



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

18.02.2024

№ 88

г. Екатеринбург

**Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным профессиональным образовательным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение стипендиального фонда**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», постановлениями Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1268-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года», от 27.02.2014 № 122-ПП «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета», от 10.12.2014 № 1128-ПП «О материальной поддержке обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях Свердловской области» и от 10.12.2020 № 913-ПП «Об определении областных исполнительных органов государственной власти Свердловской области уполномоченными на утверждение порядков определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области субсидий»

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления

субсидий из областного бюджета государственным профессиональным образовательным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение стипендиального фонда (прилагается).

2. Установить, что настоящий приказ распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2021 года.

3. Отделу государственной гражданской службы, кадров, правовой и организационной работы Министерства культуры Свердловской области:

1) в установленном порядке направить копию настоящего приказа:

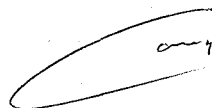
- в течение 3 календарных дней со дня принятия настоящего приказа для официального опубликования (размещения) на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)) и «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru));

- в течение 7 календарных дней со дня принятия настоящего приказа в Прокуратуру Свердловской области и Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы;

2) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства культуры Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.mkso.ru](http://www.mkso.ru) в подразделе «Приказы Министерства культуры Свердловской области» раздела «Документы».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. Министра культуры  
Свердловской области



С.В. Радченко

## УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства культуры  
Свердловской области

от 18.02.2021 № 88

«Об утверждении Порядка  
определения объема и условий  
предоставления субсидий из  
областного бюджета  
государственным профессиональным  
образовательным учреждениям  
Свердловской области, в отношении  
которых Министерство культуры  
Свердловской области осуществляет  
функции и полномочия учредителя,  
на финансовое обеспечение  
стипендиального фонда»

**ПОРЯДОК**

**определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным профессиональным образовательным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение стипендиального фонда**

1. Настоящий Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным профессиональным образовательным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение стипендиального фонда (далее – Порядок) устанавливает порядок определения объема и условий предоставления государственным профессиональным образовательным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области (далее – Министерство) осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – учреждения), субсидий на иные цели на финансовое обеспечение стипендиального фонда (далее – субсидии).

2. Предоставление субсидий учреждениям осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств для финансового обеспечения стипендиального фонда.

3. Предоставление субсидий учреждениям осуществляется в рамках мероприятия 63 «Организация предоставления среднего профессионального образования» государственной программы Свердловской области «Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением

Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1268-ПП (далее – государственная программа), в целях выполнения целевого показателя государственной программы 2.2.1.1. Количество обучающихся в профессиональных образовательных организациях Свердловской области в сфере культуры и искусства.

4. Органом государственной власти Свердловской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство.

5. Субсидии предоставляются Министерством на осуществление расходов (возмещение ранее произведенных расходов) на выплату государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии и материальной помощи студентам учреждений.

6. Для получения субсидии учреждение предоставляет в Министерство посредством системы электронного документооборота Правительства Свердловской области в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с начала текущего финансового года информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, по форме, установленной в приложении № 1 к настоящему Порядку.

7. Учреждение, подавшее в Министерство информацию для предоставления субсидии, должно соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами Свердловской области и нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области.

8. Размер субсидии определяется расчетным методом, исходя из количества физических лиц (среднегодового количества), являющихся получателями выплат и размера таких выплат, по формуле:

$$S_{\text{СУВ}} = S_{\text{СТ}} + S_{\text{МП}}, \text{ где:}$$

$S_{\text{СУБ}}$  – общий объем субсидии, предоставляемой учреждению на финансовое обеспечение стипендиального фонда;

$S_{\text{СТ}}$  – объем субсидии на выплату государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам учреждений, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;

$S_{\text{МП}}$  – объем субсидии на выплату материальной помощи студентам учреждений, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета.

Объем субсидии на выплату государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии определяется по формуле:

$$S_{\text{СТ}} = (N_{\text{АК}} * K_1 + N_{\text{СОЦ}} * K_2) * 12 \text{ мес.}, \text{ где:}$$

$N_{\text{АК}}$  – размер государственной академической стипендии студентам учреждений, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, определяемый в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 27.02.2014 № 122-ПП «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета»;

$N_{\text{СОЦ}}$  – размер государственной социальной стипендии студентам учреждений, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, определяемый в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 27.02.2014 № 122-ПП «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета»;

$K_1$  – среднегодовое количество получателей государственной академической стипендии из числа студентов, обучающихся в учреждении по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;

$K_2$  – среднегодовое количество получателей государственной социальной стипендии из числа студентов, обучающихся в учреждении по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета.

Объем субсидии на выплату материальной помощи  $S_{\text{МП}}$  рассчитывается в размере 10 (десяти) процентов предусматриваемой учреждению субсидии на выплату стипендии  $S_{\text{СТ}}$ .

9. Основанием для отказа учреждению в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов (информации), установленных пунктом 6 настоящего Порядка;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

3) несоответствие учреждения требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка.

10. Отдел обеспечения бюджетного процесса, государственного заказа и финансового контроля Министерства в течение 3 (трех) рабочих дней после предоставления рассматривает информацию учреждений о предоставлении субсидии и информацию о получателях выплат и осуществляет подготовку проекта приказа Министерства о предоставлении субсидии.

Проект приказа должен содержать перечень учреждений, которым предоставляются субсидии на иные цели на финансовое обеспечение стипендиального фонда, информацию о сроках финансирования, размере субсидии каждому учреждению. Форма приложения к приказу с указанием перечня государственных образовательных учреждений установлена в приложении № 2 к настоящему Порядку.

Приказ о предоставлении субсидий издается после получения информации о расчете объема стипендиального фонда от всех учреждений, но не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней после начала текущего финансового года.

11. Субсидии предоставляются на основании заключенного между Министерством и учреждением Соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному (автономному) учреждению Свердловской области субсидии на иные цели на финансовое обеспечение стипендиального фонда по форме, утверждаемой Министерством финансов Свердловской области (далее – соглашение).

12. Соглашения между Министерством и учреждениями заключаются не позднее 30 (тридцати) календарных дней после издания приказа Министерства о предоставлении субсидии.

13. Перечисление субсидии Министерством учреждению производится в соответствии с графиком перечисления субсидии, который является неотъемлемой частью соглашения, составленной по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку.

14. Показателем результатов предоставления субсидии, характеризующим выполнение соглашения и мероприятия государственной программы, являются:

1) отношение численности студентов, фактически получивших стипендию (академическую/социальную), к общему количеству лиц, которым в отчетном периоде назначена стипендия (академическая/социальная);

2) отношение численности студентов, фактически получивших материальную помощь, к общему количеству лиц, которым в отчетном периоде назначена материальная помощь.

15. Значения показателей результатов предоставления субсидии и (или) иных показателей, характеризующих выполнение соглашения устанавливаются в соглашении.

16. Отчетность об использовании средств субсидии и исполнению плановых значений результатов предоставления субсидии предоставляется государственным образовательным учреждением в Министерство в срок до 31 декабря текущего финансового года по формам, установленным в соглашении. Формы отчета об использовании целевой субсидии и отчет по исполнению плановых значений результатов предоставления субсидии, утвержденные приложением № 4 и № 5 к настоящему Порядку, являются неотъемлемой частью соглашения.

17. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий подлежат перечислению учреждением в областной бюджет в срок до 15 марта очередного финансового года.

18. Возврат субсидии учреждением в текущем финансовом году возможен только при принятии решения Министерства об уменьшении объема субсидии и заключении соответствующего дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии.

19. Контроль за соблюдением учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством.

Министерство после представления учреждением отчетов, а также по иным основаниям, проводит обязательные проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

При выявлении Министерством нарушений целей, условий и порядка предоставления субсидии, материалы проверок направляются в Министерство финансов Свердловской области.

Субсидия подлежит возврату учреждением в областной бюджет в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

Требование о возврате средств субсидии направляется Министерством учреждению в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

20. Контроль за соблюдением учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется также органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и, при наличии оснований, во внеплановом порядке.

21. Контроль за соблюдением учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка осуществляется следующими отделами Министерства в рамках установленных полномочий:

- 1) отделом обеспечения бюджетного процесса, государственного заказа и финансового контроля;
- 2) отделом профессионального искусства и художественного образования;
- 3) отделом бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения.

22. При выявлении нарушений, связанных с недостижением результатов предоставления субсидии, структурные подразделения Министерства, указанные в пункте 19 настоящего Положения в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления нарушений, обеспечивают подготовку соответствующей информации Министру культуры Свердловской области для принятия решения о возврате средств субсидии.

Подготовку требования Министерства о возврате средств субсидии обеспечивает отдел обеспечения бюджетного процесса, государственного заказа и финансового контроля Министерства по форме, установленной в приложении № 6 к настоящему Порядку.

Требование о возврате средств субсидии направляется учреждению в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии.

Субсидия подлежит возврату учреждением в областной бюджет в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

23. При выявлении нарушений, связанных с недостижением результатов предоставления субсидии, установленного по итогам проверок, проведенных органами государственного финансового контроля Свердловской области, учреждение возвращает субсидию (часть) в областной бюджет на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

24. Внесение изменений в соглашения осуществляется по соглашению сторон либо по решению Министерства в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Внесение изменений в соглашение оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью соглашения.

25. Расторжение соглашения в одностороннем порядке не допускается за исключением следующих оснований по решению Министерства:

реорганизация или ликвидация учреждения;  
нарушение учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных правовым актом и (или) соглашением.



Приложение № 1  
к Порядку определения объема и  
условий предоставления субсидий из  
областного бюджета  
государственным профессиональным  
образовательным учреждениям  
Свердловской области, в отношении  
которых Министерство культуры  
Свердловской области осуществляет  
функции и полномочия учредителя,  
на финансовое обеспечение  
стипендиального фонда

ФОРМА

**Расчет**  
**объема стипендиального фонда на \_\_\_\_\_ год**

(полное наименование государственного учреждения, в отношении которого Министерство культуры  
Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя)

Виды выплат	Среднегодовое количество получателей	Размер выплаты с учетом районного коэффициента, рублей	Итого, рублей
1	2	3	4
Государственная академическая стипендия			
Государственная социальная стипендия			
Материальная помощь			

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2  
к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным профессиональным образовательным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение стипендиального фонда

ФОРМА

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**

субсидий на иные цели по мероприятию государственной программы Свердловской области «Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1268-ПП, «Организация предоставления среднего профессионального образования», на \_\_\_\_\_ год

Номер строки	Цель предоставления субсидии	Код целевой статьи	Дата финансирования	Размер субсидии, тыс.руб.	Код вида расхода	Наименование учреждения – получателя субсидии
1	2	3	4	5	6	7

Приложение № 3  
к Порядку определения объема и  
условий предоставления субсидий  
из областного бюджета  
государственным  
профессиональным  
образовательным учреждениям  
Свердловской области,  
в отношении которых  
Министерство культуры  
Свердловской области  
осуществляет функции и  
полномочия учредителя, на  
финансовое обеспечение  
стипендиального фонда

ФОРМА

**ГРАФИК**  
**перечисления субсидии на финансовое обеспечение стипендиального фонда**  
**на \_\_\_\_ год**

(наименование государственного учреждения Свердловской области, в отношении которого Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя)

Месяц	Дата	Сумма
<b>Итого:</b>		

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 4  
к Порядку определения объема и условий  
предоставления субсидий из областного  
бюджета государственным  
профессиональным образовательным  
учреждениям Свердловской области, в  
отношении которых Министерство  
культуры Свердловской области  
осуществляет функции и полномочия  
учредителя, на финансовое обеспечение  
стипендиального фонда

ФОРМА

**ОТЧЕТ**  
**об использовании целевой субсидии, предоставленной**

\_\_\_\_\_ (наименование государственного учреждения Свердловской области, в отношении которого Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя)

на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование цели предоставления субсидии)

в \_\_\_\_\_ году,

в соответствии с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование, номер, дата нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство)

для реализации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование мероприятия в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии на иные цели)

Номер строки	Наименование субсидии	Средства субсидии					остаток (рублей)	Количество получателей (человек)		
		план на год (рублей)	фактические расходы (рублей)					итого за год (рублей)	план	факт
			I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал				
1.										

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 5  
к Порядку определения объема и условий  
предоставления субсидий из областного  
бюджета государственным  
профессиональным образовательным  
учреждениям Свердловской области, в  
отношении которых Министерство  
культуры Свердловской области  
осуществляет функции и полномочия  
учредителя, на финансовое обеспечение  
стипендиального фонда

ФОРМА

**ОТЧЕТ**

о результатах достижения цели, на которую предоставлена субсидия по Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

(наименование государственного учреждения Свердловской области, в отношении которого Министерство культуры  
Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя)

за \_\_\_\_\_

Номер строки	Наименование мероприятия	Срок исполнения		Результат предоставления субсидии			
		план	факт	Показатель	Единица измерения	План	Факт
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Выплата академической и социальной стипендии			отношение численности студентов, фактически получивших стипендию (академическую/социальную), к общему количеству лиц, которым в отчетном периоде назначена стипендия (академическая/социальная)			

2.	Выплата материальной помощи			отношение численности студентов, фактически получивших материальную помощь, к общему количеству лиц, которым в отчетном периоде назначена материальная помощь			

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 6  
к Порядку определения объема и  
условий предоставления субсидий из  
областного бюджета  
государственным профессиональным  
образовательным учреждениям  
Свердловской области, в отношении  
которых Министерство культуры  
Свердловской области осуществляет  
функции и полномочия учредителя,  
на финансовое обеспечение  
стипендиального фонда

ФОРМА

**ТРЕБОВАНИЕ**

о возврате средств субсидии за \_\_\_\_\_ год

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Наименование государственного органа, осуществляющего функции и полномочия  
учредителя \_\_\_\_\_

Наименование государственного учреждения Свердловской области \_\_\_\_\_

№ и дата соглашения \_\_\_\_\_

Номер строки	Аналитический код субсидии	Наименование направления (мероприятия)	Сумма (рублей)
1.		Часть субсидии, подлежащая возврату в связи с недостижением результатов предоставления субсидии	
2.			
3.		Всего подлежит возврату	

Руководитель (уполномоченное лицо  
государственного органа,  
осуществляющего функции и  
полномочия учредителя)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Телефон: \_\_\_\_\_