



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО
МЕЖДУНАРОДНЫХ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

16.12.2020

№ 53

г. Екатеринбург

Об утверждении Порядка подготовки проектов соглашений Свердловской области об осуществлении международных и внешнеэкономических связей, обеспечения процедуры их согласования, утверждения и вступления указанных соглашений в силу

В соответствии с абзацем вторым подпункта 1 пункта 8 Положения о Министерстве международных и внешнеэкономических связей Свердловской области, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 09.11.2016 № 795-ПП «О Министерстве международных и внешнеэкономических связей Свердловской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

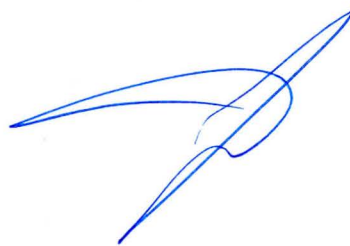
1. Утвердить Порядок подготовки проектов соглашений Свердловской области об осуществлении международных и внешнеэкономических связей, обеспечения процедуры их согласования, утверждения и вступления указанных соглашений в силу (прилагается);

2. Признать утратившим силу приказ Министерства международных и внешнеэкономических связей Свердловской области от 21.07.2016 № 46 «Об утверждении Порядка исполнения Министерством международных и внешнеэкономических связей Свердловской области государственной функции по подготовке проектов соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей Свердловской области, обеспечению процедуры их согласования и организационно-техническому обеспечению вступления указанных соглашений в силу» («Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov66.ru), 2016, 22 июля, № 9138) с изменениями, внесенными приказами Министерства международных и внешнеэкономических связей Свердловской области от 05.02.2018 № 10 и от 06.06.2018 № 43;

3. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru) и разместить на официальном сайте Министерства международных и внешнеэкономических связей Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mvs.midural.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

A handwritten signature in blue ink, consisting of several fluid, overlapping strokes that form a stylized, abstract shape.

В.В. Козлов

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
международных
и внешнеэкономических связей
Свердловской области
от 16.12.2020 № 53
«Об утверждении Порядка
подготовки проектов соглашений
Свердловской области
об осуществлении международных
и внешнеэкономических связей,
обеспечения процедуры их
согласования, утверждения
и вступления указанных соглашений
в силу»

ПОРЯДОК
подготовки проектов соглашений Свердловской области об осуществлении
международных и внешнеэкономических связей, обеспечения процедуры
их согласования, утверждения и вступления указанных соглашений в силу

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок подготовки проектов соглашений Свердловской области об осуществлении международных и внешнеэкономических связей, обеспечения процедуры их согласования, утверждения и вступления указанных соглашений в силу (далее – Порядок) определяет сроки и последовательность действий при исполнении Министерством международных и внешнеэкономических связей Свердловской области (далее – Министерство) государственной функции по подготовке проектов соглашений Свердловской области об осуществлении международных и внешнеэкономических связей, обеспечения процедуры их согласования, утверждения и вступления указанных соглашений в силу, предусмотренной абзацем вторым подпункта 1 пункта 8 Положения о Министерстве международных и внешнеэкономических связей Свердловской области, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 09.11.2016 № 795-ПП «О Министерстве международных и внешнеэкономических связей Свердловской области» (далее – государственная функция).

2. Исполнение государственной функции осуществляется Министерством в соответствии с:

- 1) Конституцией Российской Федерации;
- 2) Федеральным законом Российской Федерации от 4 января 1999 года № 4-ФЗ «О координации международных и внешнеэкономических связей субъектов

Российской Федерации»;

3) Указом Президента Российской Федерации от 19 августа 2015 года № 424 «О федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном на осуществление функций, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 4 Федерального закона от 4 января 1999 г. № 4-ФЗ «О координации международных и внешнеэкономических связей субъектов Российской Федерации»;

4) постановлением Правительства Российской Федерации от 14.12.1999 № 1390 «О порядке регистрации соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей, заключённых органами государственной власти субъектов Российской Федерации»;

5) постановлением Правительства Российской Федерации от 01.02.2000 № 91 «О принятии Правительством Российской Федерации решений о согласии на осуществление субъектами Российской Федерации международных и внешнеэкономических связей с органами государственной власти иностранных государств»;

6) постановлением Правительства Российской Федерации от 24.07.2000 № 552 «Об утверждении правил государственной регистрации соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей, заключённых органами государственной власти субъектов Российской Федерации»;

7) приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 05.07.2011 № 257 «Об утверждении Разъяснений по применению Правил государственной регистрации соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей, заключённых органами государственной власти субъектов Российской Федерации, утверждённых Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 июля 2000 г. № 552»;

8) Уставом Свердловской области;

9) Законом Свердловской области от 28 октября 2005 года № 99-ОЗ «О международных и внешнеэкономических связях Свердловской области и участии Свердловской области и органов государственной власти Свердловской области в международном информационном обмене»;

10) Указом Губернатора Свердловской области от 07.09.2010 № 786-УГ «О координирующей роли Министерства международных и внешнеэкономических связей Свердловской области»;

11) Указом Губернатора Свердловской области от 11.07.2012 № 500-УГ «Об установлении срока официального опубликования соглашений Свердловской области об осуществлении международных и внешнеэкономических связей»;

12) постановлением Правительства Свердловской области от 09.11.2016 № 795-ПП «О Министерстве международных и внешнеэкономических связей Свердловской области».

3. Реализация государственной функции включает в себя выполнение Министерством следующих процедур:

1) подготовка проекта соглашения Свердловской области об осуществлении международных и внешнеэкономических связей (далее – соглашение);

2) согласование проекта соглашения с государственными органами Свердловской области;

- 3) согласование проекта соглашения с федеральными органами исполнительной власти;
- 4) обеспечение государственной регистрации проекта соглашения;
- 5) обеспечение утверждения заключения соглашения;
- 6) обеспечение официального опубликования соглашения;
- 7) уведомление органа государственной власти иностранного государства, субъекта иностранного федеративного государства или административно-территориального образования иностранного государства (далее – иностранная сторона), с которым заключено соглашение, о выполнении внутренних процедур, необходимых для вступления соглашения в силу.

Глава 2. Подготовка проекта соглашения

4. Проекты соглашений подготавливаются по поручению Губернатора Свердловской области в установленные им сроки.

5. Поручение Губернатора Свердловской области о подготовке проекта соглашения может быть дано на основании предложения Министерства о заключении соглашения с иностранной стороной.

Подготовка и направление Губернатору Свердловской области предложения Министерства о заключении соглашения с иностранной стороной, проекта соглашения и обоснования необходимости его заключения обеспечиваются департаментом международных связей Министерства (далее – департамент международных связей).

6. Проект соглашения с приложением обоснования необходимости его заключения и поручения Губернатора Свердловской области о его подготовке направляются с сопроводительной служебной запиской за подписью директора департамента международных связей в отдел государственной службы, организационной работы, бюджетного планирования и учета Министерства (далее – отдел государственной службы) в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству в Министерстве, утвержденной приказом Министерства, для проведения юридической экспертизы проекта соглашения.

7. Юридическая экспертиза проекта соглашения осуществляется отделом государственной службы в течение пяти рабочих дней.

8. После проведения юридической экспертизы проекта соглашения и, при необходимости, внесения соответствующих изменений в него, проект соглашения возвращается в департамент международных связей для представления Министру международных и внешнеэкономических связей Свердловской области (далее – Министр) на рассмотрение и принятие решения о направлении проекта соглашения на предварительное согласование с иностранной стороной.

9. Проект соглашения направляется иностранной стороне для его предварительного согласования и перевода на иностранный язык с сопроводительным письмом за подписью Министра.

Подготовка сопроводительного письма и его направление иностранной стороне обеспечиваются департаментом международных связей.

10. В случае, если иностранная сторона выражает к проекту соглашения замечания и предложения, отдел государственной службы совместно с департаментом международных связей обеспечивает их рассмотрение и, при необходимости, внесение изменений в проект соглашения.

11. Проект соглашения, доработанный с учётом замечаний и предложений иностранной стороны, представляется департаментом международных связей на рассмотрение Министру с предложением:

1) о повторном направлении проекта соглашения иностранной стороне для его согласования;

2) о направлении проекта соглашения на согласование в исполнительные органы государственной власти Свердловской области.

Глава 3. Согласование проекта соглашения с государственными органами Свердловской области

12. Проект соглашения, доработанный с учётом замечаний и предложений иностранной стороны, подлежит согласованию с:

1) исполнительными органами государственной власти Свердловской области, в компетенцию которых входят вопросы, затрагиваемые в проекте соглашения;

2) Государственно-правовым департаментом Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области.

13. Направление проекта соглашения на согласование в государственные органы Свердловской области обеспечивается отделом государственной службы.

14. Исполнительные органы государственной власти Свердловской области информируют Министерство о результатах рассмотрения проекта соглашения в сроки, установленные Порядком координации международных и внешнеэкономических связей Свердловской области, утверждённым Указом Губернатора Свердловской области от 07.09.2010 № 786-УГ «О координирующей роли Министерства международных и внешнеэкономических связей Свердловской области».

15. В случае поступления от государственных органов Свердловской области замечаний и предложений к проекту соглашения отдел государственной службы совместно с департаментом международных связей обеспечивает их рассмотрение и, при необходимости, внесение изменений в проект соглашения.

16. Проект соглашения, доработанный с учётом замечаний и предложений государственных органов Свердловской области, представляется департаментом международных связей на рассмотрение Министру с предложением:

1) о направлении проекта соглашения иностранной стороне для его согласования в новой редакции;

2) о направлении проекта соглашения на согласование в федеральные органы исполнительной власти.

Глава 4. Согласование проекта соглашения с федеральными органами исполнительной власти

17. Проект соглашения, согласованный с государственными органами Свердловской области, подлежит согласованию с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти, для чего направляется в Министерство экономического развития Российской Федерации с сопроводительным письмом за подписью Губернатора Свердловской области.

18. К письму Губернатора Свердловской области в Министерство экономического развития Российской Федерации прилагаются завизированные Губернатором Свердловской области:

- 1) проект соглашения;
- 2) обоснование необходимости подписания соглашения;
- 3) проект распоряжения Правительства Российской Федерации о выражении согласия на заключение соглашения и пояснительная записка к нему (для проектов соглашений, заключаемых с органами государственной власти иностранных государств).

19. Подготовка и направление в Министерство экономического развития Российской Федерации проекта письма Губернатора Свердловской области, проекта распоряжения Правительства Российской Федерации о выражении согласия на заключение соглашения и пояснительной записки к нему обеспечивается отделом государственной службы.

20. Заключение Министерства экономического развития Российской Федерации о наличии замечаний и предложений к проекту соглашения, касающиеся соответствия текста проекта соглашения действующему законодательству, терминологии и правилам юридической техники рассматриваются отделом государственной службы, иные замечания и предложения – департаментом международных связей.

21. Проект соглашения, доработанный с учётом поступивших замечаний и предложений федеральных органов исполнительной власти, при необходимости, направляется на повторное согласование в Министерство экономического развития Российской Федерации.

22. Проект соглашения, согласованный с федеральными органами исполнительной власти, направляется департаментом международных связей на согласование с иностранной стороной.

23. В случае, если иностранная сторона выражает к проекту соглашения замечания и предложения, отдел государственной службы обеспечивает внесение изменений в проект соглашения и его повторное согласование с органами государственной власти в порядке, установленном настоящим Порядком, либо осуществляет подготовку мотивированного заключения о нецелесообразности внесения указанных изменений в проект соглашения.

24. По окончании процедуры подготовки и согласования проекта соглашения Губернатору Свердловской области направляется служебное письмо за подписью Министра с предложением об организации подписания соглашения с иностранной стороной.

Подготовка и направление такого письма Губернатору Свердловской области обеспечивается департаментом международных связей.

Глава 5. Обеспечение направления соглашения на государственную регистрацию

25. Подписанное соглашение (подлинник) не позднее десяти дней с даты его подписания направляется на государственную регистрацию в Министерство юстиции Российской Федерации с сопроводительным письмом за подписью Губернатора Свердловской области.

26. К соглашению, направляемому на государственную регистрацию в Министерство юстиции Российской Федерации, прилагаются заверенные Губернатором Свердловской области либо лицом, исполняющим его обязанности, копии:

- 1) подписанного соглашения (3 экземпляра);
- 2) распоряжения Правительства Российской Федерации о выражении согласия на заключение соглашения (в случае, когда на заключение соглашения требуется согласие Правительства Российской Федерации);
- 3) официальных заключений Министерства экономического развития Российской Федерации, Министерства иностранных дел Российской Федерации, Министерства юстиции Российской Федерации и других федеральных органов исполнительной власти на проект соглашения (в случае, когда на заключение соглашения не требуется согласия Правительства Российской Федерации).

27. Направление соглашения на государственную регистрацию в Министерство юстиции Российской Федерации обеспечивается отделом государственной службы.

В случае возврата соглашения Министерством юстиции Российской Федерации без государственной регистрации отделом государственной службы обеспечивается устранение причин отказа в государственной регистрации соглашения и его повторное направление на государственную регистрацию.

28. Заключение о присвоении соглашению регистрационного номера и включении сведений о нём в государственный реестр соглашений, заключенных органами государственной власти субъектов Российской Федерации, а также подлинник соглашения хранятся в отделе государственной службы до передачи в Государственный архив Свердловской области.

Глава 6. Обеспечение направления соглашения на утверждение

29. Соглашение, в течение 30 дней после его государственной регистрации, подлежит направлению в Законодательное Собрание Свердловской области для утверждения заключения соглашения с сопроводительным письмом за подписью Губернатора Свердловской области.

30. В течение четырнадцати дней после государственной регистрации соглашения отделом государственной службы обеспечивается подготовка и направление в Законодательное Собрание Свердловской области:

1) проекта обращения Губернатора Свердловской области о внесении на рассмотрение в порядке законодательной инициативы проекта закона Свердловской области об утверждении заключения соглашения;

2) проекта закона Свердловской области об утверждении заключения соглашения;

3) пояснительной записки к проекту закона Свердловской области об утверждении заключения соглашения.

31. К проекту обращения Губернатора Свердловской области в Законодательное Собрание Свердловской области прилагаются:

1) проект закона Свердловской области об утверждении заключения соглашения и пояснительная записка к нему;

2) копия подписанного соглашения;

3) копия распоряжения Правительства Российской Федерации о выражении согласия на заключение соглашения (в случае, когда на заключение соглашения требуется согласие Правительства Российской Федерации).

Глава 7. Обеспечение направления соглашения на официальное опубликование

32. Соглашения подлежат официальному опубликованию в «Областной газете» одновременно с официальным опубликованием в «Областной газете» закона Свердловской области об утверждении заключения соответствующего соглашения.

33. Соглашение в течение двух рабочих дней со дня принятия Законодательным Собранием Свердловской области закона об утверждении его заключения направляется для обеспечения его официального опубликования в Государственно-правовой департамент Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области с сопроводительным письмом за подписью Министра.

Подготовка и направление в Государственно-правовой департамент Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области письма, указанного в части первой настоящего пункта, обеспечивается отделом государственной службы.

Глава 8. Уведомление иностранной стороны о выполнении процедур, необходимых для вступления соглашения в силу

34. В течение пяти рабочих дней после официального опубликования соглашения отдел государственной службы уведомляет Министра о завершении процедур, необходимых для вступления соглашения в силу.

35. Департамент международных связей обеспечивает подготовку и направление иностранной стороне уведомления за подписью Министра о выполнении Свердловской областью процедур, необходимых для вступления соглашения в силу.

36. Поступившее от иностранной стороны письменное подтверждение о получении уведомления, указанного в пункте 35 настоящего Порядка, и сообщение о выполнении иностранной стороной процедур, необходимых для вступления соглашения в силу, передаются отдел государственной службы для хранения и определения даты вступления соглашения в силу.