



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.05.2017

№ 313-ПП

г. Екатеринбург

О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 06.02.2013 № 134-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку производства животноводческой и рыбной продукции»

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», в целях предоставления юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям субсидий на поддержку производства животноводческой и рыбной продукции Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Свердловской области от 06.02.2013 № 134-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку производства животноводческой и рыбной продукции» («Областная газета», 2013, 15 февраля, № 71–73) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 30.04.2013 № 539-ПП, от 12.09.2013 № 1117-ПП, от 18.03.2014 № 202-ПП, от 29.04.2014 № 335-ПП, от 14.05.2015 № 384-ПП, от 16.09.2015 № 830-ПП и от 12.04.2016 № 249-ПП (далее – постановление Правительства Свердловской области от 06.02.2013 № 134-ПП), следующее изменение:

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого Заместителя Губернатора Свердловской области А.В. Орлова.»

2. Внести в Порядок предоставления субсидий на поддержку производства животноводческой и рыбной продукции, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 06.02.2013 № 134-ПП, изменения, изложив его в новой редакции (прилагается).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Свердловской области



Е.В. Куйвашев

К постановлению Правительства
Свердловской области
от 12.05.2017 № 313-ПП

ПОРЯДОК
предоставления субсидий на поддержку производства
животноводческой и рыбной продукции

1. Настоящий порядок определяет категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей (далее – получатель субсидии), имеющих право на получение субсидий на поддержку производства животноводческой и рыбной продукции (далее – субсидия), условия, цели и порядок предоставления субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, предусмотренных при предоставлении субсидий.

2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Законом Свердловской области от 04 февраля 2008 года № 7-ОЗ «О государственной поддержке юридических и физических лиц, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и (или) закупку сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, в Свердловской области».

3. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю средств областного бюджета.

4. Субсидии предоставляются в целях возмещения части фактически понесенных получателями субсидий затрат:

1) на производство товарной рыбы – для получателей субсидии, указанных в подпункте 1 пункта 6 настоящего порядка;

2) на закупку сырого молока – для получателей субсидии, указанных в подпункте 2 пункта 6 настоящего порядка.

Субсидия предоставляется на основании заключаемого между Министерством агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской

области и получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии, подготовленного в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Свердловской области (далее – соглашение о предоставлении субсидии).

5. Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее – Министерство) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации является получателем бюджетных средств, до которого доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

6. К получателям субсидий относятся:

1) юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, признаваемые сельскохозяйственными товаропроизводителями в соответствии с законодательством Российской Федерации и осуществляющие на территории Свердловской области деятельность по промышленному рыболовству и товарному рыбоводству;

2) сельскохозяйственные потребительские кооперативы, а также юридические лица и индивидуальные предприниматели, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющие деятельность на территории Свердловской области и закупающие на территории населенных пунктов Свердловской области у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сырое коровье и (или) козье молоко для последующей (промышленной) переработки или реализации для последующей (промышленной) переработки на территории Свердловской области.

7. Субсидия предоставляется из расчета:

1) получателям субсидии, указанным в подпункте 1 пункта 6 настоящего порядка, за 1 тонну произведенной и (или) выловленной получателем субсидии товарной рыбы (карповых (карпа), осетровых, лососевых (форели) и сиговых видов рыб), реализованной получателем субсидии юридическим и физическим лицам, не являющимся получателями субсидии на производство рыбной продукции, в размере:

карповых (карпа) и сиговых видов рыб – 35 000 рублей;

осетровых видов рыб – 70 000 рублей;

лососевых (форели) видов рыб – 60 000 рублей.

Размер субсидии за 1 тонну произведенной и (или) выловленной получателем субсидии товарной рыбы (карповых (карпа), осетровых, лососевых (форели) и сиговых видов рыб), реализованной получателем субсидии юридическим и физическим лицам, не являющимся получателями субсидии на производство рыбной продукции, возрастает на 10 процентов для получателей субсидии, увеличивших более чем на 10 процентов объем произведенной и (или) выловленной получателем субсидии товарной рыбы в отчетном финансовом году к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году;

2) получателям субсидии, указанным в подпункте 2 пункта 6 настоящего порядка, за 1 тонну закупленного сырого молока – в размере 3000 рублей.

Расчет размера субсидии осуществляется:

1) для получателей субсидии, указанных в подпункте 1 пункта 6 настоящего порядка, исходя из ежемесячного объема произведенной и (или) выловленной получателем субсидии товарной рыбы (карповых (карпа), осетровых, лососевых (форели) и сиговых видов рыб), реализованной получателем субсидии юридическим и физическим лицам, не являющимся получателями субсидии на производство рыбной продукции;

2) для получателей субсидии, указанных в подпункте 2 пункта 6 настоящего порядка:

исходя из ежемесячного объема закупленного получателем субсидии у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство на территории Свердловской области, сырого молока, отвечающего требованиям по безопасности к сырому молоку, предусмотренным техническим регламентом Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» (ТР ТС 021/2011), принятым решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 880 «О принятии технического регламента Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» (далее – технический регламент Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» (ТР ТС 021/2011)) и техническим регламентом Таможенного союза «О безопасности молока и молочной продукции» (ТР ТС 033/2013), принятым решением Совета Евразийской экономической комиссии от 09.10.2013 № 67 «О техническом регламенте Таможенного союза «О безопасности молока и молочной продукции» (далее – технический регламент Таможенного союза «О безопасности молока и молочной продукции» (ТР ТС 033/2013)), в дальнейшем переработанного получателем субсидии на территории Свердловской области;

исходя из ежемесячного объема закупленного получателем субсидии у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство на территории Свердловской области, сырого молока, отвечающего требованиям по безопасности к сырому молоку, предусмотренным техническим регламентом Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» (ТР ТС 021/2011) и техническим регламентом Таможенного союза «О безопасности молока и молочной продукции» (ТР ТС 033/2013), в дальнейшем реализованного получателем субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, осуществляющим деятельность на территории Свердловской области по переработке молока.

К расчету принимаются указанные в части второй настоящего пункта объемы, подтвержденные получателем субсидии в период с 01 декабря отчетного финансового года по 01 декабря текущего финансового года.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидий в соответствующем году получателям субсидий в полном объеме сумма субсидии сокращается для каждого получателя субсидии пропорционально проценту недостаточности лимитов бюджетных обязательств.

8. Для реализации права на получение субсидии получатель субсидии в срок не позднее 01 июля текущего года представляет в территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области –

управление агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее – Управление) или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии, составленное в произвольной форме;

2) справку с указанием номера счета получателя субсидии, открытого в российской кредитной организации для перечисления субсидии, составленную в произвольной форме;

3) заверенные получателем субсидии копии:

отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса, составленного по форме № 6-АПК (за отчетный финансовый год), или информации об оказании услуг сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, составленной по форме № 1-спр (за отчетный финансовый год) и (или) по форме № 1-спрК (за отчетный финансовый год), или информации о наличии ресурсов в крестьянских (фермерских) хозяйствах, составленной по форме № 2-КФХ (за отчетный финансовый год);

договора на реализацию рыбы и рыбной продукции (иных документов, подтверждающих реализацию рыбы и рыбной продукции, в случае, когда договор на реализацию рыбы и рыбной продукции не заключается (для получателей субсидии, указанных в подпункте 1 пункта 6 настоящего порядка);

договора на реализацию перерабатывающей организацией молока-сырья, закупленного у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, для его последующей (промышленной) переработки (для получателей субсидии, указанных в подпункте 2 пункта 6 настоящего порядка).

В случае если после заключения с получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии произойдет смена контрагентов по указанным в подпункте 3 части первой настоящего пункта договорам (расторжение ранее заключенного договора и заключение договоров с новыми контрагентами, заключение договора с новым контрагентом), получатель субсидии обязан представить заверенную им копию нового договора в срок не позднее 05 числа месяца, следующего за месяцем, в котором был заключен договор.

Срок рассмотрения документов получателя субсидии с учетом представления доработанных документов по замечаниям Управления или Министерства не должен превышать 15 рабочих дней.

Взаимодействие между получателем субсидии, Министерством и (или) Управлением при рассмотрении представленных документов на предоставление субсидии осуществляется в порядке, установленном правовым актом Министерства.

9. Получатель субсидии вправе по собственной инициативе представить в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) в дополнение к документам, указанным в подпункте 3 пункта 8 настоящего порядка, заверенные получателем субсидии копии следующих документов:

1) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату не ранее чем за 5 календарных дней до даты подачи получателем субсидии заявления о предоставлении субсидии в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории);

2) справки из налогового органа об отсутствии у получателя субсидии по состоянию на 01 января текущего финансового года или 01 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. В случае непредставления получателем субсидии по собственной инициативе документа, указанного в подпункте 1 пункта 9 настоящего порядка, Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) получает указанный документ посредством использования официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы.

В случае непредставления получателем субсидии по собственной инициативе документа, указанного в подпункте 2 пункта 9 настоящего порядка, Управление (при наличии технической возможности) или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории либо отсутствия у Управления технической возможности) посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, в течение 3 рабочих дней с даты получения заявления получателя субсидии запрашивает указанный документ у территориального налогового органа.

В случае наличия в полученной посредством межведомственного запроса справке территориального налогового органа информации о наличии у получателя субсидии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) в течение 3 рабочих дней с даты получения указанной справки письменно уведомляет получателя субсидии о выявленной задолженности.

Если получатель субсидии не согласен с информацией, содержащейся в справке территориального налогового органа, он вправе в течение 15 рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления представить в Министерство документы территориального налогового органа (уточненную справку), подтверждающие отсутствие у получателя субсидии по состоянию на 01 января текущего финансового года или 01 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам

в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. По результатам рассмотрения документов, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктами 8 и 9 настоящего порядка, Министерство принимает решение о предоставлении либо отказе в предоставлении субсидии.

12. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие получателя субсидии требованиям, предусмотренным пунктами 6, 16 и 17 настоящего порядка;

2) несоблюдение срока представления документов, указанного в пункте 8 настоящего порядка;

3) непредставление получателем субсидии документов, указанных в пункте 8 настоящего порядка;

4) представление документов, несоответствующих требованиям, установленным настоящим порядком;

5) представление получателем субсидии документов, содержащих заведомо недостоверные сведения;

6) превышение совокупных расходов на предоставление субсидии сверх доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств.

13. Решение об отказе в предоставлении субсидии Министерство направляет в письменной форме получателю субсидии в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

14. Решение Министерства об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано получателем субсидии в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. В случае принятия Министерством решения о предоставлении субсидии с получателем субсидии в течение 10 рабочих дней с даты принятия Министерством указанного решения заключается соглашение о предоставлении субсидии.

16. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на 01 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии:

1) у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом, возникшая на основании вступивших в законную силу судебных решений;

2) получатель субсидии не находится в процессе ликвидации, банкротства и не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

3) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения

и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) получатель субсидии не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 4 настоящего порядка.

17. На 01 января текущего финансового года или 01 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, у получателя субсидии должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. В случае заключения между Министерством и получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии получатель субсидии ежемесячно в срок не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) справку-расчет о причитающихся субсидиях на поддержку производства животноводческой и рыбной продукции (далее – справка-расчет), составленную в трех экземплярах по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку, с приложением заверенных получателем субсидии копий следующих документов:

1) для получателей субсидии, указанных в подпункте 1 пункта 6 настоящего порядка:

документов, подтверждающих реализацию рыбы или рыбной продукции (в случае, когда не заключается договор на реализацию рыбной продукции);

товарно-транспортных накладных и реестра товарно-транспортных накладных за месяц;

платежного поручения или документа, подтверждающего поступление средств за реализацию товарной рыбы;

2) для получателей субсидии, указанных в подпункте 2 пункта 6 настоящего порядка:

реестра договоров закупа молока по форме согласно приложению № 5 к настоящему порядку;

журнала учета приемки (закупки) молока от граждан (форма № СП-22) с приложением ведомости учета приемки (закупки) молока в разрезе сдатчиков (приложение к форме № СП-22);

приемной квитанции о закупке сырого молока или накладной на отпуск молока в собственный или находящийся в использовании на ином законном основании перерабатывающий цех.

19. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии за период, указанный в справке-расчете, являются:

1) наличие у получателя субсидии просроченной задолженности перед Свердловской областью, возникшей в результате невыполнения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления ранее выделенных

получателю субсидий, подлежащих возврату в бюджет Свердловской области на основании вступивших в законную силу судебных решений;

2) нахождение получателя субсидии в процессе ликвидации, банкротства и наличие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

3) для получателей субсидии, указанных в подпункте 2 пункта 6 настоящего порядка, – несоблюдение условия об осуществлении закупа сырого молока у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство на территории Свердловской области, в период с 01 декабря отчетного финансового года по 01 декабря текущего финансового года;

4) непредставление (неполное представление) документов, указанных в пункте 18 настоящего порядка.

20. В случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии за период, указанный в справке-расчете, Министерство в течение 3 рабочих дней с даты принятия такого решения возвращает получателю субсидии справку-расчет с отметкой об отказе в предоставлении субсидии за период, указанный в справке-расчете, с приложением копии указанного решения.

21. Решение Министерства об отказе в предоставлении субсидии за период, указанный в справке-расчете, может быть обжаловано получателем субсидии в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Министерство ежегодно оценивает эффективность использования субсидии на основании показателя результативности:

1) для получателей субсидии, указанных в подпункте 1 пункта 6 настоящего порядка, – недопущение снижения получателем субсидии объемов производства товарной рыбы в отчетном финансовом году по сравнению с годом, предшествующим отчетному финансовому году;

2) для получателей субсидии, указанных в подпункте 2 пункта 6 настоящего порядка, – недопущение снижения получателем субсидии объемов закупленного получателем субсидии у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство на территории Свердловской области, сырого молока в отчетном финансовом году по сравнению с годом, предшествующим отчетному финансовому году.

23. В случае если в отчетном финансовом году получателем субсидии не достигнут показатель результативности, указанный в пункте 22 настоящего порядка, Министерство направляет в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным, получателю субсидии требование о возврате субсидии, полученной в отчетном финансовом году, из расчета 1 процент объема субсидии за каждый процентный пункт недостижения значения показателя результативности предоставления субсидии.

Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней с момента получения получателем субсидии соответствующего требования.

24. Требование о возврате субсидии, указанное в пункте 23 настоящего порядка, не направляется Министерством в случае:

1) для получателей субсидии, указанных в подпункте 1 пункта 6 настоящего порядка, – если снижение объемов производства товарной рыбы в отчетном финансовом году по сравнению с годом, предшествующим отчетному, произошло в результате негативного воздействия чрезвычайных ситуаций и (или)

обстоятельств непреодолимой силы, при условии представления получателем субсидии в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) заверенных получателем субсидии копий документов, выданных компетентными органами и подтверждающих событие, на которое ссылается получатель субсидии в обоснование причин снижения объемов производства товарной рыбы;

2) для получателей субсидии, указанных в подпункте 2 пункта 6 настоящего порядка, — если снижение объемов закупленного получателем субсидии у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство на территории Свердловской области, сырого молока в отчетном финансовом году по сравнению с годом, предшествующим отчетному, произошло в результате сокращения поголовья коров в личных подсобных хозяйствах граждан по решению собственника.

25. Перечисление субсидии осуществляется Управлением или Министерством (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) на расчетный счет получателя субсидии, открытый в российской кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня с даты принятия Министерством решения о предоставлении субсидии получателю субсидии.

26. Министерство ежемесячно на основании сводных справок-расчетов, полученных от Управления, и справок-расчетов, представленных получателями субсидий и принятых для предоставления субсидий, составляет сводную справку-расчет по Свердловской области о причитающихся субсидиях на поддержку производства животноводческой и рыбной продукции по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку, которую не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство финансов Свердловской области.

27. Получатели субсидий, указанные в подпунктах 1 и 2 пункта 6 настоящего порядка, ежегодно не позднее 12 января года, следующего за отчетным финансовым годом, представляют в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) отчет о достижении в отчетном финансовом году показателей результативности предоставления субсидий на поддержку производства животноводческой и рыбной продукции, указанных в пункте 22 настоящего порядка. Отчет составляется получателями субсидий по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку.

28. Управление ежегодно не позднее 15 января года, следующего за отчетным финансовым годом, представляет в Министерство сводный отчет о достижении получателями субсидии в отчетном финансовом году показателя результативности, указанного в пункте 22 настоящего порядка. Отчет составляется по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку.

29. Министерство, Управление, органы государственного финансового контроля Свердловской области осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

30. В случае выявления Министерством, Управлением или органами государственного финансового контроля Свердловской области нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, а также фактов

неправомерного получения субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней с момента получения получателем субсидии требования о возврате субсидии.

31. В случае выявления Министерством, Управлением или органами государственного финансового контроля Свердловской области нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, а также фактов неправомерного получения субсидии Министерство в течение 15 рабочих дней с даты оформления акта проверки направляет получателю субсидии требование, указанное в пункте 30 настоящего порядка.

32. В случае несоблюдения получателем субсидии срока возврата субсидии, указанного в пункте 30 настоящего порядка, получатель субсидии уплачивает неустойку, размеры и порядок расчета которой устанавливаются заключаемым между Министерством и получателем субсидии соглашением о предоставлении субсидии.

33. Несоблюдение получателем субсидии срока возврата субсидии, указанного в пункте 30 настоящего порядка, является основанием для принятия Министерством мер по взысканию с получателя субсидии суммы подлежащей возврату в областной бюджет субсидии и неустойки в судебном порядке.

34. Получатели субсидий, должностные лица Управления и Министерства несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение условий настоящего порядка.

Форма

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий на
поддержку производства животноводческой
и рыбной продукции

СПРАВКА-РАСЧЕТ

о причитающихся субсидиях на поддержку производства животноводческой и рыбной продукции

за _____ 20__ года

Наименование получателя субсидии _____ ИНН _____ ОКТМО _____

Наименование продукции	Единица измерения	Количество продукции		Размер субсидии (рублей)	Увеличение объема субсидии (процентов)	Сумма субсидии по расчету (рублей)		Принято к субсидированию (рублей)	
		всего с начала года	в том числе за текущий месяц			всего с начала года	в том числе за текущий месяц	всего с начала года	в том числе за текущий месяц
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Молоко, закупленное у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство	тонн								
Рыба по видам	тонн								
Итого									

Руководитель получателя субсидии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии _____
Дата, М.П. (подпись) (Ф.И.О.)

Принято (возвращено): Управление (Министерство) _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Форма

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий на
поддержку производства животноводческой
и рыбной продукции

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ
по Свердловской области о причитающихся субсидиях на поддержку производства животноводческой и рыбной продукции
на _____ 20__ года

(наименование Управления (Министерства))

Наименование получателя субсидии (Управления)	ИНН получателя субсидии	ОКТМО получателя субсидии	Код вида деятель- ности получателя субсидии	Молоко, закупленное у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство				Товарная рыба (по видам)			
				количество (тонн)		сумма субсидии (рублей)		количество (тонн)		сумма субсидии (рублей)	
				всего с начала года	в том числе за текущий месяц	всего с начала года	в том числе за текущий месяц	всего с начала года	в том числе за текущий месяц	всего с начала года	в том числе за текущий месяц
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Всего											

Продолжение таблицы

Средства областного бюджета, предусмотренные на год (рублей)	Всего сумма субсидии (рублей)		Принято к субсидированию (рублей)*		Фактически выплачено субсидии на отчетную дату с начала года (рублей)
	всего с начала года	в том числе за текущий месяц	всего с начала года	в том числе за текущий месяц	
13	14	15	16	17	18

*Заполняется Министерством.

Начальник Управления

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер Управления

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный зоотехник Управления

Дата, М.П.

(подпись) (Ф.И.О.)

Принято (возвращено): Министерство

Дата, М.П.

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Форма

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий на
поддержку производства животноводческой
и рыбной продукции

ОТЧЕТ
о достижении показателей результативности предоставления
субсидий на поддержку производства животноводческой и рыбной продукции
на _____ 20__ года

Наименование получателя субсидии _____ ИНН _____ ОКТМО _____
Вид деятельности получателя субсидии _____

Наименование продукции	Объемы производства продукции (тонн) нарастающим итогом		Фактическое выполнение к соответствующему периоду предыдущего года (процентов)
	отчетный год	текущий год	
1	2	3	4
Товарная рыба			
Молоко, закупленное у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство			

Руководитель получателя субсидии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный экономист получателя субсидии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный зоотехник получателя субсидии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Форма

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидий на
поддержку производства животноводческой
и рыбной продукции

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ
о достижении показателей результативности предоставления
субсидий на поддержку производства животноводческой и рыбной продукции
на _____ 20__ года

Наименование Управления _____

Наименование получателя субсидии	Наименование продукции	Объемы производства продукции нарастающим итогом (тонн)		Фактическое выполнение к соответствующему периоду предыдущего года (процентов)
		отчетный год	текущий год	
1	2	3	4	5
	Товарная рыба			
	Молоко, закупленное у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство			

Начальник Управления _____

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный экономист Управления _____

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный зоотехник Управления _____

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Форма

Приложение № 5
к Порядку предоставления
субсидий на поддержку производства
животноводческой и рыбной продукции

РЕЕСТР
договоров закупок молока за _____ 20__ года

Наименование получателя субсидии _____

Номер строки	Дата заключения договора	Номер договора	Ф.И.О. сдатчика молока
1	2	3	4

Руководитель получателя субсидии _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата, М.П.