



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Министерство социальной политики Свердловской области
ПРИКАЗ

07.09.2026

№ 275

г. Екатеринбург

**Об утверждении стандартов качества выполнения государственных работ
организациями социального обслуживания граждан, находящимися
в ведении Свердловской области**

В соответствии с частью третьей пункта 1 Типового положения о многопрофильной реабилитационной организации для инвалидов и (или) детей-инвалидов, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2024 № 385н «Об утверждении типовых положений об отдельных видах организаций, оказывающих услуги по основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов», распоряжением Правительства Свердловской области от 03.12.2014 № 1606-РП «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества предоставления государственных услуг (работ)», приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 23.12.2025 № 399 «Об определении организаций социального обслуживания граждан, находящихся в ведении Свердловской области, осуществляющих организационно-методическое сопровождение деятельности реабилитационных организаций Свердловской области, в отношении которых Министерство социальной политики Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, по реализации мероприятий и оказанию услуг по отдельным основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов в соответствии со стандартами оказания услуг по отдельным основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов и со стандартами оказания услуг по ранней помощи детям и их семьям»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) стандарт качества выполнения государственной работы «Организационно-методическое сопровождение деятельности реабилитационных организаций Свердловской области, в отношении которых Министерство социальной политики Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, по реализации мероприятий и оказанию услуг по отдельным основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов в соответствии со стандартами оказания услуг по отдельным основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов» (прилагается);

2) стандарт качества выполнения государственной работы «Организационно-методическое сопровождение деятельности реабилитационных

организаций Свердловской области, в отношении которых Министерство социальной политики Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, по реализации комплекса мероприятий и услуг по ранней помощи детям и их семьям в соответствии со стандартами оказания услуг по ранней помощи детям и их семьям» (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized capital letter 'З' followed by a horizontal line and a small flourish.

А.В. Злоказов

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства социальной
политики Свердловской области
от 07.09.2026 № 245
«Об утверждении стандартов
качества выполнения
государственных работ
организациями социального
обслуживания граждан,
находящимися в ведении
Свердловской области»

СТАНДАРТ

качества выполнения государственной работы «Организационно-методическое сопровождение деятельности реабилитационных организаций Свердловской области, в отношении которых Министерство социальной политики Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, по реализации мероприятий и оказанию услуг по отдельным основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов в соответствии со стандартами оказания услуг по отдельным основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий стандарт определяет качество выполнения государственной работы «Организационно-методическое сопровождение деятельности реабилитационных организаций Свердловской области, в отношении которых Министерство социальной политики Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, по реализации мероприятий и оказанию услуг по отдельным основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов в соответствии со стандартами оказания услуг по отдельным основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов» (далее – государственная работа).

2. Государственную работу выполняет государственное автономное учреждение Свердловской области «Областной центр реабилитации инвалидов», осуществляющее деятельность по нескольким основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов в соответствии со стандартами оказания услуг по отдельным основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов, разработанными и утвержденными в соответствии со статьей 9.2 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (далее – уполномоченная реабилитационная организация).

Наименование исполнительного органа Свердловской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении уполномоченной реабилитационной организации: Министерство социальной политики Свердловской области (далее – Министерство).

Контактная информация Министерства:

адрес: 620144, г. Екатеринбург, ул. Большакова, д. 105;

телефон: (343) 312-00-08;

официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет): <https://msp.midural.ru/>;

адрес электронной почты: mspso@egov66.ru.

3. Потребителями государственной работы являются юридические лица: реабилитационные организации Свердловской области, в отношении которых Министерство осуществляет функции и полномочия учредителя, реализующие мероприятия и оказывающие услуги по отдельным основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов в соответствии со стандартами оказания услуг по отдельным основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов, разработанными и утвержденными в соответствии со статьей 9.2 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (далее – реабилитационные организации).

4. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления государственной работы:

Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2024 № 385н «Об утверждении типовых положений об отдельных видах организаций, оказывающих услуги по основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов»;

приказ Министерства спорта Российской Федерации от 07.02.2025 № 92 «Об утверждении стандартов предоставления инвалидам и детям-инвалидам услуг по физической реабилитации и абилитации с использованием средств и методов адаптивной физической культуры и адаптивного спорта»;

приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.03.2025 № 141н «Об утверждении Стандарта оказания услуги по социально-бытовой реабилитации и абилитации инвалидов, получивших травму, ранение, контузию, увечье в связи с боевыми действиями»;

приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.04.2025 № 179н «Об утверждении Стандарта оказания услуги по социально-средовой реабилитации и абилитации инвалидов, получивших травму, ранение, контузию, увечье в связи с боевыми действиями»;

приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.04.2025 № 196н «Об утверждении Стандарта оказания услуги по социально-психологической реабилитации и абилитации инвалидов, получивших травму, ранение, контузию, увечье в связи с боевыми действиями»;

приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.05.2025 № 298н «Об утверждении Стандарта оказания услуги по профессиональной ориентации инвалидов, получивших травму, ранение, контузию, увечье в связи с боевыми действиями»;

приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13.05.2025 № 302н «Об утверждении Стандарта оказания услуги по социально-педагогической реабилитации и абилитации инвалидов, получивших травму, ранение, контузию, увечье в связи с боевыми действиями»;

приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20.05.2025 № 320н «Об утверждении Стандарта оказания услуги по социально-бытовой реабилитации и абилитации инвалидов»;

приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.05.2025 № 321н «Об утверждении Стандарта оказания услуги по социально-средовой реабилитации и абилитации инвалидов»;

приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23.05.2025 № 322н «Об утверждении Стандарта оказания услуги по социально-психологической реабилитации и абилитации инвалидов»;

приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.05.2025 № 330н «Об утверждении Стандарта оказания услуги по социально-педагогической реабилитации и абилитации инвалидов»;

приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.05.2025 № 331н «Об утверждении Стандарта оказания услуги по профессиональной ориентации инвалидов»;

приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.05.2025 № 333н «Об утверждении Стандарта оказания услуги по социально-бытовой реабилитации и абилитации детей-инвалидов»;

приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.05.2025 № 345н «Об утверждении Стандарта оказания услуги по социально-средовой реабилитации и абилитации детей-инвалидов»;

приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.05.2025 № 346н «Об утверждении Стандарта оказания услуги по социально-психологической реабилитации и абилитации детей-инвалидов»;

приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.05.2025 № 347н «Об утверждении Стандарта оказания услуги по социально-педагогической реабилитации и абилитации детей-инвалидов»;

приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.06.2025 № 355н «Об утверждении Стандарта оказания услуги по профессиональной ориентации детей-инвалидов в возрасте 14–17 лет»;

Закон Свердловской области от 19 декабря 2016 года № 148-ОЗ «О социальной защите инвалидов в Свердловской области»;

постановление Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП «О Порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания»;

постановление Правительства Свердловской области от 12.10.2017 № 719-ПП «О Порядке формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ»;

распоряжение Правительства Свердловской области от 03.12.2014 № 1606-РП «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества предоставления государственных услуг (работ)»;

распоряжение Правительства Свердловской области от 11.12.2025 № 587-РП «Об утверждении плана мероприятий переходного периода по осуществлению реабилитационными организациями Свердловской области реализации мероприятий и оказания услуг по отдельным основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов в соответствии со стандартами оказания услуг по отдельным основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов и со стандартами оказания услуг по ранней помощи детям и их семьям на 2025–2029 годы».

2. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И УСЛОВИЯМ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

5. Общие требования к процессу выполнения государственной работы.

Государственная работа предусматривает осуществление уполномоченной реабилитационной организацией организационно-методического сопровождения деятельности реабилитационных организаций по вопросам реализации мероприятий и оказанию услуг по отдельным основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов в соответствии со стандартами оказания услуг по отдельным основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов, разработанными и утвержденными в соответствии со статьей 9.2 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (далее – стандарты).

В ходе выполнения государственной работы осуществляется:

1) разработка в соответствии с утвержденным Министерством планом выполнения государственной работы на соответствующий календарный год (далее – План работы) форм документов, порядков, положений, регламентов, применяемых в ходе оказания услуг по отдельным основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов в соответствии со стандартами;

2) подготовка в соответствии с Планом работы методических рекомендаций по применению методик по отдельным основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов в соответствии со стандартами;

3) реализация Плана работы и подготовка информационно-аналитического отчета по итогам его реализации;

4) консультативная помощь реабилитационным организациям по вопросам реализации мероприятий и оказанию услуг по отдельным основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов в соответствии со стандартами;

5) проведение семинаров, консультаций, стажировок, супервизий, мастер-классов, вебинаров для руководителей и специалистов реабилитационных организаций по вопросам комплексной реабилитации и абилитации инвалидов;

6) организация и проведение конференций, совещаний, «круглых» столов, выставок, инклюзивных мероприятий и иных мероприятий по вопросам комплексной реабилитации и абилитации инвалидов;

7) оказание методической помощи реабилитационным организациям по вопросам комплексной реабилитации и абилитации инвалидов с нарушением слуха с использованием русского жестового языка;

8) проведение оценки соответствия услуг по отдельным основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов, оказываемых реабилитационными организациями, требованиям стандартов;

9) сбор, обработка и анализ статистической и иной информации реабилитационных организаций о реабилитации и абилитации инвалидов, подготовка аналитических материалов, отчетов по вопросам комплексной реабилитации и абилитации инвалидов;

10) разработка, формирование и поддержание в актуальном состоянии методической базы по вопросам комплексной реабилитации и абилитации инвалидов;

11) формирование предложений по подготовке и актуализации правовых актов Министерства по вопросам комплексной реабилитации и абилитации инвалидов;

12) изучение и анализ передового опыта ведущих отечественных и зарубежных организаций, оказывающих услуги по комплексной реабилитации и абилитации инвалидов, в целях его возможного последующего внедрения в деятельность реабилитационных организаций;

13) иная деятельность, связанная с реализацией реабилитационными организациями мероприятий и оказанием услуг по отдельным основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов в соответствии со стандартами.

Форма выполнения государственной работы: очная, очно-заочная, а также дистанционная с применением информационно-телекоммуникационных технологий.

Государственная работа выполняется для потребителей, указанных в пункте 3 настоящего стандарта, бесплатно.

6. Порядок предоставления государственной работы.

Для выполнения государственной работы уполномоченной реабилитационной организацией разрабатывается проект Плана работы на очередной календарный год.

Проект Плана работы до 1 ноября текущего года направляется уполномоченной реабилитационной организацией в Министерство для согласования и утверждения.

Министерство рассматривает проект Плана работы в течение 10 рабочих дней со дня его поступления. При наличии замечаний к проекту Плана работы Министерство направляет информацию о необходимости его доработки

в уполномоченную реабилитационную организацию, при отсутствии замечаний – утверждает План работы и направляет его в уполномоченную реабилитационную организацию.

Уполномоченная реабилитационная организация дорабатывает проект Плана работы в течение 5 рабочих дней со дня поступления информации о необходимости доработки проекта Плана работы и направляет его в Министерство.

Сроки выполнения государственной работы устанавливаются Планом работы.

Результатом государственной работы является информационно-аналитический отчет.

Информационно-аналитический отчет формируется уполномоченной реабилитационной организацией и направляется в Министерство в сроки, установленные в Плане работы.

7. Требования к законности и безопасности выполнения государственной работы.

Государственная работа должна выполняться уполномоченной реабилитационной организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области, а также в соответствии с доведенным Министерством государственным заданием на выполнение государственной работы.

При выполнении государственной работы уполномоченная реабилитационная организация должна обеспечить соблюдение действующих требований пожарной безопасности, безопасности труда, информационной безопасности и конфиденциальности полученных от реабилитационных организаций данных.

8. Требования к уровню материально-технического обеспечения выполнения государственной работы.

Состояние здания и помещений уполномоченной реабилитационной организации, прилегающей территории должно соответствовать действующим строительным, противопожарным, санитарно-гигиеническим нормам и правилам, требованиям законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области об обеспечении доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и предоставляемых в них услуг.

Рабочие места специалистов уполномоченной реабилитационной организации должны быть оборудованы автоматизированными рабочими местами с возможностью доступа к справочно-правовым системам, к сети Интернет, мебелью и организационной техникой.

Уполномоченная реабилитационная организация должна иметь в своем распоряжении специальное техническое оснащение, в состав которого входят аппаратура, приборы, оборудование, приспособления, инструменты, специальные компьютерные программы и другие технические устройства и средства, используемые при выполнении государственной работы для потребителей. Состав оснащения, применяемого уполномоченной реабилитационной организацией, должен соответствовать выполняемой государственной работе.

9. Требования к доступности государственной работы для потребителей.

Здание (помещение) уполномоченной реабилитационной организации должно располагаться с учетом территориальной (в том числе транспортной) доступности. Прилегающая к входу в здание (помещение) территория должна быть благоустроена, в зимнее время подходы к зданию (помещению) должны быть очищены от снега и льда.

Здание (помещение) должно быть приспособлено для обслуживания инвалидов.

Режим работы специалистов уполномоченной реабилитационной организации устанавливается уполномоченной реабилитационной организацией самостоятельно. Время работы специалистов устанавливается в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими рабочее время.

10. Требования к кадровому обеспечению уполномоченной реабилитационной организации для выполнения государственной работы.

Уполномоченная реабилитационная организация должна располагать необходимым для выполнения Плана работы числом специалистов.

Специалисты уполномоченной реабилитационной организации должны иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и практическим опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них должностных обязанностей.

11. Требования к уровню информационного обеспечения потребителей государственной работы.

Информирование реабилитационных организаций о государственной работе осуществляется:

посредством размещения информации на официальном сайте уполномоченной реабилитационной организации в сети Интернет;

посредством размещения информации на информационных стендах уполномоченной реабилитационной организации;

посредством тематических публикаций в сети Интернет, информационных материалов (брошюр, буклетов, листовок);

посредством предоставления и направления потребителям государственной работы информации на бумажном носителе или в электронном виде (по обращению потребителей государственной работы);

по телефону;

при личном приеме.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации, размещенной на информационных стендах уполномоченной реабилитационной организации, должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации потребителями государственной работы, в том числе потребителями с инвалидностью.

В составе размещаемой на официальном сайте уполномоченной реабилитационной организации в сети Интернет информации об уполномоченной реабилитационной организации, а также о государственной работе должна содержаться информация об адресе юридического лица в пределах его места нахождения, фактическом адресе, режиме работы уполномоченной

реабилитационной организации, почтовом адресе и адресе электронной почты, контактных телефонах, фамилии, имени, отчестве руководителя и его заместителей.

3. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ СТАНДАРТА КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

12. Контроль за соблюдением настоящего стандарта осуществляется посредством проведения внутреннего и внешнего контроля.

13. Внутренний контроль включает в себя контроль, осуществляемый уполномоченной реабилитационной организацией. Внутренний контроль включает в себя:

1) текущий контроль, осуществляемый в процессе выполнения государственной работы, направленный на соблюдение и исполнение лицами, выполняющими государственную работу, положений настоящего стандарта и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к выполнению государственной работы;

2) оперативный контроль, проводимый в результате получения сообщений от физических или юридических лиц о предполагаемых или выявленных нарушениях требований настоящего стандарта.

В уполномоченной реабилитационной организации могут быть предусмотрены и другие виды контроля за исполнением требований настоящего стандарта.

Внутренний контроль осуществляется руководителем уполномоченной реабилитационной организации, его заместителями и руководителями структурных подразделений, иными уполномоченными на осуществление контроля лицами (далее – уполномоченные лица, осуществляющие контроль).

Перечень уполномоченных лиц, осуществляющих внутренний контроль, а также периодичность осуществления такого контроля устанавливаются локальным актом уполномоченной реабилитационной организации.

14. Внешний контроль включает в себя контроль, осуществляемый Министерством.

Внешний контроль осуществляется в рамках контроля за выполнением уполномоченной реабилитационной организацией государственного задания.

4. УЧЕТ МНЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

15. С целью учета мнения потребителей о качестве выполнения государственной работы руководителем уполномоченной реабилитационной организации утверждается форма анкеты обратной связи (далее – анкета).

Форма анкеты для заполнения направляется на бумажном носителе или в электронном виде при наличии технической возможности уполномоченной реабилитационной организацией в реабилитационные организации в сроки, установленные в Плане работы.

Реабилитационные организации в течение 3 рабочих дней со дня поступления формы анкеты направляют заполненные анкеты на бумажном носителе или в электронном виде при наличии технической возможности в уполномоченную реабилитационную организацию.

Сведения анкеты учитываются при расчете уполномоченной реабилитационной организацией показателя качества выполнения государственной работы.

16. Показатели качества выполнения государственной работы определяются в соответствии с разделом 5 настоящего стандарта.

5. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

17. Доля потребителей, удовлетворенных качеством выполнения государственной работы, составляет не менее 90% от общего числа потребителей государственной работы.

18. Доля мероприятий, предусмотренных Планом работы, выполненных уполномоченной реабилитационной организацией в установленные сроки, составляет не менее 90% от общего количества мероприятий, предусмотренных Планом работы.

19. Расчет значений показателей качества выполнения государственной работы осуществляется уполномоченной реабилитационной организацией в соответствии с Методикой расчета значений показателей качества выполнения государственной работы (приложение к настоящему стандарту) в сроки, установленные в Плане работы. Значения показателей качества выполнения государственной работы включаются в информационно-аналитический отчет.

Приложение
к Стандарту
качества выполнения
государственной работы
«Организационно-методическое
сопровождение деятельности
реабилитационных организаций
Свердловской области, в отношении
которых Министерство социальной
политики Свердловской области
осуществляет функции и полномочия
учредителя, по реализации
мероприятий и оказанию услуг по
отдельным основным направлениям
комплексной реабилитации и
абилитации инвалидов в
соответствии со стандартами
оказания услуг по отдельным
основным направлениям
комплексной реабилитации и
абилитации инвалидов»

МЕТОДИКА **расчета значений показателей качества** **выполнения государственной работы**

Единица измерения: проценты.

Расчет значений показателей качества выполнения государственной работы:

1) доля потребителей, удовлетворенных качеством выполнения государственной работы, определяется по формуле:

$$Д_{пр} = (K_{пур} / K_{пуо}) * 100\%, \text{ где:}$$

$Д_{пр}$ – доля потребителей государственной работы, удовлетворенных качеством выполнения государственной работы (доступностью, полнотой и качеством, в том числе качеством предоставления информации о государственной работе);

$K_{пур}$ – количество потребителей государственной работы, удовлетворенных качеством выполнения государственной работы (доступностью, полнотой и качеством, в том числе качеством предоставления информации о государственной работе), определенных на основании анкет обратной связи;

$K_{пуо}$ – общее количество потребителей государственной работы;

2) доля мероприятий, предусмотренных Планом работы, выполненных в установленные сроки, определяется по формуле:

$$Д_{\text{мер}} = (K_{\text{мер. в срок}} / K_{\text{мер. всего}}) * 100\%, \text{ где:}$$

$Д_{\text{мер}}$ – доля мероприятий, предусмотренных Планом работы, выполненных в установленные сроки;

$K_{\text{мер. в срок}}$ – количество мероприятий, выполненных в срок, предусмотренный Планом работы;

$K_{\text{мер. всего}}$ – общее количество мероприятий, предусмотренных Планом работы.

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства социальной
политики Свердловской области
от 07.09.2026 № 275
«Об утверждении стандартов
качества выполнения
государственных работ
организациями социального
обслуживания граждан,
находящимися в ведении
Свердловской области»

СТАНДАРТ

качества выполнения государственной работы «Организационно-методическое сопровождение деятельности реабилитационных организаций Свердловской области, в отношении которых Министерство социальной политики Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, по реализации комплекса мероприятий и услуг по ранней помощи детям и их семьям в соответствии со стандартами оказания услуг по ранней помощи детям и их семьям»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий стандарт определяет качество выполнения государственной работы «Организационно-методическое сопровождение деятельности реабилитационных организаций Свердловской области, в отношении которых Министерство социальной политики Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, по реализации комплекса мероприятий и услуг по ранней помощи детям и их семьям в соответствии со стандартами оказания услуг по ранней помощи детям и их семьям» (далее – государственная работа).

2. Государственную работу выполняет государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Талисман» города Екатеринбурга», осуществляющее деятельность по нескольким основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов в соответствии со стандартами оказания услуг по отдельным основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов и со стандартами оказания услуг по ранней помощи детям и их семьям, разработанными и утвержденными в соответствии со статьей 9.2 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (далее – уполномоченная реабилитационная организация).

Наименование исполнительного органа Свердловской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении уполномоченной реабилитационной организации: Министерство социальной политики Свердловской области (далее – Министерство).

Контактная информация Министерства:

адрес: 620144, г. Екатеринбург, ул. Большакова, д. 105;

телефон: (343) 312-07-08;

официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет): <https://msp.midural.ru/>;

адрес электронной почты: mspso@egov66.ru.

3. Потребителями государственной работы являются юридические лица: реабилитационные организации Свердловской области, в отношении которых Министерство осуществляет функции и полномочия учредителя, реализующие комплекс мероприятий и услуг по ранней помощи детям и их семьям в соответствии со стандартами оказания услуг по ранней помощи детям и их семьям, разработанными и утвержденными в соответствии со статьей 9.2 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (далее – реабилитационные организации).

4. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления государственной работы:

Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2024 № 385н «Об утверждении типовых положений об отдельных видах организаций, оказывающих услуги по основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов»;

приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.05.2025 № 344н «Об утверждении Стандарта оказания услуг по ранней помощи детям и их семьям»;

Закон Свердловской области от 19 декабря 2016 года № 148-ОЗ «О социальной защите инвалидов в Свердловской области»;

постановление Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП «О Порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания»;

постановление Правительства Свердловской области от 12.10.2017 № 719-ПП «О Порядке формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ»;

постановление Правительства Свердловской области от 07.08.2025 № 433-ПП «Об утверждении Положения об организации и осуществлении ранней помощи детям и их семьям на территории Свердловской области»;

распоряжение Правительства Свердловской области от 03.12.2014 № 1606-РП «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества предоставления государственных услуг (работ)»;

распоряжение Правительства Свердловской области от 11.12.2025 № 587-РП «Об утверждении плана мероприятий переходного периода по осуществлению реабилитационными организациями Свердловской области реализации мероприятий и оказания услуг по отдельным основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов в соответствии со стандартами оказания услуг по отдельным основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов и со стандартами оказания услуг по ранней помощи детям и их семьям на 2025–2029 годы».

2. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И УСЛОВИЯМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

5. Общие требования к процессу предоставления государственной работы.

Государственная работа предусматривает осуществление уполномоченной реабилитационной организацией организационно-методического сопровождения деятельности реабилитационных организаций по вопросам реализации комплекса мероприятий и услуг по ранней помощи детям и их семьям в соответствии со стандартами оказания услуг по ранней помощи детям и их семьям, разработанными и утвержденными в соответствии со статьей 9.2 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (далее – стандарт по ранней помощи).

В ходе выполнения государственной работы осуществляется:

- 1) разработка в соответствии с утвержденным Министерством планом выполнения государственной работы на соответствующий календарный год (далее – План работы) форм документов, порядков, положений, регламентов, применяемых в ходе оказания комплекса мероприятий и услуг по ранней помощи детям и их семьям (далее – услуги ранней помощи) в соответствии со стандартом по ранней помощи;
- 2) подготовка в соответствии с Планом работы методических рекомендаций по применению методик по ранней помощи детям и их семьям;
- 3) реализация Плана работы и подготовка информационно-аналитического отчета по итогам его реализации;
- 4) консультативная помощь реабилитационным организациям по вопросам оказания услуг ранней помощи в соответствии со стандартом по ранней помощи;
- 5) проведение семинаров, консультаций, стажировок, супервизий, мастер-классов, вебинаров для руководителей и специалистов реабилитационных организаций по вопросам ранней помощи детям и их семьям;
- 6) организация и проведение конференций, совещаний, «круглых» столов, выставок, инклюзивных мероприятий и иных мероприятий по вопросам ранней помощи детям и их семьям;
- 7) проведение оценки соответствия услуг ранней помощи, оказываемых реабилитационными организациями, требованиям стандартов по ранней помощи;
- 8) сбор, обработка и анализ статистической и иной информации реабилитационных организаций о ранней помощи детям и их семьям, подготовка

аналитических материалов, отчетов по вопросам ранней помощи детям и их семьям;

9) разработка, формирование и поддержание в актуальном состоянии методической базы по вопросам ранней помощи детям и их семьям;

10) формирование предложений по подготовке и актуализации правовых актов Министерства по вопросам ранней помощи детям и их семьям;

11) изучение и анализ передового опыта ведущих отечественных и зарубежных организаций, оказывающих услуги ранней помощи, в целях его возможного последующего внедрения в деятельность реабилитационных организаций;

12) иная деятельность, связанная с оказанием реабилитационными организациями услуг ранней помощи в соответствии со стандартом по ранней помощи.

Форма выполнения государственной работы: очная, очно-заочная, а также дистанционная с применением информационно-телекоммуникационных технологий.

Государственная работа выполняется для потребителей, указанных в пункте 3 настоящего стандарта, бесплатно.

6. Порядок предоставления государственной работы.

Для выполнения государственной работы уполномоченной реабилитационной организацией разрабатывается проект Плана работы на очередной календарный год.

Проект Плана работы до 1 ноября текущего года направляется уполномоченной реабилитационной организацией в Министерство для согласования и утверждения.

Министерство рассматривает проект Плана работы в течение 10 рабочих дней со дня поступления. При наличии замечаний к проекту Плана работы Министерство направляет информацию о необходимости его доработки в уполномоченную реабилитационную организацию, при отсутствии замечаний – утверждает План работы и направляет его в уполномоченную реабилитационную организацию.

Уполномоченная реабилитационная организация дорабатывает проект Плана работы в течение 5 рабочих дней со дня поступления информации о необходимости доработки проекта Плана работы и направляет его в Министерство.

Сроки выполнения государственной работы устанавливаются Планом работы.

Результатом государственной работы является информационно-аналитический отчет.

Информационно-аналитический отчет формируется уполномоченной реабилитационной организацией и направляется в Министерство в сроки, установленные в Плане работы.

7. Требования к законности и безопасности выполнения государственной работы.

Государственная работа должна выполняться уполномоченной реабилитационной организацией в соответствии с законодательством Российской

Федерации и законодательством Свердловской области, а также в соответствии с доведенным Министерством государственным заданием на выполнение государственной работы.

При выполнении государственной работы уполномоченная реабилитационная организация должна обеспечить соблюдение действующих требований пожарной безопасности, безопасности труда, информационной безопасности и конфиденциальности полученных от реабилитационных организаций данных.

8. Требования к уровню материально-технического обеспечения выполнения государственной работы.

Состояние здания и помещений уполномоченной реабилитационной организации, прилегающих территорий должно соответствовать действующим строительным, противопожарным, санитарно-гигиеническим нормам и правилам, требованиям законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области об обеспечении доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и предоставляемых в них услуг.

Рабочие места специалистов уполномоченной реабилитационной организации должны быть оборудованы автоматизированными рабочими местами с возможностью доступа к справочно-правовым системам, к сети Интернет, мебелью и организационной техникой.

Уполномоченная реабилитационная организация должна иметь в своем распоряжении специальное техническое оснащение, в состав которого входят аппаратура, приборы, оборудование, приспособления, инструменты, специальные компьютерные программы и другие технические устройства и средства, используемые при выполнении действий по выполнению государственной работы для потребителей. Состав оснащения, применяемого уполномоченной реабилитационной организацией, должен соответствовать выполняемой государственной работе.

9. Требования к доступности государственной работы для потребителей.

Здание (помещение) уполномоченной реабилитационной организации должно располагаться с учетом территориальной (в том числе транспортной) доступности. Прилегающая к входу в здание (помещение) территория должна быть благоустроена, в зимнее время подходы к зданию (помещению) должны быть очищены от снега и льда.

Здание (помещение) должно быть приспособлено для обслуживания инвалидов.

Режим работы специалистов уполномоченной реабилитационной организации устанавливается уполномоченной реабилитационной организацией самостоятельно. Время работы специалистов устанавливается в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими рабочее время.

10. Требования к кадровому обеспечению уполномоченной реабилитационной организации для выполнения государственной работы.

Уполномоченная реабилитационная организация должна располагать необходимым для выполнения Плана работы числом специалистов.

Специалисты уполномоченной реабилитационной организации должны иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и практическим опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них должностных обязанностей.

11. Требования к уровню информационного обеспечения потребителей государственной работы.

Информирование реабилитационных организаций о государственной работе осуществляется:

 посредством размещения информации на официальном сайте уполномоченной реабилитационной организации в сети Интернет;

 посредством размещения информации на информационных стендах уполномоченной реабилитационной организации;

 посредством тематических публикаций в сети Интернет, информационных материалов (брошюр, буклетов, листовок);

 посредством предоставления и направления потребителям государственной работы информации на бумажном носителе или в электронном виде (по обращению потребителей государственной работы);

 по телефону;

 при личном приеме.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации, размещенной на информационных стендах уполномоченной реабилитационной организации, должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации потребителями государственной работы, в том числе потребителями с инвалидностью.

В составе размещаемой на официальном сайте уполномоченной реабилитационной организации в сети Интернет информации об уполномоченной реабилитационной организации, а также о государственной работе должна содержаться информация об адресе юридического лица в пределах его места нахождения, фактическом адресе, режиме работы уполномоченной реабилитационной организации, почтовом адресе и адресе электронной почты, контактных телефонах, фамилии, имени, отчестве руководителя и его заместителей.

3. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ СТАНДАРТА КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

12. Контроль за соблюдением настоящего стандарта осуществляется посредством проведения внутреннего и внешнего контроля.

13. Внутренний контроль включает в себя контроль, осуществляемый уполномоченной реабилитационной организацией. Внутренний контроль включает в себя:

 1) текущий контроль, осуществляемый в процессе выполнения государственной работы, направленный на соблюдение и исполнение лицами, выполняющими государственную работу, положений настоящего стандарта

и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к выполнению государственной работы;

2) оперативный контроль, проводимый в результате получения сообщений от физических или юридических лиц о предполагаемых или выявленных нарушениях требований настоящего стандарта.

В уполномоченной реабилитационной организации могут быть предусмотрены и другие виды контроля за исполнением требований настоящего стандарта.

Внутренний контроль осуществляется руководителем уполномоченной реабилитационной организации, его заместителями и руководителями структурных подразделений, иными уполномоченными на осуществление контроля лицами (далее – уполномоченные лица, осуществляющие контроль).

Перечень уполномоченных лиц, осуществляющих внутренний контроль, а также периодичность осуществления такого контроля устанавливаются локальным актом уполномоченной реабилитационной организации.

14. Внешний контроль включает в себя контроль, осуществляемый Министерством.

Внешний контроль осуществляется в рамках контроля за выполнением уполномоченной реабилитационной организацией государственного задания.

4. УЧЕТ МНЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

15. С целью учета мнения потребителей о качестве выполнения государственной работы руководителем уполномоченной реабилитационной организации утверждается форма анкеты обратной связи (далее – анкета).

Форма анкеты для заполнения направляется на бумажном носителе или в электронном виде при наличии технической возможности уполномоченной реабилитационной организацией в реабилитационные организации в сроки, установленные в Плане работы.

Реабилитационные организации в течение 3 рабочих дней со дня поступления формы анкеты направляют заполненные анкеты на бумажном носителе или в электронном виде при наличии технической возможности в уполномоченную реабилитационную организацию.

Сведения анкеты учитываются при расчете уполномоченной реабилитационной организацией показателя качества выполнения государственной работы.

16. Показатели качества выполнения государственной работы определяются в соответствии с разделом 5 настоящего стандарта.

5. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

17. Доля потребителей, удовлетворенных качеством выполнения государственной работы, составляет не менее 90% от общего числа потребителей государственной работы.

18. Доля мероприятий, предусмотренных Планом работы, выполненных уполномоченной реабилитационной организацией в установленные сроки, составляет не менее 90% от общего количества мероприятий, предусмотренных Планом работы.

19. Расчет значений показателей качества выполнения государственной работы осуществляется уполномоченной реабилитационной организацией в соответствии с Методикой расчета значений показателей качества выполнения государственной работы (приложение к настоящему стандарту) в сроки, установленные в Плане работы. Значения показателей качества выполнения государственной работы включаются в информационно-аналитический отчет.

Приложение
к Стандарту
качества выполнения
государственной работы
«Организационно-методическое
сопровождение деятельности
реабилитационных организаций
Свердловской области, в отношении
которых Министерство социальной
политики Свердловской области
осуществляет функции и полномочия
учредителя, по реализации
комплекса мероприятий и услуг по
ранней помощи детям и их семьям в
соответствии со стандартами
оказания услуг по ранней помощи
детям и их семьям»

МЕТОДИКА **расчета значений показателей качества** **выполнения государственной работы**

Единица измерения: проценты.

Расчет значений показателей качества выполнения государственной работы:

1) доля потребителей, удовлетворенных качеством выполнения государственной работы, определяется по формуле:

$$Д_{пр} = (K_{пур} / K_{пуо}) * 100\%, \text{ где:}$$

$Д_{пр}$ – доля потребителей государственной работы, удовлетворенных качеством выполнения государственной работы (доступностью, полнотой и качеством, в том числе качеством предоставления информации о государственной работе);

$K_{пур}$ – количество потребителей государственной работы, удовлетворенных качеством выполнения государственной работы (доступностью, полнотой и качеством, в том числе качеством предоставления информации о государственной работе), определенных на основании анкет обратной связи;

$K_{пуо}$ – общее количество потребителей государственной работы;

2) доля мероприятий, предусмотренных Планом работы, выполненных в установленные сроки, определяется по формуле:

$$Д_{мер} = (K_{мер. \text{ в срок}} / K_{мер. \text{ всего}}) * 100\%, \text{ где:}$$

$D_{\text{мер}}$ – доля мероприятий, предусмотренных Планом работы, выполненных в установленные сроки;

$K_{\text{мер. в срок}}$ – количество мероприятий, выполненных в срок, предусмотренный Планом работы;

$K_{\text{мер. всего}}$ – общее количество мероприятий, предусмотренных Планом работы.