



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Министерство социальной политики Свердловской области  
ПРИКАЗ

28.12.2019

№ 647

г. Екатеринбург

**О внесении изменений в Административный регламент предоставления территориальными отраслевыми исполнительными органами государственной власти Свердловской области – управлениями социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области государственной услуги «Назначение и организация выплаты компенсации 100 процентов расходов на оплату по действующим тарифам услуг по установке телефона по месту жительства», утвержденный приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 10.01.2017 № 5**

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 17.10.2018 № 697-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления территориальными отраслевыми исполнительными органами государственной власти Свердловской области – управлениями социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области государственной услуги «Назначение и организация выплаты компенсации 100 процентов расходов на оплату по действующим тарифам услуг по установке телефона по месту жительства», утвержденный приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 10.01.2017 № 5 «Об утверждении Административного регламента предоставления территориальными отраслевыми исполнительными органами государственной власти Свердловской области – управлениями социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области государственной услуги «Назначение и организация выплаты компенсации 100 процентов расходов на оплату по действующим тарифам услуг по установке телефона по месту жительства» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)), 2017, 16 января, № 11111) с изменениями, внесенными приказами Министерства социальной политики Свердловской области от 03.05.2017 № 209 и от 28.08.2019 № 376, следующие изменения:

1) в пункте 1 слова «Настоящий Административный регламент» заменить словами «Административный регламент»;

2) в пункте 2 слова «Регламент устанавливает» заменить словами «Настоящий регламент устанавливает»;

3) в пункте 4 слова «а также работниками государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ)» заменить словами «а также через государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) и его филиалы»;

4) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Информация о месте нахождения, графиках (режиме) работы, номерах контактных телефонов, адресах электронной почты и официальных сайтов Министерства социальной политики Свердловской области и управлений социальной политики, информация о порядке предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, размещена в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) по адресу: <https://www.gosuslugi.ru/288615/>, в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» (далее – региональный реестр), на официальном сайте Министерства социальной политики Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) по адресу: <https://msp.midural.ru/gosudarstvennye-uslugi/perechen-gosudarstvennyh-uslug/gos-usluga-msp-64.html>, на официальных сайтах в сети Интернет и информационных стендах управлений социальной политики, а также предоставляется непосредственно государственными гражданскими служащими Министерства социальной политики, управления социальной политики. Работниками МФЦ при личном приеме, а также по телефону предоставляется информация о порядке предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги.

Информация о месте нахождения, графиках (режиме) работы, номерах контактных телефонов МФЦ размещена на официальном сайте МФЦ в сети Интернет по адресу: <https://mfc66.ru/>, а также предоставляется непосредственно работниками МФЦ при личном приеме, а также по телефону.»;

5) в пункте 12 слова «а с 01.01.2021 организация» заменить словами «а с 1 января 2021 года – организация»;

6) в пункте 14 слова «<https://msp.midural.ru>» заменить словами «<https://msp.midural.ru/gosudarstvennye-uslugi/perechen-gosudarstvennyh-uslug/gos-usluga-msp-64.html>»;

7) в части первой пункта 16 слова «информационно-телекоммуникационных технологий в случаях» заменить словами «информационно-телекоммуникационных технологий, в случаях»;

8) часть вторую пункта 16 изложить в следующей редакции:

«В случае обращения за предоставлением государственной услуги с использованием информационно-телекоммуникационных технологий заявление и электронная копия (электронный образ) каждого документа должны быть подписаны простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

9) пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления в управлении социальной политики не должен превышать 15 минут.

При обращении заявителя в МФЦ срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги также не должен превышать 15 минут.»;

10) в абзаце первом подпункта 2 пункта 28 слова «в помещениях обеспечивается» исключить;

11) в абзаце седьмом подпункта 2 пункта 28 слова «государственным услугам» заменить словами «государственной услуге»;

12) в наименовании подраздела «Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в МФЦ (в том числе в полном объеме), в любом управлении социальной политики, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в МФЦ» раздела 2 слова «в любом управлении социальной политики» заменить словами «в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего государственную услугу»;

13) подпункты 3 и 4 пункта 29 изложить в следующей редакции:

«3) возможность обращения за предоставлением государственной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в МФЦ (далее – комплексный запрос);

4) возможность обращения за предоставлением государственной услуги по экстерриториальному принципу через МФЦ при наличии технической возможности передачи документов из МФЦ в управление социальной политики в электронном виде (интеграция информационных систем).»;

14) пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. При предоставлении государственной услуги взаимодействие заявителя с должностным лицом управления социальной политики осуществляется один раз при приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Время, затраченное заявителем при взаимодействии с должностным лицом управления социальной политики при предоставлении государственной услуги, не должно превышать 15 минут.»;

15) пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. Обращение за предоставлением государственной услуги может осуществляться по экстерриториальному принципу через МФЦ при наличии технической возможности передачи документов из МФЦ в управление социальной политики в электронном виде (интеграция информационных систем).»;

16) пункты 36 и 37 изложить в следующей редакции:

«36. Перечень административных процедур по предоставлению государственной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала, включает в себя:

1) представление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге;

2) запись на прием в управление социальной политики для подачи заявления не предусмотрена;

3) формирование заявления (при наличии технической возможности);

4) прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги (при наличии технической возможности);

5) получение заявителем информации о ходе предоставления государственной услуги (при наличии технической возможности);

6) получение заявителем результата предоставления государственной услуги, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или законодательством Свердловской области (при наличии технической возможности);

7) осуществление оценки качества предоставления государственной услуги.

37. Перечень административных процедур по предоставлению государственной услуги, выполняемых МФЦ, включает в себя:

1) информирование заявителей о порядке и ходе предоставления государственной услуги в МФЦ, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ;

2) прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и направление заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в управление социальной политики либо отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) выдача заявителю решения о предоставлении либо отказе в предоставлении государственной услуги, в том числе выдача документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги управлением социальной политики;

4) предоставление государственной услуги посредством комплексного запроса.»;

17) в абзаце первом части второй пункта 40 слова «служащих, ответственным» заменить словами «служащих ответственным»;

18) в части второй пункта 51 слова «должностному лицу» заменить словами «должностному лицу»;

19) в пункте 56 слова «является внесении» заменить словами «является внесение»;

20) в пунктах 59, 62 и 63 слова «с 01.01.2021» заменить словами «с 1 января 2021 года»;

21) пункт 64 изложить в следующей редакции:

«64. На Едином портале размещается следующая информация о предоставлении государственной услуги (при наличии технической возможности):

1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов;

2) круг заявителей;

3) срок предоставления государственной услуги;

4) результат предоставления государственной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;

5) об отсутствии государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги;

6) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;

7) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;

8) форма заявления, используемая при предоставлении государственной услуги.

Информация на Едином портале о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в региональном реестре, предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.»;

22) в пункте 67 слова «за прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги» заменить словами «за выполнение административной процедуры «Прием и

регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги»;

23) в пункте 68 слова «должностное лицо управления социальной политики, ответственное за прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги» заменить словами «должностное лицо управления социальной политики, ответственное за выполнение административной процедуры «Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги»;

24) в пункте 72 слова «иными органами власти, органами местного самоуправления и организациями, при предоставлении государственной услуги, не осуществляется» заменить словами «государственными органами (организациями) при предоставлении государственной услуги не предусмотрено»;

25) пункт 73 после слов «необходимых для предоставления государственной услуги» дополнить запятой;

26) пункт 74 изложить в следующей редакции:

«74. В качестве результата предоставления государственной услуги заявитель по его выбору вправе получить решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги в форме электронного документа, подписанного начальником управления социальной политики или уполномоченным им лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (при наличии технической возможности), или документа на бумажном носителе.

Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги размещается в личном кабинете заявителя на Едином портале (при наличии технической возможности).»;

27) дополнить пунктом 74-1 следующего содержания:

«74-1. Заявителям обеспечивается возможность оценить доступность и качество предоставления государственной услуги на Едином портале (при наличии технической возможности).»;

28) пункт 75 изложить в следующей редакции:

«75. Информация о предоставлении государственной услуги размещается в соответствии с пунктом 5 настоящего регламента на официальном сайте МФЦ в сети Интернет и предоставляется заявителю бесплатно.

Информирование заявителей о порядке и ходе предоставления государственной услуги в МФЦ может осуществляться:

при личном, письменном обращении заявителя или при поступлении обращений в МФЦ с использованием ресурсов телефонной сети общего пользования или сети Интернет;

с использованием информатов или иных программно-аппаратных комплексов, обеспечивающих доступ к информации о государственной услуге, предоставляемой в МФЦ;

с использованием иных способов информирования, доступных в МФЦ.»;

29) в подпункте 4 пункта 77, пункте 84 слова «и (или) иного программно-аппаратного комплекса органов (организаций)» исключить;

30) пункт 81 изложить в следующей редакции:

«81. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры в части приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является формирование запроса о предоставлении государственной услуги с помощью АИС МФЦ.

Отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, фиксируется в программе АИС МФЦ как консультация заявителя.»;

31) пункт 85 изложить в следующей редакции:

«85. Предоставление государственной услуги возможно посредством комплексного запроса и включает в себя следующие административные процедуры (действия):

1) информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ посредством комплексного запроса, о ходе выполнения комплексного запроса, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги;

2) формирование комплексного запроса и оформление заявлений работником МФЦ при однократном обращении заявителя для получения двух и более государственных услуг;

3) прием комплексного запроса с заявлениями и документами, необходимыми для предоставления государственной услуги, и направление комплексного запроса с заявлениями и документами, необходимыми для предоставления государственной услуги, в управление социальной политики либо отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

4) выдача заявителю результата предоставления государственной услуги.»;

32) в части первой пункта 86 слова «в выданном в решении» заменить словами «в выданном решении», слова «осуществляется по заявлению заявителя в произвольной форме» заменить словами «осуществляется по заявлению заявителя, составленному в произвольной форме»;

33) часть вторую пункта 87 признать утратившей силу;

34) в части третьей пункта 87 слова «направляется заявителю посредством Единого портала» заменить словами «размещается в личном кабинете заявителя на Едином портале (при наличии технической возможности)»;

35) в наименовании подраздела «Ответственность должностных лиц управления социальной политики за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной

услуги» раздела 4 слова «управления социальной политики» заменить словами «органа, предоставляющего государственную услугу»;

36) в наименовании раздела 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) управления социальной политики, его должностных лиц и государственных гражданских служащих, а также решений и действий (бездействия) МФЦ, работников МФЦ» и подраздела «Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) управления социальной политики, его должностных лиц и государственных гражданских служащих, а также решений и действий (бездействия) МФЦ, работников МФЦ» раздела 5 слова «управления социальной политики» заменить словами «органа, предоставляющего государственную услугу»;

37) в пункте 94 слова «в случаях» заменить словами «в том числе в случаях»;

38) часть вторую пункта 96 после слов «(бездействие) МФЦ» дополнить словами «, его руководителя»;

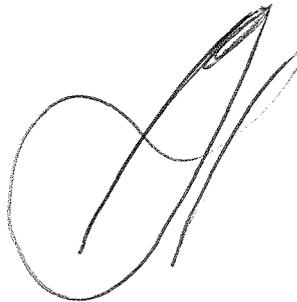
39) абзац третий подпункта 1 пункта 97 изложить в следующей редакции:

«на официальном сайте Министерства социальной политики Свердловской области в сети Интернет (<https://msp.midural.ru/>), управления социальной политики, МФЦ (<https://mfc66.ru/>) и учредителя МФЦ (<https://dis.midural.ru/>);»;

40) в пункте 99 слова «о порядке подачи и рассмотрения» заменить словами «о порядке подачи и рассмотрения».

2. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)).

Министр



А.В. Злоказов