



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

08.04.2021

№ 171

г. Екатеринбург

**Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение модернизации и укрепления материально-технической базы государственных учреждений культуры, оснащение современными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий**

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий», постановлениями Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1268-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года» и от 10.12.2020 № 913-ПП «Об определении областных исполнительных органов государственной власти Свердловской области уполномоченными на утверждение порядков определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области субсидий»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение модернизации и укрепления материально-технической базы государственных учреждений культуры, оснащение современными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий (прилагается).

2. Установить, что настоящий приказ распространяет свое действие

на отношения, возникшие с 1 января 2021 года.

3. Отделу государственной гражданской службы, кадров, правовой и организационной работы Министерства культуры Свердловской области:

1) в установленном порядке направить копию настоящего приказа:

- в течение 3 календарных дней со дня принятия настоящего приказа для официального опубликования (размещения) на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)) и «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru));

- в течение 7 календарных дней со дня принятия настоящего приказа в Прокуратуру Свердловской области и Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы;

2) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства культуры Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.mkso.ru](http://www.mkso.ru) в подразделе «Приказы Министерства культуры Свердловской области» раздела «Документы».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр культуры  
Свердловской области



С.Н. Учайкина

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства культуры  
Свердловской области

от 08.04.2021 № 171

«Об утверждении Порядка  
определения объема и условий  
предоставления субсидий  
из областного бюджета  
государственным учреждениям  
Свердловской области, в отношении  
которых Министерство культуры  
Свердловской области осуществляет  
функции и полномочия учредителя,  
на финансовое обеспечение  
модернизации и укрепления  
материально-технической базы  
государственных учреждений  
культуры, оснащение современными  
системами и средствами обеспечения  
сохранности и безопасности фондов,  
людей и зданий»

### **ПОРЯДОК**

**определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение модернизации и укрепления материально-технической базы государственных учреждений культуры, оснащение современными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий**

1. Настоящий Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение модернизации и укрепления материально-технической базы государственных учреждений культуры, оснащение современными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий (далее – Порядок), устанавливает порядок определения объема и условий предоставления государственным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области (далее – Министерство) осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – учреждения), субсидий на финансовое обеспечение модернизации и укрепления материально-технической базы государственных учреждений культуры, оснащение современными

системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий (далее – субсидии).

2. Предоставление субсидий учреждениям осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств для финансового обеспечения мероприятий по модернизации и укреплению материально-технической базы государственных учреждений культуры, оснащение современными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий.

3. Предоставление субсидий учреждениям осуществляется в рамках мероприятия «Модернизация и укрепление материально-технической базы государственных учреждений культуры, оснащение современными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий» государственной программы Свердловской области «Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1268-ПП (далее – государственная программа), в целях выполнения следующих целевых показателей государственной программы:

1) целевой показатель 1.1.1.1. Количество посещений организаций культуры по отношению к уровню 2010 года;

2) целевой показатель 1.1.1.26. Количество организаций культуры, получивших современное оборудование;

3) целевой показатель 1.1.1.33. Количество созданных многофункциональных культурно-образовательных и музейных комплексов;

4) целевой показатель 1.1.1.35. Увеличение числа посещений государственных и муниципальных организаций культуры (нарастающим итогом);

5) целевой показатель 1.1.2.12. Доля областных государственных библиотек, оснащенных современными комплексными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий, от их общего количества;

6) целевой показатель 1.1.2.13. Доля областных государственных музеев (с филиалами), оснащенных современными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий, от их общего количества;

7) целевой показатель 1.1.2.14. Количество созданных виртуальных концертных залов (нарастающим итогом);

8) целевой показатель 1.1.2.15. Количество посетителей концертов виртуального концертного зала Свердловской государственной академической филармонии (ежегодно);

9) целевой показатель 1.1.2.19. Количество филармонических собраний, мини-залов в учреждениях социальной защиты населения (филиалов «Виртуального концертного зала» Свердловской государственной академической филармонии) (нарастающим итогом);

10) целевой показатель 3.3.1.1. Доля расходов на культуру, предусмотренных государственной программой Свердловской области «Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года», в объеме валового регионального продукта;

11) целевой показатель 3.3.1.7. Уровень удовлетворенности населения качеством и доступностью оказываемых населению государственных услуг в сфере культуры;

12) целевой показатель 3.3.1.10. Уровень удовлетворенности населения Свердловской области условиями оказания услуг организациями культуры.

4. Органом государственной власти Свердловской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство.

5. Субсидии предоставляются Министерством учреждениям на осуществление расходов (возмещение ранее произведенных расходов) по модернизации и укреплению материально-технической базы государственных учреждений культуры, оснащение современными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий.

6. Для предоставления субсидии Министерство направляет письменное извещение в соответствующие учреждения о начале приема и сроках приема сведений от учреждений о потребности в мероприятиях по модернизации и укреплению материально-технической базы государственных учреждений культуры, оснащению современными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий.

Учреждение посредством системы электронного документооборота Правительства Свердловской области предоставляет в Министерство следующие документы (информацию):

1) пояснительную записку, содержащую обоснование потребности в субсидии;

2) сведения о планируемых мероприятиях по модернизации и укреплению материально-технической базы государственных учреждений культуры, оснащению современными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий (далее – сведения).

Сведения включают в себя перечень мероприятий по модернизации и укреплению материально-технической базы, оснащению современными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий, в том числе перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации), информацию о планируемом к приобретению имуществе, перечень планируемых к установке систем и средств обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества или установка соответствующих систем и средств, с указанием среднерыночной стоимости или иные документы, обосновывающие стоимость соответствующих систем и средств.

Сведения предоставляются по форме, установленной в приложении № 1 к Порядку.

7. Учреждение, предоставившее в Министерство документы (информацию), должно соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами Свердловской области и нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области.

8. Отдел профессионального искусства и художественного образования и отдел музейной, библиотечной, культурно-досуговой деятельности Министерства по итогам рассмотрения представленных в соответствии с пунктом 6 Порядка пояснительных записок и сведений представляют Министру культуры Свердловской области служебные записки, которые включают в себя:

1) перечень учреждений, подавших документы (информацию) для предоставления субсидии с указанием направления потребности;

2) приоритетность при определении потребности учреждений в субсидии с указанием ее обоснования;

3) реестры курируемых учреждений, которым планируется предоставить субсидии.

При формировании реестра по приоритетности учитывается следующее:

1) объем необходимого финансирования на модернизацию и укрепление материально-технической базы, оснащение современными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий;

2) угроза приостановления деятельности учреждения в случае неосуществления мероприятий по модернизации и укреплению материально-технической базы, оснащению современными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий.

Реестры формируются в рамках средств, предусмотренных государственной программой на реализацию мероприятия «Модернизация и укрепление материально-технической базы государственных учреждений культуры, оснащение современными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий».

Сформированные отделом профессионального искусства и художественного образования и отделом музейной, библиотечной, культурно-досуговой деятельности Министерства в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после

получения сведений от учреждений реестры утверждаются Министром культуры Свердловской области и направляются в отдел обеспечения бюджетного процесса, государственного заказа и финансового контроля Министерства.

9. Размер субсидии учреждению определяется исходя из предварительной стоимости соответствующих работ, услуг, основных средств, иных товарно-материальных ценностей, указанных учреждением в сведениях.

10. После открытия соответствующих лимитов бюджетных обязательств Министерству отдел обеспечения бюджетного процесса, государственного заказа и финансового контроля Министерства на основании реестра осуществляет подготовку проекта приказа Министерства о предоставлении субсидий.

Проект приказа должен содержать перечень учреждений для предоставления субсидий, перечень направлений расходов в рамках предоставляемой субсидии, информацию о размере субсидий, сроках перечисления субсидии, лицах, ответственных за осуществление мероприятий. Форма приложения к приказу с указанием перечня учреждений установлена в приложении № 2 к Порядку.

11. Субсидии предоставляются на основании заключенного между Министерством и учреждением Соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному (автономному) учреждению Свердловской области субсидии на финансовое обеспечение мероприятий по модернизации и укреплению материально-технической базы государственных учреждений культуры, оснащение современными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий, по форме, утверждаемой Министерством финансов Свердловской области (далее – соглашение).

12. Соглашения заключаются в срок не позднее, чем за месяц до реализации мероприятий.

В случае, если в рамках субсидий планируется возмещение ранее произведенных расходов (полностью или частично), соглашения заключаются не позднее 60 (шестидесяти) календарных дней после принятия приказа Министерства о предоставлении субсидии.

13. Перечисление субсидии Министерством учреждению производится в соответствии с графиком перечисления субсидии, который составлен в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному или автономному учреждению Свердловской области субсидии на иные цели, утверждаемой Министерством финансов Свердловской области, и является неотъемлемой частью соглашения.

14. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов (информации), установленных пунктом 6 Порядка;

2) недостоверность информации, содержащихся в документах (информации), представленных учреждением;

3) несоответствие учреждения требованиям, предусмотренным пунктом 7 Порядка.

15. Результатами предоставления субсидии, характеризующими выполнение соглашения, являются:

- 1) количество объектов, в которых проведен ремонт;
- 2) количество объектов, оснащенных современными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий;
- 3) количество приобретённого имущества.

16. Значения показателей предоставления субсидии, характеризующих выполнение соглашения, устанавливаются в приложении к соглашению в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному или автономному учреждению Свердловской области субсидии на иные цели, утверждаемой Министерством финансов Свердловской области.

17. Отчетность об исполнении плановых значений результатов предоставления субсидии и об использовании средств субсидии предоставляется учреждением в Министерство в срок не позднее 15 календарных дней следующего финансового года по формам, установленным в соглашении. Формы отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии и отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, установленные в приложениях № 3 и 4 к Порядку, являются неотъемлемой частью соглашения.

18. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий подлежат перечислению учреждением в областной бюджет в срок до 15 марта следующего финансового года.

19. При принятии Министерством соответствующего решения неиспользованный по состоянию на 1 января следующего финансового года остаток средств субсидии может быть использован в следующем финансовом году на те же цели.

Решение об использовании учреждением неиспользованных по состоянию на 1 января следующего финансового года остатков субсидий принимается Министерством в срок до 1 марта следующего финансового года на основании обращения руководителя учреждения о наличии потребности в направлении остатков субсидии на те же цели в следующем финансовом году.

Срок обращения руководителя учреждения в Министерство не позднее 15 февраля следующего финансового года.

20. Возврат субсидии учреждением в текущем финансовом году возможен только при принятии решения Министерством об уменьшении объема субсидии и заключении соответствующего дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии.

21. Контроль за соблюдением учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством.

Министерство после представления учреждением отчетов, а также по иным основаниям, проводит обязательные проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

При выявлении Министерством нарушений целей, условий и порядка предоставления субсидии, материалы проверок направляются в Министерство финансов Свердловской области.



Субсидия подлежит возврату учреждением в областной бюджет в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

Требование о возврате средств субсидии направляется Министерством учреждению в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

22. Контроль за соблюдением учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется также органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и, при наличии оснований, во внеплановом порядке.

23. Контроль за соблюдением учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии в соответствии с пунктом 21 Порядка осуществляется следующими отделами Министерства в рамках установленных полномочий:

- 1) отделом обеспечения бюджетного процесса, государственного заказа и финансового контроля;
- 2) отделом профессионального искусства и художественного образования;
- 3) отделом бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения.

24. При выявлении нарушений, связанных с недостижением результатов предоставления субсидии, структурные подразделения Министерства, указанные в пункте 23 Порядка, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления нарушений обеспечивают подготовку соответствующей информации Министру культуры Свердловской области для принятия решения о возврате средств субсидии.

Подготовку требования Министерства о возврате средств субсидии обеспечивает отдел обеспечения бюджетного процесса, государственного заказа и финансового контроля Министерства по форме, установленной в приложении № 5 к Порядку.

Требование о возврате средств субсидии направляется учреждению в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии.

Субсидия подлежит возврату учреждением в областной бюджет в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

25. В случае, если учреждением по состоянию на 31 декабря года предоставления бюджетных средств допущено недостижение значения результата предоставления бюджетных средств на финансовое обеспечение модернизации и укрепления материально-технической базы государственных учреждений культуры, оснащение современными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий, и отсутствует потребность

в направлении остатков субсидии на те же цели в следующем финансовом году, субсидия подлежит возврату в Министерство в полном объеме.

26. При выявлении нарушений, связанных с недостижением результатов предоставления субсидии, установленного по итогам проверок, проведенных органами государственного финансового контроля Свердловской области, учреждение возвращает субсидию (часть субсидии) в областной бюджет на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

27. Внесение изменений в соглашения осуществляется по соглашению сторон либо по решению Министерства в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Внесение изменений в соглашение оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью соглашения.

28. Расторжение соглашения в одностороннем порядке не допускается за исключением следующих оснований по решению Министерства:

- реорганизация или ликвидация учреждения;
- нарушение учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных правовым актом и (или) соглашением.

Приложение № 1  
к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение модернизации и укрепления материально-технической базы государственных учреждений культуры, оснащение современными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий

ФОРМА

### СВЕДЕНИЯ

**о потребности в проведении мероприятий по модернизации и укреплению материально-технической базы государственных учреждений культуры, оснащение современными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий**

(полное наименование государственного учреждения, в отношении которого Министерство культуры осуществляет функции и полномочия учредителя)

Наименование мероприятий по модернизации и укреплению материально-технической базы государственных учреждений культуры, оснащение современными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий	Планируемые виды работ/услуг, приобретение основных средств	Расчет стоимости работ/услуг, основных средств	Наименование документов, обосновывающих необходимость планируемых мероприятий, а также документов, обосновывающих стоимость
1	2	3	4

К сведениям прилагаются:

1) ...

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)



Приложение № 3  
к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение модернизации и укрепления материально-технической базы государственных учреждений культуры, оснащение современными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий

ФОРМА

**ОТЧЕТ**

о достижении значений результатов предоставления субсидии к Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

(наименование государственного учреждения Свердловской области, в отношении которого Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя)  
за \_\_\_\_\_ год

Номер строки	Результат предоставления субсидии				Срок исполнения	
	показатель	единица измерения	план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 4  
к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение модернизации и укрепления материально-технической базы государственных учреждений культуры, оснащение современными системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности фондов, людей и зданий

ФОРМА

**ОТЧЕТ**

**о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия**

на \_\_\_\_\_  
(наименование цели предоставления субсидии)

предоставленная \_\_\_\_\_  
(наименование государственного учреждения Свердловской области, в отношении которого Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя)

в \_\_\_\_\_ году,

в соответствии с

\_\_\_\_\_ (наименование, номер, дата Соглашения о предоставлении субсидии на иные цели)

для реализации \_\_\_\_\_  
(наименование мероприятия в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии на иные цели)

Номер строки	Код субсидии	Код КОСГУ	Сумма поступлений (рублей)	Произведенные кассовые расходы (рублей)	Отклонение (остаток) (рублей)	Причины отклонения	Наименование товаров, работ, услуг, приобретенных за счет средств целевой субсидии	Цена единицы товара, работы, услуги, приобретенных за счет средств целевой субсидии (рублей)	Количество товаров, работ, услуг, приобретенных за счет средств целевой субсидии (штук)	Стоимость группы товаров, работ, услуг, приобретенных за счет средств целевой субсидии (9*10) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.										
	Всего по КОСГУ									
	Итого									

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 5  
к Порядку определения объема и  
условий предоставления субсидий из  
областного бюджета  
государственным учреждениям  
Свердловской области, в отношении  
которых Министерство культуры  
Свердловской области осуществляет  
функции и полномочия учредителя,  
на финансовое обеспечение  
модернизации и укрепления  
материально-технической базы  
государственных учреждений  
культуры, оснащение современными  
системами и средствами обеспечения  
сохранности и безопасности фондов,  
людей и зданий

ФОРМА

**ТРЕБОВАНИЕ**  
**о возврате средств субсидии за \_\_\_\_\_ год**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование государственного органа, осуществляющего функции и полномочия  
учредителя \_\_\_\_\_

Наименование государственного учреждения Свердловской области \_\_\_\_\_

№ и дата соглашения \_\_\_\_\_

Номер строки	Аналитический код субсидии	Наименование направления (мероприятия)	Сумма (рублей)
1	2	3	4
1.		Часть субсидии, подлежащая возврату в связи с недостижением результатов предоставления субсидии	
2.		Всего подлежит возврату	

Руководитель (уполномоченное лицо  
государственного органа,  
осуществляющего функции и  
полномочия учредителя)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Телефон: \_\_\_\_\_