



КОПИЯ ВЕРНА

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ
ОБЛАСТИ И ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

18.08.2017

№ 95

г. Екатеринбург


О внесении изменений в приказ Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области от 17.07.2015 № 103 «Об утверждении состава и положения о порядке формирования и работы комиссии Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области по рассмотрению вопросов о постановке на учет государственных гражданских служащих Свердловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области, имеющих право на предоставление субсидии для осуществления части расходов на приобретение жилого помещения»

В соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 01.06.2017 № 321-УГ «О внесении изменений в Указ Губернатора Свердловской области от 21.05.2015 № 219-УГ «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления государственным гражданским служащим Свердловской области субсидии для осуществления части расходов на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета и определения ее размера», в целях приведения в соответствие с законодательством Свердловской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области от 17.07.2015 № 103 «Об утверждении состава и положения о порядке формирования и работы комиссии Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области по рассмотрению вопросов о постановке на учет государственных гражданских служащих Свердловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области, имеющих право на предоставление субсидии для осуществления части

Начальник отдела правовой
организационной работы,
государственной службы и кадров
Управления делами Губернатора
Свердловской области и Правительства
Свердловской области


А.М. Хамидулина

расходов на приобретение жилого помещения» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2015, 11 августа, № 5557) с изменениями, внесенными приказами Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области от 14.06.2016 № 70, от 23.08.2016 № 119 и от 03.02.2017 № 18 (далее - приказ Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области от 17.07.2015 № 103) изменение, изложив преамбулу приказа в следующей редакции:

«В соответствии с пунктом 12 Положения о порядке и условиях предоставления государственным гражданским служащим Свердловской области субсидии для осуществления части расходов на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета и определения ее размера, утвержденного Указом Губернатора Свердловской области от 21.05.2015 № 219-УГ «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления государственным гражданским служащим Свердловской области субсидии для осуществления части расходов на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета и определения ее размера»,».

2. Внести в состав комиссии Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области по рассмотрению вопросов о постановке на учет государственных гражданских служащих Свердловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области, имеющих право на предоставление субсидии для осуществления части расходов на приобретение жилого помещения, утвержденный приказом Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области от 17.07.2015 № 103 изменение, изложив пункт 6 в следующей редакции:

«6. Койда Мария
Сагитьяновна

- старший инженер отдела правовой, организационной работы, государственной службы и кадров Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области, секретарь комиссии».

3. Внести в положение о порядке формирования и работы комиссии Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области по рассмотрению вопросов о постановке на учет государственных гражданских служащих Свердловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области, имеющих право на предоставление субсидии для осуществления части расходов на приобретение жилого помещения, утвержденное приказом Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области от 17.07.2015 № 103 следующие

изменения:

Начальник отдела правовой,

организационной работы,

государственной службы и кадров

Управления делами Губернатора

Свердловской области и Правительства

Свердловской области

1) подпункт «в» пункта 12 изложить в следующей редакции:

А.М. Хамидулина

«в) заверяет представленные документы, указанные в пунктах 2, 4, 10, 11 Приложения к настоящему положению;»;

2) в пункте 21 слова «предусмотренного п. 17 Положения» заменить словами «предусмотренного п. 19 Положения»;

3) в пункте 22 слова «указанных в п. 12 Указа Губернатора Свердловской области от 21.05.2015 № 219-УГ» заменить словами «указанных в п. 14 Положения о порядке и условиях предоставления государственным гражданским служащим Свердловской области субсидии для осуществления части расходов на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета и определения ее размера, утвержденного Указом Губернатора Свердловской области от 21.05.2015 № 219-УГ»;

4) в подпункте «в» пункта 24 слова «соответствующий подпункт пункта 12 Положения» заменить словами «соответствующий подпункт пункта 14 Положения»;

5) в подпункте «в» пункта 25 слова «соответствующий подпункт п. 18 Положения» заменить словами «соответствующий подпункт п. 20 Положения»;

6) в пункте 26 слова «указанных в п. 18 Положения» заменить словами «указанных в п. 20 Положения»;

7) в подпункте 5 пункта 32 слова «осуществляет контроль за исполнением требований пункта 32 Положения» заменить словами «осуществляет контроль за исполнением требований, предусмотренных частями третьей и четвертой пункта 31 и пунктом 34 Положения»;

8) в пункте 33 слова «указанных в п. 27 настоящего Положения» заменить словами «указанных в пункте 29 настоящего Положения»;

9) в подпункте 2 пункта 34 слова «предусмотренные в подпунктах 2 - 4 пункта 32 настоящего Положения» заменить словами «предусмотренные в подпунктах 2 - 5 пункта 32 настоящего Положения»;

10) приложение к положению о порядке формирования и работы комиссии Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области по рассмотрению вопросов о постановке на учет государственных гражданских служащих Свердловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области, имеющих право на предоставление субсидии для осуществления части расходов на приобретение жилого помещения изложить в новой редакции (прилагается).

4. Начальнику отдела государственного заказа и корпоративного управления (С.В. Филатова) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.upravdel.midural.ru) в подразделе «Нормативные правовые акты» раздела «Документы» в течение пяти рабочих дней со дня принятия.

5. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru) в течение десяти дней со дня принятия.

Управления делами Губернатора
Свердловской области и Правительства
Свердловской области

А.М. Хамидулина

6. Начальнику отдела правовой, организационной работы, государственной службы и кадров Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области (А.М. Хамидулина) обеспечить направление в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области копии настоящего приказа в 7-дневный срок после первого дня официального опубликования, а также сведений об источнике официального опубликования для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.

7. Контроль за исполнением настоящего возлагаю на Заместителя Управляющего делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области А.С. Намятова.

Управляющий делами
Губернатора Свердловской области и
Правительства Свердловской области

 Н.Д. Чернев

Начальник отдела правовой,
организационной работы,
государственной службы и кадров
Управления делами Губернатора
Свердловской области и Правительства
Свердловской области


А.М. Хамидулина

К приказу Управления делами Губернатора
Свердловской области и Правительства
Свердловской области
от 18.08.2017 № 95

СПИСОК

документов, необходимых для принятия решения о постановке на учет государственных гражданских служащих Свердловской области

- 1) Заявление (в двух экземплярах);
- 2) копии паспорта гражданина Российской Федерации служащего и каждого члена семьи служащего, указанного в заявлении;
- 3) справка о составе семьи служащего, месте нахождения занимаемого им жилого помещения и его общей площади, выданная органами регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации или должностными лицами, ответственными в соответствии с федеральным законодательством за ведение такого учета;
- 4) копии свидетельств о государственной регистрации права собственности на недвижимое имущество в отношении каждого члена семьи служащего (в случае регистрации такого права до 15 июля 2016 года) либо выписки из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющие регистрацию права собственности на жилое помещение (в случае регистрации такого права после 15 июля 2016 года), - при наличии зарегистрированных прав собственности на жилое помещение, либо копии договоров социального найма жилого помещения в отношении каждого члена семьи служащего - при наличии права пользования жилым помещением на условиях социального найма, либо копии ордеров на жилое помещение в отношении каждого члена семьи служащего - при наличии права пользования жилым помещением на основании ордера на жилое помещение;
- 5) Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о наличии либо об отсутствии зарегистрированных прав на имеющиеся (имеющиеся) объекты недвижимости у служащего и членов его семьи.

Выписка представляется на служащего и каждого члена семьи служащего, указанного в части первой пункта 30 Положения о порядке и условиях предоставления государственным гражданским служащим Свердловской области субсидии для осуществления части расходов на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета и определения ее размера, утвержденного Указом Губернатора Свердловской области от 21.05.2015 N 219-УГ, с информацией за последние пять лет до даты составления заявления, указанного в пп. 1.

В случае если служащий и (или) члены его семьи, указанные в части первой пункта 30 Положения о порядке и условиях предоставления государственным гражданским служащим Свердловской области субсидии для осуществления части расходов на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета и определения ее размера, утвержденного Указом Губернатора Свердловской области от 21.05.2015 N 219-УГ, изменяли фамилию и (или) имя, и (или) отчество, выписки представляются на прежние и имеющиеся в настоящее время фамилию и (или) имя, и (или) отчество;

б) справка органа местного самоуправления о наличии (отсутствии) у служащего и членов его семьи договора социального найма жилого помещения, а также о наличии (отсутствии) случаев расторжения договора социального найма жилого помещения или частей жилого помещения, расположенных по месту прохождения государственной гражданской службы Свердловской области.

Справка представляется на служащего и каждого члена семьи служащего, указанного в части первой пункта 30 Положения о порядке и условиях предоставления государственным гражданским служащим Свердловской области субсидии для осуществления части расходов на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета и определения

Управления делами Губернатора
Свердловской области и Правительства
Свердловской области

А.М. Хамидулина

ее размера, утвержденного Указом Губернатора Свердловской области от 21.05.2015 N 219-УГ, с информацией за последние пять лет до даты составления заявления, указанного в пп. 1.

В случае если служащий и (или) члены его семьи, указанные в части первой пункта 30 Положения о порядке и условиях предоставления государственным гражданским служащим Свердловской области субсидии для осуществления части расходов на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета и определения ее размера, утвержденного Указом Губернатора Свердловской области от 21.05.2015 N 219-УГ, изменяли фамилию и (или) имя, и (или) отчество, выписки представляются на прежние и имеющиеся в настоящее время фамилию и (или) имя, и (или) отчество;

7) справка из Бюро технической инвентаризации о наличии либо об отсутствии у служащего и членов его семьи недвижимого имущества в период до начала функционирования системы регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Справка представляется на каждого члена семьи служащего, указанного в части первой пункта 30 Положения о порядке и условиях предоставления государственным гражданским служащим Свердловской области субсидии для осуществления части расходов на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета и определения ее размера, утвержденного Указом Губернатора Свердловской области от 21.05.2015 N 219-УГ, за исключением членов семьи, родившихся после 02 августа 1999 года;

8) справки из государственных органов и органов местного самоуправления по прежним местам службы о том, что служащему не предоставлялась субсидия или иные выплаты на соответствующие цели, - в случае прохождения служащим государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, государственной службы Российской Федерации иных видов, муниципальной службы в Российской Федерации в указанных органах;

9) справка из государственного органа Свердловской области о том, что член семьи служащего не состоит на учете служащих, имеющих право на предоставление субсидии в этом государственном органе, - в случае если член семьи служащего является служащим государственного органа Свердловской области. В случае если несколько членов семьи служащего являются служащими одного или различных государственных органов Свердловской области, справка представляется на каждого из этих членов семьи служащего;

10) копии свидетельств о рождении - при наличии в составе семьи служащего несовершеннолетних детей, а также при проживании служащего в одном жилом помещении совместно с родителями или со своими совершеннолетними детьми;

11) копия свидетельства о заключении брака - при наличии в составе семьи служащего супруга (супруги);

12) справка, подтверждающая признание помещения непригодным для постоянного проживания в соответствии с частью 4 статьи 15 Жилищного кодекса Российской Федерации, выданная федеральным органом исполнительной власти в случае, если помещение относится к жилищному фонду Российской Федерации, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в случае, если помещение относится к жилищному фонду субъекта Российской Федерации, или органом местного самоуправления в случае, если помещение относится к муниципальному жилищному фонду, - при признании помещения, в котором проживает служащий, непригодным для проживания;

13) медицинская справка, выданная государственной или муниципальной медицинской организацией, расположенной по месту проживания больного, страдающего тяжелой формой хронического заболевания, предусмотренного перечнем тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.06.2006 № 378 «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире», - при наличии в составе семьи служащего такого больного;

Начальник отдела правовой,
организационной работы,
государственной службы и кадров
Управления делами Губернатора
Свердловской области и Правительства
Свердловской области



А.М. Хамидулина

14) копия трудовой книжки, заверенная подразделением государственного органа Свердловской области по вопросам государственной гражданской службы и кадров по месту службы;

15) копии договоров о предоставлении служащему или членам его семьи кредитов или займов, включая ипотечные, - при наличии у служащего или членов его семьи, указанных в части первой пункта 30 Положения о порядке и условиях предоставления государственным гражданским служащим Свердловской области субсидии для осуществления части расходов на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета и определения ее размера, утвержденного Указом Губернатора Свердловской области от 21.05.2015 N 219-УГ, жилого помещения, приобретенного в собственность с использованием кредитов или займов, включая ипотечные, на приобретение жилого помещения, обязательства по которым не исполнены;

16) справка кредитора или работодателя о размере задолженности служащего или членов его семьи по кредитным договорам или договорам займов, включая ипотечные, по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявление, - при наличии у служащего или членов его семьи, указанных в части первой пункта 30 Положения о порядке и условиях предоставления государственным гражданским служащим Свердловской области субсидии для осуществления части расходов на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета и определения ее размера, утвержденного Указом Губернатора Свердловской области от 21.05.2015 N 219-УГ, жилого помещения, приобретенного в собственность с использованием кредитов или займов, включая ипотечные, на приобретение жилого помещения, обязательства по которым не исполнены.

Начальник отдела правовой,
организационной работы,
государственной службы и кадров
Управления делами Губернатора
Свердловской области и Правительства
Свердловской области



А.М. Хамидулина