



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(ДТЗН Свердловской области)

ПРИКАЗ

22.08.2022

№ 275

г. Екатеринбург

**О внесении изменений в Административный регламент
Департамента по труду и занятости населения Свердловской области
предоставления государственной услуги по проведению государственной
экспертизы условий труда, утвержденный приказом Департамента
по труду и занятости населения Свердловской области
от 29.10.2015 № 290**

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Административный регламент Департамента по труду и занятости населения Свердловской области предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы условий труда, утвержденный приказом Департамента по труду и занятости населения Свердловской области от 29.10.2015 № 290 «Об утверждении Административного регламента Департамента по труду и занятости населения Свердловской области предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы условий труда» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2016, 13 января, № 7029) с изменениями, внесенными приказами Департамента по труду и занятости населения Свердловской области от 29.04.2016 № 138, от 19.06.2017 № 164, от 11.09.2017 № 239, от 06.07.2018 № 200, от 30.05.2019 № 141 и от 28.06.2022 № 222, следующие изменения:

1) в подпункте 2 пункта 13 слова «от 28.10.2021 № 765н),» заменить словами «от 28.10.2021 № 765н)»;

2) пункт 78 изложить в следующей редакции:

«78. Основанием для начала административной процедуры является отсутствие у работодателя документации и материалов, предусмотренных частью первой пункта 17 и частью первой пункта 19 настоящего регламента, необходимых для проведения государственной экспертизы условий труда (далее – необходимые документы).

Департамент самостоятельно запрашивает в органах, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органах, государственных

внебюджетных фондах, органах местного самоуправления, расположенных на территории Свердловской области (далее – органы местного самоуправления), и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях необходимые документы, если указанные документы находятся в распоряжении таких органов либо организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, посредством использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а также использует сведения, содержащиеся во ФГИС СОУТ.»;

3) дополнить пунктами 78-1–78-2 следующего содержания:

«78-1. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о предоставлении необходимых документов с использованием межведомственного электронного взаимодействия не может превышать 5 рабочих дней.

78-2. Результатом административной процедуры является получение в рамках межведомственного запроса необходимых документов из органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.»;

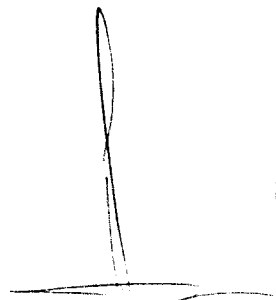
4) подпункт 1 пункта 89 изложить в следующей редакции:

«1) наименование Департамента с указанием почтового адреса, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) Директора Департамента, должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) государственного эксперта (членов экспертной комиссии), проводившего (проводивших) государственную экспертизу условий труда;»;

5) в подпункте 3 пункта 89, подпункте 2 пункта 90 слова «фамилия имя отчество» заменить словами «фамилия, имя, отчество».

2. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Директор Департамента



Д.А. Антонов