



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

24. 03. 2021

ПРИКАЗ

№ 551-12

г. Екатеринбург

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области, субсидии на разработку проектной документации для выполнения работ по капитальному ремонту, проведение государственной экспертизы проектной документации в случае, если государственная экспертиза является обязательной, проведение проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта и проведение капитального ремонта недвижимого имущества, закрепленного за государственными бюджетными и автономными учреждениями Свердловской области на праве оперативного управления, при условии, что размер расходов на эти цели превышает 500 тысяч рублей

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий», постановлениями Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1267-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие здравоохранения Свердловской области до 2024 года» и от 10.12.2020 № 913-ПП «Об определении областных исполнительных органов государственной власти Свердловской области уполномоченными на утверждение порядков определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области субсидий на иные цели»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области, субсидии на разработку проектной документации для выполнения работ по капитальному ремонту, проведение государственной экспертизы проектной документации в случае, если государственная экспертиза является обязательной, проведение проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта и проведение капитального ремонта недвижимого имущества, закрепленного за государственными бюджетными и автономными учреждениями Свердловской области на праве оперативного управления, при условии, что размер расходов на эти цели превышает 500 тысяч рублей (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2021 года.

3. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

4. Копию настоящего приказа направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области и Прокуратуру Свердловской области.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Министра здравоохранения Свердловской области Е.В. Прямоносову.

Министр



А.А. Карлов

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства здравоохранения
Свердловской области

от 24. 03. 2021 № 551-12

«Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области, субсидии на разработку проектной документации для выполнения работ по капитальному ремонту, проведение государственной экспертизы проектной документации в случае, если государственная экспертиза является обязательной, проведение проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта и проведение капитального ремонта недвижимого имущества, закрепленного за государственными бюджетными и автономными учреждениями Свердловской области на праве оперативного управления, при условии, что размер расходов на эти цели превышает 500 тысяч рублей»

ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области, субсидии на разработку проектной документации для выполнения работ по капитальному ремонту, проведение государственной экспертизы проектной документации в случае, если государственная экспертиза является обязательной, проведение проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта и проведение капитального ремонта недвижимого имущества, закрепленного за государственными бюджетными и автономными учреждениями Свердловской области на праве оперативного управления, при условии, что размер расходов на эти цели превышает 500 тысяч рублей

1. Настоящий порядок устанавливает порядок определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области (далее – порядок, Учреждения), субсидии на разработку проектной документации для выполнения работ по капитальному ремонту, проведение государственной экспертизы проектной документации в случае, если государственная экспертиза является обязательной, проведение проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта и проведение капитального ремонта недвижимого имущества, закрепленного за государственными бюджетными и автономными учреждениями Свердловской области на праве оперативного управления, при условии, что размер расходов на эти цели превышает 500 тысяч рублей (далее – субсидии), в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Предоставление субсидий Учреждениям осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству здравоохранения Свердловской области на соответствующий финансовый год и плановый период как получателю средств областного бюджетов на цели, указанные в настоящем порядке.

3. Органом государственной власти Свердловской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство здравоохранения Свердловской области (далее – Министерство).

4. Субсидия предоставляется Министерством в целях разработки проектной документации для выполнения работ по капитальному ремонту, проведение государственной экспертизы проектной документации в случае, если государственная экспертиза является обязательной, проведение проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта и проведение капитального ремонта недвижимого имущества, закрепленного за государственными бюджетными и автономными учреждениями Свердловской области на праве оперативного управления, при условии, что размер расходов на эти цели превышает 500 тысяч рублей.

5. Размер субсидии на разработку проектной документации для выполнения работ по капитальному ремонту рассчитывается на основании сметы на выполнение проектных работ, составленной в соответствии со справочником базовых цен на проектные работы.

Размер субсидии на проведение государственной экспертизы проектной документации, в случае, если государственная экспертиза является обязательной, проведение проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта устанавливается на основании размера платы за проведение государственной экспертизы, установленной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О

порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий».

Размер субсидии на проведение капитального ремонта недвижимого имущества, закрепленного за государственными бюджетными и автономными учреждениями Свердловской области на праве оперативного управления, при условии, что размер расходов на эти цели превышает 500 тысяч рублей, рассчитывается проектно-сметным методом.

6. Для получения субсидии на разработку проектной документации для выполнения работ по капитальному ремонту Учреждение представляет в государственное казенное учреждение Свердловской области «Финансово-хозяйственное управление» (далее – ГКУ СО «Финансово-хозяйственное управление») заявку, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидии с приложением предварительной сметы на выполнение проектных работ.

Для получения субсидии на проведение государственной экспертизы проектной документации, в случае, если государственная экспертиза является обязательной, проведение проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта Учреждение предоставляет в ГКУ СО «Финансово-хозяйственное управление» заявку, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидии с приложением расчетов стоимости указанных работ.

Для получения субсидии на проведение капитального ремонта недвижимого имущества, закрепленного за государственными бюджетными и автономными учреждениями Свердловской области на праве оперативного управления, при условии, что размер расходов на эти цели превышает 500 тысяч рублей, Учреждение предоставляет ГКУ СО «Финансово-хозяйственное управление» заявку, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидии с приложением перечня объектов, подлежащих капитальному ремонту, акта обследования таких объектов, дефектной ведомости и локально-сметного расчета.

Порядок рассмотрения и согласования локально-сметного расчета установлен приказом Министерства здравоохранения Свердловской области от 13.04.2017 № 595-п «Об утверждении Порядков организации работ по капитальному и текущему ремонтам объектов областной собственности, переданных в оперативное управление, государственных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Свердловской области» (далее – приказ Министерства от 13.04.2017 № 595-п).

Заявка должна быть представлена на бумажном и электронном носителях в формате MS Word, расчет–обоснование суммы субсидии – в формате MS Excel.

Заявка подписывается руководителем и главным бухгалтером Учреждения.

7. Заявка Учреждения с приложением документов, указанных в пункте 6 настоящего порядка, прошедшая проверку достоверности определения затрат и получившая положительное заключение о достоверности сметной стоимости капитального ремонта (далее – заявка), направляется в Министерство для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии.

8. Учреждение, подавшее заявку о предоставлении субсидии, должно соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии

с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Свердловской области.

9. Министерство в течение 20 (двадцати) рабочих дней рассматривает заявку Учреждения и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе.

10. Основаниями для отказа Учреждению в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие Учреждения требованиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего порядка;

2) недостоверность представленной Учреждением информации;

3) не соответствие заявки требованиям, установленным пунктом 6 настоящего порядка.

Министерство письменно уведомляет Учреждение о принятом решении об отказе в предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

11 Учреждение в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения уведомления дорабатывает заявку и повторно направляет заявку на рассмотрение.

12. Министерство повторно рассматривает заявку Учреждения в соответствии с пунктом 9 настоящего порядка.

13. Субсидия предоставляется на основании заключенного между Министерством и Учреждением Соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии на иные цели (далее – соглашение).

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Свердловской области.

14. Заключение соглашения между Министерством и Учреждением обеспечивается планово-экономическим отделом ГКУ СО «Финансово-хозяйственное управление».

ГКУ СО «Финансово-хозяйственное управление» не позднее 5 (пяти) рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии направляет Учреждению проект соглашения.

15. В случае если Учреждение в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения проекта соглашения, не совершит действий, необходимых для заключения соглашения, соглашение не заключается.

16. Перечисление субсидии осуществляется в сроки, установленные соглашением.

17. Результатом предоставления субсидии являются:

разработка проектной документации для выполнения работ по капитальному ремонту;

проведение государственной экспертизы проектной документации, в случае, если государственная экспертиза является обязательной, проведение проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта;

количество отремонтированных объектов недвижимого имущества, закрепленного за государственными бюджетными и автономными учреждениями Свердловской области на праве оперативного управления.

18. Учреждения ежеквартально, направляет в планово-экономический отдел государственного ГКУ СО «Финансово-хозяйственное управление» отчеты:

ежегодно, но не позднее 15 января текущего финансового года:

отчет по исполнению плановых значений результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку;

не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставленные государственным бюджетным и автономным учреждениям в текущем финансовом году, по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку;

отчет об осуществлении расходов за счет остатка средств субсидии, образовавшегося на лицевом счете учреждения по состоянию на 1 января текущего года и разрешенного к использованию в текущем году, по форме согласно приложению № 5 к настоящему порядку.

19. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий, подлежат перечислению Учреждением в областной бюджет в срок до 15 марта очередного финансового года.

20. Возврат субсидии Учреждением в текущем финансовом году возможен только при принятии решения Министерства об уменьшении объема субсидии и заключении соответствующего дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии.

21. Решение о возможности направления не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года остатка субсидии, предоставленной Учреждению из бюджета Свердловской области в отчетном финансовом году, на те же цели в текущем финансовом году принимает Министерство на основании информации, предоставленной Учреждением по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку, и соответствующих пояснений, оформленных в виде письма в срок до 1 марта текущего финансового года.

22. Оценка достижения Учреждением значений результатов предоставления субсидии осуществляется Министерством при принятии отчетности по исполнению соглашения, а также при проведении в соответствии с бюджетным

законодательством Российской Федерации контрольных мероприятий на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и при наличии оснований во внеплановом порядке.

23. При выявлении нарушений, связанных с не достижением результатов предоставления субсидии, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления Министерством принимается решение о возврате средств субсидии.

Подготовку требования Министерства о возврате средств субсидии обеспечивает планово-экономический отдел ГКУ СО «Финансово-хозяйственное управление» по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

Требование о возврате средств субсидии направляется Учреждению в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии.

Субсидия подлежит возврату Учреждением в областной бюджет в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

24 Контроль за соблюдением учреждениями целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством.

Министерство после представления Учреждением отчетов, а также по иным основаниям, проводит обязательные проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

При выявлении Министерством нарушений целей, условий и порядка предоставления субсидии, материалы проверок направляются в Министерство финансов Свердловской области.

Субсидия подлежит возврату Учреждением в областной бюджет в течение десяти рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

Требование о возврате средств субсидии направляется Министерством Учреждению в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

24. Контроль за соблюдением Учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется также органами государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и, при наличии оснований, во внеплановом порядке.

Приложение № 1
к Порядку определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области, субсидии на разработку проектной документации для выполнения работ по капитальному ремонту, проведение государственной экспертизы проектной документации в случае, если государственная экспертиза является обязательной, проведение проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта и проведение капитального ремонта недвижимого имущества, закрепленного за государственными бюджетными и автономными учреждениями Свердловской области на праве оперативного управления, при условии, что размер расходов на эти цели превышает 500 тысяч рублей

ФОРМА

**ОБОСНОВАНИЕ ПОТРЕБНОСТИ
в направлении субсидии, предоставленной в отчетном финансовом году,
на те же цели в текущем финансовом году**

(наименование учреждения)							
Номер, дата соглашения, в соответствии с которым предоставлена субсидия	Предмет соглашения	Аналитический код субсидии	Объем субсидии рублей	Кассовый расход за счет средств субсидии на 1 января текущего финансового года, рублей	Остаток средств субсидии на иные цели на счете учреждения на 1 января текущего финансового года, рублей	Потребность в средствах на те же цели в текущем финансовом году, рублей	Планируемое направление средств субсидии на иные цели в текущем финансовом году*

<*> – Указать планируемое направление средств в текущем финансовом году, соответствующее предмету соглашения о предоставлении субсидии. В случае проведения котировки, аукциона, заключения контракта в отчетном финансовом году, указать по какой причине в соответствующем периоде не были перечислены средства на расчетный счет контрагента.

Приложение № 2
к Порядку определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области, субсидии на разработку проектной документации для выполнения работ по капитальному ремонту, проведение государственной экспертизы проектной документации в случае, если государственная экспертиза является обязательной, проведение проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта и проведение капитального ремонта недвижимого имущества, закрепленного за государственными бюджетными и автономными учреждениями Свердловской области на праве оперативного управления, при условии, что размер расходов на эти цели превышает 500 тысяч рублей

ФОРМА

ТРЕБОВАНИЕ

о возврате средств субсидии за _____ год
«_____» _____ 20__ года

Наименование государственного органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя – Министерство здравоохранения Свердловской области
Наименование государственного учреждения Свердловской области

№ и дата соглашения _____

Номер строки	Аналитический код субсидии	Наименование направления (мероприятия)	Сумма (рублей)
1.		Часть субсидии, подлежащая возврату в связи с недостижением результатов предоставления субсидии	
2.			
3.		Всего подлежит возврату	

Руководитель (уполномоченное лицо государственного органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Исполнитель

_____ (расшифровка подписи) (телефон)

Приложение № 3

к Порядку определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области, субсидии на разработку проектной документации для выполнения работ по капитальному ремонту, проведение государственной экспертизы проектной документации в случае, если государственная экспертиза является обязательной, проведение проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта и проведение капитального ремонта недвижимого имущества, закрепленного за государственными бюджетными и автономными учреждениями Свердловской области на праве оперативного управления, при условии, что размер расходов на эти цели превышает 500 тысяч рублей

ФОРМА

ОТЧЕТ

по исполнению плановых значений результатов предоставления субсидии за _____ год

_____ (наименование учреждения)

Номер строки	Наименование мероприятия	Срок исполнения		Результат предоставления субсидии			
		план	факт	Показатель	Единица измерения	план	Факт
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

* – Указывается информация о контрактах, договорах, которые находятся в работе: планируемую дату заключения контракта (договора), планируемую дату исполнения контракта. В случае проведения котировки, аукциона, заключения контракта в отчетном финансовом году, указать по какой причине в соответствующем периоде не были перечислены средства на расчетный счет контрагента.

Руководитель учреждения _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (подпись) (расшифровка подписи) (номер телефона)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

* – Указывается информация о контрактах, договорах, которые находятся в работе: планируемую дату заключения контракта (договора), планируемую дату исполнения контракта. В случае проведения котировки, аукциона, заключения контракта в отчетном финансовом году, указать по какой причине в соответствующем периоде не были перечислены средства на расчетный счет контрагента

Руководитель учреждения _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (подпись) (расшифровка подписи) (номер телефона)