра квалификационных аттестатов, Формы квалификационного аттестата, Перечня вопросов, предлагаемых лицу, претендующему на получение квалификационного аттестата, на квалификационном

**СОГЛАСОВАНИЕ**  
**проекта приказа Управления Государственной жилищной инспекции**  
**Свердловской области**

**Наименование приказа:** «О внесении изменений в приказ Управления Государственной жилищной инспекции Свердловской области от 31.12.2014 № 213 –А «Об утверждении Административного регламента Управления Государственной жилищной инспекции Свердловской области по предоставлению государственной услуги по выдаче квалификационного аттестата»

Должность	Инициалы и фамилия	Сроки и результаты согласования		
		Дата поступления на согласование	Дата согласования	Замечания и подпись
Заместитель начальника Управления Государственной жилищной инспекции Свердловской области	Л.А. Карпухина	22.05.15	22.05.15	
Заместитель начальника Управления Государственной жилищной инспекции Свердловской области	А.А. Щепелин	22.05.15	22.05.15	
Начальник Правового отдела Управления Государственной жилищной инспекции Свердловской области	Н.С. Миленина	22.05.15	22.05.15	

Приказ разослать: Структурные подразделения Управления

Исполнитель: Миленина Наталия Сергеевна, начальник правового отдела

экзамене, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 1110» в соответствующем падеже;

2) в пункте 2 слова «лицам, успешно прошедшим квалификационный экзамен» заменить словами «лицам, сдавшим квалификационный экзамен»;

3) в подпункте «а» пункта 3 слова «прошедшие успешную сдачу квалификационного экзамена» заменить словами «сдавшие квалификационный экзамен»;

4) в подпунктах «б», «в» пункта 3 слова «прошедшие успешную сдачу квалификационного экзамена лицензионной комиссии Свердловской области, нуждающиеся в выдаче нового квалификационного аттестата,» заменить словами «сдавшие квалификационный экзамен»;

5) в абзаце первом пункта 16 слово «Предоставление» заменить словами «исчисление срока предоставления»;

6) в абзаце втором пункта 16 слова «об успешной» исключить;

7) подпункт 1 пункта 19, подпункт 1 пункта 20, подпункт 1 пункта 21 исключить;

8) в подпункте 3 пункта 19 слова «об успешной» заменить предлогом «о»;

9) пункт 25 изложить в следующей редакции: «25. Документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые заявитель вправе предоставить, не предусмотрено.»;

10) пункт 27 признать утратившим силу;

11) подраздел «Взаимодействие Управления Государственной жилищной инспекции Свердловской области с иными федеральными органами государственной власти и органами, участвующими в предоставлении государственных услуг, формирование и направление межведомственных запросов в указанные органы, участвующие в предоставлении государственных услуг» раздела III Административного регламента признать утратившим силу;

12) в пункте 28 текст после слов «основанием для отказа в приеме документов является» дополнить словами «обращение за предоставлением государственной услуги ненадлежащего лица.»;

13) пункт 31 изложить в следующей редакции: «31. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является обращение за предоставлением государственной услуги ненадлежащего лица, то есть лица, не сдавшего квалификационный экзамен.»;

14) пункт 32 признать утратившим силу;

15) в подпункте «а» пункта 40 слова «в подпунктах а – г пункта 16» заменить словами «в пунктах 19-21»;

16) пункт 43 изложить в следующей редакции: «43. При предоставлении государственной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления, других документов о выдаче квалификационного аттестата, о переоформлении квалификационного аттестата, о предоставлении дубликата квалификационного аттестата;

2) рассмотрение заявления, других документов о выдаче квалификационного аттестата, о переоформлении квалификационного аттестата, о предоставлении дубликата квалификационного аттестата;

3) уведомление о выдаче или об отказе в выдаче квалификационного аттестата, переоформленного квалификационного аттестата, дубликата квалификационного аттестата;

4) вручение квалификационного аттестата, переоформленного квалификационного аттестата, дубликата квалификационного аттестата.»;

17) наименование подраздела «Предмет досудебного (внесудебного) обжалования» раздела V изложить в следующей редакции: «Предмет жалобы»;

18) в пункте 46 слова «пункта 16» заменить словами «пункта 17»;

19) пункт 49 изложить в редакции «Ответственный исполнитель в течение 5 рабочих дней со дня поступления в Управление надлежащим образом оформленного заявления о выдаче квалификационного аттестата осуществляет проверку комплектности представленных документов, и их соответствие требованиям пункта 19 Административного регламента и принимает решение о выдаче (об отказе в выдаче) квалификационного аттестата»;

20) пункты 51, 58, 65 дополнить частью второй следующего содержания: «2. Выдача квалификационного аттестата осуществляется заявителю при предъявлении документа, удостоверяющего его личность, либо представителю заявителя на основании доверенности, заверенной в установленном порядке, и документа, удостоверяющего его личность.»;

21) в пункте 52 слова «в пункте 19» заменить словами «в пункте 20»;

22) в пункте 53 слова «подпункта «б» пункта 16» заменить словами «подпункта «а» пункта 17»;

23) в пункте 54 слова «пунктом 19» заменить словами «пунктом 20»;

24) пункт 56 изложить в следующей редакции «Ответственный исполнитель в течение 5 рабочих дней со дня поступления в Управление надлежащим образом оформленного заявления о переоформлении квалификационного аттестата осуществляет проверку комплектности представленных документов и их соответствие требованиям пункта 20 Административного регламента и принимает решение о переоформлении (об отказе в переоформлении) квалификационного аттестата»;

25) в подпункте «а» пункта 57, подпункте «а» пункта 64 слова «ответственный исполнитель ставит подпись, свои инициалы и фамилию» заменить словами «ставит подпись, указывает свои инициалы и фамилию, должность»;

26) в пункте 60 слова «пункта 16» заменить словами «пункта 17»;

27) в пункте 61 слова «пункта 20» заменить словами «пункта 21»;

28) пункт 63 изложить в следующей редакции «Ответственный исполнитель в течение 5 рабочих дней со дня поступления в Управление надлежащим образом оформленного заявления о выдаче дубликата квалификационного аттестата осуществляет проверку комплектности представленных документов и их соответствие требованиям пункта 21 Административного регламента и принимает решение о переоформлении (об отказе в переоформлении) квалификационного аттестата»;

29) в подпункте «б» пункта 81 слова «требование у заявителя не предусмотренных» заменить словами «требование у заявителя документов, не предусмотренных»;

30) в подпункте «е» пункта 81 после слов «Управления Государственной жилищной инспекции Свердловской области» дополнить запятой;

31) в наименовании раздела V слова «обжалования действий решений» заменить словами «обжалование решений»;

32) в пунктах 85, 95 слова «Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации» исключить;

33) в пункте 86 слово «(бездействий)» заменить словом «(бездействия)»;

34) в абзаце первом пункта 88 слова «остаются без рассмотрения» заменить словами «оставляются без ответа по существу поставленного вопроса»;

35) в подпункте «б» пункта 88 слова «жалоба остается без рассмотрения» заменить словами «жалоба остается без ответа»;

36) в подпункте «в» пункта 88 слова «жалоба не подлежит направлению на рассмотрение, о чем сообщает заявителю» заменить словами «о чем в течение семи дней со дня ее регистрации сообщается заявителю»;

37) пункт 89 признать утратившим силу;

38) пункт 91 после слов «в приеме документов у заявителя» дополнить словами «либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений», слова «а в случае отказа» заменить словами «а в случае обжалования отказа»;

39) в абзаце первом пункта 92 слова «указанное в пункте 85» заменить словами «указанное в пункте 91»;

40) в пункте 96 слова «при лицензировании деятельности по управлению многоквартирными домами» заменить словами «при выдаче квалификационного аттестата»;

41) в пункте 97 слова «Заявитель имеют право» заменить словами «Заявитель имеет право»;

42) наименование блок-схемы в Приложении № 1 изложить в следующей редакции: «Блок-схема предоставления государственной услуги по выдаче квалификационного аттестата».

2. Руководителям структурных подразделений ознакомить специалистов соответствующего отдела с настоящим приказом под подпись.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления



А.П. Россолов