



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕГИОНАЛЬНАЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.08.2017 № 84-ПК
г. Екатеринбург

Об утверждении Порядка оформления и содержания заданий на проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований при размещении регулирующими организациями информации в сети «Интернет» и средствах массовой информации и порядка оформления результатов такого наблюдения

В соответствии со статьей 8.3 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» Региональная энергетическая комиссия Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Порядок оформления и содержание заданий на проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований при размещении регулирующими организациями информации в сети «Интернет» и средствах массовой информации (Приложение 1);

Порядок оформления результатов наблюдения за соблюдением обязательных требований при размещении регулирующими организациями информации в сети «Интернет» и средствах массовой информации (Приложение 2).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Региональной энергетической комиссии Свердловской области М.Б. Соболя.

3. Настоящее постановление опубликовать в установленном порядке.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель
Региональной энергетической
комиссии Свердловской области



В.В. Гришанов

Порядок оформления и содержание заданий на проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований при размещении регулируемыеми организациями информации в сети «Интернет» и средствах массовой информации

1. Задания на проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований при размещении информации в сети «Интернет» и средствах массовой информации (далее – задание) в рамках осуществления контроля за соблюдением юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями стандартов раскрытия информации (далее – наблюдение), отнесенного к компетенции Региональной энергетической комиссии Свердловской области (далее – РЭК Свердловской области), утверждаются заместителем председателя РЭК Свердловской области, осуществляющим координацию и контроль деятельности отдела информационно-аналитической работы и экономического анализа.

2. Проведение наблюдения осуществляется должностными лицами отдела информационно-аналитической работы и экономического анализа.

3. Задание на проведение наблюдения оформляется по типовой форме согласно приложению к настоящему порядку.

4. При оформлении задания учитывается следующее.

В пункте 1 задания указываются сведения об основании проведения наблюдения, включая:

а) поступление обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о нарушении требований законодательства в области стандартов раскрытия информации;

б) поручения Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, требования прокурора.

В пункте 2 задания указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), наименование должностей должностных лиц РЭК Свердловской области, уполномоченных на проведение наблюдения.

В пункте 3 задания указываются задачи, поставленные перед должностными лицами РЭК Свердловской области, по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений отдельных требований законодательства в области стандартов раскрытия информации в рамках основания проведения наблюдения, указанного в пункте 1 задания.

В пункте 4 задания указываются даты начала и завершения наблюдения.

Срок проведения наблюдения не может превышать двадцать рабочих дней.

В исключительных случаях на основании служебной записки должностного лица РЭК Свердловской области, осуществляющего наблюдение, срок проведения наблюдения может быть продлен заместителем председателя РЭК Свердловской области, осуществляющим координацию и контроль деятельности отдела информационно-аналитической работы и экономического анализа, но не более чем на двадцать рабочих дней.

В пункте 5 задания указываются мероприятия, проводимые должностными лицами РЭК Свердловской области при осуществлении наблюдения.

В пункте 6 задания указываются сведения о сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и/или о средствах массовой информации, на которых размещена (или должна быть размещена) информация в соответствии с требованиями законодательства.

Приложение
к Порядку оформления
и содержанию заданий
на проведение наблюдения
за соблюдением обязательных
требований при размещении
регулируемыми организациями
информации в сети «Интернет»
и средствах массовой
информации

УТВЕРЖДАЮ

(должность)

(Подпись)

(ФИО)

(дата)

Задание

на проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований при размещении _____ информации
(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя
в сети «Интернет» и средствах массовой информации

1. Основание проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований при размещении информации в сети «Интернет» и средствах массовой информации (далее – наблюдение):

(поступление обращений и заявлений, информации о нарушении требований законодательства в области стандартов раскрытия информации, поручения Президента и Правительства Российской Федерации, требование прокурора).

2. Поручить проведение наблюдения:

(фамилии, имена, отчества (при наличии), наименование должностей должностных лиц)

3. Задачи наблюдения:

(предупреждение, выявление и пресечение нарушений отдельных требований законодательства в области стандартов раскрытия информации в рамках основания проведения наблюдения, указанного в пункте 1 настоящего задания)

4. Сроки проведения наблюдения: с «__» _____ г. по «__» _____ г.

5. Перечень мероприятий, проводимых в ходе наблюдения:

(посещение и изучение страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», изучение печатных средств массовой информации, применение множительно-копировальной техники для фиксации; иные мероприятия, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение наблюдения, при осуществлении которых не требуется их взаимодействие с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями)

6. Источники наблюдения:

(сведения о сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и/или о средствах массовой информации).

**Порядок оформления результатов наблюдения за соблюдением
обязательных требований при размещении регулируемыеми организациями
информации в сети «Интернет» и средствах
массовой информации**

1. Результаты проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований при размещении информации в сети «Интернет» и средствах массовой информации (далее – наблюдение) оформляются актом наблюдения в течение 3 (трех) рабочих дней с даты завершения наблюдения.

2. В акте наблюдения указываются:

- а) наименование органа государственного контроля (надзора);
- б) место, дата и время составления акта;
- в) дата и номер задания;
- г) даты и время начала и завершения наблюдения;
- д) фамилии, имена, отчества (при наличии) и должности лиц, уполномоченных на проведение наблюдения;
- е) краткое описание источников наблюдения;
- ж) сведения о результатах наблюдения;
- з) прилагаемые документы и материалы (при наличии);
- и) подписи должностных лиц РЭК Свердловской области, проводивших наблюдение.