



# МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

от 08.09.2020

№ 1196

г. Екатеринбург

### **Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области и подведомственных ему государственных казенных учреждений Свердловской области**

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлениями Правительства Свердловской области от 04.02.2016 № 69-ПП «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Свердловской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» и от 13.05.2016 № 334-ПП «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Свердловской области, Территориального фонда обязательного медицинского страхования Свердловской области, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения»,

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области и подведомственных ему казенных учреждений Свердловской области (прилагаются).

2. Признать утратившим силу приказ Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области от 20.07.2016 № 684 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области и подведомственных ему государственных казенных учреждений Свердловской области».

3. Начальнику отдела организации деятельности подведомственных учреждений и финансового аудита Е.Н. Серяпиной довести приказ до подведомственных учреждений.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

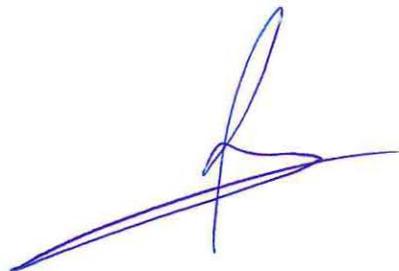
5. Настоящий приказ разместить на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-

телекоммуникационных сетях «Интернет» ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) в течение 7 рабочих дней со дня его принятия.

6. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (<https://pravo.gov66.ru>).

Министр

А.В. Кузнецов

A handwritten signature in blue ink, consisting of several fluid, overlapping strokes that form a stylized, somewhat abstract shape.

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Министерства природных  
ресурсов и экологии Свердловской  
области

от 08.09.2020 № 1196

«Об утверждении нормативных  
затрат на обеспечение функций  
Министерства природных ресурсов и  
экологии Свердловской области и  
подведомственных ему  
государственных казенных  
учреждений Свердловской области»

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ**  
**на обеспечение функций Министерства природных ресурсов и экологии**  
**Свердловской области и подведомственных ему государственных казенных**  
**учреждений Свердловской области**

**Часть 1. Общие положения**

1. Настоящие нормативные затраты разработаны на основании Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Свердловской области, Территориального фонда обязательного медицинского страхования Свердловской области, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, утвержденных постановлением Правительства Свердловской области от 13.05.2016 № 334-ПП «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Свердловской области, Территориального фонда обязательного медицинского страхования Свердловской области, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения» (далее – Правила определения нормативных затрат).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области и государственных казенных учреждений Свердловской области, находящихся в ведении Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области (далее – Министерство и Учреждения).

3. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных Министерству и Учреждениям лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг.

4. Нормативные затраты включают в себя затраты на:  
информационно-коммуникационные технологии;  
капитальный ремонт государственного имущества;

финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства или приобретение объектов недвижимого имущества;

затраты на дополнительное профессиональное образование;

прочие затраты.

5. При определении нормативных затрат используется показатель расчетной численности основных работников.

Расчетная численность основных работников определяется в соответствии с Общими правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения» (далее – общие правила определения нормативных затрат).

В случае если полученное значение расчетной численности превышает значение предельной численности, при определении нормативных затрат используется значение предельной численности.

6. Цена единицы планируемых к приобретению товаров, работ и услуг в формулах расчета определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ).

7. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе Министерства и Учреждений.

8. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

## **Часть 2. Нормативные затраты, для которых Правилами определения нормативных затрат установлен порядок расчета**

### **Раздел 1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии**

#### **Глава 1. Затраты на услуги связи**

9. Затраты на абонентскую плату ( $Z_{аб}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i аб} \times H_{i аб} \times N_{i аб}, \text{ где:}$$

$Q_{i аб}$  – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее – абонентский номер для передачи голосовой информации), с  $i$ -й абонентской платой;

$H_{i аб}$  – ежемесячная  $i$ -я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{i аб}$  – количество месяцев предоставления услуги с  $i$ -й абонентской платой.

10. Затраты на повременную оплату местных, междугородних международных телефонных соединений ( $Z_{пов}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{пов} = \sum_{g=1}^k Q_{g м} \times S_{g м} \times P_{g м} \times N_{g м} + \sum_{i=1}^n Q_{i мг} \times S_{i мг} \times P_{i мг} \times N_{i мг} + \sum_{j=1}^m Q_{j мн} \times S_{j мн} \times P_{j мн} \times N_{j мн},$$

где:

$Q_{g м}$  – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с  $g$ -м тарифом;

$S_{g м}$  – продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по  $g$ -му тарифу;

$P_{g м}$  – цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по  $g$ -му тарифу;

$N_{g м}$  – количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по  $g$ -му тарифу;

$Q_{i мг}$  – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с  $i$ -м тарифом;

$S_{i мг}$  – продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по  $i$ -му тарифу;

$P_{i \text{ мн}}$  – цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по  $i$ -му тарифу;

$N_{i \text{ мн}}$  – количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по  $i$ -му тарифу;

$Q_{j \text{ мн}}$  – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с  $j$ -м тарифом;

$S_{j \text{ мн}}$  – продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по  $j$ -му тарифу;

$P_{j \text{ мн}}$  – цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по  $j$ -му тарифу;

$N_{j \text{ мн}}$  – количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по  $j$ -му тарифу.

11. Затраты на оплату услуг подвижной связи ( $Z_{\text{сот}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сот}} \times P_{i \text{ сот}} \times N_{i \text{ сот}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ сот}}$  – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее – номер абонентской станции) по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством с учетом норматива цены/количества, установленного Правительством Свердловской области (приложение № 1 и приложение № 16 к настоящим нормативным затратам);

$P_{i \text{ сот}}$  – ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции  $i$ -й должности в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством с учетом норматива цены/количества, установленного Правительством Свердловской области (приложение № 1 и приложение № 16 к настоящим нормативным затратам);

$N_{i \text{ сот}}$  – количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по  $i$ -й должности.

12. Затраты на передачу данных с использованием информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ( $Z_{инт}$ ) определяются

по формуле:

$$Z_{инт} = \sum_{i=1}^n Q_{i инт} \times P_{i инт} \times N_{i инт}, \text{ где:}$$

$Q_{i инт}$  – количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 2 и приложение № 17 к настоящему нормативным затратам);

$P_{i инт}$  – ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;

$N_{i инт}$  – количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности.

13. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров ( $Z_{и}$ )

определяются по формуле:

$$Z_{и} = \sum_{i=1}^n Q_{i и} \times P_{i и} \times N_{i и}, \text{ где:}$$

$Q_{i и}$  – количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

$P_{i и}$  – месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

$N_{i и}$  – количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью.

14. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне ( $Z_{рпс}$ ), определяются по

формуле:

$$Z_{рпс} = Q_{рпс} \times P_{рпс} \times N_{рпс}, \text{ где:}$$

$Q_{рпс}$  – количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне;

$P_{рпс}$  – цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального

назначения, используемой на региональном уровне, в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

– количество месяцев предоставления услуги.

$N_{\text{psc}}$

15. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на федеральном уровне ( $Z_{\text{psc}}$ ), определяются

по формуле:

$$Z_{\text{psc}} = Q_{\text{psc}} \times P_{\text{psc}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{psc}}$  – количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на федеральном уровне;

$P_{\text{psc}}$  – цена в расчете на 1 телефонный номер электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на федеральном уровне, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

16. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений ( $Z_{\text{цип}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{цип}} = \sum^n Q_{i\text{цип}} \times P_{i\text{цип}} \times N_{i\text{цип}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{цип}}$  – количество организованных цифровых потоков с  $i$ -й абонентской платой;

$P_{i\text{цип}}$  – ежемесячная  $i$ -я абонентская плата за цифровой поток;

$N_{i\text{цип}}$  – количество месяцев предоставления услуги с  $i$ -й абонентской платой.

17. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ( $Z_{\text{ипр}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ипр}} = \sum^n P_{i\text{ипр}}, \text{ где:}$$

$P_{i\text{ипр}}$  – цена по  $i$ -й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

## Глава 2. Затраты на содержание имущества

При определении затрат на выполнение работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту, указанных в пунктах 18–23, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или

утвержденном регламенте выполнения таких работ.

18. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ( $Z_{\text{рвт}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рвт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рвт}} \times P_{i \text{ рвт}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ рвт}}$  – фактическое количество  $i$ -й вычислительной техники, но не более предельного количества  $i$ -й вычислительной техники;

$P_{i \text{ рвт}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1  $i$ -ю вычислительную технику в год.

Предельное количество  $i$ -й вычислительной техники ( $Q_{i \text{ рвт предел}}$ ) определяется с округлением до целого по формулам:

$$Q_{i \text{ рвт предел}} = Ч_{\text{оп}} \times 0,2 \text{ – для закрытого контура обработки информации,}$$

$$Q_{i \text{ рвт предел}} = Ч_{\text{оп}} \times 1 \text{ – для открытого контура обработки информации, где:}$$

$Ч_{\text{оп}}$  – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с общими правилами определения нормативных затрат.

19. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ( $Z_{\text{сби}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сби}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сби}} \times P_{i \text{ сби}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ сби}}$  – количество единиц  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i \text{ сби}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы  $i$ -го оборудования в год.

20. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ( $Z_{\text{стс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{стс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ стс}} \times P_{i \text{ стс}}, \text{ где:}$$

- количество автоматизированных телефонных станций  $i$ -го вида;
- $Q_{i \text{ стс}}$
- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического
- $P_{i \text{ стс}}$

ремонта 1 автоматизированной телефонной станции  $i$ -го вида в год.

21. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ( ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{лвс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ лвс}} \times P_{i \text{ лвс}}, \text{ где:}$$

- количество устройств локальных вычислительных сетей  $i$ -го вида;
- $Q_{i \text{ лвс}}$
- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического
- $P_{i \text{ лвс}}$

ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей  $i$ -го вида в год.

22. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ( ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сбп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сбп}} \times P_{i \text{ сбп}}, \text{ где:}$$

- количество модулей бесперебойного питания  $i$ -го вида;
- $Q_{i \text{ сбп}}$
- – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического
- ремонта 1 модуля бесперебойного питания  $i$ -го вида в год.

23. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ( ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рпм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рпм}} \times P_{i \text{ рпм}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ рпм}}$  – количество  $i$ -х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 3 и приложение № 18 к настоящему нормативным затратам);

$P_{i\text{ рпм}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта  $i$ -х принтеров, multifunctional устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.

### Глава 3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

24. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ( $Z_{\text{спо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спо}} = Z_{\text{сспс}} + Z_{\text{сип}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{сспс}}$  – затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{\text{сип}}$  – затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

25. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ( $Z_{\text{сспс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сспс}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{ сспс}}, \text{ где:}$$

$P_{i\text{ сспс}}$  – цена сопровождения  $i$ -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

26. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ( $Z_{\text{сип}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сип}} = \sum_{g=1}^k P_{g\text{ ипо}} + \sum_{j=1}^m P_{j\text{ пнд}}, \text{ где:}$$

$P_{g \text{ ипо}}$  – цена сопровождения  $g$ -го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению  $g$ -го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению  $g$ -го иного программного обеспечения;

$P_{j \text{ пил}}$  – цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на  $j$ -е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

27. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ( $Z_{\text{оби}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{оби}} = Z_{\text{ат}} + Z_{\text{нп}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{ат}}$  – затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$Z_{\text{нп}}$  – затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

28. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ( $Z_{\text{ат}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ат}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ об}} \times P_{i \text{ об}} + \sum_{j=1}^m Q_{j \text{ ус}} \times P_{j \text{ ус}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ об}}$  – количество аттестуемых  $i$ -х объектов (помещений);

$P_{i \text{ об}}$  – цена проведения аттестации 1  $i$ -го объекта (помещения);

$Q_{j \text{ ус}}$  – количество единиц  $j$ -го оборудования (устройств), требующих проверки;

$P_{j \text{ ус}}$  – цена проведения проверки 1 единицы  $j$ -го оборудования (устройства).

29. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ( $Z_{ин}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ин} = \sum_{i=1}^n Q_{i_{ин}} \times P_{i_{ин}}, \text{ где:}$$

$Q_{i_{ин}}$  – количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование  $i$ -го программного обеспечения по защите информации;  
 $P_{i_{ин}}$  – цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование  $i$ -го программного обеспечения по защите информации.

30. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( $Z_{м}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{м} = \sum_{i=1}^n Q_{i_{м}} \times P_{i_{м}}, \text{ где:}$$

$Q_{i_{м}}$  – количество  $i$ -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;  
 $P_{i_{м}}$  – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы  $i$ -го оборудования.

#### Глава 4. Затраты на приобретение основных средств

31. Затраты на приобретение рабочих станций (Зрст) определяются по формуле:

$$Z_{рст} = \sum_{i=1}^n Q_{i_{рст\ предел}} \times P_{i_{рст}}, \text{ где:}$$

$Q_{i_{рст\ предел}}$  – количество рабочих станций по  $i$ -й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по  $i$ -й должности;

$P_{i_{рст}}$  – цена приобретения 1 рабочей станции по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами государственных органов Свердловской области.

Предельное количество рабочих станций по  $i$ -й должности ( $Q_{i_{рст\ предел}}$ ) определяется по формулам:

$Q_{i_{рст\ предел}} = Чоп \times 0,2$  - для закрытого контура обработки информации;

$Q_i$  рст предел = Чоп x 1 - для открытого контура обработки информации, где:

Чоп – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с общими правилами определения нормативных затрат.

32. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{пт}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{пт} = \sum_{i=1}^n Q_{i_{пт}} \times P_{i_{пт}}, \text{ где:}$$

$Q_i$  пм – количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 5 и приложение № 20 к настоящим нормативным затратам);

– цена 1  $i$ -го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 5 и приложение № 20 к настоящим нормативным затратам).

33. Затраты на приобретение средств подвижной связи ( $Z_{прсот}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{прсот} = \sum_{i=1}^n Q_{i_{прсот}} \times P_{i_{прсот}}, \text{ где:}$$

$Q_{i_{прсот}}$  – количество средств подвижной связи по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством с учетом норматива цены/количества, установленного Правительством Свердловской области (приложение № 6 и приложение № 21 к настоящим нормативным затратам);

– стоимость 1 средства подвижной связи для  $i$ -й должности  $P_{i_{прсот}}$  в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством с учетом норматива цены/количества, установленного Правительством Свердловской области (приложение № 6 и приложение № 21 к настоящим нормативным затратам).

34. Затраты на приобретение планшетных компьютеров ( $Z_{прпк}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{прпк} = \sum_{i=1}^n Q_{i_{прпк}} \times P_{i_{прпк}}, \text{ где:}$$

$Q_{i_{прпк}}$  – количество планшетных компьютеров по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 7 и приложение № 22 к настоящим нормативным затратам);

$P_{i\text{прик}}$  – цена 1 планшетного компьютера по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 7 и приложение № 22 к настоящим нормативным затратам).

35. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ( $Z_{\text{обин}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{обин}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{обин}} \times P_{i\text{обин}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{обин}}$  – количество  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i\text{обин}}$  – цена приобретаемого  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации.

### Глава 5. Затраты на приобретение материальных запасов

36. Затраты на приобретение мониторов ( $Z_{\text{мон}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мон}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мон}} \times P_{i\text{мон}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{мон}}$  – количество мониторов для  $i$ -й должности;

$P_{i\text{мон}}$  – цена одного монитора для  $i$ -й должности.

37. Затраты на приобретение системных блоков ( $Z_{\text{сб}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{сб}} \times P_{i\text{сб}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{сб}}$  – количество  $i$ -х системных блоков;

$P_{i\text{сб}}$  – цена одного  $i$ -го системного блока.

38. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ( $Z_{\text{двт}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{двт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{двт}} \times P_{i\text{двт}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{двт}}$  – количество  $i$ -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{i\text{двт}}$  – цена 1 единицы  $i$ -й запасной части для вычислительной техники.

39. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации ( $Z_{\text{мн}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{мн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мн}} \times P_{i\text{мн}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{мн}}$  – количество носителей информации по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 8 и приложение № 23 к настоящим нормативным затратам);

$P_{i\text{мн}}$  – цена 1 единицы носителя информации по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 8 и приложение № 23 к настоящим нормативным затратам).

40. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ( ) определяются по формуле:

$З_{\text{дсо}}$

$$З_{\text{лсо}} = З_{\text{пм}} + З_{\text{зп}}, \text{ где:}$$

$З_{\text{рм}}$  – затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$З_{\text{зп}}$  – затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

41. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ( ) определяются по формуле:

$З_{\text{рм}}$

, где:

$$З_{\text{рм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{рм}} \times N_{i\text{рм}} \times P_{i\text{рм}}$$

$Q_{i\text{рм}}$  – фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 9 и приложение № 24 к настоящим нормативным затратам);

$N_{i\text{рм}}$  – норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 9 и приложение № 24 к настоящим нормативным затратам);

$P_{i\text{рм}}$  – цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 9 и приложение № 24 к настоящим нормативным затратам).

42. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

( $Z_{зп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{зп} = \sum_{i=1}^n Q_{i зп} \times P_{i зп}, \text{ где:}$$

$Q_{i зп}$  – количество  $i$ -х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;  
 $P_{i зп}$  – цена 1 единицы  $i$ -й запасной части.

43. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ( $Z_{мби}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{мби} = \sum_{i=1}^n Q_{i мби} \times P_{i мби}, \text{ где:}$$

$Q_{i мби}$  – количество  $i$ -го материального запаса;  
 $P_{i мби}$  – цена 1 единицы  $i$ -го материального запаса.

## Раздел 2. Прочие затраты

### Глава 6. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

44. Затраты на услуги связи ( $Z_{всв}^{акз}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{всв}^{акз} = Z_{п} + Z_{сс}, \text{ где:}$$

$Z_{п}$  – затраты на оплату услуг почтовой связи;  
 $Z_{сс}$  – затраты на оплату услуг специальной связи.

45. Затраты на оплату услуг почтовой связи ( $Z_{п}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{п} = \sum_{i=1}^n Q_{i п} \times P_{i п}, \text{ где:}$$

$Q_{i п}$  – планируемое количество  $i$ -х почтовых отправлений в год;  
 $P_{i п}$  – цена 1  $i$ -го почтового отправления.

46. Затраты на оплату услуг специальной связи ( $Z_{сс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{cc} = Q_{cc} \times P_{cc}, \text{ где:}$$

- планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;  $Q_{cc}$
- – цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

## Глава 7. Затраты на транспортные услуги

47. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов ( ) определяются по формуле:

$$Z_{др} = \sum_{i=1}^n Q_{i др} \times P_{i др}, \text{ где:}$$

- $Q_{i др}$  – количество i-х услуг перевозки (транспортировки) грузов;  
 $P_{i др}$  – цена 1 i-й услуги перевозки (транспортировки) груза.

48. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств ( ) определяются по формуле:

$$Z_{аут} = \sum_{i=1}^n Q_{i аут} \times P_{i аут} \times N_{i аут}, \text{ где:}$$

$Q_{i аут}$  – количество i-х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами обеспечения функций государственных органов Свердловской области, применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, установленными Правительством Свердловской области.

$P_{i аут}$  – цена аренды i-го транспортного средства в месяц, при этом мощность арендуемого транспортного средства должна соответствовать мощности приобретаемых транспортных средств, установленной Правительством Свердловской области.

$N_{i аут}$  – планируемое количество месяцев аренды i-го транспортного средства.

49. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания ( ) определяются по формуле:

$$Z_{м} = \sum_{i=1}^n Q_{i y} \times Q_{i ч} \times P_{i ч}, \text{ где:}$$

$Q_{iy}$  – количество  $i$ -х разовых услуг пассажирских перевозок;

$Q_{iч}$  – среднее количество часов аренды транспортного средства по  $i$ -й разовой услуге;

$P_{iч}$  – цена 1 часа аренды транспортного средства по  $i$ -й разовой услуге.

50. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно ( $Z_{\text{тру}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тру}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{тру}} \times P_{i\text{тру}} \times 2, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{тру}}$  – количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по  $i$ -му направлению;

$P_{i\text{тру}}$  – цена проезда к месту нахождения учебного заведения по  $i$ -му направлению.

### **Глава 8. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями**

51. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ( $Z_{\text{кр}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{кр}} = Z_{\text{проезд}} + Z_{\text{найм}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{проезд}}$  – затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{\text{найм}}$

– затраты по договору на найм жилого помещения на период

командирования.

52. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ( $Z_{\text{проезд}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{проезд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{проезд}} \times P_{i\text{проезд}} \times 2, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{проезд}}$  – количество командированных работников по  $i$ -му направлению

$Q_{i\text{проезд}}$

командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

– цена проезда по  $i$ -му направлению командирования.

$P_{i \text{ проезд}}$

53. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования ( $Z_{\text{найм}}$ ) определяются по формуле:

$Z_{\text{найм}}$

, где:

$$Z_{\text{найм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ найм}} \times P_{i \text{ найм}} \times N_{i \text{ найм}}$$

– количество командированных работников по  $i$ -му направлению

$Q_{i \text{ найм}}$

командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

– цена найма жилого помещения в сутки по  $i$ -му направлению

$P_{i \text{ найм}}$

командирования;

– количество суток нахождения в командировке по  $i$ -му направлению

$N_{i \text{ найм}}$

командирования.

## Глава 9. Затраты на коммунальные услуги

54. Затраты на коммунальные услуги ( $Z_{\text{ком}}$ ) определяются по формуле:

$Z_{\text{ком}}$

, где:

$$Z_{\text{ком}} = Z_{\text{гс}} + Z_{\text{эс}} + Z_{\text{тс}} + Z_{\text{гв}} + Z_{\text{хв}} + Z_{\text{внск}}$$

– затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

$Z_{\text{гс}}$

– затраты на электроснабжение;

$Z_{\text{эс}}$

– затраты на теплоснабжение;

$Z_{\text{тс}}$

– затраты на горячее водоснабжение;

$Z_{\text{гв}}$

– затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

$Z_{\text{хв}}$

– затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании

$Z_{\text{внск}}$

гражданско-правовых договоров (далее – внештатный сотрудник).

55. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива ( $Z_{\text{гс}}$ ) определяются

$Z_{\text{гс}}$

по формуле:

$$Z_{гс} = \sum_{i=1}^n \Pi_{i гс} \times T_{i гс} \times k_{i гс}, \text{ где:}$$

$\Pi_{i гс}$  – расчетная потребность в  $i$ -м виде топлива (газе и ином виде топлива);  
 $T_{i гс}$  – тариф на  $i$ -й вид топлива, утвержденный в установленном порядке

органом государственного регулирования тарифов (далее – регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

$k_{i гс}$  – поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку  $i$ -го вида топлива.

56. Затраты на электроснабжение ( $Z_{эс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{эс} = \sum_{i=1}^n T_{i эс} \times \Pi_{i эс}, \text{ где:}$$

$T_{i эс}$  –  $i$ -й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

$\Pi_{i эс}$  – расчетная потребность электроэнергии в год по  $i$ -му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

57. Затраты на теплоснабжение ( $Z_{тс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{тс} = \Pi_{топл} \times T_{тс}, \text{ где:}$$

$\Pi_{топл}$  – расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

$T_{тс}$  – регулируемый тариф на теплоснабжение.

58. Затраты на горячее водоснабжение ( $Z_{гв}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ГВ}} = \Pi_{\text{ГВ}} \times T_{\text{ГВ}}, \text{ где:}$$

$\Pi_{\text{ГВ}}$  – расчетная потребность в горячей воде;

$T_{\text{ГВ}}$  – регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

59. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (  $Z_{\text{ХВ}}$  ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ХВ}} = \Pi_{\text{ХВ}} \times T_{\text{ХВ}} + \Pi_{\text{ВО}} \times T_{\text{ВО}}, \text{ где:}$$

$\Pi_{\text{ХВ}}$  – расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$T_{\text{ХВ}}$  – регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$\Pi_{\text{ВО}}$  – расчетная потребность в водоотведении;

$T_{\text{ВО}}$  – регулируемый тариф на водоотведение.

60. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (  $Z_{\text{ВНСК}}$  ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ВНСК}} = \sum_{i=1}^n M_{i \text{ ВНСК}} \times P_{i \text{ ВНСК}} \times (1 + t_{i \text{ ВНСК}}), \text{ где:}$$

$M_{i \text{ ВНСК}}$  – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по  $i$ -й должности;

$P_{i \text{ ВНСК}}$  – стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по  $i$ -й должности;

$t_{i \text{ ВНСК}}$  – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом

коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с коچهгарами, сезонными истопниками и иными физическими лицами).

### Глава 10. Затраты на аренду помещений и оборудования

61. Затраты на аренду помещений ( ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ап}} = \sum_{i=1}^n \text{Ч}_{i \text{ ап}} \times S \times P_{i \text{ ап}} \times N_{i \text{ ап}}, \text{ где:}$$

- $\text{Ч}_{i \text{ ап}}$  – численность работников, размещаемых на  $i$ -й арендуемой площади;
- $S$  – площадь арендованного помещения;
- $P_{i \text{ ап}}$  – цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр  $i$ -й арендуемой площади;
- $N_{i \text{ ап}}$  – планируемое количество месяцев аренды  $i$ -й арендуемой площади.

62. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания ( ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{акз}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ акз}} \times P_{i \text{ акз}}, \text{ где:}$$

- $Q_{i \text{ акз}}$  – планируемое количество суток аренды  $i$ -го помещения (зала);
- $P_{i \text{ акз}}$  – цена аренды  $i$ -го помещения (зала) в сутки.

63. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания ( ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{аоб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ об}} \times Q_{i \text{ дн}} \times Q_{i \text{ ч}} \times P_{i \text{ ч}}, \text{ где:}$$

- $Q_{i \text{ об}}$  – количество арендуемого  $i$ -го оборудования;
- $Q_{i \text{ дн}}$  – количество дней аренды  $i$ -го оборудования;
- $Q_{i \text{ ч}}$  – количество часов аренды в день  $i$ -го оборудования;
- $P_{i \text{ ч}}$  – цена 1 часа аренды  $i$ -го оборудования.

### Глава 11. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

64. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ( ) определяются по формуле:  $Z_{\text{сп}}$

$$Z_{\text{сп}} = Z_{\text{ос}} + Z_{\text{тр}} + Z_{\text{эз}} + Z_{\text{аутп}} + Z_{\text{тбо}} + Z_{\text{л}} + Z_{\text{внсв}} + Z_{\text{внсп}} + Z_{\text{итп}} + Z_{\text{азз}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{ос}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{\text{тр}}$  – затраты на проведение текущего ремонта помещения;

$Z_{\text{эз}}$  – затраты на содержание прилегающей территории;

$Z_{\text{аутп}}$  – затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$Z_{\text{тбо}}$  – затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

$Z_{\text{л}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

$Z_{\text{внсв}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$Z_{\text{внсп}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

$Z_{\text{итп}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$Z_{\text{азз}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

65. Затраты на закупку услуг управляющей компании ( ) определяются по формуле:  $Z_{\text{ук}}$

, где:

$$Z_{\text{ук}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ук}} \times P_{i \text{ ук}} \times N_{i \text{ ук}}$$

$Q_{i \text{ ук}}$  – объем  $i$ -й услуги управляющей компании;

$P_{i \text{ ук}}$  – цена  $i$ -й услуги управляющей компании в месяц;

$N_{i \text{ ук}}$  – планируемое количество месяцев использования  $i$ -й услуги

управляющей компании.

66. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации ( ) определяются по формуле:

$$Z_{oc} = \sum_{i=1}^n Q_{i oc} \times P_{i oc}$$

$Q_{i oc}$  – количество  $i$ -х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

$P_{i oc}$  – цена обслуживания 1  $i$ -го устройства.

67. Затраты на проведение текущего ремонта помещения ( ) по формуле:

$$Z_{тр} = \sum_{i=1}^n S_{i тр} \times P_{i тр}$$

$S_{i тр}$  – площадь  $i$ -го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

$P_{i тр}$  – цена текущего ремонта 1 кв. метра площади  $i$ -го здания.

68. Затраты на содержание прилегающей территории ( ) определяются по формуле:

$$Z_{зз} = \sum_{i=1}^n S_{i зз} \times P_{i зз} \times N_{i зз}$$

$S_{i зз}$  – площадь закрепленной  $i$ -й прилегающей территории;

$P_{i зз}$  – цена содержания  $i$ -й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 квадратный метр площади;

$N_{i зз}$  – планируемое количество месяцев содержания  $i$ -й прилегающей территории в очередном финансовом году.

69. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения ( ) определяются по формуле:

, где:

$$Z_{\text{аутп}} = \sum_{i=1}^n S_{i \text{ аутп}} \times P_{i \text{ аутп}} \times N_{i \text{ аутп}}$$

- $S_{i \text{ аутп}}$  – площадь в  $i$ -м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;
- $P_{i \text{ аутп}}$  – цена услуги по обслуживанию и уборке  $i$ -го помещения в месяц;
- $N_{i \text{ аутп}}$  – количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке  $i$ -го помещения в месяц.

70. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов (  $Z_{\text{тбо}}$  ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тбо}} = Q_{\text{тбо}} \times P_{\text{тбо}}, \text{ где:}$$

- $Q_{\text{тбо}}$  – количество кубических метров твердых бытовых отходов в год;
- $P_{\text{тбо}}$  – цена вывоза 1 кубического метра твердых бытовых отходов.

71. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов (  $Z_{\text{л}}$  ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{л}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ л}} \times P_{i \text{ л}}, \text{ где:}$$

- $Q_{i \text{ л}}$  – количество лифтов  $i$ -го типа;
- $P_{i \text{ л}}$  – цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта  $i$ -го типа в год.

72. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения (  $Z_{\text{внсв}}$  ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внсв}} = S_{\text{внсв}} \times P_{\text{внсв}}, \text{ где:}$$

- $S_{\text{внсв}}$  – площадь административных помещений, водоснабжение которых

осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

– цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на 1 квадратный метр площади соответствующего административного помещения.

73. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения ( $Z_{\text{внсп}}$ ) определяются

по формуле:

$$Z_{\text{внсп}} = S_{\text{внсп}} \times P_{\text{внсп}}, \text{ где:}$$

– площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

– цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на 1 квадратный метр площади соответствующего административного помещения.

74. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону ( $Z_{\text{итп}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{итп}} = S_{\text{итп}} \times P_{\text{итп}}, \text{ где:}$$

– площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

– цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 квадратный метр площади соответствующих административных помещений.

75. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) ( $Z_{\text{азз}}$ )

определяются по формуле:

$$Z_{\text{азз}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ азз}} \times Q_{i \text{ азз}}, \text{ где:}$$

$P_{i\text{азз}}$  – стоимость технического обслуживания и текущего ремонта  $i$ -го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

– количество  $i$ -го оборудования.

$Q_{i\text{азз}}$

76. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств (Зтортс) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тортс}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{тортс}i} \times P_{\text{тортс}i}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{тортс}i}$  – количество  $i$ -го транспортного средства;

$P_{\text{тортс}i}$  – стоимость технического обслуживания и ремонта  $i$ -го транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года.

77. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

78. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования-дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения ( $Z_{\text{ио}}$ ) определяются

по формуле:

$$Z_{\text{ио}} = Z_{\text{дгу}} + Z_{\text{стп}} + Z_{\text{скив}} + Z_{\text{спс}} + Z_{\text{скуд}} + Z_{\text{саду}} + Z_{\text{свн}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{дгу}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

$Z_{\text{стп}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

$Z_{\text{скив}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

$Z_{\text{спс}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

$Z_{\text{скуд}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

$Z_{\text{сду}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

$Z_{\text{свн}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

79. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок ( $Z_{\text{дгу}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дгу}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дгу}} \times P_{i \text{ дгу}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ дгу}}$  – количество  $i$ -х дизельных генераторных установок;

$P_{i \text{ дгу}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -й дизельной генераторной установки в год.

80. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения ( $Z_{\text{сгп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сгп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сгп}} \times P_{i \text{ сгп}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ сгп}}$  – количество  $i$ -х датчиков системы газового пожаротушения;

$P_{i \text{ сгп}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -го датчика системы газового пожаротушения в год.

81. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ( $Z_{\text{скив}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{скив}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ скив}} \times P_{i \text{ скив}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ скив}}$  – количество  $i$ -х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$P_{i \text{ скив}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

82. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ( ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ спс}} \times P_{i \text{ спс}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ спс}}$  – количество  $i$ -х извещателей пожарной сигнализации;  
 $P_{i \text{ спс}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -го извещателя в год.

83. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ( ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{скуд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ скуд}} \times P_{i \text{ скуд}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ скуд}}$  – количество  $i$ -х устройств в составе систем контроля и управления доступом;  
 $P_{i \text{ скуд}}$  – цена технического обслуживания и текущего ремонта 1  $i$ -го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

84. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления ( ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{саду}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ саду}} \times P_{i \text{ саду}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ саду}}$  – количество обслуживаемых  $i$ -х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;  
 $P_{i \text{ саду}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

85. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения ( ) определяются по формуле:

, где:

$$З_{\text{свн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ свн}} \times P_{i \text{ свн}}$$

$Q_{i \text{ свн}}$  – количество обслуживаемых  $i$ -х устройств в составе систем видеонаблюдения;

$P_{i \text{ свн}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

86. Затраты на техническое обслуживание, регламентно-профилактический ремонт и поверку радиометрических приборов, индивидуальных дозиметрических приборов ( $З_{\text{доз}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{доз}} = \sum Q_{i \text{ доз}} \times P_{i \text{ доз}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ доз}}$  – количество  $i$ -х радиометрических и дозиметрических приборов, подлежащих техническому обслуживанию, регламентно-профилактическому ремонту и поверке в соответствии с эксплуатационной документацией или утвержденным регламентом выполнения таких работ;

$P_{i \text{ доз}}$  – цена технического обслуживания, регламентно-профилактического ремонта и поверки  $i$ -го радиометрического и дозиметрического прибора в год.

87. Затраты на техническое обслуживание, регламентно-профилактический ремонт и поверку оборудования автоматических станций контроля за загрязнением атмосферного воздуха ( $З_{\text{то стан}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{то стан}} = \sum Q_{i \text{ то стан}} \times P_{i \text{ то стан}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ то стан}}$  – количество  $i$ -го оборудования автоматических станций контроля за загрязнением атмосферного воздуха, подлежащего техническому обслуживанию, регламентно-профилактическому ремонту и поверке в соответствии с эксплуатационной документацией или утвержденным регламентом выполнения таких работ;

$P_{i \text{ то стан}}$  – цена технического обслуживания, регламентно-профилактического ремонта и поверки  $i$ -го оборудования автоматических станций контроля за загрязнением атмосферного воздуха в год.

88. Затраты на техническое обслуживание, регламентно-профилактический ремонт и поверку лабораторного оборудования ( $З_{\text{то об}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{то об}} = Q_{\text{то об}} \times P_{\text{то об}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{то об}}$  – количество  $i$ -го лабораторного оборудования, подлежащего техническому обслуживанию, регламентно-профилактическому ремонту

и поверке в соответствии с эксплуатационной документацией или утвержденным регламентом выполнения таких работ;

$P_i$  то об – цена технического обслуживания, регламентно-профилактического ремонта и поверки  $i$ -го лабораторного оборудования в год.

89. Затраты на содержание гидротехнических сооружений ( $Z$  гтс) определяются по формуле:

$$Z \text{ гтс} = Z \text{ оч тер} + Z \text{ об кан} + Z \text{ пп} + Z \text{ оч рус, где:}$$

$Z$  оч тер – затраты на очистку территории гидротехнических сооружений от растительности;

$Z$  об кан – затраты на обустройство сбросных канав;

$Z$  пп – затраты на поддержание подъездных путей к гидротехническим сооружениям в удовлетворительном состоянии;

$Z$  оч рус – затраты на очистку русла реки.

Затраты на очистку территории гидротехнических сооружений от растительности, обустройство сбросных канав, поддержание подъездных путей к гидротехническим сооружениям в удовлетворительном состоянии, очистку русла реки определяются на основании сметного расчета.

90. Затраты на техническое обслуживание комплексной автоматизированной системы радиационного мониторинга, охранной сигнализации периметра территории, пожарной сигнализации в складах, локальной системы оповещения и сигнализации состояния инженерного оборудования для предотвращения чрезвычайных ситуаций базы хранения монацитового концентрата (КАСМ-1003) определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

91. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( $Z_{\text{внси}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внси}} = \sum_{g=1}^k M_{g \text{ внси}} \times P_{g \text{ внси}} \times (1 + t_{g \text{ внси}}), \text{ где:}$$

$M_{g \text{ внси}}$  – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в  $g$ -й должности;

$P_{g \text{ внси}}$  – стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в  $g$ -й должности;

$t_{g \text{ внси}}$  – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего)

внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

**Глава 12. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

92. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (  $Z_T$  ), определяются по формуле:

$$Z_T = Z_{ж} + Z_{иу}, \text{ где:}$$

$Z_{ж}$  – затраты на приобретение спецжурналов;

$Z_{иу}$  – затраты на приобретение информационных услуг, которые включают

в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

93. Затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности (Зжбо) определяются по формуле:

$$Z_{жбо} = \sum_{i=1}^n Q_{iж} \times P_{iж} \times Q_{бо} \times P_{бо}, \text{ где:}$$

$Q_{iж}$  – количество приобретаемых i-х спецжурналов;

$P_{iж}$  – цена 1 i-го спецжурнала;

$Q_{бо}$  – количество приобретаемых бланков строгой отчетности;

$P_{бо}$  – цена 1 бланка строгой отчетности.

94. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания (  $Z_{иу}$  ), определяются

по фактическим затратам в отчетном финансовом году в соответствии с перечнем периодических печатных изданий и справочной литературы (приложение № 15

и приложение № 41 к настоящим нормативным затратам).

95. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( $Z_{\text{внсп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внсп}} = \sum_{j=1}^m M_{j \text{ внсп}} \times P_{j \text{ внсп}} \times (1 + t_{j \text{ внсп}}), \text{ где:}$$

$M_{j \text{ внсп}}$  – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в  $j$ -й должности;  
 $P_{j \text{ внсп}}$  – цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в  $j$ -й должности;  
 $t_{j \text{ внсп}}$  – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам, и услугам, связанным с содержанием имущества.

96. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ( $Z_{\text{осм}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{осм}} = Q_{\text{вод}} \times P_{\text{вод}} \times \frac{N_{\text{вод}}}{1,2}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{вод}}$  – количество водителей;  
 $P_{\text{вод}}$  – цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;  
 $N_{\text{вод}}$  – количество рабочих дней в году;  
 1,2 – поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

97. Затраты на проведение диспансеризации работников ( $Z_{\text{дисп}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{дисп}} = Ч_{\text{дисп}} \times Р_{\text{дисп}}, \text{ где:}$$

$Ч_{\text{дисп}}$  – численность работников, подлежащих диспансеризации;

$Р_{\text{дисп}}$  – цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

98. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( $З_{\text{мдн}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{мдн}} = \sum_{g=1}^k Q_{g \text{ мдн}} \times P_{g \text{ мдн}}, \text{ где:}$$

$Q_{g \text{ мдн}}$  – количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{g \text{ мдн}}$  – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

99. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

100. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ( $З_{\text{осаго}}$ )

определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19.09.2014 № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:

$$З_{\text{осаго}} = \sum_{i=1}^n ТБ_i \times КТ_i \times КБМ_i \times КО_i \times КМ_i \times КС_i \times КН_i \times КП_{pi}, \text{ где:}$$

$ТБ_i$  – предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству;

$КТ_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства;

$КБМ_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по  $i$ -му транспортному средству;

$КО_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению  $i$ -м транспортным средством;

$КМ_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик  $i$ -го транспортного средства;

$КС_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования  $i$ -го транспортного средства;

$КН_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

$КП_{pi}$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления  $i$ -м транспортным средством с прицепом к нему.

101. Затраты на оплату труда независимых экспертов (Знэ) определяются по формуле:

$$Знэ = Qчз \times Qнэ \times Sнэ \times (1 + кстр), \text{ где:}$$

$Qчз$  - количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$Qнэ$  - количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$Sнэ$  - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов;

$кстр$  - процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

102. Затраты на лечебно-профилактическое питание работников, занятых на работах с особо вредными условиями труда (согласно статьи 222 Трудового кодекса) ( $З\text{ пит}$ ) определяются по формуле:

$$З\text{ пит} = Ч\text{ пит} \times Р\text{ пит}, \text{ где:}$$

Ч пит – численность работников, занятых на работах с особо вредными условиями труда;

Р пит – цена лечебно-профилактического питания в расчете на 1 работника за год.

103. Затраты на разработку проекта нормативно-допустимых сбросов (З НДС) определяются по формуле:

$$З \text{ НДС} = Q \text{ стан} \times Р, \text{ где:}$$

Q стан – количество станций нейтрализации сточных вод;

Р – цена разработки проекта нормативно-допустимых сбросов.

104. Затраты на разработку Паспорта безопасности гидротехнических сооружений, Декларации безопасности гидротехнических сооружений, Проекта мониторинга и правил эксплуатации гидротехнических сооружений определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

105. Затраты на приобретение полисов страхования гидротехнических сооружений (З стр гтс) определяются в соответствии со страховым тарифом и понижающими коэффициентами, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 23.07.2015 № 3739-У «О страховых тарифах, структуре страховых тарифов и порядке их применения страховщиками при расчете страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте», по формуле:

$$З \text{ стр гтс} = \sum (CC \text{ } i \text{ стан} \times T \times K \text{ } i) / 100, \text{ где:}$$

CC i стан – страховая сумма i-го гидротехнического сооружения (ст. 6 ФЗ № 225);

T – страховой тариф;

K i – понижающий коэффициент, который устанавливается исходя из уровня безопасности гидротехнических сооружений.

106. Затраты на обязательные гидрогеологические исследовательские работы определяются на основании сметного расчета.

107. Затраты на заключение Государственной Инспекции Рыбоохраны по Свердловской определяются в соответствии с прейскурантом цен.

108. Затраты на аккредитацию химической лаборатории (З акр) определяются по формуле:

$$З \text{ акр} = З \text{ ат} + З \text{ исп} + З \text{ эксп}, \text{ где:}$$

З ат – затраты на аттестацию химической лаборатории;

З исп – затраты на проведение работ по испытанию химической лаборатории на соответствие с областью аккредитации;

З эксп – затраты на проведение обязательных независимых экспертиз.

Затраты на аттестацию химической лаборатории, проведение работ

по испытанию химической лаборатории на соответствие с областью аккредитации, проведение обязательных независимых экспертиз определяются в соответствии с тарифами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2014 № 653.

### **Глава 13. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

109. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ( $Z_{oc}^{axz}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{oc}^{axz} = Z_{ам} + Z_{пмеб} + Z_{ск} + Z_{стан} + Z_{об\ стан} + Z_{лаб\ об}, \text{ где:}$$

$Z_{ам}$  – затраты на приобретение транспортных средств;

$Z_{пмеб}$  – затраты на приобретение мебели;

$Z_{ск}$  – затраты на приобретение систем кондиционирования;

$Z_{стан}$  – затраты на приобретение автоматических станций контроля за загрязнением атмосферного воздуха;

$Z_{об\ стан}$  – затраты на приобретение оборудования для автоматических станций контроля за загрязнением атмосферного воздуха;

$Z_{лаб\ об}$  – затраты на приобретение лабораторного оборудования.

110. Затраты на приобретение транспортных средств ( $Z_{ам}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ам} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ ам} \times P_{i\ ам}, \text{ где:}$$

– количество  $i$ -х транспортных средств в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством с учетом норматива цены/количества, установленного Правительством Свердловской области (приложение № 10 и приложение № 25 к настоящим нормативным затратам);

– цена приобретения  $i$ -го транспортного средства в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством с учетом норматива цены/количества, установленного Правительством Свердловской области (приложение № 10 и приложение № 25 к настоящим нормативным затратам).

111. Затраты на приобретение мебели ( $Z_{меб}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пмеб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ пмеб}} \times P_{i \text{ пмеб}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ пмеб}}$  – количество  $i$ -х предметов мебели в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 11 и приложение № 26 к настоящим нормативным затратам);

$P_{i \text{ пмеб}}$  – цена  $i$ -го предмета мебели в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 11 и приложение № 26 к настоящим нормативным затратам).

112. Затраты на приобретение систем кондиционирования ( ) определяются по формуле:  $Z_{\text{ск}}$

$$Z_{\text{ск}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ с}} \times P_{i \text{ с}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ с}}$  – количество  $i$ -х систем кондиционирования;

$P_{i \text{ с}}$  – цена 1 системы кондиционирования.

113. Затраты на приобретение автоматических станций контроля за загрязнением атмосферного воздуха (3 стан) определяются по формуле:

$$Z_{\text{стан}} = \sum Q_{i \text{ стан}} \times P_{i \text{ стан}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ стан}}$  – количество  $i$ -х автоматических станций контроля за загрязнением атмосферного воздуха в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 27 к настоящим нормативным затратам);

$P_{i \text{ стан}}$  – цена приобретения автоматических станций контроля за загрязнением атмосферного воздуха в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 27 к настоящим нормативным затратам).

114. Затраты на приобретение оборудования для автоматических станций контроля за загрязнением атмосферного воздуха (3 об стан) определяются по формуле:

$$Z_{\text{об стан}} = \sum Q_{i \text{ об стан}} \times P_{i \text{ об стан}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ об стан}}$  – количество  $i$ -го оборудования для автоматических станций контроля за загрязнением атмосферного воздуха в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 28 к настоящим нормативным затратам);

$P_{i \text{ об стан}}$  – цена приобретения  $i$ -го оборудования для автоматических станций контроля за загрязнением атмосферного воздуха в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 28 к настоящим нормативным затратам).

115. Затраты на приобретение лабораторного оборудования (3 лаб об) определяются по формуле:

$Z_{\text{лаб об}} = \sum Q_i \text{лаб об} \times P_i \text{лаб об}$ , где:

$Q_i \text{лаб об}$  – количество  $i$ -го лабораторного оборудования в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 29 к настоящим нормативным затратам);

$P_i \text{лаб об}$  – цена приобретения  $i$ -го лабораторного оборудования в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 29 к настоящим нормативным затратам).

#### **Глава 14. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

116. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ( $Z_{\text{мз}}^{\text{акз}}$ ), определяются

по формуле:

$$Z_{\text{мз}}^{\text{акз}} = Z_{\text{бл}} + Z_{\text{канц}} + Z_{\text{хп}} + Z_{\text{гсм}} + Z_{\text{зпа}} + Z_{\text{мзго}} + Z_{\text{ук}} + Z_{\text{изв}} + Z_{\text{со}} + Z_{\text{сос}} + Z_{\text{р}} + Z_{\text{п}} + Z_{\text{м}} + Z_{\text{рм стан}}$$

где:

– затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

$Z_{\text{бл}}$

– затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{\text{канц}}$

– затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Z_{\text{хп}}$

– затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$Z_{\text{гсм}}$

– затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$Z_{\text{зпа}}$

– затраты на приобретение материальных запасов для нужд

$Z_{\text{мзго}}$

гражданской обороны;

$Z_{\text{ук}}$  – затраты на приобретение каменного угля;

$Z_{\text{изв}}$  – затраты на приобретение извести для нейтрализации шахтных вод;

$Z_{\text{со}}$  – затраты на приобретение спецодежды;

$Z_{\text{сос}}$  – затраты на приобретение смывающих, обезвреживающих средств;

$Z_{\text{р}}$  – затраты на приобретение реактивов для химической лаборатории;

$Z_{\text{п}}$  – затраты на приобретение посуды для химической лаборатории;

$Z_{\text{м}}$  – затраты на приобретение молока для работников, занятых на работах с вредными условиями труда (согласно статьи 222 Трудового кодекса)

$Z_{\text{рм стан}}$  – затраты на приобретение расходных материалов для

автоматических станций контроля за загрязнением атмосферного воздуха.

117. Затраты на приобретение бланочной продукции ( $Z_{\text{бл}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{бл}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{б}} \times P_{i\text{б}} + \sum_{j=1}^m Q_{j\text{пр}} \times P_{j\text{пр}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{б}}$  – количество бланочной продукции;

$P_{i\text{б}}$  – цена 1 бланка по  $i$ -му тиражу;

$Q_{j\text{пр}}$  – количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{j\text{пр}}$  – цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией,

по  $j$ -му тиражу.

118. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ( $Z_{\text{канц}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{канц}} = \sum_{i=1}^n N_{i\text{канц}} \times Ч_{\text{оп}} \times P_{i\text{канц}}, \text{ где:}$$

$N_{i\text{канц}}$  – количество  $i$ -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 12 и приложение № 30 к настоящим нормативным затратам) в расчете на основного работника;

$Ч_{\text{оп}}$  – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с общими правилами определения нормативных затрат;

$P_{i\text{канц}}$  – цена  $i$ -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 12 и приложение № 30 к настоящим нормативным затратам).

119. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ( $Z_{\text{хп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{хп}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{хп}} \times Q_{i\text{хп}}, \text{ где:}$$

$P_{i\text{хп}}$  – цена  $i$ -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей

в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 13 и приложение № 31 к настоящим нормативным затратам);

$Q_{i\text{хп}}$  – количество  $i$ -го хозяйственного товара и принадлежности

в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 13 и приложение № 31 к настоящим нормативным затратам).

120. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ( $Z_{\text{гсм}}$ )

определяются по формуле:

, где:

$$Z_{\text{гсм}} = \sum_{i=1}^n H_{i\text{гсм}} \times P_{i\text{гсм}} \times N_{i\text{гсм}}$$

$H_{i\text{гсм}}$  – норма расхода топлива на 100 километров пробега  $i$ -го

транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р «О введении в действие методических рекомендаций «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте»;

$P_{i\text{гсм}}$  – цена 1 литра горюче-смазочного материала по  $i$ -му транспортному

средству;

$N_{i\text{гсм}}$  – километраж использования  $i$ -го транспортного средства в очередном

финансовом году.

121. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций государственных органов Свердловской области, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта.

122. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ( $Z_{\text{мзго}}$ ) определяются по формуле:

, где:

$$Z_{\text{мзго}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{мзго}} \times N_{i\text{мзго}} \times Ч_{\text{оп}}$$

$P_{i\text{мзго}}$  – цена  $i$ -й единицы материальных запасов для нужд гражданской

обороны в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 14 и приложение № 30 к настоящим нормативным затратам);

$N_{i\text{мзго}}$  – количество  $i$ -го материального запаса для нужд гражданской

обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 14 и приложение № 32 к настоящему нормативным затратам);

$Ч_{оп}$  – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с общими правилами определения нормативных затрат.

123. Затраты на приобретение каменного угля (З ук) определяются по формуле:

$$З ук = Р ук \times Q ук, \text{ где:}$$

$Р ук$  – цена за тонну каменного угля в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 33 к настоящему нормативным затратам);

$Q ук$  – количество каменного угля в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 33 к настоящему нормативным затратам).

124. Затраты на приобретение извести для нейтрализации шахтных вод (З изв) определяются по формуле:

$$З изв = Р изв \times Q изв, \text{ где:}$$

$Р изв$  – цена за тонну извести для нейтрализации шахтных вод в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 34 к настоящему нормативным затратам);

$Q изв$  – количество извести для нейтрализации шахтных вод в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 34 к настоящему нормативным затратам).

125. Затраты на приобретение спецодежды (согласно статьи 221 Трудового кодекса) (З со) определяются по формуле:

$$З со = \sum P i со \times Q i со, \text{ где:}$$

$P i со$  – цена  $i$ -й единицы спецодежды в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 35 к настоящему нормативным затратам);

$Q i со$  – количество  $i$ -й единицы спецодежды в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 35 к настоящему нормативным затратам).

126. Затраты на приобретение смывающих, обезвреживающих средств (согласно статьи 221 Трудового кодекса) (З сос) определяются по формуле:

$$З сос = \sum P i сос \times Q i сос, \text{ где:}$$

$P i сос$  – цена  $i$ -й единицы смывающих, обезвреживающих средств

в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 36 к настоящим нормативным затратам);

$Q_{i\text{ сос}}$  – количество  $i$ -й единицы смывающих, обезвреживающих средств в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 36 к настоящим нормативным затратам);

127. Затраты на приобретение реактивов для химической лаборатории (З р) определяются по формуле:

$$З р = \sum P_{i р} \times Q_{i р}, \text{ где:}$$

$P_{i р}$  – цена  $i$ -й единицы реактивов для химической лаборатории в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 37 к настоящим нормативным затратам);

$Q_{i р}$  – количество  $i$ -го реактива для химической лаборатории в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 37 к настоящим нормативным затратам).

128. Затраты на приобретение посуды для химической лаборатории (З п) определяются по формуле:

$$З п = \sum P_{i п} \times Q_{i п}, \text{ где:}$$

$P_{i п}$  – цена  $i$ -й единицы посуды для химической лаборатории в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 38 к настоящим нормативным затратам);

$Q_{i п}$  – количество  $i$ -й посуды для химической лаборатории в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 38 к настоящим нормативным затратам).

129. Затраты на приобретение молока для работников, занятых на работах с вредными условиями труда (согласно статьи 222 Трудового кодекса) (З м) определяются по формуле:

$$З м = P м \times Ч м, \text{ где:}$$

$P м$  – цена 0,5 л молока в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 39 к настоящим нормативным затратам);

$Ч м$  – численность работников, занятых на работах с вредными условиями труда в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 39 к настоящим нормативным затратам).

130. Затраты на приобретение расходных материалов для автоматических станций контроля за загрязнением атмосферного воздуха (З рм стан) определяются по формуле:

$Z_{\text{рм стан}} = \sum P_{i \text{ рм стан}} \times Q_{i \text{ рм стан}}$ , где:

$P_{i \text{ рм стан}}$  – цена  $i$ -й единицы расходного материала для автоматических станций контроля за загрязнением атмосферного воздуха в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 40 к настоящим нормативным затратам);

$Q_{i \text{ рм стан}}$  – количество  $i$ -го расходного материала для автоматических станций контроля за загрязнением атмосферного воздуха в соответствии с нормативами, определяемыми Министерством (приложение № 40 к настоящим нормативным затратам).

### **Раздел 3. Затраты на капитальный ремонт государственного имущества**

131. Затраты на капитальный ремонт государственного имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

132. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

133. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ и законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

### **Раздел 4. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства или приобретение объектов недвижимого имущества**

134. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ и законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

135. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона

от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ и законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

### **Раздел 5. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников**

136. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ( $Z_{\text{дпо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дпо}} \times P_{i \text{ дпо}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ дпо}}$  – количество работников, направляемых на  $i$ -й вид дополнительного профессионального образования;  
 $P_{i \text{ дпо}}$  – цена обучения одного работника по  $i$ -му виду дополнительного профессионального образования.

### **Часть 3. Нормативные затраты, для которых Правилами определения нормативных затрат, утвержденными постановлением Правительства Свердловской области от 13.05.2016 № 334-ПП, не установлен порядок расчета**

137. Затраты на оказание услуг автомойки служебного транспорта ( $Z_{\text{авто}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{авто}} = \sum_{i=1}^n Q_i \times P_{i \text{ авто}} \times N_{i \text{ авто}}, \text{ где:}$$

$Q_i \text{ авто}$  – количество автомобилей Учреждений;  
 $P_{i \text{ авто}}$  – ежемесячная цена услуги автомойки, в зависимости от класса автомобиля;  
 $N_{i \text{ авто}}$  – количество месяцев предоставления услуги автомойки.

136. Затраты на оказание услуг экспертов, экспертных организаций, не связанных с участием в аттестационных и конкурсных комиссиях, комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

138. Затраты на оказание нотариальных услуг определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

139. Затраты на прохождение периодического медицинского осмотра.

Периодический медицинский осмотр проводится в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда», и постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2002 № 695 «О прохождении обязательного психиатрического освидетельствования работникам, осуществляющим отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающими в условиях повышенной опасности».

Затраты на прохождение периодического медицинского осмотра (З<sub>пмо</sub>) определяются по формуле:

$$З_{пмо} = Ч_{пмо} \times Р_{пмо}, \text{ где:}$$

$Ч_{пмо}$  – численность работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру;

$Р_{пмо}$  – цена проведения периодического медицинского осмотра в расчете на 1 работника.

140. Затраты на приобретение запасных частей для локально-вычислительной сети (З<sub>длвс</sub>) определяются по формуле:

$$З_{длвс} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ длвс}} \times P_{i \text{ длвс}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ длвс}}$  – количество i-х запасных частей для локально-вычислительной сети;

$P_{i \text{ длвс}}$  – цена 1 единицы i-х запасных частей для локально-вычислительной сети.

141. Затраты на приобретение запасных частей для источников бесперебойного питания (З<sub>дипб</sub>) определяются по формуле:

$$З_{дипб} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дипб}} \times P_{i \text{ дипб}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ дпб}}$  – количество  $i$ -х запасных частей для источников бесперебойного питания;

$P_{i \text{ дпб}}$  – цена 1 единицы  $i$ -й запасной части для источников бесперебойного питания.

142. Затраты на приобретения запасных частей серверного оборудования определяются по формуле:

( $Z_{\text{з.с.с.}}$ )

$$Z_{\text{з.с.с.}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ з.с.с.}} \times P_{i \text{ з.с.с.}}, \text{ где:}$$

$Q$  – количество  $i$ -го серверного оборудования;

$P$  – цена 1 единицы  $i$ -го серверного оборудования.

143. Затраты на приобретение оборудования для локально-вычислительной сети ( $Z_{\text{о.л.в.}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{о.л.в.}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ о.л.в.}} \times P_{i \text{ о.л.в.}}, \text{ где:}$$

$Q$  – количество  $i$ -го оборудования для локально-вычислительной сети;

$P$  – цена 1 единицы  $i$ -го оборудования для вычислительной техники.

144. Затраты на приобретение источников бесперебойного питания ( $Z_{\text{ибп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ибп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ибп}} \times P_{i \text{ ибп}}, \text{ где:}$$

$Q$  – количество  $i$ -го источников бесперебойного питания;

$P$  – цена 1 единицы  $i$ -го источников бесперебойного питания.

145. Затраты на приобретение серверного оборудования ( $Z_{\text{с.о.}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{с.о.}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ с.о.}} \times P_{i \text{ с.о.}}, \text{ где:}$$

$Q$  – количество  $i$ -го серверного оборудования;

$P$  – цена 1 единицы  $i$ -го серверного оборудования.

146. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт инженерных систем серверного помещения ( $Z_{\text{т.о.}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{т.о.}} = Q_{\text{т.о.}} \times P_{\text{т.о.}} - N_{\text{т.о.}} - C_{\text{т.о.}}, \text{ где:}$$

$Q_{то}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт структурированной кабельной системы;

$P_{то}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы кондиционирования;

$N_{то}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы бесперебойного электроснабжения;

$C_{то}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы диспетчеризации и мониторинга окружающей среды.

Приложение № 1  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов и экологии  
Свердловской области и подведом-  
ственных ему государственных ка-  
зенных учреждений Свердловской  
области

**НОРМАТИВЫ**  
**на оплату услуг подвижной связи для нужд Министерства природных ресур-**  
**сов и экологии Свердловской области**

№ п/п	Наименование должности	Количество абонентских номеров	Максимальный размер стоимости услуги подвижной связи в месяц (не более рублей)	Срок предоставления услуги (месяцев)
1.	Министр природных ресурсов и экологии Свердловской области, Заместитель Министра природных ресурсов и экологии Свердловской области	не более 1 единицы	1 000,00	12
2.	Начальник отдела, заместитель начальника отдела	не более 1 единицы	600,00	12
3.	Иные сотрудники	не более 1 единицы	600,00	12

Приложение № 2  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов и экологии  
Свердловской области  
и подведомственных ему государ-  
ственных казенных учреждений  
Свердловской области

**НОРМАТИВЫ**  
**на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникацион-**  
**ной сети «Интернет» и услуги интернет-провайдеров**  
**для планшетных компьютеров для нужд Министерства природных ресурсов**  
**и экологии Свердловской области**

Наименование то- вара	Категория должностей	Норматив ко- личества (шт.)
SIM-карта	Министр природных ресурсов и экологии Свердловской об- ласти, Заместитель Министра природных ресурсов и эколо- гии Свердловской области	1
	Начальник отдела, заместитель начальника отдела	1
	Иные сотрудники	1

Приложение № 3  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министерства  
природных ресурсов и экологии  
Свердловской области и подведом-  
ственных ему государственных ка-  
зенных учреждений Свердловской  
области

## НОРМАТИВЫ

**на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт  
принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и  
иной оргтехники для нужд Министерства природных ресурсов и экологии  
Свердловской области**

№ п/п	Наименование принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Норматив количества (определяется по потребности, но не более норматива в расчете на единицу техники) (шт.)	Стоимость за единицу, (не более рублей)
1	2	3	4
1.	техническое обслуживание МФУ ч/б формата А3	6	15 000,00
2.	регламентно-профилактический ремонт МФУ ч/б формата А3	6	20 000,00
3.	техническое обслуживание МФУ ч/б формата А4	40	10 000,00
4.	регламентно-профилактический ремонт МФУ ч/б формата А4	40	15 000,00
5.	техническое обслуживание Принтера цветного формата А4	5	20 000,00
6.	регламентно-профилактический ремонт Принтера цветного формата А4	5	25 000,00
7.	техническое обслуживание Принтера ч/б формата А4	60	10 000,00
8.	регламентно-профилактический ремонт Принтера ч/б формата А4	60	15 000,00
9.	техническое обслуживание Принтера цветного формата А3	5	20 000,00

1	2	3	4
10.	регламентно-профилактический ремонт Принтера цветного формата А3	5	25 000,00
11.	техническое обслуживание Копировального аппарата	15	20 000,00
12.	регламентно-профилактический ремонт Копировального аппарата	15	25 000,00
13.	техническое обслуживание Сканера	15	10 000,00
14.	регламентно-профилактический ремонт Сканера	15	15 000,00

Приложение № 4  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов и экологии  
Свердловской области и подведом-  
ственных ему государственных ка-  
зенных учреждений Свердловской  
области

**НОРМАТИВЫ**  
**на услуги связи для нужд Министерства природных ресурсов и экологии**  
**Свердловской области**

№ п/п	Наименование	Общий норматив затрат в год (определяется по потребности) (не более рублей)
1.	Затраты на услуги фиксированной свя- зи	500 000,00
2.	Затраты на повременную оплату мест- ных, междугородных телефонных со- единений	400 000,00
3.	Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров	300 000,00
4.	Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникаци- онных технологий	500 000,00

Приложение № 5  
к нормативным затратам на обеспечение функций Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области и подведомственных ему государственных казенных учреждений Свердловской области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретения рабочих станций, серверного, сетевого, мультимедийного оборудования, для нужд Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области**

№ строки	Наименование товара	Категория должностей	Норматив количества (шт.)	Срок приобретения (в годах)	Стоимость за единицу, (не более рублей)
1	2	3	4	5	6
1.	Моноблок (включая устройства ввода-вывода и сопутствующих принадлежностей для подключения)	Министр природных ресурсов и экологии Свердловской области, Заместитель Министра природных ресурсов и экологии Свердловской области	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	100 000,00
начальник отдела, заместитель начальника отдела		не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	100 000,00	
иные сотрудники		не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	100 000,00	

1	2	3	4	5	6
2.	Комплект компьютерной техники (рабочая станция в сборе: монитор, системный блок, устройства ввода-вывода и сопутствующих принадлежностей для подключения)	Министр природных ресурсов и экологии Свердловской области, Заместитель Министра природных ресурсов и экологии Свердловской области	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	100 000,00
специалисты, обеспечивающие работу со сведениями, имеющими персональные данные		не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	100 000,00	
иные сотрудники		не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	100 000,00	
3.	Ноутбук (включая устройства ввода-вывода и сопутствующих принадлежностей для подключения)	Министр природных ресурсов и экологии Свердловской области, Заместитель Министра природных ресурсов и экологии Свердловской области	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	100 000,00
начальник отдела, заместитель начальника отдела		не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	100 000,00	
специалисты, обеспечивающие работу со сведениями, имеющими персональные данные		не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	100 000,00	
иные сотрудники		не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	100 000,00	

1	2	3	4	5	6
4.	Сервер	Для нужд Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области	Не более 10 на Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области	3	900 000,00
5.	Коммутатор	Для нужд Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области	Не более 20 на Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области	3	100 000,00
6.	Маршрутизатор	Для нужд Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области	Не более 15 на Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области	3	100 000,00
7.	Устройства межсетевого экранирования	Для нужд Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области	Не более 10 на Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области	3	500 000,00
8.	VPN-координатор	Для нужд Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области	Не более 10 на Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области	3	500 000,00
9.	Медиаконвертер	Для нужд Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области	Не более 15 на Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области	3	10 000,00
10.	Иное сетевое оборудование, для обеспечения работы сетевой инфраструктуры	Для нужд Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области	Не более 20 на Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области	3	50 000,00

1	2	3	4	5	6
11.	Комплект оборудования для видеонаблюдения включая сопутствующие принадлежности для подключения	Для нужд Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области	Не более 20 на Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области	3	300 000,00
12.	Источник бесперебойного питания (ИБП) для оснащения рабочего места	Для нужд Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	15 000,00
13.	Источник бесперебойного питания (ИБП) для оборудования серверной комнаты	Для нужд Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области	Не более 10 на Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области	3	50 000,00
14.	Мультимедиа оборудование для проведения видеоконференций	Для нужд Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области	Не более 2 на Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области	3	500 000,00
15.	Мультимедиа оборудование для оснащения рабочего места сотрудника (включая устройства ввода-вывода и сопутствующих принадлежностей для подключения)	Министр природных ресурсов и экологии Свердловской области, Заместитель Министра природных ресурсов и экологии Свердловской области	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	20 000,00
		начальник отдела, заместитель начальника отдела	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	20 000,00

1	2	3	4	5	6
		специалисты, обеспечивающие работу со сведениями, имеющими персональные данные	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	20 000,00
		иные сотрудники	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	20 000,00

Приложение № 6  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов и экологии  
Свердловской области и подведом-  
ственных ему государственных ка-  
зенных учреждений Свердловской  
области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретения запасных и дополнительных частей для рабочих станций,**  
**серверного, сетевого, мультимедийного оборудования для нужд Министер-**  
**ства природных ресурсов и экологии Свердловской области**

№ п/п	Наименование	Общий норматив затрат в год (определяется по потребности) (не более рублей)
1.	Затраты на приобретение запасных и дополнительных частей для рабочих и серверных станций включающие в себя мониторы, процессоры, материнские платы, системы охлаждения, оперативную память, носители информации, блоки питания, блоки бесперебойного питания, зарядное устройство, аккумуляторы, устройства ввода-вывода, иные сопутствующие принадлежности для работы.	2 000 000,00
2.	Затраты на приобретение запасных и дополнительных частей для сетевого оборудования включающие в себя блоки питания, процессоры, оперативную память, модули расширения, блоки бесперебойного питания, зарядное устройство, аккумуляторы, носители информации для хранения конфигураций, иные сопутствующие принадлежности для работы.	1 000 000,00
3.	Затраты на приобретение запасных и дополнительных частей для мультимедиа оборудования включающие в себя платы расширения, разъемы, периферийное оборудование, зарядное устройство, аккумуляторы, иные сопутствующие принадлежности для работы.	1 000 000,00
4.	Инженерная инфраструктура для оборудования серверных комнат, узлов связи, структурированной кабельной системы (СКС) включающая в себя коммутационные шкафы, коммутационные панели, кабельные органайзеры, розетки RJ45, розетки RJ11, коннектора RJ45, коннектора RJ11, витую пару, кабель каналы, соединительные элементы, инструменты для монтажа, иные сопутствующие принадлежности.	2 000 000,00

Приложение № 7  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов и экологии  
Свердловской области и подведом-  
ственных ему государственных ка-  
зенных учреждений Свердловской  
области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копироваль-**  
**ных аппаратов и иной оргтехники для нужд Министерства природных ресур-**  
**сов и экологии Свердловской области**

№ п/п	Наименование товара	Категория должностей	Норматив коли- чества (шт.)	Срок приобре- тения (в го- дах)	Стоимость за единицу (не более ру- блей)
1	2	3	4	5	6
1.	Многофункциональные устройства цветные формата А4	Министр природных ресурсов и экологии Свердловской области, Заместитель Министра природных ресурсов и экологии Свердловской области	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	65 000,00
2.	Многофункциональные устройства формата А4	начальник отдела, заместитель начальника отдела	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	70 000,00
3.	Многофункциональные устройства формата А4	иные сотрудники	не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника	3	70 000,00
4.	Принтер формата А3	иные сотрудники	не более 1 единицы в расчете на 1 кабинет	3	120 000,00
5.	Принтер формата А4	иные сотрудники	не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника	3	40 000,00

1	2	3	4	5	6
6.	Принтер цветной формата А4	иные сотрудники	не более 1 единицы в расчете на 1 кабинет	3	70 000,00
7.	Принтер цветной формата А3	иные сотрудники	не более 1 единицы в расчете на 1 кабинет	3	150 000,00
8.	Многофункциональные устройства формата А3	Для нужд Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области	не более 1 единицы на Министерство	3	300 000,00
9.	Навигатор	Для нужд Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области	не более 1 единицы на должностное лицо	3	50 000,00
10.	Телефонный аппарат	Для нужд Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области	не более 1 единицы на должностное лицо	3	3 000,00
11.	IP-телефон	Для нужд Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области	не более 1 единицы на должностное лицо	3	10 000,00
12.	Шредер	Для нужд Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области	не более 1 единицы на должностное лицо	3	50 000,00
13.	Дальномер лазерный	иные сотрудники	не более 1 единицы на должностное лицо	3	100 000,00
14.	Мерная лента (стальная) 50 метров	иные сотрудники	не более 1 единицы на должностное лицо	3	1 500,00
15.	Буссоль	иные сотрудники	не более 1 единицы на должностное лицо	3	20 000,00
16.	Фотоловушка (цифровая)	иные сотрудники	не более 1 единицы на должностное лицо	3	20 000,00
17.	Отражатель для дальномера лазерного	иные сотрудники	не более 1 единицы на должностное лицо	3	1 000,00

Приложение № 8  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области и подведомственных ему государственных казенных учреждений Свердловской области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретение средств подвижной связи для нужд Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области**

№ п/п	Наименование товара	Наименование должности	Количество средств подвижной связи	Стоимость приобретения средств связи за единицу (не более рублей)	Срок эксплуатации (в годах) *
1.	Мобильный телефон (Смартфон)	Министр природных ресурсов и экологии Свердловской области Свердловской области, Заместитель Министра природных ресурсов и экологии Свердловской области	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	20 000,00	5
		Начальник отдела, заместитель начальника отдела	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	15 000,00	5
		Иные сотрудники	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	10 000,00	5

\*Периодичность приобретения средств связи определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

Приложение № 9  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов и экологии  
Свердловской области и подведом-  
ственных ему государственных ка-  
зенных учреждений Свердловской  
области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретение планшетных компьютеров для нужд Министерства природ-**  
**ных ресурсов и экологии Свердловской области**

Наименование товара	Категория должностей	Норматив количества (шт.)	Срок эксплуатации (в годах)	Стоимость за единицу (не более рублей)
Планшетные компьютеры	Министр природных ресурсов и экологии Свердловской области, Заместитель Министра природных ресурсов и экологии Свердловской области	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	57 000,00

Приложение № 10  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов и экологии  
Свердловской области и подведом-  
ственных ему государственных ка-  
зенных учреждений Свердловской  
области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптиче-  
ских носителей информации, для нужд Министерства природных ресурсов и  
экологии Свердловской области**

№ п/п	Наименование товара	Категория должностей	Норматив количества (не более шт.)	Периодичность приобретения (в годах)	Стоимость за единицу (не более рублей)
1	2	3	4	5	6
1.	CD-диски	Заместитель Министра природных ресурсов и экологии Свердловской области	10	1	50,00
		начальник отдела, заместитель начальника отдела	10	1	50,00
		иные сотрудники	5	1	50,00
2.	DVD-диски	Заместитель Министра природных ресурсов и экологии Свердловской области	10	1	50,00
		начальник отдела, заместитель начальника отдела	10	1	50,00
		иные сотрудники	5	1	50,00
3.	Флэш-накопитель USB объемом до 32 Гб	Заместитель Министра природных ресурсов и экологии Свердловской области	5	3	1 400,00
		начальник отдела, заместитель начальника отдела	2	3	1 400,00

1	2	3	4	5	6
		иные сотрудники	2	3	1 400,00
4.	Флэш-накопитель USB объемом до 16 Гб	Заместитель Министра природных ресурсов и экологии Свердловской области	5	3	1 100,00
		начальник отдела, заместитель начальника отдела	2	3	1 100,00
		иные сотрудники	2	3	1 100,00
5.	Внешний HDD-накопитель (жесткий диск SATA3 объемом до 2 ТБ)	Заместитель Министра природных ресурсов и экологии Свердловской области	1	3	6 500,00
		начальник отдела, заместитель начальника отдела	1	3	6 500,00
		иные сотрудники	1	3	6 500,00

Приложение № 11  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов и экологии  
Свердловской области и подведом-  
ственных ему государственных ка-  
зенных учреждений Свердловской  
области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональ-  
ных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники для нужд Ми-  
нистерства природных ресурсов и экологии Свердловской области**

№ п/п	Наименование расходных материалов	Норматив потребления расходных материалов на 1 единицу в год (шт.)	Стоимость за единицу (не более рублей)
1	2	3	4
1.	Сервисный комплект для МФУ Kyocera A4	4	35 000,00
2.	Ролики захвата бумаги (ремкомплект) для МФУ Kyocera A4	4	2 500,00
3.	Блок тормозной площадки для МФУ Kyocera A4	4	2 500,00
4.	Сервисный комплект для принтера Kyocera A4	4	25 000,00
5.	Ролики захвата бумаги для принтера Kyocera A4	4	2 500,00
6.	Блок тормозной площадки для принтера Kyocera A4	4	2 500,00
7.	Сервисный комплект для МФУ Kyocera A3	4	30 000,00
8.	Ролики захвата бумаги для МФУ Kyocera A3	4	2 500,00
9.	Блок тормозной площадки для МФУ Kyocera A3	4	2 000,00
10.	Фьюзер для МФУ HP LaserJet A4	4	22 000,00
11.	Узел переноса для МФУ HP LaserJet A4	4	30 000,00
12.	Узел закрепления для МФУ HP LaserJet A4	4	22 000,00
13.	Ролики захвата бумаги для МФУ HP LaserJet A4	4	2 500,00
14.	Блок тормозной площадки для МФУ HP LaserJet A4	4	2 000,00
15.	Блок лазерного сканирования для МФУ HP LaserJet A4	4	12 000,00
16.	Фьюзер для принтера HP LaserJet A4	4	22 000,00
17.	Узел переноса для принтера HP LaserJet A4	4	12 000,00
18.	Узел закрепления для принтера HP LaserJet A4	4	22 000,00
19.	Ролики захвата бумаги для принтера HP LaserJet A4	4	2 500,00
20.	Блок тормозной площадки для принтера HP LaserJet A4	4	2 500,00
21.	Блок лазерного сканирования для принтера HP LaserJet A4	4	10 000,00
22.	Фьюзер для принтера HP LaserJet A3	4	20 000,00
23.	Узел переноса для принтера HP LaserJet A3	4	30 000,00

1	2	3	4
24.	Узел закрепления для принтера HP LaserJet A3	4	20 000,00
25.	Ролики захвата бумаги для принтера HP LaserJet A3	4	2 500,00
26.	Блок тормозной площадки для принтера HP LaserJet A3	4	1 000,00
27.	Блок лазерного сканирования для принтера HP LaserJet A3	4	10 000,00
28.	Фьюзер для принтера Canon A4	4	20 000,00
29.	Узел переноса для принтера Canon A4	4	30 000,00
30.	Узел закрепления для принтера Canon A4	4	20 000,00
31.	Ролики захвата бумаги для принтера Canon A4	4	1 500,00
32.	Блок тормозной площадки для принтера Canon A4	4	1 000,00
33.	Блок лазерного сканирования для принтера Canon A4	4	10 000,00
34.	Запасные части прочие для принтера A4	5	20 000,00
35.	Запасные части прочие для принтера A3	5	10 000,00
36.	Запасные части прочие для МФУ A4	5	10 000,00
37.	Запасные части прочие для МФУ A3	5	10 000,00
38.	Фьюзер для принтера Ricoh A4	4	15 000,00
39.	Узел переноса для принтера Ricoh A4	4	10 000,00
40.	Узел закрепления для принтера Ricoh A4	4	20 000,00
41.	Ролики захвата бумаги для принтера Ricoh A4	4	1 500,00
42.	Блок тормозной площадки для принтера Ricoh A4	4	1 000,00
43.	Блок лазерного сканирования для принтера Ricoh A4	4	10 000,00
44.	Фьюзер для принтера Samsung A4	4	20 000,00
45.	Узел переноса для принтера Samsung A4	4	10 000,00
46.	Узел закрепления для принтера Samsung A4	4	20 000,00
47.	Ролики захвата бумаги для принтера Samsung A4	4	1 500,00
48.	Блок тормозной площадки для принтера Samsung A4	4	1 000,00
49.	Блок лазерного сканирования для принтера Samsung A4	4	10 000,00
50.	Картриджи для принтера A4	550	10 000,00
51.	Картриджи для принтера A3	50	15 000,00
52.	Картриджи для МФУ A4	550	10 000,00
53.	Картриджи для МФУ A3	50	15 000,00
54.	Фьюзер для принтера Lexmark A4	4	30 000,00
55.	Узел переноса для принтера Lexmark A4	4	12 000,00
56.	Узел закрепления для принтера Lexmark A4	4	20 000,00
57.	Ролики захвата бумаги для принтера Lexmark A4	4	2 500,00
58.	Блок тормозной площадки для принтера Lexmark A4	4	2 000,00
59.	Блок лазерного сканирования для принтера Lexmark A4	4	12 000,00
60.	Блок фотобарабана HP A3	4	50 000,00
61.	Блок фотобарабана Cannon A3	4	50 000,00
62.	Блок фотобарабана Kyocera A3	4	50 000,00

Приложение № 12  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов и экологии  
Свердловской области и подведом-  
ственных ему государственных ка-  
зенных учреждений Свердловской  
области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги**  
**связи, аренду и содержание имущества**

№ п/п	Наименование	Общий норматив затрат в год (определяется по потребности) (не более рублей)
1.	Сопровождение программного обеспечения и приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения	2 000 000,00
2.	Сопровождение справочно-правовых систем	400 000,00
3.	Сопровождение и приобретение иного программного обеспечения	1 000 000,00
4.	Проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий серверного оборудования, рабочих станций пользователей, контрольно-измерительных средств, приборов, помещений	3 000 000,00
5.	Монтаж (установка), дооборудование и наладка оборудования, техническая поддержка оборудования, программных систем и т.д.	1 000 000,00
6.	Утилизация компьютерной техники и периферийного оборудования	50 000,00

Приложение № 13  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов и экологии  
Свердловской области и подведом-  
ственных ему государственных ка-  
зенных учреждений Свердловской  
области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретение транспортных средств для нужд Министерства природных**  
**ресурсов и экологии Свердловской области**

Категория должностей (замещаемая должность)	Транспортное средство с персональным закреплением		
	Наименование (ОКПД2)	Количество и мощность	Предельная цена
Министр природных ресурсов и экологии Свердловской области, Заместитель Министра природных ресурсов и экологии Свердловской области	Легковой автомобиль (29.10.2)	не более 1 единицы на 1 должностное лицо, мощностью не более 200 лошадиных сил включительно	не более 2,3 млн. рублей
Для нужд Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области	Легковой автомобиль (29.10.2)	не более 5 единиц мощностью не более 200 лошадиных сил включительно	не более 1,0 млн. рублей

Приложение № 14  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов и экологии  
Свердловской области и подведом-  
ственных государственных казенных  
учреждений  
Свердловской области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретение мебели для нужд Министерства природных ресурсов**  
**и экологии Свердловской области**

№ п/п	Наименование должности	Наименование мебели	Единица измерения	Кол-во из расчета на 1 работника	Срок эксплуатации (не менее лет)	Стоимость (не более рублей) *
1	2	3	4	5	6	7
1.	Министр природных ресурсов и экологии Свердловской области, Заместитель Министра, начальник отдела, заместитель начальника отдела	Стол письменный	штук	1	7	100 000,00
		Тумба выдвижная	штук	3	7	50 000,00
		Шкаф для документов	штук	2	7	70 000,00
		Шкаф для одежды	штук	1	7	70 000,00
		Стол переговоров	штук	1	7	150 000,00
		Брифинг - приставка	штук	1	7	50 000,00
		Тумба сервисная	штук	1	7	50 000,00
		Кресло руководителя	штук	1	7	30 000,00
		Сейф огнестойкий	штук	1	25	20 000,00
2.	Иные сотрудники	Стол письменный	штук	1	7	10 000,00
		Стол-приставка	штук	1	7	10 000,00
		Стул офисный, кресло с металлическим каркасом	штук	1	7	15 000,00
		Шкаф для документов	штук	3	7	20 000,00
		Шкаф для одежды	штук	1	7	10 000,00
		Полки, антресоли	штук	2	7	7 000,00
		Тумба выкатная	штук	2	7	7 000,00
		Тумба приставная	штук	2	7	70 00,00

1	2	3	4	5	6	7
		Тумба (подставка) для системного блока	штук	1	7	3 000,00
3.	Для нужд Министерства	Сейф огнестойкий	штук	1	25	30 000,00
		Стул для посетителей	штук	100	7	2 000,00
		Дверь	штук	2	7	25 000,00
		Шкаф металлический (для бумаг, архивный)	штук	20	25	20 000,00
		Огнетушитель	штук	2	2	1 000,00
		Кондиционер бытовой (сплит-система)	штук	1 единица на кабинет	5	50 000,00
		Стол письменный	штук	1	7	200 000,00
		Стол переговоров	штук	1	7	250 000,00
		Шкаф для документов	штук	3	7	100 000,00
		Шкаф для одежды	штук	1	7	130 000,00
		Кресло	штук	2	7	60 000,00
		Диван	штук	1	7	150 000,00
		Панели	м <sup>2</sup>	10	7	120 000,00
		Полка настенная	штук	2	7	17 000,00
		Стол офисный	штук	1	7	100 000,00
		Стол журнальный	штук	1	7	35 000,00
		Брифинг - приставка	штук	1	7	70 000,00
		Приставка угловая	штук	1	7	70 000,00
		Тумба выдвижная	штук	3	7	100 000,00
		Кресло руководителя	штук	1	7	50 000,00

\* Периодичность приобретения мебели определяется максимальным сроком полезного использования, исходя из фактической потребности, но не более лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели

Приложение № 15  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министерства  
природных ресурсов и экологии  
Свердловской области и подведом-  
ственных ему государственных ка-  
зенных учреждений Свердловской  
области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретение канцелярских принадлежностей для нужд Министерства**  
**природных ресурсов и экологии Свердловской области**

№ п/п	Наименование товара	Единица измерения	Количество на 1 работника в год	Цена за единицу (не более рублей)
1	2	3	4	5
1.	Антистеплер	штук	1	120,00
2.	Алфавитная книга	штук	1	460,00
3.	Блокнот	штук	4	200,00
4.	Бумага А4	упаковка	36	340,00
5.	Бумага А3	упаковка	1	650,00
6.	Блок бумаги для записей (в упаковке 100 листов)	штук	2	280,00
7.	Блок бумаги для записей (в упаковке 100 листов) самоклеющийся	штук	2	130,00
8.	Грифели для механического карандаша (12 шт. в упаковке)	штук	1	80,00
9.	Диск CD-R 700 Мб	штук	1	80,00
10.	Диск DVD-R 4.7 Gb	штук	1	110,00
11.	Дырокол (на кабинет)	штук	1	650,00
12.	Ежедневник	штук	1	500,00
13.	Ежедневник, твердая обложка	штук	1	1 000,00
14.	Зажим для бумаг (12 шт. в упаковке)	упаковка	2	230,00
15.	Калькулятор	штук	1	2 110,00
16.	Карандаш	штук	4	10,00
17.	Карандаш механический	штук	1	120,00
18.	Закладки для документов (125 листов в упаковке)	упаковка	1	80,00
19.	Корректирующий роллер	штук	1	210,00
20.	Конверт Куда-Кому 229*324	штук	60	30,00
21.	Корректирующая жидкость	штук	1	120,00
22.	Книга учета	штук	1	210,00
23.	Клей для бумаги	штук	1	200,00

1	2	3	4	5
24.	Клейкая лента (скотч)	штук	1	100,00
25.	Кнопки силовые (50 шт. в упаковке)	упаковка	1	130,00
26.	Ластик	штук	1	40,00
27.	Линейка	штук	1	70,00
28.	Маркер для выделения текста	штук	4	120,00
29.	Накопитель (лоток)	штук	1	200,00
30.	Нить для прошивки документов	штук	1	500,00
31.	Нож канцелярский	штук	1	45,00
32.	Ножницы	штук	1	200,00
33.	Обложка для переплета (100 шт. в упаковке)	упаковка	1	1 500,00
34.	Память USB 2.0 Flash Drive	штук	1	630,00
35.	Папка-вкладыш (файл) с перфорацией (100 шт. в упаковке)	упаковка	1	630,00
36.	Папка-конверт на молнии	штук	1	250,00
37.	Папка архивная	штук	5	160,00
38.	Папка-конверт на кнопке	штук	1	70,00
39.	Папка на кольцах	штук	5	300,00
40.	Папка на резинках	штук	1	210,00
41.	Папка с зажимом	штук	1	130,00
42.	Папка-скоросшиватель	штук	10	30,00
43.	Папка регистратор	штук	5	210,00
44.	Папка для бумаг с завязками	штук	5	200,00
45.	Папка-уголок	штук	5	50,00
46.	Планинг	штук	1	400,00
47.	Подушка для увлажнения пальцев	штук	1	140,00
48.	Пружина для переплетных машин (50 шт. в упаковке)	упаковка	1	2 190,00
49.	Покрытие настольное, пластиковое	штук	1	940,00
50.	Разделители пластиковые (20 листов в упаковке)	упаковка	1	170,00
51.	Разбавитель для корректирующей жидкости	штук	1	60,00
52.	Ручка шариковая	штук	6	280,00
53.	Ручка гелевая	штук	2	260,00
54.	Ручка с дополнительным элементом (логотип, наименование, эмблема)	штук	2	300,00
55.	Скобы для степлера № 24/6, № 10 (1000 шт. в упаковке)	упаковка	1	150,00
56.	Скотч широкий 38 мкм х 48 мм х 30 м	штук	1	100,00
57.	Скотч узкий 19х33 (12 шт. в упаковке)	упаковка	1	680,00
58.	Степлер №10	штук	1	100,00
59.	Степлер архивный 23/8, 23/10, 23/13	штук	1	2 000,00
60.	Степлер 24/6, 26/6	штук	1	720,00
61.	Стержень для авторучки	штук	6	430,00
62.	Скрепка канцелярская (50 шт. в упаковке)	упаковка	1	130,00
63.	Точилка для карандашей	штук	1	90,00
64.	Тетрадь	штук	1	210,00
65.	Шпагат полипропиленовый	штук	1	360,00

1	2	3	4	5
66.	Штемпельная краска	штук	2	90,00
67.	Штемпельные подушки для гербовой печати (10 шт. в упаковке)	упаковка	1	200,00
68.	Календарь настенный	штук	1	550,00
69.	Календарь настенный с дополнительной фурнитурой	штук	1	1 000,00
70.	Салфетки чистящие для оргтехники (100 шт. в упаковке)	упаковка	1	330,00
71.	Печать с оснасткой	штук	2	900,00
72.	Штемпель (даты, нумератор, штамп)	штук	1	300,00

Приложение № 16  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов  
и экологии Свердловской области  
и подведомственных ему государ-  
ственных казенных учреждений  
Свердловской области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей для нужд Мини-  
стерства природных ресурсов и экологии Свердловской области**

№ п/п	Наименование товара	Единица измерения	Количество в год	Цена за единицу (не более рублей)
1	2	3	4	5
1.	Полотно вафельное	погонный метр	не более 4 единиц на должностное лицо	35,00
2.	Корзина для бумаг	штук	не более 10 шт. на Министерство	190,00
3	Ключ электронный пластиковый	штук	не более 1 единицы на должностное лицо	50,00
4.	Бумага туалетная 170 метров/рулон	штук	не более 6 единиц на должностное лицо	135,00
5.	Полотенца бумажные	упаковка	не более 2 единиц на должностное лицо	127,00
6.	Салфетки бумажные (100 шт. в упаковке)	упаковка	не более 1 единицы на должностное лицо	24,00
7.	Светильник диодный настольный	штук	не более 1 единицы на должностное лицо	1 500,00
8.	Светильник диодный потолочный	штук	не более 100 шт. на Министерство	2 000,00
9.	Табличка на дверь	штук	не более 1 единицы на должностное лицо	650,00
10.	Табличка настольная офисная со сменной информацией	штук	не более 1 единицы на должностное лицо	500,00
11.	Замок дверной	штук	не более 10 шт. на Министерство	400,00
12.	Стенд информационный	штук	не более 5 шт. на Министерство	5 000,00

Приложение № 17  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций  
Министерства природных ресурсов и  
экологии Свердловской области и  
подведомственных ему  
государственных казенных  
учреждений Свердловской области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретение материальных запасов в целях обеспечения гражданской**  
**обороны для нужд Министерства природных ресурсов и экологии**  
**Свердловской области**

№ п/п	Вид материальных запасов для нужд гражданской обороны	Количество материальных запасов для нужд гражданской обороны в расчете на 1 работника (не более шт.)	Цена приобретения единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны за 1 единицу (не более рублей)
1.	Фильтрующие противогазы гражданские для защиты от отравляющих, радиоактивных, аварийно-химически опасных веществ (АХОВ) и биологических аэрозолей	1	2 340,00
2.	Дополнительные патроны к фильтрующим противогазам гражданским	1	380,00

Приложение № 18  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций  
Министерства природных ресурсов и  
экологии Свердловской области и  
подведомственных ему  
государственных казенных  
учреждений Свердловской области

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**периодических печатных изданий и справочной литературы для нужд**  
**Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области**

№ п/п	Наименование издания*	Тип	Количество комплектов в год (шт)*
1.	ОБЛАСТНАЯ ГАЗЕТА	газета	1
2.	РОССИЙСКАЯ ГАЗЕТА	газета	1
3.	ГЛАВБУХ	журнал	1
4.	КАЗЕННЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ: АКТЫ И КОММЕНТАРИИ ДЛЯ БУХГАЛТЕРА	журнал	1
5.	БиНО: БЮДЖЕТНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ	журнал	1
6.	БиНО: КАЗЕННЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ	журнал	1
7.	РАЗВЕДКА И ОХРАНА НЕДР	журнал	1
8.	БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В БЮДЖЕТНЫХ И НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ	журнал	1
9.	БЮДЖЕТНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ: АКТЫ И КОММЕНТАРИИ ДЛЯ БУХГАЛТЕРА	журнал	1
10.	ГОСЗАКАЗ В ВОПРОСАХ И ОТВЕТАХ	журнал	1
11.	ГОСЗАКАЗ: УПРАВЛЕНИЕ, РАЗМЕЩЕНИЕ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ	журнал	1
12.	ГОСЗАКУПКИ. РУ. ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ. ПИСЬМА. КОММЕНТАРИИ. АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРАКТИКА + АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРАКТИКА ФАС. ПРИЛОЖЕНИЕ К ЖУРНАЛУ «ГО-ЗАКУПКИ»	журнал	1
13.	КОНТРОЛЬ, РЕВИЗИЯ, ПРОВЕРКА (в финансово-хозяйственной деятельности)	журнал	1
14.	Твердые бытовые отходы	журнал	1
15.	Финансовый справочник бюджетной организации	журнал	1
16.	Экологическая экспертиза	журнал	1
17.	Экология производства	журнал	1

\*Перечень периодических печатных изданий и справочной литературы и количество подписок определяется исходя из фактической потребности в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели.



Приложение № 19  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов  
и экологии Свердловской области  
и подведомственных ему государ-  
ственных казенных учреждений  
Свердловской области

**НОРМАТИВЫ**  
**на оказание услуг такси для нужд Министерства природных ресурсов**  
**и экологии Свердловской области**

№ п/п	Наименование услуг	Норматив количества	Стоимость услуг в год (не более рублей)
1.	Услуги такси	Не более 1 единицы на 1 территориальный отдел в год	300 000,00

Приложение № 20  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов  
и экологии Свердловской области  
и подведомственных ему государ-  
ственных казенных учреждений  
Свердловской области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретение горюче-смазочных материалов для нужд Министерства**  
**природных ресурсов и экологии Свердловской области**

№ п/п	Наименование товара	Количество в год	Максимальный размер стоимости услуги за единицу (не более рублей)
1.	Бензин Опти 95 (АИ-95-К5)	5850	50,00

Приложение № 21  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций  
Министерства природных ресурсов  
и экологии Свердловской области  
и подведомственных ему  
государственных казенных  
учреждений Свердловской области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретение форменной одежды для государственных лесных инспекторов в Свердловской области**

№ п/п	Наименование товара	Наименование категории должностей и (или) наименование должности	Количество спецодежды в расчете на 1 работника (не более шт.)	Цена приобретения спецодежды за единицу (не более рублей)	Норма выдачи на год
1	2	3	4	5	6
Мужской комплект					
1.	Костюм форменный парадно-представительский (с регалиями и нашивками на рукава)	Государственный лесной инспектор в Свердловской области	1	18 100,00	1 на 2 года
2.	Костюм форменный (с регалиями и нашивками на рукава)	Государственный лесной инспектор в Свердловской области	1	16 200,00	1 на 2 года
3.	Костюм форменный летний (тип Б) (с регалиями и нашивками на рукава)	Государственный лесной инспектор в Свердловской области	1	14 000,00	1 на 3 года
4.	Костюм форменный летний хлопчатобумажный (с регалиями и нашивками на рукава)	Государственный лесной инспектор в Свердловской области	1	14 000,00	1 на 2 года

1	2	3	4	5	6
5.	Рубашка форменная (с коротким рукавом тип Б)	Государственный лесной инспектор в Свердловской области	1	1 500,00	1
6.	Куртка формен- ная из плащевой ткани с присте- гивающимися меховой под- кладкой и мехо- вым воротником	Государственный лесной инспектор в Свердловской области	1	10 000,00	1 на 3 года
7.	Брюки форменные утепленные	Государственный лесной инспектор в Свердловской области	1	1 800,00	1 на 3 года
8.	Фуражка форменная с подбородным ремешком (филигранным ремешком)	Государственный лесной инспектор в Свердловской области	1	3 500,00	1 на 3 года
9.	Кепи фирменное мужское «деми»	Государственный лесной инспектор в Свердловской области	1	1 200,00	1 на 2 года
10.	Шапка ушанка	Государственный лесной инспектор в Свердловской области	1	3 000,00	1 на 3 года
11.	Кепи форменной мужское с бортиком и козырьком, обработанными натуральным мехом	Государственный лесной инспектор в Свердловской области	1	3 000,00	1 на 3 года
<b>Женский комплект</b>					
1.	Костюм форменный женский (с регалиями и нашивками на рукава)	Государственный лесной инспектор в Свердловской области	1	14 700,00	1 на 2 года
2.	Костюм форменный женский летний (с регалиями и нашивками на рукава)	Государственный лесной инспектор в Свердловской области	1	14 000,00	1 на 2 года
3.	Костюм форменный	Государственный лесной инспектор в Свердловской	1	14 000,00	1 на 2 года

1	2	3	4	5	6
	женский летний из хлопчатобумажной ткани (с регалиями и нашивками на рукава)	области			
4.	Рубашка (блуза) женская форменная	Государственный лесной инспектор в Свердловской области	1	1 450,00	1
5.	Берет форменный женский	Государственный лесной инспектор в Свердловской области	1	1 000,00	1 на 2 года
6.	Кубанка форменная женская	Государственный лесной инспектор в Свердловской области	1	1 500,0	1 на 3 года
7.	Галстук форменный	Государственный лесной инспектор в Свердловской области	1	600,00	1

Приложение № 22  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов и экологии  
Свердловской области и подведом-  
ственных ему государственных ка-  
зенных учреждений Свердловской  
области

**НОРМАТИВЫ**  
**на оплату типографских работ и услуг по приобретению бланочной и**  
**иной типографской продукции**

№ п/п	Наименование товара	Единица измерения	Количество в год	Цена за единицу (рублей)
1.	Бланки благодарственных писем	штук	не более 1 100	не более 100,00
2.	Почетный диплом	штук	не более 1000	не более 100,00
3.	Адресные папки	штук	не более 300	не более 450,00
4.	Журнал учета документов с грифом «Для служебного пользования»	штук	1	не более 500,00
5.	Служебное удостоверение	штук	300	не более 120,00

Приложение № 23  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов и экологии  
Свердловской области и подведом-  
ственных ему государственных ка-  
зенных учреждений Свердловской  
области

**НОРМАТИВЫ**  
**на оплату услуг по упорядочению и научно-технической обработке ар-**  
**хивных документов**

№ п/ п	Наименование товара	Единица измерения	Количество в год	Цена за еди- ницу (рублей)
1.	Архивная обработка документов	Условная единица	не более 2 раз	не более 98 000,00

Приложение № 24  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов и экологии  
Свердловской области и подведом-  
ственных ему государственных ка-  
зенных учреждений Свердловской  
области

**НОРМАТИВЫ**  
**на оплату услуг по предрейсовому медицинскому осмотру водителя**

№ п/п	Наименование товара	Единица измерения	Количество в год	Цена за единицу (рублей)
1.	Предрейсовый медицинский осмотр водителя	Условная единица	не более 300 раз	не более 120,00

Приложение № 25  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов и экологии  
Свердловской области и подведом-  
ственных ему государственных ка-  
зенных учреждений Свердловской  
области

**НОРМАТИВЫ**  
**на обслуживание, монтаж и демонтаж кондиционеров**

№ п/ п	Наименование товара	Единица измерения	Количество в год	Цена за еди- ницу (рублей)
1.	Монтаж кондиционера	1 шт.	5	35 000,00
2.	Демонтаж кондиционера	1 шт.	5	25 000,00
3.	Техническое обслуживание конди- ционера	1 шт.	не более 160	4 000,00
4.	Диагностика неисправностей	1 шт.	не более 15	3 000,00

Приложение № 26  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов и экологии  
Свердловской области и подведом-  
ственных ему государственных ка-  
зенных учреждений Свердловской  
области

**НОРМАТИВЫ**  
**на оплату услуг почтовой связи**

№ п/п	Наименование почтовых отправлений	Планируемое количество почтовых отправлений в год
1.	Письмо простое	4 000,00
2.	Письмо заказное	36 000,00
3.	Бандероль	8 000,00

Приложение № 27  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов и экологии  
Свердловской области и подведом-  
ственных ему государственных ка-  
зенных учреждений Свердловской  
области

**НОРМАТИВЫ**  
**на оплату услуг по бронированию и оформлению авиабилетов, железно-**  
**дорожных билетов, услуг гостиницы**

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество в год	Цена за единицу (рублей)
1.	Бронирование и оформление авиабилетов	штук	50	Не более 50 000,00
2.	Бронирование и оформление железнодорожных билетов	штук	50	Не более 30 000,00
3.	Бронирование и оформление проживания в гостинице	штук	50	Не более 30 000,00

Приложение № 28  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министерства  
природных ресурсов и экологии  
Свердловской области и подведом-  
ственных ему государственных ка-  
зенных учреждений Свердловской  
области

**НОРМАТИВЫ**  
**по обеспечению безопасных условий труда сотрудников Министерства**

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество в год	Цена за единицу (рублей)
1.	Медицинские услуги по проведению вакцинации	вакцина	100	не более 1 500,00
2.	Термометр инфракрасный бесконтактный	штук	5	не более 8 000,00
3.	Рециркулятор бактерицидный	штук	5	не более 40 000,00
4.	Диспенсер бесконтактный	штук	5	не более 30 000,00
5.	Антисептик для рук	литр	300	не более 500,00
6.	Маска медицинская	штук	5 000	не более 60,00
7.	Перчатки одноразовые	штук	6 000	не более 50,00
8.	Экспресс-тест на коронавирус	штук	2 500	не более 1 500,00

Приложение № 29  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов и экологии  
Свердловской области и подведом-  
ственных ему государственных ка-  
зенных учреждений Свердловской  
области

**НОРМАТИВЫ**  
**на техническое обслуживание комплекса охранно - пожарной сигнали-**  
**зации структурных подразделений Министерства**

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество в год	Цена за единицу (рублей)
1.	Техническое обслуживание охранно - пожарной сигнализации (с тревожной сигнализацией)	Условная единица	1 условная единица на 1 структурное подразделение	не более 20 000,00

Приложение № 30  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов и экологии  
Свердловской области и подведом-  
ственных ему государственных ка-  
зенных учреждений Свердловской  
области

**НОРМАТИВЫ**  
**на охрану объекта техническими средствами структурных подразделе-**  
**ний Министерства**

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество в год	Цена за единицу (рублей)
1.	Услуги по охране объекта	Условная единица	1 условная единица на 1 структурное подразделение	не более 30 000,00

Приложение № 31  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций  
Министерства природных ресурсов и  
экологии Свердловской области и  
подведомственных ему  
государственных казенных  
учреждений Свердловской области

**НОРМАТИВЫ**  
**на оплату услуг подвижной связи**

№ п/п	Наименование категории должностей и (или) наименование должности	Количество абонентских номеров	Максимальный размер ежемесячной абонентской платы (не более рублей)	Срок предоставления услуги (месяцев)
<b>ГКУ СО «Центр экологического мониторинга и контроля»</b>				
1.	Руководители, специалисты	не более 1 единицы	500,00	12
<b>ГКУ СО «УралМонацит»</b>				
2.	Руководители	не более 1 единицы	500,00	12
3.	Водитель, аппаратчик очистки сточных вод, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, машинист экскаватора, машинист погрузочно-доставочной машины, тракторист, сторож	не более 1 единицы	250,00	12
<b>Государственное казенное учреждение Свердловской области, осуществляющее деятельность в сфере лесных отношений</b>				
4.	Руководители, специалисты	не более 1 единицы	500,00	12

Приложение № 32  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций  
Министерства природных ресурсов  
и экологии Свердловской области  
и подведомственных ему  
государственных казенных  
учреждений Свердловской области

**НОРМАТИВЫ**  
**на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров**

Наименование товара	Наименование категории должностей и (или) наименование должности	Норматив количества (шт.)
SIM-карта	ГКУ СО «Центр экологического мониторинга и контроля»	
	Руководители	1
	ГКУ СО «УралМонацит»	
	Руководители	1
	Государственное казенное учреждение Свердловской области, осуществляющее деятельность в сфере лесных отношений	
Руководители	1	

Приложение № 33  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций  
Министерства природных ресурсов и  
экологии Свердловской области и  
подведомственных ему  
государственных казенных  
учреждений Свердловской области

**НОРМАТИВЫ**  
**на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт**  
**принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов**  
**и иной оргтехники**

№ п/п	Наименование принтеров, много- функциональных устройств, копиро- вальных аппаратов и иной оргтехники	Норматив количества (определяется по потребности, но не более норматива в расчете на единицу техники) (шт.)				Стоимость за едини- цу, (не более, рублей)
		ГКУ СО «Центр эколо- гического мо- ниторинга и контроля»	ГКУ СО «УралМона- цит»	Государственное казенное учреждение Свердловской области, осуществляю- щее деятель- ность в сфере лесных отношений		
1.	Многофункцио- нальные устройства черно-белые фор- мат А3	1	1	1	15 000,00	
2.	Многофункцио- нальные устройства черно-белые фор- мат А4	11	16	13	10 000,00	
3.	Принтер цветной формат А4	2	6	3	20 000,00	
4.	Принтер ч/б фор- мат А4	35	15	20	25 000,00	
5.	Копировальный аппарат	7	1	3	30 000,0	
6.	Сканер	15	8	5	15 000,00	

Приложение № 34  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций  
Министерства природных ресурсов  
и экологии Свердловской области  
и подведомственных ему  
государственных казенных  
учреждений Свердловской области

**НОРМАТИВЫ  
на приобретение рабочих станций**

№ п/п	Наименование товара	Наименование категории должностей и (или) наименования должности	Норматив количества (шт.)	Срок приобретения (в годах)	Стоимость за единицу (не более рублей)
1	2	3	4	5	6
<b>ГКУ СО «Центр экологического мониторинга и контроля»</b>					
1.	Ноутбук	Руководители, специалисты, служащие	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	60 000,00
2.	Моноблок	Руководители, специалисты, служащие	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	55 000,00
3.	Монитор	Руководители, специалисты, служащие	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	35 000,00
4.	Блок системный	Руководители, специалисты, служащие	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	55 000,00
5.	Источник бесперебойного питания	Специалисты, служащие	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	26 500,00
<b>ГКУ СО «УралМонацит»</b>					
6.	Комплект компьютерной техники (рабочая станция: монитор, системный блок)	Руководители	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	70 000,00
		Специалисты	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	50 000,00
7.	Ноутбук	Руководители	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	60 000,00

1	2	3	4	5	6
Государственное казенное учреждение Свердловской области, осуществляющее деятельность в сфере лесных отношений					
1.	Ноутбуки	Руководители	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	60 000,00
2.	Моноблок	Руководители, специалисты	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	55 000,00
3.	Комплект компьютерной техники (рабочая станция: монитор, системный блок)	Руководители	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	70 000,00
		Специалисты	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	50 000,00
4.	Сервер	Для нужд государственного казенного учреждения Свердловской области	по потребности	3	79 000,00

Приложение № 35  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций  
Министерства природных ресурсов и  
экологии Свердловской области и  
подведомственных ему  
государственных казенных  
учреждений Свердловской области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретение принтеров, многофункциональных устройств,**  
**копировальных аппаратов и иной оргтехники**

№ п/п	Наименование товара	Наименование категории должностей и (или) наименование должности	Норматив количества (шт.)	Срок приобретения (в годах)	Стоимость за единицу (не более рублей)
1	2	3	4	5	6
ГКУ СО «Центр экологического мониторинга и контроля»					
1.	Многофункциональные устройства цветные А3 формата	Специалисты, служащие	не более 1 единицы в расчете на 1 кабинет	3	100 000,00
2.	Многофункциональные устройства цветные, А4 формата	Руководители	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	55 000,00
3.	Многофункциональные устройства А4 формата	Руководители, специалисты, служащие	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	40 000,00
4.	Принтер А4 формата с функцией черно-белой печати	Руководители, специалисты, служащие	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	25 000,00

1	2	3	4	5	6
5.	Навигатор	Руководители, специалисты, служащие	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	50 000,00
6.	Телефонный аппарат	Руководители, специалисты, служащие	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	10 000,00
7.	Модуль расширения, совместимый с SIP телефоном	Специалисты	не более 1 единицы в расчете на 1 кабинет	3	7 000,00
8.	Копировальный аппарат	Руководители, специалисты	не более 1 единицы в расчете на 1 кабинет	5	35 000,00
9.	Сканер	Руководители, специалисты	не более 1 единицы в расчете на 1 кабинет	5	35 000,00
10.	Автоподатчик двусторонний для МФУ	Специалисты	не более 1 единицы в расчете на 1 кабинет	5	40 000,00
ГКУ СО «УралМонацит»					
11.	Многофункциональные устройства цветные, А4 формата	Руководители	не более 1 единицы в расчете на 1 структурное подразделение	3	55 000,00
12.	Многофункциональные устройства А4 формата	Руководители, специалисты	не более 1 единицы в расчете на 1 кабинет	3	30 000,00
13.	Принтер А4 формата с функцией цветной печати	Руководители, специалисты	не более 1 единицы в расчете на 1 структурное подразделение	3	35 000,00
14.	Принтер А4 формата с функцией черно-белой печати	Руководители, специалисты	не более 1 единицы в расчете на 1 кабинет	3	25 000,00

1	2	3	4	5	6
15.	Копировальный аппарат	Руководители, специалисты	не более 1 единицы в расчете на 1 кабинет	5	35 000,00
16.	Сканер	Руководители, специалисты	не более 1 единицы в расчете на 1 кабинет	5	35 000,00
17.	Аппарат факсимильной связи	Руководители, специалисты	не менее 1 штуки на 1 структур- ное подразделе- ние	5	12 000,00
18.	Телефонный аппарат	Руководители, специалисты	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	5	10 000,00
Государственное казенное учреждение Свердловской области, осуществляющее деятельность в сфере лесных отношений					
19.	Многофункциональ-ные устройства цветные, А4 формата	Руководители	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	55 000,00
20.	Многофункциональные устройства, А4 формата	Руководители, Специалисты	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	30 000,00
21.	Принтер А4 формата с функцией черно-белой пе- чати	Руководители, специалисты	не более 1 единицы в расчете на 1 кабинет	3	25 000,00
22.	Копировальный аппарат	Руководители, специалисты	не более 1 единицы в расчете на 1 кабинет	5	35 000,00
23.	Сканер	Руководители, специалисты	не более 1 единицы в расчете на 1 кабинет	5	35 000,00
24.	Телефонный аппарат	Руководители, специалисты	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	5	10 000,00

1	2	3	4	5	6
25.	Навигатор	Руководители, специалисты	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	50 000,00

Приложение № 36  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций  
Министерства природных ресурсов и  
экологии Свердловской области и  
подведомственных ему  
государственных казенных  
учреждений Свердловской области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретение средств подвижной связи**

Наименование категории должностей и (или) наименование должности	Планируемое количество средств подвижной связи	Стоимость приобретения средств связи за 1 единицу (не более рублей)	Срок эксплуатации (в годах) *
<b>ГКУ СО «Центр экологического мониторинга и контроля»</b>			
Руководители	не более 1 единицы в расчете на 1 работника	10 000,00	5
<b>ГКУ СО «УралМонацит»</b>			
Руководители	не более 1 единицы в расчете на 1 работника	10 000,00	5
Водитель, аппаратчик очистки сточных вод, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, машинист экскаватора, машинист погрузочно-доставочной машины, тракторист, сторож	не более 1 единицы в расчете на 1 работника	5 000,00	5
<b>Государственное казенное учреждение Свердловской области, осуществляющее деятельность в сфере лесных отношений</b>			
Руководители	не более 1 единицы в расчете на 1 работника	10 000 ,00	5
Специалисты	не более 1 единицы в расчете на 1 работника	5 000,00	5

\*Периодичность приобретения средств связи определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет

Приложение № 37  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций  
Министерства природных ресурсов и  
экологии Свердловской области и  
подведомственных ему  
государственных казенных  
учреждений Свердловской области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретение планшетных компьютеров**

Наименование товара	Наименование категории должностей и (или) наименование должности	Норматив количества (шт.)	Срок эксплуатации (в годах)	Стоимость за единицу (не более рублей)
Планшетные компьютеры	ГКУ СО «Центр экологического мониторинга и контроля»			
	Директор, заместитель директора	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	57 000,00
	ГКУ СО «УралМонацит»			
	Директор, заместитель директора	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	57 000,00
	Государственное казенное учреждение Свердловской области, осуществляющее деятельность в сфере лесных отношений			
	Директор, заместитель директора	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	3	57 000,00

Приложение № 38  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций  
Министерства природных ресурсов  
и экологии Свердловской области  
и подведомственных ему  
государственных казенных  
учреждений Свердловской области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретение носителей информации, в том числе магнитных**  
**и оптических носителей информации**

№ п/п	Наименование товара	Наименование категории должностей и (или) наименование должности	Норматив количества (не более шт.)	Срок приобретения (в годах)	Стоимость за единицу (не более рублей)
1	2	3	4	5	6
ГКУ СО «Центр экологического мониторинга и контроля»					
1.	CD-диски	Руководители	5	1	22,00
		Специалисты, служащие	8	1	22,00
2.	DVD-диски	Руководители	5	1	25,00
		Специалисты, служащие	8	1	25,00
3.	Флэш-накопитель USB объемом	Руководители	2	3	1 300,00
		Специалисты, служащие	1	3	1 300,00
4.	Флэш-накопитель USB объемом 16 Гб	Руководители	2	3	1 000,00
		Специалисты, служащие	1	3	1 000,00
5.	Внешний HDD-накопитель (жесткий диск SATA 3,0 объемом не менее 1 TB)	Руководители	1	3	6000,00
		Специалисты, служащие	1	3	6 000,00
ГКУ СО «УралМонацит»					
6.	CD-диски	Руководители, специалисты	5	1	22,00
7.	DVD-диски	Руководители, специалисты	5	1	25,00
8.	Флэш-накопитель USB объемом	Руководители, специалисты	1	3	1 300,00

1	2	3	4	5	6
	32 Гб				
9.	Флэш-накопитель USB объемом 16 Гб	Руководители, специалисты	1	3	1 000,00
10.	Внешний HDD-накопитель (жесткий диск SATA 3,0 объемом не менее 1 TB)	Руководители, специалисты	1	3	6 000,00
Государственное казенное учреждение Свердловской области, осуществляющее деятельность в сфере лесных отношений					
11.	CD-диски	Руководители, специалисты	5	1	22,00
12.	DVD-диски	Руководители, специалисты	5	1	25,00
13.	Флэш-накопитель USB объемом 32 Гб	Руководители, специалисты	1	3	1 300,00
14.	Флэш-накопитель USB объемом 16 Гб	Руководители, специалисты	1	3	1 000,00
15	Внешний HDD-накопитель (жесткий диск SATA 3,0 объемом не менее 1 TB)	Руководители, специалисты	1	3	6 000,00

Приложение № 39  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций  
Министерства природных ресурсов и  
экологии Свердловской области и  
подведомственных ему  
государственных казенных  
учреждений Свердловской области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники**

№ п/п	Наименование расходных материалов	Количество расходных материалов определяется по фактической потребности, но не более норматива в год в расчете на единицу техники (штук)	Стоимость за единицу (не более рублей)
1	2	3	4
ГКУ СО «Центр экологического мониторинга и контроля»			
1.	Картридж для МФУ Canon формата А4	6	2 500,00
2.	Картридж для принтера HP LJ формата А4	5	50 000,00
3.	Магнитный вал картриджа Canon	2	1 000,00
4.	Фотобарабан Samsung	4	10 000,00
5.	Фотобарабан HP LJ	6	17 000,00
6.	Картридж для МФУ HP LJ формата А4	6	6 000,00
7.	Сервисный комплект для МФУ Kyocera А4	1	30 000,00
8.	Ролики захвата бумаги для МФУ Kyocera А4	2	1 500,00
9.	Блок тормозной площадки для МФУ Kyocera А4	2	1 000,00
10.	Сервисный комплект для принтера Kyocera А4	1	20 000,00
11.	Ролики захвата бумаги для принтера Kyocera А4	2	1 500,00
12.	Блок тормозной площадки для принтера Kyocera А4	2	1 000,00
13.	Сервисный комплект для МФУ Kyocera А3	1	3 000,00
14.	Ролики захвата бумаги для МФУ Kyocera А3	3	1 500,00
15.	Блок тормозной площадки для МФУ Kyocera А3	3	1 000,00
16.	Термопленка для МФУ HP LaserJet А4	1	1 000,00
17.	Узел переноса для МФУ HP LaserJet А4	1	30 000,00

1	2	3	4
18.	Узел закрепления для МФУ HPLaserJet A4	1	20 000,00
19.	Ролики захвата бумаги для МФУ HPLaserJet A4	2	1 500,00
20.	Блок тормозной площадки для МФУ HPLaserJet A4	2	10 00,00
21.	Блок лазерного сканирования для МФУ HPLaserJet A4	1	10 000,00
22.	Термопленка для принтера HPLaserJet A4	1	500,00
23.	Узел переноса для принтера HPLaserJet A4	1	10 000,00
24.	Узел закрепления для принтера HPLaserJet A4	1	20 000,00
25.	Ролики захвата бумаги для принтера HPLaserJet A4	2	1 500,00
26.	Блок тормозной площадки для принтера HPLaserJet A4	2	1 000,00
27.	Блок лазерного сканирования для принтера HPLaserJet A4	1	10 000,00
28.	Термопленка для принтера HP LaserJet A3	1	2 000,00
29.	Узел переноса для принтера HPLaserJet A3	1	30 000,00
30.	Узел закрепления для принтера HPLaserJet A3	1	20 000,00
31.	Ролики захвата бумаги для принтера HPLaserJet A3	2	1 500,00
32.	Блок тормозной площадки для принтера HPLaserJet A3	2	1 000,00
33.	Блок лазерного сканирования для принтера HPLaserJet A3	1	10 000,00
34.	Термопленка для принтера Canon A4	1	500,00
35.	Узел переноса для принтера CanonA4	1	30 000,00
36.	Узел закрепления для принтера CanonA4	1	20 000,00
37.	Ролики захвата бумаги для принтера CanonA4	2	1 500,00
38.	Блок тормозной площадки для принтера CanonA4	2	1 000,00
39.	Блок лазерного сканирования для принтера Canon A4	1	10 000,00
40.	Запасные части прочие для принтера A4	5	20 000,00
41.	Запасные части прочие для принтера A3	5	10 000,00
42.	Запасные части прочие для МФУ A4	5	10 000,00
43.	Запасные части прочие для МФУ A3	5	10 000,00
44.	Тонер-картридж для МФУ Bizhub 215	2	2 500,00
45.	Коротрон заряда в сборе для МФУ Bizhub 215	1	1 500,00
46.	Ролик подачи бумаги лотка для МФУ Bizhub 215	1	1 000,00
47.	Тормозная площадка лотка для МФУ Bizhub 215	1	1 200,00
48.	Блок проявки для МФУ Bizhub 215	1	9 000,00
49.	Блок фьюзера, печка для МФУ Bizhub 215	1	11 000,00
50.	Ролик переноса изображения для МФУ Bizhub 215	1	5 000,00
51.	Запасные части прочие для МФУ Bizhub 215	5	10 000,00
52.	Картридж для МФУ Pantum формата A4	4	3 000,00
53.	Картридж для МФУ Kyocera формата A4	6	3 000,00
54.	Картридж для МФУ Lexmark формата A4	8	10 000,00
55.	Картриджи для МФУ формата A3	5	15 000,00
ГКУ СО «УралМонацит»			
56.	Сервисный комплект для МФУ	1	30 000,00
57.	Картриджи для принтера A4	6	10 000,00
58.	Картриджи для принтера A3	6	15 000,00
59.	Картриджи для МФУ A4	6	10 000,00
60.	Картриджи для МФУ A3	6	15 000,00
61.	Запасные части прочие для принтера	5	20 000,00

1	2	3	4
62.	Запасные части прочие для МФУ	5	20 000,00
Государственное казенное учреждение Свердловской области, осуществляющее деятельность в сфере лесных отношений			
63.	Блок тормозной площадки для принтера HP LaserJet A3	4	1 000,00
64.	Блок лазерного сканирования для принтера HP LaserJet A3	4	10 000,00
65.	Фьюзер для принтера Canon A4	4	20 000,00
66.	Узел переноса для принтера Canon A4	4	30 000,00
67.	Узел закрепления для принтера Canon A4	4	20 000,00
68.	Ролики захвата бумаги для принтера Canon A4	4	1 500,00
69.	Блок тормозной площадки для принтера Canon A4	4	1 000,00
70.	Блок лазерного сканирования для принтера Canon A4	4	10 000,00
71.	Запасные части прочие для принтера A4	5	20 000,00
72.	Запасные части прочие для принтера A3	5	10 000,00
73.	Запасные части прочие для МФУ A4	5	10 000,00
74.	Запасные части прочие для МФУ A3	5	10 000,00
75.	Фьюзер для принтера Ricoh A4	4	15 000,00
76.	Узел переноса для принтера Ricoh A4	4	10 000,00
77.	Узел закрепления для принтера Ricoh A4	4	20 000,00
78.	Ролики захвата бумаги для принтера Ricoh A4	4	1 500,00
79.	Блок тормозной площадки для принтера Ricoh A4	4	1 000,00
80.	Блок лазерного сканирования для принтера Ricoh A4	4	10 000,00
81.	Фьюзер для принтера Samsung A4	4	20 000,00
82.	Узел переноса для принтера Samsung A4	4	10 000,00
83.	Узел закрепления для принтера Samsung A4	4	20 000,00
84.	Ролики захвата бумаги для принтера Samsung A4	4	1 500,00
85.	Блок тормозной площадки для принтера Samsung A4	4	1 000,00
86.	Блок лазерного сканирования для принтера Samsung A4	4	10 000,0
87.	Картриджи для принтера A4	6	10 000,00
88.	Картриджи для принтера A3	6	15 000,00
89.	Картриджи для МФУ A4	5	10 000,00
90.	Картриджи для МФУ A3	5	15 000,00

Приложение № 40  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов  
и экологии Свердловской области  
и подведомственных ему государ-  
ственных казенных учреждений  
Свердловской области

## НОРМАТИВЫ на приобретение транспортных средств

Наименование категории должностей и (или) наименование должности	Транспортное средство с персональным закреплением		
	Наименование (ОК-ПД2)	Количество	Цена и мощность
1	2	3	4
<b>ГКУ СО «Центр экологического мониторинга и контроля»</b>			
Директор	Легковой автомобиль (29.10.2)	не более 1 единицы на 1 должностное лицо	не более 1,5 млн. рублей и не более 200 лошадиных сил включительно
<b>ГКУ СО «УралМонацит»</b>			
Директор	Легковой автомобиль (29.10.22)	не более 1 единицы на 1 должностное лицо	не более 1,5 млн. рублей и не более 200 лошадиных сил включительно
Заместитель директора – начальник филиала	Легковой автомобиль (29.10.22)	не более 1 единицы на 1 должностное лицо	не более 0,85 млн. рублей и не более 150 лошадиных сил включительно
Водитель	Автомобили-самосвалы, предназначенные для использования в условиях бездорожья (28.92.29)	не более 2 единиц на структурное подразделение	не более 5 млн. рублей и не более 300 лошадиных сил включительно
Водитель	Автомобили грузовые с дизельным двигателем (29.10.41)	не более 1 единицы на структурное подразделение	не более 2,5 млн. рублей и не более 300 лошадиных сил включительно

1	2	3	4
Водитель	Средства авто-транспортные для перевозки людей (29.10.24)	не более 3 единиц на структурное подразделение	не более 0,9 млн. рублей и не более 120 лошадиных сил включительно
Водитель	Средства авто-транспортные для перевозки 10 человек и более (29.10.30)	не более 2 единиц на структурное подразделение	не более 1,9 млн. рублей и не более 200 лошадиных сил включительно
Водитель	Экскаваторы многоковшовые самоходные (28.92.27)	не более 2 единиц на структурное подразделение	не более 5,0 млн. рублей и не менее 110 лошадиных сил включительно
Водитель	Погрузчик фронтальный одноковшовый самоходный (28.92.25)	не более 1 единицы на структурное подразделение	не более 5,0 млн. рублей и не менее 130 лошадиных сил включительно
Государственное казенное учреждение Свердловской области, осуществляющее деятельность в сфере лесных отношений			
Директор	Легковой автомобиль (29.10.2)	не более 1 единицы на 1 должностное лицо	не более 1,5 млн. рублей И не более 200 лошадиных сил включительно
Для нужд государственного казенного учреждения Свердловской области	Легковой автомобиль (29.10.2)	не более 1 единицы на учреждение	не более 1,5 млн. рублей и не более 150 лошадиных сил включительно

Приложение № 41  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов  
и экологии Свердловской области  
и подведомственных ему государ-  
ственных казенных учреждений  
Свердловской области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретение мебели**

№ п/п	Наименование категории должностей и (или) наименование должности	Наименование мебели	Единица измерения	Количество	Срок эксплуатации (срок полезного использования) (не менее лет)	Стоимость (не более рублей) *
1	2	3	4	5	6	7
ГКУ СО «Центр экологического мониторинга и контроля»						
1.	Директор, заместитель директора	Стол письменный	штук	1	7	112 000,00
		Стол переговоров	штук	1	7	165 000,00
		Шкаф	штук	1	7	95 000,00
		Гардероб	штук	1	7	94 000,00
		Шкаф-гардероб	штук	1	7	93 000,00
		Кресло руководителя	штук	1	7	29 000,00
		Сейф огнестойкий	штук	1	25	22 000,00
2.	Начальник отдела, заместитель начальника отдела	Стол письменный	штук	1	7	112 000,00
		Тумба мобильная	штук	1	7	33 000,00
		Шкаф высокий	штук	1	7	95 000
		Гардероб	штук	1	7	94 000,00
		Стол переговоров	штук	1	7	165 000,00
		Тумба сервисная	штук	1	7	59 000,00
		Кресло руководителя	штук	1	7	13 000,00
		Сейф засыпной	штук	1	25	7 000,00

1	2	3	4	5	6	7
3.	Специалисты, служащие	Стол компьютерный	штук	1	7	14 100,00
		Стол рабочий	штук	1	7	5 240,00
		Стол-тумба пристенный физический (на основе стола-тумбы лабораторного с дверками)	штук	1	7	61 340,00
		Стол-тумба пристенный химический (на основе стола-тумбы лабораторного с дверками)	штук	1	7	62 270,00
		Шкаф вытяжной модульный	штук	1	7	169 900,00
		Стол титровальный	штук	1	7	105 000,00
		Стол из нержавеющей стали для пробоподготовки	штук	3	7	29 000,00
		Стеллаж из нержавеющей стали для пробоподготовки	штук	3	7	27 000,00
		Столы весовые малые	штук	1	7	39 000,00
		Стол-приставка	штук	1	7	50 000,00
		Столы-мойки с сушкой	штук	1	7	20 000,00
		Стул, кресло с металлическим каркасом	штук	1	7	3000,00
		Шкаф закрытый со стеклом	штук	1	7	14 700,00
		Шкаф-колонка полузакрытый	штук	1	7	6 200,00
		Шкаф-гардероб	штук	1	7	7 400,00

1	2	3	4	5	6	7
		Шкаф для баллонов	штук	1	7	50 000,00
		Банкетка	штук	1	7	4 000,00
		Тумба выкатная	штук	1	7	4 900,00
		Тумба для системного блока	штук	1	7	3 200,00
		Комплект: стол островной, химический, с двумя торцевыми мойками, раковинами из нержавеющей стали, сушилками для посуды, двумя смесителями горячей/холодной воды, подвесными тумбами, интегрированной сервисной стойкой, оборудованной сливной раковиной из нержавеющей стали, стеклянными полками, светильниками местного освещения	штук	1	7	450 000,00
		Кондиционер бытовой (сплит-система)	штук	1 единица на кабинет	5	50 000,00
		Шкаф металлический для хранения архивных документов	штук	3	7	31 000,00
		Шкаф для посуды, приборов и документов	штук	2	7	30 000,00
ГКУ СО «УралМонацит»						
4.	Директор, заместитель директора – начальник филиала, главный бухгалтер	Стол письменный	штук	1	7	112 000,00
		Стол переговоров	штук	1	7	165 000,00
		Шкаф	штук	1	7	95 000,00
		Гардероб	штук	1	7	50 000,00

1	2	3	4	5	6	7
		Шкаф-гардероб	штук	1	7	94 000,00
		Тумба	штук	1	7	20 000,00
		Стул	штук	8	7	2000,00
		Брифинг-приставка	штук	1	7	30 000,00
		Приставка угловая	штук	1	7	30 000,00
		Кресло руководителя	штук	1	7	30 000,00
		Сейф огнестойкий	штук	1	25	20 000,00
5.	Начальник производства, на- чальник участка хранения, началь- ник станции, начальник автотранспортно- го участка, на- чальник охраны объекта, заведующий лабораторией, заведующий складом, специалисты	Стол письменный	штук	1	7	500,00
		Стол-приставка	штук	1	7	4300,00
		Стул, кресло с металлическим каркасом	штук	1	7	15 000,00
		Шкаф закрытый со стеклом	штук	1	7	14 700,00
		Шкаф-колонка по- лузакрытый	штук	1	7	6 200,00
		Шкаф-гардероб	штук	1	7	7 400,00
		этажерка	штук	1	7	7 000,00
		Тумба выкатная	штук	1	7	4 900,00
		Тумба приставная	штук	1	7	6 100,00
		Тумба для систем- ного блока	штук	1	7	3 200,00
		Шкаф металличе- ский (для бумаг, архивный)	штук	1	25	5 000,00
Государственное казенное учреждение Свердловской области, осуществляющее деятельность в сфере лесных отношений						
6.	Директор, заме- ститель директора	Стол письменный	штук	1	7	112 000,00
		Стол переговоров	штук	1	7	165 000,00
		Шкаф	штук	1	7	95 000,00
		Гардероб	штук	1	7	94 000,00
		Шкаф-гардероб	штук	1	7	93 000,00
		Приставка	штук	1	7	90 000,00
		Греденция	штук	1	7	49 000,00
		Брифинг-приставка	штук	1	7	73 500,00
		Приставка угловая	штук	1	7	117 000,00
		Кресло руководителя	штук	1	7	29 000,00
		Сейф огнестойкий	штук	1	7	22 000,00
7.	Начальник отдела, заместитель на- чальника	Стол письменный	штук	1	7	112 000,00
		Тумба мобильная	штук	1	7	33 000,00
		Шкаф для докумен- тов	штук	1	7	95 000,00

1	2	3	4	5	6	7
	отдела	Гардероб	штук	1	7	94 000,00
		Стол переговоров	штук	1	7	165 000,00
		Брифинг-приставка	штук	1	7	48 000,00
		Тумба сервисная	штук	1	7	59 000,00
		Кресло руководителя	штук	1	7	13 000,00
		Сейф засыпной	штук	1	7	7 000,00
8.	Специалисты	Стол письменный	штук	1	7	5 000,00
		Стол-приставка	штук	1	7	4 300,00
		Стул, кресло с металлическим каркасом	штук	1	7	7 000,00
		Шкаф для докумен- тов	штук	1	7	14 700,00
		Шкаф-колонка по- лузакрытый	штук	1	7	6 200,00
		Шкаф-гардероб	штук	1	7	7 400,00
		Тумба выкатная	штук	1	7	4 900,00
		Тумба приставная	штук	1	7	6 100,00
		Тумба для систем- ного блока	штук	1	7	3 200,00
		Шкаф металличе- ский (для бумаг, архивный)	штук	1	7	5 000,00
		9.	Для нужд государственного казенного учреждения Свердловской области	Шкаф для докумен- тов	штук	5
Стул для посети- телей	штук			120	7	1 000,00
Стол письменный	штук			10	7	5 000,00
Шкаф металличе- ский (для бумаг, архивный)	штук			20	25	20 000,00
Скамья трехмест- ная	штук			10	7	10 000,00

\* Периодичность приобретения мебели определяется максимальным сроком полезного использования, исходя из фактической потребности, но не более лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели

Приложение № 42  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов  
и экологии Свердловской области  
и подведомственных ему государ-  
ственных казенных учреждений  
Свердловской области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретение автоматических станций контроля за загрязнением атмо-  
сферного воздуха для ГКУ СО «Центр экологического мониторинга  
и контроля»**

№ п/п Наименование	Норматив коли- чества (не более шт.)	Срок эксплуата- ции (в годах)	Стоимость за единицу (не более рублей)
Автоматическая станция контроля за загрязнением атмосферного воз- духа-комплекс	1	8	12 000 000,00

Приложение № 43  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов и экологии  
Свердловской области и подведом-  
ственных ему государственных ка-  
зенных учреждений Свердловской  
области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретение оборудования для автоматических станций контроля**  
**за загрязнением атмосферного воздуха для ГКУ СО «Центр экологического**  
**мониторинга и контроля»**

№ п/п	Наименование	Норматив коли- чества (не более шт.)	Срок эксплуата- ции (в годах)	Стоимость за единицу (не более рублей)
1	2	3	4	5
1.	Газоанализаторы (оксида угле- рода, диоксида азота, оксида азота, аммиака, диоксида серы, сероводорода)	60	5	1 800 000,00
2.	Газоанализатор формальдеги- да	15	5	3 500 000,00
3.	Комплектующие и запасные части к газоанализаторам	75	2	150 000,00
4.	Анализатор хроматорграфиче- ский автоматический	15	5	2 800 000,00
5.	Комплектующие и запасные части к анализатору хромато- графического	15	3	390 000,00
6.	Генератор азота	1	3	400 000,00
7.	Анализатор пыли (Пылемеры с оптическими блоками и электроаспираторами)	15	5	1 165 000,00
8.	Анализатор пыли (Пылемеры с рассеянным оптическим из- лучением)	5	6	3 000 000,00
9.	Метеостанции	15	5	200 000,00
10.	Комплектующие для метео- комплекса	15	3	30 000,00
11.	Программно-аппаратный комплекс (регистратор дан- ных)	15	5	600 000,00

1	2	3	4	5
12.	Система проботбора	15	5	170 000,00
13.	Экологический павильон для автоматической станции контроля атмосферного воздуха	15	5	200 000,00
14.	Холодильники для хранения сенсорных датчиков для автоматических станций контроля атмосферного воздуха	15	5	10 000,00
15.	Источник бесперебойного питания	15	5	150 000,00
16.	Роутеры	15	5	8000,00
17.	Электросчетчики	9	5	5000,00
18.	Мобильные кондиционеры	15	5	28 000,00
19.	Тепловые конвекторы	15	5	10 000,00
20.	Генератор газовых смесей	3	5	500000,00

Приложение № 44  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов  
и экологии Свердловской области  
и подведомственных ему государ-  
ственных казенных учреждений  
Свердловской области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретение лабораторного оборудования для ГКУ СО «Центр экологи-  
ческого мониторинга и контроля»**

№ п/п	Наименование товара	Норматив ко- личества (не более шт.)	Срок эксплуа- тации (в го- дах)	Стоимость за единицу (не более рублей)
1	2	3	4	5
1.	Весы лабораторные аналитические	3	5	130 000,00
2.	Атомно-абсорбционный спектрометр с электротермиче- ской атомизацией	2	6	7 000 000,00
3.	Концентратомер	2	5	270 000,00
4.	рН-метр	2	5	42 000,00
5.	Прибор для отбора проб воздуха	2	6	90 000,00
6.	Аспиратор сильфонный	2	6	15000,00
7.	Дымомер	2	5	62 000,00
8.	Анализатор растворенного кислорода	2	10	95 000,00
9.	Газоанализатор	3	5	600 000,00
10.	Пневмометрическая трубка конструкции НИИОГАЗ	2	1	30 500,00
11.	Спектрофотометр	2	5	500 000,00
12.	Дифференциальный манометр цифровой	3	6	48 000,00
13.	Термометр лабораторный	3	2	21 000,00
14.	Гигрометр электронный	7	1	10 000,00
15.	Аспиратор	2	5	92 000,00
16.	Штангенциркуль	2	1,5	4 500,00
17.	Рулетка по ГОСТ	2	1	1 800,00
18.	Атомно-абсорбционный спектрометр с пламенной атомизацией	1	5	3 500 000,00
19.	Секундомер	2	5	8 400,00
20.	Измеритель плотности суспензии	2	5	185 000,00

1	2	3	4	5
21.	Электрод	4	1	4 500,00
22.	Манометр	4	1	600,00
23.	Кондуктометр	2	10	300 000,00
24.	Барометр-анероид	2	6	13 000,00
25.	Электрод ионоселективный	4	9 месяцев	5 000,00
26.	Люксметр	2	5	18 500,00
27.	Дистиллятор	2	5	56 000,00
28.	Плита сушильная	2	5	70 000,00
29.	Магнитная мешалка	2	1	6 500,00
30.	Плитка электрическая	3	1	5 500,00
31.	Баня лабораторная водяная, шести-местная	2	1	72 000,00
32.	Колбонагреватель	2	1	45 000,00
33.	Перемешивающее устройство	2	5	92 000,00
34.	Пробоотборник для воды	2	3	22 000,00
35.	Трубка пылезаборная	4	6	20 000,00
36.	Холодильник для хранения проб и реактивов	2	6	60 000,00
37.	Термоконтейнер для транспортировки проб	2	2	24 000,00
38.	Центрифуга лабораторная медицинская	2	5	32 000,00
39.	Вакуумный насос	2	3	50 000,00
40.	Насос водоструйный	3	1	36 000,00
41.	Электродпечь муфельная лабораторная	2	6	80 000,00
42.	Шкаф сушильный лабораторный	2	6	160 000,00
43.	Термостат сухо-воздушный	2	10	110 000,00
44.	Климатостат	2	10	250 000,00
45.	Культиватор водоросли	2	5	275 000,00
46.	Газоанализатор	2	6	150 000,00
47.	Микроскоп	2	1	120 000,00
48.	Нутромер	2	1	10 000,00
49.	Измеритель влажности газового потока	2	3	37 000,00
50.	Микроманометр	2	3	19 500,00
51.	Набор наконечников	2	6	7 800,00
52.	Блок контроля пробоотбора (конденсатосборник, термометр, тройник)	2	5	8 000,00
53.	Латунный патрон	4	5	400,00
54.	Лупа измерительная	2	5	3 000,00
55.	Термометр стеклянный	2	3	2 000,00
56.	Редукторы для баллонов	2	1	6 500,00
57.	Щупы винтообразные с продольным вырезом для отбора проб почвы	2	3	2 000,00
58.	Ротаметр	2	2	3 500,00
59.	Тройник	4	3	550,00

1	2	3	4	5
60.	Сита почвенные с сеткой	5	2	1000,00
61.	Аппарат для встряхивания проб	1	5	30 000,00
62.	Лабораторный гомогенизатор	2	5	86 000,00
63.	Термокомпенсатор	2	3	1 000,00
64.	Штатив лабораторный	5	5	4 500,00
65.	Фильтродержатели	6	3	600,00
66.	Аквариумный микрокомпрессор	2	2	3 500,00
67.	Окуляр-микроскоп с измерительной линейкой	2	3	2000,00
68.	Термометр для отбора проб промвыбросов	6	3	5000,00
69.	Пробоотборник для почвы	2	4	14 000,00
70.	Спектральная лампа с полым катодом	По одной на каждый определяемый элемент	3	100 000,00
71.	Батометр-бутылка на штанге	2	3	30 000,00
72.	Многокюветный культиватор	2	5	120 000,00
73.	Диспергатор погружной	2	5	100 000,00
74.	Сифон для перекачки агрессивных жидкостей	2	2	13 000,00
75.	Генератор водорода	2	3	240 000,00
76.	Газохроматографический комплекс	2	5	5 000 000,00
77.	Иономер	2	5	64 000,00
78.	Графитовые кюветы типа PE	40	1/12	4 000,00
79.	Вентиль точной регулировки	2	2	8 000,00
80.	Флюорат	2	6	700 000,00
81.	Система очистки воды	2	4	250 000,00
82.	Лопаты для отбора проб	2	2	2 800,00
83.	Мельница для отбора проб почвы	2	5	45 000,00
84.	Установка для вакуумного фильтрования воды	2	5	135 000,00
85.	Мельница грунтовая	2	5	50 000,00
86.	Мешалка верхнеприводная лабораторная	2	5	37 000,00
87.	Минерализатор лабораторный	2	5	600 000,00
88.	Дозаторы переменного объема с наконечниками	4	3	30 000,00
89.	Испаритель ротационный	1	5	250 000,00
90.	Система капиллярного электрофореза	2	5	1 600 000,00
91.	Кюветоприемник	2	5	14 300,00
92.	Сумка холодильник	1	5	18 000,00
93.	Трубка сорбционная	30	2	5 000,00
94.	Баня лабораторная песчаная	2	5	60 000,00
95.	Атомно-эмиссионный спектрометр	1	9	10 000 000,00

1	2	3	4	5
	с индуктивно-связанной плазмой			
96	Термостат водяной	2	7	110 000,00
97	Система очистки кислот	1	7	1 700 000,00
98	Анализатор углерода	1	7	1 300 000,00
99	Баллон 40л для гелия	2	10	15 000,00

Приложение № 45  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций  
Министерства природных ресурсов  
и экологии Свердловской области  
и подведомственных ему  
государственных казенных  
учреждений Свердловской области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретение канцелярских принадлежностей**

№ п/п	Наименование товара	Единица измерения	Количество на 1 работника в год			Цена за единицу (не более рублей)
			ГКУ СО «Центр экологического мониторинга и контроля»	ГКУ СО «Урал-Монацит»	Государственное казенное учреждение Свердловской области, осуществляющее деятельность в сфере лесных отношений	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Антистеплер	штук	1	1	1	100,00
2.	Алфавитная книга	штук	1	1	1	100,00
3.	Блокнот А5, 60 листов	штук	1	4	1	30,00
4.	Бумага А4	штук	10	36	36	287,00
5.	Бумага А3	штук	1	1	1	570,00
6.	Блок бумаги для записей (в упаковке 100 листов)	штук	3	2	3	66,00
7.	Блок бумаги для записей (в упаковке 100 листов) самоклеющийся	штук	3	2	3	90,00
8.	Грифели для механического карандаша (12 штук в упаковке)	штук	1	1	1	76,00
9.	Дырокол (на отдел)	штук	1	1	1	620,00
10.	Ежедневник	штук	1	1	1	250,00
11.	Закладки для документов (125 листов в упаковке)	штук	5	1	1	192,00
12.	Зажим для бумаг (12 штук в упаковке)	штук	2	2	2	90,00

1	2	3	4	5	6	7
13.	Калькулятор	штук	1	1	1	1 300,00
14.	Карандаш	штук	4	4	4	20,00
15.	Карандаш механический	штук	1	1	1	140,00
16.	Корректирующий роллер	штук	1	1	1	140,00
17.	Корректирующая жидкость	штук	1	1	1	50,00
18.	Книга учета	штук	5	1	1	200,00
19.	Клей для бумаги	штук	5	1	1	42,00
20.	Клейкая лента (скотч)	штук	3	1	1	70,00
21.	Клейкие закладки	штук	5	5	1	130,00
22.	Кнопки силовые (50 штук в упаковке)	упаковка	1	1	1	69,00
23.	Ластик	штук	2	1	1	25,00
24.	Линейка	штук	1	1	1	60,00
25.	Маркер для выделения текста	штук	3	1	1	80,00
26.	Накопитель (лоток)	штук	1	5	1	280,00
27.	Нож канцелярский	штук	1	1	1	150,00
28.	Ножницы	штук	1	1	1	290,00
29.	Обложка для переплета (100 штук в упаковке)	упаковка	1	1	1	1 160,00
30.	Папка-вкладыш (файл) с перфорацией (100 штук в упаковке)	упаковка	1	2	1	364,00
31.	Папка-конверт на молнии	штук	1	1	1	36,00
32.	Папка архивная	штук	10	5	5	130,00
33.	Папка на кольцах	штук	15	10	10	121,00
34.	Папка на резинках	штук	5	1	1	100,00
35.	Папка-скоросшиватель	штук	50	50	10	43,00
36.	Папка регистратор	штук	25	10	10	170,00
37.	Папка для бумаг с завязками	штук	15	5	5	82,00
38.	Папка-уголок	штук	5	5	5	20,00
39.	Планинг	штук	1	1	1	274,00
40.	Подушка для увлажнения пальцев	штук	1	1	1	63,00
41.	Пружина для переплетных машин (50 штук в упаковке)	упаковка	1	1	1	1 705,00
42.	Покрытие настольное, пластиковое	штук	1	1	1	984,00
43.	Разделители пластиковые (20 листов в упаковке)	упаковка	1	1	1	120,00
44.	Разбавитель для корректирующей жидкости	штук	1	1	1	54,00

1	2	3	4	5	6	7
45.	Ручка шариковая	штук	8	6	6	78,00
46.	Ручка гелевая	штук	5	2	2	89,00
47.	Салфетки чистящие для пластика (100 штук в упаковке)	упаковка	2	1	1	237,00
48.	Скобы для степлера (1000 штук в упаковке)	упаковка	3	1	1	50,00
49.	Скотч широкий	штук	3	1	1	80,00
50.	Скотч узкий	штук	3	1	1	158,00
51.	Степлер №10	штук	1	1	1	100,00
52.	Степлер архивный 23/8, 23/10, 23/13	штук	1	1	1	2 000,00
53.	Степлер 24/6, 26/6	штук	1	1	1	300,00
54.	Стержень для авторучки	штук	6	6	6	46,00
55.	Скрепка канцелярская (50 штук в упаковке)	упаковка	3	1	1	40,00
56.	Точилка для карандашей	штук	1	1	1	70,00
57.	Тетрадь	штук	5	1	1	150,00
58.	Файлы (100 штук в упаковке)	штук	3	1	1	230,00
59.	Штемпельная краска	штук	2	2	2	60,00
60.	Штемпельные подушки для гербовой печати (10 штук в упаковке)	упаковка	1	1	1	60,00
61.	Книга учета альбомная в клетку	штук	10	10	10	380,00
62.	Чистящие салфетки для оргтехники	штук	1	1	1	350,00
63.	Корзина для бумаг	штук	1 шт	не более 10 шт. на учреждение	не более 10 шт. на учреждение	190,00
64.	Оснастки для печатей	штук	не более 10 шт. на учреждение			2 000,00
65.	Штемпели	штук	не более 10 шт. на учреждение			1 500,00
66.	Маркер по стеклу	штук	2			150,00
67.	Конверт	штук	60			30,00
68.	Календарь	штук	1			550,00
69.	Самоклеющаяся бумага А4 для принтера	упаковка	1			1 000,00
70.	Служебное удостоверение бланк	штук	1			300,00
71.	Папка-конверт на кнопке	штук	1			70,00
72.	Память USB 2.0	штук	1			630,00

1	2	3	4	5	6	7
Flash Drive						

Приложение № 46  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов  
и экологии Свердловской области  
и подведомственных ему государ-  
ственных казенных учреждений  
Свердловской области

## НОРМАТИВЫ

### на приобретение хозяйственных товаров и иных принадлежностей

№ п/п	Наименование товара	Единица измерения	Количество в год	Цена за единицу (не более рублей)
1	2	3	4	5
ГКУ СО «Центр экологического мониторинга и контроля»				
1.	Перчатки х/б	пара	4 единицы – на 1 работника	20,00
2.	Лампа	штук	56	150,00
3.	Дверной замок	штук	14	2 000,00
4.	Лопата снеговая	штук	14	1 730,00
5.	Щетка подметальная	штук	14	750,00
6.	Рулетка	штук	2	200,00
7.	Ловушка для капель	штук	1	1 500,00
8.	Линейка измерительная с поверкой	штук	1	200,00
9.	Бутылки для отбора проб воды	штук	20	100,00
10.	Грубки медицинские резиновые	10м	1	50,00
11.	Грубки силиконовые	10м	1	75,00
12.	Ножи почвенные	штук	4	500,00
13.	Шпатели металлические	штук	4	300,00
14.	Лопаты штыковые	штук	1	800,00
15.	Крафт-пакеты	упаковка	5	200,00
16.	Камера для счета форменных элементов по Горяеву	штук	1	200,00
17.	Часы сигнальные	штук	1	200,00
18.	Ящики для перевозки проб, с гнездами и уплотнением для перевозки проб в машине	штук	1	2 700,00
19.	Пинцеты мягкие и жесткие	штук	4	300,00
20.	Вентилятор комнатный	штук	1	2 000,00
21.	Жидкое мыло для рук	штук	36	60,00
22.	Средство для мытья стекол, зеркал	штук	5	150,00
23.	Губка	упаковка	20	60,00

1	2	3	4	5
24.	Чистящее средство	штук	36	80,00
25.	Салфетки бумажные	упаковка	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	24,00
26.	Гряпка для пола (для лаборатории)	штук	10	100,00
27.	Чистящее средство для мытья туалета (для ла	штук	6	25,0
28.	Шпагат джутовый	штук	10	200,00
29.	Швабра для мытья пола (для лаборатории)	штук	2	250,00
30.	Перчатки резиновые	пара	100	100,00
31.	Комплект для уборки: щетка и совок (для лаборатории)	штук	2	500,00
32.	Чайник электрический	штук	9	2 000,00
33.	Микроволновая печь	штук	1	5 000,00
34.	Холодильник бытовой	штук	1	16 000,00
35.	Кондиционер бытовой	штук	4	45 000,00
36.	Аптечка первой помощи работникам	штук	3	1 000,00
37.	Цилиндрический механизм «личинка для замков»	штук	при необходимости	400,00
38.	Веревка страховочно-спасательная	штук	1 шт.	500,00
39.	Батареи аккумуляторные	штук	при необходимости	100,00
40.	Аккумулятор	штук	при необходимости	100,00
41.	Огнетушитель	штук	не более 2 единиц в кабинет	2 000,00
42.	Фотоаппарат	штук	2	10 000,00
43.	Ледобур	штук	1	3 000,00
44.	Гастроёмкость из нержавеющей стали для хранения	штук	16	3 500,00
45.	Полимерные пакеты	упаковка	12	150,00
46.	Средство для мытья посуды	штук	12	100,00
47.	Средство для мытья пола	штук	12	100,00
48.	Антисептическое средство для рук	штук	100	300,00
49.	Антисептическое средство для обра- ботки поверхностей	штук	100	300,00
50.	Полотенце вафельное	штук	2 на каждого сотрудника	100,00
51.	Ведро для мусора	штук	5	300,00
52.	Стенд информации	штук	3	5 000,00
53.	Таблички на дверь	штук	1 на кабинет	300,00
54.	Ёрш сантехнический	штук	1	200,00
55.	Ёрш для стаканов	штук	3	100,00
56.	Ёрш для пробирок	штук	3	100,00

1	2	3	4	5
57.	Светильник офисный потолочный	штук	не более 3 единиц на кабинет	2 000,00
ГКУ СО «УралМонацит»				
58.	Пакет для мусора 30 литров	упаковка	360	50,00
59.	Мыло туалетное	штук	36	20,00
60.	Салфетки микрофибра	упаковка	36	60,00
61.	Тряпка для мытья полов	штук	40	100,00
62.	Средство для мытья стекол, зеркал	штук	24	270,00
63.	Перчатки хозяйственные	пара	48	100,00
64.	Губка	упаковка	20	60,00
65.	Швабра	штук	10	700,00
66.	Щетка для пола	штук	10	520,00
67.	Моющее средство	штук	36	150,00
68.	Чистящее средство	штук	36	80,00
69.	Лампа	штук	1000	150,00
70.	Бумага туалетная 170 метров/рулон	рулон	8 единиц – на 1 работника	136,00
71.	Салфетки бумажные (100 шт. в упаковке)	упаковка	1 единица – на 1 работника	24,00
72.	Чистящие салфетки для экранов всех ти- пов (не менее 100 шт. в упаковке)	штук	20	120,00
73.	Перчатки х/б	пара	4 единицы – на 1 работника	20,00
74.	Порошок стиральный	кг	30	250,00
75.	Ведро оцинкованное (12 л.)	штук	45	150,00
76.	Метла (пласт.)	штук	45	200,00
77.	Тряпкодержатель металлический	штук	30	150,00
78.	Веник	штук	30	130,00
79.	Полотно нетканное	погонный метр	60	50,00
80.	Полотно вафельное	погонный метр	180	35,00
81.	Щетка сметка	штук	30	40,00
82.	Ершик	штук	20	100,00
83.	Део-Хлор Дезинфицирующее средство (100 шт.)	упаковка	15	350,00
84.	Сода кальцинированная (25 кг)	мешок	6	900,00
85.	Щетка кордовая (4-6 ряд.)	штук	15	50,00
86.	Лопата штыковая (с черенком)	штук	30	150,00
87.	Лопата совковая (с черенком)	штук	30	150,00
88.	Лопата для уборки снега	штук	30	300,00
89.	Ветошь (обтирочный материал)	кг	150	40,00

1	2	3	4	5
90.	Огнетушитель	штук	150	2 000,00
91.	Аптечка	штук	30	300,00
Государственное казенное учреждение Свердловской области, осуществляющее деятельность в сфере лесных отношений				
92.	Полотно вафельное	погонный метр	4 единицы – на 1 работника	35,00
93.	Бумага туалетная 170 метров/рулон	рулонов	8 единиц – на 1 работника	136,00
94.	Полотенца бумажные	пачка	2 единицы – на 1 работника	127,00
95.	Салфетки бумажные (100 шт. в упаковке)	упаковка	1 единица – на 1 работника	24,00
96.	Перчатки х/б	пара	4 единицы – на 1 работника	20,00
97.	Сорбент для фильтра «Роса – Супер – 00»	штук	при необходимости	4 800,00
98.	Сменный картридж для очистки воды ЭФГ-63/250-5	штук	при необходимости	400,00
99.	Лазерный дальномер	штук	1	25 000,00
100.	Мерная вилка	штук	5	5 000,00
101.	Скоба мерная	штук	5	2 000,00
102.	Высотомер	штук	1	6 000,00
103.	Эклиметр	штук	1	3 000,00
104.	Мерная лента	штук	2	6 000,00
105.	Буссоль	штук	2	15 000,00
106.	Полнометр	штук	2	1500,00
107.	Топор	штук	2	5 000,00
108.	Лопата штыковая	штук	2	3 000,00
109.	Бензопила	штук	2	15 000,00
110.	Краска черная масляная	кг	10	3 000,00
111.	Портфель	штук	1 штука в расчете на 1 работника	10 000,00
112.	Калькулятор	штук	1 штука в расчете на 1 работника	1 000,01
113.	Аккумуляторные батареи	штук	не более 10 штук в расчете на 1 работника	100,00
114.	Огнетушитель	штук	не более 2 единиц в кабинет	2 000,00

Приложение № 47  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов и экологии  
Свердловской области и подведом-  
ственных государственных казенных  
учреждений  
Свердловской области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны**

№ п/п	Наименование товара	Единица измерения	Количество на 1 работника в год	Цена за единицу (не более рублей)
1.	Фильтрующие противогазы гражданские для защиты от отравляющих, радиоактивных, аварийно-химически опасных веществ (АХОВ) и биологических аэрозолей	штук	1	2 340,00
2.	Дополнительные патроны к фильтрующим противогазам гражданским	штук	1	4 00,00

Приложение № 48  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов и экологии  
Свердловской области и подведом-  
ственных государственных казенных  
учреждений  
Свердловской области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретение каменного угля для ГКУ СО «УралМонацит»**

№ п/п	Наименование товара	Норматив количества	Стоимость за тонну (не более рублей)
1	Уголь каменный	Не более 200 тонн на 1 структурное подразделение в год	5 000,00

Приложение № 49  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области и подведомственных ему государственных казенных учреждений Свердловской области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретение извести для нейтрализации шахтных вод**  
**для ГКУ СО «УралМонацит»**

№ п/п	Наименование товара	Норматив количества	Стоимость за тонну (не более рублей)
1	2	3	4
1	Известь негашеная	Для филиала ГКУ СО «УралМонацит» пос. Левиха Не более 13 652 т (из расчета не более 12 кг извести негашеной на 1 м. куб. сточных вод); для филиала ГКУ СО «УралМонацит» г. Дегтярск Не более 6 297 т (из расчета не более 2 кг извести негашеной на 1 м. куб. сточных вод)	6 200,00

Приложение № 50  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов и экологии  
Свердловской области и подведом-  
ственных ему государственных ка-  
зенных учреждений Свердловской  
области

**НОРМАТИВЫ  
на приобретение спецодежды**

№ п/п	Наименование товара	Наименование категории должностей и (или) наименование должности	Количество спецодежды в расчете на 1 работника (не более шт.)	Цена приобретения спецодежды за единицу (не более рублей)	Норма выдачи на год
1	2	3	4	5	6
ГКУ СО «УралМонацит»					
1.	Куртка утепленная	Заместитель директора-начальник филиала, начальник производства, начальник участка хранения, начальник станции, начальник автотранспортного участка, начальник охраны объекта, заведующий складом, лаборант химического анализа, инженер-лаборант, оператор диспетчерской службы 1 категории, техник – дозиметрист 1 категории, инженер-механик, инженер-электрик, инженер по охране труда, инженер, рабочие, аппаратчик очистки сточных вод, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сторож (подсобный рабочий), электрослесарь дежурный по ремонту оборудования, водитель, машинист экскаватора, водитель погрузчика, слесарь по ремонту автомобилей	1	1 700,00	1 на 2 года
2.	Полушубок	Сторож	1	2 000,00	1 на 2 года

1	2	3	4	5	6
3.	Валенки	Заместитель директора-начальник филиала, начальник производства, начальник участка хранения, начальник станции, начальник автотранспортного участка, начальник охраны объекта, заведующий складом, лаборант химического анализа, инженер-лаборант, оператор диспетчерской службы 1 категории, техник – дозиметрист 1 категории, инженер-механик, инженер-электрик, инженер по охране труда, инженер, рабочие, аппаратчик очистки сточных вод, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сторож (подсобный рабочий), электрослесарь дежурный по ремонту оборудования, водитель, машинист экскаватора, водитель погрузчика, слесарь по ремонту автомобилей	1	1 300,00	1 на 2 года
4.	Костюм (камуфляжный, хлопчатобумажный, из смешанных тканей)	Аппаратчик очистки сточных вод, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сторож, электрослесарь дежурный и по ремонту оборудования, слесарь-ремонтник, водитель автомобиля, тракторист, машинист экскаватора, водитель погрузчика, слесарь по ремонту автомобилей, заместитель директора-начальник филиала, подсобный рабочий, уборщик служебных помещений, оператор диспетчерской службы 1 категории, техник – дозиметрист 1 категории, заведующий складом начальник производства, начальник участка хранения, инженер-механик, инженер-электрик, начальник автотранспортного участка, начальник станции, электромонтер, пожарный, старший дежурный, инженер по охране труда, инженер, начальник охраны объекта	1	1 000,00	1
5.	Костюм для защиты от общепроизводственных загрязнений	Машинист котельной, аппаратчик очистки сточных вод, электрослесарь дежурный и по ремонту оборудования, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, слесарь по ремонту автомобилей, подсобный рабочий, лаборант	1	1 700,00	1

1	2	3	4	5	6
		химического анализа, заведующий химической лабораторией, инженер-лаборант, уборщик служебных помещений, водитель погрузчика, машинист экскаватора, водитель автомобиля, сторож, инженер-механик, инженер-электрик, начальник производства, заместитель директора-начальник филиала, начальник станции, начальник автотранспортного участка			
6.	Костюм брезентовый с масло водоотталкивающей пропиткой	Пожарный, старший дежурный	2	2 500,00	1 на 2 года
7.	Костюм для защиты от растворов кислот и щелочей на утепленной подкладке	Инженер-лаборант	1	1 000,00	1
8.	Белье нательное	Подсобный рабочий, инженер-лаборант, начальник производства, электрослесарь дежурный и по ремонту оборудования, машинист погрузочно-доставочной машины, водитель автомобиля, электромеханик, начальник производства	2	1 000,00	2
9.	Фартук для защиты от растворов и кислот	Инженер-лаборант, подсобный рабочий, аппаратчик очистки сточных вод, лаборант химического анализа, заведующий химической лабораторией	2	1 000,00	2
10.	Халат	Лаборант химического анализа, заведующий лабораторией, подсобный рабочий, начальник участка хранения, уборщик служебных помещений, оператор диспетчерской службы 1 категории, заведующий складом, бухгалтер, инспектор по кадрам, инженер по охране труда	2	1 000,00	2
11.	Халат и брюки для защиты	Инженер-лаборант	2	1 000,00	2

1	2	3	4	5	6
	от растворов и кислот				
12.	Галоши	Аппаратчик очистки сточных вод, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сторож, электрослесарь дежурный и по ремонту оборудования, водитель автомобиля, машинист экскаватора, водитель погрузчика, машинист (кочегар) котельной, слесарь по ремонту автомобилей, заместитель директора-начальник филиала, начальник производства, инженер-механик, инженер-электрик, начальник автотранспортного участка, начальник станции, пожарный, старший дежурный	1	1 000,00	до износа
13.	Сапоги	Аппаратчик очистки сточных вод, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сторож, электрослесарь дежурный и по ремонту оборудования, водитель автомобиля, уборщик служебных помещений, подсобный рабочий, начальник участка хранения, оператор диспетчерской службы 1 категории, заведующий складом заместитель директора-начальник филиала, начальник производства, техник – дозиметрист 1 категории, тракторист, инженер-механик, инженер-электрик, начальник автотранспортного участка, начальник станции, инженер по охране труда, инженер, начальник охраны объекта	1	1 000,00	1
14.	Ботинки	Аппаратчик очистки сточных вод, водитель автомобиля, машинист экскаватора, водитель погрузчика, слесарь по ремонту автомобилей, машинист котельной, электрослесарь дежурный и по ремонту оборудования, слесарь-ремонтник, подсобный рабочий, лаборант химического анализа, инженер-лаборант, сторож, инженер-механик, инженер-электрик, начальник производства, пожарный, старший дежурный, инженер по охране труда, инженер, начальник охраны объекта	2	1 500,00	1
15.	Тапочки на резиновой подошве	Инженер-лаборант	1	500,00	1

1	2	3	4	5	6
16.	Перчатки резиновые	Аппаратчик очистки сточных вод, лаборант химического анализа, заведующий лабораторией, заместитель директора-начальник филиала, начальник производства, инженер-механик, инженер-электрик, начальник автотранспортного участка, начальник станции, уборщик служебных помещений, подсобный рабочий, начальник участка хранения, оператор диспетчерской службы 1 категории, заведующий складом, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	20	100,00	до износа
17.	Перчатки кислото-щелочестойкие	Уборщик производственных и служебных помещений	20	50,00	до износа
18.	Перчатки с полимерным покрытием	Машинист котельной, аппаратчик очистки сточных вод, электрослесарь дежурный и по ремонту оборудования, слесарь по ремонту автомобилей, подсобный рабочий, заведующий химической лабораторией, лаборант химического анализа, инженер-лаборант, уборщик служебных помещений, водитель погрузчика, машинист экскаватора, водитель автомобиля, сторож, инженер-механик, инженер-электрик, начальник производства, заместитель директора-начальник филиала, начальник станции, начальник автотранспортного участка, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	50	100,00	до износа
19.	Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие	Электрослесарь дежурный и по ремонту оборудования, подсобный рабочий, водитель погрузчика, водитель автомобиля, инженер-механик, инженер-электрик, тракторист	2	100,00	до износа
20.	Респиратор У-2К	Аппаратчик очистки сточных вод, электрослесарь дежурный и по ремонту оборудования, водитель автомобиля, машинист экскаватора, водитель погрузчика, слесарь по ремонту автомобилей, машинист котельной, подсобный рабочий, лаборант химического анализа, инженер-лаборант, уборщик служебных помещений, инженер-механик, инженер-элек-	50	100,00	до износа

1	2	3	4	5	6
		трик, заместитель директора-начальник филиала, начальник производства, начальник автотранспортного участка, начальник станции, заведующий химической лабораторией, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий			
21.	Беруши	Аппаратчик очистки сточных вод, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, водитель автомобиля, машинист экскаватора, водитель погрузчика, слесарь по ремонту автомобилей, машинист котельной, электрослесарь дежурный и по ремонту оборудования, подсобный рабочий, заместитель директора-начальник филиала, начальник производства, начальник станции, начальник автотранспортного участка, инженер-механик, инженер-электрик	50	50,00	до износа
22.	Рукавицы	Аппаратчик очистки сточных вод, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сторож, электрослесарь дежурный и по ремонту оборудования, слесарь-ремонтник, слесарь по ремонту автомобилей, водитель автомобиля, машинист экскаватора, водитель погрузчика, подсобный рабочий, начальник филиала, начальник производства, техник – дозиметрист 1 категории, тракторист, инженер-механик, инженер-электрик, начальник автотранспортного участка, начальник станции, машинист котельной, пожарный, старший дежурный	6	150,00	до износа
23.	Очки защитные	Лаборант химического анализа, заведующий лабораторией, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, электрослесарь дежурный и по ремонту оборудования, машинист котельной, аппаратчик очистки сточных вод, подсобный рабочий, инженер-лаборант, водитель автомобиля, водитель погрузчика, слесарь по ремонту автомобилей, инженер-механик, инженер-электрик, начальник производства, заместитель директора-начальник филиала, начальник станции, начальник автотранспортного участка	2	200,00	до износа

1	2	3	4	5	6
24.	Перчатки ди- электрические	Электрослесарь дежурный и по ремонту оборудования	14	500,00	до изно- са
25.	Перчатки три- котажные с точечным по- крытием	Водитель автомобиля	20	50,00	25
26.	Каска защит- ная	Машинист котельной, аппаратчик очистки сточных вод, электрослесарь де- журный и по ремонту оборудования, подсобный рабочий, инженер-лаборант, водитель погрузчика, водитель автомо- биля, инженер-механик, инженер-элек- трик, начальник производства, замести- тель директора-начальник филиала	2	1 000,00	26
27.	Подшлемник под каску	Машинист котельной, аппаратчик очистки сточных вод, электрослесарь де- журный и по ремонту оборудования, подсобный рабочий, инженер-лаборант, водитель погрузчика, водитель автомо- биля, инженер-механик, инженер-элек- трик, начальник производства, замести- тель директора-начальник филиала	2	300,00	27
28.	Сигнальный жилет	Водитель погрузчика, водитель автомо- биля	1	300,00	1
29.	Боты или гало- ши диэлектри- ческие	Электрослесарь дежурный и по ремонту оборудования	7	1 000,00	до изно- са
ГКУ СО «Центр экологического мониторинга и контроля»					
30.	Костюм для за- щиты от общих производствен- ных загрязне- ний и механи- ческих воздей- ствий на утепляющей прокладке	Специалисты, ведущие экологи отдела технологического лабораторного контро- ля за источниками загрязнения	1	11 600,00	1 на 2 года

1	2	3	4	5	6
31.	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Специалисты, ведущие экологи отдела технологического лабораторного контроля за источниками загрязнения	1	3 000,00	1
32.	Фартук из полимерных материалов с нагрудником	Специалисты, ведущие экологи отдела технологического лабораторного контроля за источниками загрязнения	1	1 000,00	1
33.	Перчатки с полимерным покрытием	Специалисты, ведущие экологи отдела технологического лабораторного контроля за источниками загрязнения	12	300,00	до износа
34.	Перчатки с точечным покрытием	Специалисты, ведущие экологи отдела технологического лабораторного контроля за источниками загрязнения	12	75,00	до износа
35.	Перчатки резиновые или из полимерных материалов	Специалисты, ведущие экологи отдела технологического лабораторного контроля за источниками загрязнения	12	160,00	до износа
36.	Очки защитные	Специалисты, ведущие экологи отдела технологического лабораторного контроля за источниками загрязнения	1	1 100,00	до износа
37.	Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	Специалисты, ведущие экологи отдела технологического лабораторного контроля за источниками загрязнения	5	600,00	до износа
38.	Сапоги резиновые	Специалисты, ведущие экологи отдела технологического лабораторного контроля за источниками загрязнения	1	1 700,00	1
39.	Сапоги утепленные	Специалисты, ведущие экологи отдела технологического лабораторного контроля за источниками загрязнения	1	3 000,00	1 на 1,5 года

1	2	3	4	5	6
40.	Плащ для защиты от воды	Специалисты, ведущие экологи отдела технологического лабораторного контроля за источниками загрязнения	1	1 000,00	1
41.	Подшлемник под каску	Специалисты, ведущие экологи отдела технологического лабораторного контроля за источниками загрязнения	1	500,00	до износа
42.	Каска защитная	Специалисты, ведущие экологи отдела технологического лабораторного контроля за источниками загрязнения	1	1 000,00	1 на 3 года
43.	Комбинезон защитный при отборе проб опасных отходов	Специалисты, ведущие экологи отдела технологического лабораторного контроля за источниками загрязнения	1	1 500,00	1
44.	Ботинки (полуботинки) утепленные	Специалисты, ведущие экологи отдела технологического лабораторного контроля за источниками загрязнения	1	4 000,00	1 на 1,5 года
45.	Костюм для защиты от вредных биологических факторов	Специалисты, ведущие экологи отдела технологического лабораторного контроля за источниками загрязнения	1	5 000,00	1 на 3 года
46.	Ботинки (полуботинки) кожаные	Специалисты, ведущие экологи отдела технологического лабораторного контроля за источниками загрязнения	1	4 000,00	1
47.	Сигнальный жилет	Водители автомобилей	1	400,00	1
48.	Перчатки нитриловые. полный облив	Специалисты, ведущие экологи отдела технологического лабораторного контроля за источниками загрязнения	1	1 100,00	До износа
Государственное казенное учреждение Свердловской области, осуществляющее деятельность в сфере лесных отношений					
49.	Спецодежда и обувь, включая костюм противознцевалитный, комплект	Руководитель, специалисты	1	10 000,00	1 на 3 года

Приложение № 51  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов и экологии  
Свердловской области и подведом-  
ственных ему государственных ка-  
зенных учреждений Свердловской  
области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретение смывающих, обезвреживающих средств**

№ п/п	Наименование товара	Наименование категории должностей и (или) наименование должности	Количество смывающих, обезвреживающих средств в расчете на 1 работника	Цена приобретения смывающих, обезвреживающих средств за единицу (не более рублей)	Норма выдачи на год
1	2	3	4	5	6
ГКУ СО «УралМонацит					
1.	Мыло	Аппаратчик очистки сточных вод, лаборант химического анализа, заведующий лабораторией, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сторож, электрослесарь дежурный и по ремонту оборудования, водитель автомобиля, водитель погрузчика, машинист экскаватора, слесарь по ремонту автомобилей, уборщик служебных помещений, заместитель директора- начальник филиала, начальник производства, инженер-электрик, инженер механик, начальник автотранспортного участка, начальник станции	300 г	50,00	1 раз в месяц

1	2	3	4	5	6
2.	Гидрофобный крем (тюбик по 100мл)	Аппаратчик очистки сточных вод, лаборант химического анализа, заведующий лабораторией, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, электрослесарь дежурный и по ремонту оборудования, водитель автомобиля, водитель погрузчика, машинист экскаватора, слесарь по ремонту автомобилей, уборщик служебных помещений, заместитель директора-начальник филиала, начальник производства, инженер-электрик, инженер механик, начальник автотранспортного участка, начальник станции	1 шт.	50,00	1 раз в месяц
3.	Крем регенерирующий гидрофильный (тюбик по 100мл)	Аппаратчик очистки сточных вод, лаборант химического анализа, заведующий лабораторией, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, электрослесарь дежурный и по ремонту оборудования, водитель автомобиля, водитель погрузчика, машинист экскаватора, слесарь по ремонту автомобилей, уборщик служебных помещений, заместитель директора-начальник филиала, начальник производства, инженер-электрик, инженер механик, начальник автотранспортного участка, начальник станции	1 шт.	50,00	1 раз в месяц
4.	Очищающий крем (тюбик по 200 мл)	Аппаратчик очистки сточных вод, лаборант химического анализа, заведующий лабораторией, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, электрослесарь дежурный и по ремонту оборудования, водитель автомобиля, водитель погрузчика, машинист экскаватора, слесарь по ремонту автомобилей, уборщик служебных помещений, заместитель директора-начальник филиала, начальник производства, инженер-электрик, инженер механик, начальник автотранспортного участка, начальник станции	1 шт.	100,00	1 раз в месяц
5.	Аэрозоль (крем) для защиты от гнуса	Аппаратчик очистки сточных вод, лаборант химического анализа, заведующий лабораторией, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, элек-	400 мл	500,00	1 раз в год

1	2	3	4	5	6
	и мошки	трослесарь дежурный и по ремонту оборудования, водитель автомобиля, водитель погрузчика, машинист экскаватора, слесарь по ремонту автомобилей, уборщик служебных помещений, заместитель директора-начальник филиала, начальник производства, инженер-электрик, инженер механик, начальник автотранспортного участка, начальник станции			
6.	Средство после укусов	Аппаратчик очистки сточных вод, лаборант химического анализа, заведующий лабораторией, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сторож, электрослесарь дежурный и по ремонту оборудования, водитель автомобиля, водитель погрузчика, слесарь по ремонту автомобилей, уборщик служебных помещений, заместитель директора-начальник филиала, начальник производства, инженер-электрик, инженер механик, начальник автотранспортного участка, начальник станции	100 мл	500,00	1 раз в год
ГКУСО «Центр экологического мониторинга и контроля»					
1.	Мыло	Ведущие экологи отдела технологического лабораторного контроля за источниками загрязнения	300 г	50,00	1 раз в месяц
2.	Гидрофобный крем (тюбик по 100мл)	Ведущие экологи отдела технологического лабораторного контроля за источниками загрязнения	1 шт.	50,00	1 раз в месяц
3.	Крем регенерирующий гидрофильный (тюбик по 100мл)	Ведущие экологи отдела технологического лабораторного контроля за источниками загрязнения	1 шт.	50,00	1 раз в месяц
4.	Очищающий крем (тюбик по 200 мл)	Ведущие экологи отдела технологического лабораторного контроля за источниками загрязнения	1 шт.	100,00	1 раз в месяц
5.	Аэрозоль (крем) для защиты от гнуса, мошки и кле-	Ведущие экологи отдела технологического лабораторного контроля за источниками загрязнения	400 мл	500,00	1 раз в год

1	2	3	4	5	6
	щей				
6.	Средство после укусов	Ведущие экологи отдела технологического лабораторного контроля за источниками загрязнения	100 мл	500,00	1 раз в год

Приложение № 52  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министерства  
природных ресурсов и экологии  
Свердловской области и подведом-  
ственных ему государственных ка-  
зенных учреждений Свердловской  
области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретение реактивов для химической лаборатории**

№ п/п	Наименование товара	Единица измерения	Количество в год	Цена за единицу (не более рублей)
1	2	3	4	5
<b>ГКУ СО «Центр экологического мониторинга и контроля»</b>				
1.	Стандартные образцы (ГСО), стандарт-титры	упаковка	380	2 047,00
2.	ПГС, технические газы	балон	24	5 000,00
3.	Фильтры (90-180)	упаковка	94	1 337,00
4.	Индикаторы	кг	0,8	70 800,00
5.	Модификаторы	упаковка	2	18 648,00
6.	Химические реактивы	кг	487	50 740,00
7.	Лабораторные маркеры	штук	10	98,00
<b>ГКУ СО «УралМонацит»</b>				
1.	Фенолфталеин, чда	гр.	100	4,00
2.	Тимоловый синий, чда	гр.	30	17,00
3.	Фильтр бумажный обеззоленный «синяя лента»-12,5см	упаковка (100шт)	50	75,00
4.	Лимонная кислота 1-водн.,хч	гр.	1000	60,00
5.	Бумага фильтровальная (ФС)	кг	2	245,00
6.	Бумага индикаторная универсальная Ликонт рН-1,0-12,0	упаковка (100шт)	5	190,00
7.	Фиксанал натрия гидроксид 0,1н	упаковка (10амп)	3	300,00
8.	Фиксанал соляная кислота 0,1н	упаковка (10амп)	3	320,00
9.	РН-метрия- 4,01	упаковка (5амп)	2	450,00
10.	РН-метрия- 9,18	упаковка (5амп)	2	450,00
11.	Стандартный образец состава раствора	упаковка	4	110,00

1	2	3	4	5
	ионов меди	(5амп)		
12.	Стандартный образец состава раствора ионов цинка	упаковка (5амп)	4	155,00
13.	Стандартный образец состава раствора ионов железа (III)	упаковка (5амп)	4	100,00
14.	стандартный образец состава ионов марганца (II)	упаковка (5амп)	4	100,00
15.	стандартный образец состава раствора сульфат-ионов	упаковка (5амп)	3	110,00
16.	стандартный образец состава раствора хлорид-ионов	упаковка (5амп)	2	100,00
17.	стандартный образец состава раствора ионов мышьяка (III)	упаковка (5амп)	1	100,00
18.	ГСО состава раствора нефтепродуктов в четыреххлористов углероде	упаковка (5амп)	1	215,00
19.	стандарт-титры рН-метрии набор для приготовления буферных растворов рабочих эталонов второго разряда	упаковка (6амп)	12	450,00
20.	стандарт-титр натрий хлористый 0,1н	упаковка (10амп)	1	270,00
21.	натрия N, N- диэтилдитиокарбамат 3-х водный	кг	0,05	5 500,00
22.	свинец уксуснокислый 3-х водный	кг	0,05	6 700,00
23.	тиосульфат натрия	кг	1	100,00
24.	дитиз	кг	0,05	11 660,00
25.	натрий уксуснокислый 3-х водный (ацетат натрия)	кг	1,5	340,00
26.	аммоний хлористый	кг	1,5	235,00
27.	кислота сульфосалициловая	кг	2	2 100,00
28.	ртуть (II) азотнокислая 1 водная	кг	0,05	7 750,00
29.	серебро азотнокислое	кг	0,1	20 000,00
30.	аммоний надсернокислый (персульфат)	кг	1,5	155,00
31.	барий хлористый ч.д.а.	кг	1	910,00
32.	кислота борная х.ч.	кг	1	110,00
33.	хромат калия	кг	0,3	420,00
34.	натрия сульфит х.ч.	кг	1,5	90,00
35.	гидразин сернокислый ч.д.а.	кг	0,02	1 550,00
36.	калия хлорид ос.ч.	кг	0,25	250,00
37.	натрия гидрокарбонат (сода пищевая)	кг	3	180,00
38.	оксид алюминия ч.д.а. для хроматографии	кг	1	370,00
39.	натрий сернокислый безводный ч.д.а	кг	1	200,00
40.	натрий хлористый ч.д.а.	кг	6,3	110,00
41.	вата медицинская хлопковая	кг	0,1	1 100,00
42.	кислота серная	бутылка (1,8кг)	6	155,00
43.	кислота азотная	бутылка (1,4кг)	6	190,00
44.	кислота соляная	бутылка	2	100,00

1	2	3	4	5
		(1,2кг)		
45.	углерод 4-х хлористый х.ч. Для экстракции из водных сред	бутылка (1,6кг)	33	1 200,00
46.	кислота уксусная	бутылка (1,0кг)	1	240,00
47.	кислота ортофосфорная	бутылка (1,0кг)	1	35,00
48.	Глицерин ч.д.а.	бутылка (1,25кг)	3	255,00
49.	аммиак водный	бутылка (0,9кг)	5	110,00
50.	хлороформ	бутылка (1,5кг)	1	700,00
51.	селикогель	кг	2	200,00
52.	гидроксид натрия	кг	0,25	40,00
53.	Кислота аскорбиновая	кг	0,01	230,00
54.	Гидрохлорид натрия	кг	0,3	30,00
55.	Спирт этиловый ректификованный технический	литр	0,5	150,00
56.	Гидрооксид натрия	кг	0,02	100,00
57.	стандарт-титр 2-х водная динатриевая соль этилендиамина N,N,N1,N1- тетрауксусной кислоты	упаковка (10амп)	1	350,00
58.	раствор для модифицирования поверхности углеродсодержащих электродов	Амп (5см3)	1	2 050,00
59.	Сода кальцинированная	кг	2	40,00
60.	Ортофосфорная кислота 85 %, чда	кг	1,7	400,00
61.	Гипохлорид натрия ГОСТ 4328	кг	0,3	20,00

Приложение № 53  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов и экологии  
Свердловской области и подведом-  
ственных ему государственных ка-  
зенных учреждений Свердловской  
области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретение посуды для химической лаборатории**

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Кол-во в год	Цена за единицу (не более рублей)
1	2	3	4	5
ГКУ СО «Центр экологического мониторинга и контроля»				
1.	Банки стеклянные с винтовым горлом, с прокладкой и крышкой или с притертой пробкой для отбора и хранения проб и реактивов вместимостью 100–5000 куб.см	штук	130	1 322,00
2.	Бюретки 2–50 мл	штук	25	2 300,00
3.	Воронки диаметром 25–100 мм	штук	90	600,00
4.	Воронки делительные 250–1000 мл	штук	20	4 000,00
5.	Вставки для эксикаторов диаметром 128–230 мм	штук	5	893,00
6.	Дефлегматор ёлочный	штук	7	816,00
7.	Дозаторы пипеточные	штук	5	6 000,00
8.	Колбы конические с пришлифованной пробкой 25–2000 куб. см	штук	560	1 758,00
9.	Колбы мерные с пришлифованной пробкой 10–1000 куб. см	штук	500	800,00
10.	Кюветы с длиной поглощающего слоя 5–50 мм	штук	40	2 892,00
11.	Пипетки градуированные по 0,5–100 мл	штук	500	580,00
12.	Пробирки колориметрические плоскодон-	штук	150	659,00

1	2	3	4	5
	ные			
13.	Пробирки градуированные с притертой пробкой 2–25 куб. см	штук	70	265,00
14.	Спиртовки лабораторные стеклянные	штук	5	743,00
15.	Стаканчики для взвешивания	штук	240	1 036,00
16.	Стаканы термостойкие 50–2000 мл	штук	850	511,00
17.	Стекла покровные и предметные для микропрепаратов	штук	10	75,00
18.	Ступка и пестик яшмовые, агатовые 70 мл плавленный корунд	штук	2	51 600,00
19.	Ступка фарфоровая с пестиком	штук	10	2 165,00
20.	Трубка пробоотборная	штук	20	153,00
21.	Тигли фарфоровые с крышками	штук	60	910,00
22.	Фильтры Шотта	штук	10	1 900,00
23.	Холодильник ХПТ	штук	5	1 500,00
24.	Цилиндры вместимостью 10–1000 куб. см	штук	350	873,00
25.	Чашки выпарительные фарфоровые	штук	150	1 424,00
26.	Чашки биологические (Петри) 100 мл	штук	10	259,00
27.	Чашки кристаллизационные толстостенные 2000–10 000 мл	штук	15	971,00
28.	Эксикатор с крышкой 140–250 мм	штук	6	2 500,00
29.	Промывалки	штук	10	742,00
30.	Аллонж АИ	штук	7	1 200,00
31.	Насадка Н2	штук	15	1 300,00
32.	Каплеуловитель с отводом	штук	5	1 200,00
33.	Капельница	штук	5	336,00
34.	Колонка хроматографическая 200 мм	штук	20	2 117,00
35.	Трубка соединительная Y-образная стеклянная	штук	10	487,00
36.	Графитовые кюветы для атомно-абсорбционного спектрометра	штук	20	3 000,00
37.	Микропетка 01–0,5 мл	штук	20	150,00
38.	Поглотитель	штук	20	1 200,00
39.	Склянка с тубусом	штук	1	500,00
40.	Насадка Кляйзена	штук	2	1 300,00
41.	Переход	штук	1	1 000,00
42.	Колба Вюрца 250–1000 мл	штук	15	1 300,00
43.	Мензурка 1000 мл	штук	4	400,00
44.	Колонка хроматографическая 400 мм с краном	штук	1	8 700,00
45.	Прибор для перегонки фенола	штук	5	10 000,00
46.	Трубка Г-образная	штук	4	400,00
47.	Воронка Бюхнера	штук	3	800,00
48.	Штатив для пипеток	штук	2	2000,00
49.	Чашка ЧКЦ	штук	2	4500,00

1	2	3	4	5
50.	Кювета для КФК	штук	40	1200,00
51.	Колба плоскодонная со шлифом 500–1000 мл	штук	15	500,00
52.	Кюветы стеклянные 10–50 мм	штук	40	1 700,00
53.	Кювета кварцевая 10–50 мм	штук	15	1 700,00
54.	Холодильник ХШ (шариковый тип)	штук	15	800,00
55.	Штатив для хроматографических колонок	штук	2	6 300,00
56.	Лапка трехпалая для штатива	штук	8	800,00
57.	Мельничное сито	штук	1	6 400,00
58.	Спринцовка	штук	20	50,00
ГКУ СО «УралМонацит»				
1.	Цилиндр с носиком	штук	8	340,00
2.	Воронка стеклянная	штук	8	90,00
3.	Стакан со шкалой	штук	10	100,00
4.	Колба коническая	штук	60	260,00
5.	Трубка силиконовая	штук	0,3	1 600,00
6.	Ерш для пробирок и стаканов	штук	4	50,00
7.	Груша ПВХ № 1 с мягким наконечником	штук	3	30,00
8.	Электрод промышленный	штук	2	3 000,00
9.	Электрод	штук	6	900,00
10.	Колба мерная	штук	83	550,00
11.	Цилиндр мерный	штук	26	200,00
12.	Мензурка	штук	8	400,00
13.	Стакан мерный	штук	140	450,00
14.	Воронка делительная	штук	36	600,00
15.	Воронка делительная на 1000 куб. см	штук	1	2 000,00
16.	Пипетка	штук	30	90,00
17.	Палочка стеклянная	штук	10	85,00
18.	Фильтр	упаковка	30	70,00
19.	Универсальная индикаторная бумага	упаковка	10	220,00
20.	бюкс для взвешивания	штук	10	110,00
21.	Кювета с толщиной поглощающего слоя от 5 мм до 50 мм	штук	32	1 200,00
22.	Колонка хроматографическая стеклянная	штук	5	400,00
23.	Промывалка стеклянная	штук	2	800,00
24.	Капельница «Шустера»	штук	2	200,00
25.	Бюретка без крана	штук	5	360,00
26.	Бюретка с боковым краном	штук	2	1 500,00
27.	Промывалка полиэтиленовая	штук	4	550,00
28.	Полиэтиленовая мерная кружка	штук	10	200,00

Приложение № 54  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области и подведомственных ему государственных казенных учреждений Свердловской области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретение молока для работников, занятых на работах с вредными условиями труда для ГКУ СО «УралМонацит»**

№ п/п	Наименование товара	Наименование категории должностей и (или) наименование должности	Норматив количества (литр)	Стоимость за единицу (0,5 л), (не более рублей)
1	Молоко	Аппаратчик очистки сточных вод, машинист (кочегар) котельной, электрослесарь дежурный и по ремонту оборудования, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, подсобный рабочий, машинист погрузочно-доставочной машины, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, лаборант химического анализа, заведующий лабораторией	не более 0,5 единицы в расчете на 1 работника за смену	50,00

Приложение № 55  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области и подведомственных ему государственных казенных учреждений Свердловской области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретение расходных материалов для автоматических станций контроля за загрязнением атмосферного воздуха для ГКУ СО «Центр экологического мониторинга и контроля»**

№ п/п	Наименование	Норматив количества (не более штук)	Срок приобретения (в годах)	Стоимость за единицу (не более рублей)
1.	Сенсоры для газоанализаторов	2000	1	400,00
2.	Датчики сменные	180	1	360 000,00
3.	Газовые поверочные смеси	11	1	130 000,00
4.	Термодиффузионный источник микропотока (ТДИ) NO <sub>2</sub> /SO <sub>2</sub> для газоанализаторов	36	1	15 000,00
5.	Фильтры для газоанализаторов и пылемеров	100	1	4 000,00
6.	Цинковые лампы для газоанализаторов	15	1	100 000,00
7.	Вентиль точной регулировки на баллон ПГС	6	5	15 000,00

Приложение № 56  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов и экологии  
Свердловской области и подведом-  
ственных ему государственных ка-  
зенных учреждений Свердловской  
области

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**на приобретение периодических печатных изданий и справочной литературы**

№ п/п	Наименование издания*	Тип	Количество подписок в год (комплект)*
1	2	3	4
ГКУ СО «Центр экологического мониторинга и контроля»			
1.	Областная газета	газета	2
2.	Российская газета	газета	1
3.	Главбух	журнал	1
4.	Казенные учреждения: акты и комментарии для бухгалтера	журнал	1
5.	БиНО: казенные учреждения	журнал	1
6.	Бухгалтерский учет и налоги в государственных и муниципальных учреждениях: автономных, бюджетных, казенных	журнал	1
7.	Госзаказ в вопросах и ответах	журнал	1
8.	Госзаказ: управление, размещение, обеспечение	журнал	1
9.	Госуслуги. Планирование. Учет. Налоги	журнал	1
10.	Казенные учреждения. Учет, отчетность, налогообложение	журнал	1
11.	Экология производства	журнал	3
12.	ПНДФ 14.1:2:4.140-98 Методика измерения массовых концентраций бериллия, ванадия, висмута, кадмия, кобальта, меди, молибдена, мышьяка, никеля, олова, свинца, селена, серебра, сурьмы и хрома в пробах питьевых, природных и сточных вод методом атомно-абсорбционной спектроскопии с электротер-	методичка	1

1	2	3	4
	мической атомизацией		
13.	ПНДФ 14.1:2:4.214-06 Методика измерения массовых концентраций железа, кадмия, кобальта, марганца, никеля, меди, цинка, хрома и свинца в питьевых, поверхностных и сточных водах методом пламенной атомно-абсорбционной спектроскопии	методичка	1
14.	ПНД Ф 14.1:2:4.111-97 КХА вод.МВИ массовой концентрации хлорид-ионов в питьевых, поверхностных и сточных водах меркуриметрическим методом»	методичка	1
15.	РД 52.24.360-2008 Массовая концентрация фторидов в водах. МВИ потенциометрическим методом с ионоселективным электродом	методичка	1
16.	М-МВИ-173-06 МВИ массовой концентрации и определения массового выброса загрязняющих веществ в отходящих газах топливосжигающих установок с применением газоанализаторов ДАГ 16, ДАГ 500	методичка	1
17.	ПНД Ф 13.1.41-2013 КХА атмосферного воздуха и выбросов в атмосферу. Методика измерений массовой концентрации формальдегида в промышленных выбросах в атмосферу фотометрическим методом с ацетилацетоном»	методичка	1
18.	ГОСТ 17.2.4.05-83 Охрана природы. Атмосфера. Гравиметрический метод определения взвешенных частиц пыли	методичка	1
19.	ПНД Ф 12.15.1-08 Методические указания по отбору проб для анализа сточных вод	методичка	1
20.	Методические рекомендации по применению ПНД Ф 14.1:2:3:4.121 МВИ рН в водах потенциометрическим методом	методичка	1
21.	ПНД Ф 14.1:2:3.95-97. Методика измерения массовой концентрации кальция в пробах природных и сточных вод титриметрическим методом	методичка	1
22.	ПНД Ф 14.1:2:3.96-97. Методика измерения массовой концентрации хлоридов в пробах природных и сточных вод аргентометрическим методом	методичка	1
24.	ПНД Ф 14.1:2:3.1-95. Методика измерения массовой концентрации ионов аммония в пробах природных и	методичка	1

1	2	3	4
	сточных вод фотометрическим методом с реактивом Несслера		
25.	ПНД Ф 14.1:2:4.15-95. Методика измерения массовой концентрации анионоактивных ПАВ в питьевых, поверхностных и сточных водах экстракционно-фотометрическим способом	методичка	1
26.	ПНД Ф 14.1:2:4.168-2000. Методика измерения массовой концентрации нефтепродуктов в пробах питьевой, природных и очищенных сточных вод методом ик-спектрометрии с применением концентратометров серии КН	методичка	1

\*Перечень периодических печатных изданий и справочной литературы и количество подписок определяется исходя из фактической потребности в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели.

Приложение № 57  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов и экологии  
Свердловской области и подведом-  
ственных ему государственных ка-  
зенных учреждений Свердловской  
области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретение техники и оборудования для станции нейтрализации,**  
**станции перекачки для ГКУ СО «УралМонацит»**

№ п/п	Наименование товара	Норматив количества (не более шт.)	Срок эксплуатации (в годах)	Стоимость за единицу (не более рублей)
1.	Насос (насосная установка)	10	2	450 000,00
2.	Шаровая мельница	2	10	12 000 000,00
3.	Классификатор	2	10	2 000 000,00
4.	Тепло-нагревательное оборудование	10	3	100 000,00
5.	Фильтровальное оборудование	1	5	200 000,00
6.	Вентиляционное оборудование	2	5	300 000,00
7.	Весы автомобильные	1	5	2 000 000,00

Приложение № 58  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов и экологии  
Свердловской области и подведом-  
ственных ему государственных ка-  
зенных учреждений Свердловской  
области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретение запасных частей к автотранспортным средствам,**  
**производственному оборудованию и лабораторному оборудованию**

№ п/п	Тип автотранспортного средства	Стоимость комплекта запчастей в год на 1 основное средство (не более рублей)
Приобретение запасных частей к автотранспортным средствам и производственному оборудованию ГКУ СО «УралМонацит»		
1.	Грузовые автомобили, спецтехника	250 000,00
2.	Легковые автомобили, грузопассажирские	100 000,00
3.	Производственное оборудование	1 500 000,00
Приобретение запасных частей к автотранспортным средствам, производственному и лабораторному оборудованию ГКУ СО «Центр экологического мониторинга и контроля»		
1.	Легковые автомобили, грузопассажирские	300 000,00
2.	Лабораторное оборудование	1 500 000,00

Приложение № 59  
к нормативным затратам  
на обеспечение функций Министер-  
ства природных ресурсов  
и экологии Свердловской области  
и подведомственных ему государ-  
ственных казенных учреждений  
Свердловской области

**НОРМАТИВЫ**  
**на приобретение строительных материалов**

№ п/п	Наименование	Общий норматив затрат в год (определяется по потребности) (не более рублей)
1.	Приобретение строительных материалов на 1 (одно) здание, помещение, сооружение	300 000,00

