



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

25. 12. 2019

№ 548

г. Екатеринбург

**О внесении изменений в нормативные затраты на обеспечение функций
Министерства финансов Свердловской области, утвержденные приказом
Министерства финансов Свердловской области от 01.06.2016 № 197**

В целях реализации статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», пунктом 13 Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Свердловской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Свердловской области от 04.02.2016 № 69-ПП «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Свердловской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в нормативные затраты на обеспечение функций Министерства финансов Свердловской области, утвержденные приказом Министерства финансов Свердловской области от 01.06.2016 № 197 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Министерства финансов Свердловской области» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2016, 6 июня, № 8464) с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Свердловской области от 28.12.2016 № 522, от 26.12.2017 № 569, от 31.01.2018 № 46 и от 01.03.2018 № 109, следующие изменения:

- 1) приложения № 3, 5, 9, 11–13 и 15–17 изложить в новой редакции (приложение № 1);
 - 2) дополнить приложением № 18 (приложение № 2).
2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после его

официального опубликования.

3. Настоящий приказ разместить на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.zakupki.gov.ru) в течение 7 рабочих дней со дня его принятия.

4. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Заместитель Губернатора
Свердловской области – Министр финансов



Г.М. Кулаченко

Приложение № 1
к приказу Министерства финансов
Свердловской области
от «25» 12 2019 года № 578

Приложение № 3
к нормативным затратам
на обеспечение функций
Министерства финансов
Свердловской области

**НОРМАТИВЫ
НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕГЛАМЕНТНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ
РЕМОНТ ПРИНТЕРОВ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ,
КОПИРОВАЛЬНЫХ АППАРАТОВ И ИНОЙ ОРГТЕХНИКИ**

Номер строки	Наименование товара	Объем услуг определяется по потребности, исходя из имеющегося в Министерстве финансов Свердловской области количества организационной техники в соответствующем году (штук)
1	2	3
1.	МФУ - система печати	2
2.	МФУ цветной формат А3	1
3.	МФУ цветной формат А4	13
4.	МФУ ч/б формат А3	42
5.	МФУ ч/б формат А4	47
6.	Принтер цветной формат А4	1
7.	Принтер ч/б формат А3	26
8.	Принтер ч/б формат А4	7
9.	Сканер	8

Приложение № 5
к нормативным затратам
на обеспечение функций
Министерства финансов
Свердловской области

НОРМАТИВЫ
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ПРИНТЕРОВ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ И
КОПИРОВАЛЬНЫХ АППАРАТОВ (ОРГТЕХНИКИ)

Номер строки	Наименование товара	Наименование должности	Норматив количества, не более штук	Срок приобретения в годах	Стоимость за единицу, не более рублей
1	2	3	4	5	6
1.	Многофункциональные устройства цветные, А4 формата	Заместитель Губернатора Свердловской области - Министр финансов Свердловской области, Первый заместитель Министра финансов Свердловской области, Заместитель Министра финансов Свердловской области	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	5	125000
2.	Многофункциональные устройства А3 формата	Начальник управления	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	5	290000
		Заместитель начальника управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела, иные работники	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	5	290000
3.	Многофункциональные устройства А4 формата	Иные работники	не более 1 единицы в расчете на 1 кабинет	5	96000
4.	Многофункциональные устройства А4 формата	Специалисты сектора секретного делопроизводства и мобилизационной работы	не более 1 единицы в расчете на 1 кабинет	5	96000
5.	Принтер А3 формата	Иные работники	не более 1 единицы в расчете на 1 кабинет	5	161000
6.	Принтер А4 формата	Иные работники	не более 1 единицы в расчете на 1 кабинет	5	51000

Приложение № 9
к нормативным затратам
на обеспечение функций
Министерства финансов
Свердловской области

НОРМАТИВЫ
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ РАСХОДНЫХ МАТЕРИАЛОВ
ДЛЯ ПРИНТЕРОВ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ,
КОПИРОВАЛЬНЫХ АППАРАТОВ И ИНОЙ ОРГТЕХНИКИ

Номер строки	Наименование товара	Количество расходных материалов определяется по фактической потребности, но не более норматива в год в расчете на единицу техники (штук)	Норматив потребления расходных материалов (штук)	Стоимость за единицу (не более рублей)
1	2	3	4	5
1.	Картридж q2670a для принтера HP LaserJet 3700. Цвет: черный (Black)	1	1	10320,00
2.	Картридж q2681a для принтера HP LaserJet 3700. Цвет: голубой (cyan)	1	1	13280,00
3.	Картридж q2682a для принтера HP LaserJet 3700. Цвет: желтый (yellow)	1	1	13280,00
4.	Картридж q2683a для принтера HP LaserJet 3700. Цвет: пурпурный (Magenta)	1	1	13280,00
5.	Картридж c4129x для принтера HP LaserJet 5000/5100. Цвет: черный (Black)	3	45	17481,00
6.	Картридж ТК-130 для МФУ Kyocera FS1128 MFP. Цвет: черный (Black)	2	10	8140,00
7.	Модуль ксерографии Kyocera DK-150 для МФУ Kyocera FS1128 MFP	2	7	8300,00
8.	Картридж CANON C-EXV33 для МФУ Canon IR 2520/2530. Цвет: черный (Black)	3	57	4000,00
9.	Драм-юнит CANON 2772B003BA для МФУ CANON IR 2520/2530	2	19	20581,00
10.	Картридж CLI-521BK для МФУ Canon PIXMA MP640. Цвет: черный (Black), 1500 стр.	1	1	1050,00
11.	Картридж CLI-521C для МФУ Canon PIXMA MP640. Цвет: голубой (cyan)	1	1	1050,00
12.	Картридж CLI-521M для МФУ Canon PIXMA MP640. Цвет: пурпурный (Magenta)	1	1	1050,00

13.	Картридж CLI-521Y для МФУ Canon PIXMA MP640. Цвет: желтый (Yellow)	1	1	1050,00
14.	Принт-картридж 106R01487 Xerox WC 3210/3220	7	85	8974,00
15.	Картридж Samsung 5637 MLT-D205E	4	84	14746,00
16.	картридж Xerox 106R01604 для МФУ Xerox WC 6505. Цвет: черный (Black)	3	40	7999,00
17.	Картридж Xerox 106R01601 для МФУ Xerox WC 6505. Цвет: голубой (Cyan)	2	15	7823,00
18.	Картридж Xerox 106R01602 для МФУ Xerox WC 6505. Цвет: пурпурный (Magenta)	2	15	7823,00
19.	Картридж Xerox 106R01603 для МФУ Xerox WC 6505. Цвет: желтый (Yellow)	1	15	7823,00
20.	Узел формирования изображения Xerox 676K05360 для МФУ Xerox WC 6505	1	10	20627,00
21.	Картридж Kyocera TK-435 для МФУ Kyocera Mita TASKAlfa 181	2	23	5990,00
22.	Сервисный комплект Kyocera МК-460 для МФУ Kyocera Mita TASKAlfa 181	1	10	18000,00
23.	Термоблок Kyocera FK-460 для МФУ Kyocera Mita TASKAlfa 181	1	10	16790,00
24.	Блок проявки Kyocera DV-460 для МФУ Kyocera Mita TASKAlfa 181	1	10	14083,00
25.	Тонер-картридж KX-FA85A для Panasonic KX FLB 853 (883)	3	8	3500,00
26.	Барабан KX-FA86A для Panasonic KX FLB 853 (883)	1	4	4990,00
27.	Тонер Kyocera FS6970DN TK-450	4	8	9095,00
28.	Блок фотобарабана Kyocera DK-450 для принтера Kyocera FS6970DN	1	2	38370,00
29.	Картридж Q7553x для HP LaserJet 2015	2	2	12564,00
30.	Тонер-картридж CE505X для HP LaserJet 2050/2055	2	2	11149,00
31.	Картридж-тонер Xerox 006R01561 для МФУ Xerox D 110	10	10	5490,00
32.	Бункер отработанного тонера Xerox 008R13036 для МФУ Xerox D 110	2	2	1600,00
33.	Картридж очистки фьюзера Xerox 008R13001 для МФУ Xerox D 110	1	1	11000,00
34.	Драм-картридж Xerox 013R00668 для МФУ Xerox D 110	1	1	21090,00
35.	Тонер-картридж черный ТК-710 для Kyocera 9530DN	3	42	14250,00

36.	Тонер-картридж черный ТК-895К (Черный) для Kyocera 8525MFP	2	2	7300,00
37.	Тонер-картридж черный ТК-895С (Голубой) для Kyocera 8525MFP	2	2	6500,00
38.	Тонер-картридж черный ТК-895М (Пурпурный) для Kyocera 8525MFP	2	2	6500,00
39.	Тонер-картридж черный ТК-895У (Желтый) для Kyocera 8525MFP	2	2	6500,00
40.	Тонер Kyocera ТК-6325 для МФУ Kyocera TASKalfa 4002i	4	24	10700,00
41.	Емкость для отработанного тонера WT-8500 для МФУ Kyocera TASKalfa 4002i	2	12	1100,00
42.	Комплект обслуживания МК-6325 для МФУ Kyocera TASKalfa 4002i	1	6	75000,00
43.	Тонер Kyocera ТК-3100 для МФУ Kyocera ECOSYS M3040dn	6	12	8950,00
44.	Комплект обслуживания МК-3100 для МФУ Kyocera ECOSYS M3040dn	1	2	20000,00
45.	Тонер Kyocera ТК-3190 для принтера Kyocera ECOSYS P3055dn	5	20	11680,00
46.	Комплект обслуживания МК-3170 для принтера Kyocera ECOSYS P3055dn	1	4	22000,00
47.	Тонер-картридж Kyocera ТК-7125 для МФУ Kyocera TASKalfa 3212i	2	2	6685,00

Приложение № 11
к нормативным затратам
на обеспечение функций
Министерства финансов
Свердловской области

НОРМАТИВЫ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ МЕБЕЛИ

Номер строки	Наименование должности	Наименование товара	Единица измерения	Количество	Срок эксплуатации (срок полезного использования) (лет)	Стоимость за единицу (не более рублей)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Заместитель Губернатора Свердловской области - Министр финансов Свердловской области, Первый заместитель Министра финансов Свердловской области, Заместитель Министра финансов Свердловской области	стол письменный	штук	1	не менее 7	259000
		стол переговоров	штук	1	не менее 7	232000
		шкаф	штук	1	не менее 7	132000
		гардероб	штук	1	не менее 7	138000
		шкаф-гардероб	штук	1	не менее 7	93000
		приставка	штук	1	не менее 7	126000
		креденция	штук	1	не менее 7	49000
		брифинг-приставка	штук	1	не менее 7	73500
		приставка угловая	штук	1	не менее 7	117000
2.	Начальник управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела	стол письменный	штук	1	не менее 7	112000
		тумба мобильная	штук	1	не менее 7	33000
		шкаф высокий	штук	1	не менее 7	95000
		гардероб	штук	1	не менее 7	94000
		стол переговоров	штук	1	не менее 7	165000
		брифинг-приставка	штук	1	не менее 7	48000
		тумба сервисная	штук	1	не менее 7	59000
		кресло руководителя	штук	1	не менее 7	35000

3.	Специалисты сектора секретного делопроизводства и мобилизационной работы, иные работники	стол письменный	штук	1	не менее 7	5980
		стол-приставка	штук	1	не менее 7	4330
		стул, кресло с металлическим каркасом	штук	1	не менее 7	8130
		шкаф закрытый со стеклом	штук	1	не менее 7	14700
		шкаф-колонка полузакрытый	штук	1	не менее 7	6200
		шкаф-гардероб	штук	1	не менее 7	7400
		этажерка	штук	1	не менее 7	7000
		тумба выкатная	штук	1	не менее 7	6277
		тумба приставная	штук	1	не менее 7	7448
		тумба для системного блока	штук	1	не менее 7	3200
		шкаф металлический (для бумаг, архивный)	штук	1	не менее 25	12169
4.	Для нужд Министерства финансов Свердловской области	шкаф закрытый со стеклом	штук	1	не менее 7	14700
		стул для посетителей	штук	1	не менее 7	20000
		стол письменный	штук	1	не менее 7	5000
		шкаф металлический (для бумаг, архивный)	штук	1	не менее 25	20000

Приложение № 12
к нормативным затратам
на обеспечение функций
Министерства финансов
Свердловской области

НОРМАТИВЫ
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ КАНЦЕЛЯРСКИХ ПРИНАДЛЕЖНОСТЕЙ

Номер строки	Наименование товара	Единица измерения	Количество на 1 работника в год	Цена за единицу (не более рублей)
1	2	3	4	5
1.	Антистеплер	штук	1	50
2.	Алфавитная книга	штук	1	155
3.	Блокнот А5, 60 листов, размер 145 x 205 мм	штук	4	73
4.	Бумага А4	пачек	36	332
5.	Бумага А3	пачек	1	624
6.	Блок бумаги для записей (в упаковке 100 листов)	штук	2	66
7.	Блок бумаги для записей (в упаковке 100 листов) самоклеящийся	штук	2	66
8.	Грифели для механического карандаша (12 штук в упаковке)	упаковок	1	87
9.	Дырокол (на отдел)	штук	1	620
10.	Ежедневник	штук	1	309
11.	Закладки для документов (125 листов в упаковке)	упаковок	1	166
12.	Зажим для бумаг (12 штук в упаковке)	упаковок	2	114
13.	Карандаш	штук	4	28
14.	Карандаш механический	штук	1	144
15.	Корректирующий роллер	штук	1	81
16.	Корректирующая жидкость	штук	1	60
17.	Книга учета	штук	1	122
18.	Клей для бумаги	штук	1	57
19.	Клейкая лента (скотч)	штук	1	45
20.	Кнопки силовые (50 штук в упаковке)	упаковок	1	69
21.	Ластик	штук	1	57
22.	Линейка	штук	1	43

23.	Маркер перманентный	штук	1	53
24.	Набор офисный канцелярский	штук	1	538
25.	Накопитель (лоток)	штук	1	199
26.	Нож канцелярский	штук	1	149
27.	Ножницы	штук	1	146
28.	Обложка для переплета (100 штук в упаковке)	упаковок	1	1199
29.	Папка-вкладыш (файл) с перфорацией (100 штук в упаковке)	упаковок	1	319
30.	Папка-конверт на молнии	штук	1	160
31.	Папка архивная	штук	5	175
32.	Папка на кольцах	штук	5	205
33.	Папка на резинках	штук	1	94
34.	Папка-скоросшиватель	штук	10	71
35.	Папка регистратор	штук	5	238
36.	Папка для бумаг с завязками	штук	5	26
37.	Папка-уголок	штук	5	25
38.	Планинг	штук	1	335
39.	Подушка для увлажнения пальцев	штук	1	114
40.	Пружина для переплетных машин (50 штук в упаковке)	упаковок	1	1705
41.	Покрытие настольное, пластиковое	штук	1	1254
42.	Разделители пластиковые (20 листов в упаковке)	упаковок	1	198
43.	Разбавитель для корректирующей жидкости	штук	1	54
44.	Ручка шариковая	штук	6	133
45.	Ручка гелевая	штук	2	37
46.	Салфетки чистящие для пластика (100 штук в упаковке)	упаковок	1	247
47.	Скобы для степлера N 24/6, N 10 (1000 штук в упаковке)	упаковок	1	84
48.	Скотч широкий 38 мкм х 48 мм х 30 м	штук	1	29
49.	Скотч узкий 19 х 33 (12 штук в упаковке)	упаковок	1	244
50.	Степлер N 10	штук	1	178
51.	Степлер архивный 23/8, 23/10, 23/13	штук	1	2208

52.	Степлер 24/6, 26/6	штук	1	495
53.	Стержень для авторучки	штук	6	98
54.	Скрепка канцелярская (50 штук в упаковке)	упаковок	1	45
55.	Точилка для карандашей	штук	1	388
56.	Текстовыделитель	штук	1	51
57.	Тетрадь	штук	1	107
58.	Файлы (100 штук в упаковке)	штук	1	154
59.	Штемпельная краска	штук	2	106
60.	Штемпельные подушки для гербовой печати (10 штук в упаковке)	упаковок	1	214
61.	Подставка для канцелярских принадлежностей	штук	1	226,00

Приложение № 13
к нормативным затратам
на обеспечение функций
Министерства финансов
Свердловской области

НОРМАТИВЫ
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ТОВАРОВ И ПРИНАДЛЕЖНОСТЕЙ

Номер строки	Наименование товара	Единица измерения	Количество в год	Цена за единицу (не более рублей)
1	2	3	4	5
1.	Полотно вафельное	погонный метр	4 единицы - на 1 работника	45
2.	Корзина для мусора	штук	при необходимости	162
3.	Бумага туалетная 170 метров/рулон	рулонов	8 единиц - на 1 работника	140
4.	Полотенца бумажные	пачек	2 единицы - на 1 работника	127
5.	Салфетки бумажные (100 штук в упаковке)	упаковок	1 единица - на 1 работника	33
6.	Перчатки х/б	пар	4 единицы - на 1 работника	20
7.	Сорбент для фильтра "Роса-Супер - 200"	штук	при необходимости	7500
8.	Сменный картридж для очистки воды ЭФГ-63/250-5	штук	при необходимости	400
9.	Шпагат полипропиленовый	метр	4166	1916
10.	Батарейки LR	штук	4 единицы на 1 работника	76,25
11.	Сетевой фильтр	штук	при необходимости	1090
12.	Мыло жидкое, 5 литров	упаковок	85	361
13.	Бензин АИ-95	литр	38900	46,25
14.	Аккумулятор автомобильный	штук	1 на 1 автомобиль	6290
15.	Шина автомобильная	штук	4 на 1 автомобиль	10756
16.	Открытки поздравительные	штук	при необходимости	116
17.	Вкладыш в открытку	штук	при необходимости	23,50

Приложение № 15
к нормативным затратам
на обеспечение функций
Министерства финансов
Свердловской области

НОРМАТИВЫ
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ ИЗДАНИЙ И
СПРАВОЧНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ФУНКЦИЙ
МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Номер строки	Наименование издания	Тип	Количество подписок в год (комплект)
1	2	3	4
1.	ОБЛАСТНАЯ ГАЗЕТА	газета	2
2.	РОССИЙСКАЯ ГАЗЕТА	газета	1
3.	УЧЕТ. НАЛОГИ. ПРАВО С ПРИЛОЖЕНИЕМ "ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ"	газета	1
4.	ГЛАВБУХ	журнал	1
5.	КАЗЕННЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ: АКТЫ И КОММЕНТАРИИ ДЛЯ БУХГАЛТЕРА	журнал	1
6.	ЗАРПЛАТА	журнал	1
7.	ФИНАНСЫ	журнал	1
8.	АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО И ПРОЦЕСС	журнал	1
9.	АДМИНИСТРАТОР ОБРАЗОВАНИЯ	журнал	1
10.	БиНО: БЮДЖЕТНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ	журнал	1
11.	БиНО: КАЗЕННЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ	журнал	1
12.	БиНО: ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ	журнал	1
13.	БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В БЮДЖЕТНЫХ И НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ	журнал	1
14.	БЮДЖЕТНЫЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ В ВОПРОСАХ И ОТВЕТАХ	журнал	1
15.	БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И НАЛОГИ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ: АВТОНОМНЫХ, БЮДЖЕТНЫХ, КАЗЕННЫХ	журнал	1
16.	БЮДЖЕТНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ: АКТЫ И КОММЕНТАРИИ ДЛЯ БУХГАЛТЕРА	журнал	1
17.	БЮДЖЕТНЫЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ В ВОПРОСАХ И ОТВЕТАХ	журнал	1
18.	БЮДЖЕТНЫЙ УЧЕТ	журнал	2

19.	ГЛАВБУХ	журнал	1
20.	ГОСЗАКАЗ В ВОПРОСАХ И ОТВЕТАХ	журнал	1
21.	ГОСЗАКАЗ: УПРАВЛЕНИЕ, РАЗМЕЩЕНИЕ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ	журнал	1
22.	ГОСЗАКУПКИ.РУ. ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ. ПИСЬМА. КОММЕНТАРИИ. АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРАКТИКА + АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРАКТИКА ФАС. ПРИЛОЖЕНИЕ К ЖУРНАЛУ "ГОСЗАКУПКИ"	журнал (печатная и электронная формы)	2
23.	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ВЛАСТЬ И МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ	журнал	1
24.	ГОСУСЛУГИ. ПЛАНИРОВАНИЕ. УЧЕТ. НАЛОГИ	журнал	1
25.	ГОССЕКТОР: УЧЕТ. ПЛАНИРОВАНИЕ. КОНТРОЛЬ.	журнал	2
26.	ЖУРНАЛ БЮДЖЕТ	журнал	10
27.	ЖУРНАЛ СЕТЕВЫХ РЕШЕНИЙ / LAN	журнал	1
28.	ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ. ИНСАЙД	журнал	1
29.	ВЕСТНИК ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ	журнал	1
30.	КАЗЕННЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ: АКТЫ И КОММЕНТАРИИ ДЛЯ БУХГАЛТЕРА	журнал	1
31.	КАЗЕННЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ, НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ	журнал	1
32.	КОНТРОЛЬ, РЕВИЗИЯ, ПРОВЕРКА (в финансово-хозяйственной деятельности)	журнал	1
33.	НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ ИНСТИТУТ. ФИНАНСОВЫЙ ЖУРНАЛ	журнал	1
34.	ОТКРЫТЫЕ СИСТЕМЫ. СУБД	журнал	1
35.	СПРАВОЧНИК КАДРОВИКА	журнал	1
36.	РОССИЙСКИЙ НАЛОГОВЫЙ КУРЬЕР	журнал	1
37.	НАЛОГИ И ФИНАНСОВОЕ ПРАВО	журнал	1
38.	СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА С ВКЛАДКОЙ "ВETERAN"	журнал	1
39.	ФИНАНСОВОЕ ПРАВО	журнал	1
40.	ФИНАНСОВЫЙ ВЕСТНИК: ФИНАНСЫ, НАЛОГИ, СТРАХОВАНИЕ, БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ	журнал	1
41.	ФИНАНСЫ, УЧЕТ, АУДИТ	журнал	1
42.	ФИНАНСЫ	журнал	1
43.	ФИНКОНТРОЛЬ	журнал	1
44.	ЦЕНЫ И ТАРИФЫ В ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОМ ХОЗЯЙСТВЕ	журнал	1
45.	ЭКОНОМИКА И УЧЕТ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ	журнал	1

46.	ЭКОНОМИЧЕСКИЕ НАУКИ	журнал	1
47.	ЭКСПЕРТ	журнал	1
48.	БиНО: АВТОНОМНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ	журнал	1
49.	ЗАРПЛАТА В УЧРЕЖДЕНИИ	журнал	1
50.	МУНИЦИПАЛЬНАЯ РОССИЯ	журнал	1

Приложение № 16
к нормативным затратам
на обеспечение функций
Министерства финансов
Свердловской области

НОРМАТИВЫ
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ СЕЙФОВ

Номер строки	Наименование должности	Наименование товара	Единица измерения	Количество	Срок эксплуатации (срок полезного использования) (лет)	Стоимость (не более рублей)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Заместитель Председателя Правительства Свердловской области - Министр финансов Свердловской области, Первый заместитель Министра финансов Свердловской области, Заместитель Министра финансов Свердловской области	сейф огнестойкий	штук	1	не менее 25	23482
2.	Начальник управления	сейф засыпной	штук	1	не менее 25	13399
3.	Заместитель начальника управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела	сейф засыпной	штук	1	не менее 25	13399

Приложение № 17
к нормативным затратам
на обеспечение функций
Министерства финансов
Свердловской области

НОРМАТИВЫ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ
СТАЦИОНАРНЫХ ТЕЛЕФОННЫХ АППАРАТОВ

Номер строки	Наименование товара	Наименование должности	Норматив количества (штук)	Срок приобретения в годах	Стоимость за единицу (не более рублей)
1	2	3	4	5	6
1.	Стационарные телефонные аппараты	Заместитель Губернатора Свердловской области - Министр финансов Свердловской области, Первый заместитель Министра финансов Свердловской области, Заместитель Министра финансов Свердловской области	не более 2 единиц в расчете на 1 должностное лицо	5	18647
		начальник управления	не более 2 единиц в расчете на 1 должностное лицо	5	18647
		заместитель начальника управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела	не более 2 единиц в расчете на 1 должностное лицо	5	18647
		иные работники	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	5	18647

Приложение № 2
к приказу Министерства финансов
Свердловской области
от «__» _____ 2019 года № ____

Приложение № 18
к нормативным затратам
на обеспечение функций
Министерства финансов
Свердловской области

НОРМАТИВЫ
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ТОВАРОВ

Номер строки	Наименование товара	Единица измерения	Количество в год	Стоимость за единицу (не более рублей)
1	2	3	4	5
1.	Калькулятор настольный	штук	1 единица – на 1 работника	1024
2.	Сумка для ноутбука	штук	1 единица – на 1 работника	999
3.	Часы настенные	штук	при необходимости	1403
4.	Чайник электрический	штук	при необходимости	2344
5.	Уничтожитель бумаги	штук	при необходимости	24516
6.	Держатель для туалетной бумаги	пар	при необходимости	651
7.	Диспенсер для туалетной бумаги	штук	при необходимости	2718
8.	Дозатор для жидкого мыла	штук	при необходимости	1408
9.	Стремянка алюминиевая	штук	при необходимости	2282
10.	Зеркало круглое настенное	штук	при необходимости	1760
11.	Пылесос	штук	при необходимости	5283
12.	Кондиционер (сплит - система)	штук	при необходимости	43830