



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(Минздрав Свердловской области)
ПРИКАЗ

04.12.2020

№ 2251-П

г. Екатеринбург

О внесении изменений в типовую форму Административного регламента предоставления государственной услуги «Заполнение и направление в аптеки электронных рецептов», утвержденную приказом Министерства здравоохранения Свердловской области от 07.11.2019 № 2182-п

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в типовую форму административного регламента предоставления государственной услуги «Заполнение и направление в аптеки электронных рецептов», утвержденную приказом Министерства здравоохранения Свердловской области от 07.11.2019 № 2182-п «Об утверждении типовой формы административного регламента предоставления государственной услуги «Заполнение и направление в аптеки электронных рецептов» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2019, 11 ноября, № 23234), следующие изменения:

1) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. При предоставлении государственной услуги в качестве источников получения документов, необходимых для предоставления государственной услуги, могут принимать участие в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

территориальные органы Пенсионного фонда Российской Федерации.»;

2) подпункт 3 пункта 16 признать утратившим силу;

3) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Документы (сведения), необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных услуг, являются:

свидетельство обязательного пенсионного страхования;

справка, подтверждающая право на получение набора социальных услуг (справка НСУ).

Заявитель вправе представить документы, необходимые для предоставления государственной услуги, содержащие указанные сведения, по собственной инициативе.

Непредставление заявителем документов, которые он вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.»;

4) пункт 55 изложить в следующей редакции:

«55. Должностное лицо, ответственное за формирование и направление межведомственных запросов в государственные органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги, и (или) получение сведений, в том числе

посредством федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (ФГИС ФРИ), Единой государственной информационной системы социального обеспечения (ЕГИССО), к видам сведений Пенсионного Фонда Российской Федерации, направляет запросы, содержащие перечень необходимых сведений:

1) в форме электронных документов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в Пенсионный Фонд Российской Федерации;

2) должностное лицо, ответственное за выполнение формирования и направление межведомственных запросов в государственные органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги, и (или) получение сведений, в том числе посредством ФГИС ФРИ, получает сведения, подтверждающие право на получение набора социальных услуг; страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);

3) максимальный срок выполнения формирования и направления межведомственных запросов в государственные органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги, и (или) получение сведений, в том числе посредством ФГИС ФРИ не может превышать двух рабочих дней со дня приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

4) критерием принятия решения о формировании и направлении межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги, являются зарегистрированное заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, и непредставление заявителем документов, содержащих сведения, указанные в пункте 16 настоящего регламента;

5) результатом административной процедуры является направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги, в том числе посредством ФГИС ФРИ, ЕГИССО, иным сервисам и видам сведений Пенсионного Фонда Российской Федерации;

6) способом фиксации результата выполнения процедуры формирования и направления межведомственных запросов является присвоение регистрационных номеров межведомственным запросам и (или) получение сведений из органов (организаций), участвующих в предоставлении государственной услуги.»

2. Настоящий приказ направить для официального опубликования на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru) в течение десяти дней с момента подписания.

3. Настоящий приказ направить в прокуратуру Свердловской области и Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области в течение семи дней после первого официального опубликования.

4. Типовую форму административного регламент с внесенными изменениями разместить в разделе «Деятельность. Государственные услуги (функции)» на официальном сайте Министерства здравоохранения Свердловской области в течение десяти дней с момента подписания настоящего приказа.

5. Начальнику государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Медицинский информационно-аналитический центр» С.С. Тарадаю организовать размещение типовой формы административного регламента с внесенными изменениями на официальном сайте «Административная реформа в

Свердловской области» (ar.gov66.ru) в течение двух дней с момента его размещения на официальном сайте Министерства здравоохранения Свердловской области.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра здравоохранения Свердловской области С.Б. Туркова.

Министр



А.А. Карлов