



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

28.05.2015

№ 96

г. Екатеринбург

О внесении изменений в инструкцию по делопроизводству в Департаменте общественной безопасности Свердловской области, утвержденную приказом Департамента общественной безопасности Свердловской области от 05.04.2011 № 19

В соответствии с Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25.08.2010 № 558 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», Распоряжением Губернатора Свердловской области от 14.05.2012 № 187-РГ «О Правилах оформления документов в Администрации Губернатора Свердловской области и Правительстве Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в инструкцию по делопроизводству в Департаменте общественной безопасности Свердловской области, утвержденную приказом Департамента общественной безопасности Свердловской области от 05.04.2011 № 19, следующие изменения:

1) пункт 24 дополнить частью пятой следующего содержания:

«На бланках распорядительных документов издаются приказы Департамента общественной безопасности Свердловской области: по основной деятельности; по личному составу и по административно-хозяйственным вопросам.»;

2) в пункте 60 слова: «приказы по кадровым вопросам» заместить на слова: «приказы по личному составу»;

3) в пункте 67 часть третью изложить в следующей редакции:

«Образец оформления согласования проекта приказа по основной деятельности и по административно-хозяйственным вопросам приведен в приложении № 3.

Образец оформления согласования проекта приказа по личному составу приведен в приложении № 3-1»;

4) Приложение № 3 изложить в новой редакции (прилагается);

5) дополнить Приложением № 3-1 (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Департамента общественной безопасности Свердловской области А.В. Клешина.

И.о. директора Департамента



А.В. Клешин

К приказу Департамента общественной безопасности Свердловской области
от _____ № _____

Приложение № 3
к инструкции по делопроизводству в
Департаменте общественной безопасности Свердловской области

Образец оформления согласования проекта приказа Департамента общественной безопасности Свердловской области по основной деятельности и по административно-хозяйственным вопросам

СОГЛАСОВАНИЕ

проекта приказа Департамента общественной безопасности Свердловской области

Наименование приказа: **«О внесении изменения в Устав государственного казенного пожарно-технического учреждения Свердловской области «Отряд противопожарной службы Свердловской области № 6», утверждённый приказом Департамента общественной безопасности Свердловской области от 21.07.2011 № 53»**

Должность	Инициалы и фамилия	Сроки и результаты согласования		
		Дата поступления на согласование	Дата согласования	Замечания и подпись
Заместитель директора Департамента общественной безопасности Свердловской области	А.А. Сашин			
Начальник отдела правовой работы, государственной гражданской службы и кадров Департамента общественной безопасности Свердловской области	И.И. Иванов			

Приказ разослать: государственное казенное пожарно-техническое учреждение Свердловской области «Отряд противопожарной службы Свердловской области № 6»

отдел правовой работы, государственной гражданской службы и кадров Департамента общественной безопасности Свердловской области

Нормоконтроль: Иванов Иван Иванович, начальник отдела правовой работы, государственной гражданской службы и кадров Департамента общественной безопасности Свердловской области

(подпись)

Исполнитель: Петрова Александра Петровна, главный специалист оперативного отдела Департамента общественной безопасности Свердловской области, (343) 312-08-64 доб. 08, petrova@gov66.ru

(подпись)

К приказу Департамента общественной безопасности Свердловской области
от _____ № _____

Приложение № 3-1
к инструкции по делопроизводству в
Департаменте общественной безопасности Свердловской области

Образец оформления согласования проекта приказа Департамента общественной безопасности Свердловской области по личному составу

СОГЛАСОВАНИЕ

проекта приказа Департамента общественной безопасности Свердловской области

Наименование приказа: «Об отпуске М.М. Мишина»

Должность	Инициалы и фамилия	Сроки и результаты согласования	
		Дата согласования	Замечания и подпись
Заместитель директора Департамента общественной безопасности Свердловской области	А.А. Сашин		
Начальник финансово-экономического отдела Департамента общественной безопасности Свердловской области	П.П. Петров		
Начальник отдела правовой работы, государственной гражданской службы и кадров Департамента общественной безопасности Свердловской области	И.И. Иванов		

Приказ разослать : Финансово-экономический отдел (СЭД)

Исполнитель: Сидорова Светлана Сергеевна, главный специалист отдела правовой работы, государственной гражданской службы и кадров Департамента общественной безопасности Свердловской области, (343) 312-08-64, доб.05

(подпись)

Ознакомлен (а): _____