



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

№ 11-Ф

15.01.2021

г. Екатеринбург

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, субсидий на финансовое обеспечение стипендиального фонда

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», постановлениями Правительства Свердловской области от 27.02.2014 № 122-ПП «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета», от 10.12.2014 № 1128-ПП «О материальной поддержке обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях Свердловской области», от 19.12.2019 № 920-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2025 года», от 10.12.2020 № 913-ПП «Об определении областных исполнительных органов государственной власти Свердловской области уполномоченными на утверждение порядков определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области субсидий на иные цели»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, субсидий на финансовое обеспечение стипендиального фонда (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Министра образования и молодежной политики Свердловской области И.А. Серкову.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2021 года.

4. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Министр



Ю.И. Биктуганов

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования
и молодежной политики
Свердловской области
от 15.01.2021 № 11-Ф
«Об утверждении Порядка
определения объема и условий
предоставления государственным
бюджетным и автономным
учреждениям, в отношении которых
функции и полномочия учредителя
осуществляются Министерством
образования и молодежной политики
Свердловской области, субсидий
на финансовое обеспечение
стипендиального фонда»

ПОРЯДОК
определения объема и условий предоставления государственным бюджетным
и автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых
функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством
образования и молодежной политики Свердловской области, субсидий
на финансовое обеспечение стипендиального фонда

1. Настоящий порядок устанавливает порядок определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области (далее – Учреждение, Министерство), субсидий на финансовое обеспечение стипендиального фонда (далее – субсидии) в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Предоставление субсидий учреждениям осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств для финансового обеспечения стипендиального фонда.

3. Органом государственной власти Свердловской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство.

4. Субсидии предоставляются Министерством на осуществление расходов (возмещение ранее произведенных расходов) с целью выплаты государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам государственных профессиональных образовательных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета.

5. Размер субсидии на выплату государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии определяется расчетным методом с учетом индексации, исходя из количества физических лиц (среднегодового количества), являющихся получателями выплат, и размера таких выплат, по формуле:

$$S_{СТ} = (N_{АК} * K_1 + N_{СОЦ} * K_2) * 12 \text{ мес} * K_T, \text{ где:}$$

$N_{АК}$ – размер государственной академической стипендии студентам, государственных профессиональных образовательных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, определяемый в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 27.02.2014 № 122-ПП «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета» (далее – постановление Правительства Свердловской области от 27.02.2014 № 122-ПП);

$N_{СОЦ}$ – размер государственной социальной стипендии студентам, государственных профессиональных образовательных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, определяемый в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 27.02.2014 № 122-ПП;

K_1 – среднегодовое количество получателей государственной академической стипендии из числа студентов, обучающихся в Учреждении по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;

K_2 – среднегодовое количество получателей государственной социальной стипендии из числа студентов, обучающихся в Учреждении по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;

K_T – районный коэффициент.

6. Для получения субсидии Учреждение предоставляет в бюджетный отдел Министерства в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с начала текущего

финансового года заявление о предоставлении субсидии, информацию о численности студентов, являющихся получателями государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии, по форме, установленной в приложении № 1 (далее – информация о получателях) к настоящему порядку.

7. Учреждение, подавшее в Министерство заявление о предоставлении субсидии, должно соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Свердловской области.

8. Министерство в течение 3 (трех) рабочих дней после предоставления рассматривает заявление о предоставлении субсидии и информацию о получателях выплат и издает приказ о предоставлении субсидий не позднее 7 (семи) рабочих дней после начала текущего финансового года.

Подготовку проекта приказа Министерства о предоставлении субсидии осуществляет бюджетный отдел Министерства.

Проекты приказов должны содержать информацию о перечне учреждений на предоставление субсидии, перечне мероприятий, реализуемых в рамках предоставляемой субсидии, значениях результатов предоставления субсидии, графике перечисления субсидии. Форма перечня установлена в приложении № 2 к настоящему порядку.

9. Основаниями для отказа Учреждению в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме информации о получателях выплат, указанных в пункте 6 настоящего порядка;

2) несоответствие Учреждения требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего порядка;

3) недостоверность представленной Учреждением информации.

Министерство письменно уведомляет Учреждение о принятом решении об отказе в предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

10. Субсидии предоставляются на основании заключенного между Министерством и Учреждением Соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному (автономному) учреждению Свердловской области субсидии на финансовое обеспечение стипендиального фонда (далее – соглашение).

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Свердловской области.

11. Заключение соглашения между Министерством и Учреждением обеспечивается бюджетным отделом Министерства. Бюджетный отдел Министерства не позднее 5 (пяти) рабочих дней после издания приказа Министерства о предоставлении субсидии направляет Учреждению проект соглашения о предоставлении субсидии.

12. В случае если Учреждение в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения проекта соглашения, не совершит действий, необходимых для заключения соглашения, соглашение не заключается.

13. Перечисление субсидии осуществляется не реже 1 раза в полугодие в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемой частью соглашения.

14. Результатом предоставления субсидии являются:

доля студентов, фактически получивших государственную академическую стипендию, в общей численности студентов, которым в отчетном периоде назначена государственная академическая стипендия на основании результатов промежуточной аттестации;

доля студентов, фактически получивших социальную стипендию, в общей численности студентов, которым в отчетном периоде назначена государственная социальная стипендия на основании документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, определенных частью 5 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

15. Отчетность о результатах выполнения условий соглашения предоставляется одновременно Учреждением в отдел бухгалтерского учета и отчетности Министерства ежегодно, но не позднее 25 декабря текущего финансового года, по формам, установленным в соглашении.

Отчетность о достижении плановых значений результатов предоставления субсидии подлежит согласованию в бюджетном отделе Министерства.

16. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий, подлежат перечислению Учреждением в областной бюджет в срок до 15 марта очередного финансового года.

17. Возврат субсидии Учреждением в текущем финансовом году возможен только при принятии решения Министерства об уменьшении объема субсидии и заключении соответствующего дополнительного соглашения к соглашению в течение 10 (десяти) рабочих дней после заключения дополнительного соглашения.

18. Порядок установления наличия потребности утвержден приказом Министерства от 15.01.2020 № 47-Д «Об утверждении Порядка установления наличия потребности в направлении на те же цели не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года остатков средств целевых субсидий, предоставленных государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области в отчетном финансовом году Министерством образования и молодежной политики Свердловской области».

19. Оценка достижения Учреждением значений результатов предоставления субсидии осуществляется Министерством при принятии отчетности по исполнению соглашения, а также при проведении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации контрольных мероприятий на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и при наличии оснований во внеплановом порядке.

20. При выявлении нарушений, связанных с недостижением результатов предоставления субсидии, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления Министерством принимается решение о возврате средств субсидии.

Подготовку требования Министерства о возврате средств субсидии обеспечивает бюджетный отдел Министерства по форме (приложение № 3).

Требование о возврате средств субсидии направляется Учреждению в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии.

Субсидия подлежит возврату Учреждением в областной бюджет в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

21. Контроль за соблюдением Учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством.

Министерство после представления Учреждением отчетности, а также по иным основаниям, проводит обязательные проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

При выявлении Министерством нарушений целей, условий и порядка предоставления субсидии, материалы проверок направляются в Министерство финансов Свердловской области.

Субсидия подлежит возврату Учреждением в областной бюджет в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

Требование о возврате средств субсидии направляется Министерством учреждению в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

22. Контроль за соблюдением Учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется также органами государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и, при наличии оснований, во внеплановом порядке.

Приложение № 1
к Порядку определения объема
и условий предоставления
государственным бюджетным
и автономным учреждениям,
в отношении которых функции
и полномочия учредителя
осуществляются Министерством
образования и молодежной политики
Свердловской области, субсидий
на финансовое обеспечение
стипендиального фонда

Форма

**Информация
о численности студентов, являющихся получателями государственной
академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии**

_____ (полное наименование организации)

Виды выплат	Среднегодовое количество получателей ¹	Размер выплаты, рублей	Размер районного коэффициента, %
1	2	3	4
Государственная академическая стипендия			
Государственная социальная стипендия			

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

¹ Среднегодовая численность обучающихся рассчитывается с учетом численности обучающихся на начало расчетного периода, изменений численности обучающихся в течение расчетного периода (12 месяцев) в связи с новым приемом и выпуском обучающихся, а также с прибытием и выбытием отдельных обучающихся до окончания обучения.

Приложение № 3
к Порядку определения объема
и условий предоставления
государственным бюджетным
и автономным учреждениям,
в отношении которых функции
и полномочия учредителя
осуществляются Министерством
образования и молодежной политики
Свердловской области, субсидий
на финансовое обеспечение
стипендиального фонда

Форма

ТРЕБОВАНИЕ

о возврате средств субсидии за _____ год

«___» _____ 20__ года

Наименование государственного органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя _____

Наименование государственного учреждения Свердловской области _____

№ и дата соглашения _____

Номер строки	Аналитический код субсидии	Наименование направления (мероприятия)	Сумма (рублей)
1.		Часть субсидии, подлежащая возврату в связи с недостижением результатов предоставления субсидии	
2.			
3.		Всего подлежит возврату	

Руководитель (уполномоченное лицо
государственного органа,
осуществляющего функции и
полномочия учредителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Телефон: _____