



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(Минздрав Свердловской области)
ПРИКАЗ

09. 07. 2021

№ 1533-н

г. Екатеринбург

О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2021 № 273 «Об утверждении Правил использования медицинскими организациями средств нормированного страхового запаса Федерального фонда обязательного медицинского страхования, нормированного страхового запаса территориального фонда обязательного медицинского страхования для финансового обеспечения мероприятий по организации дополнительного профессионального образования медицинских работников по программам повышения квалификации, а также по приобретению и проведению ремонта медицинского оборудования»

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2021 № 273 «Об утверждении Правил использования медицинскими организациями средств нормированного страхового запаса Федерального фонда обязательного медицинского страхования, нормированного страхового запаса территориального фонда обязательного медицинского страхования для финансового обеспечения мероприятий по организации дополнительного профессионального образования медицинских работников по программам повышения квалификации, а также по приобретению и проведению ремонта медицинского оборудования» (далее – постановление Правительства Российской Федерации № 273), в целях повышения доступности и качества оказания медицинской помощи жителям Свердловской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) Положение о деятельности комиссии по согласованию Плана мероприятий по организации дополнительного профессионального образования медицинских работников по программам повышения квалификации, а также по приобретению и проведению ремонта медицинского оборудования (далее – Комиссия) (Приложение № 1);

2) Состав Комиссии (Приложение № 2);

3) Критерии отбора мероприятий для включения в План мероприятий по организации дополнительного профессионального образования медицинских работников по программам повышения квалификации, а также по приобретению и проведению ремонта медицинского оборудования (Приложение № 3);

4) Порядок формирования документов при направлении заявок на обучение медицинского работника по программе повышения квалификации за счет средств нормированного страхового запаса Территориального фонда обязательного медицинского страхования Свердловской области (далее – Порядок документооборота) (Приложение № 4);

5) Порядок подачи и оформления заявок медицинских организаций Свердловской области на приобретение и проведение ремонта медицинского оборудования (далее – Порядок подачи и оформления заявок) (Приложение № 5);

б) форму заявки на включение в план мероприятий по использованию средств нормированного страхового запаса территориального фонда обязательного медицинского страхования (далее – Форма заявки) (Приложение № 6).

2. Руководителям медицинских организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Свердловской области (далее – Министерство), при возникновении потребности в организации дополнительного профессионального образования медицинских работников, работающих в системе обязательного медицинского страхования, по программам повышения квалификации ежеквартально, в срок до 15 числа последнего месяца квартала, направлять заявку в адрес отдела образования, аттестации и наград в сфере здравоохранения Министерства, оформленную в соответствии с Приложениями № 4 и 6 к настоящему приказу.

3. Начальнику отдела образования, аттестации и наград в сфере здравоохранения Министерства Е.П. Кудрявской ежеквартально, в срок до 22 числа последнего месяца квартала, направлять секретарю Комиссии перечень заявок на финансовое обеспечение мероприятий по организации дополнительного профессионального образования медицинских работников по программам повышения квалификации за счет средств нормированного страхового запаса Территориального фонда обязательного медицинского страхования Свердловской области.

4. Руководителям медицинских организаций, подведомственных Министерству, при возникновении потребности в приобретении и проведении ремонта медицинского оборудования ежеквартально, в срок до 15 числа последнего месяца предшествующего квартала, направлять заявку в адрес государственного казенного учреждения Свердловской области «Финансово-хозяйственное управление» на последующий квартал в соответствии с Приложениями № 5 и 6 к настоящему приказу.

5. Признать утратившим силу приказ Министерства от 29.04.2019 № 836-п «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 21.04.2016 № 332 «Об утверждении Правил использования медицинскими организациями средств нормированного страхового запаса территориального фонда обязательного медицинского страхования для финансового обеспечения мероприятий по организации дополнительного профессионального образования медицинских работников по программам повышения квалификации, а также по приобретению и проведению ремонта медицинского оборудования» с изменениями, внесенными приказом Министерства от 08.12.2020 № 2267-п.

6. Настоящий приказ направить для официального опубликования на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru) и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) в течение трех дней с момента подписания.

7. Копию настоящего приказа направить в прокуратуру Свердловской области и Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области в течение семи дней после первого дня официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Первого заместителя Министра здравоохранения Свердловской области С.Б. Туркова и заместителя Министра здравоохранения Свердловской области А.В. Шастина.

Министр здравоохранения
Свердловской области



А.А. Карлов

Положение о деятельности комиссии по согласованию Плана мероприятий по организации дополнительного профессионального образования медицинских работников по программам повышения квалификации, а также по приобретению и проведению ремонта медицинского оборудования

1. Комиссия по согласованию Плана мероприятий по организации дополнительного профессионального образования медицинских работников по программам повышения квалификации, а также по приобретению и проведению ремонта медицинского оборудования (далее – Комиссия) является совещательным органом, созданным в целях рассмотрения и согласования плана мероприятий по организации дополнительного профессионального образования медицинских работников по программам повышения квалификации, а также по приобретению и проведению ремонта медицинского оборудования (далее – План мероприятий) за счет средств нормированного страхового запаса Территориального фонда обязательного медицинского страхования Свердловской области, в соответствии с Правилами использования медицинскими организациями средств нормированного страхового запаса территориального фонда обязательного медицинского страхования для финансового обеспечения мероприятий по организации дополнительного профессионального образования медицинских работников по программам повышения квалификации, а также по приобретению и проведению ремонта медицинского оборудования (далее – Правила), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2021 № 273 «Об утверждении Правил использования медицинскими организациями средств нормированного страхового запаса Федерального фонда обязательного медицинского страхования, нормированного страхового запаса территориального фонда обязательного медицинского страхования для финансового обеспечения мероприятий по организации дополнительного профессионального образования медицинских работников по программам повышения квалификации, а также по приобретению и проведению ремонта медицинского оборудования» (далее – постановление Правительства Российской Федерации № 273).

2. Основной функцией Комиссии является ежеквартальное формирование и согласование Плана мероприятий на основании заявок медицинских организаций Свердловской области на организацию дополнительного профессионального образования медицинских работников по программам повышения квалификации, а также на приобретение и проведение ремонта медицинского оборудования, представленных в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации № 273 и настоящим приказом.

3. При формировании и согласовании Плана мероприятий Комиссия руководствуется критериями отбора медицинских организаций для включения в План мероприятий и определяет приоритетные направления по организации дополнительного профессионального образования медицинских работников по программам повышения квалификации, а также по приобретению и проведению ремонта медицинского оборудования.

4. В срок до 01 числа первого месяца очередного квартала Комиссия направляет согласованный План мероприятий для утверждения в Министерство здравоохранения Свердловской области.

5. Комиссия формируется из представителей Министерства здравоохранения Свердловской области, государственного казенного учреждения Свердловской области «Финансово-хозяйственное управление», Территориального фонда обязательного медицинского страхования Свердловской области, страховых медицинских организаций, медицинских профессиональных некоммерческих организаций и профессиональных союзов медицинских работников или их объединений.

6. Комиссия вправе привлекать к участию в работе профильных главных штатных и внештатных специалистов Министерства, представителей структурных подразделений Министерства, а также иных органов и организаций.

7. Комиссия состоит из председателя Комиссии, двух заместителей председателя Комиссии, секретаря Комиссии и иных членов Комиссии.

8. Комиссия осуществляет свою деятельность на коллегиальной основе. Формой ее работы являются заседания.

9. Заседания Комиссия проводятся не реже одного раза в квартал в срок до 30 числа последнего месяца квартала. Даты заседаний Комиссии формируются секретарем Комиссии и утверждаются председателем Комиссии.

10. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии или, в случае его отсутствия, заместитель председателя Комиссии, назначенный председателем Комиссии.

11. Решения Комиссии и согласование Плана мероприятий принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

12. Решения Комиссии оформляются протоколами и подписываются председателем Комиссии, либо заместителем председателя Комиссии, проводившим соответствующее заседание Комиссии.

13. Члены Комиссии:

1) рассматривают и согласовывают План мероприятий;

2) подготавливают материалы для рассмотрения на заседаниях Комиссии.

14. Секретарь Комиссии:

1) осуществляет документально-техническое обеспечение деятельности Комиссии;

2) формирует перечень полученных в текущем квартале заявок медицинских организаций Свердловской области на организацию дополнительного профессионального образования медицинских работников по программам повышения квалификации, а также на приобретение и проведение ремонта медицинского оборудования;

3) информирует членов Комиссии о месте и времени проведения очередных заседаний, повестке дня, обеспечивает необходимыми информационно-справочными материалами;

4) направляет членам Комиссии перечень полученных в текущем квартале заявок медицинских организаций Свердловской области на организацию дополнительного профессионального образования медицинских работников по программам повышения квалификации, а также на приобретение и проведение ремонта медицинского оборудования в электронном виде для предварительного ознакомления и формирования проекта Плана мероприятий;

5) ведет протоколы заседаний Комиссии и осуществляет мониторинг выполнения принятых решений;

6) принимает участие в составлении повестки заседаний Комиссии.

В отсутствие секретаря Комиссии его полномочия выполняет член Комиссии, назначенный председателем Комиссии.

15. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях лично без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по вопросам, определенным к рассмотрению на заседании Комиссии в письменной форме.

9. Савельева
Елена Викторовна
начальник отдела организации медицинской помощи матерям и детям Министерства здравоохранения Свердловской области
10. Кудрявская
Елена Петровна
начальник отдела образования, аттестации и наград в сфере здравоохранения Министерства здравоохранения Свердловской области
11. Кузьминых
Лариса Юрьевна
Заместитель директора Территориального фонда обязательного медицинского страхования Свердловской области по экономике (по согласованию)
12. Ларцева
Юлия Сергеевна
И.о. Генерального директора ООО «Страховая медицинская компания «УГМК-Медицина» (по согласованию)
13. Медведская
Диляра Рашидовна
Председатель союза медицинского сообщества «Медицинская Палата Свердловской области» (по согласованию)
14. Столин
Алексей Владимирович
начальник отдела организации специализированной медицинской помощи Министерства здравоохранения Свердловской области
15. Третьяков
Дмитрий Александрович
Заместитель директора Территориального фонда обязательного медицинского страхования Свердловской области по медико-экспертной работе (по согласованию)
16. Угринов
Сергей Александрович
Председатель Свердловской областной организации профсоюза работников здравоохранения (по согласованию)
17. Чадова
Елена Анатольевна
Заместитель Министра здравоохранения Свердловской области
18. Ютяева
Екатерина Васильевна
Заместитель Министра здравоохранения Свердловской области

Критерии отбора мероприятий для включения в План мероприятий по организации дополнительного профессионального образования медицинских работников по программам повышения квалификации, а также по приобретению и проведению ремонта медицинского оборудования

1. Общие критерии отбора для включения в План мероприятий по организации дополнительного профессионального образования медицинских работников по программам повышения квалификации, а также по приобретению и проведению ремонта медицинского оборудования (далее – План мероприятий):

1.1. Наличие у медицинской организации договора со страховой медицинской организацией на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию на текущий финансовый год.

1.2. Объем оказания медицинской помощи в рамках реализации Территориальной программы обязательного медицинского страхования Свердловской области не менее 80% от общего объема оказываемой медицинской помощи.

1.3. Достижение уровня индикаторных показателей, регламентированных Министерством здравоохранения Российской Федерации и Указами Президента Российской Федерации, направленных на ранее выявление заболеваний и снижение смертности от основных причин.

1.4. Представление медицинскими организациями заявок на включение в План мероприятий в адрес государственного казенного учреждения Свердловской области «Финансово-хозяйственное управление» по форме и в сроки, утвержденные настоящим приказом.

2. Использование медицинской организацией средств для финансового обеспечения мероприятий по организации дополнительного профессионального образования медицинских работников осуществляется при соблюдении следующих дополнительных условий:

2.1. Наличие заявления медицинского работника руководителю медицинской организации о направлении на дополнительное профессиональное образование по программе повышения квалификации в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, по выбору медицинского работника, который осуществляется в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации;

2.2. Наличие у медицинской организации заключенного с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии со статьей 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» договора об образовании на обучение по программе повышения квалификации.

3. Дополнительные критерии отбора медицинских организаций для включения в План мероприятий по приобретению медицинского оборудования:

3.1. Наличие предписаний органов (должностных лиц), осуществляющих государственный контроль (надзор), судебных решений о несоответствии стандартам оснащения, порядкам оказания медицинской помощи, обусловленных

отсутствием медицинского оборудования.

3.2. Износ аналогов имеющегося медицинского оборудования, взамен которого заявляется оборудование к приобретению, более 90%.

3.3. Наличие у медицинской организации потребности в приобретаемом медицинском оборудовании в соответствии со стандартами оснащения медицинских организаций (их структурных подразделений), предусмотренными положениями об организации оказания медицинской помощи по видам медицинской помощи, порядками оказания медицинской помощи, порядком организации медицинской реабилитации либо правилами проведения лабораторных, инструментальных, патолого-анатомических и иных видов диагностических исследований, утвержденными Министерством здравоохранения Российской Федерации.

3.4. Соответствие назначения приобретаемого медицинского оборудования целям оказания медицинской помощи по формам, видам и профилям медицинской помощи, оказываемой медицинской организацией в рамках территориальной программы обязательного медицинского страхования.

3.5. Наличие в медицинской организации медицинского работника (медицинских работников), имеющего соответствующий уровень образования и квалификации для работы на приобретаемом медицинском оборудовании.

3.6. Наличие в медицинской организации помещения, инженерных сетей (если приобретаемое оборудование требует специального помещения для его установки и (или) использования), для установки приобретаемого медицинского оборудования.

4. Дополнительные критерии отбора медицинских организаций для включения в План мероприятий по проведению ремонта медицинского оборудования:

4.1. Наличие предписаний органов (должностных лиц), осуществляющих государственный контроль (надзор), судебных решений о несоответствии стандартам оснащения, порядкам оказания медицинской помощи, обусловленных отсутствием проведения необходимого ремонта медицинского оборудования.

4.2. Наличие у медицинской организации потребности в ремонте медицинского оборудования, включенного в стандарты оснащения медицинских организаций (их структурных подразделений), предусмотренными положениями об организации оказания медицинской помощи по видам медицинской помощи, порядками оказания медицинской помощи, порядком организации медицинской реабилитации либо правилами проведения лабораторных, инструментальных, патолого-анатомических и иных видов диагностических исследований, утвержденными Министерством здравоохранения Российской Федерации.

4.3. Соответствие назначения подлежащего ремонту медицинского оборудования целям оказания медицинской помощи по формам, видам и профилям медицинской помощи, оказываемой медицинской организацией в рамках территориальной программы обязательного медицинского страхования.

4.4. Наличие документов, подтверждающих, что подлежащее ремонту медицинское оборудование находится в собственности (оперативном управлении) медицинской организации и принято к бухгалтерскому учету.

4.5. Наличие регистрационного удостоверения на медицинское изделие.

4.6. Наличие акта о вводе медицинского оборудования в эксплуатацию.

4.7. Наличие документа, подтверждающего выход медицинского

оборудования из строя.

4.8. Истечение срока гарантийного обслуживания медицинского оборудования.

5. Дополнительные критерии отбора медицинских организаций для включения в План мероприятий по организации дополнительного профессионального образования медицинских работников:

5.1 направление программы повышения квалификации медицинского работника должно соответствовать:

видам, формам и профилям медицинской помощи, оказываемой медицинской организацией в рамках территориальной программы обязательного медицинского страхования;

должности медицинского работника, профессиональную деятельность по которой он осуществляет в медицинской организации;

медицинский работник, обучение которого планируется по программе повышения квалификации, не обучался по программам дополнительного профессионального образования в течение года, предшествующего соответствующему финансовому году.

Порядок формирования документов при направлении заявок на обучение медицинского работника по программе повышения квалификации за счет средств нормированного страхового запаса Территориального фонда обязательного медицинского страхования Свердловской области

1. Медицинский работник через личный кабинет Портала непрерывного медицинского и фармацевтического образования Минздрава России (<http://edu.rosminzdrav.ru>) выбирает по своей специальности цикл повышения квалификации, реализуемый за счет средств нормированного страхового запаса Территориального фонда обязательного медицинского страхования Свердловской области (далее – НСЗ ТФОМС), с применением образовательного сертификата.

2. Выбрав цикл на портале и добавив его в свой индивидуальный план, работнику необходимо распечатать форму заявки и образовательный сертификат вместе с заявлением о направлении на обучение за счет средств НСЗ ТФОМС и предоставить все документы руководителю медицинского учреждения (работодателю) для согласования.

3. С целью предварительного бронирования места и фиксации стоимости обучения специалиста на выбранном им цикле за счет средств НСЗ ТФОМС работодателю необходимо направить подписанную заявку в образовательное учреждение, реализующее цикл.

4. После уточнения наличия места и фиксации стоимости в образовательном учреждении работодатель принимает решение о направлении включения данного специалиста в заявку на обучение на очередной квартал за счет средств НСЗ ТФОМС.

5. Направление программы повышения квалификации медицинского работника должно соответствовать:

1) видам, формам и профилям медицинской помощи, оказываемой региональной медицинской организацией – в рамках территориальной программы обязательного медицинского страхования;

2) должности медицинского работника, профессиональную деятельность по которой он осуществляет в медицинской организации;

3) медицинский работник, обучение которого планируется по программе повышения квалификации, не обучался по программам дополнительного профессионального образования в течение года, предшествующего соответствующему финансовому году.

6. Заявка медицинского учреждения должна быть сформирована в соответствии с формой, утвержденной настоящим приказом, (Приложение № 6), и направлена в отдел образования, аттестации и наград

в сфере здравоохранения Министерства здравоохранения Свердловской области не позднее, чем за 15 календарных дней до начала очередного квартала, к ней должны быть приложены копии распечатанных работником с Портала непрерывного медицинского и фармацевтического образования Минздрава России заявка на обучение (подписанная работодателем), образовательный сертификат (подписанный работодателем и работником) и заявление работника о направлении на обучение.

7. Заявка медицинского учреждения должна содержать следующую информацию:

- 1) наименование медицинской организации;
- 2) Ф.И.О., год рождения, специальность, должность медицинского работника;
- 3) направление повышения квалификации (специальность, наименование, продолжительность образовательной программы);
- 4) образовательное учреждение, проводящее обучение;
- 5) год последнего обучения по программам дополнительного профессионального образования (за каких средств было пройдено обучение по программам дополнительного профессионального образования, тематика и продолжительность образовательной программы);
- 6) обоснование стоимости повышения квалификации.

8. Медицинское учреждение, включенное в план мероприятий, предоставляет все необходимые документы в Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Свердловской области для оплаты обучения работника.

**Порядок подачи и оформления заявок учреждений здравоохранения
Свердловской области на приобретение и проведение ремонта медицинского
оборудования**

1. Заявка учреждения здравоохранения Свердловской области, на приобретение и проведение ремонта медицинского оборудования за счет средств нормированного страхового запаса территориального фонда обязательного медицинского страхования (далее – заявка) должна содержать:

1) пояснения, раскрывающие целесообразность закупки, соответствие стратегии развития учреждения, интегрированной в общую стратегию здравоохранения Российской Федерации (согласованность программ и приоритетам);

2) информацию о согласованности требуемого медицинского оборудования порядкам оказания медицинской помощи;

3) информацию о наличии специалистов для работы на требуемом медицинском оборудовании;

4) информацию о наличии и состоянии помещений в которых предполагается работа требуемого оборудования;

5) информацию о потоке и количестве пациентов, нуждающихся в работе требуемого медицинского оборудования;

6) обоснование начальной максимальной цены закупки требуемого медицинского оборудования;

7) предварительный расчет предполагаемых затрат для обеспечения бесперебойной работы требуемого медицинского оборудования;

8) в случае если требуемое медицинское оборудование будет приносить финансовую, материальную или иную прибыль, необходимо представить расчет экономической целесообразности приобретения оборудования;

9) форму для рассмотрения заявки о требуемом медицинском оборудовании (Приложение № 6 к настоящему приказу).

2. Заявка должна быть представлена на бумажном и электронном носителе в формате MS Word, расчет затрат и форму для рассмотрения в формате MS Excel.

3. Заявка подписывается руководителем и главным бухгалтером медицинского учреждения и направляется в адрес государственного казенного учреждения Свердловской области «Финансово-хозяйственное управление».

4. Заявка направляется в адрес государственного казенного учреждения Свердловской области «Финансово-хозяйственное управление» в срок с 1 числа первого месяца квартала до 15 числа последнего месяца квартала, для рассмотрения включения в План мероприятий по использованию средств нормированного страхового запаса территориального фонда обязательного медицинского страхования на очередной квартал текущего года.

**Форма заявки на включение в план мероприятий по использованию средств
нормированного страхового запаса территориального фонда обязательного
медицинского страхования**

ЗАЯВКА

**на включение в план мероприятий по организации дополнительного
профессионального образования медицинских работников
по программам повышения квалификации, а также по приобретению
и проведению ремонта медицинского оборудования на 20__ год**

Наименование медицинской организации _____

1. Мероприятия по организации дополнительного профессионального образования
медицинских работников по программам повышения квалификации

№ п/п	Фамилия, имя, отчество медицинского работника, год рождения	Специальность медицинского работника	Занимаемая должность	Направление повышения квалификации (специальность, наименование и продолжительность образовательной программы)	Год последнего обучения по программам ДПО (с указанием тематики курса)	Обоснование стоимости повышения квалификации, рублей
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.

2. Мероприятия по приобретению медицинского оборудования

№ п/п	Наименование медицинского оборудования и его характеристики	Специальность медицинского(их) работника(ов), необходимая для работы на приобретаемом медицинском оборудовании	Занимаемая(ые) должность(и) медицинского(их) работника(ов), необходимая(ые) для работы на приобретаемом медицинском оборудовании	Готовность помещения для установки приобретаемого медицинского оборудования (при необходимости)	Обоснование начальной (максимальной) цены контракта *, рублей
1.	2.	3.	4.	5.	6.

3. Мероприятия по ремонту медицинского оборудования

№ п/п	Наименование медицинского оборудования	Дата акта о вводе медицинского оборудования в эксплуатацию, год производства, дата постановки на баланс	Дата документа, подтверждающего выход медицинского оборудования из строя	Срок гарантийного обслуживания медицинского оборудования	Обоснование начальной (максимальной) цены контракта *, рублей
1.	2.	3.	4.	5.	6.

* В соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".