



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ
ОБЛАСТИ
(ДТЗН Свердловской области)

ПРИКАЗ

23.07.2018

№ 224

г. Екатеринбург

**О внесении изменений в Административный регламент
Департамента по труду и занятости населения Свердловской области
предоставления государственной услуги по организации проведения
оплачиваемых общественных работ, утвержденный приказом Департамента
по труду и занятости населения Свердловской области от 20.09.2013 № 338**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 16.11.2011 № 1576-ПП «О разработке и утверждении регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Административный регламент Департамента по труду и занятости населения Свердловской области предоставления государственной услуги по организации проведения оплачиваемых общественных работ, утвержденный приказом Департамента по труду и занятости населения Свердловской области от 20.09.2013 № 338 «Об утверждении Административного регламента Департамента по труду и занятости населения Свердловской области предоставления государственной услуги по организации проведения оплачиваемых общественных работ» («Собрание законодательства Свердловской области», 2014, 11 марта, № 12-9, ст. 2544), с изменениями, внесенными приказами Департамента по труду и занятости населения Свердловской области от 02.02.2016 № 34, от 19.04.2016 № 112, от 21.12.2016 № 363 и от 03.05.2017 № 130 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1) в абзаце втором пункта 1 слова «и государственным автономным учреждением Свердловской области «Областной центр развития трудовых ресурсов и социально-трудовых отношений» (далее – автономное учреждение)» исключить;

2) в абзаце третьем пункта 1, в абзацах первом – третьем пункта 3.1, пункте 3.2, в абзаце первом пункта 3.9, в абзаце втором пункта 5, в абзацах третьем и четвертом пункта 17, в наименовании подраздела «Ответственность должностных лиц Департамента (работников центров занятости и автономного учреждения), участвующих в предоставлении государственной услуги» раздела 4 слова «и автономного учреждения» исключить;

3) в абзаце первом пункта 3.1 слова « региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» (далее – региональный портал государственных и муниципальных услуг)» исключить;

4) в пункте 3.3 и в абзаце втором пункта 3.12 слова «Департамента, центров занятости и автономного учреждения» заменить словами «Департамента и центров занятости»;

5) абзац четвертый пункта 3.7 изложить в следующей редакции:

«Телефоны справочно-информационного центра МФЦ: 8 (800) 707-00-04, 8 (343) 354-73-98.»;

6) абзацы пятый – девятый пункта 3.7 признать утратившими силу;

7) в абзаце втором пункта 3.9 слова «(автономного учреждения, в которое позвонил гражданин)» исключить;

8) в абзаце первом пункта 3.6, в абзаце третьем пункта 3.9, в абзаце шестом пункта 3.12, в абзаце втором части второй пункта 9.2.5, в абзаце десятом пункта 17, в пункте 25, в абзаце шестом пункта 32, в пунктах 33, 34 и 52, в абзаце втором пункта 53, в абзаце втором пункта 65 и в части третьей пункта 70 слова «(автономного учреждения)» исключить;

9) в пункте 3.11 слова «или регионального портала государственных и муниципальных услуг» исключить;

10) в абзаце первом пункта 3.12 слова «и автономного учреждения» исключить;

11) в абзацах первом и третьем пункта 5, в абзаце четвертом пункта 9.2.4, в абзаце пятом пункта 65, в абзаце первом пункта 68, в пункте 69, в абзаце первом пункта 71.1, в абзаце первом пункта 71.2 слова «, автономное учреждение» исключить;

12) пункт 7.2, абзац третий пункта 9.2.4 признать утратившим силу;

13) в пунктах 7.3 и 9.2.3, в абзацах первом и втором пункта 9.2.4, в абзацах первом и втором пункта 16, в абзаце первом пункта 21, в абзаце втором пункта 22, в пунктах 24, 25, 28, 40, 42.6, 43 и 49, в абзаце первом пункта 65 слова «(автономное учреждение)» исключить;

14) наименование подраздела «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем» Раздела 2 дополнить словами «, способы их получения, в том числе в электронной форме»;

15) в подпункте 1 пункта 9.1, в абзаце первом пункта 9.2.5, в абзаце первом пункта 21, в подпункте 3 пункта 23, в пунктах 35, 36 и 74 слова «или автономным учреждением» исключить;

16) в подпункте 9.2.2 слова «или регионального портала государственных и муниципальных услуг» исключить;

17) в абзаце первом подпункта 9.2.4 слова «или регионального портала государственных и муниципальных услуг» исключить;

18) дополнить подпунктом 9.4.1 следующего содержания:

«9.4.1. Запрещается отказывать безработному гражданину:

1) в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в случае если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной на Едином портале и на официальном сайте Департамента;

2) в предоставлении государственной услуги в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной на Едином портале и на официальном сайте Департамента.»;

19) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Время ожидания в очереди для получения государственной услуги не должно превышать 15 минут.

Время ожидания предоставления государственной услуги в случае предварительного согласования даты и времени обращения заявителя не должно превышать 5 минут.»;

20) в абзаце втором пункта 16 и в абзаце первом пункта 66 слова «, регионального портала государственных и муниципальных услуг» исключить;

21) в абзаце пятом пункта 17 и в пункте 42 слова «(в автономном учреждении)» исключить;

22) в абзаце первом пункта 19 слова «или в региональном портале государственных и муниципальных услуг» исключить;

23) в абзаце втором пункта 19 после слов «МФЦ» дополнить словами «в части подачи заявления»;

24) в абзаце третьем пункта 19 после слов «в электронной форме» дополнить словами «в части подачи заявления»;

25) пункт 19 после абзаца третьего дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае направления заявления в виде электронного документа электронная подпись не требуется.

Предоставление государственной услуги в электронной форме через Единый портал осуществляется в части подачи заявления (при наличии технической возможности). В полном объеме государственная услуга в электронной форме не предоставляется.

Запись на прием в центр занятости для подачи заявления в электронной форме не осуществляется.

Формирование заявления осуществляется безработным гражданином посредством заполнения электронной формы заявления на Едином портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме (при наличии технической возможности).

Сформированное заявление направляется в центр занятости по месту жительства посредством Единого портала (при наличии технической возможности).

Заявление принимается работником центра занятости в течение всего времени, установленного графиком приема граждан в центре занятости (при наличии технической возможности).

Регистрация заявления осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 16 Административного регламента.

Оплата государственной пошлины за направление заявления о предоставлении государственной услуги в электронной форме с использованием Единого портала не предусмотрена.

Получение сведений о ходе регистрации заявления не предусмотрено.

Взаимодействие центра занятости с органами власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги, не требуется.

Работник центра занятости, предоставляющий государственную услугу, проверяет правильность оформления заявления в соответствии с пунктом 9.2.1 Административного регламента.

Результат предоставления государственной услуги с использованием Единого портала не предоставляется.»;

26) в пунктах 30 и 31 слова «или с автономным учреждением» исключить;

27) наименование раздела 5 изложить в следующей редакции:

**«Раздел 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования
решений и действий (бездействия) Департамента,
должностного лица Департамента, центра занятости,
работника центра занятости, МФЦ, работника МФЦ»;**

28) наименование подраздела «Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) Департамента, его должностных лиц, государственных гражданских служащих Департамента, центров занятости и автономного учреждения, их работников при предоставлении государственной услуги» раздела 5 изложить в следующей редакции:

«Информация для заявителя о его праве подать жалобу
на решение и действие (бездействие) Департамента, должностного лица
Департамента, центра занятости, работника центра занятости, МФЦ,
работника МФЦ»;

29) пункты 63–65 изложить в следующей редакции:

«63. Заявитель вправе подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) Департамента, должностного лица Департамента, центра занятости, работника центра занятости, МФЦ и работника МФЦ, принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги.

Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении государственной услуги;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области для предоставления государственной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области;

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области;

7) отказ центра занятости, МФЦ, а также их должностных лиц, предоставляющих государственную услугу, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок

в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области.

Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ по подпунктам 2, 5, 7 и 9 настоящего пункта не предусмотрено, так как на МФЦ не возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме (в МФЦ обеспечивается предоставление государственной услуги в части подачи заявления и необходимых для получения государственной услуги документов).

64. Предметом жалобы являются решения и (или) действия (бездействие) Департамента, должностного лица Департамента, центра занятости, работника центра занятости, МФЦ и работника МФЦ, принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги.

65. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Департамент, центр занятости, МФЦ.

Жалобы на решения, принятые директором центра занятости, направляются в Департамент.

Жалобы на решения, принятые Директором Департамента, направляются в Правительство Свердловской области на имя Заместителя Губернатора Свердловской области, курирующего вопросы в сфере занятости населения.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ направляются в Департамент информатизации и связи Свердловской области.

В случае если в компетенцию Департамента (центра занятости) не входит принятие решения по жалобе, жалоба в течение 1 рабочего дня со дня ее регистрации направляется в уполномоченный на ее рассмотрение орган.

Департамент (центр занятости) в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.»;

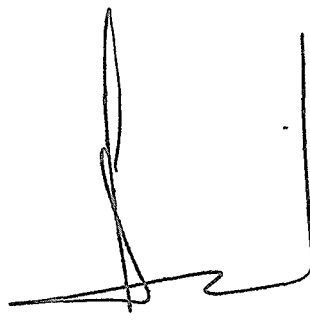
30) в абзаце пятом пункта 66, в подпунктах 1, 3 и 4 пункта 67, в подпункте 1 пункта 71.1, в подпункте четвертом пункта 71.2, в подпунктах 1 и 2 части второй и в части третьей пункта 72 слова «автономного учреждения» исключить.

2. В приложении № 1 к Административному регламенту Департамента по труду и занятости населения Свердловской области предоставления государственной услуги по организации проведения оплачиваемых общественных работ в таблице строку 1 признать утратившей силу.

3. В блок-схеме последовательности действий при предоставлении государственной услуги по организации проведения оплачиваемых общественных работ в приложении № 2 к Административному регламенту Департамента по труду и занятости населения Свердловской области предоставления государственной услуги по организации проведения оплачиваемых общественных работ слова «(автономное учреждение)» и слова «(автономного учреждения)» исключить.

4. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Директор Департамента

A handwritten signature in black ink, consisting of a vertical line on the right, a horizontal line at the bottom, and a large, stylized loop on the left side.

Д.А. Антонов