



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.05.2017

№ 370-ПП

г. Екатеринбург

О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 15.02.2017 № 76-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на содействие достижению целевых показателей реализации региональных программ развития агропромышленного комплекса, внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 29.01.2013 № 110-ПП и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Свердловской области»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы», постановлениями Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», от 31.03.2017 № 396 «О внесении изменений в Государственную программу развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы», приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 31.01.2017 № 45 «Об утверждении документов, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. № 1556», Областным законом от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», в целях обеспечения достижения целевых показателей реализации государственной программы Свердловской области «Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 23.10.2013 № 1285-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие

агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области до 2020 года», Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Свердловской области от 15.02.2017 № 76-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на содействие достижению целевых показателей реализации региональных программ развития агропромышленного комплекса, внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 29.01.2013 № 110-ПП и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Свердловской области» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2017, 17 февраля, № 11466) (далее – постановление Правительства Свердловской области от 15.02.2017 № 76-ПП) следующие изменения:

- 1) в подпункте 6 пункта 1 число «17» заменить числом «16»;
- 2) в подпункте 7 пункта 1 число «18» заменить числом «17»;
- 3) в подпункте 8 пункта 1 число «20» заменить числом «19»;
- 4) в подпункте 9 пункта 1 число «23» заменить числом «22»;
- 5) в подпункте 10 пункта 1 число «26» заменить числом «25»;
- 6) в подпункте 11 пункта 1 число «27» заменить числом «26»;
- 7) в подпункте 12 пункта 1 число «28» заменить числом «27»;
- 8) в подпункте 13 пункта 1 число «29» заменить числом «28»;
- 9) в подпункте 14 пункта 1 число «30» заменить числом «34»;
- 10) в подпункте 15 пункта 1 число «40» заменить числом «35»;
- 11) подпункт 1 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«1) Порядок предоставления субсидий на содействие достижению целевых показателей реализации региональных программ развития агропромышленного комплекса (прилагается);»;

12) дополнить Порядком предоставления субсидий на содействие достижению целевых показателей реализации региональных программ развития агропромышленного комплекса (прилагается).

2. Признать утратившим силу Порядок предоставления субсидий на содействие достижению целевых показателей реализации региональных программ развития агропромышленного комплекса по следующим направлениям:

«поддержка элитного семеноводства»;

«возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними насаждениями»;

«возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам)»;

«возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования (в части обеспечения софинансирования расходов с федеральным бюджетом)»;

«возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области растениеводства»;

«возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области животноводства»;

«поддержка племенного животноводства»;

«поддержка племенного крупного рогатого скота мясного направления»;

«поддержка племенного крупного рогатого скота молочного направления»;

«предоставление гранта на развитие семейных животноводческих ферм»;

«предоставление гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства»;

«предоставление гранта сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы», утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 15.02.2017 № 76-ПП.

3. Внести в Порядок проведения конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения гранта на развитие семейных животноводческих ферм, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 15.02.2017 № 76-ПП, изменения, изложив его в новой редакции (прилагается).

4. Внести в Порядок проведения конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 15.02.2017 № 76-ПП, изменения, изложив его в новой редакции (прилагается).

5. Внести в Положение о конкурсной комиссии по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения гранта на развитие семейных животноводческих ферм и на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, утвержденное постановлением Правительства Свердловской области от 15.02.2017 № 76-ПП, следующее изменение:

пункт 10 дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«8) утверждает планы расходов грантополучателей, принимает решение о внесении изменений в план расходов на основании заявления грантополучателя.».

6. Внести в Порядок проведения конкурса по отбору сельскохозяйственных потребительских кооперативов на право получения гранта для развития материально-технической базы, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 15.02.2017 № 76-ПП, следующие изменения:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 № 396 «О внесении изменений в Государственную программу развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы» и Законом Свердловской области от 04 февраля 2008 года № 7-ОЗ «О государственной поддержке юридических и физических лиц,

осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и (или) закупку сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, в Свердловской области.»;

2) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Информация о датах начала и окончания приема заявок с документами, указанными в пунктах 11 и 12 настоящего порядка (далее – заявка), на предоставление грантов размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области www.mcxso.midural.ru (далее — официальный сайт Министерства) и в «Областной газете» не позднее чем за один месяц до дня начала проведения отбора.».

7. Внести в Положение о конкурсной комиссии по отбору сельскохозяйственных потребительских кооперативов на право получения гранта для развития материально-технической базы, утвержденное постановлением Правительства Свердловской области от 15.02.2017 № 76-ПП, следующее изменение:

пункт 10 дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«8) утверждает планы расходов грантополучателей, принимает решение о внесении изменений в план расходов на основании заявления грантополучателя.».

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

9. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Свердловской области



Е.В. Куйвашев

К постановлению Правительства
Свердловской области
от 31.05.2017 № 370-ПП

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Свердловской области от 15.02.2017
№ 76-ПП «Об утверждении Порядка
предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации
региональных программ развития
агропромышленного комплекса,
внесении изменений в постановление
Правительства Свердловской
области от 29.01.2013 № 110-ПП и
признании утратившими силу
отдельных постановлений
Правительства Свердловской
области»

ПОРЯДОК

**предоставления субсидий на содействие достижению целевых показателей
реализации региональных программ развития агропромышленного
комплекса**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей и физических лиц, имеющих право на получение субсидий на содействие достижению целевых показателей реализации региональных программ развития агропромышленного комплекса (далее – субсидия), условия, цели и порядок предоставления субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, предусмотренных при предоставлении субсидий.

2. Субсидии предоставляются по следующим направлениям:

- 1) поддержка элитного семеноводства;
- 2) возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними насаждениями;
- 3) возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам);

4) возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования;

5) возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области растениеводства;

6) возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области животноводства;

7) поддержка племенного животноводства;

8) поддержка племенного крупного рогатого скота мясного направления;

9) поддержка племенного крупного рогатого скота молочного направления;

10) предоставление гранта на развитие семейных животноводческих ферм;

11) предоставление гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства;

12) предоставление гранта сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы.

Распределение средств между направлениями утверждается правовым актом Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее – Министерство).

3. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», от 25 июля 2011 года № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства» (далее – Федеральный закон от 25 июля 2011 года № 260-ФЗ), постановлениями Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», от 31.03.2017 № 396 «О внесении изменений в Государственную программу развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы» и Законом Свердловской области от 04 февраля 2008 года № 7-ОЗ «О государственной поддержке юридических и физических лиц, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и (или) закупку сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, в Свердловской области».

4. Предоставление субсидий осуществляется за счет субсидий из федерального бюджета и средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый

период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю средств областного бюджета.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидий в соответствующем году всем получателям в полном объеме сумма субсидий сокращается пропорционально для каждого получателя.

5. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидии в соответствии с настоящим порядком, является Министерство.

6. Категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей и физических лиц, имеющих право на получение субсидии (далее – Получатель (Заемщик, Грантополучатель)), условия и цели предоставления субсидий указаны в главах 2–13 настоящего порядка по соответствующим направлениям предоставления субсидий.

7. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между Министерством и Получателем (Заемщиком, Грантополучателем) и подготовленного в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Свердловской области (далее – Соглашение о предоставлении субсидии).

8. Требования, которым должен соответствовать Получатель (Заемщик, Грантополучатель) на 01 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии:

1) Получатель (Заемщик, Грантополучатель) не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом, возникшей на основании вступивших в законную силу судебных решений;

2) Получатель (Заемщик, Грантополучатель) не находится в процессе ликвидации, банкротства, не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

3) Получатель (Заемщик, Грантополучатель) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) Получатель (Заемщик, Грантополучатель) не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в главах 2–13 настоящего порядка, по соответствующим направлениям предоставления субсидии.

На 01 января текущего финансового года или 01 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии, у Получателя (Заемщика, Грантополучателя) должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Для реализации права на получение субсидии Получатель (Заемщик) представляет в территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области – управление агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее – Управление) или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) документы, указанные в главах 2–10 настоящего порядка, в сроки, определенные в главах 2–10 настоящего порядка, по соответствующим направлениям предоставления субсидии.

Для реализации права на получение гранта Грантополучатель представляет в Министерство документы, указанные в главах 11–13 настоящего порядка, в сроки, определенные в главах 11–13 настоящего порядка.

Срок рассмотрения документов Получателя (Заемщика, Грантополучателя) с учетом представления доработанных документов по замечаниям Управления или Министерства не должен превышать 15 рабочих дней.

Взаимодействие между Получателем (Заемщиком, Грантополучателем), Министерством и (или) Управлением при рассмотрении представленных документов на предоставление субсидии (гранта) осуществляется в порядке, установленном правовым актом Министерства.

10. Получатель (Заемщик, Грантополучатель) вправе в сроки, определенные в главах 2–13 настоящего порядка, по собственной инициативе дополнительно представить в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории либо в случае подачи заявления на получение гранта) заверенные Получателем (Заемщиком, Грантополучателем) копии следующих документов:

1) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, по состоянию на дату не ранее чем за пять календарных дней до даты подачи Получателем (Заемщиком, Грантополучателем) заявления о предоставлении субсидии в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории либо в случае подачи заявления на получение гранта);

2) справки из налогового органа об отсутствии у Получателя (Заемщика, Грантополучателя) по состоянию на первое января текущего финансового года или первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии, задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы

Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. В случае непредставления Получателем (Заемщиком, Грантополучателем) по собственной инициативе документа, указанного в подпункте 1 пункта 10 настоящего порядка, Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории либо в случае подачи заявления на получение гранта) получает указанный документ посредством использования официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы.

В случае непредставления Получателем (Заемщиком, Грантополучателем) по собственной инициативе документа, указанного в подпункте 2 пункта 10 настоящего порядка, Управление (при наличии технической возможности) или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории либо отсутствия у Управления технической возможности либо в случае подачи заявления на получение гранта) запрашивает в течение трех рабочих дней с даты получения заявления, указанный документ у территориального налогового органа посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

В случае наличия в полученной справке территориального налогового органа информации о наличии у Получателя (Заемщика, Грантополучателя) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории либо в случае подачи заявления на получение гранта) письменно уведомляет Получателя (Заемщика, Грантополучателя) о выявленной задолженности в течение трех рабочих дней с даты получения указанной справки.

Если Получатель (Заемщик, Грантополучатель) не согласен с информацией, содержащейся в справке территориального налогового органа, он вправе в течение пятнадцати рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления представить в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории либо в случае подачи заявления на получение гранта) документы территориального налогового органа (уточненную справку), подтверждающие отсутствие у Получателя (Заемщика, Грантополучателя) по состоянию на 01 января текущего финансового года или 01 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии, задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие Получателя (Заемщика, Грантополучателя) требованиям, предусмотренным в пункте 8 настоящего порядка;

2) несоответствие Получателя (Заемщика, Грантополучателя) требованиям, указанным в главах 2–13 настоящего порядка, по соответствующим направлениям предоставления субсидии;

3) непредставление Получателем (Заемщиком, Грантополучателем) документов и (или) несоблюдение сроков представления документов, указанных в главах 2–13 настоящего порядка, по направлениям предоставления субсидии соответственно;

4) представление Получателем (Заемщиком, Грантополучателем) документов, оформленных ненадлежащим образом;

5) представление Получателем (Заемщиком, Грантополучателем) документов, содержащих заведомо недостоверные сведения;

6) превышение совокупных расходов на предоставление субсидий сверх доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств;

7) использование кредитных (заемных) средств на цели, не предусмотренные в пунктах 48 и 61 настоящего порядка.

13. Решение об отказе в предоставлении субсидии Министерство направляет в письменной форме Получателю (Заемщику, Грантополучателю) в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения Министерством.

14. Решение Министерства об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано Получателем (Заемщиком, Грантополучателем) в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. В случае принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, между Министерством и Получателем (Заемщиком, Грантополучателем) должно быть заключено Соглашение о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней с момента принятия Министерством указанного решения.

16. Эффективность использования субсидии оценивается Министерством ежегодно на основании показателей результативности, указанных в главах 2–13 настоящего порядка, по соответствующим направлениям предоставления субсидии, установленных Получателю (Заемщику, Грантополучателю) Соглашением о предоставлении субсидии.

17. В случае если в отчетном финансовом году Получателем (Заемщиком) не достигнуты показатели результативности предоставления субсидии, указанные в главах 2–10 настоящего порядка, по соответствующим направлениям предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в областной бюджет из расчета один процент объема субсидии за каждый процент (процентный пункт) недостижения значения показателя результативности предоставления субсидии, установленного Соглашением о предоставлении субсидии.

В случае если Грантополучателем не достигнуты показатели результативности предоставления гранта, указанные в главах 11–13 настоящего порядка, грант подлежит возврату в областной бюджет в размере, рассчитанном в порядке, установленном в главах 11–13 настоящего порядка.

Министерство в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным, направляет Получателю (Заемщику, Грантополучателю) требование о возврате соответствующего объема субсидии.

Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней с момента получения Получателем (Заемщиком, Грантополучателем) соответствующего требования.

Решение о возврате субсидии, предоставленной Получателю в соответствии с главами 2, 3, 6 и 7 настоящего порядка, Министерством не принимается в случае, если установленный показатель результативности предоставления субсидии не достигнут в силу документально подтвержденных обстоятельств:

- 1) выход учредителей (участников) из состава учредителей (участников) Получателя субсидии с передачей земельных участков (посевных площадей);
- 2) изъятие собственником земельных участков (посевных площадей), ранее используемых Получателем без оформления договора аренды (пользования);
- 3) расторжение договора аренды (субаренды) земельных участков (посевных площадей) по инициативе арендодателя (субарендодателя);
- 4) изъятие (продажа) земельных участков (посевных площадей) для государственных или муниципальных нужд;
- 5) действие непреодолимой силы.

Решение о возврате субсидии, предоставленной Заемщику в соответствии с главами 4 и 5 настоящего порядка, Министерством не принимается в случае, если установленный показатель результативности предоставления субсидии не достигнут в силу документально подтвержденных обстоятельств:

- 1) гибель урожая сельскохозяйственных культур в результате воздействия следующих событий: воздействие опасных для производства сельскохозяйственной продукции природных явлений, проникновение и (или) распространение вредных организмов, если такие события носят эпифитотический характер, пожар, засуха;
- 2) утрата (гибель) сельскохозяйственных животных в результате воздействия следующих событий: заразные болезни животных, массовые отравления, стихийные бедствия, пожар.

Решение о возврате субсидии, предоставленной Получателю в соответствии с главами 8, 9 и 10 настоящего порядка, Министерством не принимается в случае, если установленный показатель результативности предоставления субсидии не достигнут в силу документально подтвержденных обстоятельств:

- 1) особо опасные и карантинные инфекционные болезни;
- 2) стихийные бедствия.

Решение о возврате гранта, предоставленного Грантополучателю в соответствии с главами 11 и 12 настоящего порядка, Министерством не принимается в случае, если установленный показатель результативности предоставления гранта не достигнут в силу документально подтвержденных обстоятельств:

- 1) гибель урожая сельскохозяйственных культур в результате:

воздействия опасных для производства сельскохозяйственной продукции природных явлений;

проникновения и (или) распространения вредных организмов, если такие события носят эпифитотический характер;

пожара, засухи;

2) утрата (гибель) сельскохозяйственных животных в результате заразных болезней животных, массовых отравлений, стихийных бедствий, пожаров.

Решение о возврате гранта, предоставленного Грантополучателю в соответствии с главой 13 настоящего порядка, Министерством не принимается в случае, если установленный показатель результативности предоставления гранта не достигнут в силу воздействия документально подтвержденных обстоятельств непреодолимой силы.

18. Перечисление субсидии по направлениям, указанным в главах 2–5, 8–13 настоящего порядка, осуществляется Управлением или Министерством (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) на расчетный счет Получателя (Заемщика, Грантополучателя), открытый в российской кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня после принятия Министерством решения о предоставлении субсидии Получателю (Заемщику, Грантополучателю).

Перечисление субсидии по направлениям, указанным в главах 6 и 7 настоящего порядка, осуществляется Министерством на расчетный счет страховой организации, осуществляющей сельскохозяйственное страхование, не позднее десятого рабочего дня после принятия Министерством решения о предоставлении субсидии Получателю.

19. Отчеты о достижении значений показателей результативности представляются Получателем (Заемщиком, Грантополучателем) в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) в сроки и по формам, указанным в главах 2–13 настоящего порядка.

20. Отчеты о расходах бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии представляются Министерством в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации по формам и в установленные им сроки.

После сдачи отчетов о расходах бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достижении значения показателя результативности предоставления субсидии в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации их копии представляются Министерством в Министерство финансов Свердловской области.

21. Министерство, Управление или органы государственного финансового контроля Свердловской области осуществляют обязательную проверку соблюдения Получателем (Заемщиком, Грантополучателем) условий, целей и порядка предоставления субсидии.

22. При выявлении Министерством, Управлением или органами государственного финансового контроля Свердловской области нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату

в областной бюджет в течение 30 календарных дней с момента получения Получателем (Заемщиком, Грантополучателем) соответствующего требования.

23. В случае выявления Министерством, Управлением или органами государственного финансового контроля Свердловской области нарушения Получателем (Заемщиком, Грантополучателем) условий предоставления субсидии, а также фактов неправомерного получения субсидии Министерство в течение 15 рабочих дней со дня оформления акта проверки направляет Получателю (Заемщику, Грантополучателю) требование, указанное в пункте 22 настоящего порядка.

24. В случае несоблюдения Получателем (Заемщиком, Грантополучателем) срока возврата субсидии, указанного в пунктах 17 и 22 настоящего порядка, Получатель (Заемщик, Грантополучатель) уплачивает неустойку, размеры и порядок расчета которой устанавливаются заключаемыми между Министерством и Получателем (Заемщиком, Грантополучателем) Соглашением о предоставлении субсидии.

25. Несоблюдение Получателем (Заемщиком, Грантополучателем) срока возврата субсидии, указанного в пунктах 17 и 22 настоящего порядка, является основанием для принятия Министерством мер по взысканию с Получателя (Заемщика, Грантополучателя) суммы подлежащей возврату в областной бюджет субсидии и неустойки в судебном порядке.

26. Получатель (Заемщик, Грантополучатель), должностные лица Управления и Министерства несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение условий настоящего порядка.

Глава 2. Особенности предоставления субсидии по направлению «поддержка элитного семеноводства»

27. Право на получение субсидии имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, признаваемые сельскохозяйственными товаропроизводителями в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляющие деятельность на территории Свердловской области и имеющие посевные площади под сельскохозяйственными культурами (далее в настоящей главе – Получатель).

28. Субсидии предоставляются в целях возмещения части фактически понесенных Получателем затрат на приобретение семян сельскохозяйственных культур:

1) на условиях софинансирования за счет субсидии из федерального бюджета и средств областного бюджета, исходя из ставки на один гектар площади под сельскохозяйственной культурой, засеянной семенами категории элита (включая категории супер-суперэлита, суперэлита), по перечню, определяемому Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

2) за счет средств областного бюджета, исходя из ставки на один гектар площади под сельскохозяйственной культурой, засеянной семенами категории

репродукционные первого, второго поколения и гибридами F1, по перечню, определяемому Министерством.

29. Расчет суммы субсидии осуществляется:

1) за счет средств областного бюджета на условиях софинансирования для Получателя, имеющего в наличии посевные площади под сельскохозяйственными культурами, засеянные семенами категории элита (включая категории супер-суперэлита, суперэлита), включенными в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по конкретному региону допуска (для защищенного грунта – по световой зоне), по перечню культур, определяемому Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, приобретенные у организаций, занимающихся производством семян, или у лиц, уполномоченных этими организациями, исходя из ставки на один гектар площади под сельскохозяйственной культурой.

Размер ставки субсидии на один гектар посевной площади сельскохозяйственной культуры рассчитывается по формуле:

$$C = \frac{V}{S} \times k, \text{ где:}$$

C – размер ставки субсидии на один гектар посевной площади сельскохозяйственной культуры, рублей за гектар;

V – общий объем субсидии на развитие элитного семеноводства, рублей;

k – коэффициент, применяемый для расчета ставки одного гектара посевной площади, занятой соответствующей сельскохозяйственной культурой: зерновые колосовые, включая овес (0,657); крупяные, включая сорго (0,006); зернобобовые (0,058); клевер, люцерна, козлятник (0,166); рапс, рыжик, горчица сарептская, сурепица, лен масличный (0,007); картофель (0,106);

S – площадь посева (посадки), занятая соответствующей сельскохозяйственной культурой в текущем финансовом году, гектаров.

Общий объем субсидии на развитие элитного семеноводства рассчитывается по формуле:

$$V = V_{\text{фб}} + V_{\text{обс}}, \text{ где:}$$

$V_{\text{фб}}$ – объем субсидии, выделенный из федерального бюджета на развитие элитного семеноводства, рублей;

$V_{\text{обс}}$ – объем субсидии, выделенный из областного бюджета на софинансирование расходов с федеральным бюджетом на развитие элитного семеноводства, рублей.

Субсидии из федерального бюджета предоставляются в размере, определенном исходя из уровня софинансирования, установленного на текущий финансовый год соглашением, заключенным между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Свердловской области;

2) за счет средств областного бюджета Получателю, имеющему в наличии посевные площади под сельскохозяйственными культурами, засеянными семенами категории репродукционные первого, второго поколения и гибридами F1, включенными в Государственный реестр селекционных

достижений, по перечню, определяемому Министерством, приобретенными у организаций, занимающихся производством семян, или у лиц, уполномоченных этими организациями, исходя из ставки на один гектар площади, занятой соответствующей сельскохозяйственной культурой.

Размер ставки субсидии на один гектар посевной площади, занятой соответствующей сельскохозяйственной культурой, рассчитывается по формуле:

$$C_{об} = \frac{V_{об}}{S} \times k_{об}, \text{ где:}$$

$C_{об}$ – размер ставки субсидии из областного бюджета на один гектар посевной площади, занятой соответствующей сельскохозяйственной культурой, рублей за гектар;

$V_{об}$ – объем субсидии, выделенный из областного бюджета на развитие элитного семеноводства, рублей;

$k_{об}$ – коэффициент, применяемый для расчета ставки субсидии из областного бюджета на один гектар посевной площади, занятой соответствующей сельскохозяйственной культурой: зерновые, зернобобовые культуры категории репродукционные РС1 (0,645); зерновые, зернобобовые культуры категории репродукционные РС2 (0,125); рапс, соя категории репродукционные РС1, гибриды F1 (0,007); кукуруза гибриды F1 (0,097); овощные культуры гибриды F1 (0,126).

Размеры субсидии (ставки) на развитие элитного семеноводства, рассчитанные по формулам, указанным в настоящем пункте, утверждаются приказом Министерства.

Субсидия, предоставляемая Получателю, не должна превышать 95 процентов фактических затрат Получателя на приобретение семян в ноябре–декабре отчетного финансового года и в течение текущего финансового года, использованных для посева (посадки) в текущем финансовом году.

30. Для реализации права на получение субсидии Получатель представляет не позднее 01 октября текущего финансового года в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении субсидии;
- 2) копию отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса за отчетный финансовый год (форма № 6-АПК) или информации о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств за отчетный финансовый год (форма № 1-КФХ);
- 3) копию сведений об итогах сева под урожай текущего финансового года (форма № 4-СХ или форма № 1-фермер) и (или) копию сведений о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции за сентябрь текущего финансового года (форма № П-1 (СХ));
- 4) копию договора на приобретение семян;
- 5) копии счета-фактуры и товарной накладной;

6) копию платежного поручения, подтверждающего оплату стоимости семян;

7) копию сертификата семян, заверенную органом по сертификации;

8) копию акта расхода семян и посадочного материала (форма № СП-13);

9) справку-расчет о причитающейся субсидии на поддержку элитного семеноводства (далее – справка-расчет), составленную в трех экземплярах по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку;

10) справку с указанием номера счета Получателя, открытого в кредитной организации для перечисления субсидии.

Все представляемые копии документов должны быть заверены печатью Получателя (при наличии такой печати).

31. Управление на основании справок-расчетов, представленных Получателем и принятых для предоставления субсидии, составляет и представляет в Министерство в течение 5 рабочих дней по окончании срока, указанного в пункте 30 настоящего порядка, сводную справку-расчет о причитающейся субсидии на поддержку элитного семеноводства (далее – сводная справка-расчет), составленную по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

32. Министерство на основании сводных справок-расчетов, полученных от Управлений, и справок-расчетов, принятых от Получателей для предоставления субсидии, составляет сводную справку-расчет о причитающихся субсидиях на развитие элитного семеноводства по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку, которую не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство финансов Свердловской области.

33. Эффективность использования субсидии оценивается Министерством ежегодно на основании следующих показателей результативности:

1) доля площади, засеваемой элитными семенами, в общей площади посевов (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, получивших субсидию на один гектар площади под сельскохозяйственной культурой, засеянной элитными семенами (включая категории супер-суперэлиты, суперэлиты), в соответствии с подпунктом 1 пункта 28 настоящего порядка;

2) сохранение и (или) увеличение всей посевной площади (кроме паров) в текущем финансовом году в сравнении с учтенной органами государственной статистики всей посевной площадью за отчетный финансовый год (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, получивших субсидию на гектар площади под сельскохозяйственной культурой, засеянной репродукционными семенами первого, второго поколения и гибридами F1, в соответствии с подпунктом 2 пункта 28 настоящего порядка).

34. Отчет о достижении значений показателей результативности представляется:

1) Получателем в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) в срок до 10 декабря текущего финансового года по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку;

2) сводный отчет представляется Управлением в Министерство в срок до 15 декабря текущего финансового года по форме согласно приложению № 5.

Глава 3. Особенности предоставления субсидии по направлению «возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями»

35. Право на получение субсидии имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, признаваемые сельскохозяйственными товаропроизводителями в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляющие деятельность на территории Свердловской области и имеющие на начало текущего финансового года в наличии на территории Свердловской области площади многолетних плодовых и ягодных насаждений (далее в настоящей главе – Получатель).

36. Субсидии предоставляются в целях возмещения части фактически понесенных Получателем затрат на:

1) закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными кустарниковыми насаждениями, садами интенсивного типа (не менее 800 деревьев на один гектар), хмельниками до начала периода их товарного плодоношения, плодовыми и ягодными питомниками (далее – многолетние плодовые и ягодные насаждения);

2) произведенные и реализованные на территории Свердловской области: посадочный материал семечковых (яблоня, груша, арония, ирга, боярышник) и косточковых (вишня, слива, черемуха виргинская, черемуха обыкновенная) насаждений;

посадочный материал ягодных кустарниковых насаждений (малина, смородина, крыжовник, жимолость, облепиха, калина, шиповник, барбарис);

плоды и ягоды плодово-ягодных культур.

37. Предоставление субсидии осуществляется:

1) на условиях софинансирования за счет средств федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат Получателя, указанных в подпункте 1 пункта 36 настоящего порядка;

2) за счет средств областного бюджета на возмещение части затрат Получателя, указанных в подпункте 2 пункта 36 настоящего порядка.

38. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) наличие у Получателя проекта на закладку и проведение работ по уходу за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями;

2) осуществление Получателем закладки многолетних плодовых и ягодных насаждений площадью не менее одного гектара в год;

3) наличие у Получателя на начало текущего финансового года не менее одного гектара площади, занятой многолетними плодовыми и ягодными насаждениями.

39. Объем субсидии, направленный на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, в текущем финансовом году рассчитывается по формуле:

$$V_{3y} = V_{\text{ФБ}} + V_{\text{ОБС}}, \text{ где:}$$

V_{3y} – объем субсидии, направленный на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями в текущем финансовом году, рублей;

$V_{\text{ФБ}}$ – объем субсидии федерального бюджета, направленный на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями в текущем финансовом году, рублей;

$V_{\text{ОБС}}$ – объем субсидии, выделенный из областного бюджета на софинансирование расходов с федеральным бюджетом на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями в текущем финансовом году, рублей.

Размер (ставка) субсидии, предоставляемой Получателю в текущем финансовом году на возмещение части затрат на закладку многолетних плодовых и ягодных кустарниковых насаждений, питомников плодовых и ягодных культур, на уход за многолетними плодовыми и ягодными кустарниковыми насаждениями до начала периода их товарного плодоношения, питомниками плодовых и ягодных культур (на один гектар площади), рассчитывается по формуле:

$$C_i = \frac{V_{3y}}{S_i} \times k_i, \text{ где:}$$

C_i – размер (ставка) субсидии на возмещение части затрат на закладку многолетних плодовых и ягодных кустарниковых насаждений, питомников плодовых и ягодных культур, на уход за многолетними плодовыми и ягодными кустарниковыми насаждениями до начала периода их товарного плодоношения, питомниками плодовых и ягодных культур, рублей на один гектар;

S_i – площадь закладки многолетних плодовых и ягодных кустарниковых насаждений, питомников плодовых и ягодных культур, площадь ухода за многолетними плодовыми и ягодными кустарниковыми насаждениями до начала периода их товарного плодоношения, питомниками плодовых и ягодных культур в текущем финансовом году, гектаров;

k_i – коэффициент, применяемый для расчета ставки одного гектара площади закладки многолетних плодовых и ягодных кустарниковых насаждений, питомников плодовых и ягодных культур, площади ухода за многолетними плодовыми и ягодными кустарниковыми насаждениями до начала периода их товарного плодоношения, питомниками плодовых и ягодных культур;

i – наименование работ:

i_1 – закладка многолетних плодовых и ягодных кустарниковых насаждений, питомников ягодных культур;

i_2 – закладка питомников плодовых культур;

i_3 – уход за многолетними плодовыми и ягодными кустарниковыми насаждениями до начала периода их товарного плодоношения, питомниками плодовых и ягодных культур;

k_1 – коэффициент, применяемый для расчета ставки одного гектара площади закладки многолетних плодовых и ягодных кустарниковых насаждений, питомников ягодных культур, $k_1 = 0,429$;

k_2 – коэффициент, применяемый для расчета ставки одного гектара площади закладки питомников плодовых культур, $k_2 = 0,179$;

k_3 – коэффициент, применяемый для расчета ставки одного гектара площади ухода за многолетними плодовыми и ягодными кустарниковыми насаждениями до начала периода их товарного плодоношения, питомниками плодовых и ягодных культур, $k_3 = 0,392$;

Субсидия, предоставляемая Получателю на условиях софинансирования, не должна превышать фактические затраты Получателя на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями в текущем финансовом году.

Размер субсидии, предоставляемой Получателю в текущем финансовом году на возмещение части затрат за производство и реализацию посадочного материала семечковых, косточковых и ягодных кустарниковых насаждений, плодов и ягод плодово-ягодных культур рассчитывается по формуле:

$$U_{2i} = \frac{V_{\text{об}}}{W_{2i}} \times m_{2i}, \text{ где:}$$

U_{2i} – размер (ставка) субсидии, предоставляемой Получателю в текущем финансовом году на возмещение части затрат за производство и реализацию посадочного материала семечковых, косточковых и ягодных кустарниковых насаждений, плодов и ягод плодово-ягодных культур, рублей;

$V_{\text{об}}$ – объем субсидии из областного бюджета (за исключением объема субсидии, выделенного из областного бюджета на софинансирование расходов с федеральным бюджетом на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями), направленный на возмещение части затрат за производство и реализацию посадочного материала семечковых, косточковых и ягодных кустарниковых насаждений, плодов и ягод плодово-ягодных культур в текущем финансовом году, рублей;

W_{2i} – объем произведенного и реализованного Получателем в текущем финансовом году посадочного материала семечковых (яблоня, груша, арония, ирга, боярышник), косточковых (вишня, слива, черемуха виргинская, черемуха обыкновенная), ягодных кустарниковых (малина, смородина, крыжовник, жимолость, облепиха, калина, шиповник, барбарис) насаждений, плодов и ягод плодово-ягодных культур, тысяч штук (тонн);

m_{2i} – коэффициент, применяемый для расчета ставки за одну тысячу штук произведенного и реализованного посадочного материала семечковых (яблоня, груша, арония, ирга, боярышник), косточковых (вишня, слива, черемуха виргинская, черемуха обыкновенная), ягодных кустарниковых (малина, смородина, крыжовник, жимолость, облепиха, калина, шиповник, барбарис) насаждений, за тонну произведенных и реализованных плодов и ягод плодово-ягодных культур, соответственно;

$2i$ – наименование произведенной и реализованной продукции:

$2i_1$ – посадочный материал семечковых (яблоня, груша, арония, ирга, боярышник) и косточковых (вишня, слива, черемуха виргинская, черемуха обыкновенная) насаждений;

$2i_2$ – посадочный материал ягодных кустарниковых (малина, смородина, крыжовник, жимолость, облепиха, калина, шиповник, барбарис) насаждений;

$2i_3$ – плоды и ягоды плодово-ягодных культур;

m_1 – коэффициент, применяемый для расчета ставки за 1 тысячу штук произведенного и реализованного в текущем финансовом году посадочного материала семечковых (яблоня, груша, арония, ирга, боярышник) и косточковых (вишня, слива, черемуха виргинская, черемуха обыкновенная) насаждений, $m_1 = 0,56$;

m_2 – коэффициент, применяемый для расчета ставки за 1 тысячу штук произведенного и реализованного в текущем финансовом году посадочного материала ягодных кустарниковых (малина, смородина, крыжовник, жимолость, облепиха, калина, шиповник, барбарис) насаждений, $m_2 = 0,272$;

m_3 – коэффициент, применяемый для расчета ставки за 1 тонну произведенных и реализованных в текущем финансовом году плодов и ягод плодово-ягодных культур, $m_3 = 0,168$.

Субсидия, предоставляемая Получателю из областного бюджета на возмещение части затрат за производство и реализацию посадочного материала семечковых, косточковых и ягодных кустарниковых насаждений, плодов и ягод плодово-ягодных культур, должна составлять не более 30 процентов фактических затрат.

Размеры субсидии (ставки) на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, рассчитанные по формулам, указанным в настоящем пункте, утверждаются приказом Министерства.

40. Для реализации права на получение субсидии Получателем не позднее 01 октября текущего финансового года представляются в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии;

2) копия отчета об отраслевых показателях деятельности организаций (форма № 6-АПК) за отчетный финансовый год или информации о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств (форма № 1-КФХ) за отчетный финансовый год;

3) копия сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур (форма № 29-СХ или форма № 2-фермер) за отчетный финансовый год;

4) копия проекта на закладку и работы по уходу за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, утвержденного в установленном порядке;

5) копии актов выполненных работ по закладке и уходу за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями;

6) копии договоров купли-продажи, счетов-фактур, товарных накладных, платежных документов, подтверждающих оплату посадочного материала, плодов и ягод (при реализации юридическому лицу);

7) реестр платежных документов, подтверждающих оплату за посадочный материал, плоды и ягоды (при реализации физическому лицу);

8) справка с указанием номера счета Получателя, открытого в российской кредитной организации для перечисления субсидии;

9) справка-расчет о причитающейся субсидии на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями (далее – справка-расчет), составленная по форме согласно приложению № 6 к настоящему порядку.

Все представляемые копии документов должны быть заверены печатью Получателя (при наличии такой печати).

41. Управление на основании справок-расчетов, представленных Получателем и принятых для предоставления субсидии, составляет и представляет в Министерство не позднее 20 ноября текущего финансового года сводную справку-расчет о причитающихся субсидиях, составленную по форме согласно приложению № 7 к настоящему порядку.

42. Министерство на основании сводных справок-расчетов, полученных от Управлений, и справок-расчетов Получателей, принятых для предоставления субсидии, составляет сводную справку-расчет по Министерству на выплату субсидии, которую не позднее 05 декабря текущего финансового года, представляет в Министерство финансов Свердловской области.

43. Эффективность использования субсидии оценивается Министерством ежегодно на основании показателя результативности – площадь закладки многолетних насаждений.

44. Отчет о достижении значения показателя результативности использования субсидии представляется:

1) Получателем – в срок до 10 декабря текущего финансового года, в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) по форме согласно приложению № 8 к настоящему порядку;

2) Управлением – в срок до 15 декабря текущего финансового года, в Министерство по форме согласно приложению № 9 к настоящему порядку.

Глава 4. Особенности предоставления субсидии по направлению «возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам)»

45. Право на получение субсидии имеют сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственных потребительских кооперативов), крестьянские (фермерские) хозяйства, организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие первичную и (или) последующую (промышленную)

переработку сельскохозяйственной продукции, и организации потребительской кооперации, осуществляющие деятельность на территории Свердловской области, являющиеся получателями кредитов в российских кредитных организациях и государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности» (далее – Внешэкономбанк) и займов в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах (далее в настоящей главе – Заемщик).

46. Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат:

1) на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и Внешэкономбанке (далее в настоящей главе – кредитная организация), и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах:

сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов) и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 01 января 2009 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 1 года, на закупку горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, а также на приобретение молодняка сельскохозяйственных животных и уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции;

организациями агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы и организациями потребительской кооперации по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 01 января 2009 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 1 года, на закупку отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки;

сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов) и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 01 января 2013 года по 31 июля 2015 года включительно на срок до 1 года, на развитие подотрасли растениеводства в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

организациями агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы и организациями потребительской кооперации по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 01 января 2013 года по 31 июля 2015 года включительно на срок до 1 года, на закупку сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки продукции растениеводства в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

сельскохозяйственными товаропроизводителями и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 01 января 2013 года по 31 июля 2015 года включительно на срок до 1 года, на приобретение кормов, ветеринарных препаратов, молодняка сельскохозяйственных животных, а также на развитие подотрасли животноводства в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

организациями агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы и организациями потребительской кооперации по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 01 января 2013 года по 31 июля 2015 года включительно на срок до 1 года, на закупку сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки продукции животноводства, оплату транспортных услуг, связанных с производством молочной продукции, в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

2) по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 01 августа 2015 года на срок до 1 года:

сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), крестьянскими (фермерскими) хозяйствами на развитие подотрасли растениеводства в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), крестьянскими (фермерскими) хозяйствами на развитие подотрасли животноводства в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, на развитие подотрасли молочного скотоводства в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, и организациями потребительской кооперации на закупку сельскохозяйственного сырья продукции растениеводства для первичной и (или) последующей (промышленной) переработки и закупку у сельскохозяйственных товаропроизводителей сельскохозяйственного сырья продукции животноводства, продукции растениеводства (овощеводства, садоводства, виноградарства, картофелеводства, бахчеводства и продукции закрытого грунта) для первичной и (или) последующей (промышленной)

переработки в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), крестьянскими (фермерскими) хозяйствами на развитие селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве и селекционно-генетических центров в животноводстве в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

сельскохозяйственными товаропроизводителями, организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, на рефинансирование (возмещение) понесенных затрат в соответствии с абзацами четвертым, пятым, шестым и седьмым подпункта 1 и подпунктом 2 настоящего пункта, источниками финансирования которых являются займы, предоставленные акционерами Заемщикам, или облигационные займы, и произведенных после 01 января 2015 года, при условии, что срок пользования такими кредитами (займами) не превышает срока, указанного в этих подпунктах.

47. По кредитным договорам (договорам займа), указанным в пункте 46 настоящего порядка, по которым соглашения о продлении срока пользования кредитами (займами) подписаны:

1) до 31 декабря 2012 года включительно, заключенным:

Заемщиками с 01 января 2009 года на цели, предусмотренные в абзацах втором и третьем подпункта 1 пункта 46 настоящего порядка, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам, продленным на срок, не превышающий 6 месяцев;

сельскохозяйственными товаропроизводителями и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственная продукция которых пострадала в результате воздействия засухи в 2010 году, на цели, предусмотренные в подпунктах 1 и 2 пункта 46 настоящего порядка, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам, продленным на срок, не превышающий 3 года;

2) с 01 июля 2014 года по 01 июля 2015 года включительно по заключенным в 2014 году кредитным договорам (договорам займа), предусмотренным в абзацах четвертом, пятом, шестом и седьмом подпункта 1 пункта 46 настоящего порядка, которые получены на цели развития подотрасли растениеводства в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам, продленным на срок, не превышающий 1 год.

При определении предельного срока продления срока договора в соответствии с настоящим пунктом не учитывается продление срока, осуществленное в пределах срока, установленного в подпункте 1 пункта 46 настоящего порядка.

48. Субсидии из областного бюджета предоставляются на возмещение части затрат:

1) по кредитам (займам), предусмотренным в абзацах втором и третьем подпункта 1 пункта 46 настоящего порядка, по которым кредитные договоры (договоры займа) заключены по 31 декабря 2012 года включительно, – в пределах 20 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а по указанным кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями, занимающимися производством мяса крупного рогатого скота и молока, – в размере не менее 3 процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

2) по кредитам (займам), предусмотренным в абзацах четвертом, пятом, шестом и седьмом подпункта 1 пункта 46 настоящего порядка, по которым кредитные договоры (договоры займа) заключены с 01 января 2013 года по 31 июля 2015 года включительно, – в пределах одной третьей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, но не менее 20 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а по указанным кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями, занимающимися производством молока, – в размере не менее 20 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, сельскохозяйственными товаропроизводителями, занимающимися производством мяса крупного рогатого скота, – в пределах 3 процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

3) по кредитным договорам (договорам займа), предусмотренным в подпункте 2 пункта 46 настоящего порядка, – в пределах одной третьей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а по указанным кредитным договорам (договорам займа), полученным на развитие молочного и (или) мясного скотоводства, включая первичную и (или) последующую (промышленную) переработку мяса крупного рогатого скота, а также на развитие селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве и селекционно-генетических центров в животноводстве, – в пределах 3 процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, но не менее 5 процентов средств на возмещение части затрат, предоставляемых Заемщику.

49. Субсидии из федерального бюджета предоставляются на возмещение части затрат:

1) по кредитам (займам), предусмотренным в абзацах втором и третьем подпункта 1 пункта 46 настоящего порядка, – в размере 80 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а по указанным кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством мяса крупного рогатого скота и молока, – в размере 100 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

2) по кредитам (займам), предусмотренным в абзацах четвертом, пятом, шестом и седьмом подпункта 1 и подпунктом 2 пункта 46 настоящего порядка, – в размере двух третей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а по указанным кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством молока, на развитие молочного скотоводства, – в размере 80 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством мяса крупного рогатого скота, на развитие мясного скотоводства, включая первичную и (или) последующую (промышленную) переработку мяса крупного рогатого скота, а также на развитие селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве и селекционно-генетических центров в животноводстве, – в размере 100 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации.

50. Субсидии, предоставляемые Заемщику, не должны превышать фактические затраты Заемщика на уплату процентов по кредитам (займам), а также предельного расчетного объема указанной субсидии на текущий год, указанного в Соглашении о предоставлении субсидии.

Субсидии предоставляются Заемщику при условии выполнения им обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов.

Субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов, не предоставляются.

Средства на возмещение части затрат Заемщика по кредитным договорам, заключенным в соответствии с настоящим порядком, предоставляются по кредитным договорам (договорам займа), заключенным по 31 декабря 2016 года включительно, до момента полного погашения обязательств Заемщика в соответствии с кредитным договором (договором займа).

51. Расчет размера субсидии осуществляется по ставке рефинансирования (учетной ставке) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора (договора займа), а в случае заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа), связанного с изменением размера платы за пользование кредитом (займом), – на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа).

52. Для реализации права на получение субсидии Заемщик в течение 30 дней со дня получения кредита (займа), но не позднее 25 октября текущего финансового года единовременно представляет в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории):

- 1) заявление о предоставлении субсидии;

2) заверенные кредитной организацией копии кредитного договора (договора займа), выписки из ссудного счета Заемщика о получении кредита или документа, подтверждающего получение займа, графика погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему;

3) справку с указанием счета Заемщика, открытого в российской кредитной организации для перечисления субсидии.

По кредитным договорам (договорам займа), по которым принято решение о предоставлении субсидии в предыдущие годы, представление документа, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, не требуется.

53. Заемщиком единовременно в подтверждение использования кредита (займа) по направлениям в соответствии с пунктом 46 настоящего порядка представляются в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) следующие документы:

1) в течение 6 месяцев со дня заключения кредитного договора (договора займа), но не позднее 25 октября текущего финансового года:

копии выписки из ссудного счета Заемщика и платежных поручений, подтверждающих получение кредита, или документа, подтверждающего получение займа, заверенные Заемщиком и кредитной организацией;

копии выписки и платежных поручений, подтверждающих целевое использование кредита (займа), заверенные Заемщиком и кредитной организацией;

копии договоров на приобретение товарно-материальных ресурсов или страхование сельскохозяйственной продукции, заверенные Заемщиком;

2) в течение 6 месяцев со дня заключения кредитного договора (договора займа), но не позднее срока действия кредитного договора (договора займа), заверенные Заемщиком копии:

счета-фактуры или реестра счетов-фактур;

товарной накладной (реестра товарных накладных), накладной на отпуск материалов на сторону (реестра накладных на отпуск материалов на сторону), накладной на передачу готовой продукции в места хранения (реестра накладных на передачу готовой продукции в места хранения);

акта приемки-передачи скота.

54. Для определения размера субсидии Заемщик ежемесячно, до 05 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) справку-расчет размера субсидии по формам согласно приложениям № 10 или 11 к настоящему порядку, справку об освоении кредитных средств по форме согласно приложению № 12 к настоящему порядку, заверенные кредитной организацией копии документов, подтверждающих уплату начисленных процентов и погашение основного долга в соответствии с графиком платежей.

Для расчета размера субсидии не включается просроченная ссудная задолженность и просроченная задолженность по уплате начисленных процентов.

55. Управление по результатам первичной проверки документов, представленных Заемщиками, составляет один раз в месяц справку-расчет

на предоставление субсидии (далее – справка-расчет) по форме согласно приложению № 13 к настоящему порядку и плановый расчет субсидии на текущий год по форме согласно приложению № 14 к настоящему порядку, которые направляются в Министерство не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем. К справке-расчету прилагаются документы, представленные Заемщиками.

Справка-расчет ежеквартально по состоянию на 01 апреля, 01 июля, 01 октября текущего финансового года и 01 января очередного финансового года нарастающим итогом представляется в Министерство не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

56. Министерство на основании справок-расчетов и документов формирует справку-расчет по форме согласно приложению № 13 к настоящему порядку, которую не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, направляет в Министерство финансов Свердловской области.

57. Перечисление субсидии на расчетный счет Заемщика осуществляется Управлением на основании принятой Министерством справки-расчета субсидии по форме согласно приложению № 13 к настоящему порядку, а Министерством – на основании расчета по формам согласно приложениям № 10 или 11 к настоящему порядку не позднее 10 рабочих дней со дня принятия Министерством указанных документов.

58. Эффективность использования субсидии оценивается ежегодно Министерством на основании следующего показателя результативности предоставления субсидии:

1) по сельскохозяйственным товаропроизводителям, в зависимости от основного вида деятельности, – сохранение или рост производства продукции (животноводства или растениеводства) в отчетном году по сравнению с соответствующим периодом предшествующего года;

2) по организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, и потребительской кооперации – сохранение или рост объема отечественного сельскохозяйственного сырья, закупленного для первичной и промышленной переработки, в отчетном году по сравнению с соответствующим периодом предшествующего года.

59. Отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии представляется по форме согласно приложению № 15 к настоящему порядку:

1) Заемщиком не позднее 13 января очередного финансового года в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории);

2) Управлением в срок не позднее 14 января очередного финансового года в Министерство.

Глава 5. Особенности предоставления субсидии по направлению «возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования»

60. Право на получение субсидии имеют граждане, ведущие личное подсобное хозяйство, крестьянские (фермерские) хозяйства, сельскохозяйственные потребительские кооперативы (заготовительные, снабженческие, сбытовые (торговые), перерабатывающие, обслуживающие), являющиеся Заемщиками кредитов в российских кредитных организациях и займов в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах (далее в настоящей главе – Заемщик).

61. Субсидии направляются на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах:

1) гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, по кредитным договорам (договорам займа), заключенным:

с 01 января 2005 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, – на приобретение сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов мощностью до 100 лошадиных сил и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин, грузоперевозящих автомобилей полной массой не более 3,5 тонны;

с 01 января 2005 года на срок до 5 лет, – на приобретение сельскохозяйственных животных, оборудования для животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции, а также на ремонт, реконструкцию и строительство животноводческих помещений, приобретение газового оборудования и подключение к газовым сетям при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, в текущем финансовом году не превышает 700 тыс. рублей на одно хозяйство;

с 01 января 2007 года на срок до 2 лет, – на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и животноводческих помещений, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, в том числе материалов для теплиц, молодняка сельскохозяйственных животных, а также на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, в текущем финансовом году не превышает 300 тыс. рублей на одно хозяйство;

с 01 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, – на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным

обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

2) крестьянскими (фермерскими) хозяйствами по кредитным договорам (договорам займа), заключенным:

с 01 января 2005 года и по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 8 лет, – на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования, используемого для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо;

с 01 января 2005 года на срок до 8 лет, – на хранение и переработку сельскохозяйственной продукции, приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), строительство, реконструкцию и модернизацию хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений и на закладку многолетних насаждений и виноградников, включая строительство и реконструкцию прививочных комплексов, при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем финансовом году, не превышает 10 млн. рублей на одно хозяйство;

с 01 января 2007 года на срок до 2 лет, – на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, приобретение молодняка сельскохозяйственных животных, а также на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем финансовом году, не превышает 5 млн. рублей на одно хозяйство;

с 01 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, – на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

3) сельскохозяйственными потребительскими кооперативами по кредитным договорам (договорам займа), заключенным:

с 01 января 2005 года и по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 8 лет, – на приобретение техники и оборудования (российского и зарубежного производства), в том числе специализированного транспорта для перевозки комбикормов, инкубационного яйца, цыплят, племенного молодняка и стад птиц, тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо;

с 01 января 2005 года на срок до 8 лет, – на приобретение специализированного технологического оборудования, холодильного оборудования, сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), в том числе для поставки их членам сельскохозяйственного потребительского кооператива, на строительство, реконструкцию и модернизацию складских и производственных помещений, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию сельскохозяйственных рынков, торговых площадок, пунктов по приемке, первичной переработке и хранению молока, мяса, плодоовощной и другой сельскохозяйственной продукции, а также на закладку многолетних насаждений и виноградников, включая строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений, при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем финансовом году, не превышает 40 млн. рублей на один сельскохозяйственный потребительский кооператив;

с 01 января 2007 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 2 лет, – на приобретение запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе для поставки их членам сельскохозяйственного потребительского кооператива;

с 01 января 2007 года на срок до 2 лет, – на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки (с 2013 года – сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки), на закупку сельскохозяйственной продукции, произведенной членами сельскохозяйственного потребительского кооператива для ее дальнейшей реализации, а также на организационное обустройство сельскохозяйственного потребительского кооператива и уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем финансовом году, не превышает 15 млн. рублей на один сельскохозяйственный потребительский кооператив;

с 01 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, – на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным

обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

62. Субсидии направляются на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, на рефинансирования кредитов (займов), предусмотренных в подпунктах 1–3 пункта 61 настоящего порядка, при условии, что суммарный срок пользования кредитами (займами) не превышает сроки, установленные этими подпунктами.

63. В случае подписания до 31 декабря 2012 года включительно соглашения о продлении срока пользования кредитами (займами) по кредитным договорам (договорам займа), заключенным:

1) Заемщиками с 01 января 2005 года по кредитам, предусмотренным в абзацах втором и третьем подпункта 1 пункта 61 настоящего порядка, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам, продленным на срок, не превышающий 2 года;

2) Заемщиками с 01 января 2007 года по кредитам, предусмотренным в абзаце четвертом подпункта 1 пункта 61 настоящего порядка, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам, продленным на срок, не превышающий 1 год;

3) Заемщиками, сельскохозяйственная продукция которых пострадала в результате воздействия засухи в 2010 году, по кредитам, предусмотренным в пункте 61 настоящего порядка и заключенным до 31 декабря 2012 года включительно, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам, продленным на срок, не превышающий 3 года.

При определении предельного срока продления срока договора в соответствии с настоящим пунктом не учитывается продление, осуществленное в пределах сроков, установленных пунктом 61 настоящего порядка.

64. Для реализации права на получение субсидии Заемщик в течение 30 дней со дня получения кредита (займа), но не позднее 25 октября текущего финансового года единовременно представляет в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории):

1) заявление о предоставлении субсидии;

2) заверенные кредитной организацией копию кредитного договора (договора займа), выписку из ссудного счета Заемщика о получении кредита или документ, подтверждающий получение займа, график погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему;

3) справку с указанием номера счета Заемщика, открытого ему в кредитной организации для перечисления субсидии.

Граждане, ведущие личное подсобное хозяйство, дополнительно представляют в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления

на соответствующей территории) выписку из похозяйственной книги учета личного подсобного хозяйства.

По кредитным договорам (договорам займа), по которым принято решение о предоставлении субсидии в предыдущие годы, ежегодно, в срок до 01 февраля текущего финансового года, представляются в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) справка из налогового органа об отсутствии у Заемщика по состоянию на 01 число месяца, предшествующего месяцу в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии, задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), и выписка из похозяйственной книги учета личного подсобного хозяйства гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство. Представление заявления и документов, указанных в части первой настоящего пункта, не требуется.

65. В случае заключения между Министерством и Заемщиком Соглашения о предоставлении субсидии Заемщик в течение 6 месяцев со дня заключения кредитного договора (договора займа), но не позднее срока действия кредитного договора (договора займа), в подтверждение использования кредита (займа) в соответствии с пунктом 61 настоящего порядка представляет в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) следующие документы:

1) граждане, ведущие личное подсобное хозяйство, по кредитам (займам), полученным:

на срок до 2 лет на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и животноводческих помещений, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, в том числе материалов для теплиц, молодняка сельскохозяйственных животных, а также на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции:

оригиналы, копии договоров купли-продажи, товарных чеков, или накладных, а также платежных поручений, кассовых чеков, или приходных кассовых ордеров, оформленных в установленном порядке, – при покупке материальных ресурсов, молодняка сельскохозяйственных животных в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей;

оригиналы, копии договоров купли-продажи и расписок продавцов (поставщиков) в получении денежных средств от Заемщика – при приобретении молодняка сельскохозяйственных животных и кормов за наличный расчет у физических лиц;

оригиналы, копии договоров страхования и платежных документов на уплату страховых взносов;

на срок до 5 лет на приобретение сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов мощностью до 100 лошадиных сил и агрегатируемых с ними

сельскохозяйственных машин, грузоперевозящих автомобилей полной массой не более 3,5 тонны:

оригиналы, копии договоров купли-продажи, платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров (при приобретении в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей), или расписок продавцов в получении денежных средств (при покупке у физических лиц), паспортов самоходных машин или паспортов транспортных средств с отметкой о регистрации, свидетельств о регистрации самоходных машин или свидетельств о регистрации транспортных средств.

Оригиналы документов после сверки с копиями возвращаются Заемщику;

на срок до 5 лет на приобретение сельскохозяйственных животных, оборудования для животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции, а также на ремонт, реконструкцию и строительство животноводческих помещений, приобретение газового оборудования и подключение к газовым сетям:

оригиналы, копии договоров купли-продажи, платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров (при приобретении в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей), или расписок продавцов в получении денежных средств (при покупке у физических лиц), справку из похозяйственной книги учета личного подсобного хозяйства о движении сельскохозяйственных животных – при покупке сельскохозяйственных животных или приобретения оборудования для животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции;

смету (сводку) затрат, подписанную Заемщиком, оригиналы, копии кассовых и (или) товарных чеков на приобретенные материалы, оформленные в установленном порядке, согласно смете (сводке) затрат, оригиналы, копии договоров на выполнение работ (при подрядном и хозяйственном способе), актов выполненных работ и платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ – при использовании кредитных (заемных) средств на ремонт, реконструкцию и строительство животноводческих помещений;

оригиналы, копии накладных (товарных чеков) на получение оборудования, копии сметы, спецификации с указанием всего необходимого оборудования для подключения к газовым сетям, договоров подряда на выполнение работ, оригиналы, копии платежных документов, подтверждающих оплату газового оборудования, материалов, актов выполненных работ и документов, подтверждающих оплату выполненных работ – при использовании кредитных (заемных) средств на приобретение газового оборудования и подключение к газовым сетям.

Оригиналы документов после сверки с копиями возвращаются Заемщику;

на срок до 5 лет на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельского туризма), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и

недревесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации:

копию утвержденного в установленном порядке сводного сметного расчета; оригиналы, копии кассовых и (или) товарных чеков на приобретенные материалы, оформленные в установленном порядке, согласно сводному сметному расчету;

правоустанавливающий документ на здания (подтверждающий право пользования, владения);

оригиналы, копии договоров на выполнение работ (при подрядном и хозяйственном способе), актов выполненных работ и платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ.

Оригиналы документов после сверки с копиями возвращаются Заемщику;

2) крестьянское (фермерское) хозяйство по кредитам (займам), полученным: на срок до 2 лет на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, приобретение молодняка сельскохозяйственных животных, а также уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции:

копии договоров купли-продажи, платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, накладных, заверенных Заемщиком, – при приобретении горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ;

оригиналы, копии договоров купли-продажи, платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров – при приобретении молодняка сельскохозяйственных животных;

копию договора страхования, копии платежных поручений на уплату страховых взносов, заверенные Заемщиком, – при использовании кредитных (заемных) средств на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции;

на срок до 5 лет на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельского туризма), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации:

копию утвержденного в установленном порядке на основании положительного заключения государственной экспертизы сводного сметного расчета;

копию титульного списка стройки, заверенную Заемщиком;

копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технадзор), графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные Заемщиком;

по мере выполнения графика работ:

копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, выполненных работ при подрядном способе, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технадзор), включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные Заемщиком и кредитной организацией (сельскохозяйственным потребительским кредитным кооперативом);

копии актов выполненных работ, заверенные Заемщиком;

копии актов приема-передачи здания (сооружения) (форма № ОС-1а), подтверждающие ввод объекта в эксплуатацию, заверенные Заемщиком (представляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается Заемщикам по мере выполнения этапов работ);

при приобретении необходимого оборудования, материальных ресурсов, транспортных средств и инвентаря:

копии договоров купли-продажи, накладных или товарных чеков, актов приема-передачи объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма № ОС-1), актов приема-передачи групп объектов основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма № ОС-1б), актов приема-передачи оборудования в монтаж (форма № ОС-15), заверенные Заемщиком;

копии платежных поручений, заверенные Заемщиком и кредитной организацией (сельскохозяйственным потребительским кредитным кооперативом), или кассовых чеков, приходных кассовых ордеров, оформленных в установленном порядке, при покупке в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей, заверенные Заемщиком;

копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенные Заемщиком, свидетельства о постановке на учет транспортного средства;

на срок до 8 лет на хранение и переработку сельскохозяйственной продукции, приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), строительство, реконструкцию и модернизацию хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений и на закладку многолетних насаждений и виноградников, включая строительство и реконструкцию прививочных комплексов:

копии договоров купли-продажи, платежных поручений, актов приемки-передачи, племенных свидетельств – при приобретении племенных

сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные Заемщиком;

копии договоров купли-продажи, платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату племенных сельскохозяйственных животных и племенной продукции (материала), свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, грузовой таможенной декларации, паспорта импортной сделки, справки о состоянии паспорта импортной сделки, документов, подтверждающих племенную ценность племенных сельскохозяйственных животных и племенной продукции (материала) – при приобретении племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала) за иностранную валюту;

при использовании кредитных (заемных) средств на строительство, реконструкцию и модернизацию хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений:

копию утвержденного в установленном порядке на основании положительного заключения государственной экспертизы сводного сметного расчета на строительство и (или) реконструкцию, модернизацию, заверенную Заемщиком;

копию титульного списка стройки, заверенную Заемщиком;

копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные Заемщиком;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, выполненных работ при подрядном способе, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные Заемщиком и кредитной организацией (сельскохозяйственным потребительским кредитным кооперативом);

копии товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на приобретение сельскохозяйственного оборудования, актов приема-передачи объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма № ОС-1), актов приема-передачи групп объектов основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма № ОС-1б), актов приема-передачи оборудования в монтаж (форма № ОС-15), сертификата соответствия (для продукции, подлежащей сертификации), паспорта на оборудование, заверенные Заемщиком;

копии актов выполненных работ, заверенные Заемщиком;

копии актов приема-передачи здания (сооружения) (форма № ОС-1а), подтверждающие ввод объекта в эксплуатацию, заверенные заемщиком (представляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается Заемщикам по мере выполнения этапов работ);

копии платежных поручений, подтверждающих оплату посадочного материала и (или) материалов для установки шпалеры, заверенные Заемщиком и кредитной организацией (сельскохозяйственным потребительским кредитным кооперативом), актов приема-посадки, заверенные Заемщиком (после окончания работ), – при использовании кредитных (заемных) средств на закладку многолетних насаждений и виноградников;

на срок до 8 лет на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования, используемого для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо:

копии договоров купли-продажи на приобретение (лизинг) сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные Заемщиком;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные Заемщиком;

копии товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, актов приема-передачи объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма № ОС-1), актов приема-передачи групп объектов основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма № ОС-1б), актов приема-передачи оборудования в монтаж (форма № ОС-15), сертификата соответствия (для продукции, подлежащей сертификации), паспорта на оборудование, заверенные Заемщиком;

копию паспорта самоходной машины или паспорта транспортного средства с отметкой о регистрации, заверенную Заемщиком;

3) сельскохозяйственный потребительский кооператив по кредитам (займам), полученным:

на срок до 2 лет на приобретение запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе для поставки их членам сельскохозяйственного потребительского кооператива:

копию выписки из реестра членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и ассоциированных членов кооператива, заверенную Заемщиком;

копии договоров купли-продажи, платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, накладных, документов, подтверждающих поставки материальных ресурсов членам сельскохозяйственного потребительского кооператива, заверенные Заемщиком (договора, счета-фактуры и (или) накладной, акта приемки-передачи и (или) платежного поручения об оплате товара);

на срок до 2 лет на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки (с 2013 года – сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки), на закупку сельскохозяйственной продукции, произведенной

членами сельскохозяйственного потребительского кооператива для ее дальнейшей реализации, а также на организационное обустройство сельскохозяйственного потребительского кооператива и уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции:

копию выписки из реестра членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и ассоциированных членов кооператива, заверенную Заемщиком;

копии договоров купли-продажи, платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, накладных, документов, подтверждающих поставки материальных ресурсов членам сельскохозяйственного потребительского кооператива, заверенные Заемщиком (договора, счета-фактуры и (или) накладной, акта приемки-передачи и (или) платежного поручения об оплате товара), – при приобретении материальных ресурсов для проведения сезонных работ;

оригиналы, копии договоров купли-продажи, платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров – при приобретении молодняка сельскохозяйственных животных;

копии договоров на приобретение сырья, продукции, платежных поручений по оплате приобретаемого сырья, продукции, заверенные Заемщиком и кредитной организацией (сельскохозяйственным потребительским кредитным кооперативом), копии закупочных актов, оформленных в установленном порядке, или копии накладных и документов, подтверждающих оплату закупленного сырья, заверенные Заемщиком, – при приобретении отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки (с 2013 года – сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки), а также при закупке сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива;

копии договоров или товарно-транспортных накладных, платежных поручений, заверенных Заемщиком и кредитной организацией (сельскохозяйственным потребительским кредитным кооперативом), или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров при приобретении в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей мебели, электронно-вычислительной техники, оргтехники, в том числе программных продуктов, средств связи, подключении к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», при оплате расходов по аренде офисных помещений, коммунальных услуг, заверенные Заемщиком, – при использовании кредитных (заемных) средств на организационное обустройство сельскохозяйственного потребительского кооператива;

копию договора страхования, копии платежных поручений на уплату страховых взносов, заверенные Заемщиком и кредитной организацией (сельскохозяйственным потребительским кредитным кооперативом), – при использовании кредитных (заемных) средств на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции;

на срок до 5 лет на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельского туризма), включая развитие народных промыслов,

торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации:

копию выписки из реестра членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и ассоциированных членов кооператива, заверенную Заемщиком;

копию утвержденного в установленном порядке на основании положительного заключения государственной экспертизы сводного сметного расчета;

копию титульного списка стройки, заверенную Заемщиком;

копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технадзор), графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные Заемщиком;

по мере выполнения графика работ:

копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, выполненных работ при подрядном способе, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технадзор), включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные Заемщиком и кредитной организацией (сельскохозяйственным потребительским кредитным кооперативом);

копии актов выполненных работ, заверенные Заемщиком;

копии актов приема-передачи здания (сооружения) (форма № ОС-1а), подтверждающие ввод объекта в эксплуатацию, заверенные Заемщиком (представляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается Заемщикам по мере выполнения этапов работ);

при приобретении необходимого оборудования, материальных ресурсов, транспортных средств и инвентаря:

копии договоров купли-продажи, накладных или товарных чеков, актов приема-передачи объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма № ОС-1), актов приема-передачи групп объектов основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма № ОС-1б), актов приема-передачи оборудования в монтаж (форма № ОС-15), заверенные Заемщиком;

копии платежных поручений, заверенные Заемщиком и кредитной организацией (сельскохозяйственным потребительским кредитным кооперативом), или кассовых чеков, приходных кассовых ордеров, оформленных в установленном порядке, при покупке в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей, заверенные Заемщиком;

копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенные Заемщиком, свидетельства о постановке на учет транспортного средства;

на срок до 8 лет на приобретение техники и оборудования (российского и зарубежного производства), в том числе специализированного транспорта для

перевозки комбикормов, инкубационного яйца, цыплят, племенного молодняка и стад птиц, тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо:

копию выписки из реестра членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и ассоциированных членов кооператива, заверенную Заемщиком;

копии договоров купли-продажи, товарно-транспортных накладных, счетов-фактур, актов приема-передачи объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма № ОС-1), актов приема-передачи групп объектов основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма № ОС-1б), актов приема-передачи оборудования в монтаж (форма № ОС-15), сертификата соответствия (для продукции, подлежащей сертификации), паспорта на оборудование, заверенные Заемщиком, паспортов транспортных средств с отметкой о регистрации, платежных поручений, подтверждающих оплату, заверенные Заемщиком и кредитной организацией (сельскохозяйственным потребительским кредитным кооперативом);

на срок до 8 лет на приобретение специализированного технологического оборудования, холодильного оборудования, сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), в том числе для поставки их членам сельскохозяйственного потребительского кооператива, на строительство, реконструкцию и модернизацию складских и производственных помещений, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию сельскохозяйственных рынков, торговых площадок, пунктов по приемке, первичной переработке и хранению молока, мяса, плодоовощной и другой сельскохозяйственной продукции, а также на закладку многолетних насаждений и виноградников, включая строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений:

копию выписки из реестра членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и ассоциированных членов кооператива, заверенную Заемщиком;

при использовании кредитных (заемных) средств на приобретение специализированного технологического оборудования, холодильного оборудования:

копии договоров купли-продажи, товарно-транспортных накладных, счетов-фактур, актов приема-передачи объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма № ОС-1), актов приема-передачи групп объектов основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма № ОС-1б), актов приема-передачи оборудования в монтаж (форма № ОС-15), сертификата соответствия (для продукции, подлежащей сертификации), паспорта на оборудование, заверенные Заемщиком;

копии платежных поручений, заверенные Заемщиком и кредитной организацией (сельскохозяйственным потребительским кредитным кооперативом);

при использовании кредитных (заемных) средств на приобретение сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), в том числе для поставки их членам сельскохозяйственного потребительского кооператива

копии договоров купли-продажи, актов приема-передачи, племенных свидетельств на приобретение племенной продукции (материала), документов, подтверждающих поставки материальных ресурсов членам кооператива, заверенные Заемщиком;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату, заверенные Заемщиком и кредитной организацией (сельскохозяйственным потребительским кредитным кооперативом);

в случае приобретения сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала) за иностранную валюту, Заемщиком дополнительно представляются:

копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату, заверенные Заемщиком и кредитной организацией, копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, грузовой таможенной декларации, паспорта импортной сделки, справки о состоянии паспорта импортной сделки, копии документов, подтверждающих племенную ценность приобретенной племенной продукции (материала), заверенные Заемщиком;

при использовании кредитных (заемных) средств на строительство, реконструкцию и модернизацию складских и производственных помещений, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию сельскохозяйственных рынков, торговых площадок, пунктов по приемке, первичной переработке и хранению молока, мяса, плодоовощной и другой сельскохозяйственной продукции:

копию утвержденного в установленном порядке на основании положительного заключения государственной экспертизы сводного сметного расчета на строительство и (или) реконструкцию, модернизацию, заверенную Заемщиком;

копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные Заемщиком;

по мере выполнения графика работ:

копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, выполненных работ при подрядном способе, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные Заемщиком и

кредитной организацией (сельскохозяйственным потребительским кредитным кооперативом);

копии товарно-транспортных накладных, счетов-фактур, актов приема-передачи объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма № ОС-1), актов приема-передачи групп объектов основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма № ОС-1б), актов приема-передачи оборудования в монтаж (форма № ОС-15), сертификата соответствия (для продукции, подлежащей сертификации), паспорта на оборудование, заверенные Заемщиком;

копии актов выполненных работ, заверенные Заемщиком;

копии актов приема-передачи здания (сооружения) (форма № ОС-1а), подтверждающие ввод объекта в эксплуатацию, заверенные Заемщиком (представляются после окончания строительства, при этом субсидия предоставляется Заемщикам по мере выполнения этапов работ);

при использовании кредитных (заемных) средств на закладку многолетних насаждений и виноградников, включая строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений:

копии платежных поручений, подтверждающих оплату посадочного материала и (или) материалов для установки шпалеры, заверенные Заемщиком и кредитной организацией (сельскохозяйственным потребительским кредитным кооперативом), и копии актов приемки-посадки, заверенные Заемщиком (после окончания работ);

4) по кредитным договорам (договорам займа), по которым принято решение о предоставлении субсидии в предыдущие годы, представление документов не требуется.

66. Субсидии предоставляются Заемщику в размере ставки рефинансирования (учетной ставке) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора (договора займа), а в случае заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа), связанного с изменением размера платы за пользование кредитом (займом), – на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа), в том числе:

1) за счет средств областного бюджета:

по кредитам (займам), по которым кредитные договоры (договоры займа) заключены до 31 декабря 2012 года включительно, – в размере 5 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

по кредитам (займам), по которым кредитные договоры (договоры займа) заключены с 01 января 2013 года, – в размере одной трети ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

2) за счет средств федерального бюджета:

по кредитам (займам), по которым кредитные договоры (договоры займа) заключены до 31 декабря 2012 года включительно, – в размере 95 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

по кредитам (займам), по которым кредитные договоры (договоры займа) заключены с 01 января 2013 года, – в размере двух третей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации.

67. Субсидии предоставляются в размере, установленном пунктом 66 настоящего порядка, но не выше фактически произведенных Заемщиками затрат на уплату процентов по кредитам (займам).

Субсидии предоставляются Заемщикам при условии выполнения ими обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов.

Субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов, не предоставляются.

68. Средства на возмещение части затрат Заемщикам по кредитным договорам (договорам займа), заключенным в соответствии с настоящим порядком, предоставляются по кредитным договорам (договорам займа), заключенным по 31 декабря 2016 года включительно, до момента полного погашения обязательств Заемщика в соответствии с кредитным договором (договором займа).

69. Для определения размера субсидии Заемщик ежемесячно, в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) расчет размера субсидии в 3 экземплярах по форме согласно приложению № 16 к настоящему порядку (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, – по мере исполнения обязательств, связанных с погашением основного долга и уплатой начисленных процентов в соответствии с кредитным договором (договором займа) или согласно приложению № 17 к настоящему порядку (для крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), справку об освоении кредитных средств по форме согласно приложению № 18 к настоящему порядку и заверенные кредитной организацией (сельскохозяйственным кредитным потребительским кооперативом) копии документов (платежных поручений, платежных требований, приходно-кассового ордера), подтверждающих уплату начисленных процентов, а также документы, подтверждающие погашение основного долга в соответствии с графиком платежей.

В расчет размера субсидии не включаются просроченная ссудная задолженность и просроченная задолженность по уплате начисленных процентов.

70. Управление по результатам первичной проверки документов, представленных Заемщиками составляет один раз в месяц сводную справку-расчет на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 19 к настоящему порядку и плановый расчет субсидии на текущий год по форме согласно приложению № 20 к настоящему порядку, которые направляются в Министерство не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, а за декабрь – не позднее 05 декабря текущего года. К справке-расчету прилагаются документы, представленные Заемщиками.

Справка-расчет по состоянию на 01 апреля, 01 июля, 01 октября текущего финансового года и 01 января очередного финансового года представляется в Министерство не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

71. Перечисление субсидии на расчетный счет Заемщика осуществляется Управлением на основании принятой Министерством справки-расчета субсидии по форме согласно приложению № 19 к настоящему порядку, а Министерством – на основании расчета по формам согласно приложениям № 16 или 17 к настоящему порядку не позднее 10 рабочих дней со дня принятия Министерством указанных документов.

По согласованию с кредитной организацией субсидии могут перечисляться одновременно нескольким Заемщикам, у которых в этом банке открыты счета для получения субсидий.

Министерство или Управление после проверки представленных Заемщиками документов, подтверждающих уплату начисленных процентов, а также погашение основного долга в соответствии с графиком платежей, вправе оформлять расчет причитающихся субсидий по форме согласно приложению № 21 к настоящему порядку на основании представленного кредитной организацией уведомления об остатке ссудной задолженности и начисленных и уплаченных процентах по форме, определенной кредитной организацией по согласованию с Министерством или Управлением. В этом случае представления Заемщиком расчета размера субсидии по формам, предусмотренным приложениями № 16 или 17 к настоящему порядку, не требуется, перечисление субсидии на расчетный счет Заемщика осуществляется согласно приложению № 21 к настоящему порядку.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств областного бюджета и поступивших в установленном порядке средств из федерального бюджета для предоставления субсидий в соответствующем году всем Заемщикам в полном объеме сумма субсидии сокращается пропорционально для каждого Заемщика.

72. Министерство на основании принятых справок-расчетов от Управлений или Заемщиков формирует сводную справку-расчет на предоставление субсидий по форме согласно приложению № 19 к настоящему порядку, которую не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, направляется в Министерство финансов Свердловской области.

73. Эффективность использования субсидии оценивается ежегодно Министерством на основании показателя результативности предоставления субсидии – прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной индивидуальными предпринимателями и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, к году, предшествующему году предоставления субсидии, (процентов), прирост объема сельскохозяйственной продукции, реализованной сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, получившими средства государственной поддержки (процентов).

74. Отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии представляется по форме согласно приложению № 22 к настоящему порядку:

1) Заемщиком (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственных потребительских кооперативов) – не позднее 13 января очередного финансового года – в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории);

2) Управлением – в срок не позднее 14 января очередного финансового года – в Министерство.

**Глава 6. Особенности предоставления субсидии по направлению
«возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей
на уплату страховой премии, начисленной по договору
сельскохозяйственного страхования в области растениеводства»**

75. Понятия, используемые в настоящей главе:

1) страховщик – страховая организация, осуществляющая сельскохозяйственное страхование и являющаяся членом объединения страховщиков;

2) объединение страховщиков – созданное в соответствии Федеральным законом от 25 июля 2011 года № 260-ФЗ единое общероссийское объединение страховщиков, членами которого должны состоять все страховщики, осуществляющие сельскохозяйственное страхование, проводимое с привлечением средств государственной поддержки.

76. Получателями субсидии являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, признаваемые сельскохозяйственными товаропроизводителями в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляющие деятельность на территории Свердловской области и заключившие договоры сельскохозяйственного страхования на случай утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур (зерновых, зернобобовых, масличных, технических, кормовых и бахчевых культур, картофеля, овощей, плодовых, ягодных), посадок многолетних насаждений (плодовые, ягодные) (далее в настоящей главе – Получатель) в результате:

1) воздействия опасных для производства сельскохозяйственной продукции природных явлений (атмосферная, почвенная засуха, суховеи, заморозки, вымерзание, выпревание, градобитие, пыльная буря, ледяная корка, половодье, переувлажнение почвы, сильный ветер, ураганный ветер, землетрясение, лавина, сель и природный пожар);

2) проникновения и (или) распространения вредных организмов, если такие события носят эпифитотический характер;

3) нарушения снабжения электрической, тепловой энергии, водоснабжения в результате стихийных бедствий при страховании сельскохозяйственных культур, выращиваемых в защищенном грунте или на мелиорируемых землях.

77. Субсидия предоставляется в целях возмещения части затрат Получателя на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области растениеводства с учетом установленных планом сельскохозяйственного страхования на соответствующий год ставок для расчета размера субсидии (далее – страховая премия). План сельскохозяйственного страхования на соответствующий год утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Субсидия предоставляется в размере 50 процентов страховой премии путем перечисления на расчетный счет страховщика.

78. Предоставление субсидии Получателю осуществляется при соблюдении следующих требований, предъявляемых к договору сельскохозяйственного страхования:

1) договор сельскохозяйственного страхования заключен между страхователем и страховщиком в соответствии с положениями Федерального закона от 25 июля 2011 года № 260-ФЗ, в том числе с учетом предусмотренного статьей 6 Федерального закона от 25 июля 2011 года № 260-ФЗ плана сельскохозяйственного страхования на соответствующий год;

2) договор сельскохозяйственного страхования заключен в отношении урожая одного или нескольких видов сельскохозяйственных культур, посадок многолетних насаждений на всей площади земельных участков, на которых Получателем выращиваются сельскохозяйственные культуры, многолетние насаждения;

3) договор сельскохозяйственного страхования заключен в отношении: сельскохозяйственных культур, за исключением многолетних насаждений, не позднее чем в течение пятнадцати календарных дней после окончания их сева или посадки;

многолетних насаждений до момента прекращения их вегетации (перехода в состояние зимнего покоя);

4) договор сельскохозяйственного страхования вступил в силу и Получателем уплачено пятьдесят процентов начисленной по этому договору страховой премии;

5) договор сельскохозяйственного страхования не может быть прекращен до наступления срока, на который он был заключен, за исключением случая, предусмотренного статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации;

6) страховая сумма в договоре сельскохозяйственного страхования установлена в размере не менее чем восемьдесят процентов страховой стоимости урожая сельскохозяйственной культуры, посадок многолетних насаждений;

7) договор сельскохозяйственного страхования может предусматривать установление безусловной франшизы. Агрегатная безусловная франшиза устанавливается для совокупности страховых случаев в течение срока действия указанного договора. В случае если договор сельскохозяйственного страхования предусматривает установление безусловной франшизы или агрегатной безусловной франшизы, размер такой франшизы не может превышать тридцать

процентов страховой суммы в отношении каждой сельскохозяйственной культуры, группы многолетних насаждений;

8) применяемая при расчете страховых тарифов и непосредственно предназначенная для осуществления страховых и компенсационных выплат страхователям и выгодоприобретателям доля страховой премии не может быть менее чем восемьдесят процентов;

9) расчеты страховой стоимости урожая сельскохозяйственных культур, посадок многолетних насаждений и размера их утраты (гибели) осуществлены по методике определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры и посадок многолетних насаждений, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

10) страховщик, с которым заключен договор сельскохозяйственного страхования, является членом объединения страховщиков.

79. Для реализации права на получение субсидии Получателем не позднее 01 октября текущего года единовременно представляются:

1) заявление о предоставлении субсидии;

2) справка с указанием номера счета страховой организации, открытого в российской кредитной организации, на который в последующем будет перечислена субсидия;

3) справка о размере целевых средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, составленная по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

4) выписка из отчета о платежеспособности страховой организации, составленная по форме, утвержденной приказом Федеральной службы по финансовым рынкам от 06.05.2013 № 13-33/пз-н «Об утверждении формы выписки из отчета о платежеспособности страховой организации» и содержащая информацию по состоянию на дату не ранее чем на 01 января текущего года;

5) копия договора сельскохозяйственного страхования;

6) копия платежного поручения, подтверждающая оплату получателем не менее 50 процентов страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования.

Все представляемые копии документов должны быть заверены печатью Получателя (при наличии такой печати).

80. Эффективность использования субсидии оценивается Министерством ежегодно на основании показателя результативности предоставления субсидии – размер застрахованной посевной площади (тыс. гектаров).

81. Отчет о достижении значения показателя результативности предоставления субсидии представляется в Министерство:

1) Получателем – до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению № 23 к настоящему порядку;

2) Управлением – до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению № 24 к настоящему порядку.

В дополнение к отчетам, указанным в пункте 20 настоящего порядка, Министерством представляются в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации по формам и в установленные им сроки:

- 1) отчет о состоянии посевных (посадочных) площадей (общая посевная, погибшая, застрахованная площади, ущерб);
- 2) отчет о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей.

**Глава 7. Особенности предоставления субсидии по направлению
«возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей
на уплату страховой премии, начисленной по договору
сельскохозяйственного страхования в области животноводства»**

82. Понятия, используемые в настоящей главе:

1) страховщик – страховая организация, осуществляющая сельскохозяйственное страхование и являющаяся членом объединения страховщиков;

2) объединение страховщиков – созданное в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2011 года № 260-ФЗ единое общероссийское объединение страховщиков, членами которого являются все страховщики, осуществляющие сельскохозяйственное страхование, проводимое с привлечением средств государственной поддержки.

83. Получателями субсидии являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, признаваемые сельскохозяйственными товаропроизводителями в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляющие деятельность на территории Свердловской области и заключившие договоры сельскохозяйственного страхования на случай утраты (гибели) сельскохозяйственных животных (крупный рогатый скот (быки, коровы), мелкий рогатый скот (козы, овцы), свиньи, лошади, верблюды, кролики, пушные звери, птица яйценоских пород и птица мясных пород (гуси, индейки, куры, перепелки, утки, цесарки), цыплята-бройлеры, семьи пчел) (далее в настоящей главе – Получатель) в результате воздействия следующих событий:

1) заразные болезни животных, включенные в перечень, утверждаемый Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, массовые отравления;

2) стихийные бедствия (удар молнии, землетрясение, пыльная буря, ураганный ветер, сильная метель, буран, наводнение, обвал, лавина, сель, оползень);

3) нарушения снабжения электрической, тепловой энергии, водоснабжения в результате стихийных бедствий, если условия содержания сельскохозяйственных животных предусматривают обязательное использование электрической, тепловой энергии, воды;

4) пожар.

84. Субсидия предоставляется в целях возмещения части затрат Получателя на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области животноводства с учетом установленных планом сельскохозяйственного страхования на соответствующий год ставок для расчета размера субсидии (далее – страховая премия). План сельскохозяйственного страхования на соответствующий год утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Субсидия предоставляется в размере 50 процентов страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области животноводства путем перечисления на расчетный счет страховщика.

85. Предоставление субсидии Получателю осуществляется при соблюдении следующих требований, предъявляемых к договору сельскохозяйственного страхования:

1) договор сельскохозяйственного страхования заключен между страхователем и страховщиком в соответствии с положениями Федерального закона от 25 июля 2011 года № 260-ФЗ, в том числе с учетом предусмотренного статьей 6 Федерального закона от 25 июля 2011 года № 260-ФЗ плана сельскохозяйственного страхования на соответствующий год;

2) договор сельскохозяйственного страхования заключен в отношении сельскохозяйственных животных на все имеющееся у Получателя поголовье сельскохозяйственных животных одного или нескольких определенных видов;

3) договор сельскохозяйственного страхования заключен в отношении сельскохозяйственных животных на срок не менее чем один год;

4) договор сельскохозяйственного страхования вступил в силу и Получателем уплачено пятьдесят процентов начисленной по этому договору страховой премии;

5) договор сельскохозяйственного страхования не может быть прекращен до наступления срока, на который он был заключен, за исключением случая, предусмотренного статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации;

6) страховая сумма в договоре сельскохозяйственного страхования установлена в размере не менее чем восемьдесят процентов страховой стоимости сельскохозяйственных животных;

7) договор сельскохозяйственного страхования может предусматривать установление безусловной франшизы или агрегатной безусловной франшизы. Агрегатная безусловная франшиза устанавливается для совокупности страховых случаев в течение срока действия указанного договора. В случае если договор сельскохозяйственного страхования предусматривает установление безусловной франшизы или агрегатной безусловной франшизы, размер такой франшизы не может превышать тридцать процентов страховой суммы в отношении каждого, вида, пола, возрастного состава сельскохозяйственных животных;

8) применяемая при расчете страховых тарифов и непосредственно предназначенная для осуществления страховых и компенсационных выплат страхователям и выгодоприобретателям доля страховой премии не может быть менее чем восемьдесят процентов;

9) расчеты страховой стоимости сельскохозяйственных животных и размера их утраты (гибели) осуществляются по методикам, предусмотренным статьей 3 Федерального закона от 25 июля 2011 года № 260-ФЗ.

86. Для реализации права на получение субсидии Получателем в течение тридцати календарных дней со дня заключения договора сельскохозяйственного страхования, но не позднее 25 октября текущего года, одновременно представляются:

- 1) заявление о предоставлении субсидии;
- 2) справка с указанием номера счета страховой организации, открытого в российской кредитной организации, на который в последующем будет перечислена субсидия;
- 3) справка о размере целевых средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, составленная по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;
- 4) выписка из отчета о платежеспособности страховой организации, составленная по форме, утвержденной приказом Федеральной службы по финансовым рынкам от 06.05.2013 № 13-33/пз-н «Об утверждении формы выписки из отчета о платежеспособности страховой организации», и содержащая информацию по состоянию на дату не ранее чем на 01 января текущего года;
- 5) копия договора сельскохозяйственного страхования;
- 6) копия платежного поручения, подтверждающего уплату получателем не менее 50 процентов страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования;
- 7) копия отчета об отраслевых показателях деятельности организации агропромышленного комплекса, составленного (форма № 6-АПК) за отчетный финансовый год или информации о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств (форма № 1-КФХ) за отчетный финансовый год;
- 8) копия отчета о движении скота и птицы на ферме (типовая межотраслевая форма № СП-51) по состоянию на первое число месяца, в котором был заключен договор сельскохозяйственного страхования.

Все представляемые копии документов должны быть заверены печатью Получателя (при наличии такой печати).

87. Эффективность использования субсидии оценивается Министерством ежегодно на основании показателя результативности предоставления субсидии – застрахованное поголовье сельскохозяйственных животных (тыс. условных голов).

88. Отчет о достижении значения показателя результативности предоставления субсидии представляется в Министерство:

- 1) Получателями – до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению № 25 к настоящему порядку;
- 2) Управлением – до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению № 26 к настоящему порядку.

В дополнение к отчетам, указанным в пункте 20 настоящего порядка, Министерство представляет в Министерство сельского хозяйства Российской

Федерации отчет о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей по форме и в установленные сроки.

Глава 8. Особенности предоставления субсидии по направлению «поддержка племенного животноводства»

89. Право на получение субсидии имеют сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), осуществляющие деятельность на территории Свердловской области, включенные в Перечень сельскохозяйственных организаций и крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления субсидии из федерального бюджета, утверждаемый Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее в настоящей главе – Получатель).

90. Субсидии предоставляются в целях возмещения части фактически понесенных Получателями затрат на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных:

одну условную голову птицы (куры-несушки);

одну условную голову кроликоматки.

91. Расчет суммы субсидии осуществляется на условиях софинансирования пропорционально удельному весу значения уровня софинансирования за счет средств федерального и областного бюджетов, утвержденного Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на соответствующий финансовый год:

ежеквартально на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных в размере:

на одну условную голову птицы (куры-несушки) – 3805 рублей в год;

на одну условную голову кроликоматки – 6000 рублей в год.

Коэффициенты для перевода племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы устанавливаются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Для расчета субсидии на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных принимается поголовье на первое число соответствующего отчетного квартала, но не более поголовья, установленного Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и (или) Министерством для предоставления субсидии в соответствующем финансовом году.

В случае установления в отношении Получателей фактов сокращения племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных на отчетную дату субсидия предоставляется за фактическое поголовье.

92. Для реализации права на получение субсидии Получатель не позднее 01 августа текущего финансового года представляет в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии;

2) копию отчета об отраслевых показателях деятельности организации агропромышленного комплекса (форма № 6-АПК) за отчетный финансовый год или информации о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств (форма № 1-КФХ) за отчетный финансовый год, заверенную Получателем;

3) копию свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре, заверенную Получателем;

4) копию отчета о движении скота и птицы на ферме (форма № СП-51), заверенную Получателем;

5) справку с указанием номера счета Получателя, открытого в кредитной организации для перечисления субсидии.

Все представляемые копии документов должны быть заверены печатью Получателя (при наличии такой печати).

93. В случае заключения между Министерством и Получателем Соглашения о предоставлении субсидии Получатель ежеквартально, не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за четвертый квартал – не позднее 15 ноября текущего финансового года представляет в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) следующие документы:

1) справку-расчет о причитающихся субсидиях на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных по форме согласно приложению № 27 к настоящему порядку;

2) копию отчета о движении племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных (типовая межотраслевая форма № СП-51), заверенную Получателем.

94. Эффективность использования субсидии оценивается ежегодно Министерством на основании показателя результативности предоставления субсидии – рост или сохранение численности племенного поголовья сельскохозяйственных животных по сравнению с предыдущим годом (условные головы), процентов.

95. Отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии представляется в Министерство ежеквартально:

1) Получателем – до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению № 30 к настоящему порядку;

2) Управлением – до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению № 31 к настоящему порядку.

96. Министерство ежеквартально на основании сводных справок-расчетов, полученных от Управлений по форме согласно приложению № 28 к настоящему порядку, и справок-расчетов, представленных Получателями и принятых для предоставления субсидии, составляет сводную справку-расчет по Свердловской области о причитающихся субсидиях на поддержку племенного животноводства по форме согласно приложению № 29 к настоящему порядку, которую не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство финансов Свердловской области.

Глава 9. Особенности предоставления субсидии по направлению «поддержка племенного крупного рогатого скота мясного направления»

97. Право на получение субсидии имеют:

1) сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), осуществляющие деятельность на территории Свердловской области, включенные в Перечень сельскохозяйственных организаций и крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления субсидии из федерального бюджета, утверждаемый Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

2) организации по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных, осуществляющие деятельность на территории Свердловской области, включенные в Перечень организаций по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных для предоставления субсидии из федерального бюджета, утверждаемый Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

3) юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, признаваемые сельскохозяйственными товаропроизводителями в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляющие деятельность на территории Свердловской области (далее в настоящей главе – Получатель).

98. Субсидии предоставляются в целях возмещения части фактически понесенных Получателями затрат на:

содержание племенных коров мясного направления;

содержание племенных быков-производителей мясного направления старше 16 месяцев, проверенных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества (далее – племенные быки-производители мясного направления);

приобретение племенных быков-производителей мясного направления, являющихся улучшателями по мясной продуктивности в племенных стадах, зарегистрированных в государственном племенном регистре, а также по импорту;

приобретение семени племенных быков-производителей мясного направления, проверенных по качеству потомства;

приобретение племенного молодняка крупного рогатого скота мясного направления в племенных стадах, зарегистрированных в государственном племенном регистре.

99. Расчет суммы субсидии осуществляется:

1) на условиях софинансирования пропорционально удельному весу значения уровня софинансирования за счет средств федерального и областного бюджетов, утвержденного Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на соответствующий финансовый год:

ежеквартально Получателям, указанным в подпункте 1 пункта 97 настоящего порядка, на содержание племенных коров мясных пород (из расчета

на одну корову, от которой получен живой теленок в отчетном финансовом году) в размере 10 000 рублей на одну условную голову в год;

ежеквартально Получателям, указанным в подпункте 2 пункта 97 настоящего порядка, на содержание племенных быков-производителей мясного направления в размере 180 000 рублей на одну голову в год;

2) за счет средств областного бюджета единовременно Получателям, указанным в подпункте 2 пункта 97 настоящего порядка, на приобретение:

племенных быков-производителей мясного направления, являющихся улучшателями по мясной продуктивности в племенных стадах, зарегистрированных в государственном племенном регистре, а также по импорту, в размере 150 000 рублей за одну тонну живой массы (без транспортных услуг), но не выше фактических затрат на приобретение:

семени племенных быков-производителей мясного направления, проверенных по качеству потомства, в размере 50 рублей за одну дозу, но не выше фактических затрат на приобретение;

единовременно Получателям, указанным в подпункте 3 пункта 97 настоящего порядка, на приобретение племенного молодняка крупного рогатого скота мясного направления в размере 100 000 рублей за одну тонну живой массы (без транспортных услуг), но не выше фактических затрат.

Для расчета субсидии на содержание племенных коров мясного направления принимается поголовье на первое число соответствующего отчетного квартала, быков-производителей мясного направления на первое число соответствующего отчетного квартала, но не более поголовья, установленного Министерством сельского хозяйства Российской Федерации для предоставления субсидии в соответствующем финансовом году.

В случае установления в отношении Получателей, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 97 настоящего порядка, фактов сокращения племенных коров мясного направления и быков-производителей мясного направления на отчетную дату субсидия предоставляется за фактическое поголовье.

100. Для реализации права на получение субсидии в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) представляются:

1) Получателями, указанными в подпунктах 1 и 2 (в случае содержания племенных быков-производителей мясного направления) пункта 97 настоящего порядка, не позднее 01 августа текущего финансового года:

заявление о предоставлении субсидии;

копия отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса (форма № 6-АПК) за отчетный финансовый год или информации о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств (форма № 1-КФХ) за отчетный финансовый год, заверенная Получателем;

копия свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре, заверенная Получателем;

копия отчета о движении скота и птицы на ферме (форма № СП-51) на начало текущего финансового года, заверенная Получателем;

справка с указанием номера счета Получателя, открытого в кредитной организации для перечисления субсидии;

2) Получателями, указанными в подпунктах 2 (в случае приобретения племенных быков-производителей, семени) и 3 пункта 97 настоящего порядка, не позднее 15 октября текущего финансового года:

заявление о предоставлении субсидии;

копия отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса (форма № 6-АПК) за отчетный финансовый год или информации о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств (форма № 1-КФХ) за отчетный финансовый год, заверенная Получателем;

справка с указанием номера счета Получателя, открытого в кредитной организации для перечисления субсидии;

копия договора купли-продажи племенного молодняка крупного рогатого скота мясного направления, племенных быков-производителей мясного направления, семени племенных быков мясного направления (далее – племенная продукция), заверенная Получателем;

копии счета-фактуры и (или) накладной, платежного поручения, акта приема-передачи племенной продукции (за текущий финансовый год), заверенные Получателем;

копия племенного свидетельства или паспорта, выданного племенным заводом или племенным репродуктором, заверенная Получателем;

копия свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре продавца племенной продукции, заверенная Получателем;

копия отчета о движении скота и птицы на ферме (форма № СП-51), заверенная Получателем;

справка-расчет о причитающихся субсидиях на приобретение племенной продукции по форме согласно приложению № 32 к настоящему порядку.

Все представляемые копии документов должны быть заверены печатью Получателя (при наличии).

При приобретении племенной продукции за иностранную валюту представляются копии контрактов на приобретение племенной продукции, платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату племенной продукции, грузовых таможенных деклараций, паспортов импортной сделки, племенного свидетельства, заверенные Получателем.

101. В случае заключения между Министерством и Получателем Соглашения о предоставлении субсидии Получатель, указанный в подпунктах 1 и 2 (в случае содержания племенных быков-производителей мясного направления) пункта 97 настоящего порядка, ежеквартально, не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за четвертый квартал – не позднее 15 ноября текущего финансового года представляет в Управление или

Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории), следующие документы:

1) справку-расчет о причитающихся субсидиях на содержание племенного поголовья коров мясного направления и (или) быков-производителей мясного направления по форме согласно приложению № 34 к настоящему порядку;

2) копию отчета о движении скота и птицы на ферме (форма № СП-51), заверенную Получателем.

102. Эффективность использования субсидии оценивается ежегодно Министерством на основании следующих показателей результативности предоставления субсидии:

1) рост или сохранение численности племенных коров мясного направления и (или) быков-производителей мясного направления в отчетном финансовом году по отношению к предыдущему финансовому году в процентах;

2) реализация племенного молодняка крупного рогатого скота мясных пород на 100 голов маток (голов).

103. Отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии представляется в Министерство ежеквартально:

1) Получателем – до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению № 37 к настоящему порядку;

2) Управлением – до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению № 38 к настоящему порядку.

104. Министерство на основании справок-расчетов о причитающихся субсидиях на приобретение племенной продукции, справок-расчетов о причитающихся субсидиях на содержание племенных коров мясного направления и быков-производителей мясного направления (далее в настоящей главе – справка-расчет), полученных от Получателей, и сводных справок-расчетов от Управлений, составленных по формам согласно приложениям № 33 и 35 к настоящему порядку, принятых для предоставления субсидии, составляет сводную справку-расчет о причитающихся субсидиях на поддержку племенного крупного рогатого скота мясного направления по форме согласно приложению № 36 к настоящему порядку, которую не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство финансов Свердловской области.

Глава 10. Особенности предоставления субсидии по направлению «поддержка племенного крупного рогатого скота молочного направления»

105. Право на получение субсидии имеют:

1) сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), осуществляющие деятельность на территории Свердловской области, включенные в Перечень сельскохозяйственных организаций и крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления субсидии из федерального бюджета, утверждаемый Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

2) организации по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных, осуществляющие деятельность на территории Свердловской области, включенные в Перечень организаций по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных для предоставления субсидии из федерального бюджета, утверждаемый Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

3) сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), осуществляющие деятельность на территории Свердловской области (далее в настоящей главе – Получатель).

106. Субсидии предоставляются в целях возмещения части фактических понесенных Получателями затрат на:

1) содержание племенных коров молочного направления;

2) содержание племенных быков-производителей молочного направления старше 16 месяцев, проверенных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества (далее – племенные быки-производители молочного направления);

3) приобретение племенных быков-производителей молочного направления в племенных стадах, зарегистрированных в государственном племенном регистре, а также по импорту, являющихся улучшателями по молочной продуктивности;

4) приобретение семени племенных быков-производителей молочного направления, проверенных по качеству потомства, в том числе разделенного по полу;

5) приобретение эмбрионов племенного крупного рогатого скота молочного направления;

6) приобретение в племенных стадах, зарегистрированных в государственном племенном регистре, принадлежащих организациям по племенному животноводству племенного молодняка крупного рогатого скота молочного направления.

107. Расчет субсидии осуществляется:

1) на условиях софинансирования пропорционально удельному весу значения уровня софинансирования за счет средств федерального и областного бюджетов, утвержденного Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на соответствующий финансовый год:

ежеквартально Получателям, указанным в подпункте 1 пункта 105 настоящего порядка, на содержание племенных коров молочного направления (из расчета на одну корову, от которой получен живой теленок в отчетном финансовом году) в размере на одну условную голову в год:

в племенных заводах – 7000 рублей;

в племенных репродукторах – 6000 рублей;

ежеквартально Получателям, указанным в подпункте 2 пункта 105 настоящего порядка, на содержание племенных быков-производителей молочного направления в размере 180 000 рублей на одну голову в год;

2) за счет средств областного бюджета одновременно Получателям, указанным в подпункте 2 пункта 105 настоящего порядка, на приобретение:

племенных быков-производителей молочного направления старше 16 месяцев, в том числе по импорту, являющихся улучшателями по молочной продуктивности, в размере 150 000 рублей за одну тонну живой массы, но не выше фактических затрат на приобретение;

семени племенных быков-производителей молочного направления, проверенных по качеству потомства, в размере 75 рублей за одну дозу, в том числе разделенного по полу – в размере 200 рублей за одну дозу, но не выше фактических затрат на приобретение;

эмбрионов племенного крупного рогатого скота молочного направления в размере 1500 рублей за одну штуку, но не выше фактических затрат на приобретение;

единовременно Получателям, указанным в подпункте 3 пункта 105 настоящего порядка, на приобретение племенного молодняка крупного рогатого скота молочного направления в размере 100 000 рублей за одну тонну живой массы, но не выше фактических затрат на приобретение.

Для расчета субсидии на содержание племенных коров молочного направления и быков-производителей молочного направления принимается поголовье на первое число соответствующего отчетного квартала, но не более поголовья, установленного Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и (или) Министерством для предоставления субсидии в соответствующем финансовом году.

В случае установления в отношении Получателей, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 105 настоящего порядка, фактов сокращения племенных коров молочного направления и (или) быков-производителей молочного направления на отчетную дату субсидия предоставляется за фактическое поголовье.

108. Для реализации права на получение субсидии в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) представляются:

1) Получателями, указанными в подпунктах 1 и 2 (в случае содержания племенных быков-производителей молочного направления) пункта 105 настоящего порядка, не позднее 01 августа текущего финансового года:

заявление о предоставлении субсидии;

копия отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса (форма № 6-АПК) за отчетный финансовый год или информации о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств (форма № 1-КФХ), заверенная Получателем;

копия свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре, заверенная Получателем;

копия отчета о движении скота и птицы на ферме (форма № СП-51), заверенная Получателем;

справка с указанием номера счета Получателя, открытого в кредитной организации для перечисления субсидии;

2) Получателями, указанными в подпунктах 2 (в случае приобретения племенных быков-производителей, семени, эмбрионов) и 3 пункта 105 настоящего порядка, не позднее 15 октября текущего финансового года:

заявление о предоставлении субсидии;

копия отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса (форма № 6-АПК) за отчетный финансовый год или информации о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств (форма № 1-КФХ), заверенная Получателем;

справка с указанием номера счета Получателя, открытого в кредитной организации для перечисления субсидии;

копия договора купли-продажи племенного молодняка крупного рогатого скота молочного направления, племенных быков-производителей молочного направления, семени племенных быков-производителей молочного направления, эмбрионов крупного рогатого скота молочного направления (далее – племенная продукция), заверенная Получателем;

копии счета-фактуры и (или) накладной, платежного поручения, акта приема-передачи племенной продукции (за текущий финансовый год), заверенные Получателем;

копия племенного свидетельства или паспорта, выданного племенным заводом или племенным репродуктором, заверенная Получателем;

копия свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре, заверенная Получателем;

копия отчета о движении скота и птицы на ферме (форма № СП-51), заверенная Получателем;

справка-расчет о причитающихся субсидиях на приобретение племенной продукции по форме согласно приложению № 39 к настоящему порядку.

Все представляемые копии документов должны быть заверены печатью Получателя (при наличии).

При приобретении племенной продукции за иностранную валюту представляются копии договоров (контрактов) на приобретение племенной продукции, платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату племенной продукции, грузовых таможенных деклараций, паспортов импортной сделки, племенного свидетельства, заверенные Получателем.

109. В случае заключения между Министерством и Получателем Соглашения о предоставлении субсидии Получатель, указанный в подпунктах 1 и 2 (в случае содержания быков-производителей) пункта 105 настоящего порядка, ежеквартально, не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за четвертый квартал – не позднее 15 ноября текущего финансового года представляет в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) следующие документы:

1) справку-расчет о причитающихся субсидиях на содержание племенных коров молочного направления и (или) быков-производителей молочного направления по форме согласно приложению № 41 к настоящему порядку;

2) копию отчета о движении скота и птицы на ферме (форма № СП-51), заверенную Получателем.

110. Эффективность использования субсидии оценивается ежегодно Министерством на основании следующих показателей результативности предоставления субсидии:

1) рост или сохранение численности племенных коров молочного направления и быков-производителей молочного направления в отчетном финансовом году по отношению к предыдущему финансовому году, в процентах;

2) реализация племенного молодняка крупного рогатого скота молочных пород на 100 голов маток (голов).

111. Отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии представляется в Министерство ежеквартально:

1) Получателем – до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению № 44 к настоящему порядку;

2) Управлением – до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению № 45 к настоящему порядку.

112. Министерство на основании справок-расчетов о причитающихся субсидиях на приобретение племенной продукции, справок-расчетов о причитающихся субсидиях на содержание племенных коров молочного направления и (или) быков-производителей молочного направления (далее – справка-расчет), полученных от Получателей, и сводных справок-расчетов от Управлений, составленных по формам согласно приложениям № 40 и 42 к настоящему порядку, принятых для предоставления субсидии, составляет сводную справку-расчет о причитающихся субсидиях на поддержку племенного крупного рогатого скота молочного направления по форме согласно приложению № 43 к настоящему порядку, которую не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство финансов Свердловской области.

Глава 11. Особенности предоставления субсидии по направлению «предоставление гранта на развитие семейных животноводческих ферм»

113. Настоящая глава определяет цели, условия, порядок предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм (далее в настоящей главе – грант), категорию получателей грантов, порядок возврата грантов в случае нарушения условий, предусмотренных при их предоставлении.

114. Право на получение гранта имеет семейная животноводческая ферма – крестьянское (фермерское) хозяйство, зарегистрированное на сельской территории Свердловской области, основанное на личном участии главы и членов хозяйства, состоящих в родстве (не менее двух, включая главу), и совместно осуществляющих деятельность по разведению и содержанию сельскохозяйственных животных и птицы, продолжительность деятельности которого превышает 24 месяца с даты государственной регистрации, зарегистрированное на сельской территории Свердловской области, прошедшее

отбор в соответствии с порядком, установленным Правительством Свердловской области (далее в настоящей главе – Грантополучатель).

115. Грант на развитие семейной животноводческой фермы – денежные средства, выделяемые из федерального бюджета и бюджета Свердловской области и перечисляемые на счет Грантополучателя, открытый в кредитной организации, для софинансирования не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы» (далее – Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717), затрат на развитие семейной животноводческой фермы, включая:

- 1) разработку проектной документации строительства, реконструкции или модернизации семейных животноводческих ферм;
- 2) строительство, реконструкцию или модернизацию семейных животноводческих ферм;
- 3) комплектацию семейных животноводческих ферм, производственных объектов по переработке продукции животноводства, оборудованием и техникой, а также их монтаж;
- 4) покупку сельскохозяйственных животных;
- 5) строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по переработке продукции животноводства.

116. Грант предоставляется Грантополучателю в размере, определяемом конкурсной комиссией по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения грантов на развитие семейных животноводческих ферм и на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства (далее в настоящей главе – Комиссия), с учетом собственных средств Грантополучателя, его планов расходов на развитие семейной животноводческой фермы и с учетом следующих условий:

- 1) размер гранта в расчете на одно крестьянское (фермерское) хозяйство определяется Комиссией в размере, не превышающем:

30 млн. рублей, но не более 60 процентов затрат на развитие семейной животноводческой фермы – для разведения крупного рогатого скота мясного и молочного направлений;

21,6 млн. рублей, но не более 60 процентов затрат на развитие семейной животноводческой фермы – для ведения иных видов деятельности;

- 2) Грантополучатель обязуется оплачивать не менее 40 процентов стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных

средств не менее 10 процентов от стоимости имущества, приобретенного за счет средств гранта;

3) Грантополучатель планирует создание не более одной семейной животноводческой фермы по одному направлению деятельности (одной отрасли) или планирует реконструировать не более одной семейной животноводческой фермы.

Планируемое Грантополучателем поголовье крупного рогатого скота молочного или мясного направлений не должно превышать 300 голов основного маточного стада, поголовье страусов, коз (овец) – 300 голов;

4) расходование гранта осуществляется в течение 24 месяцев со дня поступления средств на счет Грантополучателя;

5) Грантополучатель планирует создать не менее трех постоянных рабочих мест.

117. Имущество, приобретенное за счет гранта, в отношении которого необходимо осуществление государственной регистрации, должно быть зарегистрировано на главу крестьянского (фермерского) хозяйства – Грантополучателя. Все имущество, приобретенное за счет средств гранта (далее – приобретение), должно использоваться Грантополучателем на территории Свердловской области и исключительно на развитие и осуществление деятельности семейной животноводческой фермы.

Приобретения не подлежат отчуждению, продаже, передаче в пользование и аренду, дарению, обмену или взносу в виде пая или вклада в течение 5 лет с даты получения гранта.

118. Грантополучатель, включенный в перечень Грантополучателей на предоставление грантов в текущем финансовом году, утвержденный Министерством, в течение 10 календарных дней с даты получения извещения о признании Грантополучателем, но не позднее 25 октября текущего года представляет в Министерство заявление о предоставлении гранта (далее в настоящей главе – заявление) с указанием реквизитов счета крестьянского (фермерского) хозяйства, открытого в кредитной организации, для перечисления гранта.

119. Грантополучатели текущего финансового года представляют в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) один раз в полугодие в году получения гранта и по истечении 24 месяцев с даты получения гранта не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчеты, составленные по формам, утвержденным приказом Министерства, с приложением копий документов, заверенных Грантополучателем, подтверждающих целевое использование гранта, в соответствии с планом расходов:

1) при разработке проектной документации для строительства (реконструкции) семейной животноводческой фермы (далее в настоящей главе – проектная документация):

договор на разработку проектной документации;

договор на проведение экспертизы проектной документации;

акты сдачи-приемки выполненных работ, накладные, счета-фактуры, платежные поручения, подтверждающие оплату работ по разработке проектной документации;

платежные поручения, подтверждающие оплату проведения работ по экспертизе проектной документации;

сводный сметный расчет стоимости строительства, утвержденного в установленном порядке, на основании положительного заключения экспертизы проектной документации;

2) при строительстве, реконструкции и модернизации семейной животноводческой фермы, производственных объектов по переработке продукции животноводства:

договоры на выполнение подрядных работ по строительству семейной животноводческой фермы, выполнение функций заказчика-застройщика на объекте, поставку и монтаж технологического оборудования, проведение пусконаладочных работ;

платежные документы: платежные поручения, кассовые чеки, квитанции об оплате и иные документы, подтверждающие оплату выполненных работ при подрядном способе строительства, выполнение функций заказчика-застройщика на объекте, оплату стоимости оборудования;

сводный сметный расчет стоимости строительства, реконструкции семейной животноводческой фермы, утвержденный в установленном порядке, на основании положительного заключения экспертизы проектной документации;

титульный список стройки;

график выполнения работ;

акты о приемке выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), счета-фактуры, накладные на оборудование;

3) при комплектации семейной животноводческой фермы, производственных объектов по переработке продукции животноводства оборудованием и техникой:

договоры купли-продажи техники, оборудования;

платежные документы: платежные поручения, кассовые чеки, квитанции об оплате и иные документы, подтверждающие оплату;

счета-фактуры, накладные, акты приема-передачи объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма № ОС-1);

акты о приеме (поступлении) оборудования (форма № ОС-14) или акты приема-передачи оборудования в монтаж (форма № ОС-15);

свидетельство о регистрации машины или паспорт на сельскохозяйственную технику и оборудование для производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

При приобретении сельскохозяйственной техники и оборудования, применяемых в производстве и переработке сельскохозяйственной продукции, за иностранную валюту дополнительно представляются заверенные копии следующих документов:

платежных документов: платежных поручений, кассовых чеков, квитанций об оплате и иных документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату импортного оборудования;

дебетового авизо о подтверждении перечисления иностранной валюты поставщику или свифтового сообщения с переводом валюты, заверенных банком;

4) при приобретении сельскохозяйственных животных:

договоры на приобретение сельскохозяйственных животных;

платежные документы: платежные поручения, кассовые чеки, квитанции об оплате и иные документы, подтверждающие оплату сельскохозяйственных животных;

акты приема-передачи сельскохозяйственных животных;

копии ветеринарных свидетельств.

120. Грантополучатели представляют в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) один раз в год в течение 5 лет с даты получения гранта не позднее 15 января года, следующего за отчетным, отчеты, составленные по формам, утвержденным приказом Министерства.

121. Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) контролирует представление Грантополучателем отчетов, указанных в пунктах 119 и 120 настоящего порядка, правильность оформления представленных документов.

122. Управление принимает отчеты от Грантополучателей и представляет их в Министерство не позднее 20 января года, следующего за отчетным.

123. Министерство на основании отчетов от Грантополучателей и Управлений представляет в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации отчеты по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

124. Министерство в течение 30 календарных дней с даты окончания срока использования гранта, указанного в подпункте 3 пункта 116 настоящего порядка, оценивает эффективность использования Грантополучателем гранта путем рассмотрения представленных Грантополучателем и (или) Управлением отчетов, составленных по формам согласно приложениям № 46 и 47 к настоящему порядку.

Показателями результативности предоставления гранта являются:

1) количество новых постоянных рабочих мест, созданных Грантополучателем (единиц);

2) прирост объема произведенной Грантополучателем сельскохозяйственной продукции за период использования гранта, указанный в подпункте 3 пункта 116 настоящего порядка, по сравнению с годом, предшествующим году получения гранта (процентов).

При недостижении показателей результативности предоставления гранта, предусмотренных подпунктами 1 и 2 части второй настоящего пункта (i-х показателей), объем средств гранта, подлежащий возврату в областной бюджет, рассчитывается по формуле:

$V_{\text{возврата}} = V_{\text{общ}} \times D_i$, где:

$V_{\text{возврата}}$ – объем средств гранта, подлежащий возврату в областной бюджет;

$V_{\text{общ}}$ – общий размер гранта;

D_i – индекс, отражающий уровни недостижения i -х показателей.

Общий размер гранта ($V_{\text{общ}}$) рассчитывается по формуле:

$V_{\text{общ}} = \text{ОБ} + \text{ФБ}$, где:

ОБ – средства областного бюджета;

ФБ – средства, поступившие из федерального бюджета.

Индекс, отражающий уровни недостижения i -х показателей (D_i), рассчитывается по формуле:

$D_i = 1 - F_i / P_i$, где:

F_i – фактически достигнутое значение i -х показателей;

P_i – плановое значение i -х показателей.

Объем средств гранта, подлежащих возврату в областной бюджет, не должен превышать объем средств, выделенных из областного бюджета на эти цели конкретному Грантополучателю, без учета средств, поступивших из федерального бюджета.

Глава 12. Особенности предоставления субсидии по направлению «предоставление гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства»

125. Настоящая глава определяет цели, условия, процедуру предоставления грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства (далее в настоящей главе – грант), категорию получателей грантов, процедуру возврата грантов в случае нарушения условий, предусмотренных при их предоставлении.

126. Право на получение гранта имеет начинающий фермер – гражданин Российской Федерации, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, зарегистрированного на сельской территории Свердловской области, продолжительность деятельности которого не превышает 24 месяцев со дня его регистрации, прошедший отбор в соответствии с порядком, установленным Правительством Свердловской области (далее в настоящей главе – Грантополучатель).

127. Грант на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства – денежные средства, выделяемые из федерального и областного бюджетов и перечисляемые на счет Грантополучателя, открытый в кредитной организации, для софинансирования не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717, затрат на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, включая:

1) приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;

2) разработку проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

3) приобретение, строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений, сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а также их регистрацию;

4) строительство дорог и подъездов к производственным и складским объектам, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

5) подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек, сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям – электрическим, водо-, газо-, теплопроводным сетям, дорожной инфраструктуре;

6) приобретение сельскохозяйственных животных;

7) приобретение сельскохозяйственной техники и инвентаря, грузового автотранспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

8) приобретение семян и посадочного материала для закладки многолетних насаждений;

9) приобретение удобрений и ядохимикатов.

128. Грант на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства предоставляется Грантополучателю в размере, определяемом конкурсной комиссией по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения грантов на развитие семейных животноводческих ферм и на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства (далее в настоящей главе – Комиссия), с учетом собственных средств Грантополучателя, его планов расходов в целях, указанных в пункте 127 настоящего порядка, и с учетом следующих условий:

1) размер гранта в расчете на одного начинающего фермера определяется Комиссией и не превышает:

3 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат – для разведения крупного рогатого скота мясного и молочного направлений;

1,5 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат – для ведения иных видов деятельности;

2) Грантополучатель обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 10 процентов стоимости каждого наименования (статьи) расхода, указанного в плане расходов;

3) расходование гранта осуществляется в течение 18 месяцев со дня поступления средств на счет Грантополучателя;

4) грант предоставляется только один раз;

5) Грантополучатель обязуется осуществлять деятельность хозяйства в течение не менее 5 лет после получения гранта.

129. Имущество, приобретенное за счет гранта, в отношении которого необходимо осуществление государственной регистрации, должно быть зарегистрировано на главу крестьянского (фермерского) хозяйства – Грантополучателя. Все имущество, приобретенное за счет средств гранта (далее – приобретения), должно использоваться Грантополучателем на территории Свердловской области и исключительно на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства.

130. Приобретения не подлежат отчуждению, продаже, передаче в пользование и аренду, дарению, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения гранта.

131. Грантополучатель, включенный в перечень Грантополучателей на предоставление грантов в текущем финансовом году, утвержденный Министерством, в течение 10 календарных дней с даты получения извещения о признании его Грантополучателем, но не позднее 25 октября текущего года представляет в Министерство заявление о предоставлении гранта (далее в настоящей главе – заявление) с указанием реквизитов счета Грантополучателя, открытого в кредитной организации, для перечисления гранта.

132. Грантополучатели текущего финансового года предоставляют в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) один раз в полгода в году получения гранта, и по истечении 24 месяцев с даты получения гранта не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчеты, составленные по формам, утвержденным приказом Министерства, с приложением копий документов, заверенных Грантополучателем, подтверждающих целевое использование гранта, в соответствии с планом расходов:

1) при приобретении земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения:

договоры купли-продажи;

платежные документы: платежные поручения, кассовые чеки, квитанции об оплате и иные документы, подтверждающие оплату;

документы, подтверждающие право собственности на земельный участок;

2) при разработке проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции (далее в настоящей главе – проектная документация):

договор на разработку проектной документации;

договор на проведение экспертизы проектной документации;

акты сдачи-приемки выполненных работ, накладные, счета-фактуры, платежные документы: платежные поручения, кассовые чеки, квитанции об оплате и иные документы, подтверждающие оплату проведения работ по разработке и экспертизе проектной документации;

сводный сметный расчет стоимости строительства, утвержденный в установленном порядке, на основании положительного заключения экспертизы проектной документации;

3) при приобретении, строительстве, ремонте и переустройстве производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а также их регистрации:

договоры купли-продажи;

договоры на поставку и монтаж технологического оборудования, проведение пусконаладочных работ, на выполнение подрядных работ и функций заказчика-застройщика на объекте;

платежные документы: платежные поручения, кассовые чеки, квитанции об оплате и иные документы, подтверждающие оплату;

акты о приемке выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), счета-фактуры и накладные;

документы, подтверждающие право собственности;

сводный сметный расчет стоимости строительства, утвержденный в установленном порядке, на основании положительного заключения экспертизы проектной документации;

титульный список стройки;

график выполнения работ;

4) при строительстве дорог и подъездов к производственным и складским объектам, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции:

договоры на выполнение подрядных работ и функций заказчика-застройщика на объекте;

платежные документы: платежные поручения, кассовые чеки, квитанции об оплате и иные документы, подтверждающие оплату;

акты о приемке выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), счета-фактуры;

сводный сметный расчет стоимости строительства, утвержденный в установленном порядке, на основании положительного заключения экспертизы проектной документации;

титульный список стройки;

график выполнения работ;

5) при подключении производственных и складских зданий, помещений, пристроек, сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям – электрическим, водо-, газо-, теплопроводным сетям, дорожной инфраструктуре:

договоры на оказание услуг по подключению к инженерным сетям;

платежные документы: платежные поручения, кассовые чеки, квитанции об оплате и иные документы, подтверждающие оплату;

смета затрат на выполнение работ по подключению к инженерным сетям;

заключение о достоверности сметной стоимости;

акты о приемке выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), счета-фактуры;

б) при приобретении сельскохозяйственных животных:

договоры купли-продажи;

платежные документы: платежные поручения, кассовые чеки, квитанции об оплате и иные документы, подтверждающие оплату;

счета-фактуры и накладные;

акты приема-передачи;

копии ветеринарных свидетельств;

7) при приобретении сельскохозяйственной техники и инвентаря, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции:

договоры купли-продажи;

платежные документы: платежные поручения, кассовые чеки, квитанции об оплате и иные документы, подтверждающие оплату;

счета-фактуры, накладные, акты приема-передачи объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма № ОС-1);

акт о приеме (поступлении) оборудования (форма № ОС-14) или акт о приеме-передаче оборудования в монтаж (форма № ОС-15);

паспорт с отметкой о регистрации самоходной машины или транспортного средства, паспорт на сельскохозяйственную технику и оборудование для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, сертификат соответствия или декларация о соответствии (для продукции, подлежащей сертификации);

8) при приобретении семян и посадочного материала для закладки многолетних насаждений:

договоры купли-продажи;

платежные документы: платежные поручения, кассовые чеки, квитанции об оплате и иные документы, подтверждающие оплату;

счета-фактуры и накладные;

сертификат, удостоверяющий сортовые и посевные качества семян и посадочного материала;

акт расхода семян и посадочного материала (форма № СП-13);

сведения об итогах сева под урожай текущего года (форма № 1-фермер);

9) при приобретении удобрений и ядохимикатов:

договоры купли-продажи;

платежные документы: платежные поручения, кассовые чеки, квитанции об оплате и иные документы, подтверждающие оплату;

счета-фактуры, накладные (товарная, товарно-транспортная и (или) железнодорожно-транспортная), сертификат качества и соответствия на удобрения и ядохимикаты;

акт об использовании минеральных, органических и бактериальных удобрений (форма № 420-АПК);

сведения об итогах сева под урожай текущего года (форма № 1-фермер).

133. Грантополучатели лет, предшествующих текущему финансовому году, представляют в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) один раз в год в течение 5 лет с даты получения гранта не позднее 15 января года, следующего за отчетным, отчеты, составленные по формам, утвержденным приказом Министерства.

134. Управление принимает отчеты от Грантополучателей и представляет их в Министерство не позднее 20 января года, следующего за отчетным.

135. Министерство на основании отчетов Грантополучателей и Управлений представляет в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации отчеты по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

136. Министерство на основании отчетов Грантополучателей и Управлений формирует и представляет в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации сводные отчеты, по формам и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

137. Министерство в течение 30 календарных дней с даты окончания срока использования гранта, указанного в подпункте 2 пункта 128 настоящего порядка, оценивает эффективность использования Грантополучателем гранта путем рассмотрения представленных Грантополучателем и (или) Управлением отчетов, составленных по формам согласно приложениям № 46 и 47 к настоящему порядку.

Показателями результативности предоставления гранта являются:

1) количество новых постоянных рабочих мест, созданных Грантополучателем (единиц);

2) прирост объема произведенной Грантополучателем сельскохозяйственной продукции за период использования гранта, указанный в подпункте 2 пункта 128 настоящего порядка, по сравнению с годом, предшествующим году получения гранта (процентов).

При недостижении показателей результативности предоставления гранта, предусмотренных подпунктами 1 и 2 части второй настоящего пункта (i-х показателей), объем средств гранта, подлежащий возврату в областной бюджет, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{общ}} \times D_i, \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ – объем средств гранта, подлежащий возврату в областной бюджет;

$V_{\text{общ}}$ – общий размер гранта;

D_i – индекс, отражающий уровни недостижения i-х показателей.

Общий размер гранта ($V_{\text{общ}}$) рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{общ}} = \text{ОБ} + \text{ФБ}, \text{ где:}$$

ОБ – средства областного бюджета;

ФБ – средства, поступившие из федерального бюджета.

Индекс, отражающий уровни недостижения i-х показателей (D_i), рассчитывается по формуле:

$$D_i = 1 - F_i / P_i, \text{ где:}$$

F_i – фактически достигнутое значение i -х показателей;

P_i – плановое значение i -х показателей.

Объем средств гранта, подлежащий возврату в областной бюджет, не должен превышать объема средств, выделенных из областного бюджета на эти цели конкретному Грантополучателю, без учета средств, поступивших из федерального бюджета.

Глава 13. Особенности предоставления субсидии по направлению «предоставление грантов сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы»

138. Настоящая глава определяет цели, условия и процедуру предоставления грантов сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы (далее в настоящей главе – грант), категорию получателей грантов, процедуру возврата грантов в случае нарушения условий, предусмотренных при их предоставлении.

139. Право на получение грантов имеют сельскохозяйственные потребительские перерабатывающие и (или) сельскохозяйственные сбытовые кооперативы, действующие на территории Свердловской области не менее 12 месяцев с даты регистрации, осуществляющие деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению молока, мяса сельскохозяйственных животных, птицы, рыбы и объектов аквакультуры, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, объединяющие не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства), при этом не менее 70 процентов выручки сельскохозяйственного потребительского кооператива должно формироваться за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности, или потребительские общества, если 70 процентов их выручки формируется за счет осуществления видов деятельности, аналогичных таким видам деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов, как заготовка, хранение, переработка и сбыт сельскохозяйственной продукции (далее в настоящей главе – Грантополучатель), прошедшие конкурсный отбор на право получения гранта для развития материально-технической базы (далее – отбор) в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области.

140. Средства гранта перечисляются на счет Грантополучателя, открытый в кредитной организации, для софинансирования его затрат, невозмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, в целях развития на территории Свердловской области его материально-технической базы.

141. Грант предоставляется в размере, не превышающем 10 млн. рублей, но не более 60 процентов от суммы затрат (без учета налога на добавленную стоимость и транспортных расходов), определяемом конкурсной комиссией по отбору сельскохозяйственных потребительских кооперативов на право

получения грантов для развития материально-технической базы, состав и положение о которой утверждены Правительством Свердловской области (далее в настоящей главе – Комиссия), с учетом его собственных средств, планов расходов на реализацию следующих мероприятий:

на строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убоя, первичной переработке, охлаждению молока, мяса сельскохозяйственных животных, птицы, рыбы и объектов аквакультуры, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, и подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки;

на приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки охлаждения молока, мяса сельскохозяйственных животных, птицы, рыбы и объектов аквакультуры, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы (приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции). Перечень указанных оборудования и техники утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

на приобретение специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов, вагонов, контейнеров для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки. Перечень указанной техники утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

на уплату части взносов (не более 8 процентов общей стоимости предметов лизинга) по договорам лизинга оборудования и технических средств для хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки сельскохозяйственных животных, рыбы и аквакультуры, охлаждения молока, мяса, птицы, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки и транспортировки сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки.

142. Срок расходования средств гранта Грантополучателем составляет не более 18 месяцев с даты перечисления средств гранта на расчетный счет Грантополучателя.

Имущество, приобретенное за счет гранта, в отношении которого необходимо осуществление государственной регистрации, должно быть зарегистрировано в установленном порядке. Все имущество, приобретенное за счет средств гранта (далее – приобретения), должно использоваться Грантополучателем на территории Свердловской области и исключительно на развитие материально-технической базы.

Приобретения не подлежат отчуждению, продаже, передаче в пользование и аренду, дарению, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным

образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения гранта.

143. Грантополучатель, включенный в перечень Грантополучателей на предоставление грантов в текущем финансовом году, утвержденный Министерством, в течение 10 календарных дней с даты получения извещения о признании его Грантополучателем, но не позднее 25 октября текущего года представляет в Министерство заявление о предоставлении гранта (далее в настоящей главе – заявление) с указанием реквизитов счета Грантополучателя, открытого в кредитной организации, для перечисления гранта.

144. Министерство на основании протокола заседания Комиссии, заявления Грантополучателя о предоставлении гранта, Соглашения о предоставлении гранта и при наличии лимитов бюджетных средств для предоставления гранта не позднее 10 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении гранта перечисляет грант на расчетный счет Грантополучателя.

145. Расходование гранта Грантополучателем осуществляется в соответствии с его планом расходов.

146. Грантополучатели текущего финансового года представляют в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) один раз в полгода в году получения гранта, и по истечении 18 месяцев с даты получения гранта не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчеты, составленные по формам, утвержденным приказом Министерства, с приложением копий документов, заверенных Грантополучателем, подтверждающих целевое использование гранта, в соответствии с планом расходов:

1) при строительстве, реконструкции или модернизации производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению молока, мяса сельскохозяйственных животных, птицы, рыбы и аквакультуры, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки:

договоры на выполнение подрядных работ по строительству производственных объектов, функций заказчика-застройщика на объекте, на поставку и монтаж технологического оборудования, проведение пусконаладочных работ;

платежные поручения, подтверждающие оплату выполненных работ при подрядном способе строительства, выполнение функций заказчика-застройщика на объекте, оплату стоимости оборудования;

сводный сметный расчет стоимости строительства, реконструкции производственных объектов, утвержденный в установленном порядке, на основании положительного заключения экспертизы проектной документации;

титульный список стройки;

график выполнения работ;

акты о приемке выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), счета на оплату, накладные на оборудование;

2) при приобретении и монтаже оборудования и техники для производственных зданий, строений, помещений, цехов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки, охлаждения молока, мяса сельскохозяйственных животных, и птицы, рыбы и аквакультуры, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы (приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции):

договоры на поставку и монтаж техники и технологического оборудования, проведение пусконаладочных работ;

платежные поручения, подтверждающие оплату товаров, работ (услуг);

счета на оплату, накладные, акты приема-передачи объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма № ОС-1);

акты о приеме (поступлении) оборудования (форма № ОС-14) или акты о приеме-передаче оборудования в монтаж (форма № ОС-15);

технический паспорт или иная техническая документация, позволяющая определить дату производства приобретаемого основного средства.

В случае приобретения импортного оборудования и техники, применяемых в производстве и переработке сельскохозяйственной продукции, у зарубежного поставщика за иностранную валюту дополнительно представляются заверенные копии следующих документов:

платежных поручений, подтверждающих открытие аккредитива на оплату импортного оборудования;

дебетового авизо о подтверждении перечисления иностранной валюты поставщику или свифтового сообщения с переводом валюты, заверенных банком;

3) при приобретении специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов, вагонов, контейнеров для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки:

договоры купли-продажи транспортных средств;

платежные поручения, подтверждающие оплату;

счета на оплату, накладные;

акты приема-передачи объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма № ОС-1);

паспорт самоходной машины или паспорт транспортного средства с отметкой о регистрации, сертификат соответствия или декларация о соответствии.

В случае приобретения импортного оборудования и техники, применяемых в производстве и переработке сельскохозяйственной продукции, у зарубежного поставщика за иностранную валюту дополнительно представляются заверенные копии следующих документов:

платежных поручений, подтверждающих открытие аккредитива на оплату импортного оборудования;

дебетового авизо о подтверждении перечисления иностранной валюты поставщику или свифтового сообщения с переводом валюты, заверенных банком;

4) при уплате части взносов (не более 8 процентов от общей стоимости предметов лизинга) по договорам лизинга оборудования и технических средств для хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки, охлаждения молока, мяса сельскохозяйственных животных, птицы, рыбы, и аквакультуры, охлаждения молока, мяса, птицы, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки и транспортировки сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки:

договоры приобретения основных средств в лизинг с приложением копий спецификаций, в которых должен быть зафиксирован год производства приобретаемых основных средств;

платежные поручения, подтверждающие фактическую оплату первого взноса (авансового платежа) лизингодателю по договорам лизинга;

товарные накладные и акты приема-передачи приобретенных в лизинг основных средств;

паспорт транспортного средства, паспорт самоходной машины и других видов техники, технический паспорт, иная техническая документация.

147. Грантополучатели лет, предшествующих текущему финансовому году, представляют в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) один раз в год в течение 5 лет с даты получения гранта не позднее 15 января года, следующего за отчетным, отчеты, составленные по формам, утвержденным приказом Министерства.

148. Управление принимает у Грантополучателей отчеты, указанные в пунктах 146 и 147 настоящего порядка, и представляет их в Министерство не позднее 20 января года, следующего за отчетным.

149. Министерство на основании представленных Грантополучателем и Управлениями отчетов представляет в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации отчеты по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

150. Министерство в течение 30 календарных дней с даты окончания срока использования гранта, указанного в части первой пункта 142 настоящего порядка, оценивает эффективность использования Грантополучателем гранта, путем рассмотрения предоставленных Грантополучателем и (или) Управлением отчетов, составленных по формам согласно приложениям № 46 и 47 к настоящему порядку.

Показателями результативности предоставления гранта являются:

1) количество новых постоянных рабочих мест, созданных Грантополучателем (единиц);

2) прирост объема реализованной Грантополучателем сельскохозяйственной продукции за период использования гранта, указанный в части первой пункта 142 настоящего порядка, по сравнению с годом, предшествующим году получения гранта (процентов).

При недостижении показателей результативности предоставления гранта, предусмотренных подпунктами 1 и 2 части второй настоящего пункта (i-ых показателей), объем средств гранта, подлежащий возврату в областной бюджет, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{общ}} \times D_i, \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ – объем средств гранта, подлежащий возврату в областной бюджет;

$V_{\text{общ}}$ – общий размер гранта;

D_i – индекс, отражающий уровни недостижения i-х показателей.

Общий размер гранта ($V_{\text{общ}}$) рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{общ}} = \text{ОБ} + \text{ФБ}, \text{ где:}$$

ОБ – средства областного бюджета;

ФБ – средства, поступившие из федерального бюджета.

Индекс, отражающий уровни недостижения i-х показателей (D_i), рассчитывается по формуле:

$$D_i = 1 - F_i / P_i, \text{ где:}$$

F_i – фактически достигнутое значение i-х показателей;

P_i – плановое значение i-х показателей.

Объем средств гранта, подлежащий возврату в областной бюджет, не должен превышать объема средств, выделенных из областного бюджета на эти цели конкретному Грантополучателю, без учета средств, поступивших из федерального бюджета.

Форма

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых показателей
реализации региональных программ развития
агропромышленного комплекса

СПРАВКА-РАСЧЕТ
о причитающихся субсидиях на поддержку элитного семеноводства
за _____ 20__ года

Наименование продукции	Количество продукции (тонн)		Фактическая стоимость семян (рублей)		Площадь под культурой (га)	Размер субсидий на гектар		Объем субсидий (рублей)		Принято к субсидированию (рублей)*	
	приобретено	использовано на посев (посадку)	приобретенных	использованных на посев		ставка субсидии из федерального бюджета (рублей)	ставка субсидии из областного бюджета (рублей)	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого											

* Заполняется Управлением (Министерством).

Руководитель организации

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный агроном организации

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Принято (возвращено):

Управление (Министерство)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Продолжение таблицы

Объем субсидий (рублей)				Фактическая стоимость семян, использованных в текущем финансовом году на посев (посадку) (рублей)	Предусмотрены средства на год (рублей)		Принято к субсидированию с начала года (рублей)*		Фактически выплачено субсидии на отчетную дату с начала года (рублей)	
из федерального бюджета		из областного бюджета			из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета
всего с начала года	в том числе за текущий месяц	всего с начала года	в том числе за текущий месяц							
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

* Заполняется Министерством.

Начальник управления

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер управления

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный агроном управления

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Возвращено: Министерство

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Принято: Министерство

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Форма

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ
о причитающихся субсидиях на поддержку элитного семеноводства
за _____ 20__ года

по Министерству агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области

Наименование управления (организации)	ИНН	ОКТМО	Наименование продукции	Количество продукции (тонн)		Площадь под культурой (га)	Размер субсидии на гектар	
				приобре- тено	использовано на посев (посадку)		ставка субсидии из федерального бюджета (рублей)	ставка субсидии из областного бюджета (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого								

Продолжение таблицы

Объем субсидий (рублей)				Фактическая стоимость семян, использованных в текущем финансовом году на посев (посадку) (рублей)	Предусмотрены средства на год (рублей)		Принято к субсидированию с начала года (рублей)*		Фактически выплачено субсидии на отчетную дату с начала года (рублей)	
из федерального бюджета		из областного бюджета			из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета
всего с начала года	в том числе за текущий месяц	всего с начала года	в том числе за текущий месяц							
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Министр

Начальник отдела финансирования

Форма

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

ОТЧЕТ
о достижении значения показателя результативности предоставления субсидий
на поддержку элитного семеноводства
за _____ 20__ года

Наименование организации _____

Номер строки	Наименование показателя	Плановый показатель результативности	Фактическое значение показателя результативности		Выполнение показателя результативности на отчетную дату текущего года (процентов)
			на отчетную дату предыдущего года	на отчетную дату текущего года	
1	2	3	4	5	6
1.	Доля площади, засеваемой элитными семенами, в общей площади посевов (процентов)				
2.	Вся посевная площадь (гектаров)				

Руководитель организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный экономист организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный агроном организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата
М.П.

Форма

Приложение № 5
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ
о достижении значения показателя результативности предоставления субсидий
на поддержку элитного семеноводства
за _____ 20__ года

Наименование управления _____

Номер строки	Наименование организации	Наименование показателя	Плановый показатель результативности	Фактическое значение показателя результативности		Выполнение показателя результативности на отчетную дату текущего года (процентов)
				на отчетную дату предыдущего года	на отчетную дату текущего года	
1	2	3	4	5	6	7

Начальник управления _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный агроном управления _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата
М.П.

Форма

Приложение № 6
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

СПРАВКА-РАСЧЕТ

о причитающихся субсидиях на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми
и ягодными насаждениями

за _____ 20__ года

Наименование получателя _____ ИНН получателя _____
ОКТМО получателя _____ вид деятельности получателя _____

Номер строки	Наименование работ	Количество (гектаров)	Количество посадочного материала, плодов и ягод (тысяч штук/тонн)	Фактические затраты (рублей)	Размер субсидий		Объем субсидий (рублей)		Принято к субсидированию с начала года (рублей)*	
					ставка субсидии из федерального бюджета (рублей)	ставка субсидии из областного бюджета (рублей)	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

* Заполняется Управлением (Министерством).

Руководитель получателя

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный агроном получателя

Дата, М.П.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Принято (возвращено): Управление (Министерство)

Дата, М.П.

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф. И. О.)

Продолжение таблицы

Объем субсидий с начала года (рублей)		Предусмотрены средства на год (рублей)		Принято к субсидированию (рублей)*		Фактически выплачено субсидий (рублей)	
из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета
12	13	14	15	16	17	18	19

* Заполняется Министерством.

Начальник управления

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер управления

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Главный агроном получателя

Дата, М.П.

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Принято (возвращено): Управление (Министерство)

Дата, М.П.

(должность)_____
(подпись)_____
(Ф. И. О.)

Форма

Приложение № 8
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности предоставления субсидий
на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми
и ягодными насаждениями
за _____ 20__ года

Наименование получателя _____

Номер строки	Наименование показателя	Плановый показатель результативности (целевой индикатор)	Фактическое значение показателя результативности		Выполнение показателя результативности (целевого индикатора) на отчетную дату (процентов)
			на отчетную дату предыдущего года	на отчетную дату текущего года	
1	2	3	4	5	6

Руководитель получателя _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный экономист получателя _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный агроном получателя _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Форма

Приложение № 9
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности предоставления субсидий
на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми
и ягодными насаждениями
за _____ 20__ года

Наименование управления _____

Номер строки	Наименование получателя	Наименование показателя	Плановый показатель результативности (целевой индикатор)	Фактическое значение показателя результативности		Выполнение показателя результативности (целевого индикатора) на отчетную дату (процентов)
				на отчетную дату предыдущего года	на отчетную дату текущего года	
1	2	3	4	5	6	7

Начальник управления _____

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный экономист управления _____

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный агроном управления _____

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Форма

Приложение № 10
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

СПРАВКА-РАСЧЕТ РАЗМЕРА СУБСИДИИ*

Полное наименование заемщика _____
ИНН заемщика _____, ОКТМО заемщика _____
Юридический адрес _____, контактный телефон _____
Вид деятельности заемщика _____
Цель кредита (займа) _____
По кредитному договору (договору займа) № _____ от _____ 20__ г.
Наименование банка (кредитного кооператива) _____
За период с _____ по _____ 20__ года.
Дата предоставления кредита (займа) _____, срок погашения кредита (займа) _____
Сумма полученного кредита (займа) _____, в том числе использованного по целевому
назначению _____
Процентная ставка по кредиту (займу): на дату заключения договора _____, на дату заключения
дополнительного соглашения _____
Ставка рефинансирования Центрального банка Российской Федерации: на дату заключения договора
_____, на дату заключения дополнительного соглашения _____

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия (рублей)	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Процентная ставка на предоставление субсидий		Размер субсидии (рублей)		Принято к субсидированию (рублей)	
		из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8

* Предоставляется отдельно по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработку и реализацию продукции растениеводства; по краткосрочным кредитам (займам) – на развитие животноводства, переработку и реализацию продукции животноводства.

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором, (договором займа), уплачены своевременно и в полном объеме в сумме _____ рублей.

Руководитель заемщика _____
(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заемщика _____
Дата, М.П. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Расчет подтверждается:
Руководитель (управляющий филиала)
кредитной организации _____
Дата, М.П. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Принято (возвращено):
Управление (Министерство) _____
Дата, М.П. _____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Форма

Приложение № 11
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

СПРАВКА-РАСЧЕТ РАЗМЕРА СУБСИДИИ*

Полное наименование заемщика _____
ИНН заемщика _____, ОКТМО заемщика _____
Юридический адрес _____, контактный телефон _____
Вид деятельности заемщика _____
Цель кредита (займа) _____
По кредитному договору (договору займа) № _____ от _____ 20__ г.
Наименование банка (кредитного кооператива) _____
За период с _____ по _____ 20__ года.
Дата предоставления кредита (займа) _____, срок погашения кредита (займа) _____
Сумма полученного кредита (займа) _____, в том числе использованного по целевому
назначению _____
Процентная ставка по кредиту (займу): на дату заключения договора _____, на дату заключения
дополнительного соглашения _____
Ставка рефинансирования Центрального банка Российской Федерации: на дату заключения договора
_____, на дату заключения дополнительного соглашения _____

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия (рублей)	Количество дней пользова- ния кредитом (займом) в расчетном периоде	Процентная ставка на предоставление субсидий		Размер субсидии (рублей)		Принято к субсидированию (рублей)	
		из федераль- ного бюджета	из областног о бюджета	из федераль- ного бюджета	из областного бюджета	из федераль- ного бюджета	из областного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8

* Предоставляется отдельно по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработку и реализацию продукции растениеводства; по краткосрочным кредитам (займам) – на развитие животноводства, переработку и реализацию продукции животноводства.

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором, (договором займа), уплачены своевременно и в полном объеме в сумме _____ рублей.

Руководитель заемщика _____
(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заемщика _____
Дата, М.П. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Расчет подтверждается:
Руководитель (управляющий филиала)
кредитной организации _____
Дата, М.П. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Принято (возвращено):
Управление (Министерство) _____
Дата, М.П. _____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Форма

Приложение № 12
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

**СПРАВКА
ОБ ОСВОЕНИИ КРЕДИТНЫХ СРЕДСТВ*
ПО СОСТОЯНИЮ _____ НА 20__ ГОДА**

(наименование заемщика)

Дата, номер кредитного договора	Сумма полученных кредитных средств (рублей)	Наименование поставщика	Номер, дата договора купли- продажи	Наименование товара	Срок поставки товара		Количество товара (тонн)		Стоимость товара (рублей)		
					по договору купли- продажи	фактически	по договору купли- продажи	фактически	по договору купли- продажи	фактически	в том числе подтверждение целевого использования
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

* Предоставляется отдельно по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства;
по краткосрочным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и реализации продукции животноводства.

По представленным документам целевое использование кредита на _____ 20__ года составляет _____ рублей.

Руководитель заемщика

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заемщика

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Проверено: Управление (Министерство)

(должность)_____
(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Форма

Приложение № 13
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

СПРАВКА-РАСЧЕТ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ*

Наименование управления _____
на _____ 20__ года

Номер строки	Наименование заемщика	ИНН заемщика	ОКТМО заемщика	Организационно-правовая форма заемщика	Юридический адрес и телефон заемщика	Дополнительный код (цель кредита)	Дата кредитного договора	Номер кредитного договора (займа)	Размер предоставленного кредита (займа) (рублей)	Размер кредита (займа), принятого к субсидированию (рублей)	Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Итого										

Продолжение таблицы

Процентная ставка по кредитному договору (договору займа)	Процентная ставка субсидии		Размер причитающейся субсидии (рублей)				Сумма выплаченной субсидии с начала года (рублей)		Сумма фактически уплаченных процентов по кредитному договору с начала года (рублей)
	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета		из областного бюджета		из федерального бюджета	из областного бюджета	
			всего с начала года	в том числе за текущий месяц	всего с начала года	в том числе за текущий месяц			
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

* Предоставляется отдельно по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства; по краткосрочным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и реализации продукции животноводства.

Начальник управления

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер управления

Дата, М.П.

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Проверено: Управление (Министерство)

Дата, М.П.

(должность)_____
(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Форма

Приложение № 14
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

ПЛАНОВЫЙ РАСЧЕТ СУБСИДИЙ*

Наименование заемщика (управления) _____

Номер строки	Наименование заемщика	Номер и дата кредитного договора (договора займа)	Сумма предоставленного кредита (займа) (рублей)	Расчетная сумма субсидий по месяцам												Сумма всего (рублей)
				XII 20__ года	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

* Предоставляется отдельно по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства; по краткосрочным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и реализации продукции животноводства.

Руководитель заемщика (управления)

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заемщика (управления)

Дата, М.П.

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Форма

Приложение № 15
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

ОТЧЕТ
О ДОСТИЖЕНИИ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ*
за _____ год

Наименование заемщика	Основной вид деятельности	Объем производства (объем закупленного сельскохозяйственного сырья) (тонн)		Объем полученного кредита (рублей)		Рост (снижение) (процентов)	
		за прошлый год	за отчетный год	за прошлый год	за отчетный год	объема производства (объема закупленного сельскохозяйственного сырья)	объема полученного кредита
1	2	3	4	5	6	7	8

* Предоставляется отдельно по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства; по краткосрочным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и реализации продукции животноводства.

Руководитель заемщика (управления)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный экономист заемщика (управления)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата М.П.

Форма

Приложение № 16
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

РАСЧЕТ РАЗМЕРА СУБСИДИЙ

_____ (Ф.И.О. гражданина, ИНН)

Адрес постоянной регистрации _____

ИНН _____ ОКТМО _____

Телефон: рабочий _____ домашний _____

Цель кредита (займа) _____

По кредитному договору (договору займа) № _____ от _____ 20__ г.,
полученному в _____

(наименование кредитной организации)

За период с _____ по _____ 20__ года.

Дата предоставления кредита (займа) _____

Срок погашения кредита по договору (займу) _____

Сумма полученного кредита (займа) _____

Сумма полученного кредита (займа), использованного по целевому назначению, _____

Процентная ставка по кредиту (займу) _____

Ставка рефинансирования Центрального банка Российской Федерации: на дату
заключения договора _____, на дату заключения дополнительного соглашения _____

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия (рублей)	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Процентная ставка на предоставление субсидий		Размер субсидии (рублей)		Принято к субсидированию (рублей)	
		из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором, (договором займа), уплачены своевременно и в полном объеме в сумме _____ рублей.

Заемщик _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата _____

Расчет подтверждается:

Руководитель (управляющий филиала)
кредитной организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата, М.П. _____

Принято (возвращено):
Управление (Министерство) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата, М.П. _____

Форма

Приложение № 17
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

РАСЧЕТ РАЗМЕРА СУБСИДИЙ

Полное наименование заемщика _____
ИНН заемщика _____, ОКТМО заемщика _____
Юридический адрес _____, контактный телефон _____
Вид деятельности заемщика _____
Цель кредита (займа) _____
По кредитному договору (договору займа) № _____ от _____ 20__ г.
Наименование банка (кредитного кооператива) _____
За период с _____ по _____ 20__ г.
Дата предоставления кредита (займа) ____, срок погашения кредита (займа) ____
Сумма полученного кредита (займа) _____ в том числе использованного
по целевому назначению _____
Процентная ставка по кредиту (займу): на дату заключения договора _____,
на дату заключения дополнительного соглашения _____
Ставка рефинансирования Центрального банка Российской Федерации: на дату
заключения договора _____, на дату заключения дополнительного соглашения _____

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия (рублей)	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Процентная ставка на предоставление субсидий		Размер субсидии (рублей)		Принято к субсидированию (рублей)	
		из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором, (договором займа), уплачены своевременно и в полном объеме в сумме _____ рублей.

Руководитель заемщика _____
(подпись) _____ (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер заемщика _____
Дата, М.П. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Расчет подтверждается:

Руководитель (управляющий филиала)
кредитной организации _____
Дата, М.П. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Принято (возвращено):
Управление (Министерство) _____
Дата, М.П. _____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Форма

Приложение № 18
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

**СПРАВКА
ОБ ОСВОЕНИИ КРЕДИТНЫХ СРЕДСТВ
по состоянию на _____ 20__ года**

(наименование заемщика)

Дата, номер кредитного договора (договора займа)	Сумма полученных кредитных (заемных) средств (рублей)	Освоение кредитных (заемных) средств (рублей)			Акты выполненных работ подрядчиками (рублей)		Акты выполненных работ хозяйственным способом (рублей)		Акты сдачи оборудова- ния в монтаж (рублей)	Акты приемки в эксплуатацию объекта (рублей)	
		оплата оборудо- вания	оплата подряд- чикам	прочие расходы (проектные работы, экспертиза, технадзор)	план в соответст- вии с представ- ленным графиком	фактически	план в соответствии с представ- ленным графиком	фактически		план в соответствии с представленным титульным списком	факти- чески
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

По представленным документам целевое использование кредита на _____ 20__ года составляет _____ рублей.

Руководитель заемщика

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер заемщика

Дата, М.П.

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Проверено: Управление (Министерство)

Дата, М.П.

(должность)_____
(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Форма

Приложение № 19
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

**СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ
НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ**

по _____
(наименование управления)
на _____ 20__ года

Номер строки	Наименование заемщика	ИНН заемщика	ОКТМО заемщика	Организационно-правовая форма заемщика	Юридический адрес и телефон заемщика	Дополнительный код (цель кредита)	Дата кредитного договора	Номер кредитного договора (займа)	Размер предоставленного кредита (займа) (рублей)	Размер кредита (займа), принятого к субсидированию (рублей)	Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Итого										

Продолжение таблицы

Процентная ставка по кредитному договору (договору займа)	Процентная ставка субсидии		Размер причитающейся субсидии (рублей)				Сумма выплаченной субсидии с начала года (рублей)		Сумма фактически уплаченных процентов по кредитному договору с начала года (рублей)
	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета		из областного бюджета		из федерального бюджета	из областного бюджета	
			всего с начала года	в том числе за текущий месяц	всего с начала года	в том числе за текущий месяц			
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

Начальник управления

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер управления

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Проверено: Министерство

(должность)_____
(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Форма

Приложение № 20
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

ПЛАНОВЫЙ РАСЧЕТ СУБСИДИИ

Наименование заемщика (управления) _____

Номер строки	Наименование заемщика	Номер и дата кредитного договора (договора займа)	Размер кредита (займа), принятого к субсидированию (рублей)	Расчетная сумма субсидии по месяцам											Сумма всего (рублей)	
				XII 20__ года	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X		XI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Предоставляется отдельно по гражданам, крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским кооперативам.

Заемщик

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер управления

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Начальник управления

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
По кредитам сроком до 8 лет												
Всего												

Предоставляется отдельно по гражданам, крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским кооперативам.
 Целевое использование кредитных (заемных) средств в сумме _____ подтверждаю.

Начальник управления

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер управления

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__

М.П.

Возвращено: Министерство

 (должность)

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__

М.П.

Принято: Министерство

 (должность)

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__

МП

Форма

Приложение № 22
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

ОТЧЕТ
О ДОСТИЖЕНИИ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ
за _____ год

Наименование заемщика	Основной вид деятельности	Объем производства сельскохозяйственной продукции (тонн)		Объем полученного кредита (рублей)		Рост (снижение) (процентов)	
		за прошлый год	за отчетный год	за прошлый год	за отчетный год	объема производства (объема закупленного сельскохозяйственного сырья)	объема полученного кредита
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель заемщика (управления) _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный экономист заемщика (управления) _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата
М.П.

Форма

Приложение № 23
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии
за _____ год

Наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя _____

ИНН _____ ОКАТО _____

вид деятельности _____

Наименование сельскохозяйственных культур	Застрахованная площадь посевов (посадок) сельскохозяйственных культур (гектаров)		Выполнение показателя (процентов)
	плановый показатель	за отчетный год	
1	2	3	4
Итого			

Руководитель _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный агроном _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата
М.П.

Форма

Приложение № 24
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии
за _____ год

Наименование управления _____

Наименование сельскохозяйственных культур	Застрахованная площадь посевов (посадок) сельскохозяйственных культур (гектаров)		Выполнение показателя (процентов)
	плановый показатель	за отчетный год	
1	2	3	4
Итого			

Начальник управления _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный агроном управления _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата
М.П.

Форма

Приложение № 25
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии
за _____ год

Наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя _____
ИНН _____ ОКАТО _____
вид деятельности _____

Наименование сельскохозяйственных животных	Застрахованное поголовье сельскохозяйственных животных (условных голов)		Выполнение показателя (процентов)
	плановый показатель	за отчетный год	
1	2	3	4
Итого			

Начальник управления _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Главный агроном управления _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата
М.П.

Форма

Приложение № 26
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии
за _____ год

Наименование управления _____

Наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя	Застрахованное поголовье сельскохозяйственных животных (условных голов)		Выполнение показателя (процентов)
	плановый показатель	за отчетный год	
1	2	3	4
Итого			

Начальник управления _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный агроном управления _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата
М.П.

Продолжение таблицы

Объем субсидии (рублей)				Фактические затраты с начала года (рублей)	Принято к субсидированию с начала года (рублей)*	
из федерального бюджета		из областного бюджета			из федерального бюджета	из областного бюджета
всего с начала года	в том числе за текущий квартал	всего с начала года	в том числе за текущий квартал			
11	12	13	14	15	16	17

* Заполняется Управлением (Министерством).

Руководитель Получателя

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер Получателя

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный зоотехник Получателя

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Принято (возвращено): Управление (Министерство)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Объем субсидий (рублей)				Фактические затраты с начала года (рублей)	Предусмотрены средства на год (рублей)		Принято к субсидированию с начала года (рублей) *		Фактически выплачено субсидии на отчетную дату с начала года (рублей)	
из федерального бюджета		из областного бюджета			из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета
всего с начала года	в том числе за текущий квартал	всего с начала года	в том числе за текущий квартал							
15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25

* Заполняется Министерством.

Начальник управления

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер управления

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный зоотехник управления

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Принято (возвращено): Управление (Министерство)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Продолжение таблицы

Количество приобретенного племенного молодняка (голов)		Объем субсидии (рублей)				Фактические затраты с начала года (рублей)	Предусмотрены средства на год (рублей)		Принято к субсидированию с начала года (рублей) *		Фактически выплачено субсидии на отчетную дату с начала года (рублей)	
всего с начала года	в том числе за текущий месяц	из федерального бюджета		из областного бюджета			из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета
		всего с начала года	в том числе за текущий месяц	всего с начала года	в том числе за текущий месяц							
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25

Министр

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Начальник отдела финансирования

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Форма

Приложение № 30
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности
предоставления субсидии на поддержку племенного животноводства
за _____ 20__ года

Наименование Получателя _____

Но- мер стро- ки	Наименование показателя	Плановый показатель результативности на текущий год	Фактическое значение показателя результативности нарастающим итогом		Выполнение показателя результативности на отчетную дату (процентов)
			на отчетную дату предыдущего года	на отчетную дату текущего года	
1	2	3	4	5	6

Руководитель Получателя

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный экономист Получателя

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный зоотехник Получателя

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Форма

Приложение № 31
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности
предоставления субсидии на поддержку племенного животноводства
на _____ 20__ года

Наименование управления _____

Наименование Получателя	Наименование показателя	Плановый показатель результативно- сти на текущий год	Фактическое значение показателя результативности нарастающим итогом		Выполнение показателя результативно- сти на отчетную дату (процентов)
			на отчетную дату предыдущего года	на отчетную дату текущего года	
1	2	3	4	5	6

Начальник управления _____

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный зоотехник управления _____

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата
М.П.

Форма

Приложение № 32
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

СПРАВКА-РАСЧЕТ
о причитающихся субсидиях на приобретение племенной продукции
за _____ 20__ года

Наименование Получателя _____ ИНН _____ ОКТМО _____

Наименование племенной продукции	Единица измерения	Количество племенной продукции		Размер субсидии			Объем субсидии (рублей)				Фактические затраты с начала года (рублей)	Принято к субсидированию с начала года (рублей)*	
				ставка субсидии (рублей)	в том числе		из федерального бюджета		из областного бюджета			из федерального бюджета	из областного бюджета
		всего с начала года	в том числе за текущий месяц		из федерального бюджета	из областного бюджета	всего с начала года	в том числе за текущий месяц	всего с начала года	в том числе за текущий месяц			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

* Заполняется Управлением (Министерством).

Руководитель Получателя _____
(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер Получателя _____
(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный зоотехник Получателя _____
(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Принято (возвращено): Управление (Министерство) _____
(должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Форма

Приложение № 33
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ
о причитающихся субсидиях на приобретение племенной продукции
за _____ 20__ года

Наименование управления _____

Наименование Получателя	ИНН Получателя	ОКТМО Получателя	Организационно- правовая форма Получателя	Наименование племенной продукции	Единица измерения	Количество племенной продукции		Размер субсидии		
						всего с начала года	в том числе за текущий месяц	ставка субсидии (рублей)	в том числе	
									из федерального бюджета	из областного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого										

Продолжение таблицы

Объем субсидий (рублей)				Фактические затраты начала года (рублей)	Предусмотрены средства на год (рублей)		Принято к субсидированию с начала года (рублей)*		Фактически выплачено субсидии на отчетную дату с начала года (рублей)	
из федерального бюджета		из областного бюджета			из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета
всего с начала года	в том числе за текущий квартал	всего с начала года	в том числе за текущий квартал	16	17	18	19	20	21	22
12	13	14	15							

* Заполняется Министерством.

Начальник управления

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер управления

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный зоотехник управления

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Принято (возвращено): Управление (Министерство)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Форма

Приложение № 34
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

СПРАВКА-РАСЧЕТ

о причитающихся субсидиях на содержание племенного поголовья коров и (или) быков-производителей мясного направления

Наименование Получателя _____ ИНН _____ ОКТМО _____ вид деятельности _____

Вид племенных сельскохозяйственных животных	Племенное поголовье сельскохозяйственных животных (голов)			Размер субсидии		Объем субсидии (рублей)				Фактически затраты с начала года (рублей)	Принято к субсидированию с начала года (рублей)*		
	на начало года	на отчетную дату	установленное для субсидирования	ставка субсидии за квартал (рублей)	уровень софинансирования (процентов)		из федерального бюджета		из областного бюджета		из федерального бюджета	из областного бюджета	
					из федерального бюджета	из областного бюджета	всего с начала года	в том числе за текущий квартал	всего с начала года				в том числе за текущий квартал
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Поголовье коров, всего													
в том числе быки-производители													

* Заполняется Управлением (Министерством).

Руководитель Получателя _____
(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер Получателя _____
(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный зоотехник Получателя _____
(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Принято (возвращено): Управление (Министерство)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Форма

Приложение № 35
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ
о причитающихся субсидиях на содержание племенного поголовья коров и (или) быков-производителей мясного направления
за _____ 20__ года

Наименование управления _____

Наименование Получателя	ИНН Получателя	ОКТМО Получателя	Организационно- правовая форма Получателя	Вид племенных сельскохозяйственных животных	Племенное поголовье сельскохозяйственных животных (условных голов)			Размер субсидии		
					на начало года	на отчетную дату	установленное для субсидирования	ставка субсидии (рублей)	уровень софинансирования (процентов)	
									из федерального бюджета	из областного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого										

Продолжение таблицы

Объем субсидии (рублей)				Фактические затраты с начала года (рублей)	Предусмотрены средства на год (рублей)		Принято к субсидированию с начала года (рублей)*		Фактически выплачено субсидии на отчетную дату с начала года (рублей)	
из федерального бюджета		из областного бюджета			из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета
всего с начала года	в том числе за текущий квартал	всего с начала года	в том числе за текущий квартал							
12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

* Заполняется Министерством.

Начальник управления

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер управления

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный зоотехник управления

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Возвращено: Министерство

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Принято: Министерство

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Форма

Приложение № 36
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ
о причитающихся субсидиях на поддержку племенного крупного рогатого скота мясного направления
на _____ 20__ года
по Министерству агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области

Наименование Управления (Получателя)	ИНН управления (Получателя)	Вид племенных сельскохозяйственных животных	Племенное поголовье сельскохозяйственных животных (условных голов)			Размер субсидии		
			на начало года	на отчетную дату	установленное для субсидирования	ставка субсидии (рублей)	уровень софинансирования (процентов)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого								

Продолжение таблицы

Количество приобретенной племенной продукции (тонн/доз)		Объем субсидии (рублей)				Фактические затраты с начала года (рублей)	Предусмотрены средства на год (рублей)		Принято к субсидированию с начала года (рублей)		Фактически выплачено субсидии на отчетную дату с начала года (рублей)	
		из федерального бюджета		из областного бюджета			из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета
всего с начала года	в том числе за текущий месяц	всего с начала года	в том числе за текущий месяц	всего с начала года	в том числе за текущий месяц							
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

Министр

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Начальник отдела финансирования

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Форма

Приложение № 37
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности
предоставления субсидии на поддержку племенного
крупного рогатого скота мясного направления
за _____ 20__ года

Наименование Получателя _____

Номер строки	Наименование показателя	Плановый показатель результативности на текущий год	Фактическое значение показателя результативности нарастающим итогом		Выполнение показателя результативности на отчетную дату (процентов)
			на отчетную дату предыдущего года	на отчетную дату текущего года	
1	2	3	4	5	6

Руководитель Получателя _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный экономист Получателя _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный зоотехник Получателя _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Форма

Приложение № 38
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии на поддержку
племенного крупного рогатого скота молочного направления
за _____ 20__ года

Наименование управления _____

Наименование Получателя	Наименование показателя	Плановый показатель результативности на текущий год	Фактическое значение показателя результативности нарастающим итогом		Выполнение показателя результативности на отчетную дату (процентов)
			на отчетную дату предыдущего года	на отчетную дату текущего года	

Начальник управления _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный зоотехник управления _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Форма

Приложение № 39
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

СПРАВКА-РАСЧЕТ
о причитающихся субсидиях на приобретение племенной продукции
за _____ 20__ года

Наименование организации _____ ИНН _____ ОКТМО _____

Наименование племенной продукции	Единица измерения	Количество племенной продукции		Размер субсидии			Объем субсидии (рублей)				Фактические затраты с начала года (рублей)	Принято к субсидированию с начала года (рублей)*	
				ставка субсидии (рублей)	в том числе		из федерального бюджета		из областного бюджета			из федерального бюджета	из областного бюджета
					всего с начала года	в том числе за текущий месяц	из федерального бюджета	из областного бюджета	всего с начала года	в том числе за текущий месяц			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

* Заполняется Управлением (Министерством).

Руководитель организации _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный зоотехник организации _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Принято (возвращено): Управление (Министерство) _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Форма

Приложение № 40
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ
о причитающихся субсидиях на приобретение племенной продукции
за _____ 20__ года

Наименование управления _____

Наименование организации	ИНН организа- ции	ОКТМО организации	Организационно- правовая форма организации	Наименование племенной продукции	Единица измерения	Количество племенной продукции		Размер субсидии		
						всего с начала года	в том числе за текущий месяц	ставка субсидии (рублей)	в том числе	
									из федерального бюджета	из областного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого										

Продолжение таблицы

Объем субсидии (рублей)				Фактические затраты с начала года (рублей)	Предусмотрены средства на год (рублей)		Принято к субсидированию с начала года (рублей)*		Фактически выплачено субсидии на отчетную дату с начала года (рублей)	
из федерального бюджета		из областного бюджета			из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета
всего с начала года	в том числе за текущий квартал	всего с начала года	в том числе за текущий квартал							
12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

* Заполняется Министерством.

Начальник управления

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер управления

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный зоотехник управления

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Возвращено: Министерство

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Принято: Министерство

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Форма

Приложение № 41
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

СПРАВКА-РАСЧЕТ

о причитающихся субсидиях на содержание племенного поголовья коров и быков-производителей молочного направления

за _____ 20__ года

Наименование получателя _____ ИНН _____ ОКТМО _____ вид деятельности _____

Вид племенных сельскохозяйственных животных	Племенное поголовье сельскохозяйственных животных (условных голов)			Размер субсидии		Объем субсидии (рублей)				Фактически затраты с начала года (рублей)	Принято к субсидированию с начала года (рублей)*		
	на начало года	на отчетную дату	установленное для субсидирования	ставка субсидии за квартал (рублей)	уровень софинансирования (процентов)		из федерального бюджета		из областного бюджета		из федерального бюджета	из областного бюджета	
					из федерального бюджета	из областного бюджета	всего с начала года	в том числе за текущий квартал	всего с начала года				в том числе за текущий квартал
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Поголовье коров, всего в том числе:													
в племенных заводах													
в племенных репродукторах													
Быки-производители													

* Заполняется Управлением (Министерством).

Руководитель получателя _____
(подпись) (Ф.И.О.)Главный бухгалтер получателя _____
(подпись) (Ф.И.О.)Главный зоотехник получателя _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Принято (возвращено): Управление (Министерство)

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Форма

Приложение № 42
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ
о причитающихся субсидиях на содержание племенного поголовья коров и быков-производителей молочного направления
за _____ 20__ года

Наименование управления _____

Наименование получателя	ИНН получателя	ОКТМО получателя	Организационно- правовая форма получателя	Вид племенных сельскохозяйст- венных животных	Племенное поголовье сельскохозяйственных животных (условных голов)			Размер субсидии		
					на начало года	на отчетную дату	установленное для субсидирования	ставка субсидии (рублей)	уровень софинансирования (процентов)	
									из федерального бюджета	из областного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого										

Форма

Приложение № 43
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ
о причитающихся субсидиях на поддержку племенного крупного рогатого скота молочного направления
на _____ 20__ года
по Министерству агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области

Наименование Управления (Получателя)	ИНН управления (Получателя)	Вид племенных сельскохозяйственных животных	Племенное поголовье сельскохозяйственных животных (условных голов)			Размер субсидии		
			на начало года	на отчетную дату	установленное для субсидирования	ставка субсидии (рублей)	уровень софинансирования (процентов)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого								

Продолжение таблицы

Количество приобретенной племенной продукции (тонн/доз)		Объем субсидии (рублей)				Фактические затраты с начала года (рублей)	Предусмотрены средства на год (рублей)		Принято к субсидированию с начала года (рублей)		Фактически выплачено субсидии на отчетную дату с начала года (рублей)	
		из федерального бюджета		из областного бюджета			из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета	из федерального бюджета	из областного бюджета
всего с начала года	в том числе за текущий месяц	всего с начала года	в том числе за текущий месяц	всего с начала года	в том числе за текущий месяц							
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

Министр

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Начальник отдела финансирования

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Форма

Приложение № 44
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии на поддержку племенного
крупного рогатого скота молочного направления
за _____ 20__ года

Наименование организации _____

Номер строки	Наименование показателя	Плановый показатель результативности на текущий год	Фактическое значение показателя результативности нарастающим итогом		Выполнение показателя результативности на отчетную дату (процентов)
			на отчетную дату предыдущего года	на отчетную дату текущего года	
1	2	3	4	5	6

Руководитель организации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный экономист организации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный зоотехник организации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Форма

Приложение № 45
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии на поддержку племенного
крупного рогатого скота молочного направления
за _____ 20__ года

Наименование управления _____

Наименование организации	Наименование показателя	Плановый показатель результативности на текущий год	Фактическое значение показателя результативности нарастающим итогом		Выполнение показателя результативности на отчетную дату (процентов)
			на отчетную дату предыдущего года	на отчетную дату текущего года	
1	2	3	4	5	6

Начальник управления _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный зоотехник управления _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Форма

Приложение № 46
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

ОТЧЕТ

о достижении значений показателей результативности предоставления гранта
по направлению _____
за _____ год

Наименование грантополучателя _____
ИНН _____ ОКАТО _____
вид деятельности _____

Номер строки	Наименование показателя результативности	Плановый показатель результативности на текущий год	Фактическое значение показателя результативности за отчетный год	Выполнение показателя результативности (процентов)
1	2	3	4	5
1.				
2.				

Руководитель _____
(подпись) _____ (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер _____
(подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата, М.П.

Форма

Приложение № 47
к Порядку предоставления субсидий
на содействие достижению целевых
показателей реализации региональных
программ развития агропромышленного
комплекса

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ

о достижении значений показателей результативности предоставления гранта
по направлению _____

за _____ год

Наименование управления _____

Номер строки	Наименование грантополучателя	Наименование показателя результативности	Плановый показатель результативности на текущий год	Фактическое значение показателя результативности за отчетный год	Выполнение показателя результативности (процентов)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
...					

Начальник управления _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата
М.П.

К постановлению Правительства
Свердловской области
от 31.05.2017 № 370-ПП

ПОРЯДОК

проведения конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения гранта на развитие семейных животноводческих ферм

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 № 396 «О внесении изменений в Государственную программу развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы» и Законом Свердловской области от 04 февраля 2008 года № 7-ОЗ «О государственной поддержке юридических и физических лиц, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и (или) закупку сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, в Свердловской области».

2. Настоящий порядок определяет условия организации и проведения конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения гранта на развитие семейных животноводческих ферм (далее – отбор).

3. В настоящем порядке используются следующие понятия и определения:
семейная животноводческая ферма – крестьянское (фермерское) хозяйство, зарегистрированное на сельской территории Свердловской области, основанное на личном участии главы и членов хозяйства, состоящих в родстве (не менее двух, включая главу), и совместно осуществляющих деятельность по разведению и содержанию сельскохозяйственных животных и птицы, продолжительность деятельности которого превышает 24 месяца с даты регистрации;

сельская территория – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за исключением городских округов, на территории которых находятся административные центры муниципальных образований). Перечень таких сельских населенных пунктов и рабочих поселков определяется Правительством Свердловской области;

грант на развитие семейной животноводческой фермы (далее – грант) – денежные средства, выделяемые на безвозмездной и безвозвратной основе из федерального бюджета и бюджета Свердловской области и перечисляемые на счет получателя гранта, открытый в кредитной организации, для финансирования невозмещаемых в рамках иных направлений государственной

поддержки затрат на развитие семейной животноводческой фермы, включая:

1) разработку проектной документации строительства, реконструкции или модернизации семейных животноводческих ферм;

2) строительство, реконструкцию или модернизацию семейных животноводческих ферм;

3) комплектацию семейных животноводческих ферм, производственных объектов по переработке продукции животноводства оборудованием и техникой, а также их монтаж;

4) покупку сельскохозяйственных животных;

5) строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по переработке продукции животноводства.

4. Информация о датах начала и окончания приема заявок с документами (далее – заявка), указанными в пункте 8 настоящего порядка на предоставление грантов размещается на официальном сайте Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области www.mcxso.midural.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Министерства) и в «Областной газете» не позднее, чем за один месяц до дня начала проведения отбора.

5. Получателями грантов являются крестьянские (фермерские) хозяйства – исполнители мероприятий государственной программы Свердловской области «Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 23.10.2013 № 1285-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области до 2020 года» (далее – Программа), зарегистрированные на сельской территории Свердловской области, прошедшие отбор в соответствии с настоящим порядком.

6. Для участия в отборе крестьянские (фермерские) хозяйства (далее – заявители) подают заявку на участие в конкурсе по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения грантов на развитие семейных животноводческих ферм по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку (далее – заявка) и документы, перечень которых установлен в пункте 8 настоящего порядка, в конкурсную комиссию по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения грантов на развитие семейных животноводческих ферм и на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – Комиссия), действующую в соответствии с Положением о конкурсной комиссии по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения гранта на развитие семейных животноводческих ферм и на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области.

Заявка подписывается главой крестьянского (фермерского) хозяйства либо лицом, уполномоченным на подписание заявки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Требования, которым должен соответствовать заявитель для участия в отборе:

1) крестьянское (фермерское) хозяйство, зарегистрированное на сельской территории Свердловской области, основанное на личном участии главы и членов хозяйства, состоящих в родстве (не менее 2-х, включая главу), и совместно осуществляющих деятельность по разведению и содержанию сельскохозяйственных животных и птицы, продолжительность деятельности которого с даты государственной регистрации и на дату подачи заявки на отбор превышает 24 месяца;

2) глава и члены крестьянского (фермерского) хозяйства ранее не являлись получателями грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, грантов на развитие семейных животноводческих ферм либо с даты полного освоения гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, гранта на развитие семейных животноводческих ферм прошло не менее трех лет, или не менее 24 месяцев – для семейных животноводческих ферм в области разведения крупного рогатого скота мясного или молочного направлений;

3) глава крестьянского (фермерского) хозяйства постоянно проживает по месту ведения производственной деятельности и регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, которое является единственным местом трудоустройства главы хозяйства;

4) заявитель соответствует критериям микропредприятия, предусмотренным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

5) заявитель планирует создание не более одной семейной животноводческой фермы по одному направлению деятельности (одной отрасли) или планирует реконструировать не более одной семейной животноводческой фермы.

Планируемое заявителем поголовье крупного рогатого скота молочного или мясного направлений не должно превышать 300 голов основного маточного стада, поголовье страусов, коз (овец) – 300 голов;

6) заявитель имеет план создания и развития семейной животноводческой фермы по содержанию высокопродуктивных сельскохозяйственных животных и птицы с применением высокотехнологического оборудования, и сельскохозяйственной техники, увеличения объема реализуемой животноводческой продукции с обоснованием строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы со сроком окупаемости не более 8 лет;

7) заявитель имеет план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств), составленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

8. Для участия в отборе заявитель представляет следующие документы:

- 1) заявку в двух экземплярах;
- 2) копию соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства;
- 3) бизнес-план, отражающий производство животноводческой продукции и поголовье сельскохозяйственных животных на текущую дату и за предшествующий год, план развития семейной животноводческой фермы по направлению деятельности животноводства, определенного Программой, увеличение объема реализуемой животноводческой продукции, обоснование создания, реконструкции и модернизации семейной животноводческой фермы со сроком окупаемости не более 8 лет;
- 4) план расходов, составленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;
- 5) декларацию по единому сельскохозяйственному налогу или налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения за год, предшествующий году подачи заявки, если заявитель находится на общей системе налогообложения – годовой бухгалтерский отчет за год, предшествующий году подачи заявки;
- 6) документы, подтверждающие членство в сельскохозяйственном потребительском кооперативе и (или) наличие собственной базы по переработке животноводческой продукции;
- 7) сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий год;
- 8) информацию о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств (форма № 1-КФХ) за предшествующий год;
- 9) копию трудовой книжки главы крестьянского (фермерского) хозяйства.

Заявитель, планирующий строительство животноводческой фермы, дополнительно представляет копии правоустанавливающих документов на земельный участок под строительство животноводческой фермы и разрешения на строительство животноводческой фермы.

К документам прилагаются документы удостоверяющие личность главы крестьянского (фермерского) хозяйства, а лицо, действующее по доверенности, – документы, подтверждающие его полномочия.

Все копии документов должны быть надлежащим образом заверены заявителем.

9. Заявка составляется в двух экземплярах, первый экземпляр с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем заявку, остается у заявителя, второй экземпляр с документами передается в Комиссию.

К отбору допускаются заявители, соответствующие требованиям, указанным в пункте 7 настоящего порядка, и представившие документы, указанные в пункте 8 настоящего порядка.

Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту, актуальность представленных для участия в отборе документов, информации, сведений в составе заявки несет заявитель.

Заявитель вправе представить недостающие документы до окончания приема заявок.

10. Комиссия рассматривает документы, указанные в пункте 8 настоящего порядка, и оценивает их путем заполнения каждым членом Комиссии оценочного табеля, составленного по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку.

Срок рассмотрения документов Комиссией составляет не более 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

11. В случае представления заявителем неполного пакета документов, предусмотренного в пункте 8 настоящего порядка, либо представления документов, оформленных ненадлежащим образом (нечитаемые документы, наличие в документах ошибок и опечаток, искажающих содержащуюся в документах информацию), не позволяющих Комиссии сделать вывод о соответствии заявителя требованиям, указанным в пункте 7 настоящего порядка, содержащих заведомо недостоверные сведения, Комиссия принимает решение о признании заявителя не допущенным к участию в отборе. В этом случае оценочный табель в отношении такого заявителя членами Комиссии не заполняется.

12. Комиссия определяет победителей отбора по суммарному количеству баллов, набранных заявителем, и формирует перечень грантополучателей.

В случае равного количества набранных заявителями баллов более высокая позиция в перечне грантополучателей устанавливается заявителю, ранее других подавшему заявку.

Решение Комиссии об итогах отбора отражается в протоколе заседания Комиссии, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на ее заседании, не позднее 5 рабочих дней с даты проведения заседания. Протокол Комиссии направляется в Министерство.

13. Решение Комиссии может быть обжаловано в судебном порядке.

14. Размер гранта, предоставляемого конкретному победителю отбора, определяется Комиссией с учетом собственных средств заявителя, его планов расходов, в пределах максимального размера гранта, установленного Правительством Свердловской области.

15. Количество грантов определяется исходя из доведенных до Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее – Министерство) бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на эти цели в текущем финансовом году.

16. В случае если по итогам отбора распределены не все средства, предусмотренные в федеральном и областном бюджетах на текущий финансовый год для предоставления грантов, и (или) выделены дополнительные средства на эти цели, Министерство предлагает эти средства участникам отбора согласно сформированному Комиссией перечню грантополучателей. В случае отказа участников отбора от получения данных средств Министерство объявляет дополнительный отбор.

Дополнительный отбор проводится в порядке, установленном для первоначального отбора.

17. Заявители извещаются об итогах отбора в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения Комиссией посредством почтового отправления с уведомлением о вручении и размещения информации на официальном сайте Министерства.

18. Заявки и документы заявителей, прошедших отбор, хранятся в Министерстве.

Приложение № 1
к Порядку проведения конкурса
по отбору крестьянских (фермерских)
хозяйств на право получения гранта на развитие
семейных животноводческих ферм

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств
на право получения гранта на развитие семейных животноводческих ферм

Крестьянское (фермерское) хозяйство _____ в лице главы
крестьянского фермерского хозяйства _____
(Ф.И.О. полностью)

ознакомлено и согласно с условиями конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения гранта на развитие семейных животноводческих ферм и подтверждает следующее:

1. Целевое назначение гранта _____
2. Запрашиваемый объем финансирования проекта (размер гранта) _____
3. Банковские реквизиты:
наименование банка _____
расчетный счет _____
корреспондентский счет _____
БИК _____ КПП _____
4. Адрес места регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства _____
5. Адрес фактического проживания главы крестьянского (фермерского) хозяйства _____
6. Телефон, e-mail и другие контакты для оперативной связи _____
7. Соответствует требованиям, предъявляемым к заявителям, о чем предоставляю опись документов:

Номер строки	Наименование документа	Количество страниц
1	2	3

8. Крестьянское (фермерское) хозяйство _____ в лице главы
_____ подтверждает следующее:

1) отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) отсутствует просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

3) не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

9. Достоверность представленных сведений гарантирую и даю согласие Комиссии и Министерству агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку и передачу персональных данных третьим лицам на срок участия в отборе крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения гранта на развитие семейных животноводческих ферм.

_____ / _____
(подпись заявителя)

(расшифровка подписи заявителя)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Форма

Приложение № 2
к Порядку проведения конкурса
по отбору крестьянских (фермерских)
хозяйств на право получения гранта на развитие
семейных животноводческих ферм

ПЛАН РАСХОДОВ

(полное наименование хозяйствующего субъекта)

(наименование проекта)

Номер строки	Наименование приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг*	Количество	Цена за единицу (рублей)	Итого затрат (рублей)	В том числе по источникам финансирования (рублей)		
					грант	собственные средства (не менее 40 процентов)	в том числе несубсидированные кредиты (не более 30 процентов)
1	2	3	4	5	6	7	8

* Примечание: наименование приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг должно соответствовать следующим целям:

- 1) разработка проектной документации строительства, реконструкции или модернизации семейных животноводческих ферм;
- 2) строительство, реконструкция или модернизация семейных животноводческих ферм;
- 3) комплектация семейных животноводческих ферм оборудованием и техникой, а также их монтаж;
- 4) покупка сельскохозяйственных животных.

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

Форма

Приложение № 3
к порядку проведения конкурса по отбору
крестьянских (фермерских) хозяйств на право
получения грантов на развитие семейных
животноводческих ферм

ОЦЕНОЧНЫЙ ТАБЕЛЬ

(наименование крестьянского (фермерского) хозяйства)

(наименование проекта)

Номер строки	Критерии отбора заявителей	Баллы			Итого баллов
		3	4	5	
1	2	3	4	5	6
1.	Наличие проектной документации на строительство, реконструкцию или модернизацию животноводческой фермы (далее – ПСД)	ПСД отсутствует 0 баллов	имеется договор на разработку ПСД 1 балл	ПСД имеется 5 баллов	
2.	Наличие правоустанавливающих документов на земельный участок под строительство животноводческой фермы	отсутствуют 0 баллов		имеются 5 баллов	
3.	Разрешение на строительство животноводческой фермы на земельном участке	отсутствует 0 баллов	заявление о выдаче разрешения на строительство в стадии рассмотрения 1 балл	имеется 5 баллов	
4.	Срок осуществления деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства на дату подачи заявки со дня его регистрации, лет	до 3 1 балл	от 3 до 5 2 балла	5 и более 3 балла	
5.	Наличие в бизнес-плане сведений о производстве животноводческой продукции и поголовье сельскохозяйственных животных на текущую дату, за предшествующий год и планируемые годы	отсутствуют 0 баллов	в неполном объеме 2 балла	в полном объеме 5 баллов	
6.	Бизнес-планом предусмотрено развитие в крестьянском (фермерском) хозяйстве молочного и мясного скотоводства крупного рогатого скота	не предусмотрено 0 баллов	планируется 2 балла	имеется и планируется дальнейшее развитие 5 баллов	
7.	Наличие в бизнес-плане обязательств по увеличению объема реализуемой сельскохозяйственной продукции, процентов	до 10 0 балл	от 10 до 15 2 балла	15 и более 5 баллов	

1	2	3	4	5	6
8.	Создание в крестьянском (фермерском) хозяйстве дополнительных постоянных рабочих мест	3	4	5 и более	
		1 балл	2 балла	3 балла	
9.	Наличие соглашения о реализации произведенной продукции	отсутствует	имеется предварительный договор	имеется договор купли-продажи	
		0 баллов	2 балла	3 балла	
10.	Наличие кормовой базы, обеспеченность кормами собственного производства, процентов	до 50 1 балл	от 50 до 80 3 балла	от 80 до 100 5 баллов	
11.	Наличие сельскохозяйственных животных на начало года подачи заявки на участие в конкурсе, условных голов	до 25 1 балл	от 25 до 50 3 балла	50 и более 5 баллов	
12.	Оценка деловых качеств заявителя, организаторских способностей, профессионализма по результатам очного собеседования с заявителем	максимальная оценка – 5 баллов			
13.	ИТОГО баллов				

(подпись члена комиссии)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

К постановлению Правительства
Свердловской области
от 31.05.2017 № 370-ПП

ПОРЯДОК
проведения конкурса по отбору крестьянских (фермерских)
хозяйств на право получения гранта на создание и развитие крестьянского
(фермерского) хозяйства

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 № 396 «О внесении изменений в Государственную программу развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы» и Законом Свердловской области от 04 февраля 2008 года № 7-ОЗ «О государственной поддержке юридических и физических лиц, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и (или) закупку сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, в Свердловской области».

2. Настоящий порядок определяет условия организации и проведения конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – отбор).

3. В настоящем порядке используются следующие понятия и определения:
начинающий фермер – гражданин Российской Федерации, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, зарегистрированного на сельской территории Свердловской области, продолжительность деятельности которого не превышает 24 месяцев со дня его государственной регистрации;

сельская территория – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за исключением городских округов, на территории которых находятся административные центры муниципальных образований). Перечень таких сельских населенных пунктов и рабочих поселков определяется Правительством Свердловской области;

грант на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – грант) – денежные средства, выделяемые на безвозмездной и безвозвратной основе из федерального бюджета и бюджета Свердловской области и перечисляемые на счет грантополучателя, открытый в кредитной организации, для софинансирования не возмещаемых в рамках иных направлений

государственной поддержки затрат на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, включая:

1) приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;

2) разработку проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

3) приобретение, строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а также их регистрацию;

4) строительство дорог и подъездов к производственным и складским объектам, необходимым для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

5) подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям электро-, водо-, газо- и теплоснабжения, дорожной инфраструктуре;

6) приобретение сельскохозяйственных животных;

7) приобретение сельскохозяйственной техники и инвентаря, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

8) приобретение семян и посадочного материала для закладки многолетних насаждений;

9) приобретение удобрений и ядохимикатов.

4. Информация о датах начала и окончания приема заявок с документами, указанными в пункте 8 настоящего порядка (далее – заявка) на предоставление грантов размещается на официальном сайте Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области www.mcxso.midural.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — официальный сайт Министерства) и в «Областной газете» не позднее, чем за один месяц до дня начала проведения отбора.

5. Получателями грантов являются начинающие фермеры, прошедшие отбор в соответствии с настоящим порядком.

6. Для участия в отборе начинающие фермеры (далее – заявители) подают заявку на участие в конкурсе по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, составленную по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку (далее – заявка), и документы, перечень которых установлен в пункте 8 настоящего порядка, в конкурсную комиссию по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения грантов на развитие семейных животноводческих ферм и на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – Комиссия), действующую в соответствии с Положением о конкурсной комиссии по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств на право

получения гранта на развитие семейных животноводческих ферм и на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области.

7. Требования, которым должен соответствовать заявитель для участия в отборе:

1) заявитель не является учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением хозяйства, главой которого он является на момент подачи заявки;

2) заявитель ранее не являлся получателем:

гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства;

гранта на развитие семейных животноводческих ферм;

выплаты на содействие самозанятости безработных граждан, полученной до регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого является заявитель;

средств финансовой поддержки в виде субсидии или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности;

единовременной помощи на бытовое обустройство начинающим фермерам;

3) заявитель является главой крестьянского (фермерского) хозяйства, деятельность которого на дату подачи заявки не превышает 24 месяцев со дня его государственной регистрации;

4) период предпринимательской деятельности заявителя в совокупности составляет не более шести месяцев в течение последних трех лет;

5) заявитель имеет среднее специальное или высшее сельскохозяйственное образование или получил дополнительное профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности, или имеет трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее трех лет, или осуществляет единолично (или совместно с членами его семьи) ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет;

6) крестьянское (фермерское) хозяйство соответствует критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

7) заявитель планирует создание не менее одного постоянного рабочего места (исключая главу хозяйства) на каждый 1 млн. рублей гранта, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один грант;

8) заявитель имеет бизнес-план по созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства по направлению деятельности (отрасли), увеличению объема реализуемой сельскохозяйственной продукции;

9) заявитель постоянно проживает по месту нахождения и регистрации хозяйства, главой которого он является, и данное хозяйство является единственным местом трудоустройства заявителя в течение не менее 5 лет со дня получения гранта;

10) заявитель заключил договоры (предварительные договоры) о реализации сельскохозяйственной продукции на сумму более 30 тысяч рублей.

8. Для участия в отборе заявитель представляет следующие документы:

1) заявку в двух экземплярах;

2) справку Свердловского областного фонда поддержки предпринимательства о том, что заявитель ранее не являлся получателем субсидии на развитие малого и среднего предпринимательства, грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, средств финансовой поддержки в виде субсидий в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

3) справку из государственных учреждений службы занятости населения Свердловской области, подтверждающую, что заявитель в течение последних трех лет не являлся получателем выплат на содействие самозанятости безработных граждан;

4) документ об образовании (копия диплома или свидетельства), трудовом стаже в сельском хозяйстве (копия трудовой книжки) и (или) ведении личного подсобного хозяйства (выписка из похозяйственной книги);

5) бизнес-план, отражающий сведения об итогах сева под урожай, сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур, сведения о производстве продукции животноводства и поголовье сельскохозяйственных животных на текущую дату и за предшествующий год, план развития хозяйства, увеличение производства и реализации сельскохозяйственной продукции на последующие 3 года, окупаемость проекта и план расходов по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

6) документы, подтверждающие наличие у заявителя собственных средств в размере не менее 10 процентов от стоимости каждого наименования расхода;

7) копии договоров (предварительных договоров) по реализации сельскохозяйственной продукции на сумму более 30 тыс. рублей или документы, подтверждающие факт реализации заявителем собственной сельскохозяйственной продукции на общую сумму более 30 тыс. рублей;

8) копии правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на один или несколько земельных участков сельскохозяйственного назначения, на сельскохозяйственную технику и сельскохозяйственных животных, находящихся у заявителя на праве собственности или ином вещном праве;

9) декларацию по единому сельскохозяйственному налогу или налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, или декларацию по налогу на доходы физических лиц, или годовой бухгалтерский отчет за год, предшествующий году подачи заявки;

10) справку из налогового органа о том, что заявитель не являлся учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением хозяйства, главой которого он является на момент подачи заявки.

К документам прилагаются документы удостоверяющие личность главы крестьянского (фермерского) хозяйства, а лицо, действующее по доверенности, – документы, подтверждающие его полномочия.

Все копии документов должны быть надлежащим образом заверены заявителем.

9. Заявка составляется в двух экземплярах, первый экземпляр с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем заявку, остается у заявителя, второй экземпляр с документами передается в Комиссию.

К отбору допускаются заявители, соответствующие требованиям, указанным в пункте 7 настоящего порядка, и представившие документы, указанные в пункте 8 настоящего порядка.

Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту, актуальность представленных для участия в отборе документов, информации, сведений в составе заявки несет заявитель.

Заявитель вправе представить недостающие документы до окончания приема заявок.

10. Комиссия рассматривает документы, указанные в пункте 8 настоящего порядка, и оценивает заявителя путем заполнения каждым членом Комиссии оценочного табеля, составленного по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку.

Срок рассмотрения документов Комиссией составляет не более 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

11. В случае представления заявителем неполного пакета документов, предусмотренного в пункте 8 настоящего порядка, либо представления документов, оформленных ненадлежащим образом (нечитаемые документы, наличие в документах ошибок и опечаток, искажающих содержащую в документах информацию), не позволяющих Комиссии сделать вывод о соответствии заявителя требованиям, указанным в пункте 7 настоящего порядка, содержащих заведомо недостоверные сведения, Комиссия принимает решение о признании заявителя не допущенным к участию в отборе. В этом случае оценочный табель в отношении такого заявителя членами Комиссии не заполняется.

12. Комиссия определяет победителей отбора по суммарному количеству баллов, набранных заявителем, и формирует перечень грантополучателей.

В случае равного количества набранных заявителями баллов более высокая позиция в перечне грантополучателей устанавливается заявителю ранее других подавшему заявку.

Решение Комиссии об итогах отбора отражается в протоколе заседания Комиссии, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании Комиссии, не позднее 5 рабочих дней с даты проведения заседания. Протокол Комиссии направляется в Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее – Министерство).

13. Решение Комиссии может быть обжаловано в судебном порядке.

14. Размер гранта, предоставляемого конкретному победителю отбора, определяется Комиссией с учетом собственных средств заявителя, его планов

расходов, в пределах максимального размера гранта, установленного Правительством Свердловской области.

15. Количество грантов определяется исходя из доведенных до Министерства бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на эти цели в текущем финансовом году.

16. В случае если по итогам отбора распределены не все средства, предусмотренные в федеральном и областном бюджете на текущий финансовый год на предоставление грантов, и (или) выделены дополнительные средства на эти цели, Министерство предлагает эти средства участникам отбора согласно сформированному Комиссией перечню грантополучателей. В случае отказа участников отбора от получения данных средств Министерство объявляет дополнительный отбор.

Дополнительный отбор проводится в порядке, установленном для первоначального отбора.

17. Заявители извещаются об итогах отбора в течение 10 рабочих дней с момента принятия решения Комиссией посредством почтового отправления с уведомлением о вручении и размещения информации на официальном сайте Министерства.

18. Заявки и документы заявителей, прошедших отбор, хранятся в Министерстве.

Форма

Приложение № 1
к порядку проведения конкурса
по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств
на право получения гранта на создание и
развитие крестьянского (фермерского) хозяйства

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств
на право получения гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

глава крестьянского (фермерского) хозяйства ознакомлен и согласен с условиями конкурса по отбору начинающих фермеров на право получения гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и подтверждаю следующее:

1. Целевое назначение гранта _____
2. Запрашиваемый объем финансирования проекта (размер гранта) _____
3. Банковские реквизиты:
наименование банка _____
расчетный счет _____
корреспондентский счет _____
БИК _____ КПП _____
4. Адрес места регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства _____
5. Адрес фактического проживания главы крестьянского (фермерского) хозяйства _____
6. Телефон, e-mail и другие контакты для оперативной связи _____
7. Соответствую требованиям, предъявляемым к заявителям, о чем предоставляю опись документов:

Номер строки	Наименование документа	Количество страниц
1	2	3

8. Подтверждаю следующее:

1) отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) не нахожусь в процессе ликвидации, банкротства.

9. Достоверность представленных сведений гарантирую и даю согласие Комиссии и Министерству агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» на обработку и передачу персональных данных третьим лицам на срок участия в отборе.

_____/_____
(подпись заявителя) (расшифровка подписи заявителя)
«__» _____ 20__ г.

Форма

Приложение № 2
к порядку проведения конкурса
по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств
на право получения гранта на создание и
развитие крестьянского (фермерского) хозяйства

ПЛАН РАСХОДОВ

(полное наименование хозяйствующего субъекта)

(наименование проекта)

Номер строки	Наименование приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг*	Количество	Цена за единицу (рублей)	Итого затрат (рублей)	В том числе по источникам финансирования (рублей)	
					грант	собственные средства
1	2	3	4	5	6	7

* Примечание. Наименование приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг должно соответствовать следующим целям:

- 1) приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;
- 2) разработка проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;
- 3) приобретение, строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений, сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а также их регистрация;
- 4) строительство дорог и подъездов к производственным и складским объектам, необходимым для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;
- 5) подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек, сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям - электрическим, водо-, газо-, теплопроводным сетям, дорожной инфраструктуре;
- 6) приобретение сельскохозяйственных животных;
- 7) приобретение сельскохозяйственной техники и инвентаря, грузового автотранспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции;
- 8) приобретение семян и посадочного материала для закладки многолетних насаждений;
- 9) приобретение удобрений и ядохимикатов.

Глава крестьянского
(фермерского) хозяйства _____ / _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Форма

Приложение № 3
к Порядку проведения конкурса
по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств
на право получения гранта на создание и
развитие крестьянского (фермерского) хозяйства

ОЦЕНОЧНЫЙ ТАБЕЛЬ

(наименование крестьянского (фермерского) хозяйства)

(наименование проекта)

Номер строки	Критерии отбора заявителей	Баллы			Итого баллов
		3	4	5	
1	2	3	4	5	6
1.	Профессиональное образование главы крестьянского (фермерского) хозяйства	курсы дополнительного сельскохозяйственного образования 1 балл	среднее специальное сельскохозяйственное 3 балла	высшее сельскохозяйственное 5 баллов	
2.	Опыт работы в сельском хозяйстве, лет	от 3 до 5 1 балл	от 5 до 10 3 балла	10 и более 5 баллов	
3.	Наличие в бизнес-плане сведений по развитию крестьянского (фермерского) хозяйства*	отсутствуют 0 баллов	не в полном объеме 2 балла	в полном объеме 5 баллов	
4.	Реализация собственной произведенной сельскохозяйственной продукции на сумму более 30 тыс. рублей	имеется договор-намерение на реализацию продукции 1 балл	реализовано продукции на сумму от 30 до 50 тыс. рублей 3 балла	реализовано продукции на сумму 50 тыс. рублей и более 5 баллов	
5.	Создание в крестьянском (фермерском) хозяйстве дополнительных постоянных рабочих мест	1 1 балл	2 2 балла	3 и более 3 балла	
6.	Наличие в крестьянском (фермерском) хозяйстве сельскохозяйственных угодий, гектаров*	до 1 1 балл	от 1 до 10 3 балла	10 и более 5 баллов	
7.	Наличие в крестьянском (фермерском) хозяйстве сельскохозяйственных животных, условных голов*	до 3 1 балл	от 3 до 7 3 балла	7 и более 5 баллов	

1	2	3	4	5	6
8.	Наличие в крестьянском (фермерском) хозяйстве сельскохозяйственной техники, единиц*	1 1 балл	2 - 3 2 балла	4 и более 3 балла	
9.	Наличие проектной документации строительства, реконструкции или модернизации производственных объектов (далее – ПСД)	ПСД отсутствует 0 баллов	имеется договор на разработку ПСД 1 балл	ПСД имеется 5 баллов	
10.	Удаленность крестьянского (фермерского) хозяйства от областного центра, километров	до 100 1 балл	100 - 200 2 балла	200 и более 3 балла	
11.	Социальная значимость бизнес-плана	разведение крупного рогатого скота молочного и мясного направлений продуктивности 5 баллов	иные направления деятельности 3 балла		
12.	Оценка деловых качеств заявителя, организаторских способностей, профессионализма по результатам очного собеседования с заявителем	максимальная оценка – 5 баллов			
13.	ИТОГО баллов				

* При отсутствии сведений оценивается 0 баллов.

(подпись члена комиссии)

(расшифровка подписи члена комиссии)

«__» _____ 20__ г.