МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области - Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 25

ПРИКАЗ

05.11.2026 № 224/1

Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Свердловской области в территориальном отраслевом исполнительном органе государственной власти Свердловской области - Управлении социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 25, замещение которых связано с коррупционными рисками

В соответствии с пунктом 2 Указа Губернатора Свердловской области от 01.04.2015 № 159-УГ «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Свердловской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Свердловской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень должностей государственной гражданской службы Свердловской области в территориальном отраслевом исполнительном органе государственной власти Свердловской области - Управлении социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 25, замещение которых связано с коррупционными рисками (далее – Перечень) (прилагается).

2. Государственным гражданским служащим Свердловской области, замещающим должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении социальной политики № 25, включенные в Перечень, утвержденный настоящим приказом, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в отдел учета, отчетности, правового обеспечения и кадров Управления социальной политики № 25 .

3. Отделу учета, отчетности, правового обеспечения и кадров Управления социальной политики № 25 ознакомить с настоящим приказом государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской

службы Свердловской области в Управлении социальной политики № 25, включенные в Перечень, утвержденный настоящим приказом, под подпись.

4. Признать утратившим силу приказ Управления социальной политики № 25 от 01.10.2025 № 3505/1 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Свердловской области в территориальном отраслевом исполнительном органе государственной власти Свердловской области - Управлении социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 25, замещение которых связано с коррупционными рисками» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2025, 1 октября, № 47804).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Начальник Управления С.А. Конов

УТВЕРЖДЕН
приказом Управления социальной политики № 25
от 05.11.2026 № 424/1
«Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении социальной политики № 25, замещение которых связано с коррупционными рисками»
Одобрен на заседании комиссии Управления социальной политики № 25 по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (протокол № 2 от 16.10.2026)

Перечень
должностей государственной гражданской службы Свердловской области в территориальном отраслевом исполнительном органе государственной власти Свердловской области - Управлении социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 25, замещение которых связано с коррупционными рисками

1. Заместители начальника Управления.
2. Начальник отдела учета, отчетности, правового обеспечения и кадров.
3. Заместитель начальника отдела учета, отчетности, правового обеспечения и кадров.
4. Главный специалист отдела учета, отчетности, правового обеспечения и кадров.
5. Ведущие специалисты отдела учета, отчетности, правового обеспечения и кадров, исполнение должностных обязанностей которых предусматривает:

- проведение проверок соблюдения государственными гражданскими служащими Управления социальной политики № 25 требований к служебному поведению, исполнению ими обязанностей, соблюдения запретов и ограничений, установленных в целях противодействия коррупции;
- представление прав и законных интересов Управления в заседаниях судов общей юрисдикции и арбитражных судов всех уровней в качестве истца или ответчика;
- участие в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Управления социальной политики № 25;
- осуществление деятельности, связанной с движением нефинансовых активов и бланков строгой отчетности (учет, поступление, внутреннее перемещение, выбытие основных средств, контроль за сохранностью);

- перечисление средств областного бюджета, в том числе перечисление средств выплаты на приобретение жилого помещения в собственность на счет, указанный продавцом жилого помещения, или счет кредитной организации для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой.

6. Начальник отдела обеспечения мер социальной поддержки и семейной политики.

7. Заместитель начальника отдела обеспечения мер социальной поддержки и семейной политики.

8. Главные специалисты и ведущие специалисты отдела обеспечения мер социальной поддержки и семейной политики, исполнение должностных обязанностей которых предусматривает осуществление контроля за правомерным и обоснованным применением законодательства Российской Федерации и Свердловской области по предоставлению государственных услуг.

9. Главный специалист и ведущие специалисты отдела обеспечения мер социальной поддержки и семейной политики, исполнение должностных обязанностей которых предусматривает:

- проведение проверок за осуществлением органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, переданного им государственного полномочия Свердловской области по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в форме проверок, в том числе выборочных, соблюдения порядка предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в том числе проверок, проводимых в связи с обращениями граждан или организаций, обоснованности предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, а также обоснованности произведенных расходов на оплату услуг по доставке этих субсидий и данных, отраженных в отчетах;

- проведение проверок за осуществлением органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, переданных им государственных полномочий по предоставлению компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в форме проверок, в том числе выборочных, соблюдения порядка предоставления компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в том числе проверок, проводимых в связи с обращениями граждан или организаций, обоснованности предоставления гражданам компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, а также обоснованности произведенных расходов на оплату услуг по доставке этих компенсаций и данных, отраженных в отчетах;

- подготовку решений о постановки на учет и обеспечение отдельных категорий граждан бесплатными путевками на санаторно-курортное лечение;

- проверку документов и подготовку решений о выдаче или об отказе в выдаче сертификатов на областной материнский (семейный) капитал, рассмотрение заявлений о распоряжении средствами (частью средств) областного

материнского (семейного) капитала и подготовку решения об удовлетворении или об отказе в удовлетворении заявления о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала, ведение реестра лиц, которым предоставляется областной материнский (семейный) капитал;

- проверку документов и подготовку решений об оформлении и выдаче или об отказе в оформлении и выдаче специальных удостоверений отдельным категориям граждан о праве на меры социальной поддержки;

- проверку документов и подготовку решений о включении граждан в списки для награждения знаком отличия Свердловской области «Материнская доблесть» и знаком отличия Свердловской области «Совет да Любовь», иными наградами и знаками отличия, дающими право на предоставление мер социальной поддержки;

- проверка документов и оформление справки либо подготовка решения об отказе в выдаче справки, подтверждающей право на бесплатный проезд по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) в междугородном сообщении для каждого ребенка из многодетной семьи.

10. Начальник отдела по делам инвалидов и организации социального обслуживания.

11. Главные специалисты отдела по делам инвалидов и организации социального обслуживания.

12. Ведущие специалисты отдела по делам инвалидов и организации социального обслуживания, исполнение должностных обязанностей которых предусматривает:

- прием и проверку документов для перечисления субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением услуг по социальному обслуживанию граждан, оформление заключения о результатах проверки.

13. Ведущие специалисты отдела по делам инвалидов и организации социального обслуживания, специалисты 1 категории отдела по делам инвалидов и организации социального обслуживания (с местом исполнения должностных обязанностей на территории г. Полевского, Сысертского района).

14. Начальник отдела назначения и контроля социальных пособий и компенсаций.

15. Заместитель начальника отдела назначения и контроля социальных пособий и компенсаций.

16. Главные и ведущие специалисты отдела назначения и контроля социальных пособий и компенсаций исполнение должностных обязанностей которых предусматривает:

- осуществление контроля за правомерным и обоснованным применением законодательства Российской Федерации и Свердловской области по предоставлению государственных услуг.

17. Ведущие специалисты и специалисты 1 категории отдела назначения и контроля социальных пособий и компенсаций, исполнение должностных обязанностей которых предусматривает:

- рассмотрение заявлений о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта и подготовку решений о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

18. Начальник отдела опеки и попечительства.

19. Заместители начальника отдела опеки и попечительства.

20. Главные специалисты, ведущие специалисты, специалисты 1 категории отдела опеки и попечительства, исполнение должностных обязанностей которых предусматривает исполнение полномочий в сфере опеки и попечительства, в том числе по формированию списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями государственного специализированного жилищного фонда Свердловской области; по предоставлению лицам, указанным в пункте 1 статьи 8.1 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», выплаты за счет средств областного бюджета на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, за исключением специалистов отдела опеки и попечительства, осуществляющих функции по профилактике безнадзорности несовершеннолетних и организации индивидуальной профилактической работы в отношении безнадзорных и беспризорных несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, не исполняющих своих обязанностей по воспитанию, содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияющих на их поведение либо жестоко обращающихся с ними.