



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОХРАНЕ, КОНТРОЛЮ И РЕГУЛИРОВАНИЮ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
ЖИВОТНОГО МИРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

18.05.2016

№

82

г. Екатеринбург

Об утверждении Положения об Общественном совете при Департаменте по охране, контролю и регулированию использования животного мира Свердловской области

В соответствии с Областным законом от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 07.02.2014 № 65-ПП «Об утверждении порядка образования общественных советов при областных исполнительных органах государственной власти Свердловской области», Методическими рекомендациями по организации информационного сопровождения деятельности Общественных советов, созданных при органах исполнительной власти и органах местного самоуправления Свердловской области Администрации Губернатора Свердловской области от 09.07.2015 № 01-01-69/12707, протоколом заседания Общественного совета при Департаменте по охране, контролю и регулированию использования животного мира Свердловской области от 14.12.2015

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об Общественном совете при Департаменте по охране, контролю и регулированию использования животного мира Свердловской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ Департамента по охране, контролю и регулированию использования животного мира Свердловской области от 14.04.2014 № 93 «Об утверждении Положения об Общественном совете при Департаменте по охране, контролю и регулированию использования животного мира Свердловской области» с изменениями, внесенными приказами Департамента от 23.05.2014 № 133 и от 22.08.2014 № 214.

3. Начальнику отдела организационного и информационного обеспечения, безопасности, аналитической работы и госзакупок С.М. Отрощенко опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru) в соответствии с требованиями распоряжения Губернатора Свердловской области от 06.12.2013 № 355-РГ и разместить на официальном сайте Департамента по охране, контролю и регулированию использования животного мира Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (dozhm.midural.ru).

4. Начальнику отдела государственной службы, кадров и правовой работы О.В. Антоновой обеспечить направление копии настоящего приказа в адрес Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области и в Прокуратуру Свердловской области.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.К. Кузнецов

УТВЕРЖДЕНО

приказом Департамента по охране, контролю и регулированию использования животного мира Свердловской области от « 18 » 05 2016 года № 82 «Об утверждении Положения об Общественном совете при Департаменте по охране, контролю и регулированию использования животного мира Свердловской области»

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете при Департаменте по охране, контролю и регулированию использования животного мира Свердловской области

И. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и порядок деятельности Общественного совета при Департаменте по охране, контролю и регулированию использования животного мира Свердловской области (далее – Общественный совет), который является постоянно действующим консультативно-совещательным органом при Департаменте по охране, контролю и регулированию использования животного мира Свердловской области (далее – департамент).

1.2. Общественный совет формируется для содействия учету прав и законных интересов граждан, общественных объединений и организаций по общественной оценке деятельности департамента.

Общественный совет создается с целью обеспечения взаимодействия департамента с общественными объединениями и иными некоммерческими организациями, повышения гласности и прозрачности деятельности департамента.

1.3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Губернатора Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Свердловской области, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

II. Основные направления деятельности и полномочия Общественного совета

2.1. Основными направлениями деятельности Общественного совета являются:

а) оптимизация взаимодействия департамента и гражданского общества, обеспечение участия граждан, общественных объединений и иных организаций в обсуждении и выработке решений по вопросам государственной политики и нормативного правового регулирования в установленной сфере деятельности департамента;

б) повышение информированности общественности по основным направлениями

деятельности департамента;

в) рассмотрение планов работы и результатов деятельности департамента по ключевым показателям, в том числе по реализации поручений и Указов Президента Российской Федерации, и оценке ее эффективности с позиции интересов гражданского общества;

г) участие в работе конкурсной и аттестационной комиссии, а также в работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, комиссии по противодействию коррупции;

д) участие в общественной экспертизе проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых департаментом, с целью согласования государственной политики с интересами общества;

е) рассмотрение сводного доклада об организации и проведении департаментом государственного надзора и об эффективности такого надзора;

ж) рассмотрение и экспертиза общественных инициатив, связанных с деятельностью департамента, направленных гражданами в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 4 марта 2013 года № 183 «О рассмотрении общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива».

2.2. Для осуществления основных направлений деятельности, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, Общественный совет наделен следующими полномочиями:

а) приглашать на заседания Общественного совета представителей органов законодательной и исполнительной власти Свердловской области, общественных, научных, профсоюзных и иных организаций;

б) рассматривать результаты общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых департаментом;

в) направлять рекомендации департаменту;

г) привлекать к рассмотрению результатов деятельности департамента экспертов и специалистов в конкретных областях.

III. Порядок формирования Общественного совета

3.1. Состав Общественного совета формируется в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 07.02.2014 № 65-ПП «Об утверждении Порядка образования общественных советов при областных исполнительных органах государственной власти Свердловской области» и настоящим Положением.

3.2. Общественный совет формируется в количестве 5 человек из числа граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Свердловской области, достигших возраста восемнадцати лет.

3.3. Представительство в Общественном совете распределяется следующим образом: 1 представитель от Общественной палаты Свердловской области, 2 представителя независимых от департамента экспертов и 2 представителя заинтересованных организаций и иных лиц.

3.4. Требования, предъявляемые к кандидатам-представителям заинтересованных организаций и иных лиц:

а) высшее образование по специальностям в сфере биологии, биологии – охотоведения и смежных дисциплинах или ученые звания, ученые степени в этой сфере;

б) стаж работы в сфере биологии, биологии – охотоведения и смежных отраслях или стаж руководящей работы в указанных сферах не менее 5 лет;

в) граждане Свердловской области, имеющие особые заслуги перед Свердловской областью: награжденные государственными наградами и наградами Свердловской области, почетными грамотами, благодарственными письмами Губернатора, Правительства и Законодательного собрания Свердловской области.

3.5. За четыре месяца до истечения срока полномочий членов Общественного совета директор департамента инициирует процедуру формирования нового состава Общественного совета.

3.6. Общественный совет формируется в срок, не превышающий двух месяцев со дня получения департаментом уведомления от Общественной палаты Свердловской области.

3.7. В целях формирования состава Общественного совета директором департамента направляются запросы в независимые от департамента организации для выдвижения экспертов в состав Общественного совета.

3.8. При получении ответов издается правовой акт о создании рабочей группы из представителя Общественной палаты Свердловской области и двух независимых от департамента экспертов (далее – рабочая группа), которая проводит отбор из числа представителей заинтересованных организаций и иных лиц в состав Общественного совета.

3.9. Информация о формировании Общественного совета утверждается правовым актом департамента и размещается на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.10. Письма о предложении кандидатур в члены Общественного совета, направляемые представителями заинтересованных организаций и иными лицами (далее - письмо) принимаются в течение 20 календарных дней со дня опубликования информации о начале формирования состава Общественного совета на сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.11. В письме указывается фамилия, имя, отчество кандидата, дата его рождения, сведения о месте работы кандидата, гражданстве. К письму прилагаются документы, подтверждающие соответствие требованиям к кандидату.

3.12. Рабочая группа не позднее чем через 10 календарных дней со дня окончания приема писем от кандидатов в состав Общественного совета, проводит отбор в состав Общественного совета.

3.13. При отборе кандидатов из числа представителей заинтересованных организаций и иных лиц в состав Общественного совета оказываются преимущества:

- при равенстве образования - стажу работы по специальности;
- при равенстве стажа - профилю образования;
- при равенстве особых заслуг - статусу награды.

3.14. Состав Общественного совета в течение 3 рабочих дней утверждается директором департамента и размещается на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 7 календарных дней.

3.15. Правомочный состав собирается на свое первое заседание не позднее чем через 10 дней со дня формирования.

3.16. Состав Общественного совета подлежит ротации не реже одного раза в два года. Член Общественного совета может быть исключен из его состава в случае, если он не принял участие более чем в половине заседаний Общественного совета в

соответствующем календарном году, и по личному заявлению.

3.17. Вопрос о досрочном освобождении от обязанностей председателя Общественного совета рассматривается на заседании по его личному заявлению.

3.18. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах на безвозмездной основе. Участие в Общественном совете осуществляется на принципах добровольности, самоуправления, гласности, самостоятельности в принятии решений в рамках компетенции.

IV. Состав и структура Общественного совета.

4.1. В состав Общественного совета входят:

- а) председатель Общественного совета;
- б) заместитель председателя Общественного совета;
- в) члены Общественного совета.

4.2. Председатель Общественного совета:

- а) утверждает план работы Общественного совета на год;
- б) организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;
- в) подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета;
- г) взаимодействует с руководством департамента по вопросам реализации решений Общественного совета;
- е) осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

4.3. Заместитель председателя Общественного совета:

- а) председательствует на заседаниях Общественного совета и исполняет обязанности председателя Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;
- б) участвует в организации работы Общественного совета и подготовке планов работы Общественного совета;

4.4. Члены Общественного совета:

- а) участвуют в заседаниях Общественного совета и голосуют по обсуждаемым вопросам на равных правах;
- б) вносят предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета и по порядку его ведения;
- в) предлагают кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественного совета;
- г) участвуют в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

4.5. Для обеспечения деятельности Общественного совета назначается секретарь Общественного совета из числа государственных гражданских служащих департамента.

Секретарь Общественного совета не является членом Общественного совета.

Секретарь Общественного совета осуществляет организационно-техническое сопровождение деятельности Общественного совета, в том числе:

- а) ведет протокол заседания Общественного совета;
- б) уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего заседания;
- в) готовит проекты решений Общественного совета и иных документов, исходящих от Общественного совета;

г) взаимодействует со структурными подразделениями департамента по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности Общественного совета.

V. Порядок деятельности Общественного совета

5.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, утвержденным председателем Общественного совета.

План работы Общественного совета по поступившим предложениям граждан и общественных объединений подлежит корректировке.

5.2. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания.

5.3. На первом заседании Общественного совета из его состава избираются председатель Общественного совета и заместитель председателя Общественного совета.

5.4. Очередные заседания Общественного совета проводятся не реже одного раза в квартал.

5.5. Члены Общественного совета лично участвуют в заседаниях Общественного совета.

5.6. Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины членов Общественного совета.

5.7. Решения Общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

5.8. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, отражаются в протоколах заседаний Общественного совета, которые представляются секретарем Общественного совета директору департамента в течение 7 дней после заседания.

5.9. Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

5.10. Члены Общественного совета участвуют в работе конкурсной и аттестационной комиссии, а также в работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, комиссии по противодействию коррупции.

5.11. Директор департамента и государственные гражданские служащие департамента могут участвовать в заседаниях Общественного совета без права голоса. На заседания Общественного совета могут также приглашаться иные лица, не являющиеся членами Общественного совета.

5.12. Заседания Общественного совета являются открытыми для представителей средств массовой информации с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны, а также соблюдения прав граждан и юридических лиц.

5.13. В период между заседаниями Общественный совет проводит обсуждение вопросов, запланированных и (или) предлагаемых к вынесению на заседания Общественного совета, рассмотрение проектов нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых департаментом, с использованием официального сайта департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.14. Информация о деятельности и решениях, принятых Общественным советом, за исключением информации, являющейся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации конфиденциальной, размещается секретарем Общественного совета на официальном сайте департамента в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем через 10 дней после принятия указанных решений.

5.15. На официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещаются:

- а) положение об Общественном совете;
- б) состав Общественного совета;
- в) план работы Общественного совета на год;
- г) повестка заседания Общественного совета (не позднее пяти рабочих дней до дня проведения заседания);
- д) протоколы заседаний Общественного совета (не позднее десяти рабочих дней после дня проведения заседания);
- е) адрес электронной почты.