



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

15.07.2026

№

415

г. Екатеринбург

**О внесении изменений в нормативные затраты на обеспечение функций
Управления государственной охраны объектов культурного наследия
Свердловской области, утвержденные приказом Управления
государственной охраны объектов культурного наследия
Свердловской области от 14.07.2016 № 107**

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», в целях совершенствования законодательства Свердловской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в нормативные затраты на обеспечение функций Управления государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области, утвержденные приказом Управления государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области от 14.07.2016 № 107 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Управления государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2016, 18 июля, № 9061) с изменениями, внесенными приказами Управления государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области от 30.03.2018 № 98, от 08.04.2019 № 148, от 28.09.2022 № 722, от 25.09.2023 № 578, от 29.03.2024 № 184 и от 21.02.2025 № 84, следующие изменения:

- 1) приложение № 8 изложить в новой редакции (приложение № 1);
- 2) приложение № 12 изложить в новой редакции (приложение № 2);
- 3) приложение № 15 изложить в новой редакции (приложение № 3).

2. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.

3. Настоящий приказ:

1) разместить на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.zakupki.gov.ru) в течение 7 рабочих дней со дня его принятия;

2) опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru) и на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.okn.midural.ru).

Начальник Управления

В.И. Гордеев

Приложение № 1
к приказу Управления государственной
охраны объектов культурного наследия
Свердловской области
от 15.07.2026 № 415

Приложение № 8
к нормативным затратам на обеспечение
функций Управления государственной
охраны объектов культурного наследия
Свердловской области

НОРМАТИВЫ
на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических
носителей информации

№ п/п	Наименование товара	Категория должностей	Норматив количества (не более штук)	Срок приобре- тения (в годах)	Стоимость за единицу (не более рублей)
1	2	3	4	5	6
1.	Внешний HDD-накопитель (жесткий диск SATA3 объемом 1 TB)	Все должности	1	3	6 500
2.	Флэш-накопитель USB	Начальник Управления, Заместитель начальника Управления	1	3	1300
		Начальник отдела Управления, заместитель начальника отдела Управления	2	3	1100
		Иные работники Управления	1	3	1000
3.	CD-диски	Все должности	5	1	90
4.	DVD-диски	Все должности	5	1	120

Приложение № 2
к приказу Управления государственной
охраны объектов культурного наследия
Свердловской области
от 15.07.2026 № 415

Приложение № 12
к нормативным затратам на обеспечение
функций Управления государственной
охраны объектов культурного наследия
Свердловской области

НОРМАТИВЫ на приобретение канцелярских принадлежностей

№ п/п	Наименование товара	Единица измерения	Количество на 1 работника в год	Цена за единицу, не более (рублей)
1	2	3	4	5
1.	Антистеплер	штука	1	70
2.	Алфавитная книга	штука	1	160
3.	Батарейки алкалиновые, пальчиковые AA (LR6,15A), в пленке, комплект 10 шт.	комплект	1	750
4.	Батарейки алкалиновые, мизинчиковые AAA (LR03, 24A), в пленке, комплект 10 шт.	комплект	1	800
5.	Блокнот А5	штука	4	100
6.	Бумага А4 марка А (в упаковке 500 листов)	упаковка	24	550
7.	Бумага А4 марка В (в упаковке 500 листов)	упаковка	24	500
8.	Бумага А4 марка С (в упаковке 500 листов)	упаковка	24	400
9.	Бумага А3 (в упаковке 500 листов)	упаковка	1	1000
10.	Бумага для цветной лазерной печати А4, 160 г/м2 (в упаковке 200 листов)	упаковка	1	1000
11.	Бумага цветная (в упаковке 500 листов, на организацию)	упаковка	1	2 200
12.	Блок бумаги для записей	упаковка	2	160
13.	Блок-кубик с клеевым краем 51х38 мм (100 шт. в блоке, 3 цвета)	упаковка	1	450
14.	Блок-кубик с клеевым краем цветной	упаковка	1	550
15.	Вешалка-плечики	штука	1	140
16.	Гель для увлажнения пальцев	штука	1	140
17.	Грифели для механического карандаша (12 штук в упаковке)	штука	1	86
18.	Доска магнитно-маркерная (на отдел)	штука	1	3 500
19.	Доска-стенд (на организацию)	штука	1	8 700
20.	Дырокол (до 30 л)	штука	1	1 100
21.	Дырокол (до 50 л) (на отдел)	штука	1	2 500

1	2	3	4	5
22.	Ежедневник с покрытием «под кожу и ткань» (на отдел)	штука	1	980
23.	Ежедневник с твердой обложкой	штука	1	340
24.	Закладки для документов	упаковка	1	170
25.	Зажим для бумаг 15 мм (12 штук в упаковке)	упаковка	3	90
26.	Зажим для бумаг 25 мм (12 штук в упаковке)	упаковка	2	190
27.	Зажим для бумаг 32 мм (12 штук в упаковке)	упаковка	2	250
28.	Зажим для бумаг 41 мм (12 штук в упаковке)	упаковка	2	350
29.	Зажим для бумаг 51 мм (12 штук в упаковке)	упаковка	2	680
30.	Зажим для бумаг 57 мм (10 штук в упаковке)	упаковка	2	700
31.	Календарь настенный 3 секции	штука	1	320
32.	Календарь настольный	штука	1	95
33.	Карандаш	штука	4	27
34.	Карандаш механический	штука	1	80
35.	Коврик для мыши с подушкой под запястье	штука	1	300
36.	Корректирующий роллер	штука	1	250
37.	Короб архивный с клапаном А4, до 1800 листов, плотный, микрогофрокартон	штука	3	150
38.	Короб архивный «Делопроизводство» (325х480х295 мм), с крышкой, гофрокартон	штука	1	200
39.	Корректирующая жидкость	штука	1	150
40.	Корзина для бумаг	штука	1	250
41.	Конверт Белый Е65 110х220 (1000 штук в упаковке)	упаковка	1	2 860
42.	Конверт Белый С4 229Х324 мм (50 штук в упаковке)	упаковка	1	600
43.	Конверт Белый С4 229Х324 мм (250 штук в упаковке)	упаковка	1	2 900
44.	Конверт Белый С5 162х229 (50 штук в упаковке)	упаковка	1	320
45.	Конверт-пакеты полиэтилен С4 (229×324 мм) до 160 листов (50 штук в упаковке)	упаковка	1	850
46.	Книга учета	штука	1	330
47.	Клей ПВА	штука	1	80
48.	Клей-карандаш	штука	1	180
49.	Клейкая двухсторонняя лента 12 мм х 5 м	штука	1	170
50.	Клейкая двухсторонняя лента 19 мм х 10 м	штука	1	270
51.	Клейкая лента 12 мм х 33 м	штука	1	115
52.	Клейкая лента 19мм х 33м	штука	1	125
53.	Клейкая лента 50 мм х 66 м	штука	1	195
54.	Кнопки силовые (50 штук в упаковке)	упаковка	1	89
55.	Ластик (резинка стирательная)	штука	2	40
56.	Ластик (резинка стирательная в футляре)	штука	1	150
57.	Лотки набор из 3х лотков горизонтальный с металлическими стержнями	набор	1	1 450
58.	Лоток вертикальный для бумаг	набор	1	1 400
59.	Лотки горизонтальные для бумаг, набор 3 шт.	набор	1	1 400
60.	Лоток горизонтальный для бумаг, сетчатый	штука	3	380
61.	Линейка 15 см	штука	1	38
62.	Линейка 30-40 см	штука	1	90
63.	Линейка металлическая	штука	1	195
64.	Лупа	штука	1	700
65.	Люверсы 4.6ммх4.8мм (количество в упаковке:	набор	1	450

1	2	3	4	5
	250 шт.)			
66.	Магниты для магнитной доски, набор 8 шт.	набор	1	195
67.	Маркер для выделения текста	штука	2	70
68.	Маркер для CD и DVD	штука	1	380
69.	Набор настольный канцелярский для работников	набор	1	2 500
70.	Набор настольный канцелярский для руководителя	набор	1	20 000
71.	Накопитель документов, 75 мм	штука	3	158
72.	Накопитель документов, 100 мм	штука	3	185
73.	Накопитель документов, 200 мм	штука	3	225
74.	Нить лавсановая для прошивки документов, диаметр 1 мм, длина 1000 м, белая	штука	1	285
75.	Нож канцелярский 9 мм	штука	1	50
76.	Нож канцелярский 18 мм	штука	1	125
77.	Ножницы	штука	1	225
78.	Обложка для переплета (100 штук в упаковке)	упаковка	1	2400
79.	Папка адресная	штука	1	200
80.	Папка адресная расширенной емкости	штука	1	570
81.	Папка-вкладыш (файл) с перфорацией (100 штук в упаковке)	упаковка	6	380
82.	Папка-вкладыш (файл) расширенная емкость (100 штук в упаковке)	упаковка	1	650
83.	Папки-файлы перфорированные расширенная емкость до 200 листов, А4 (10 штук в упаковке)	упаковка	1	950
84.	Папка-конверт на молнии	штука	1	90
85.	Папка-конверт с кнопкой	штука	1	55
86.	Папка архивная	штука	5	550
87.	Папка картотека	штука	1	650
88.	Папка на кольцах	штука	5	420
89.	Папка на резинках	штука	1	230
90.	Папка-скоросшиватель	штука	40	145
91.	Папка-скоросшиватель картонная	штука	20	45
92.	Папка регистратор 70-80 мм	штука	5	420
93.	Папка регистратор 30-50 мм	штука	5	350
94.	Папка для бумаг с завязками	штука	5	47
95.	Папка-уголок	штука	5	37
96.	Планинг	штука	1	620
97.	Пленка для печати на лазерном принтере (100 штук в упаковке, на организацию)	упаковка	1	2 500
98.	Подушка для увлажнения пальцев	штука	1	160
99.	Подставка для канцелярских мелочей (на отдел)	штука	1	600
100.	Пружина для переплетных машин (50 штук в упаковке)	упаковка	1	2 500
101.	Покрывало настольное, пластиковое	штука	1	1 800
102.	Разделители пластиковые (20 листов в упаковке)	упаковка	1	320
103.	Разбавитель для корректирующей жидкости	штука	1	65
104.	Разделители листов, картонные, комплект 100 штук	упаковка	1	255
105.	Резинка универсальная, 100 гр упаковка	упаковка	1	120
106.	Ручка шариковая	штука	6	45
107.	Ручка шариковая, резиновый наконечник	штука	2	90
108.	Ручка гелевая/капиллярная/роллер	штука	1	350

1	2	3	4	5
109.	Салфетки чистящие для пластика (100 штук в упаковке)	упаковка	1	250
110.	Салфетки в тубе д/чист. экран. (100 штук в упаковке)	упаковка	1	350
111.	Скобы для степлера № 24/6, № 10 (1000 штук в упаковке)	упаковка	1	64
112.	Скобы для степлера № 10 (1000 штук в упаковке)	упаковка	1	42
113.	Скобы для степлера № 26/6, № 10 (1000 штук в упаковке)	упаковка	1	85
114.	Степлер №10	штука	1	290
115.	Степлер архивный 23/8, 23/10, 23/13	штука	1	2 300
116.	Степлер 24/6-26/6	штука	1	480
117.	Стержень для авторучки	штука	6	58
118.	Стиратель магнитный для магнитно-маркерной доски	штука	1	260
119.	Скрепочница магнитная	штука	1	360
120.	Скрепки канцелярские 28 мм (100 штук в упаковке)	упаковка	1	80
121.	Скрепки канцелярские 50 мм (50 штук в упаковке)	упаковка	1	165
122.	Табличка информационная, 210×80 мм	штука	1	270
123.	Точилка для карандашей	штука	1	98
124.	Точилка для карандашей механическая/электрическая (на отдел)	штука	1	850
125.	Тетрадь 48 л	штука	1	78
126.	Фотобумага глянцевая односторонняя, 10х15 см, 160 г/м2, 50 л.	штука	1	300
127.	Чистящая жидкость-спрей для маркерных досок	штука	1	230
128.	Шило канцелярское для сшивания документов	штука	1	330
129.	Штемпельная краска	штука	1	300
130.	Штамп, оттиск до 50×20 мм	штука	1	1 600
131.	Штамп, оттиск до 40×40 мм	штука	1	1 300
132.	Штамп, оттиск до 20×20 мм	штука	1	1 200
133.	Шпагат (500 м)	штука	1	570
134.	Этикетка самоклеящаяся	штука	1	40

Приложение № 3
к приказу Управления государственной
охраны объектов культурного наследия
Свердловской области
от 15.07.2016 № 415

Приложение № 15
к нормативным затратам на обеспечение
функций Управления государственной
охраны объектов культурного наследия
Свердловской области

НОРМАТИВЫ

на приобретение бытовой техники, измерительных приборов и электротоваров

№ п/п	Наименование товара	Единица измерения	Количество в год	Цена за единицу (не более рублей)
1	2	3	4	5
1.	Бактерицидный рециркулятор воздуха	штука	при необходимости	7 800
2.	Калькулятор настольный	штука	1 единица на 1 работника	1 300
3.	Кондиционер (сплит-система)	штука	при необходимости	90 000
4.	Переpletная машина для пластиковой пружины	штука	при необходимости	9 500
5.	Проектор 1920x1080 (Full HD)	штука	при необходимости	220 000
6.	Приемник телевизионный (телевизор) цветного изображения с жидкокристаллическим экраном, плазменной панелью, экран 100 дюймов (для конференц-зала)	штука	1 на 5 лет	490 000
7.	Термопот (нагреватель воды)	штука	при необходимости	10 000
8.	Уничтожитель бумаги	штука	при необходимости	47 000
9.	Чайник электрический	штука	при необходимости	2 400
10.	Часы настенные	штука	при необходимости	800
11.	Кофемашина	штука	1 на 10 лет	20 000