



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Министерство социальной политики Свердловской области
ПРИКАЗ

29.06.2020

№ 398

г. Екатеринбург

О внесении изменений в Административный регламент предоставления территориальными отраслевыми исполнительными органами государственной власти Свердловской области – управлениями социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области государственной услуги «Назначение и организация выплаты ежемесячного пособия на пользование платными услугами телевизионного вещания», утвержденный приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 10.01.2017 № 3

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления территориальными отраслевыми исполнительными органами государственной власти Свердловской области – управлениями социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области государственной услуги «Назначение и организация выплаты ежемесячного пособия на пользование платными услугами телевизионного вещания», утвержденный приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 10.01.2017 № 3 «Об утверждении Административного регламента предоставления территориальными отраслевыми исполнительными органами государственной власти Свердловской области – управлениями социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области государственной услуги «Назначение и организация выплаты ежемесячного пособия на пользование платными услугами телевизионного вещания» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2017, 16 января, № 11109) с изменениями, внесенными приказами Министерства социальной политики Свердловской области от 26.04.2017 № 182 и от 22.01.2020 № 32, следующие изменения:

- 1) в пунктах 6 и 8 слово «граждан» заменить словом «заявителей»;
- 2) в пункте 7 слово «гражданами» заменить словом «заявителями», слово «гражданам» заменить словом «заявителям»;
- 3) в части третьей пункта 13 слова «поступления заявления в управлении» заменить словами «поступления заявления в управление»;

4) в части первой пункта 15 слова «удостоверяющий личность и удостоверение» заменить словами «удостоверяющий личность, и удостоверение»;

5) в абзаце первом части первой пункта 17 слова «государственных органов» заменить словами «государственных учреждений»;

6) часть первую пункта 18 изложить в следующей редакции:

«18. Запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ);

представления документов, подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления;

наличие ошибок в заявлении и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица управления социальной политики, работника МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги. В данном случае в письменном виде за подписью начальника управления социальной политики, руководителя МФЦ

при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, заявитель уведомляется об указанном факте, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

7) подпункт 2 пункта 19 после слов «государственной услуги» дополнить словами «, указанные в пункте 15 настоящего регламента»;

8) в подпункте 2 части первой пункта 28 слова «в помещениях обеспечивается» исключить;

9) в подпункте 1 пункта 29 слова «, лично или» заменить словами «лично или», слово «информационно коммуникационных» заменить словом «информационно-телекоммуникационных»;

10) пункт 33 признать утратившим силу;

11) пункт 36 изложить в следующей редакции:

«36. Перечень административных процедур по предоставлению государственной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала, включает в себя:

1) предоставление заявителям информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги, обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге;

2) запись на прием в управление социальной политики для подачи заявления;

3) формирование заявления;

4) прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

5) оплата государственной пошлины за предоставление государственной услуги и уплата иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) получение заявителем сведений о ходе предоставления государственной услуги;

7) взаимодействие управления социальной политики с иными органами власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги, в том числе порядок и условия такого взаимодействия;

8) направление заявителю копии решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги;

9) осуществление оценки качества предоставления государственной услуги;

10) иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой

в целях приема обращений за получением государственной услуги и (или) предоставления такой услуги.»;

12) в подпункте 4 пункта 37, частях первой и второй пункта 91 и частях первой и второй пункта 95 слова «либо отказе» заменить словами «либо об отказе»;

13) в наименовании подраздела «Прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, их первичная проверка и регистрация либо отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги,» раздела 3 слова «государственной услуги,» заменить словами «государственной услуги»;

14) в подпункте 2 части второй пункта 40 слово «разных» исключить;

15) в подпункте 3 части первой пункта 42 слова «а в случае принятия заявления в электронной форме» заменить словами «а в случае направления заявления в электронной форме»;

16) в пункте 54 слова «запросу порядке, установленном управлением управления» заменить словами «запросу в порядке, установленном управлением»;

17) часть вторую пункта 60 изложить в следующей редакции:

«Максимальный срок выполнения административного действия – один рабочий день.»;

18) в подпункте 7 части первой пункта 71 слова «формы заявлений, используемые» заменить словами «форма заявления, используемая»;

19) в абзаце седьмом части четвертой пункта 73 слова «сформированных заявлений» заменить словами «сформированным заявлениям»;

20) в пункте 79 слова «необходимых для предоставления государственной услуги и принятие решения» заменить словами «необходимых для предоставления государственной услуги, и принятие решения»;

21) дополнить пунктом 82-1 следующего содержания:

«82-1. Проверка действительности усиленной квалифицированной электронной подписи может осуществляется управлением социальной политики самостоятельно с использованием имеющихся средств электронной подписи или с использованием сервиса «Подтверждение подлинности электронной подписи» в информационно-справочном разделе Единого портала, или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных услуг, или с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.»;

22) подпункт 2 пункта 85 изложить в следующей редакции:

«2) проверяет комплектность документов, правильность оформления и содержание представленных документов, соответствие сведений, содержащихся в документах, необходимых для предоставления государственной услуги;»;

23) пункт 93 изложить в следующей редакции:

«93. Предоставление государственной услуги возможно посредством комплексного запроса.

МФЦ осуществляет информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги посредством комплексного запроса, о ходе выполнения комплексного запроса, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги.

При однократном обращении заявителя в МФЦ с запросом на получение двух и более государственных услуг, заявление формируется уполномоченным работником МФЦ и скрепляется печатью МФЦ. При этом составление и подписание такого заявления заявителем не требуется.

МФЦ передает в управление социальной политики оформленное заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, предоставленные заявителем, с приложением заверенной МФЦ копии комплексного запроса в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем формирования комплексного запроса.

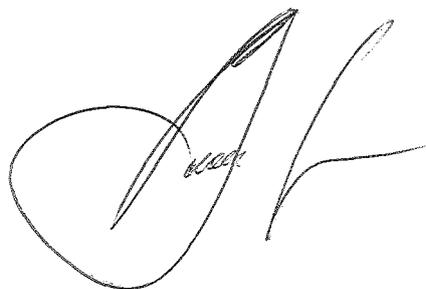
Результат предоставления государственной услуги направляется управлением социальной политики в МФЦ для выдачи заявителю.»;

24) в части первой пункта 94 слова «осуществляется по заявлению заявителя в произвольной форме» заменить словами «осуществляется по заявлению заявителя, составленному в произвольной форме»;

25) в подпункте 2 пункта 105 слова «а также на решения и действия (бездействие)» заменить словами «а также решений и действий (бездействия)».

2. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Министр



А.В. Злоказов