



РАСПОРЯЖЕНИЕ

РУКОВОДИТЕЛЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

26.02.2016

№ 9-ПРАГ

г. Екатеринбург

О внесении изменений в положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов в Администрации Губернатора Свердловской области, утвержденное распоряжением Руководителя Администрации Губернатора Свердловской области от 23.07.2014 № 18-ПРАГ

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»:

1. Внести в положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов в Администрации Губернатора Свердловской области, утвержденное распоряжением Руководителя Администрации Губернатора Свердловской области от 23.07.2014 № 18-ПРАГ «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов в Администрации Губернатора Свердловской области» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2014, 29 июля, № 2078) с изменениями, внесенными распоряжениями Руководителя Администрации Губернатора Свердловской области от 30.10.2014 № 27-ПРАГ, от 30.01.2015 № 7-ПРАГ и от 14.04.2015 № 18-ПРАГ, следующие изменения:

1) подпункт 2 пункта 10 дополнить абзацем пятым следующего содержания: «уведомление гражданского служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;»;

2) часть третью пункта 12 признать утратившей силу;

3) дополнить пунктами 12-1 – 12-4 следующего содержания:

«12-1. Заявление, указанное в абзаце третьем подпункта 2 пункта 10 настоящего положения, подается гражданским служащим в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области письменно в произвольной форме или по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению.

12-2. Заявление, указанное в абзаце четвертом подпункта 2 пункта 10 настоящего положения, подается гражданским служащим в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области письменно в произвольной форме.

12-3. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта 2 пункта 10 настоящего положения, рассматривается Департаментом кадровой политики Губернатора Свердловской области, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

Уведомление подается гражданским служащим в соответствии с правовым актом Руководителя Администрации Губернатора Свердловской области.

12-4. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 10 настоящего положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта 2 и подпункте 5 пункта 10 настоящего положения, должностное лицо Департамента кадровой политики Губернатора Свердловской области вправе проводить собеседование с гражданским служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а Руководитель Администрации Губернатора Свердловской области или Директор Департамента кадровой политики Губернатора Свердловской области может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю Комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение сорока пяти дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на тридцать дней.»;

4) часть вторую пункта 13 признать утратившей силу;

5) подпункт 1 пункта 14 изложить в следующей редакции:

«1) в течение десяти рабочих дней назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее двадцати рабочих дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 15 и 16 настоящего положения;»;

б) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Заседание Комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом подпункта 2 пункта 10 настоящего положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.»;

7) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Заседание Комиссии проводится, как правило, в присутствии гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина. О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии гражданский служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом 2 пункта 10 настоящего положения.»;

8) дополнить пунктом 18-1 следующего содержания:

«18-1. Заседания Комиссии могут проводиться в отсутствие гражданского служащего или гражданина в случае:

1) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом 2 пункта 10 настоящего положения, не содержится указания о намерении гражданского служащего или гражданина лично присутствовать на заседании Комиссии;

2) если гражданский служащий или гражданин, намеревающийся лично присутствовать на заседании Комиссии и надлежащим образом извещенный о времени и месте его проведения, не явился на заседание Комиссии.»;

9) подпункт 2 пункта 21 после слов «Руководителю Администрации Губернатора Свердловской области» дополнить словами «указать гражданскому служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению либо»;

10) дополнить пунктом 24-2 следующего содержания:

«24-2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта 2 пункта 10 настоящего положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении гражданским служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении гражданским служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует гражданскому служащему и (или) Руководителю Администрации Губернатора Свердловской области принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

3) признать, что гражданский служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует Руководителю Администрации Губернатора Свердловской области применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.»;

11) в пункте 33 слова «трёх рабочих дней» заменить словами «семи рабочих дней».

2. Настоящее распоряжение опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Руководитель Администрации
Губернатора Свердловской области



С.В. Пересторонин