



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Министерство социальной политики Свердловской области
ПРИКАЗ

18.11.2020

№ 684

г. Екатеринбург

О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление ежемесячной денежной компенсации на приобретение продовольственных товаров отдельным категориям граждан, подвергшихся воздействию радиации», утвержденный приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 13.05.2020 № 296

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление ежемесячной денежной компенсации на приобретение продовольственных товаров отдельным категориям граждан, подвергшихся воздействию радиации», утвержденный приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 13.05.2020 № 296 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление ежемесячной денежной компенсации на приобретение продовольственных товаров отдельным категориям граждан, подвергшихся воздействию радиации» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2020, 13 мая, № 25743), следующие изменения:

1) абзац первый пункта 3 после слов «органов уголовно-исполнительной системы,» дополнить словами «органов принудительного исполнения Российской Федерации,»;

2) в части первой пункта 5, части первой пункта 14, абзаце четвертом подпункта 1 пункта 106 и пункте 108 слова «<https://www.gosuslugi.ru/structure/6600000010000000220>» заменить словами «<https://www.gosuslugi.ru/398338/1/info>»;

3) в части четвертой пункта 13 слова «оказания государственной услуги» заменить словами «предоставления государственной услуги»;

4) в наименовании подраздела «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области для предоставления государственной услуги и услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги и подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их

представления» раздела 2 слова «услуги и подлежащих» заменить словами «услуги, и подлежащих»;

5) пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Услугой, которая является необходимой и обязательной для предоставления государственной услуги в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 14.09.2011 № 1211-ПП, является выдача заключения межведомственного экспертного совета по установлению причинной связи заболеваний, инвалидности и смерти граждан, подвергшихся воздействию радиационных факторов.»;

6) пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Оснований для взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, действующим законодательством не предусмотрено.»;

7) пункт 36 изложить в следующей редакции:

«36. Перечень административных процедур по предоставлению государственной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала, включает в себя:

1) предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге;

2) запись на прием в управление социальной политики для подачи заявления;

3) формирование заявления;

4) прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

5) оплата государственной пошлины за предоставление государственной услуги и уплата иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) получение заявителем сведений о ходе предоставления государственной услуги;

7) взаимодействие управления социальной политики с иными органами власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги, в том числе порядок и условия такого взаимодействия;

8) получение копии решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги;

9) осуществление оценки качества предоставления государственной услуги;

10) иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой

в целях приема обращений за получением государственной услуги и (или) предоставления такой услуги.»;

8) в подпункте 2 части первой пункта 42 слова «при отсутствии оснований» заменить словами «при отсутствии указанных в подпункте 1 настоящего пункта оснований»;

9) в части первой пункта 44 слова «Критерием принятия решения по приему» заменить словами «Критерием приема»;

10) в части второй пункта 44 слова «Критерием принятия решения по отказу» заменить словами «Критерием отказа»;

11) в пункте 62 слова «является внесении» заменить словами «является внесение»;

12) абзац второй части четвертой пункта 73 изложить в следующей редакции:
«возможность копирования и сохранения заявления и документов, указанных в пункте 15 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления государственной услуги;»;

13) в абзаце седьмом части четвертой пункта 73 слова «сформированных заявлений» заменить словами «сформированным заявлениям»;

14) часть пятую пункта 73 изложить в следующей редакции:
«Сформированное и подписанное заявление и документы, указанные в пункте 15 настоящего Административного регламента, необходимые для предоставления государственной услуги, направляются в управление социальной политики по месту жительства посредством Единого портала (при наличии технической возможности).»;

15) пункт 77 изложить в следующей редакции:
«77. Государственная пошлина за предоставление государственной услуги и иные платежи не взимаются.»;

16) пункт 79 изложить в следующей редакции:
«79. Взаимодействие управления социальной политики с иными органами власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги, осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 47–53 настоящего Административного регламента.»;

17) в пункте 80 слово «Решение» заменить словами «Копия решения»;

18) пункт 94 изложить в следующей редакции:
«94. Предоставление государственной услуги возможно посредством комплексного запроса.

МФЦ осуществляет информирование заявителей о порядке предоставления государственных и (или) муниципальных услуг посредством комплексного запроса, о ходе выполнения комплексного запроса, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением государственных и (или) муниципальных услуг.

При однократном обращении заявителя в МФЦ с запросом на получение двух и более государственных и (или) муниципальных услуг заявление формируется уполномоченным работником МФЦ и скрепляется печатью МФЦ. При этом составление и подписание такого заявления заявителем не требуется.

МФЦ передает в управление социальной политики оформленное заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги,

предоставленные заявителем, с приложением заверенной МФЦ копии комплексного запроса в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем формирования комплексного запроса.

Результат предоставления государственной услуги направляется управлением социальной политики в МФЦ для выдачи заявителю.»;

19) часть первую пункта 95 изложить в следующей редакции:

«95. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданной копии решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги осуществляется по заявке заявителя, составленной в произвольной форме, представленной в управление социальной политики.»;

20) в части первой пункта 102 слова «государственной услуги и принятием решений должностными лицами, путем» заменить словами «государственной услуги, и принятием решений должностными лицами путем»;

21) в наименовании раздела 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) управления социальной политики, его должностных лиц и государственных гражданских служащих, а также решений и действий (бездействия) МФЦ, работников МФЦ» слова «управления социальной политики» заменить словами «органа, предоставляющего государственную услугу»;

22) в пункте 103 слова «в случаях» заменить словами «в том числе в случаях»;

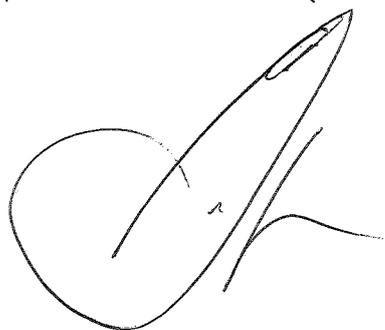
23) в наименовании подраздела «Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) управления социальной политики, его должностных лиц и государственных гражданских служащих, а также решений и действий (бездействия) МФЦ, работников МФЦ» раздела 5 слова «управления социальной политики» заменить словами «органа, предоставляющего государственную услугу»;

24) в пункте 108 слова «о порядке подачи и рассмотрении» заменить словами «о порядке подачи и рассмотрения»;

25) приложения № 1 и 2 изложить в новой редакции (приложение).

2. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Министр



А.В. Злоказов

Приложение
к приказу Министерства социальной
политики Свердловской области
от 18.11.20 № 684

Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Предоставление ежемесячной денежной
компенсации на приобретение
продовольственных товаров отдельным
категориям граждан, подвергшихся
воздействию радиации»

Начальнику Управления социальной политики № _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), статус заявителя)

Место жительства: _____
(почтовый индекс, район, город, иной населенный пункт, улица, номер дома,
_____ корпус, квартиры на основании записи в паспорте или ином документе, удостоверяющем личность)

Документ, удостоверяющий личность:

Гражданство _____
дата рождения _____ место рождения _____
документ _____ серия _____ № _____ дата выдачи _____
кем выдан _____

Страховой номер индивидуального лицевого счета № _____.

Сведения о гражданах, зарегистрированных со мной по месту жительства:*

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Число, месяц, год рождения	Степень родства	Примечание

Прошу назначить мне ежемесячную денежную компенсацию на приобретение продовольственных товаров _____.

Выплату прошу производить (по выбору):
через организацию федеральной почтовой связи _____
(указать № почтового отделения)

путем перечисления на расчетный счет, открытый в кредитной организации _____
_____ (указать наименование организации, № отделения/офиса и номер счета)

Перечень представленных документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Сведения, указанные в заявлении достоверны:

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись заявителя)

*(кроме граждан, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне и получившие суммарную (накопленную) эффективную дозу облучения, превышающую 25 сЗв (бэр)).

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гр. _____

Регистрационный номер _____ Количество документов _____

Принял _____ Дата приема _____
(подпись, ФИО специалиста)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гр. _____

Регистрационный номер _____ Количество документов _____

Принял _____ Дата приема _____
(подпись, ФИО специалиста)

Я _____

(фамилия, имя, отчество лица, имеющего право на предоставление государственной услуги)

даю согласие:

1) на обработку моих персональных данных в составе:

фамилия, имя, отчество;

дата рождения;

паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан);

адрес проживания;

номер телефона;

реквизиты удостоверения умершего лица, дающего право на меры социальной поддержки;

СНИЛС;

реквизиты банковского счета;

2) на использование персональных данных в целях:

оказания мер социальной поддержки в соответствии с требованиями действующего законодательства;

осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей;

3) на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 2 целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (предоставление), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение.

Обработка персональных данных может быть поручена в рамках приказов Министерства социальной политики Свердловской области государственному казенному учреждению Свердловской области «Областной информационно-расчетный центр».

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента подписания в течение срока, необходимого для достижения целей обработки персональных данных, заявленных в пункте 2.

Согласие дано мной добровольно и может быть досрочно отозвано письменным запросом, направленным в адрес Оператора заказным письмом либо личным вручением представителю Оператора.

«__» _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Предоставление ежемесячной денежной
компенсации на приобретение продовольственных
товаров отдельным категориям граждан,
подвергшихся воздействию радиации»

УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ № _____

Начат _____

Окончен _____

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений о предоставлении компенсаций и иных выплат гражданам, подвергшимся воздействию радиации

Рег. №	Дата приема заявления	Фамилия, имя, отчество заявителя	Адрес заявителя	Вид выплаты	Дата рассмотрения заявления	Результат рассмотрения заявления (сумма/отказ)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

В журнале пронумеровано и прошнуровано
_____ листов.

Начальник управления социальной политики

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.